

**Szczecin: Organizacja zadań szkoleniowych w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej pn.**

**Profesjonalne kadry - lepsze jutro II**

**Numer ogłoszenia: 278677 - 2013; data zamieszczenia: 20.12.2013**

**OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

**SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

I. 1) **NAZWA I ADRES:** Województwo Zachodniopomorskie-Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, woj. zachodniopomorskie, tel. 091 44 67 120, faks 091 44 67 185.

**Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.wzp.pl](http://www.wzp.pl)

I. 2) **RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

**SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

**II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Organizacja zadań szkoleniowych w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej pn. Profesjonalne kadry - lepsze jutro II.

II.1.2) **Rodzaj zamówienia:** usługi.

II.1.4) **Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest organizacja zadań szkoleniowych w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej pn. Profesjonalne kadry - lepsze jutro II szczegółowo opisanych w załączniku nr 6 do SIWZ Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości 177.000,00 zł brutto, w tym: - na część I 65.400,00 zł brutto; - na część II: 37.200,00 zł brutto; - na część III: 37.200,00 zł brutto; - na część IV: 37.200,00 zł brutto..

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.50.00.00-9.

II.1.7) **Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** tak, liczba części: 4.

II.1.8) **Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

II.2) **CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Zakończenie: 14.11.2014.

**SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

**III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w wysokości 4.600,00 zł (słownie: czterech tysięcy sześciuset złotych 00/100) w tym: - na część I: 2.000,00 zł (dwóch tysięcy złotych 00/100); - na część II: 800,00 zł (ośmiuset złotych 00/100); - na część III: 800,00 zł (ośmiuset złotych 00/100); - na część IV: 1.000,00 zł (jednego tysiąca złotych 00/100). w sposób szczegółowo określony w cz. XI SIWZ

**III.2) ZALICZKI**

**III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

### III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

#### Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Wykonawca ubiegający się o realizację części I zamówienia musi wykazać się dysponowaniem minimum jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia tj.: minimum jeden trener posiadający: a) wykształcenie wyższe magisterskie. b) doświadczenie w prowadzeniu co najmniej 100 godzin szkoleniowych z tematyki Ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej z dnia 9 czerwca 2011 r. (Dz. U. z 2013 poz. 135) w okresie od ogłoszenia tej ustawy, tj. od dnia 21 lipca 2011 r. Głównym tematem każdego ze szkoleń musi być ww. ustawa. Wykonawca ubiegający się o realizację części II zamówienia musi wykazać się dysponowaniem minimum dwoma osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: a) minimum jeden trener: o wykształceniu wyższym magisterskim; posiadający, co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym w instytucji pomocy i integracji społecznej (rozumianej zgodnie z definicją zawartą w aktualnym Szczegółowym Opisie Priorytetów PO KL 2007-2013 - Załącznikiem V Słownikiem terminologicznym); posiadający 3 - letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu zarządzania i/lub kultury organizacyjnej - w jednostkach pomocy i integracji społecznej (głównym tematem prowadzonych szkoleń musi być wskazana tematyka; musi ona dotyczyć jednostek pomocy i integracji społecznej). Za trenera, który posiada 3 - letnie doświadczenie Zamawiający uzna trenera, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował łącznie minimum 100 godzin szkoleniowych ze wskazanego zakresu. b) minimum jeden trener: wykształceniu wyższym magisterskim; posiadający 3 - letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu zarządzania i/lub kultury organizacyjnej firmy (głównym tematem każdego ze szkoleń musi być wskazana tematyka; musi dotyczyć firmy). Za trenera, który posiada 3 - letnie doświadczenie Zamawiający uzna trenera, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował łącznie minimum 200 godzin szkoleniowych ze wskazanego zakresu. Wykonawca ubiegający się o realizację części III zamówienia musi wykazać się dysponowaniem minimum jedną osobą zdolną do wykonania zamówienia tj.: minimum jeden trener posiadający: a) wykształcenie wyższe magisterskie. b) ukończone szkolenie w zakresie metody podejścia skoncentrowanego na rozwiązaniach (głównym tematem ukończonego szkolenia musi być wskazana tematyka). c) doświadczenie w prowadzeniu co najmniej 3 szkoleń w zakresie stosowania metody podejścia skoncentrowanego na rozwiązaniach w pracy socjalnej (głównym tematem prowadzonych szkoleń musi być wskazana tematyka). Wykonawca ubiegający się o realizację części IV zamówienia musi wykazać się dysponowaniem minimum dwoma osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: a) minimum jeden trener: o wykształceniu wyższym magisterskim oraz posiadający 3 - letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu animacji społecznej (głównym tematem prowadzonych szkoleń musi być wskazana tematyka). Za trenera, który posiada 3 - letnie doświadczenie Zamawiający uzna trenera, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował łącznie minimum 100 godzin szkoleniowych ze wskazanego zakresu. b) minimum jeden trener: o wykształceniu wyższym magisterskim; posiadający, co najmniej dwuletni staż pracy na stanowisku kierowniczym w instytucji będącej w strukturze administracji samorządowej (np. ośrodek pomocy społecznej, powiatowe centrum pomocy rodzinie, dom kultury, szkoła ponadgimnazjalna); posiadający 3 - letnie doświadczenie w prowadzeniu szkoleń z zakresu animacji społecznej (głównym tematem prowadzonych szkoleń musi być wskazana tematyka). Za trenera, który

posiada 3 - letnie doświadczenie Zamawiający uzna trenera, który w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert zrealizował łącznie minimum 100 godzin szkoleniowych ze wskazanego zakresu. Dla spełnienia warunków udziału w poszczególnych częściach muszą być wskazane różne osoby. Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w Rozdziale VIII pkt 1 ppkt 3 należy przedstawić informacje o osobach, którymi dysponuje lub będzie dysponował Wykonawca na formularzu p.n.: Wykaz osób - załącznik nr 5 do SIWZ. Informacja musi zawierać w szczególności dane na temat kwalifikacji wskazanych osób, ich wykształcenia oraz wskazanie podstawy dysponowania tymi osobami. Zamawiający dokona oceny spełniania ww. warunków udziału w postępowaniu na podstawie danych i informacji zawartych w żądanych i załączonych do oferty - dokumentach i oświadczeniach.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

**III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

**IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony.

**IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

IV.2.1) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.

