

A. B. G. G. G.
27.02.2015
[Signature]

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

**Caritas Archidiecezji
Szczecińsko-Kamińskiej**
71-142 Szczecin, ul. Henryka Wieniawskiego 5
tel. 91/487 49 05, fax. 91/487 33 24
PKO BP S.A. II O/Szczecin 21 1020 4795 0000 9302 0004 5757
Regon 040011969-00013 NIP 851-20-58-879

W P L Y N I E G O	URZĄD MARSZAŁKOWSKI WYDZIAŁ WSPÓŁPRACY SPOŁECZNEJ
	27-02-2015
Ilość zał. L.dz. podpis	

Data i miejsce złożenia oferty
(wypełnia organ administracji publicznej)

OFERTA/OFFERTA WSPÓLNA⁴⁾

ORGANIZACJI POZARZĄDOWEJ(-YCH)/PODMIOTU (-ÓW), O KTÓRYM (-YCH) MOWA W ART. 3
UST. 3 USTAWY Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 r. O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536)¹⁾,
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym

.....
(rodzaj zadania publicznego²⁾)

Wybieram zdrowie

.....
(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 2 marca 2015 r. do 30 kwietnia 2015 r.

W FORMIE
POWIERZENIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO/WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA
PUBLICZNEGO¹⁾

PRZEZ

Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

- Arcybiskupa oraz rozeznanie potrzeb terenu;
- jednoczenie, koordynowanie, doskonalenie i kontrola działalności wszelkich placówek kościelnej akcji charytatywnej na terenie Archidiecezji;
 - samodzielne prowadzenie lub uczestniczenie w ogólnokrajowych akcjach wchodzących w zakres charytatywnej działalności Kościoła jak np.: Tygodnia Miłosierdzia, Dni Chorych oraz podtrzymanie i szerzenie tradycyjnych uroczystości charytatywnych jak np. Wigilia ubogich i samotnych, Oplątek, Święcone itp., organizowanie pomocy dla poszkodowanych w kataklizmach w kraju i za granicą;
 - organizowanie własnych ogniw terenowych;
 - utrzymanie łączności i współpracy z CARITAS innych diecezji w Polsce oraz CARITAS POLSKA;
 - współdziałanie z działalnością charytatywną i opiekuńczą prowadzoną przez organy i organizacje państwowe, samorządowe, społeczne organizacje wyznaniowe i inne;
 - występowanie w imieniu kościelnej akcji charytatywnej wobec lokalnych władz państwowych, organizacji samorządowych, społecznych i innych instytucji;
 - zarządzanie placówkami opiekuńczymi CARITAS;
 - analiza niekorzystnych zjawisk społecznych, zakresu ich występowania, wypracowywanie programów zmierzających do ich usuwania
 - prowadzenie działalności charytatywno – opiekuńczej, systematyzowanie jej form i podejmowanie działań na rzecz szerokiego zakresu potrzebujących, a w szczególności: rodziny, dzieci, młodzieży, samotnych matek, niepełnosprawnych, chorych, seniorów, uzależnionych, bezdomnych, bezrobotnych, ofiar przemocy, więźniów, migrantów i uchodźców, ofiar klęsk żywiołowych, epidemii i zbrojnych konfliktów;
 - podtrzymywanie i upowszechnianie tradycji narodowej, pielęgnowanie polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej, kulturowej;
 - pomoc społeczna w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób;
 - działalność na rzecz integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz promocja zatrudnienia i aktywizacji zawodowej osób pozostających bez pracy i zagrożonych zwolnieniem z pracy;
 - działalność na rzecz mniejszości narodowych i etnicznych oraz języka regionalnego;
 - ochrona i promocja zdrowia;
 - działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
 - działalność na rzecz rodziny, macierzyństwa, rodzicielstwa, upowszechniania i ochrony praw dziecka;
 - działalność na rzecz równych praw kobiet i mężczyzn;
 - działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
 - działalność wspomagająca rozwój gospodarczy, w tym rozwój przedsiębiorczości, działalność wspomagająca rozwój techniki, wynalazczości i innowacyjności oraz rozpowszechnianie i wdrażanie nowych rozwiązań technicznych w praktyce gospodarczej;
 - działalność wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnych;
 - działalność na rzecz rozwoju nauki, szkolnictwa wyższego, edukacji, oświaty i wychowania, kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
 - wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i sportu, ochrony dziedzictwa przyrodniczego, turystyki i krajoznawstwa;
 - upowszechnianie i ochrona wolności i praw człowieka oraz swobód obywatelskich, a także działań wspomagających rozwój demokracji;
 - ratownictwo i ochrona ludności oraz pomoc ofiarom katastrof, klęsk żywiołowych, konfliktów zbrojnych i wojen w kraju i za granicą;
 - promocja i organizacja wolontariatu oraz działania na rzecz integracji europejskiej w oparciu o wartości chrześcijańskie oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
 - pomoc Polonii i Polakom za granicą;
 - działalność na rzecz kombatantów i osób represjonowanych;

- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- działalność na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, w zakresie określonym w pkt 1-32.
- zakładanie i prowadzenie placówek oświatowych i wychowawczych, w tym m.in. punktów przedszkolnych i przedszkoli oraz szkół wyższych wszystkich rodzajów.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego (Statut CASK §7)

- prowadzenie działalności charytatywno – opiekuńczej, systematyzowanie jej form i podejmowanie działań na rzecz szerokiego zakresu potrzebujących, a w szczególności: rodziny, dzieci, młodzieży, samotnych matek, niepełnosprawnych, chorych, seniorów, uzależnionych, bezdomnych, bezrobotnych, ofiar przemocy, więźniów, migrantów i uchodźców, ofiar klęsk żywiołowych, epidemii i zbrojnych konfliktów;
- organizowanie dożywiania rodzin ubogich i wielodzietnych, osób samotnych i bezdomnych;
- przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym;
- działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym;
- działalność na rzecz osób niepełnosprawnych;
- zakładanie i prowadzenie placówek oświatowych i wychowawczych, w tym m.in. punktów przedszkolnych i przedszkoli oraz szkół wyższych wszystkich rodzajów.
- promocja i organizacja wolontariatu oraz działania na rzecz integracji europejskiej w oparciu o wartości chrześcijańskie oraz rozwijanie kontaktów i współpracy między społeczeństwami;
- samodzielne prowadzenie lub uczestniczenie w ogólnokrajowych akcjach wchodzących w zakres charytatywnej działalności Kościoła jak np.: Tygodnia Miłosierdzia, Dni Chorych oraz podtrzymanie i szerzenie tradycyjnych uroczystości charytatywnych jak np. Wigilia ubogich i samotnych, Opłatek, Święcone itp., organizowanie pomocy dla poszkodowanych w kataklizmach w kraju i za granicą;

13) jeżeli oferent/oferenci¹⁾ prowadzi/prowadzą¹⁾ działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców nie dotyczy
- b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Nie dotyczy

