

**Zamawiający**

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego  
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Szczecinie  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40  
70-421 Szczecin

**Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):**

73110000-6 usługi badawcze  
72316000-3 usługi analizy danych

**I OPIS ZAŁOŻEŃ ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest usługa polegająca na przygotowaniu ekspertyzy w zakresie oceny sytuacji migrantów pochodzących z krajów spoza Unii Europejskiej i zamieszkujących województwo zachodniopomorskie celem rewizji Polityki Kapitału oraz Spójności Społecznej Województwa Zachodniopomorskiego w zakresie przedmiotowym, celów, sposobu ich realizacji, a także zaprojektowanie efektywnego wsparcia dla obywateli państw trzecich<sup>1</sup>, zamieszkujących na terenie regionu, zgodnie z rzeczywistymi potrzebami tej grupy.

W związku z powyższym Wykonawca w koncepcji ekspertyzy winien każdy z poniżej wymienionych zakresów ekspertyzy skonfrontować z zapisami Polityki Kapitału oraz Spójności Społecznej Województwa Zachodniopomorskiego, tak by była ona użyteczna w kontekście przyszłych zmian przedmiotowej polityki.

Istotą dla Zamawiającego jest wiedza jak i w jaki sposób oraz jakie obszary realizacji usług społecznych determinują udział migrantów z krajów trzecich w rynku pracy i w jaki sposób stworzyć warunki ich równego i pełnego uczestnictwa w dostępie do rynku pracy, rozwoju zawodowego i udziału w życiu społecznym w województwie zachodniopomorskim.

**Zamówienie realizowane będzie w ramach projektu MILEstone – Migrants' Integration in Local Economies w ramach programu Interreg Europa 2021-2027.**

**II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Zadanie będzie realizowane przy współpracy z przedstawicielami:

- grupy Interesariuszy ukonstytuowanej w ramach projektu MILEstone – Migrants' Integration in Local Education, tj. organizacji i interesariuszy działających w obszarze wsparcia migrantów, organizacji migracyjnych, przedstawicieli rynku pracy (dane instytucji podaje Zamawiający na etapie podpisania umowy);

- przedstawicieli migrantów z regionu województwa zachodniopomorskiego.

1. Zamówienie składa się z dwóch części:

- I. Zgodnie z opisem punktu 2 do 9, części Opis Przedmiotu Zamówienia
- II. Zaprezentowanie wyników analiz i ekspertyzy podczas maksymalnie 3 spotkań w czasie 12 miesięcy od przyjęcia relacji usługi. O terminie spotkań Wykonawca zostanie poinformowany co najmniej 2 tygodnie przed jego terminem.

2. Do zakresu czynności w szczególności części I należeć będzie:

- a) Sporządzenie ekspertyzy (zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do przedmiotowego opisu przedmiotu zamówienia – struktura ekspertyzy), obejmującej wyniki, komentarz i wnioski z czynności przeprowadzonych zgodnie z opisem w pkt b), c) oraz d).

<sup>1</sup> osoba, która nie jest obywatelem państwa członkowskiego UE, w tym bezpaństwowiec w rozumieniu Konwencji o statusie bezpaństwowców z dnia 28 sierpnia 1954 r. i osoba bez ustalonego obywatelstwa.

**MILEstone**

- b) Analiza danych zastanych dotyczących sytuacji zawodowej i społecznej migrantów, w tym katalogu wsparcia w perspektywie regionu, w tym w relacji województwo zachodniopomorskie na tle kraju.
- c) Opisu i analizy w następujących obszarach:
- **migranci w regionie:**
    - charakterystyka migracji w regionie z uwzględnieniem danych liczbowych, głównych grup narodowości, rozmieszczenia terytorialnego, wieku, sytuacji na rynku pracy, statusu pobytowego - na podstawie danych zastanych w zakresie wskazanym w punkcie b),
  - **„lokalny ekosystem” w zakresie włączenia społecznego i zawodowego zbudowany na rzecz wzmocnienia działań w obszarze włączenia społecznego i zawodowego migrantów z krajów trzecich w regionie :**
    - ✓ charakterystyka grupy interesariuszy projektu i ich potrzeb
    - ✓ określenie/ wytypowanie największych wyzwań, przed którymi stoją interesariusze oraz wskazanie sposobów radzenia sobie ze wskazanymi wyzwaniami
    - ✓ wskazanie innych interesariuszy, nieujętych obecnie w utworzoną w ramach projektu MILEstone grupę, istotnych z punktu widzenia zmian w zakresie kwestii migracyjnej w Polityce Kapitału oraz Spójności społecznej Województwa Zachodniopomorskiego oraz ich roli w przedmiotowym zakresie.
- d) Dokonanie analiz i przeprowadzenie badania w następujących obszarach:
- **Sytuacja migrantów na rynku pracy i w środowisku pracy:**
    - ✓ **Określenie sytuacji migrantów na zachodniopomorskim rynku pracy;**
    - ✓ **Poznanie trudności i barier z jakimi borykają się migranci w środowisku pracy i z dostępem do rynku pracy;**
    - ✓ **analiza pod kątem zatrudnienia imigrantów zgodnie z ich kwalifikacjami a potrzebami lokalnego/regionalnego rynku pracy**
    - ✓ **Poznanie sposobów nabywania kompetencji/ kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonywania pracy i dopasowania ich do potrzeb rynku pracy**
    - ✓ **Określenie warunków pełnego udziału w rynku pracy i rozwoju zawodowego**

