



Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

PROJEKT (wersja z dnia 23.11.2017)

„Rozwój i utrzymanie *Lokalnego Systemu Informatycznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (LSI2014)*”



Szczecin 2017

SPIS TREŚCI

I. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (klasyfikacja CPV)	3
II. Słownik skrótów i pojęć	3
III. Przedmiot zamówienia	5
1. Cel Lokalnego Systemu Informatycznego RPO WZ 2014-2020 (LSI2014)	5
2. Etapy realizacji przedmiotu zamówienia	5
a) Etap I. Modyfikacja Systemu (MS):	5
b) Etap II. Usługa Rozwoju Systemu (URS)	5
c) Realizacja przedmiotu zamówienia (Etap I + Etap II)	6
3. Ramy czasowe realizacji przedmiotu zamówienia	6
IV. LSI2014 – opis funkcji Systemu (stan wejściowy)	7
1. Serwis Beneficjenta	7
2. Serwis Pracownika	8
3. Liczby linii kodu LSI2014 dla rozszerzeń:	9
V. LSI2014 – aspekty techniczne i wymagania ogólne Systemu	9
VI. Wymagania dotyczące Wykonawcy	11
VII. Etap I. Modyfikacja Systemu (MS) – zakres i wymagania szczegółowe	13
1. Obowiązki Wykonawcy w ramach MS	13
VIII. Etap II. Usługa Rozwoju Systemu – zakres, zasady i procedura realizacji (URS)	14
1. Obowiązki Wykonawcy w ramach URS	14
2. Zasady realizacji zleceń w ramach URS	14
3. Procedura realizacji zleceń w ramach URS	14
IX. Gwarancja	15
1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie gwarancji	15
X. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP	15
XI. Wykaz aktów prawnych dotyczących przedmiotu zamówienia	16
XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA	17

I. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (klasyfikacja CPV)

72.26.00.00-5 Usługi w zakresie oprogramowania

72.51.10.00-0 Usługi zarządzania oprogramowaniem sieciowym

II. Słownik skrótów i pojęć

- a) Administratorzy – użytkownicy z najwyższymi uprawnieniami pozwalającymi na pełną konfigurację Systemu.
- b) Architektura trójwarstwowa – architektura prezentująca dane w podziale na warstwę danych, warstwę aplikacji i warstwę prezentacji danych.
- c) Błąd – nieprawidłowe działanie Systemu, niezależnie od przyczyny takiej nieprawidłowości.
- d) Dzień roboczy – od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo uznanych za wolne od pracy.
- e) Dokumentacja – wszelka dokumentacja dotycząca prac Wykonawcy, która jest dostarczana lub powstanie w ramach realizacji Zamówienia,
- f) Etap – wyodrębniona część realizacyjna Zamówienia, obejmująca wykonanie określonych prac Wykonawcy.
- g) Godziny robocze - godziny w których Wykonawca realizuje prace zlecone przez Zamawiającego. Jedna godzina robocza równa jest jednej godzinie zegarowej.
- h) Infrastruktura Zamawiającego – infrastruktura informatyczna Zamawiającego, na którą składają się m.in: serwer, infrastruktura sieciowa, system operacyjny i inne oprogramowanie biorące udział w udostępnianiu zasobów.
- i) Zespół ds. realizacji zamówienia – osoby wyznaczone przez każdą ze Stron do nadzorowania realizacji prac, prowadzenia bieżącej komunikacji, omawiania i rozwiązywania problemów pojawiających się w trakcie realizacji Umowy oraz przeprowadzania odbiorów przedmiotu umowy.
- j) LSI2014 lub System – Lokalny System Informatyczny Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020
- k) Odbiór Etapu I (MS) – potwierdzenie przez Zamawiającego należytego wykonania prac w zakresie wykonania Etapu I (MS). Dowodem dokonania Odbioru jest odpowiedni Protokół Odbioru Etapu I (MS) podpisany przez Strony bez zastrzeżeń.
- l) Odbiór zlecenia Etapu II (URS) – potwierdzenie przez Zamawiającego należytego wykonania zleceń w ramach Etapu II (URS). Dowodem dokonania Odbioru zlecenia Etapu II (URS) jest odpowiedni Protokół Odbioru zlecenia Etapu II (URS) podpisany przez Strony bez zastrzeżeń.
- m) PDK – Program Do Komunikacji Wykonawcy z Zamawiającym, dostępny przez przeglądarkę internetową. Narzędzie to umożliwi obsługę zgłoszeń gwarancyjnych oraz zleceń URS wraz z datą zlecenia, odpowiednio konfigurowalnymi statusami, dodawaniem opisu, tematu, komentarzy i załączników, na zasadach działania stosowanych w programach typu *bug-tracker*: www.mantisbt.org, www.bugzilla.org. Cała korespondencja dotycząca zleceń powinna przebiegać za pomocą ww. programu.

