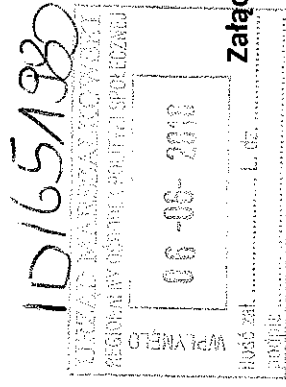


B. De W...
...
...



UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	MARSZAŁEK WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	„Pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównanie szans tych rodzin i osób”.		
4. Tytuł zadania publicznego	Być okiem i uchem osoby głuchoniewidomej? – wiem, umiem, pomagam		
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	Data zakończenia	15.12.2016

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	Towarzystwo Pomocy Głuchoniewidomym ul. Deotymy 41, 01-441 Warszawa stowarzyszenie Nr 0000109895		
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upowaznionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	ZACHODNIOPOMORSKA JEDNOSTKA TOWARZYSTWA POMOCY GŁUCHONIEWIDOMYM	Al. Wojska Polskiego 63, 70-476 Szczecin, piętro IV, pok.4/16 Anna Podgórna- 509625442	

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego	<p>Projekt zakłada rozwój grupy wolontariackiej działającej na rzecz osób głuchoniewidomych w województwie zachodniopomorskim. Nastąpi rekrutacja i nabór nowych wolontariuszy, a następnie przeprowadzone zostanie szkolenie tych wolontariuszy na tłumaczy-przewodników osób głuchoniewidomych, dzięki któremu zdobędą oni wiedzę i umiejętności niezbędne do pracy z osobami głuchoniewidomymi.</p> <p>Tłumacz przewodnik to oczy i uszy osoby głuchoniewidomej. To niezbędny „element” kontaktu osoby, która nie widzi i jednocześnie nie słyszy, ze światem zewnętrznym. Bez tłumacza-przewodnika osoba głuchoniewidoma skazana jest na wykluczenie społeczne, a wsparcie wykwalifikowanego tłumacza-przewodnika znacznie podnosi</p>
--	--

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

szanse na lepsze funkcjonowanie osób głuchoniewidomych.

Dzięki rozwojowi grupy wolontariackiej działającej w ramach Towarzystwa Pomocy Głuchoniewidomym na terenie Pomorza Zachodniego osoby głuchoniewidome uzyskują wyspecjalizowane wsparcie i w znacznym stopniu polepszą jakość swojego życia. Ponadto wzrosną ich szanse na integrację społeczną, udział w życiu kulturalnym i obywatelskim. Tylko wdrożenie takiego programu wsparcia jakim są usługi wyszkolonych tłumaczy przewodników na rzecz osób głuchoniewidomych da możliwość rozwiązywania problemów tej grupy osób niepełnosprawnych.

Miejsce realizacji zadania to Województwo Zachodniopomorskie, Gmina-Miasto Szczecin.

Adresatami zadania będą osoby powyżej 18 roku życia związane ze środowiskiem głuchoniewidomych, w tym obecni wolontariusze Zachodniopomorskiej Jednostki Towarzystwa Pomocy Głuchoniewidomym poświęcający swój wolny czas na rzecz niesienia wsparcia osobom z jednoczesnym uszkodzeniem wzroku i słuchu oraz inne osoby wykazujące motywację do działania na rzecz tych osób. Przewidywana ilość beneficjentów to 10 kandydatów na tłumaczy przewodników.

Celami zadania są:

- wdrożenie programu wsparcia dla osób głuchoniewidomych na Pomorzu Zachodnim poprzez aktywne wsparcie tłumaczy przewodników
- wyrównywanie szans osób głuchoniewidomych w dostępie do szeroko pojętego życia społecznego na Pomorzu Zachodnim
- przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu osób głuchoniewidomych na Pomorzu Zachodnim
- aktywizacja społeczna głuchoniewidomych poprzez zapewnienie im profesjonalnego wsparcia
- zmniejszenie poczucia osamotnienia
- wzrost jakości i ilości usług tłumaczy-przewodników zajmujących się pomocą osobom głuchoniewidomym na Pomorzu Zachodnim
- zdobycie wiedzy i umiejętności zawartych w programie szkolenia na tłumaczy-przewodników oraz rozwijanie zdobytych umiejętności w praktyce podczas wolontariatu
- promocja wolontariatu poprzez ukazanie interesującej, twórczej pracy wolontariackiej z osobami znajdującymi się w szczególnie trudnej sytuacji społecznej rozwijanie wrażliwości społecznej wśród osób, które przejdą szkolenie – nawet jeżeli zakończą już pracę jako wolontariusze czy tłumacze-przewodnicy
- uzyskana wiedza oraz rozwinięta świadomość i wrażliwość społeczna okażą się użyteczne w innych obszarach aktywności życiowej tych osób.

Opis działań:

1. W październiku zostanie przeprowadzona rekrutacja kandydatów na wolontariuszy. Przeprowadzona zostanie akcja promocyjna głównie wśród studentów na szczecińskich uczelniach wyższych. Formy planowanej akcji promocyjnej to: plakaty, informacje w serwisie internetowym TPG oraz na stronie internetowej jednostki, spotkania w różnych środowiskach. Na przełomie wrzesień/październik zorganizowane zostanie ogólne spotkanie informacyjne dla wolontariuszy. Od tego momentu spotkania odbywać będą się 1 razy w tygodniu. Podczas tych spotkań wolontariusze zapoznają się z organizacją oraz osobami głuchoniewidomymi – dowiedzą się, na czym polega specyfika pracy z nimi i będą mieli okazję sprawdzić się w bezpośrednim kontakcie. Spotkania będą miały także wymiar integracyjny. Ma to ten dodatkowy atut, że pozwoli to przyjrzeć się każdemu wolontariuszowi i wyłonić najlepszych kandydatów na szkolenie tłumaczy-przewodników osób głuchoniewidomych.

