



ZARZĄD
WOJEWÓDZTWA
ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Adres do korespondencji:
Województwo Zachodniopomorskie
– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
Wieloosobowe stanowisko ds. zamówień publicznych
ul. Piłsudskiego 40-42, pokój 343
70-421 Szczecin
Tel.: 91 44 67 168 (120)
Fax: 91 44 67 185
adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl
strona internetowa: www.przetargi.wzp.pl

Szczecin, dnia ~~22~~²³ kwietnia 2016 r.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.9.2016.AK

Dotyczy: Postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 209.000 euro na „Opracowanie merytoryczne, graficzne, skład, łamanie i przygotowanie do druku Biuletynu informacyjnego Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego wraz z multimedialnym e-wydaniem”.

Odpowiedź na pytanie Wykonawcy

Zgodnie z art. 38 ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn.: Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) – dalej „ustawa PZP”, Zamawiający odpowiada na pytania Wykonawców, zmienia treść SIWZ oraz termin składania i otwarcia ofert:

Pytanie 1:

Uprzejmie proszę o wyjaśnienie, czy osoby wskazane w załączniku nr 8 jako współpracujące z nami na podstawie umowy cywilno-prawnej muszą podpisać oświadczenie stanowiące załącznik nr 5 do SIWZ, czy też wystarczy sama deklaracja współpracy.

Odpowiedź:

Osoby bezpośrednio współpracujące z wykonawcą na podstawie umowy cywilno-prawnej nie muszą podpisywać oświadczenia składanego zgodnie z wymaganiami art. 26 ust. 2 b ustawy PZP - załącznik nr 5 do SIWZ. Osoby współpracujące z Wykonawcą pośrednio tzn. np. poprzez oddelegowanie przez pracodawcę również nie muszą składać w/w załącznika nr 5 do SIWZ, jednakże musi go złożyć ich pracodawca. Wymagania ustawowe nakazują, by ewentualne oświadczenia (zobowiązania) dotyczące


oddania do dyspozycji wykonawcy np. zasobów kadrowych były składane w formie pisemnej przez podmioty oddające do dyspozycji swój potencjał. Równocześnie zaznacza się, że w przypadku pośredniego posługiwania się potencjałem kadrowym podmiotu trzeciego należy nie tyle złożyć wypełniony załącznik nr 5 co udowodnić, w jaki sposób podmiot trzeci będzie zaangażowany w bezpośrednią realizację zamówienia. Zamawiający nie wymaga składania deklaracji współpracy.

W związku z powyższym Zamawiający nie mienia terminu składania i otwarcia ofert.

Oferty należy składać w terminie do dnia **28 kwietnia 2016 r.** do godziny **11.00** w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin (pokój nr 343).

Otwarcie ofert jest jawne i nastąpi tego samego dnia (**tj. 28 kwietnia 2016 r.**) o **godzinie 11.30** w pok. 308 w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Piłsudskiego 40 – 42, 70 – 421 Szczecin.

z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA


Przemysław Włosek
..... Sekretarz Województwa
Dyrektor Generalny Urzędu
Kierownik Zamawiającego

Powołując się na art. 27 ust. 2 ustawy Pzp., proszę o zwrotne potwierdzenie otrzymania niniejszego pisma na nr faksu: 91 44 67 185

Potwierdzam otrzymanie stron pisma w dniu 2016 r. o godz.

.....
podpis osoby przyjmującej korespondencję oraz nazwa firmy