- n) Użytkownicy – użytkownicy, którzy obsługują wskazane komponenty Systemu zgodnie z przypisanymi im uprawnieniami.
- o) RPO WZ 2014-2020 – Regionalny Program Operacyjny Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.
- p) Responsive Web Design (RWD) – technika projektowania strony www, tak aby jej wygląd i układ dostosowywał się automatycznie do rozmiaru okna urządzenia, na którym jest wyświetlany np. przeglądarki, smartfonów czy tabletów. Strona tworzona w takiej technice jest uniwersalna i wyświetla się prawidłowo zarówno na dużych ekranach, jak i na smartfonach czy tabletach.
- q) Serwis Beneficjenta – część Systemu służąca uprawnionym osobom do wypełniania i składania online formularzy dokumentów np. wniosków o dofinansowanie, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020
- r) Serwis Pracownika – część Systemu służąca uprawnionym osobom (np. pracownikom UMWZ) do obsługi złożonych przez Serwis Beneficjenta dokumentów oraz eksport danych do SL2014
- s) SIWZ – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
- t) OPZ – Opis Przedmiotu Zamówienia
- u) SL2014 – aplikacja główna centralnego systemu teleinformatycznego
- v) System – Lokalny System Informatyczny Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (LSI2014)
- w) UMWZ – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie
- x) URS – Usługa Rozwoju Systemu - modyfikacja, rozbudowa lub inne prace dotyczące Systemu, wykonywane przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego
- y) W3C – World Wide Web Consortium – organizacja, która zajmuje się ustanawianiem standardów pisania i przesyłu stron www.
- z) WCAG – Web Content Accessibility Guidelines - wytyczne dotyczące ułatwień w dostępie do treści publikowanych w Internecie. Zawiera wskazówki na temat tego, jak budować serwisy internetowe dostępne dla wszystkich. W wytycznych szczególnie ważna jest dostępność informacji dla osób z niepełnosprawnościami.
- aa) Wnioskodawca – osoba posiadająca odpowiednie uprawnienia i wykorzystująca System z poziomu Serwisu Beneficjenta
- bb) Wykonawca – Podmiot realizujący zamówienie.
- cc) Zamawiający – Województwo Zachodniopomorskie.
- dd) Zlecenie - wyodrębniona część realizacyjna Zamówienia w ramach Etapu II, obejmująca wykonanie określonych prac Wykonawcy. Zlecenia podlegają odbiorom.
- ee) Raporty – osobna aplikacja (darmowe narzędzie) umożliwiająca tworzenie raportów na podstawie danych w Systemie

III. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest rozwój i utrzymanie Lokalnego Systemu Informatycznego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (LSI2014), zwanego dalej Systemem.

Na Przedmiot zamówienia składają się:

- 1) Wykonanie przez Wykonawcę modyfikacji LSI2014 – Etap I (MS).
- 2) Świadczenie przez Wykonawcę Usługi Rozwoju Systemu LSI2014 – Etap II (URS).

1. Cel Lokalnego Systemu Informatycznego RPO WZ 2014-2020 (LSI2014)

Głównym celem Systemu jest usprawnienie procedur wdrażania, monitorowania i zarządzania Regionalnym Programem Operacyjnym Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz eksport danych do SL2014 (aplikacja główna centralnego systemu teleinformatycznego). System ma za zadanie między innymi uprościć i obsłużyć proces wypełniania i składania online wniosków o dofinansowanie oraz pozwalać na prowadzenie obsługi złożonych dokumentów, w odpowiedniej konfiguracji wynikającej z potrzeb Zamawiającego.

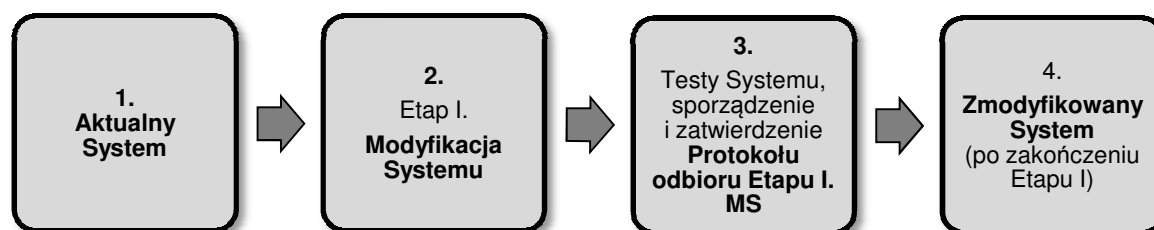
2. Etapy realizacji przedmiotu zamówienia

Zamówienie zostanie zrealizowane w dwóch etapach:

- **Etap I. Modyfikacja Systemu (MS)**
- **Etap II. Usługa Rozwoju Systemu (URS)**

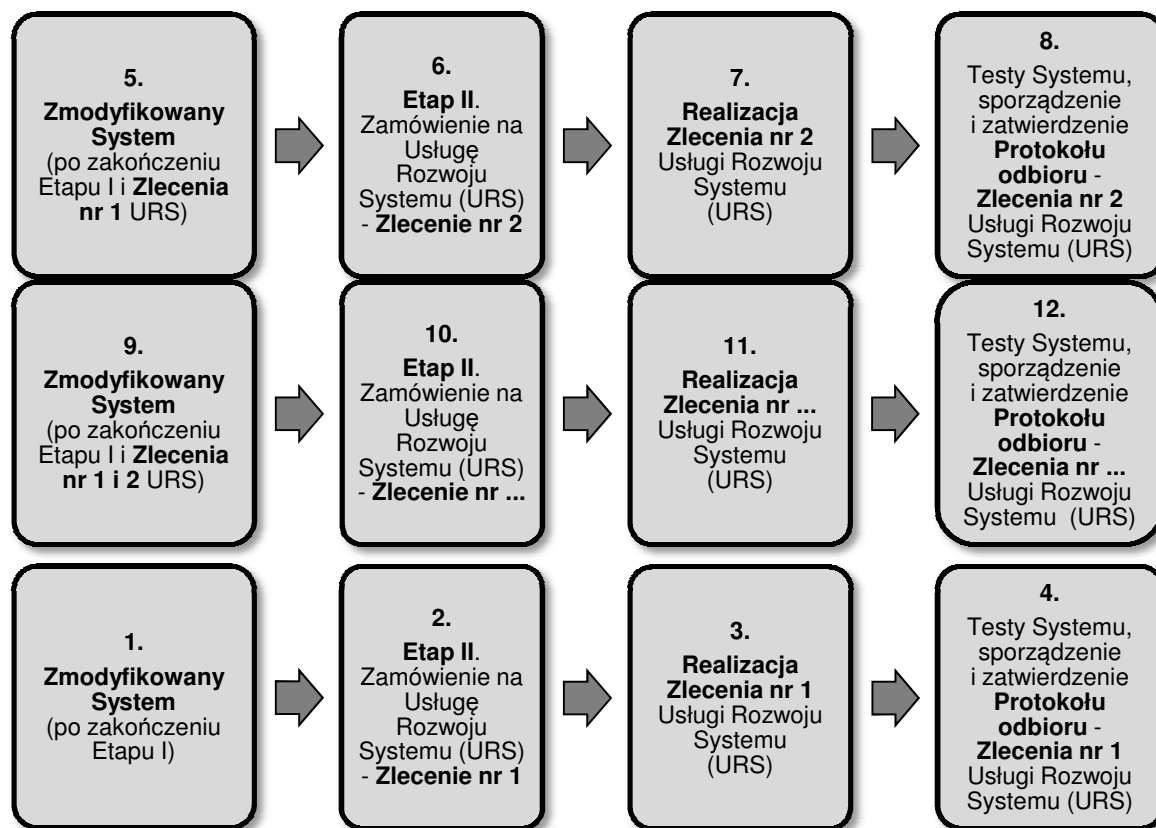
a) Etap I. Modyfikacja Systemu (MS):