Udzielenia odpowiedzi na poniższe pytania:

- W jakich sektorach pracują migranci?
- Jakie sektory potrzebują pracowników - migrantów?
- Czego potrzebują lokalni pracodawcy, by zatrudnić migrantów?
- Jakie są wymagania pracodawców wobec (przyszłych) migrantów?
- Jakie umiejętności i kwalifikacje oferują migranci w regionie?
- W jakich sektorach/branżach chcą się rozwijać i czy przystają one do potrzeb regionalnego rynku pracy?
- Na jakie wsparcie mogą liczyć w miejscu pracy?
- Jakie bariery uniemożliwiają im wejście na rynek pracy?
- Jakie instrumenty rynku pracy związane z rozwojem zawodowym i podjęciem pracy uważają za najbardziej potrzebne, jakich brakuje?
  - Z jakimi wyzwaniami spotykają się w pracy?
- W jakim stopniu migranci są świadomi możliwości awansu zawodowego? Czy są do tego zachęceni? Z jakimi wyzwaniami spotykają się, próbując awansować w swojej karierze?
- Jakie dostępne są możliwości edukacyjne dla migrantów? Jakie formy są najbardziej efektywne?
- Czy kształcenie zawodowe uwzględniają potrzeby i specyficzną sytuację migrantów (język, kultura, dostęp)?
- Dostępność kursów językowych/zawodowych dla pracowników migrujących? Jeśli tak, czy są one dostosowane do ich potrzeb (np. harmonogramu pracy, możliwości finansowych)?

**MILEstone**

- Czy istnieją mechanizmy służące rozwiązaniu problemu niedopasowania stanowisk pracy i kwalifikacji i jakie one są?
- Jakie istnieją mechanizmy zapewniające konkretne wsparcie w zakresie wczesnego uznawania kwalifikacji?
  - W jakim stopniu migranci są informowani o możliwościach, jakie daje im status prawny w zakresie dostępu do rynku pracy?
  - Czy migranci są świadomi swoich praw i obowiązków?
- Czy zapewniono środki ochrony przed wyzyskiem w pracy i czy wiedzą, gdzie się zwrócić w przypadku naruszenia ich praw?
  - Czy dostępne jest wsparcie osobom dotkniętym dyskryminacją w miejscu pracy, jak jest ich forma i kto je oferuje?
  - Jaki jest poziom przedsiębiorczości migrantów na terenie regionu w porównaniu z danymi ogólnopolskimi?
  - W jakich sektorach migranci są przedsiębiorcami lub osobami samozatrudnionymi?
  - Czy dostępne są szkolenia biznesowe i mentoring mający na celu rozwój przedsiębiorczości migrantów?

- **Życie codzienne migrantów :**

- ✓ **analiza dostępu do usług społecznych migrantów**
- ✓ **identyfikacja najistotniejszych usług społecznych w kontekście pełnego udziału migrantów w rynku pracy i życiu społecznym**
- ✓ **zidentyfikowanie potrzeb imigrantów w zakresie integracji na poziomie lokalnym (zidentyfikowanie potencjalnych barier i przeszkód)**
- ✓ **określenie potrzeb związanych z integracją społeczną i zapobieganiu wykluczeniu społecznemu i dyskryminacji**

Udzielenia odpowiedzi na poniższe pytania:

- Jakie są „rzeczywiste” potrzeby i poziom funkcjonowania migrantów w obszarach tj. rynek pracy, edukacja, usługi zdrowotne, sytuacja mieszkaniowa, dostęp do kultury, sportu, integracji lokalnej?- Jaka jest sytuacja rodzinna migrantów?
  - Jakie są ich plany i oczekiwania na przyszłość?
  - Jakie bariery uniemożliwiają im korzystanie z usług społecznych i jakich usług?
  - Jakie usługi społeczne są dla nich najistotniejsze, jak oceniają do nich dostęp i czym jest on uwarunkowany?
  - Jaki jest udział migrantów wśród klientów pomocy społecznej? Jakie są najczęstsze powody korzystania ze wsparcia?
  - Czy dostępne wsparcie opiera się na zintegrowanym podejściu, uwzględniając nie tylko zatrudnienie, ale także ogólny dobrobyt migrantów (opieka zdrowotna, wsparcie psychologiczne, mieszkalnictwo, edukacja, zabezpieczenie społeczne)?
  - Czy istnieje organ reprezentujący migrantów w systemie administracyjnym i komunikujący ich potrzeby?
  - Czy migranci są świadomi swoich praw i obowiązków?
  - Czy wiedzą, gdzie się udać na gdy ich prawa są łamane?
  - Czy chcą pozostać w regionie? Jeśli tak, dlaczego? Jeśli nie, czego im brakuje?
- **Spółeczeństwo przyjmujące :**
    - ✓ **analiza w zakresie nawiązywania i utrzymywania relacji ze społeczeństwem przyjmującym**
    - ✓ **analiza gotowości społeczeństwa przyjmującego do wspólnego życia i pracy z migrantami**
    - ✓ **obawy obu stron – społeczeństwa przyjmującego i migrantów związane z procesem integracji**

Udzielenia odpowiedzi na poniższe pytania:

**MILEstone**

- Jakie są nastroje/poglądy/postawy społeczeństwa przyjmującego względem migrantów?
- Czy i jakie są obawy społeczeństwa przyjmującego względem migrantów?
- Czego potrzebuje lokalna społeczność, aby móc lepiej przyjmować migrantów?
- Jakie są największe wyzwania, przed którymi stoją?
- Czy i jak rozwiązywane są te/były problemy w przeszłości?
- Czy lokalni przedsiębiorcy kładą nacisk na rozwój świadomości kulturowej w swoich firmach?
- Jakie formy oddziaływania na społeczeństwo przyjmujące są podejmowane i przez kogo?
- Czy oferowane są szkolenia międzykulturowe dla społeczności lokalnej?
- Czy oferowane są wydarzenia (np. przez JST, NGO) społeczne, kulturowe i sportowe w celu integracji z lokalną społecznością?

- **Współpraca instytucjonalna i międzysektorowa**
  - ✓ **analiza działań skierowanych przez instytucje/JST/NGO (i inne) na rzecz migrantów**
  - ✓ **identyfikacja działań niezbędnych do podjęcia na rzecz współpracy międzysektorowej przez samorząd województwa**

Udzielenia odpowiedzi na poniższe pytania:

- Jakie instytucje/podmioty realizują wsparcie na rzecz włączanie migrantów spoza Unii Europejskiej do społeczności lokalnej i rynku pracy? Jak wygląda ich rozkład terytorialny?
- Jakiego rodzaju podejmują aktywność i do kogo ją kieruje (narodowość, wiek, płeć)?
  - Jak wygląda współpraca pomiędzy instytucjami? Jakie istnieją formy współpracy (np. organizacje pozarządowe, pracownicy socjalni, poradnie)?
- Jakie są potrzeby podmiotów działających na rzecz migrantów aby móc efektywnie realizować wsparcie?

**Każdy z ww. obszarów może być rozszerzony o dodatkowe aspekty oraz pytania, które Wykonawca uzna za niezbędne.**

- e) Tłumaczenie ekspertyzy na j. angielski.
  - f) Przygotowanie prezentacji (jedna w języku polskim, druga w języku angielskim) z przeprowadzonej ekspertyzy (w standardzie Microsoft PowerPoint), zawierającej opis sposobu i zakresu przeprowadzenia analizy, wyniki, wnioski i rekomendacje,
3. Ekspertyza zostanie przeprowadzona z uwzględnieniem perspektywy cudzoziemców zamieszkujących województwo zachodniopomorskie oraz z uwzględnieniem perspektywy specjalistów zaangażowanych w działania na rzecz integracji cudzoziemców w regionie oraz interesariuszy projektu MILEstone tj. podmiotów i organizacji działających na rzecz włączenia migrantów.
  4. Powyższe zakresy analizy tematów wymienionych w punkcie 2 należy dokonać na podstawie danych zastanych (desk research) i uzupełnić je o metody jakościowe np. tj. ankiety, wywiady, grupy focusowe, itp. – metody proponuje Wykonawca w koncepcji ekspertyzy stanowiącej załącznik do oferty.
  5. Zakres powyższych tematów analizy (wymienione w punkcie 2) może zostać rozszerzony i doprecyzowany przez Wykonawcę – propozycję należy przedstawić w koncepcji stanowiącej załącznik do oferty.
  6. Obowiązkowo każdy z ww. obszarów ekspertyzy zostanie omówiony i przeanalizowany z grupą interesariuszy projektu MILEstone - Migrants' Integration in Local Economies.
  7. Zleceniobiorca przy udziale ekspertów i przedstawicieli grupy interesariuszy projektu MILEstone - Migrants' Integration in Local Economies opracuje rekomendacje odnoszące się do kierunków działań w zakresie wsparcia migrantów w regionie oraz obszarów pilnej interwencji.
  8. Techniki badawcze oraz kwestionariusze ankiet i wywiadów czy plan badania fokusowego i panelu eksperckiego zaproponowane przez Wykonawcę zostaną skonsultowane z Zamawiającym.

