

Przebieg - do 2015
15.01.2015

2. Skuteczek do 554 074
15.01.2015 do 808 u
2015-1.616.01.2015 MSZ

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

WYDZIAŁ MARSZAŹKOWSKI WYDZIAŁ KULTURY, NAUKI I DZIEDZICTWA NARODOWEGO	
Data i miejsce złożenia oferty <i>13-04-2015</i>	
Województwo <i>śląskie</i>	
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej	

WPLYNEŁO
16-04-2015

OFERTA
ORGANIZACJI POZARZADOWEJ, O KTÓREJ MOWA W ART. 3 UST. 3 USTAWY
Z DNIA 24 KWIECZNIA 2003 ROKU, O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO
I O WOLONTARIACIE (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 z późn. zm.),
REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO
W ZAKRESIE KULTURY

**„XII OGÓLNOPOLSKI PRZEGLĄD TEATRÓW DZIECI I MŁODZIEŻY Z WADĄ
SŁUCHU”**

(tytuł zadania publicznego)

w okresie od 13.05.2015 roku do 25.05.2015 roku

W FORMIE

WSPIERANIA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

PRZEZ

WOJEWÓDZTWO ZACHODNIOPOMORSKIE
(organ administracji publicznej)

składana na podstawie przepisów działu II rozdziału 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r.
o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

12) przedmiot działalności pożytku publicznego:

a) działalność nieodpłatna pożytku publicznego

1. Organizowanie różnorodnej pomocy dla osób niepełnosprawnych, a w szczególności dla dzieci i młodzieży z wadą słuchu.
2. Podejmowanie działań zmierzających do stworzenia dzieciom i młodzieży z różnymi dysfunkcjami warunków rozwoju na miarę ich możliwości, umożliwienia aktywnego i samodzielnego życia w społeczeństwie.
3. Pogłębianie świadomości i integracji społecznej, budowanie postawy tolerancji i poszanowania cudzej odmienności.
4. Propagowanie edukacji, współtworzenie warunków do lepszego funkcjonowania Ośrodka.
5. Nowocześniejsze bazy materialnej Ośrodka.
6. Zapewnienie postępu pedagogicznego, inspirowanie nowatorskich form, metod kształcenia i rewalidacji uczniów z wadą słuchu i innymi dysfunkcjami.
7. Podnoszenie poziomu kompetencji kadry pedagogicznej.
8. **Inspirowanie do działania i współdziałanie w zakresie kultury i sztuki.**
9. Promocja turystyki, sportu i aktywnego wypoczynku w środowisku osób niepełnosprawnych.
10. Przeciwdziałanie bezrobociu i wykluczeniu społecznemu osób z różnymi dysfunkcjami, a w szczególności osób z niepełnosprawnością słuchową.
11. Propagowanie edukacji obywatelskiej i europejskiej.
12. Propagowanie edukacji ekologicznej i prozdrowotnej.
13. Utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z absolwentami Ośrodka.
14. Kultywowanie wielopokoleniowej tradycji Ośrodka.

b) działalność odpłatna pożytku publicznego

1. Organizowanie różnorodnej pomocy dla osób niepełnosprawnych, a w szczególności dla dzieci i młodzieży z wadą słuchu.
2. Podejmowanie działań zmierzających do stworzenia dzieciom i młodzieży z różnymi dysfunkcjami warunków rozwoju na miarę ich możliwości, umożliwienia aktywnego i samodzielnego życia w społeczeństwie.
3. Pogłębianie świadomości i integracji społecznej, budowanie postawy tolerancji i poszanowania cudzej odmienności.
4. Propagowanie edukacji, współtworzenie warunków do lepszego funkcjonowania Ośrodka.
5. Nowocześniejsze bazy materialnej Ośrodka.
6. Zapewnienie postępu pedagogicznego, inspirowanie nowatorskich form, metod kształcenia i rewalidacji uczniów z wadą słuchu i innymi dysfunkcjami.
7. Podnoszenie poziomu kompetencji kadry pedagogicznej.
8. **Inspirowanie do działania i współdziałanie w zakresie kultury i sztuki.**
9. Promocja turystyki, sportu i aktywnego wypoczynku w środowisku osób niepełnosprawnych.
10. Przeciwdziałanie bezrobociu i wykluczeniu społecznemu osób z różnymi dysfunkcjami, a w szczególności osób z niepełnosprawnością słuchową.
11. Propagowanie edukacji obywatelskiej i europejskiej.
12. Propagowanie edukacji ekologicznej i prozdrowotnej.
13. Utrzymywanie i rozwijanie kontaktów z absolwentami Ośrodka.
14. Kultywowanie wielopokoleniowej tradycji Ośrodka.