- Szczegółowo opisany w **pkt VII. OPZ**.
- Realizacja Etapu I tj. MS będzie przebiegała według następującego schematu:

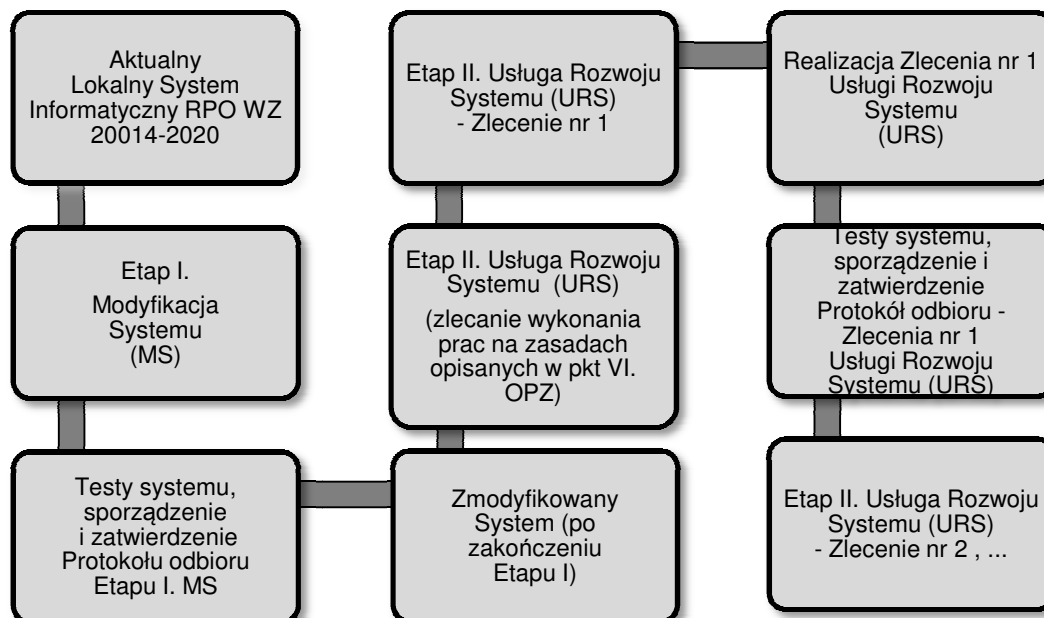


b) Etap II. Usługa Rozwoju Systemu (URS)

- Szczegółowo opisany w **pkt VIII. OPZ**.
- Realizacja Etapu II tj. URS będzie przebiegała według następującego schematu:



c) Realizacja przedmiotu zamówienia (Etap I + Etap II)



3. Ramy czasowe realizacji przedmiotu zamówienia

Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany w następujących ramach czasowych

- a) **Etap I. Modyfikacja Systemu (MS) – od ... do ... dni kalendarzowych¹ od momentu podpisania umowy.**
- b) **Etap II. Usługa Rozwoju Systemu (URS) – Czas realizacji Etapu II (URS) rozpoczyna się z dniem zakończenia Etapu I (MS) potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń i kończy się wraz z wyczerpaniem limitu Godzin roboczych Etapu II (URS), jednak nie później niż 31.12.2020 r.**

IV. LSI2014 – opis funkcji Systemu (stan wejściowy)

1. Serwis Beneficjenta

- Samodzielne rejestrowanie konta przez użytkownika
- Samodzielne odzyskiwanie dostępu do konta przez użytkownika poprzez mechanizm resetu hasła
- System spełnia wymagania bezpieczeństwa dotyczące złożoności haseł i zapewnia możliwość wymuszania konieczności ich zmiany w określonych odstępach czasu
- Wypełnianie online i wysyłanie formularza wniosku o dofinansowanie oraz plików w postaci załączników
- Możliwość udostępniania wniosku o dofinansowanie innemu użytkownikowi
- Zaawansowane walidacje (sprawdzanie poprawności) formularza wniosku o dofinansowanie
- Funkcja tzw. pomocy kontekstowej (pola w postaci słownika edytowalnego dla administratora)
- Funkcja automatycznego zapisu uruchamianego podczas przechodzenia pomiędzy kolejnymi częściami formularzy lub stron. System posiada funkcję tzw. wersjonowania tworzonych dokumentów
- Funkcja czasu sesji (domyślnie: 30 minut), wyświetlania licznika czasu sesji, zegara urzędowego czasu UTC (PL) w Polsce oraz automatycznego wylogowania po zakończeniu czasu sesji
- Generowanie plików PDF na podstawie wypełnionych formularzy oraz akcji wykonanych przez użytkownika (wniosek o dofinansowanie, potwierdzenie opublikowania wniosku o dofinansowanie)
- System przechowuje dane w relacyjnej bazie danych
- Komunikacja z Serwisem Pracownika
- Formularz kontaktowy w zakładce „Pomoc” służący do zgłaszania problemów
- Wyświetlanie komunikatów w formie wiadomości lub komunikatu specjalnego
- Logowanie zdarzeń i operacji w Serwisie Beneficjenta
- Możliwość sortowania danych w każdym widoku po każdej kolumnie