**MILEstone**

9. Wykonawca zobowiązany jest przygotować tłumaczenie narzędzi badawczych kierowanych do cudzoziemców.

**III WYMAGANIA DOTYCZĄCE EKSPERTYZY**

- Ekspertyza musi być sporządzona na wzorze załączonym do zapytania ofertowego i zawierać wszystkie wymienione elementy, a także załącznik zawierający syntetyczny opis zastosowanej metodyki oraz źródła wykorzystane w badaniu (opis koncepcji badania, planu badawczego i ocena wykorzystanych metod badawczych).
- Ekspertyza musi zawierać podsumowanie wyników, wniosków i rekomendacji.
- Infografika/infografiki przedstawiająca/e kluczowe wyniki badania powinna/y być atrakcyjna/e wizualnie, zrozumiała/e dla szerokiego grona odbiorców i przedstawiać najważniejsze wnioski z badania. Infografika/infografiki powinna/y zostać opracowana/e w taki sposób, aby możliwe było jej/ich zamieszczenie na stronie internetowej bądź profilu Zamawiającego na portalu społecznościowym bez konieczności wprowadzania modyfikacji. Infografika/infografiki powinna/y też być sporządzona/e zgodnie z wymaganiami standardu Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.0, poziom AA).
- Tekst zostanie sporządzony zgodnie z wymaganiami standardu Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.0, poziom AA).
- Ekspertyza przygotowana zostanie w dwóch wersjach językowych – polskim i angielskim, przy czym ewentualne załączniki będą jedynie w języku polskim.
- Wykonawca dostarczy Zamawiającemu w wersji elektronicznej bazy danych z badań w formacie .xls lub xlxs (Microsoft Exell) z pełnym i rzetelnym opisem zastosowanych w bazie kodów.
- Wykonawca dostarczy Zamawiającemu ekspertyzę wraz z załącznikami w postaci pliku tekstowego w formacie .doc lub .docx oraz w formacie .pdf. W wyznaczonych terminach Wykonawca powinien go przesłać Zamawiającemu pocztą elektroniczną, a po zatwierdzeniu wersji ostatecznej również na min. 2 nośnikach elektronicznym – dysk zewnętrzny SSD o pojemności min. 256 GB.”

**IV HARMONOGRAM REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia kompletnej ekspertyzy terminie **8 -10 tygodni (61 dni kalendarzowych)** od dnia podpisania umowy z Wykonawcą. Wykonawca zobowiązany jest do rzetelnej i terminowej realizacji zamówienia.

W terminie **do 1 tygodnia (7 dni kalendarzowych)** od dnia podpisania umowy Wykonawca:

- dostarczy w formie elektronicznej **plan ekspertyzy** wraz z narzędziami w formie zapisu pliku doc. lub docx.;
- zaprezentuje wstępny plan ekspertyzy w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym dwadzieścia dni przed planowaną datą prezentacji Wykonawca przekaże plan Zamawiającemu celem zapoznania się z jego treścią.

Zamawiający w terminie **do 2 tygodni (14 dni kalendarzowych)** od podpisania umowy ma prawo wnieść uwagi do wstępnego planu ekspertyzy, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić.

W terminie **do 3 tygodni (21 dni kalendarzowych)** od dnia podpisania umowy Wykonawca:

- Dostarczy w formie elektronicznej **plan ekspertyzy** w formacie zapisu pliku doc. lub docx.;

W terminie **do 7 tygodni (do 49 dni kalendarzowych)** od podpisania umowy Wykonawca:

- przedstawi wstępną ekspertyzę Zamawiającemu w formie zapisu pliku doc. lub docx.
- Zaprezentuje wstępną ekspertyzę grupie interesariuszy projektu MILEstone – Migrants' Integration in Local Economies w formie warsztatu przedstawiając wstępne wyniki ze wszystkich obszarów analizy.

W terminie **do 8 tygodni (do 56 dni kalendarzowych)** od podpisania umowy Zamawiający ma prawo wnieść uwagi do wstępnego planu ekspertyzy, które Wykonawca ma obowiązek uwzględnić.

W terminie **do 9 tygodni (do 63 dni kalendarzowych)** Wykonawca wprowadzi uwagi zgłoszone przez Zamawiającego i grupę interesariuszy uwagi do ekspertyzy.

