

Umowa związana jest z realizacją projektu: „RECRreate – Rewitalizacja Europejskiego Szlaku Kulturowego na obszarze Południowego Bałtyku – Pomorska Droga Św. Jakuba”, realizowanego w ramach Programu Współpracy Transgranicznej Południowy Bałtyk,

Oś priorytetowa: Atrakcyjność i wspólna tożsamość.

Cel: Zrównoważone wykorzystywanie zasobów naturalnych oraz dziedzictwa kulturowego dla rozwoju regionalnego.

WTPB.0203.00-22-012/10-00

**UMOWA Nr ...../RECRreate/2013**  
**zawarta w Szczecinie dnia ..... 2013**

pomiędzy:

**Województwem Zachodniopomorskim** z siedzibą w Szczecinie przy ul. Korsarzy 34, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, w imieniu którego działają:

1. .... Województwa Zachodniopomorskiego
2. .... Województwa Zachodniopomorskiego

zwany dalej **Województwem**

a

Parafią Rzymskokatolicką pw. Św. Jakuba Apostoła w Szczecinie, ul. ....  
w imieniu której działa

.....  
.....  
zwana dalej **Parafią**

wspólnie nazywanych dalej **Partnerami**

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

Przedmiotem umowy jest współpraca przy tworzeniu i utrzymywaniu Pomorskiej Drogi św. Jakuba oraz uregulowanie praw i obowiązków Partnerów wynikających z realizacji przedsięwzięć realizowanych w ramach projektu RECRreate – Rewitalizacja Europejskiego Szlaku Kulturowego na obszarze Południowego Bałtyku – Pomorska Droga św. Jakuba, finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiej Współpracy Terytorialnej Południowy Bałtyk, w tym:

- 1) oznakowania Pomorskiej Drogi św. Jakuba na obszarze stanowiącym własność Parafii,
- 2) muszli św. Jakuba z brązu umieszczonej na północnej zewnętrznej ścianie katedry,
- 3) nośnika informacyjno-promocyjnego w formie obelisku,
- 4) nośnika informacyjno-promocyjnego w formie infokiosku,
- 5) rejestru pielgrzymów na Pomorskiej Drodze św. Jakuba oraz prowadzenia punktu informacji o Szlaku,
- 6) współtworzenia i promowania Pomorskiej Drogi św. Jakuba oraz stworzenia przestrzeni stanowiącej miejsca odpoczynku dla pielgrzymów.

## § 2

1. Województwo Zachodniopomorskie wykonało w ramach realizacji projektu, za zgodą Parafii przedsięwzięcia wskazane w § 1 poz. 1 – 4 umowy
2. Parafia będzie współpracować z Województwem w poniższym zakresie:
  - a) uzgodnienia związanego z funkcjonalnością infokiosku,
  - b) umożliwienia zasilania prądem elektrycznym i podłączenie do sieci internetowej infokiosku,
  - c) ponoszenia kosztów bieżącej eksploatacji infokiosku (opłata za prąd i internet),
  - d) zgłaszania potrzeby podłączenia do infokiosku nowych funkcji i urządzeń peryferyjnych służących rozszerzaniu użyteczności urządzenia, z zastrzeżeniem, że będzie pokrywać wszelkie koszty z tym związane.
3. Parafia zobowiązuje się do bieżącej dbałości o zamontowane przez Województwo na terenie Parafii oznakowanie i nośniki informacyjno-promocyjne oraz niezwłoczne zgłaszanie do Województwa zauważonych wad lub uszkodzeń w celu dokonania ich naprawy gwarancyjnej lub pogwarancyjnej.
4. W przypadku zgłaszania przez Parafię uszkodzeń wykazanych w § 1 poz. 1 – 4 w okresie gwarancji przedmiotów umowy, Województwo dokona zgłoszeń reklamacyjnych do wykonawców w celu ich naprawy.
5. W przypadku zdarzeń nieobjętych gwarancją koszty napraw przez okres do 31.12.2023 r. będzie ponosić Województwo, natomiast po 31.12.2023 r. koszty będzie ponosić Parafia.
6. Parafia w przypadku zmiany lokalizacji przedmiotów wskazanych w § 1 poz. 2 – 4 z powodu np. prowadzonych prac remontowych powiadomi Województwo o tym fakcie wraz ze wskazaniem nowego miejsca instalacji, przy czym Parafia dokona wszelkich niezbędnych uzgodnień w tej sprawie z Miejskim Konserwatorem Zabytków.

## § 3

W zakresie prowadzenia rejestru pielgrzymów na Pomorskiej Drodze św. Jakuba oraz prowadzenia punktu informacji o Szlaku:

1. Województwo będzie w miarę możliwości i w miarę posiadanych zasobów, uzupełniać bezpłatnie dla turystów-pielgrzymów materiały na potrzeby prowadzenia przy Parafii punktu informacji
2. Parafia będzie w ramach własnej działalności prowadzić punkt informacji dla pielgrzymów-turystów na Szlaku, prowadzić nieodpłatną dystrybucję otrzymanych od Województwa materiałów oraz prowadzić rejestr osób-pielgrzymów/turystów, którzy zgłoszą się do prowadzonego przez Parafię punktu informacji.

## § 4

W zakresie współtworzenia i promowania Pomorskiej Drogi św. Jakuba oraz stworzenia miejsca odpoczynku dla pielgrzymów.:

1. Parafia będzie w miarę możliwości podejmować przedsięwzięcia mające na celu popularyzowanie wiedzy i promocję Pomorskiej Drogi św. Jakuba oraz będzie prowadzić starania o zorganizowanie przestrzeni stanowiącej miejsce odpoczynku i schronienie dla pielgrzymów.
2. Województwo będzie w miarę możliwości wspierać organizowane przez Parafię przedsięwzięcia, o których mowa w ust. 1.

**§ 5**

**Informacje kontaktowe**

1. Osobą uprawnioną ze strony Województwa do kontaktów roboczych z Parafią, jest Bożena Wołowczyk, tel. 91 44 19 135, e-mail: [bwolowczyk@wzp.pl](mailto:bwolowczyk@wzp.pl) lub [turystyka@wzp.pl](mailto:turystyka@wzp.pl)
2. Osobą uprawnioną ze strony Parafii do kontaktów roboczych z Województwem jest .....
3. Dane osób, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą ulec zmianie, przy czym wówczas strona dokonująca zmiany obowiązana jest pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej poinformować o tym fakcie drugą stronę – zmiana tych danych nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

**§ 6**

Umowa zawarta jest na okres do dnia 31.12.2023 r.

**§ 7**

**Postanowienia końcowe**

1. Niniejsza umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Partnerów.

**Województwo:**

**Parafia:**

.....  
DYREKTOR  
Wydziału Turystyki,  
Gospodarki i Promocji  
Data 13.12.2023  
Dariusz Greń  
.....  
Akceptuję  
.....  
względem formalno-prawnym  
3  
Data 13.12.2023  
Podpis .....  
Bożena Morus, radca prawny