¹ liczbę dni wskazuje Wykonawca w składanej ofercie

2. Serwis Pracownika

- Administracja Systemem poprzez panel administracyjny:
 - o Rejestracja użytkowników i zarządzanie użytkownikami (aktywacja i dezaktywacja, zmiana hasła, określanie dostępu użytkowników do funkcji Systemu zależnie od poziomu przyznanych im uprawnień)
 - o Rejestrowanie i parametryzowanie naborów wniosków o dofinansowanie, w tym zaawansowane parametryzowanie i edycja formularza wniosku (ustalenie listy aktywnych pól, ustalanie wariantów i poziomów dofinansowania, wybór dostępnych pozycji ze słowników)
 - o Zarządzanie słownikami Systemu, w tym dodawanie, usuwanie, edycja, aktywowanie i dezaktywowanie rekordów
 - o Funkcja komunikatów specjalnych dla Serwisu Pracownika i Serwisu Beneficjenta oraz treści stron statycznych dla Serwisu Beneficjenta
 - o Funkcja przeniesienia projektu na konto innego użytkownika (zmiana beneficjenta)
 - o Funkcja wymuszania aktualizacji plików PDF w Serwisie Beneficjenta
 - o Funkcja wymuszania aktualizacji słowników
- Samodzielne odzyskiwanie dostępu do konta przez użytkownika poprzez mechanizm resetu hasła
- System spełnia wymagania bezpieczeństwa dotyczące złożoności haseł i zapewnia możliwość wymuszania konieczności ich zmiany w określonych odstępach czasu
- Obsługa złożonych w Systemie dokumentów, w tym rejestracja wniosków o dofinansowanie, możliwość cofnięcia opublikowanego wniosku do wnioskodawcy, zmiana daty i godziny rejestracji wniosku, rejestracja kolejnego wniosku w teczce projektu
- Ocena złożonych w Serwisie Beneficjenta dokumentów przez użytkowników Serwisu Pracownika (dodawanie, usuwanie i edycja etapów oceny wniosków, określanie statusu projektu)
- Funkcja tworzenia kolejnej wersji roboczej wniosku, przesyłania jej do wnioskodawcy w celu wprowadzania poprawek, funkcja wycofania lub anulowania wersji roboczej wniosku przez użytkownika
- Funkcja odblokowania określonych sekcji wniosku o dofinansowanie w celu umożliwienia ich poprawy przez wnioskodawcę
- Generowanie plików PDF na podstawie wypełnionych formularzy lub danych zgromadzonych w Systemie (wniosek o dofinansowanie, karta informacyjna wniosku, karta inspekcji wniosku)
- System przechowuje dane w relacyjnej bazie danych
- Generowanie raportów z danych zgromadzonych w Systemie – osobna aplikacja
- Funkcjonalność przypisywania wniosków do oceny dedykowanym ekspertom
- Specjalny tryb podglądu wniosków i dokumentów dla ekspertów oceniających wnioski
- Możliwość dodawania przez użytkownika plików w postaci załączników

- Możliwość wysyłania wiadomości do użytkownika Serwisu Beneficjenta z poziomu teczki projektu
- Możliwość wysyłania przez System predefiniowanych wiadomości e-mail do użytkowników
- Komunikacja z Serwisem Beneficjenta
- Wymiana danych z Centralnym Systemem Teleinformatycznym (eksport i import automatyczny lub ręczny poprzez web services, obsługa słowników) zgodnie z XML Schema oraz z Dokumentacją Integratora dla Modułu Wymiany Danych SL2014
- Funkcja czasu sesji (domyślnie: 30 minut), wyświetlania licznika czasu sesji oraz automatycznego wylogowania po zakończeniu czasu sesji
- Funkcja zegar systemowego, który jest dokładnym wyznacznikiem terminu przekazywania dokumentów w Systemie (zegar systemowy zgodny z oficjalnym serwerem NTP dostarczającym urzędowy czas UTC (PL) w Polsce)
- Możliwość sortowania danych w każdym widoku po każdej kolumnie
- System rejestruje historię wszystkich operacji wykonywanych przez użytkowników wraz z podstawowymi danymi (dokładny czas i data, IP, login, typ i wersja przeglądarki internetowej), np. rejestrowanie aktywności użytkowników z zaznaczeniem daty i godziny, wykonywanych akcji (dostęp do wniosków, uruchamianie dokumenty, funkcje, raporty, itp.), logowania, wylogowania, nieudane logowania, łączny czas pracy użytkownika w Systemie. Historia jest dostępna dla administratora i pozwala na wyszukiwanie oraz filtrowanie co najmniej takich atrybutów jak: data i czas operacji z dokładnością do minuty, nazwa pracownika/administratora, rodzaj operacji, miejsce wykonania operacji w Systemie, nazwa dokumentu na którym wykonano operację. Rejestrowane są także dane dotyczące wnioskodawców – data i godzina modyfikacji, zatwierdzania, zmiany statusów dokumentów składanych poprzez System.