**MILEstone**

W terminie **do 10 tygodni (do 70 dni kalendarzowych)** od dnia podpisania umowy Wykonawca:

- dostarczy w formie elektronicznej ekspertyzę końcową w formacie zapisu pliku doc. lub docx na nośniku danych,
- dostarczy w formie elektronicznej prezentację multimedialną w języku polskim i angielskim w formacie ppt. lub pptx na nośniku danych.

**V INNE WYMAGANIA DOTYCZĄCE WSPÓŁPRACY Z ZAMAWIAJĄCYM**

Zamawiający oczekuje od wykonawcy pełnej współpracy w zakresie:

- uzgadniania kwestii dotyczących konstrukcji oraz zawartości merytorycznej raportów/analiz wytworzonych w ramach niniejszej analizy,
- uzgadniania wszelkich kwestii związanych z metodologią, w tym konstruowania projektów narzędzi pozyskiwania danych,
- utrzymywania stałego kontaktu (wyznaczenie osoby/osób do kontaktu roboczego, spotkań roboczych, telefonicznych, poprzez e-mail, pisemnego),
- informowania Zamawiającego o ewentualnych zmianach składu osobowego zespołu przygotowującego analizę,
- przekazywania na każde życzenie Zamawiającemu dodatkowej, pełnej informacji o stanie realizacji zamówienia,
- konsultowania z Zamawiającym wszelkich innych istotnych kwestii związanych z zamówieniem.
- Płatność za realizację usługi nastąpi w dwóch etapach: I po odbiorze protokołem odbioru z dopiskiem „bez zastrzeżeń” ekspertyzy w wersji polskiej i angielskiej wraz z załącznikami, prezentacji (w wersji polskiej i angielskiej) – 90% należności, II po przeprowadzeniu na wezwanie Zamawiającego prezentacji w języku polskim lub angielskim w terminie wskazanym w punkcie 1 w części Opis przedmiotu Zamówienia – 10% należności.

**VI WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU<sup>2</sup>**

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponować potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, w szczególności muszą:

- Posiadać doświadczenie w okresie **ostatnich trzech lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizował z należytą starannością **co najmniej 3 usługi (badania, analizy, ekspertyzy, ewaluacje) w zakresie polityki społecznej**. Realizacja usług powinna być potwierdzona referencjami weryfikowanymi na etapie podpisania umowy. Brak możliwości potwierdzenia spełnienia warunku skutkować będzie odstąpieniem od podpisania umowy.
- Od każdego członka zespołu zaangażowanego w przygotowanie ekspertyzy wymaga się doświadczenia w prowadzeniu badań społecznych/ewaluacyjnych/ekspertyz/analiz/opracowań – co najmniej na jednym z następujących etapów: konstruowania narzędzia badawczego, dokonywania pomiaru oraz analizy i interpretacji danych, natomiast przynajmniej od jednego członka zespołu wymaga się doświadczenia w zakresie prowadzenia badań społecznych z zakresu cudzoziemców<sup>3</sup>. Zamawiający nie dopuszcza możliwości zlecenia zadań związanych z realizacją usługi (za wyłączeniem tłumaczenia) podmiotowym i osobom trzecim – niewykazany w ofercie.

Wykonawca oświadczy, że dysponuje zespołem wykwalifikowanych pracowników posiadających kompetencje językowe niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia.

\* *Cudzoziemcy komunikują się najczęściej w językach: ukraińskim, rosyjskim.*

<sup>2</sup> Oferty niespełniające powyższych warunków zostaną odrzucone i nie będą podlegały dalszej ocenie.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do możliwości wyjaśnienia zapisów zawartych w ofercie.

<sup>3</sup> Potwierdzenie doświadczenia składu zespołu weryfikowane będzie na etapie podpisania umowy z Wykonawców (na podstawie CV dla każdej osoby przedstawionej oddzielnie) i niespełnienie warunku będzie stanowić powód odstąpienia od jej podpisania.

**MILEstone**

- aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru (CRiDG).

