

WEIS-1. 82.614.2015.115

M. Szymańska

12.08.2015r.

583879

URZĄD MARSZAŁKOWSKI  
WYDZIAŁ EDUKACJI I SPORTU  
WPAŁYMO  
13-08-2015  
Nośc. zad. .... L. dz. 1843/15  
podpis: [signature]

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Szczecin, 12.08.2015r.

Data i miejsce złożenia oferty  
(wypełnia organ administracji publicznej)

**OFERTA**

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY  
Z DNIA 24 KWIETNIA 2003 ROKU, O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO  
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2014 r., poz. 1118 z późn. zm.),  
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

W ZAKRESIE

ROZWOJU INICJATYW EDUKACYJNYCH I BUDOWY SPOŁECZEŃSTWA OBYWATELSKIEGO

W ROKU 2015

(rodzaj zadania publicznego)

**Rozwój inicjatyw edukacyjnych i budowy społeczeństwa obywatelskiego w 2015 roku**

Konkurs

**„Militaryny Kołobrzeg”**

(tytuł zadania publicznego w ramach jego rodzaju)

w okresie od 15 września 2015 roku do 11 grudnia 2015 roku

W FORMIE

WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

WOJEWÓDZTWO ZACHODNIOPOMORSKIE  
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.  
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie



13) jeżeli oferent /oferenci<sup>1)</sup> prowadzi/prowadzą<sup>1)</sup> działalność gospodarczą:

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców .....

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

## II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej<sup>10)</sup>

Nie dotyczy

## III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

### 1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Zadanie zakłada program edukacyjny dla dzieci i młodzieży, prezentujący w interesujący sposób historię wojskową Kołobrzegu, od czasu Twierdzy Kołobrzeg, poprzez walki o miasto w marcu 1945 roku po okres zimnej wojny oraz obronę cywilną miasta. W ramach programu odbywać będą się zajęcia teoretyczne i praktyczne, zwiedzanie zabytków, także tych na co dzień niedostępnych, dyskusje i oglądanie fotogramów oraz filmów z epoki. Spotkania prowadzone będą w strojach z epoki, z aktywnym udziałem publiczności w zakresie np. obsługi armaty czarnoprochowej, muszkietu, karabinu mauser, karabinu AK47, studiowania historycznych map, obsługi urządzeń do mierzenia kąta grzyba atomowego, ewakuacji bunkra, sztuki zakładania maski przeciwgazowej, etc. Zajęcia odbywać się będą w zabytkowych podziemiach ratusza, które przerobione zostaną na miejskie centrum dowodzenia i salę konferencyjną, a także w szkołach i zabytkach miejskich.

**2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków**

Realizacja projektu ściśle powiązana jest z wyzwaniami współczesnej Edukacji i Oświaty. Obecnie, w szkołach przeprowadzane lekcje historii lokalnej pozostają okrojone tematycznie. Jednocześnie, podobny problem stanowi historia 100 ostatnich lat w dziejach regionu. Potrzeba realizacji zadania ściśle powiązana jest z brakiem dostatecznej ilości godzin dydaktycznych oraz programów nauczania, skupiających się w dużej mierze na historii starożytnej oraz nowożytnej - ogólnoeuropejskiej. Powoduje to często brak świadomości regionalnej, podstawowej wiedzy z zakresu historii współczesnej państwa polskiego i własnego regionu. Skutkiem tego staje się coraz niższy poziom edukacji oraz nieumiejętność przypisania własnej tożsamości przez młode pokolenia. Program ma na celu poszerzenie zainteresowania historią regionu i budowania postaw patriotycznych wobec Małej Ojczyzny, co w przyszłości winno skutkować chęcią pozostania młodzieży (obecny problem powiatu kołobrzeskiego) młodzież „ucieka”) lub powrotu po ukończeniu studiów wyższych. Obecnie wykorzystywane metody nauki w szkołach często pozostają nieaktualne w rozwijającym się świecie technologii, alternatywnych działań, nowych wyzwań kultury, powstałych na bazie bardzo szybkich przemian społecznych w okresie ostatnich 20 lat. Adresat lekcji nie są nią zainteresowani, ponieważ zmienił się system komunikacji, przekazu, postrzegania zjawisk. Tym samym powiększa się bariera międzypokoleniowa. Młodzież nie rozumie osób starszych, często nie zna historii własnych dziadków i ich korzeni.