3. Liczby linii kodu LSI2014 dla rozszerzeń:

- css: 50563
- ftl: 48310
- java: 215387
- js: 64433
- jsp: 384
- properties: 6802
- xml: 24873
- xsd: 37171

V. LSI2014 – aspekty techniczne i wymagania ogólne Systemu

1. Przed przystąpieniem do realizacji poszczególnych etapów zamówienia Zamawiający będzie uszczegóławiał informacje dotyczące wykonywanych prac na drodze kontaktów roboczych.
2. System jest umieszczony na Infrastrukturze Zamawiającego.

3. Wszystkie prace muszą zostać wykonane na podstawie wskazówek przekazanych przez Zamawiającego.
4. Wszelkie prace muszą być prowadzone w oparciu o obecny System i zastosowane w nim rozwiązania informatyczne, techniczne i funkcjonalne.
5. Wykonawca ma prawo zaproponować własne rozwiązania lub funkcjonalności, jednak Zamawiający ma prawo je odrzucić.
6. Zamawiający będzie udzielał niezbędnych informacji oraz odpowiadał na pytania Wykonawcy związane z Przedmiotem zamówienia.
7. Spotkania konsultacyjne organizowane będą w siedzibie Zamawiającego lub w innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w ciągu 5 dni roboczych od wskazania takiej potrzeby przez Zamawiającego lub Wykonawcę.
8. Realizacja przedmiotu zamówienia podlegać będzie testom. W przypadku, gdy podczas testów wystąpią błędy lub Przedmiot zamówienia zostanie zrealizowany niezgodnie z wymaganiami, Wykonawca ma obowiązek skutecznej naprawy błędu lub niezgodności. Wszystkie elementy muszą być zakończone (odebrane) Protokołem Odbioru podpisanym bez zastrzeżeń.
9. System ma zostać rozbudowany w oparciu o istniejącą architekturę trójwarstwową, warstwę widoku, logiki i danych, co zapewni jego elastyczność, przejrzystość i możliwość rozbudowy.
10. System charakteryzuje się konstrukcją modułową, umożliwiającą łatwą rozbudowę w przyszłości warstwy aplikacyjnej i bazodanowej w zależności od kolejnych wymogów określonych przez Zamawiającego.
11. System powinien być rozbudowany w oparciu o oprogramowanie open source na darmowych licencjach (na przykład licencji GPL, BSD, itp.).
12. Informacje wprowadzone do bazy danych Systemu nie mogą być w żaden sposób zakodowane.
13. System musi zapewnić czytelny i jednolity graficznie interfejs użytkownika, zapewniający komfortową pracę oraz nawigację po Systemie. Interfejs Systemu powinien zostać wykonany z uwzględnieniem zasad Responsive Web Design (dla typów urządzeń: desktop, tablet, mobile). W przypadku niższych rozdzielczości nie wszystkie elementy systemu muszą być dostępne (np. formularze).
14. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla wszystkich użytkowników, w tym dla osób niepełnosprawnych – zgodnie z wytycznymi WCAG 2.0, (szczegółowo opisane na stronie: www.w3.org/TR/WCAG20/) zgodnie z aktualnym „Rozporządzeniem RM ws. KRI” zobowiązującym podmioty realizujące zadania publiczne czyli m.in. ministerstwa, urzędy wojewódzkie, urzędy marszałkowskie, miast i gmin, policję, straż, szpitale i wiele innych organizacji do dostosowania serwisów www do ww. standardu. Poprawność walidacji zgodności z powyższym standardem zostanie zweryfikowana przy pomocy narzędzia udostępnianego przez W3C (www.achecker.ca).

15. Do kodowania stron wykorzystane zostaną najnowsze standardy W3C: HTML 5 (szczegółowo opisane na stronie www.w3.org/TR/html5), CSS 3 (szczegółowo opisane na stronie www.w3.org/standards/techs/css#w3c_all). Poprawność walidacji zgodności z powyższymi standardami zostanie zweryfikowana przy pomocy narzędzi udostępnianych przez W3C (HTML5: <http://validator.w3.org/>, CSS3: <http://jigsaw.w3.org/css-validator/>).
16. W Systemie nie może być użyta technologia Adobe Flash.
17. System nie będzie wymagał do poprawnego działania instalowania żadnego dodatkowego oprogramowania na stacji roboczej klienta, zapewni poprawne działanie i wyświetlanie interfejsu użytkownika na co najmniej następujących przeglądarkach internetowych: Internet Explorer, Edge, Chrome, Firefox, Safari, Opera dla oficjalnych najnowszych wersji produktów (tzw. wersjach stabilnych) wydanych przez producentów oraz dla dwóch wersji wcześniejszych produktu, jak również dla przeglądarek tabletów i telefonów komórkowych.
18. System musi pozwalać na pracę jednocześnie wielu użytkownikom (minimalna liczba użytkowników jednocześnie = 500). Wykonawca na żądanie Zamawiającego przeprowadzi testy obciążeniowe Systemu i szczegółowe wyniki wraz z dokładnym opisem metodologii prowadzenia testów przekaże Zamawiającemu (czas odpowiedzi serwera przy jednoczesnym maksymalnym obciążeniu nie może być większy niż 3 s). Zamawiający także ma prawo przeprowadzić testy obciążeniowe we własnym zakresie.
19. Przewiduje się utrzymywanie trzech wersji Systemu:
 - produkcyjna
 - testowa
 - szkoleniowa
20. Wszelkie prace programistyczne prowadzone przez Wykonawcę dokonywane będą poza środowiskiem produkcyjnym.
21. Zmodyfikowany System musi być wykonany w sposób zabezpieczający przed podatnościami z aktualnej listy TOP 10 wg organizacji OWASP oraz podatnościami opisywanymi w OWASP Testing Guide, w szczególności przed podatnościami:
 - Injection
 - Broken Authentication and Session Management
 - Cross-Site Scripting (XSS)
 - Broken Access Control
 - Security Misconfiguration
 - Sensitive Data Exposure
 - Insufficient Attack Protection
 - Cross-Site Request Forgery (CSRF)
 - Using Components with Known Vulnerabilities
 - Underprotected APIs