Zgodnie z zapisem w Statucie Stowarzyszenia (Rozdział VIII, , § 30)

1. Na fundusze Stowarzyszenia składają się:

- a) Wpisowe
- b) Składki członkowskie
- c) Dotacje i subwencje państwowe i samorządowe
- d) Wpływy z odpłatnej działalności pożytku publicznego
- e) Wpływy z działalności gospodarczej

Stowarzyszenie pobiera minimalne opłaty od adresatów zadania, które są w całości przeznaczane na jego realizację.

13) jeżeli oferent /oferenci⁴⁾ prowadzi/prowadzą⁴⁾ działalność gospodarczą;

a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorcównie dotyczy ...

b) przedmiot działalności gospodarczej

Nie dotyczy

II. Informacja o sposobie reprezentacji oferentów wobec organu administracji publicznej wraz z przytoczeniem podstawy prawnej¹⁰⁾

Do składania oświadczeń w zakresie praw majątkowych Stowarzyszenia oraz podpisywanie dokumentów w imieniu Stowarzyszenia wymagane jest współdziałanie dwóch osób tj. prezesa lub wiceprezesa Zarządu i jednego członka Zarządu. (Rozdział VI, § 23).

III. Szczegółowy zakres rzeczowy zadania publicznego proponowanego do realizacji

1. Krótka charakterystyka zadania publicznego

Ogólnopolski Przegląd Teatrów Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu jest przedsięwzięciem kulturalnym odbywającym się w Szczecinie corocznie od 2002 roku. W dniach 17-19 maja 2015 roku odbędzie się XII edycja imprezy. W Przeglądzie biorą udział, oprócz gospodarzy, zespoły teatralne, działające w szkołach i ośrodkach kształcących dzieci i młodzież z wadą słuchu z całej Polski. Pobyt uczestników Przeglądu zaplanowano w dniach: 17-19 maja 2015 roku. W pierwszym dniu, 17 maja 2015 roku, zespoły przygotowują się do występów, a następnie uczestniczą w spotkaniu informacyjnym, którego celem jest ustalenie szczegółów dotyczących prezentacji teatralnych w Teatrze Lalek „Pleciuga”, wymiana doświadczeń między „aktorami” i opiekunami grup teatralnych oraz nawiązywanie współpracy między dziećmi i młodzieżą z różnych stron Polski. 18 maja 2015 roku, na deskach Teatru Lalek „Pleciuga” w Szczecinie, odbędzie się **całodniowy festiwal teatralny** –XII Ogólnopolski Przegląd Teatrów Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu. Hasło przewodnie tegorocznej edycji to „Baśnie świata”. Z uwagi na stopień niepełnosprawności i kompetencje komunikacyjne uczestników Przegląd odbywa się w dwóch kategoriach: przedstawienia z tekstem i przedstawienia bez tekstu (pantomima). Prezentacje ocenia profesjonalne jury – aktorzy scen szczecińskich i surdopedagodzy. Corocznie jury przyznaje sześciu najlepszym zespołom nagrody w dwóch kategoriach: I, II i III miejsce za najlepsze przedstawienie z tekstem oraz I, II i III miejsce za przedstawienie pantomimiczne. Dodatkowo dwa zwycięskie zespoły otrzymają statuetki „Julianki”, dzieło artysty plastyka Mariana Preissa. Ponadto, jak co roku, zostaną przyznane inne nagrody i wyróżnienia, m.in. Nagroda Publiczności dla najlepszego

przedstawienia oraz nagrody dla Najlepszego Mima i Najlepszego Aktora. Wszystkim uczestnikom Przeglądu wręczone zostaną pamiątkowe medale z logo Przeglądu i drobne upominki. Trzeciego dnia, 19 maja 2015 roku, zaplanowano krótkie podsumowanie zadania i wyjazd uczestników.

2. Opis potrzeb wskazujących na konieczność wykonania zadania publicznego, opis ich przyczyn oraz skutków

Organizacja XII edycji Ogólnopolskiego Przeglądu Teatrów dla Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu jest projektem, na którego, realizację, jak co roku, czeka wielu niepełnosprawnych uczestników z terenu województwa zachodniopomorskiego i ośrodków z różnych części Polski wraz ze swoimi instruktorami. Impreza ma długoletnią tradycję i trwale wpisuje się w kalendarz wydarzeń kulturalnych Szczecina.