Ponadto problem stanowi również brak finansów wielu Rodzin na dodatkowe lekcje, działania, które z reguły mają formę odpłatną. Chcemy, aby nasze działania odbywały się całkowicie bezpłatnie dla dzieci i młodzieży, bez względu na dochód rodziny i jej możliwości finansowe.

**3. Opis grup adresatów zadania publicznego**

Adresatami projektu są bezpośrednio: uczniowie Szkół Podstawowych, Szkół Gimnazjalnych z terenu Kołobrzegu i Ponadgimnazjalnych z Powiatu kołobrzeskiego.

**4. Uzasadnienie potrzeby** dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.<sup>11)</sup>

Realizacja projektu ściśle powiązana jest z wyzwaniami współczesnej Edukacji i Oświaty. Obecnie, w szkołach przeprowadzane lekcje historii lokalnej pozostają okrojone tematycznie. Jednocześnie, podobny problem stanowi historia 100 ostatnich lat w dziejach regionu. Potrzeba realizacji zadania ściśle powiązana jest z brakiem dostatecznej ilości godzin dydaktycznych oraz programów nauczania, skupiających się w dużej mierze na historii starożytnej oraz nowożytnej - ogólnoeuropejskiej. Powoduje to często brak świadomości regionalnej, podstawowej wiedzy z zakresu historii współczesnej państwa polskiego i własnego regionu. Skutkiem tego staje się coraz niższy poziom edukacji oraz nieumiejętność przypisania własnej tożsamości przez młode pokolenia. Program ma na celu poszerzenie zainteresowania historią regionu i budowania postaw patriotycznych wobec Małej Ojczyzny, co w przyszłości winno skutkować chęcią pozostania młodzieży (obecny problem powiatu kołobrzeskiego - młodzież „ucieka”) lub powrotu po ukończeniu studiów wyższych. Obecnie wykorzystywane metody nauki w szkołach często pozostają nieaktualne w rozwijającym się świecie technologii, alternatywnych działań, nowych wyzwań kultury, powstałych na bazie bardzo szybkich przemian społecznych w okresie ostatnich 20 lat. Adresaci lekcji nie są nią zainteresowani, ponieważ zmienił się system komunikacji, przekazu, postrzegania zjawisk.

Zauważalna jest również poważna przepaść w wiedzy młodych ludzi na temat powojennej historii Kołobrzegu i okolic. Ponieważ obserwowalne jest znaczne zainteresowanie historią wojskowości, doświadczenie Stowarzyszenia wskazuje, że połączenie edukacji militarnej zwiększa zainteresowanie młodych ludzi historią ogólną małej ojczyzny, wzbudza zaciekawienie, zmusza do zadawania pytań i poszukiwań w internecie. Ponadto, budowany przez wiele lat obraz PRL-u jako epoki złej politycznie, wymaga pokazania również tych stron życia w dawnych czasach dziadków i pradiadków obecnego młodego pokolenia, takim, jakim było ono autentycznie, zaczynając poprzez pokazanie orła bez korony, przez zegary, przedmioty codziennego użytku, telefon z napisem „Uwaga! Wróg podsłuchuje”, systemu kolejkowego, ale także powagi militarnej, a wreszcie kultury, jak chociażby w Kołobrzegu – Festiwalu Piosenki Żołnierskiej, o którym ciągle się mówi, ale lepiej posłuchać płyty gramofonowej z nagraniem z kołobrzeskiego amfiteatru.

**5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/eferenci<sup>4)</sup> –otrzymał/otrzymali<sup>4)</sup> dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .<sup>1)</sup>**

Zrealizowane dotychczas działania publiczne:

1. Projekt budowy platformy historycznej Twierdzakołobrzeg.pl, Gmina Miasto Kołobrzeg, 2013 rok.
2. Wystawa Twierdza Kołobrzeg, Województwo Zachodniopomorskie, 2013 rok.
3. Przenośne stanowisko historyczne, Gmina Miasto Kołobrzeg, 2014 rok.

## **6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji**

### **CEL GŁÓWNY:**

- Organizacja cyklu spotkań o charakterze edukacyjnym, wspieranie nauki i promocji lokalnej historii miasta w regionie wśród dzieci i młodzieży.