VI. Wymagania dotyczące Wykonawcy

1. Wykonawca musi spełnić wszystkie wymagania określone w OPZ i SIWZ.
2. Wykonawca zapewnia, że System będzie zgodny z wymogami określonymi w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 poz. 922) oraz spełnia wymagania na poziomie wysokim określone w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 r. nr 100 poz. 1024).
3. Wykonawca zapewnia, że System będzie zgodny z wymogami określonymi w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2017 poz. 570) oraz rozporządzeniami wydanymi na jej podstawie, w szczególności: Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2016 poz. 113).
4. Wykonawca na każde żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 10 dni roboczych od przesłania żądania, oraz najpóźniej 30 dni po ustaniu okresu gwarancji zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu na nośniku CD/DVD aktualnych: kodów źródłowych, pakietów instalacyjnych Systemu, kodów dostępu umożliwiających administrowanie Przedmiotem umowy, dokumentacji systemu, w tym wykazu wszystkich licencji niezbędnych do prawidłowego działania Systemu (nazwa, wersja, numer, rodzaj, okres ważności).
5. Dokumentacja w wersji elektronicznej musi być dostarczona w formacie umożliwiającym jej łatwe odczytanie (np. PDF) oraz wydrukowanie w całości lub części, a także musi być zgodna z dostarczoną wersją systemu na dzień rozpoczęcia wdrożenia danego modułu. Musi umożliwiać wyszukiwanie słów lub fraz, wprowadzonych w trakcie jej przeglądania przez użytkownika, jak również posiadać spis treści (rozdziałów). Cała dokumentacja musi posiadać jednolity wygląd, być czytelna i zrozumiała dla czytelnika oraz być sporządzona w języku polskim. Wyjątkiem od tej reguły jest dokumentacja dla administratora w zakresie oprogramowania nie mającego odpowiednika w języku polskim.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia hostingu wersji testowej i szkoleniowej Systemu do zakończenia okresu gwarancji, określonego w umowie. Zamawiający może jednak zdecydować o prowadzeniu przez Wykonawcę wersji testowej i szkoleniowej na infrastrukturze Zamawiającego.
7. Wykonawca będzie odpowiedzialny za konfigurację i optymalizację środowiska we współpracy z Wydziałem odpowiedzialnym za kwestie informatyczne w UMWZ.
8. Wykonawca zapewni system kontroli wersji dla utrzymania kodu źródłowego aplikacji zgodnie ze swoimi preferencjami.

9. Wykonawca zapewni narzędzie do komunikacji online z Zamawiającym - Program Do Komunikacji (PDK) od momentu podpisania umowy. Jeśli Wykonawca po przeanalizowaniu zgłoszenia będzie miał wątpliwości lub pytania co do wykonania zgłoszenia, powinien wówczas za pomocą tego narzędzia niezwłocznie poinformować o tym fakcie Zamawiającego. Cała korespondencja dotycząca zgłoszeń powinna przebiegać za pomocą PDK.
10. Wykonawca odpowiada za przygotowanie i aktualizację dokumentacji Systemu.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wglądu w dowolnym momencie do zamówionych prac projektowych, wykonawczych i wdrożeniowych opracowywanych przez Wykonawcę.
12. Wykonawca zapewni dostępność Systemu poprzez sieć Internet przez 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu, 365 dni w roku, z zastrzeżeniem pkt. 13, za pomocą bezpiecznego połączenia szyfrowanego TLS 1.2 z kluczem o długości co najmniej 256 bitów po uprzednim zalogowaniu się, przy zachowaniu wymogów bezpieczeństwa i odpowiedniego przechowywania haseł.
13. Wykonawca będzie wykonywał czynności konserwacyjne Systemu w godzinach 00.00 - 4.00. W przypadku konieczności wykonania czynności konserwacyjnych w innym czasie, każdorazowo termin oraz czas realizacji będzie wymagał akceptacji Zamawiającego.

VII. Etap I. Modyfikacja Systemu (MS) – zakres i wymagania szczegółowe

1. Obowiązki Wykonawcy w ramach MS

W ramach MS Wykonawca zobowiązany jest wykonać:

- a) przegląd i aktualizację obecnej wersji Systemu i wszystkich jego komponentów, o ile takie aktualizacje istnieją, do najnowszych stabilnych wersji zapewniających stabilne działanie Systemu
- b) instalację i konfigurację wykonanych przez siebie poprawek i aktualizacji Systemu.
- c) wprowadzenie w związku ze zmianą przepisów możliwości sporządzania korekty wniosku o dofinansowanie przez pracownika IOK
- d) wprowadzenie możliwości podglądu przez administratora Systemu dowolnego wniosku o dofinansowanie w celu umożliwienia administratorowi Systemu rozwiązywania w czasie rzeczywistym problemów zgłaszanych przez wnioskodawcę
- e) aktualizację w Serwisie Beneficjenta oraz Serwisie Pracownika ciągu logotypów,
- f) poszerzenie zakresu wyświetlanych informacji o zalogowanym użytkowniku o dodatkowe dane
- g) wprowadzenie w Serwisie Pracownika do teczki projektu nowej zakładki, zawierającej podstawowe informacje na temat podpisanych umów i aneksów, zarejestrowanych w SL2014
- h) wprowadzenie w funkcjonalności Moje Projekty możliwości sortowania oraz filtrowania wybranych projektów
- i) dodanie w bazie danych Serwisu Pracownika informacji wskazującej, który z zarejestrowanych etapów oceny wniosku jest aktualny

- j) dostosowanie Systemu do aktualnych XML Schema zgodnie z Dokumentacją Integratora dla Modułu Wymiany Danych SL2014
- k) aktualizację Systemu w celu prawidłowego działania na najnowszych stabilnych wersjach przeglądarek internetowych
- l) przegląd i optymalizację struktury bazy danych Systemu w celu poprawy jego wydajności.
- m) aktualizację aplikacji do tworzenia raportów z danych w Systemie
- n) test bezpieczeństwa Systemu potwierdzony sporządzeniem i podpisaniem przez Wykonawcę Raportu z testów bezpieczeństwa zgodnie z aktualnym standardem weryfikowania bezpieczeństwa aplikacji (Application Security Verification Standard).