**VII WYMAGANIA DOTYCZĄCE OFERTY:**

Wykonawca sporządzi ofertę na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego. W ofercie znajdą się informacje w zakresie:

- danych osoby wyznaczonej do kontaktu z Zamawiającym,
- szczegółowego wykazu badań zrealizowanych przez Wykonawcę dotyczących usług społecznych i/lub polityki społecznej oraz wykazu ekspertyz, analiz, ewaluacji z zakresu polityki społecznej i dotyczących cudzoziemców,
- charakterystyki zespołu badawczego opisanego w zapytaniu ofertowym,
- ceny brutto i netto za kompleksową usługę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia,
- stosownych oświadczeń

**Do Formularza oferty załączy:**

- ✓ **koncepcję ekspertyzy** (koncepcja może zostać zmieniona na wniosek Zamawiającego na etapie realizacji umowy) zawierającą w szczególności:
  - metodykę pozyskania danych wraz z metodami pozyskania danych i danymi na temat badanych grup i zachowania reprezentatywności,
  - propozycję doboru próby badawczej, wielkość próby i opis jej struktury,
  - identyfikację obszarów ryzyka dla ekspertyzy - wraz z propozycją sposobów ich ograniczenia (wpływających na poprawę rzetelności badania); ryzyka powinny zostać opisane kompleksowo, tj. uwzględniać obszar, środki minimalizujące (działania zaradcze), prawdopodobieństwo wystąpienia i skutki jego zaistnienia; ryzyka powinny być czytelne i odnosić się do specyfiki i istotnych obszarów ekspertyzy,
  - opis sposobu kontroli jakości, zbierania i analizy danych,
  - opis sposobu zapewnienia bezpieczeństwa danych
  - szczegółowy harmonogram i plan organizacji pracy.<sup>4</sup>

**VIII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT:**

**1. Spełnienie warunków formalnych – zgodnie z zapisami w części „warunki udziału w postępowaniu”** (udokumentowane doświadczenie badawcze, zespół badawczy – złożony na Formularzu ofertowym, wpis do KRS lub CEiDG) – warunek niezbędny, niespełnienie go dyskwalifikuje ofertę.

**I. Kryteria i sposób oceny ofert:**

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Oferta musi zawierać: dane oferenta, opis i koncepcję proponowanej oferty, w tym strukturę ekspertyzy itp. wycenę zawierającą informacje o cenie brutto ogółem i netto; cena podana w ofercie powinna uwzględniać

---

<sup>4</sup> Oferty bez dołączenia dokumentu/ów zawierających koncepcję ekspertyzy oraz wskazanych elementów nie będą podlegały dalszej ocenie. Zamawiający może poprosić o wyjaśnienia w wymienionym zakresie.

**MILEstone**

wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego; harmonogram prac; metodologię prac; załączniki potwierdzające doświadczenie.

| Kryterium   | Waga (%) |
|---|----------|
| Ocena przedstawionej koncepcji ekspertyzy                         | 50       |
| Cena  | 30       |
| Doświadczenie oraz potencjał umożliwiające opracowanie ekspertyzy | 20       |

Zamawiający oceni oferty, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty, za każde kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, stosując poniższe wzory:

1. Punkty za kryterium „Ocena przedstawionej koncepcji ekspertyzy” zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami (do 50 pkt).

Koncepcja ekspertyzy zostanie podzielona na trzy podkryteria:

- koncepcja ekspertyzy
- metodologia badania
- organizacja badania

Przydział punktów zgodnie z kryteriami zostanie dokonany poprzez zestawienie przedstawionej przez Wykonawcę Koncepcji ekspertyzy, w ramach poszczególnych podkryteriów, z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego jakie mają się w niej znaleźć oraz z Koncepcjami ekspertyz, w ramach poszczególnych podkryteriów, przedstawionymi przez innych Wykonawców. Po dokonaniu wskazanego zestawienia, jeżeli możliwe jest zróżnicowanie przedstawionych przez Wykonawców Koncepcji ekspertyz w zakresie określonego kryterium, zespół oceni kolejność, w jakiej poszczególne Koncepcje Wykonawców najlepiej realizują dane kryterium. Zamawiający dopuszcza sytuację, w której więcej niż jedna koncepcja otrzyma to samo miejsce w zestawieniu, w takim przypadku, koncepcje pozostałych Wykonawców zajmą kolejno następne miejsca w zestawieniu.

Jeżeli w określonym kryterium wszystkie przedstawione do oceny Koncepcje są jednakowe i nie można ocenić, które z nich w większym lub mniejszym stopniu realizują wskazane kryteria, to wszystkim Wykonawcom przyznawana jest maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania za dane kryterium. Wykonawcy, który przedstawił Koncepcję najlepiej realizującą dane kryterium spośród wszystkich przedstawionych przez Wykonawców Koncepcji, przyznaje się maksymalną liczbę punktów możliwą do uzyskania za dane kryterium (najlepsza Koncepcja ekspertyzy). Wykonawcy, który przedstawił Koncepcję nierealizującą danego kryterium albo realizującą je w najmniejszym stopniu, o ile nie zostały przyznane miejsca ex aequo, przyznaje się „0” punkt za dane kryterium (najgorsza Koncepcja ekspertyzy). W przypadku, gdy ocenie będzie podlegała jedna oferta, uzyska ona maksymalną liczbę punktów albo 0 punktów.