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Przeciwdziałanie uzależnieniom wśród mieszkańców województwa zachodniopomorskiego, szczególnie tych najuboższych, potrzebujących wsparcia, będzie odbywało się podczas otwartych spotkań, na których wygłaszana będzie prelekcja związana z zagrożeniami wynikającymi z alkoholizmu i narkomanii. Poruszane będą także tematy dotyczące profilaktyki, umiejętności organizowania czasu tak, aby ograniczyć możliwości używania substancji psychoaktywnych. Podczas spotkań promowana będzie opracowana przez Samorząd województwa informacja o instytucjach działających na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień. Przedstawiane będą także prozdrowotne zachowania, ze szczególnym uwzględnieniem diety. Dlatego na każdym spotkaniu będą rozdawane jabłka, które będą symbolem witalności i zdrowia. Jabłka te mają trafić z założenia do najbiedniejszych, najbardziej potrzebujących mieszkańców naszego województwa, jednak otrzyma je każdy uczestnik spotkań tak, aby było jak najwięcej obdarowanych.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Nadmierne używanie substancji psychoaktywnych, w tym alkoholu jest zachowaniem ryzykownym, które dotyka wielu mieszkańców naszego województwa. Jest to przyczyna podjęcia działania przez Caritas. Przedstawienie innych sposobów na zagospodarowanie czasu, motywowanie do zmiany stylu życia jest działaniem koniecznym, aby zmniejszyć skalę szkód zdrowotnych wyrządzanych przez te substancje. Powiązanie działań profilaktycznych ze wskazaniem na nowe prozdrowotne zachowania symbolizowane przez jabłka niewątpliwie przyczyni się do upowszechnienia zdrowego stylu życia wśród mieszkańców naszego województwa. Spotkania będą także okazją do zintegrowania lokalnych wspólnot, wymiany doświadczeń, otrzymania wsparcia społecznego, promocji opracowanej przez Samorząd województwa informacji o instytucjach działających na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mieszkańcy województwa zachodniopomorskiego z terenu Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej, zgrupowani wokół wspólnot parafialnych, ze szczególnym uwzględnieniem najuboższych, dotkniętych problemem alkoholizmu czy narkomanii. Osoby stygmatyzowane mają na powrót stać się częścią większej całości, zintegrować się z lokalną społecznością. Bezpośrednimi realizatorami będą Parafialne Zespoły Caritas, które dotrą do najbardziej

potrzebujących mieszkańców naszego województwa, a także Centrum Socjalne Caritas dla osób bezdomnych w Stargardzie Szczecińskim, Świnoujściu oraz Szczecinie, które dotrą do tej grupy osób.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania.¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/eferenci¹⁾ otrzymał/otrzymali¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji .¹¹⁾

Nie

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Celem zadania jest, zgodnie z Wojewódzkim Programem Przeciwdziałania Uzależnieniom na lata 2012-2020, ograniczenie szkód wynikających z zażywania substancji psychoaktywnych (cel strategiczny 1), ograniczenie szkód wynikających z zażywania substancji psychoaktywnych (cel cząstkowy 1.2). Planowane działanie to prowadzenie edukacji publicznej na temat szkód wynikających z uzależnienia oraz z zażywania substancji psychoaktywnych (1.2.1). Cele zostaną zrealizowane poprzez organizację spotkań z mieszkańcami naszego województwa, podczas których poruszane będą tematy dotyczące uzależnień, profilaktyki, zachowań prozdrowotnych, których symbolem będą rozdawane podczas nich jabłka.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Województwo Zachodniopomorskie z uwzględnieniem terenu Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego¹²⁾

Organizacja otwartych spotkań, na których wygłaszana będzie prelekcja związana z zagrożeniami wynikającymi z alkoholizmu i narkomanii, profilaktyką, zachowaniami prozdrowotnymi. Spotkaniom towarzyszyć będzie rozdawanie jabłek jako symbolu witalności i zdrowia, z zachętą by w codziennym życiu wcielać zasady trzeźwego i zdrowego stylu funkcjonowania w społeczeństwie oraz promocja opracowanej przez Samorząd województwa informacji o instytucjach działających na rzecz rozwiązywania problemów uzależnień.

9. Harmonogram¹³⁾

Zadanie publiczne realizowane w okresie od 2 marca 2015 r. do 30 kwietnia 2015 r.		
Poszczególne działania w zakresie realizowanego zadania publicznego ¹⁴⁾	Terminy realizacji poszczególnych działań	Oferent lub inny podmiot odpowiedzialny za działanie w zakresie realizowanego zadania publicznego
Organizacja spotkań	2 marca – 30 kwietnia 2015 r.	Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej
Dystrybucja jabłek podczas spotkań	2 marca – 30 kwietnia 2015 r.	Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej
Zakończenie projektu	30 kwietnia 2015 r.	