VIII. Etap II. Usługa Rozwoju Systemu – zakres, zasady i procedura realizacji (URS)

1. Obowiązki Wykonawcy w ramach URS

W ramach URS Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania dodatkowych prac zleconych przez Zamawiającego, które będą obejmowały w szczególności:

- a) wszelkie modyfikacje i prace wykonane w Systemie mające na celu podniesienie jego walorów użytkowych lub poziomu bezpieczeństwa,
- b) aktualizowanie Systemu, w szczególności aktualizacji o nowe funkcjonalności, których System wcześniej nie posiadał,
- c) szkolenia dla użytkowników Systemu w siedzibie Zamawiającego, podczas których użytkownikom musi zostać przekazana niezbędna wiedza w zakresie poprawnego użytkowania Systemu w obrębie poszczególnych modułów dotycząca funkcjonowania, obsługi, administrowania i utrzymania Systemu. Zakres szkoleń musi obejmować praktyczną obsługę wszystkich funkcjonalności Systemu.

2. Zasady realizacji zleceń w ramach URS

- a) Wszystkie prace zlecone będą przeliczane na tzw. Godziny robocze. Realizacja zleceń w ramach URS będzie przebiegała zgodnie z procedurą opisaną w OPZ (pkt VIII. 3 OPZ).
- b) W ramach URS Zamawiający ustala dolny limit Godzin roboczych, które zostaną zlecone Wykonawcy najpóźniej do 31.12.2020 na 1000 h.
- c) W ramach URS Zamawiający ustala górny limit Godzin roboczych, które zostaną zlecone Wykonawcy najpóźniej do 31.12.2020 na h.

3. Procedura realizacji zleceń w ramach URS

- a) Zamawiający będzie dokonywał zleceń za pośrednictwem Programu Do Komunikacji (PDK) lub, w wyjątkowych przypadkach, pocztą elektroniczną na adres e-mail wskazany w § 5 pkt 7b Umowy, ze szczegółowym ich opisem.
- b) Termin wykonania zlecenia oraz wymiar Godzin roboczych zostaną ustalone pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.

- c) Realizacja zlecenia nastąpi po obustronnym podpisaniu formularza zlecenia, wzór którego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy. Zamawiający w ramach URS będzie określał typ zlecenia jako Usługa Rozwoju Systemu.

IX. Gwarancja

1. Obowiązki Wykonawcy w zakresie gwarancji

- a) Wykonawca udzieli gwarancji na System. Okres gwarancji rozpoczyna się z dniem zakończenia Etapu I (MS) potwierdzonego protokołem odbioru bez zastrzeżeń i kończy się 12 miesięcy po zakończeniu Etapu II (URS). W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest do:
1. Analizy i usuwania wykrytych usterek oraz błędów.
 2. Usuwania przyczyn oraz skutków usterek i błędów.
 3. Prowadzenia przeglądu wszystkich komponentów i części składowych Systemu w celu ustalenia, czy nie zachodzi potrzeba ich aktualizacji do najnowszych stabilnych wersji, zapewniających stabilne i bezpieczne działanie Systemu.
 4. Instalacji i konfiguracji łątek i poprawek Systemu lub jego komponentów, po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
 5. Instalacji i konfiguracji komponentów Systemu w przypadku ich zmian i aktualizacji, po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
 6. Aktualizacji dostarczonej dokumentacji i przekazanych kodów źródłowych.
 7. Pomocy technicznej w instalacji oraz konfiguracji Systemu.
 8. Prowadzenia i udostępnienia wersji testowej i szkoleniowej Systemu.
 9. Prowadzenia PDK.
 10. Udzielania wsparcia telefonicznego w godzinach pracy Zamawiającego.
 11. Czuwania nad prawidłowym funkcjonowaniem Systemu oraz jego stałej kontroli.
- b) Gwarancja obejmuje System, jego aktualizacje realizowane przez Wykonawcę w ramach gwarancji oraz modyfikacje wykonane przez Wykonawcę w ramach Usługi Rozwoju Systemu.
- c) Zgłoszenia, sposób ich rozwiązania, postęp realizacji oraz cała komunikacja pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym będzie odbywać się przez PDK.

X. Zamówienia o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP

Zamawiający przewiduje wystąpienie następującej okoliczności:

W sytuacji, gdy przed 31 grudnia 2020 r. wyczerpany zostanie górny limit Godzin roboczych w ramach Usługi Rozwoju Systemu (Etap II realizacji przedmiotu zamówienia) wskazany w pkt VIII.2 lit. c) niniejszego OPZ oraz zaistnieje konieczność dokonania ponownych, niezbędnych prac rozwojowych w LSI2014, Zamawiający przewiduje dokonanie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy PZP o wartości do 50% wartości zamówienia podstawowego (tj. wartości szacunkowej zamówienia podstawowego), których przedmiotem będzie Usługa Rozwoju Systemu. Zamówienia o których mowa w tym rozdziale będą udzielone na warunkach,

określonych po przeprowadzeniu negocjacji z Wykonawcą realizującym zamówienie podstawowe, przy założeniu, że:

- Zamówienia te będą realizowane zgodnie z zasadami określonymi w pkt VIII.1, pkt VIII.2 lit. a) i pkt VIII.3 niniejszego OPZ.
- Wynegocjowane warunki nie będą mniej korzystne dla Zamawiającego niż warunki zamówienia podstawowego, chyba że w momencie prowadzenia negocjacji, zaistnieją okoliczności, których nie można było przewidzieć w czasie udzielania zamówienia podstawowego, które uniemożliwią uzgodnienie warunków nie gorszych niż określone dla realizacji zamówienia podstawowego.