### **WIODĄCE CELE PROGRAMU**

- \* Rozwijanie wiedzy o kulturze własnego regionu, zainteresowanie jego przeszłością.
- \* Doskonalenie umiejętności interpretacji tekstów źródłowych.
- \* Pogłębienie postaw historycznych; poszanowania tradycji Kołobrzegu, w szczególności historii lokalnej.
- \* Próby wykorzystania wiedzy z różnych dyscyplin w nauce historii.
- \* Kształtowanie umiejętności samodzielnej oceny wydarzeń historycznych.

### **SZCZEGÓLWE CELE OPERACYJNE**

- Poznanie historii regionu, miejscowości,
- Znajomość terminologii historycznej,
  - Poznanie historii „małej ojczyzny”,
  - Budowanie poczucia tożsamości młodego człowieka,
  - Tworzenie międzypokoleniowego dialogu, opierającego się na zrozumieniu i tolerancji.

## **7. Miejsce realizacji zadania publicznego**

Konkurs skierowany jest bezpośrednio do szkół podstawowych oraz gimnazjów na terenie Kołobrzegu i szkół ponadgimnazjalnych w powiecie kołobrzeskim.

## 8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego<sup>12)</sup>

Pierwszym kluczowym aspektem dla realizowanego działania dotyczącego pracy z dziećmi i młodzieżą jest powołanie kadry prowadzącej działania w celu zapewnienia najlepszej jakości pedagogicznej przeprowadzonych działań oraz Koordynatora powierzonego zadania. Mając na uwadze bezpieczeństwo, a także poziom nauczania oraz przekazu informacji, chcąc uzyskać jak najlepszy dostęp oraz odbiór do Instytucji Oświaty na terenie Gminy Miasto Kołobrzeg, równie ważna jest promocja działania poprzez informację w prasie, placówkach oświaty i indywidualne spotkania w szkołach. Następnym działaniem wpisującym się w realizację powierzonego zadania obejmuje zakup niezbędnych materiałów i wyposażenia.

Projekt będzie funkcjonował na kilku poziomach i będzie dostosowany do różnych odbiorców. Z wykładów korzystać będą mogły poszczególne klasy i szkoły, w ramach indywidualnych spotkań w czasie godzin lekcyjnych.

Treści programowe i formy ich realizacji zostały tak dobrane, aby motywować uczniów do aktywnego zdobywania wiedzy, doskonalić ich ogólną sprawność intelektualną. Głównym celem tej części realizowanego projektu jest edukacja w zakresie kultury fortecznej i współczesnej Miasta Kołobrzeg, jego historii i tradycji militarnej. Przekazanie wartości dorobku historycznego, poznawanie zabytków sztuki fortyfikacyjnej, pomoc przy opiece nad zabytkami fortyfikacjami, popularyzacja wiedzy o fortyfikacjach nowożytnych, zainteresowanie okresem zimnej wojny, kwestie związane z obroną cywilną i potrzebą szkoleń w tym zakresie. Ponadto budowanie poczucia odpowiedzialności wśród młodych ludzi za historię nam najbliższą z okresu ostatnich 70 lat, organizacja czasu wolnego. Program zakłada koordynację działania poprzez przekazywanie wiedzy w tym organizację cyklicznych lekcji historii, organizację spacerów praktycznych, przygotowanie merytoryczne w zakresie wiedzy o Fortyfikacjach Nowożytnych oraz historii współczesnej Miasta Kołobrzeg, a także wspieranie w realizacji działań młodzieży.

## 9. Harmonogram<sup>13)</sup>

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 15 września 2015 do 21 grudnia 2015		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego <sup>14)</sup>	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
1) Stworzenie zespołu organizacyjnego: - zatrudnienie koordynatora projektu, obsługi projektu, dobrane wolontariuszy Podział zadań dla zespołu. Powołanie zespołu wolontariuszy.	15.09.2015 -17.09.2015	Towarzystwo Opieki Nad Zabytkami Oddział Kołobrzeg
2) Przygotowanie promocji wydarzenia. Promocja wydarzenia w mediach, na portalach internetowych, w jednostkach oświaty, przedstawienie nieodpłatnej oferty szkołom na terenie Miasta Gminy Kołobrzeg.	15.09.2015-20.09.2015	Towarzystwo Opieki Nad Zabytkami Oddział Kołobrzeg

