

Opis przedmiotu zamówienia

Konferencja

Zachodniopomorskie Forum Integracji Społecznej

1. **Przedmiot zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest najem sali konferencyjnej, trzech sal dydaktycznych oraz wykonanie usługi gastronomicznej dla uczestników Konferencji – Zachodniopomorskie Forum Integracji Społecznej.
2. **Miejsce:** Szczecin.

Obiekt w jakim zostanie zrealizowany przedmiot zamówienia musi mieć możliwość dogodnego dojazdu środkami transportu publicznego (tzn. kolejowego, autobusowego, tramwajowego). Obiekt, w którym będzie realizowane szkolenie musi znajdować się w odległości max. 3000 m od Dworca centralnego PKP Szczecin Główny, ul. Kolumba 2, 70-035 Szczecin (odległość ta mierzona jest rzeczywistą drogą dojścia pieszego ogólnodostępnym ciągiem komunikacyjnym).
3. **Termin realizacji:** 7 października 2014 r.
4. **Liczba uczestników konferencji:** maksymalnie 100 osób.
5. **Usługa zapewnienia sali konferencyjnej oraz sal dydaktycznych:** Zamawiający wymaga zapewnienie sali konferencyjnej oraz trzech sal dydaktycznych.

Sala konferencyjna musi być zapewniona dla minimalnie 100 osób.

Sale dydaktyczne muszą być zapewnione dla minimum 35 osób każda. W trakcie trwania pracy w grupach, sala która pełni rolę sali konferencyjnej może być wykorzystana jako jedna z trzech sal dydaktycznych.

Sala konferencyjna oraz sale dydaktyczne muszą spełniać następujące minimalne wymagania:

- a) sala musi posiadać wydajny system wentylacyjny bądź klimatyzację;
- b) rolety zaciemniające (lub inną możliwość zasłaniania okien);
- c) stół prezydencki, pulpit dla ekspertów/prelegentów;
- d) miejsca siedzące dla wszystkich uczestników;
- e) odpowiednie nagłośnienie w tym 2 mikrofony bezprzewodowe;
- f) projektor multimedialny; ekran; laptop;
- g) tablica typu flipchart oraz wszelkie inne niezbędne sprzęty i przybory;
- h) sala oraz obiekt (i dostęp do nich) muszą być przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Stół recepcyjny, Zamawiający wymaga zapewnienia stołu recepcyjnego przed wejściem na salę konferencyjną.

6. Usługa gastronomiczna:

W ramach usługi gastronomicznej Zamawiający wymaga zapewnienia dla każdego uczestnika konferencji:

- 2 przerw kawowych (wliczając w to kawę powitalną),
- obiadu.

- a) Dwie przerwy kawowe. Podczas każdej z dwóch przerw kawowych wymaga się zapewnienia co najmniej:
- kawy
 - herbaty,
 - dodatków: mleko lub śmietanka do kawy, cytryna (plasterki)
 - mix ciastek (co najmniej dwa rodzaje)
 - soki owocowe (co najmniej dwa rodzaje)
 - woda mineralna gazowana i niegazowana;

Przerwa kawowa musi być zorganizowana w formie bufetu - szwedzkiego stołu.

- b) Obiad. Zamawiający wymaga zapewnienia jednego obiadu dla każdego uczestnika konferencji. Obiad musi się składać co najmniej z dwóch dań i deseru.

Pierwsze danie: porcja zupy,

Drugie danie: sztuka mięsa, porcja ziemniaków, zestaw surówek oraz sok owocowy lub woda mineralna.

Obiad musi być przygotowany osobno dla każdego uczestnika, Zamawiający nie dopuszcza by obiad był serwowany w formie szwedzkiego stołu.

- c) Obsługa. Na Wykonawcy spoczywa przygotowanie, nakrycie stołów, zaserwowanie posiłków, sprzątanie po wszystkich posiłkach, przerwach kawowych oraz zapewnienie zastawy z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku.

Podane w opisie przedmiotu zamówienia ilości serwisów kawowych oraz posiłków stanowią ilości maksymalne, wynagrodzenie wykonawcy będzie uzależnione od rzeczywistej liczby serwisów kawowych i obiadów zrealizowanych w ramach usługi.

7. Ramowy harmonogram konferencji:

Godzina	Moduły konferencji
8:30-9:30	Kawa powitalna oraz rejestracja uczestników
9:30-9:45	Otwarcie konferencji Przywitanie zaproszonych gości przez przedstawiciela Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego i ROPS UMWZ
9:45-11:30	Wystąpienia ekspertów/prelegentów
11:30-11:45	Przerwa kawowa
11:45-13:30	Praca w trzech grupach (jednocześnie w trzech osobnych salach, każda grupa będzie pracować nad jednym z modułów tematycznych, celem pracy w grupach będzie wypracowanie rekomendacji dla regionu.
13:30-14.00	Prezentacja wyników pracy w grupach (wnioski i rekomendacje ekspertów)

14:00-14:30	Podsumowanie konferencji
14:30-15:30	Obiad

Dokładne godziny trwania poszczególnych modułów, przerw kawowych oraz podania posiłku zostaną ustalone z Zamawiającym drogą elektroniczną na 5 dni przed konferencją.

CPV 55120000-7 Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji.

Przedmiot zamówienia współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.