Wykonawcom, których koncepcje oceniane są jako realizujące dane kryterium w mniejszym stopniu od najlepszej koncepcji i w większym stopniu od najgorszej Koncepcji kreatywnej przyznaje się liczbę punktów pośrednią.

- a) koncepcja ekspertyzy (do 20 pkt)
  - powiązanie pytań badawczych z metodami badawczymi i analitycznymi; ocenie podlegać będzie trafność przyporządkowanych metod badawczych do pytań, zapewniając triangulację metodyczną oraz przedstawienie uzasadnienia zastosowania konkretnych metod przy odpowiadaniu na poszczególne pytania

**MILEstone**

- zaproponowanie dodatkowych pytań badawczych lub uszczególnienie istniejących; ocenie podlegać będą dodatkowe pytania badawcze lub uszczególnienie pytania badawczego Zamawiającego, użyteczne z punktu widzenia osiągnięcia celów badania

Liczba punktów pośrednich w ramach ww. podkryterium będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$(X_{max} - X_{obliczana}) / (X_{max} - 1) \times W_{max} = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

$X_{max}$  – ilość ofert (np. 2, 3, 4...n)

$X_{obliczana}$  – pozycja oferty badanej

$W_{max}$  – waga podkryterium lub maksymalna liczba punktów tu 20

b) metodologia badania ( do 20 pkt)

ocenie podlegać będzie spójność koncepcji przeprowadzenia analiz/badań wraz ze wskazaniem źródeł informacji niezbędnych do analizy/badań oraz sposobów ich pozyskania lub opisem ich dostępności oraz czasu potrzebnego na ich pozyskanie

Liczba punktów pośrednich w ramach ww. podkryterium będzie zgodnie z poniższym wzorem:

$$(X_{max} - X_{obliczana}) / (X_{max} - 1) \times W_{max} = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

$X_{max}$  – ilość ofert (np. 2, 3, 4...n)

$X_{obliczana}$  – pozycja oferty badanej

$W_{max}$  – waga podkryterium lub maksymalna liczba punktów tu 20

c) organizacja badania (do 10 pkt)

harmonogram badania oraz podział zadań między członków zespołu; oceniany będzie tygodniowy harmonogram badania, w którym poprawnie zaplanowano i przejrzysto przedstawiono poszczególne etapy badania oraz w którym przedstawiono uzasadnienie przypisania członków zespołu badawczego do konkretnych zadań

Liczba punktów pośrednich w ramach ww. podkryterium będzie zgodnie z poniższym wzorem:

$$(X_{max} - X_{obliczana}) / (X_{max} - 1) \times W_{max} = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

$X_{max}$  – ilość ofert (np. 2, 3, 4...n)

$X_{obliczana}$  – pozycja oferty badanej

$W_{max}$  – waga podkryterium lub maksymalna liczba punktów tu 10

Punkty uzyskane przez daną ofertę we wszystkich powyższych podkryteriach zostaną zsumowane, dając w efekcie liczbę punktów w kryterium „Ocena przedstawionej koncepcji ekspertyzy”.

Wykonawca za kryterium „Ocena przedstawionej koncepcji ekspertyzy” może uzyskać maksymalnie 60 punktów.

2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru (do 30 pkt):

Cena brutto oferty najtańszej

----- x 100 x 30% (waga kryterium) = liczba punktów

Cena brutto oferty badanej

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

**MILEstone****3. Punkty za kryterium „Doświadczenie oraz potencjał” umożliwiające opracowanie ekspertyzy (do 20 pkt)**

Przy ocenie będzie brana pod uwagę liczba badań/ekspertyz/analiz/ewaluacji/opracowań bądź projektów zawierających analizy/badania/ekspertyzy - dotyczące cudzoziemców, zrealizowane w okresie w ostatnich pięciu lat od daty złożenia oferty. Warunkiem koniecznym jest aby przynajmniej jeden członek zespołu badawczego był autorem lub współautorem tj. twórcą całych lub przynajmniej części rozdziałów badania/ekspertyzy/analizy/ewaluacji.<sup>5</sup> Do oceny nie będą brane pod uwagę usługi wskazane w warunkach udziału w postępowaniu, o których mowa w punkcie VII – tj. tabeli nr 1 w Formularzu ofertowym)

Liczba punktów pośrednich w ramach ww. kryterium będzie obliczana zgodnie z zasadą: 1 badań/ekspertyz/analiz/ewaluacji/opracowań bądź projektów zawierających analizy/badania/ekspertyzy - dotyczące cudzoziemców – 1 punkt. Maksymalna liczba punktów jaka jest możliwa do przyznania za to kryterium to 20 pkt.