3) Zakup materiałów technicznych i plastycznych oraz wyposażenia niezbędnego do realizacji zadania.	15.09.2015 – 30.09.2015	Towarzystwo Opieki Nad Zabytkami Oddział Kołobrzeg
4) Przeprowadzenie zajęć w szkołach lub w plenerze	październik-grudzień 2015	Towarzystwo Opieki Nad Zabytkami Oddział Kołobrzeg
5) Akcja promocyjna	wrzesień 2015	Towarzystwo Opieki Nad Zabytkami Oddział Kołobrzeg
6) Realizacja zadań określonych przez projekt „Militarny Kołobrzeg”. Organizacja cyklicznych spotkań merytorycznych, warsztatowych, praktycznych.	październik-grudzień 2015	Towarzystwo Opieki Nad Zabytkami Oddział Kołobrzeg
7) Powstanie grupy rekonstrukcyjnej	październik-listopad 2015	Towarzystwo Opieki Nad Zabytkami Oddział Kołobrzeg
8) Rozliczenie projektu	7-8.12.2015	Towarzystwo Opieki Nad Zabytkami Oddział Kołobrzeg
9) Zakończenie projektu	11.12.2015	Towarzystwo Opieki Nad Zabytkami Oddział Kołobrzeg

## 10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego<sup>15)</sup>

### Rezultaty trwałe :

- Stworzenie wystawy historycznej o charakterze militarnym omawiającej powojenne dzieje Kołobrzegu,
- Organizacja czasu wolnego w okresie jesienno-zimowym dla dzieci i młodzieży,
- Promocja historii regionu,
- Funkcjonowanie grupy rekonstrukcyjnej.

### Zakładane rezultaty dodatkowe, będące wynikiem poszczególnych działań :

- wyposażenie uczniów w dodatkowe wiadomości z zakresu historii,
- rozwijanie indywidualnych uzdolnień uczniów,
- dostrzeganie związków pomiędzy historią Polski, powszechną, a regionalną przez młode pokolenia,
- motywowanie do twórczego myślenia i działania rozwijanie indywidualnych zainteresowań i pasji,
- pogłębianie i umacnianie postaw patriotycznych,
- kształcenie tolerancji, poszanowania dla innych poglądów i odmienności kulturowej,
  - integracja młodzieży,
  - przekazywanie wartości regionalnych i wskazywanie,
  - budowanie tożsamości i poczucia przynależności do „ Małej Ojczyzny”
  - budowanie dialogu międzypokoleniowego.
- Możliwość odkrycia nieznanych dotąd faktów z historii najnowszej regionu, pogłębianie wiedzy z zakresu historii regionu.

#### IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

##### 1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Rodzaj kosztów <sup>16)</sup>	Il o ś ć je d n o s t e k	Ko sz t jed no stk ow y (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup> (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
1. Koszty merytoryczne <sup>18)</sup> po stronie TOnZ <sup>19)</sup> : Koordynator projektu	1	1000	usługa	1000	1000	0	0
2. Wystawa historyczna	1	2000	komplet	2000	2000	0	0
4. Animatorzy warsztatów	20	32	godzin	640	640	0	0
5. Wykładowcy	20	20	godzin	400	400	0	0
6. Wyposażenie sali obrony cywilnej	1	2820	komplet	2820	1920	900	0
7. Praca wolontariuszy (wykłady, pomoc naukowa, pomoc wychowawcza, prace remontowe)	20	30	godzin	600	0	0	600
<b>Koszty obsługi<sup>20)</sup> zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie TOnZ<sup>19)</sup>:</b>	1		usługa		364		
1. Obsługa finansowa		364		364		0	0
2. Obsługa projektu	1	400	usługa	400	400	0	0
<b>Ogółem:</b>				<b>8224</b>	<b>6724</b>	<b>900</b>	<b>600</b>

## 2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	6724 zł	81,76%
2	Środki finansowe własne <sup>17)</sup>	900 zł	10,94%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) <sup>17)</sup>	0 zł	.....0..%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego <sup>17)</sup>	.....0... zł	.....0..%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) <sup>17)</sup>	...0..... zł	.....0..%
3.3	pozostałe <sup>17)</sup>	.....0... zł	...0.....%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	600 zł	7,3%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	8224 zł	100%