XI. Wykaz aktów prawnych dotyczących przedmiotu zamówienia

- a) Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. 2017 poz. 880).
- b) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 poz. 922).
- c) Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. 2017 poz. 1219) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
- d) Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. 2017 poz. 570) wraz z aktami wykonawczymi do tej ustawy.
- e) Ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. 2017 poz. 1460, 1475).
- f) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. 2016 poz. 113) – w niniejszym OPZ jako „*Rozporządzenie RM ws. KRI*”.
- g) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
- h) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 29 kwietnia 2004 r. w sprawie dokumentacji przetwarzania danych osobowych oraz warunków technicznych i organizacyjnych, jakim powinny odpowiadać urządzenia i systemy informatyczne służące do przetwarzania danych osobowych (Dz. U. 2004 r. nr 100 poz. 1024)

XII. INFORMACJE DOTYCZĄCE OPISU PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. W przypadku ~~usług lub robót budowlanych~~ zamówienie **nie wymaga** zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. 2016 poz. 1666)².
 - a) Jeśli tak, proszę wskazać rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, a także sposób dokumentowania zatrudnienia tych osób:
 - b) **Jeśli nie, proszę uzasadnić:** W załączeniu kopia szczegółowej opinii kancelarii prawnej Mazurkiewicz Cieszyński Mazuro Adwokaci i Radcowie Prawni spółka partnerska z dnia 6.02.2017 r., przygotowana przez mec. Marka Ososko, z której wynika, iż w analogicznym przypadku tj. w postępowaniu o udzielenie zamówienia na *Modernizację Serwisu internetowego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 oraz późniejsze świadczenie usługi związanej z rozwojem systemu*, nie ma konieczności określania przez Zamawiającego wymagań o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy PZP.
2. **Zamówienie nie obejmuje aspektów gospodarczych, środowiskowych, społecznych, związanych z innowacyjnością lub zatrudnieniem**, w szczególności dotyczących zatrudnienia³:
 - a) bezrobotnych w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
 - b) młodocianych, o których mowa w przepisach prawa pracy, w celu przygotowania zawodowego;
 - c) osób niepełnosprawnych w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - d) innych osób niż określone w pkt 1, 2 lub 3, o których mowa w ustawie z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. 2016 poz. 1828) lub we właściwych przepisach państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

² Zamawiający wymaga od wykonawcy i podwykonawców zatrudnienia osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, o ile mieszczą się one w zakresie art. 22 § 1 k.p., który brzmi: „Przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy **określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę**, a pracodawca – do **zatrudniania pracownika za wynagrodzeniem**”.

UWAGA! W przypadku gdy Zamawiający przewiduje wymagania wynikające z art. 29 ust. 3a Pzp w umowie na realizację zamówienia publicznego powinny znaleźć się zapisy dotyczące uprawnień Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez Wykonawcę tych wymagań oraz sankcji z tytułu niespełnienia tych wymagań. Dokumentami potwierdzającymi zatrudnienie mogą być np. umowy o pracę, dokumenty z ZUS, oświadczenia zatrudnionych, etc.

W takim przypadku w umowie na realizację zamówienia publicznego powinny znaleźć się również zapisy dotyczące powierzenia Zamawiającemu prawa przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

³ W przypadku, gdy zamówienie obejmuje te aspekty, należy zaznaczyć właściwy/e punkt/y

3. Zamówienie **powoduje** konieczność przeniesienia praw własności intelektualnej lub udzielenia licencji.
4. Przedmiot zamówienia opisano w sposób wskazany w poniższym ppkt 1), z uwzględnieniem odrębnych przepisów technicznych⁴:
 - 1) **przez określenie wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych;**
 - 2) przez odniesienie się w kolejności preferencji do norm, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 3) przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych;
 - 4) przez odniesienie do kategorii wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w pkt 1, i przez odniesienie do norm, europejskich ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w pkt 2, stanowiących środek domniemania zgodności z tego rodzaju wymaganiami dotyczącymi wydajności lub funkcjonalności, o czym mowa w art. 30 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. W przypadku zamówień o szczególnych cechach: **nie określono** w opisie przedmiotu zamówienia w kryteriach oceny ofert lub w warunkach realizacji zamówienia określonego oznakowania, o którym mowa w art. 30a ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Zamawiający **nie wymaga** od wykonawców przedstawienia certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia, o którym mowa w art. 30b ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W przypadku zamówień⁵:
 - a) **przeznaczonych do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, opis przedmiotu zamówienia uwzględnia wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych lub projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników – pkt V.15) OPZ.**
 - b) ~~na roboty budowlane opis przedmiotu zamówienia uwzględnia wymagane cechy materiału, produktu lub usługi, odpowiadające przeznaczeniu zamierzonemu przez zamawiającego, w szczególności wymaga, adekwatnie do przedmiotu zamówienia, dostosowania projektu do potrzeb wszystkich użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych.~~
 - c) **na dostawy lub usługi, zamawiający określa w opisie przedmiotu zamówienia wymagane cechy produktu lub usługi, w szczególności wymaga, adekwatnie do przedmiotu zamówienia, dostosowania projektu do potrzeb wszystkich**

⁴ Należy zaznaczyć właściwy sposób opisu przedmiotu zamówienia

⁵ Należy zaznaczyć właściwy punkt.



**użytkowników, w tym zapewnienia dostępności dla osób niepełnosprawnych
– pkt V.15) OPZ.**