Organizacja Ogólnopolskich Przeglądów Teatrów dla Dzieci z Wadą Słuchu ma na celu zainteresowanie społeczeństwa aktywnością kulturalną osób z wadą słuchu. Przegląd wspiera aktywność twórczą osób słabo słyszających i niesłyszących, podnosi ich sprawności komunikacyjne. Możliwość zaprezentowania efektów pracy poprzez występ na prawdziwych deskach teatru, przed szeroką publicznością to niezbędne podsumowanie ich całorocznej pracy. Realizacja oferowanego zadania przyczyni się do postrzegania województwa zachodniopomorskiego jako miejsca przyjaznego twórczości osób niepełnosprawnych, popularyzacji aktywności teatralnej osób słabo słyszających i niesłyszących, złagodzenia negatywnych skutków niepełnosprawności oraz umożliwienia pełnego uczestnictwa dzieci i młodzieży w kulturze. Ponadto wpłynie na zniwelowanie blokad rozwojowych osób niepełnosprawnych, poprzez zwiększenie zainteresowania osób niepełnosprawnych słuchowo teatrem, rozwijanie ich aktywności twórczej i talentów.

3. Opis grup adresatów zadania publicznego

Mieszkańcy województwa zachodniopomorskiego zainteresowani uczestnictwem w wydarzeniu kulturalnym: XII Ogólnopolski Przegląd Teatrów Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu, w tym: uczniowie szkół szczecińskich (SP 10) i uczniowie z SP 1 ze Świnoujścia. Wstęp na prezentacje teatralne jest bezpłatny, widownia dużej sceny Teatru Lalek „Pleciugą” to 298 miejsc.
Uczestnicy Przeglądu to dzieci i młodzież z orzeczoną niepełnosprawnością słuchową, w tym również sprzężoną, oraz ich opiekunowie (średnio 3 osoby na grupę). Grupa teatralna może liczyć maksymalnie 15 osób. Przewidujemy prezentacje 10 zespołów w konkursie (106 „aktorów”, 32 opiekunów, łącznie 138 osób).
Uczestnicy, zespoły teatralne reprezentują szkoły i ośrodki pracujące z dziećmi i młodzieżą słabo słyszącą i niesłyszącą z województwa zachodniopomorskiego: Szczecin, oraz z różnych stron Polski, m.in. z Warszawy, Kielc, Poznania, Rydzyny, Bydgoszcz, Olsztyna i Gdyni.

4. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania. ¹¹⁾

Nie dotyczy

5. Informacja, czy w ciągu ostatnich 5 lat oferent/ofereń¹⁾ otrzymał/otrzymał¹⁾ dotację na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego z podaniem inwestycji, które zostały dofinansowane, organu który udzielił dofinansowania oraz daty otrzymania dotacji. ¹¹⁾

Nie dotyczy

6. Zakładane cele realizacji zadania publicznego oraz sposób ich realizacji

Ważnym celem Przeglądu jest wspieranie wszechstronnego rozwoju dziecka niepełnosprawnego, zwłaszcza w zakresie sprawności komunikacyjnych poprzez zwiększenie zainteresowania teatrem, jako jednej z form uczestnictwa w kulturze i rehabilitacji. Udział w spotkaniu, Przeglądzie wpłynie na rozwijanie zainteresowania teatrem, rozwijanie aktywności twórczej i talentów artystycznych.

Spotkanie opiekunów grup teatralnych z różnych ośrodków sprzyjać będzie podnoszeniu kompetencji i doskonalenia ich warsztatu, co przyczynia się do podnoszenia efektów pracy twórczej, rehabilitacyjnej i terapeutycznej.

Zainteresowanie mieszkańców województwa aktywnością kulturalną osób niepełnosprawnych poprzez umożliwienie uczestnictwa w wydarzeniu oraz informacje w prasie lokalnej, („Kurier Szczeciński”) i telewizji regionalnej . Realizowane zadanie promuje osiągnięcia artystyczne dzieci i młodzieży z wadą słuchu.

Przedsięwzięcie przyczynia się do integracji społecznej dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, przeciwdziałania wykluczeniu społecznemu.

Z uwagi na to, że oferowany Przegląd Teatrów Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu jest imprezą o zasięgu ponadlokalnym, promuje osiągnięcia artystyczne uczestników Przeglądu, szerzy wiedzę o ich problemach i możliwościach oraz promuje województwo zachodniopomorskie, jako organizatora nietypowych wydarzeń kulturalnych.