2. Po ogólnym spotkaniu informacyjnym dla wolontariuszy będą oni mieli bezpośredni kontakt z osobami głuchoniewidomymi, będą odwiedzać ich w domach i towarzyszyć im na różnego rodzaju wydarzeniach. Takie bezpośrednie spotkania pomogą im zapoznać się ze specyfiką głucho ślepoty i będą dla nich wdrożeniem do pracy tłumacza-przewodnika.

3. W grudniu 2016 r. zostanie zorganizowane szkolenie wolontariuszy na tłumaczy-przewodników osób głuchoniewidomych. Szkolenie zostanie przeprowadzone przez przygotowanych do tego zadania instruktorów szkoleń tłumaczy-przewodników i zakończone egzaminem, po którym wyszkoleni wolontariusze otrzymają dyplom tłumacza-przewodnika osób głuchoniewidomych. Uczestnicy szkolenia zdobędą wiedzę i umiejętności z zakresu samego zjawiska głuchoślepoty, poruszania się z osobą głuchoniewidomą, różnych form komunikacji (alfabet Lorma, daktylografia, daktylografia do ręki), a także istotnych z psychologicznego punktu widzenia zasad kontaktu z osobą pozbawioną jednocześnie wzroku i słuchu.

Program szkolenia obejmuje zakres tematyczny:

- zaznajomienie z misją i strategią działań prowadzonych przez Towarzystwo Pomocy Głuchoniewidomym
- ogólne wiadomości na temat funkcjonowania osób głuchoniewidomych w społeczeństwie
- rola tłumacza-przewodnika w życiu osoby GN
- następstwa funkcjonalne uszkodzenia wzroku i słuchu
- zajęcia w symulatorach wad wzroku i słuchu
- alternatywne metody komunikacji
- pierwszy kontakt z osobą GN
- techniki poruszania się z osobą GN
- opis otoczenia

4. Nowo przeszkoleni wolontariusze będą pracować z osobami głuchoniewidomymi, a praca ich będzie monitorowana. Specjalista ds. wolontariatu będzie z nimi w stałym kontakcie, by pomagać im rozwiązywać sytuacje problemowe. Wolontariusze po odbyciu szkolenia otrzymają wsparcie specjalisty ds. wolontariatu, który będzie integrował grupę wolontariacką poprzez organizowanie regularnych spotkań (1 raz w tygodniu). Spotkania te będą okazją do wymiany doświadczeń, dzielenia się sukcesami i trudnościami, będzie też okazją do podnoszenia umiejętności wolontariuszy w relacjach międzyludzkich, wsparcia psychologicznego. Osoby głuchoniewidome napotykają w swoim życiu bardzo dużo różnorodnych problemów natury społecznej i psychologicznej, przejawiają różne, nie zawsze prawidłowe zachowania – wolontariusze muszą być przygotowani do odnajdowania się w różnych sytuacjach i uczyć się asertywności.

5. Po egzaminie tłumacze-przewodnicy będą pracować z osobami głuchoniewidomymi, będą towarzyszyć im w różnego rodzaju aktywnościach, w załatwianiu spraw codziennych, w życiu kulturalnym itp.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Rezultaty będą miały charakter trwały, a realizacja projektu w znaczny sposób zładodzi negatywne skutki niepełnosprawności jaką jest głuchoślepotą.

- wdrożenie programu wsparcia wyszkolonych tłumaczy przewodników na rzecz osób głuchoniewidomych, czego implikacją będzie możliwość rozwiązywania problemów tej grupy osób niepełnosprawnych,
- przeszkolonych zostanie ok. 10 wolontariuszy, którzy uprawnieni zostaną do pracy w charakterze tłumacza-przewodnika osób głuchoniewidomych,
- podniesie się poziom funkcjonowania, w tym społecznego osób głuchoniewidomych,
- głuchoniewidomi mieszkańcy powiatów: goleniowskiego, nowogardzkiego, polickiego, wolińskiego, świeckiego, Miasta Szczecin będą mieli ułatwiony dostęp do życia kulturalnego oraz będą mogli podejmować więcej samodzielnych działań (takich jak wizyty w urzędach, u lekarzy itp.),
- wolontariusze współpracujący z naszą organizacją podniosą natomiast swoje kwalifikacje, na potwierdzenie czego otrzymają certyfikaty tłumaczy-przewodników osób głuchoniewidomych, które zdobyć mogą tylko w naszej organizacji.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1.	koszty wynagrodzenia instruktorów szkolenia tłumaczy-przewodników	2000	2000	-
2.	koszt materiałów szkoleniowych	500	500	-
3.	Koszt poczęstunku na szkolenie	450	450	-
4.	koszt pracy wolontariuszy	1000	-	1000
5.	koszt wynagrodzenia koordynatora projektu	600	600	-
6.	koszt wynagrodzenia specjalisty ds. wolontariatu	1300	1300	-
7.	Obsługa księgowo-kadrowa	400	400	-
8.	Koszt wydruku plakatów o ulotek	147	147	-
9.	Najem sali	300	300	-
Koszty ogółem:		6697	5697	1000

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