## 3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych<sup>21)</sup>

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	
		TAK/NIE <sup>1)</sup>	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

brak

## V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

### 1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego<sup>22)</sup>

Administracja i koordynacja: Robert Dziemba (doktor nauk ekonomicznych, z dorobkiem w zakresie nauk historycznych i politologii)

Księgowy: Danuta Meresińska (osoba z wieloletnim doświadczeniem księgowym, pracująca na stanowiskach kierowniczych)

Animatory: Robert Dziemba, Tomasz Łowkiewicz (pasjonat historii, współtwórca zadań publicznych z zakresu historii Kołobrzegu), Dariusz Zawadzki (pasjonat historii).

Nauczyciele, historycy, specjaliści: Artur Wasiewski (dr nauk historycznych), Robert Dziemba, Sławek Chałupniczak (grafik, informatyk, żołnierz)

### 2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów<sup>4)</sup> przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania<sup>23)</sup>

Zasoby rzeczowe:

1) Lokal – z przeznaczeniem na prowadzenie lekcji historii oraz warsztatów, znajdujący się w skarbcu ratusza kołobrzесьkiego, pomieszczenie biurowe – dostosowane do potrzeb administracyjnych.

2) Sprzęt : laptopy, rzutnik, aparat fotograficzny, kamera.

3) Pozostały sprzęt wykorzystywany do wykorzystany podczas finału: broń deco, broń czarnoprochowa, krzesła, stoły, wyposażenie historyczne.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

Towarzystwo Opieki nad Zabytkami Oddział w Kołobrzegu realizowało w ostatnich latach kilka zadań i współuczestniczyło w innych, wespół z administracją publiczną:

1. Budowa portalu historycznego Twierdzakolobrzeg.pl, Gmina Miasto Kołobrzeg,
2. Realizacja wystawy „Twierdza Kołobrzeg”, stworzenie 20 plasz posterowych, wyjazd z wystawą do szkół kołobrzeskich, finisaż wystawy w Muzeum Oręża Polskiego, obecna prezentacja w Starostwie Powiatowym w Kołobrzegu, na wiosnę planowany wyjazd do Fortu Gerharda w Świnoujściu, Województwo Zachodniopomorskie,
3. Realizacja Przenośnej Platformy Historycznej, stanowiska z namiotem i bronią deco, prowadzenie zajęć historycznych w kołobrzeskich szkołach,
4. Udział w organizacji Europejskich Dni Dziedzictwa w 2014 roku wspólnie z Gminą Miasto Kołobrzeg.

4. Informacja, czy oferent/efereenci<sup>4)</sup> przewiduje(-ą) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/eferentów<sup>4)</sup>;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie<sup>1)</sup> opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/efereenci<sup>4)</sup> jest/są<sup>4)</sup> związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia zaakceptowania przez organ administracji publicznej sprawozdania końcowego z realizacji zadania publicznego;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/efereenci<sup>4)</sup> składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)<sup>4)</sup> z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne<sup>1)</sup>;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/Właściwą ewidencją<sup>4)</sup>;

7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

PREZES ODDZIAŁU  
Towarzystwa Opieki nad Zabytkami  
Kotłobrzeg

*dr Robert Dziemba*

Towarzystwo Opieki nad Zabytkami  
Oddział w Kotłobrzegu  
ul. Zapleczna 9B/6, 78-100 Kotłobrzeg  
tel. 500 166 222  
NIP 6711813427 REGON 321348950

SEKRETARZ

*Tomasz Łowkiewicz*

(pieczęć i podpis ewentualnie czytelny podpis i pełniona funkcja osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów<sup>1</sup> lub pieczęci i podpisy ewentualnie czytelne podpisy i pełnione funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/oferentów<sup>1</sup>)

07.08.2015

Data.....

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji<sup>24)</sup>
2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty<sup>25)</sup>

Adnotacje urzędowe<sup>25)</sup>

1) Niepotrzebne skreślić.

2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

14) Opis zgodny z kosztorysem.

15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku (Dz.U. z 2011 roku, nr 6, poz. 25) w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.