**IV.3) ZMIANA UMOWY**

przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:

**Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy oraz wszelkie oświadczenia składane przez strony wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności. 2. Stosownie do treści przepisu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w następującym zakresie: 1) zmian będących następstwem sukcesji uniwersalnej albo przejęcia z mocy prawa pełni praw i obowiązków dotyczących którejkolwiek ze stron; 2) zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych; 3) wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy; 4) terminów realizacji przedmiotu umowy określonych w § 1 ust 3 w następujących przypadkach: a) przedłużających się czynności prowadzących do wyboru oferty najkorzystniejszej w przedmiotowym postępowaniu; b) trudności ze zrekrutowaniem min. 50% planowanej liczby uczestników szkolenia określonej w § 1 ust. 5; c) wystąpienia okoliczności obiektywnych, niezależnych od woli stron umowy (tj. zdarzeń nadzwyczajnych, zewnętrznych i niemożliwych do zapobieżenia) skutkujących potrzebą zmiany terminów realizacji przedmiotu umowy. 5) zmiany podatku VAT w przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w zakresie obejmującym przedmiot niniejszej umowy w przypadku wystąpienia powyższej okoliczności obie strony zobowiązują się do odpowiedniej zmiany umowy w tym zakresie; 6) zmian sposobu wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę wynikających ze zmiany stanu prawnego w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, 7) zmian mających na celu usprawnienie realizacji wzajemnych zobowiązań stron wynikających z postanowień niniejszej umowy i nieskutkujących zmianą treści oferty złożonej przez Wykonawcę. 3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć, w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

**IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia: [www.bip.wzp.pl](http://www.bip.wzp.pl)

Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 - 42, 70 - 421 Szczecin (pokój nr 343).

IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert: 07.01.2014 godzina 12:00, miejsce: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 - 42, 70 - 421 Szczecin (pokój nr 343).

IV.4.5) Termin związania ofertą: okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej: Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej z programu: Program Operacyjny Kapitał Ludzki: Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej w ramach projektu Profesjonalne kadry - lepsze jutro II. Wydatek realizowany będzie ze środków dotacji celowej w podziale na: 85 % - środki pochodzące z Europejskiego Funduszu Społecznego oraz 15 % - środki pochodzące z budżetu państwa. Termin wykonania zamówienia: 1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony. 2. Termin wykonania zamówienia: najwcześniej od dnia 10 lutego 2014 r. do dnia 14 listopada 2014 r., w tym: - dla części I - najwcześniej od dnia 1 kwietnia 2014 r. do dnia 13 czerwca 2014 r.; - dla części II - najwcześniej od dnia 10 lutego 2014 r. do dnia 14 marca 2014 r.; -

dla części III - od dnia 1 września 2014 r. do dnia 14 października 2014 r.; - dla części IV - od dnia 15 października 2014 r. do dnia 14 listopada 2014 r..

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia: tak**

## **ZAŁĄCZNIK I - INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT CZĘŚCIOWYCH**

**CZĘŚĆ Nr: 1 NAZWA:** Szkolenie Wspieranie rodziny i pieczy zastępczej.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest organizacja zadań szkoleniowych w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej pn. Profesjonalne kadry - lepsze jutro II szczegółowo opisanych w załączniku nr 6 do SIWZ. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości: - na część I 65.400,00 zł brutto;
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.50.00.00-9.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 13.06.2014.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 2 NAZWA:** Szkolenie dla kadry zarządzającej instytucjami pomocy i integracji społecznej Zarządzanie i kultura organizacyjna w jednostkach pomocy i integracji społecznej.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest organizacja zadań szkoleniowych w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej pn. Profesjonalne kadry - lepsze jutro II szczegółowo opisanych w załączniku nr 6 do SIWZ. 5. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości: - na część II: 37.200,00 zł brutto;
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.50.00.00-9.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 14.03.2014.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 3 NAZWA:** Szkolenie Praca socjalna a potencjał klienta pomocy społecznej.

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest organizacja zadań szkoleniowych w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej pn. Profesjonalne kadry - lepsze jutro II szczegółowo opisanych w załączniku nr 6 do SIWZ. 5. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości: - na część III: 37.200,00 zł brutto;
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.50.00.00-9.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 14.10.2014.
- 4) **Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**CZĘŚĆ Nr: 4 NAZWA:** Warsztaty dla kadry zarządzającej instytucjami pomocy i integracji społecznej Animacja społeczna..

- 1) **Krótki opis ze wskazaniem wielkości lub zakresu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest organizacja zadań szkoleniowych w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej pn. Profesjonalne kadry - lepsze jutro II szczegółowo opisanych w załączniku nr 6 do SIWZ. Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę w wysokości : - na część IV: 37.200,00 zł brutto..
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 80.50.00.00-9.
- 3) **Czas trwania lub termin wykonania:** Zakończenie: 14.11.2014.

**4) Kryteria oceny ofert: najniższa cena.**