**IX. OPIS ZŁOŻENIA OFERTY:**

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę;
2. Uzupełnione wzory dokumentów powinny zostać podpisane przez Wykonawcę i dołączone do oferty;
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
4. Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej na formularzu oferty stanowiącym Załączniki nr 1 wraz z załącznikami – koncepcja ekspertyzy i wpisem do KRS lub innego rejestru np. CEiDG w formie skanu lub dokumentu podpisanego podpisem kwalifikowanym (Zamawiający może zażądać oryginału zeskanowanego dokumentu jeżeli w ocenie zamawiającego budzi on wątpliwości co do jego prawdziwości. W przypadku dostępności danych w ogólnodostępnych rejestrach, składanie wpisu do KRS/CEiDG nie jest wymagane) na adres [mgrabusinska@wzp.pl](mailto:mgrabusinska@wzp.pl);
5. Termin złożenia ofert: oferty należy złożyć **do dnia 12 lutego 2024 r., do godziny 08:00.**

**Dodatkowych informacji udzielają:**

Małgorzata Grabusińska [mgrabusinska@wzp.pl](mailto:mgrabusinska@wzp.pl), nr tel. 91 42 53 630.

**X Uwagi końcowe:**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia bądź unieważnienia zapytania ofertowego bez podania przyczyny w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego zapytania ofertowego;

---

<sup>5</sup> Wykazane usługi weryfikowane będą na podstawie dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, na etapie podpisania umowy. Niespełnienie warunku będzie mogło stanowić powód odstąpienia od jej podpisania.

Dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych - które nadal są wykonywane. Jeżeli z przyczyn niezależnych od niego, Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy. W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wystawione w okresie 3 miesięcy.

**MILEstone**

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od podpisania umowy z wybranym Zleceniobiorcą w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego zapytania ofertowego;
3. Oferent może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, iż uczyni to przed upływem terminu składania ofert (w formie pisemnej);
4. Zamawiający wykluczy z postępowania oferentów, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, a ofertę oferenta wykluczonego uznaje się za odrzuconą;
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo podjęcia negocjacji ze wszystkimi oferentami (poza wykluczonymi z postępowania);
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Oferenta do wyjaśnień.
7. Oferty złożone po terminie lub nieodpowiadające wymogom formalnym nie zostaną rozpatrzone;
8. Wykonawcy usługi nie przysługuje zwrot kosztów: dojazdu, noclegu ani żadnych innych kosztów związanych z wykonaniem usługi.

**XI Ochrona danych osobowych****Administrator danych:**

Informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

**Województwo Zachodniopomorskie  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40  
70-421 Szczecin**

Obsługę Województwa Zachodniopomorskiego prowadzi Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego.

**Inspektor ochrony danych (IOD)**

Administrator (AD) wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się pod adresem mail [abi@wzp.pl](mailto:abi@wzp.pl).

**Cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych**

Województwo Zachodniopomorskie gromadzi Państwa dane na podstawie art. 6 ust. 1 lit.c) RODO w związku z art. 6 ust. 1 lit. b) RODO, w celu przeprowadzenia postępowania na wyłonienie wykonawcy przygotowaniu ekspertyzy w zakresie oceny sytuacji migrantów pochodzących z krajów spoza Unii Europejskiej i zamieszkujących województwo zachodniopomorskie celem rewizji Polityki Kapitału oraz Spójności Społecznej Województwa Zachodniopomorskiego.– dane osobowe są niezbędne dla realizacji projektu MILEstone – Migrants' Integration in Local Economies, współfinansowanego w ramach Programu Interreg Europa 2021-2027.

**Zakres przetwarzania danych osobowych**

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w **ściśle określonym, minimalnym zakresie** niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej

**Odbiorcy danych osobowych**

## MILEstone

W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać Państwa dane innym podmiotom na podstawie przepisów prawa, np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych.

### Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane tzn. przetwarzane będą do 31 maja 2027 roku, tj. w okresie realizacji projektu MILEstone – Migrants' Integration in Local Economies, a następnie przechowywane zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.

### Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- żądania ich sprostowania,
- ograniczenia przetwarzania.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres AD lub drogą elektroniczną kierując korespondencję na adres [abi@wzp.pl](mailto:abi@wzp.pl)

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Województwo Zachodniopomorskie na adres:

**Urząd Ochrony Danych Osobowych**  
**ul. Stawki 2**  
**00-193 Warszawa**

### Pozostałe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Podanie danych osobowych w zakresie wnikającym z umowy oraz procesów jej procedowania jest niezbędne do zapewnienia kontaktu oraz prawidłowej realizacji tejże umowy. Administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony Państwa danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zamianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

### Załączniki:

1. Formularz ofertowy
2. Struktura ekspertyzy
3. Polityka Kapitału oraz Spójności Społecznej Województwa Zachodniopomorskiego