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁵⁾

Założonym rezultatem zadania jest ograniczenie szkód wynikających z zażywania substancji psychoaktywnych, a także podniesienie świadomości mieszkańców naszego województwa na temat zdrowego stylu życia i propagowanie go jako wartościowej formy funkcjonowania.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)
I	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej 1) Prelegent 2) koszt zmagazynowania jabłek 3) koszt transportu jabłek	30 1 1	20 6.000 2.000	godzina usługa usługa	600 6 000 2.000	600 6 000 2.000	0 0 0	0 0 0
II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej ¹⁹⁾ : 1) koordynator 2) księgowa	20 10	50 40	godzina godzina	1.000 400	1.000 400	0 0	0 0
III	Inne koszty, w tym koszty wyposażenia i promocji po stronie ... (nazwa Oferenta) ¹⁹⁾ : 1) 2)							
IV	Ogółem:				10.000	10.000	0	0

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji	10 000 zł	100%
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾	0 zł	0%
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾	0 zł	0%
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾	0 zł	0%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾	0 zł	0%
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)	0 zł	0%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1- 4)	10.000 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

Bez uwag

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²²⁾

Bożena Jeziorska koordynator projektu
Włodzimierz Gutkowski prelegent, instruktor terapii uzależnień
Agnieszka Zembal-Lebiedź księgowa
Sławomir Kolasiński - magazynier

2. Zasoby rzeczowe oferenta/oferentów¹⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²³⁾

Siedziba Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej przy ul. Wieniawskiego 5

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

„PAED – żywność unijna” 2005 – 2013 (Agencja Rynku Rolnego)

Zakres/cel projektu: Rehabilitacja społeczna osób bezdomnych;

Umowa: WSS/II/10/2014 CRU 14/0000310 z dnia 23.01.2014 r.;

Koszt realizacji projektu: 678 912,00 zł;

Szacunkowa liczba osób objętych wsparciem: 550;

Współpraca z administracją publiczną: Urząd Miasta Szczecin;

Obszar realizacji: Szczecin.

4. Informacja, czy oferent/efereenci¹⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie dotyczy

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/offerentów¹⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~poniesienie~~/nieponiesienie¹⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/efereenci¹⁾ jest/są¹⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia 30 kwietnia 2015 r.;
- 4) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/efereenci¹⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ja)/zalega(-ja)¹⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/składek na ubezpieczenia społeczne¹⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym/właściwą ewidencją¹⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**Caritas Archidiecezji
Szczecińsko-Kamieńskiej**
71-142 Szczecin, ul. Henryka Wieniawskiego 5
tel. 91/487 49 05, fax. 91/487 33 24
PKO BP S.A. II O/Szczecin 21 1020 4795 0000 9302 0004 5757
Regon 040011969-03013 NIP 851-20-58-879

.....
DYREKTOR
.....

Caritas Archidiecezji Szczecińsko-Kamieńskiej

.....
ks. Maciej Szumc
.....

(podpis osoby upoważnionej
lub podpisy osób upoważnionych
do składania oświadczeń woli w imieniu
oferenta/offerentów¹⁾)

Data..... 27.02.2015 r.

Załączniki:

1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾

2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

--

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

--

¹⁾ Niepotrzebne skreślić.

²⁾ Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

³⁾ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

⁴⁾ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określoną na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straże pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

⁵⁾ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

⁶⁾ W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

⁷⁾ Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

⁸⁾ Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

⁹⁾ Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.

¹⁰⁾ Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.

¹¹⁾ Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

¹²⁾ Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.

¹³⁾ W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).

¹⁴⁾ Opis zgodny z kosztorysem.

¹⁵⁾ Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.

¹⁶⁾ Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.

¹⁷⁾ Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.

¹⁸⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.

¹⁹⁾ W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.

²⁰⁾ Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną projektu.

²¹⁾ Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania

publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.

²²⁾ Informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadania publicznego, oraz o kwalifikacjach wolontariuszy. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby kadrowe do dysponujących nimi oferentów.

²³⁾ Np. lokal, sprzęt, materiały. W przypadku oferty wspólnej należy przyporządkować zasoby rzeczowe do dysponujących nimi oferentów.

²⁴⁾ Odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany.

²⁵⁾ Wypełnia organ administracji publicznej.

ⁱ Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.

ⁱⁱ Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na

podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundacje, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze straż pożarne oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.

ⁱⁱⁱ Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.

^{iv} W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.

^v Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nieobowiązkowe. Należy wypełnić, jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.

^{vi} Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.

^{vii} Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić, jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.