7. Miejsce realizacji zadania publicznego

Miejscem realizacji zadania jest miasto Szczecin.

Poszczególne działania zostaną zrealizowane w Teatrze Lalek „Pleciuga”, Pl. Teatralny 1, na terenie SOSW dla Dzieci Słabo Słyszących, 71-711 Szczecin, ul. Grzywińska 6, w Schronisku Młodzieżowym „Cuma”, ul. Monte Cassino w Szczecinie.

8. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego ⁽¹²⁾

1. PRZYGOTOWANIA DO PRZEGLĄDU

- ORGANIZACJA PRACY – powołanie zespołu odpowiedzialnego za realizację zadania (2 osoby) i rozpoczęcie prac.
 - DZIAŁALNOŚĆ INFORMACYJNA - ogłoszenia internetowe, wysyłanie zaproszeń do 35 placówek (email, poczta).
 - NABÓR UCZESTNIKÓW - nabór uczestników na podstawie Regulaminu Przeglądu (138 osób).
 - ZAKWATEROWANIE – zakwaterowanie uczestników Przeglądu zaplanowano w schronisku młodzieżowym „CUMA” w Szczecinie (120 osób), w przypadku większej od zakładanej liczby potrzebnych noclegów w internacie funkcjonującym przy SOSW dla Dzieci Ślabo Słyszących w Szczecinie.
 - WYŻYWIENIE – dla uczestników Przeglądu zaplanowano posiłki (2 śniadania, 2 kolacje) przygotowane przez kuchnię SOSW dla Dzieci Ślabo Słyszących w Szczecinie oraz zakup prowiantu na drogę powrotną. W dniu Przeglądu adresaci zadania uczestniczyć będą w obiedzie w wybranej restauracji w Szczecinie. Zaplanowano także poczęstunek w czasie spotkania informacyjnego w dniu przyjazdu uczestników.
 - ZAKUP NAGRÓD (przyznawane są następujące nagrody: dwa zwycięskie zespoły otrzymują statuetki „Julianki” (dzieło artysty Mariana Preissa), nagrody rzeczowe dla zespołów w dwóch kategoriach za zajęcie II i III miejsca za przedstawienie z tekstem oraz za II i III miejsce w kategorii przedstawienie pantomimiczne, nagroda Publiczności dla najlepszego przedstawienia, nagrody dla Najlepszego Młoma i Najlepszego Aktora, upominki i medale z logo Przeglądu dla wszystkich uczestników Przeglądu, dyplomy dla wszystkich zespołów. Wobec powyższego zaplanowano zakup następujących nagród: 2 statuetki, 4 trofea z logo Przeglądu, nagrody rzeczowe dla najlepszych: zespołów, przedstawienia i aktorów, medale pamiątkowe dla wszystkich uczestników Przeglądu oraz pamiątkowe dyplomy dla wszystkich zespołów.
 - SPOTKANIE INFORMACYJNE –przygotowane i prowadzone przez wolontariuszy, zaplanowano poczęstunek dla uczestników spotkania.
 - PRZYGOTOWANIE TEATRU DO PREZENTACJI SCENICZNYCH – prezentacje teatralne corocznie odbywają się na dużej scenie Teatru Lalek „Pleciuga”. Teatr od samego początku udostępniany jest na potrzeby Przeglądu nieodpłatnie. Przygotowaniem teatru do prezentacji scenicznych zajmą się wolontariusze i zatrudnieni (na umowy zlecenia) pracownicy teatru, odpowiadający za prawidłowy pod względem technicznym przebieg Przeglądu.
- ### 2. PRZEGLĄD TEATRALNY
- Prezentacja przedstawień na deskach Teatru Lalek „Pleciuga”. Opiekę nad zespołami teatralnymi sprawują wolontariusze – opiekunowie grup. Przedstawienia oceniane są przez profesjonalne jury – aktorów scen szczebińskich i surdopedagogów. W przerwie zaplanowano obiad dla wszystkich uczestników w wybranej restauracji. Nad prawidłowym przebiegiem czuwają: koordynator, obsługa techniczna teatru, wolontariusze i pielęgniarka.
- ### 3. PODSUMOWANIE PRZEGLĄDU, WYJAZD UCZESTNIKÓW.
- W celu oceny przedsięwzięcia zaplanowano badania ankietowe skierowane do opiekunów grup teatralnych. Dla uczestników spoza Szczecina przewidziano podróż przygotowuje kuchnia SOSW dla Dzieci Ślabo Słyszących.

10. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego¹⁹⁾

Rezultatem realizacji zadania będzie: prezentacja szerokiej publiczności (widownia Teatru Lalek „Pleciuga”, informacje prasowe, telewizyjne) przedstawień teatralnych, osiągnięć artystycznych osób słabo słyszających i niesłyszących, popularyzacja przedstawień pantomimicznych (bez tekstu), jako formy wyrazu artystycznego. Inspiracja do podejmowania działań zmierzających do aktywnego uczestnictwa w kulturze.

Przedstawienia, prezentowane w czasie oferowanego zadania, są efektem długofalowych działań teatralnych placówek zgłaszających zespoły do udziału w przedsięwzięciu.

Realizacja oferowanego zadania przyczyni się do złagodzenia negatywnych skutków niepełnosprawności i postrzegania osób niepełnosprawnych. Ponadto wpłynie na zniwelowanie blokad rozwojowych osób niepełnosprawnych, poprzez zwiększenie zainteresowania osób niepełnosprawnych słuchowo teatrem, rozwijanie ich aktywności twórczej i talentów oraz wzbogacenie oferty w zakresie dostępnych form rehabilitacji.

Przedsięwzięcie przyczynia się do integracji społecznej dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, podniesienia samooceny, zachęca do dalszej rehabilitacji. Spotkanie opiekunów grup teatralnych z różnych ośrodków sprzyja podnoszeniu kompetencji i wzbogaca ich warsztat, co przyczynia się do podnoszenia efektów pracy twórczej, rehabilitacyjnej i terapeutycznej.

Z uwagi na to, że oferowany Przegląd Teatrów Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu jest imprezą o zasięgu ponadlokalnym, promuje osiągnięcia artystyczne uczestników Przeglądu, szerzy wiedzę o ich problemach i możliwościach oraz promuje wydarzenia kulturalne woj. zachodniopomorskiego.

IV. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania publicznego

1. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów:

Lp.	Rodzaj kosztów ¹⁶⁾	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z tego do pokrycia z wnioskowanej dotacji (w zł)	z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł, w tym wpłat i opłat adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾ (w zł)	Koszt do pokrycia z wkładu osobowego, w tym pracy społecznej członków i świadczeń wolontariuszy (w zł)								
1	Koszty merytoryczne ¹⁸⁾ po stronie Stowarzyszenia Przyjaciół SOSW dla Dzieci Słabo Słyszających															
									1) zakup nagród							
									2) Teatr Lalek „Pleciuga” (obsługa techniczna teatru)	1	2500,00	usługa	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00
									3) zakwaterowanie SM „CUMA” (2doby x 20,00 zł)	120 os.	40,00	osobo/doba	4 800,00	2 380,00	2 420,00	0,00
									4) wyżywienie							
	a) śniadania	240	5,00	zestaw	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00								
	b) kolacje	240	5,00	zestaw	1 200,00	0,00	1 200,00	0,00								
	c) obiad w dniu Przeglądu	138	15,00	zestaw	2 070,00	0,00	2 070,00	0,00								
	d) prowiant na podróz	120	6,00	zestaw	720,00	0,00	720,00	0,00								
	5) poczęstunek w czasie spotkania informacyjnego	150	5,00	zestaw	750,00	750,00	0,00	0,00								

II	Koszty obsługi ²⁰⁾ zadania publicznego, w tym koszty administracyjne po stronie Stowarzyszenia Przyjaciół SOSW dla Dzieci Słabo Słyszących:	1) koszt obsługi księgowej	1	490,00	usługa	0,00	0,00	490,00	0,00
		2) koordynator	17	15,00	godzina	255,00	0,00	0,00	255,00
		3) członkowie Stowarzyszenia - wolontariat	85	15,00	godzina	1275,00	0,00	0,00	1275,00
		III	Inne koszty, w tym koszty wypożyczenia i promocji po stronie Stowarzyszenia Przyjaciół SOSW dla Dzieci Słabo Słyszających						
IV	Ogółem:	X	X	X	19 560,00	9 930,00	8 100,00	1 530,00	

2. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego

1	Wnioskowana kwota dotacji		9 930,00 zł	50,77 %
2	Środki finansowe własne ¹⁷⁾		0,00 zł	0,00 %
3	Środki finansowe z innych źródeł ogółem (środki finansowe wymienione w pkt. 3.1-3.3) ¹¹⁾		8 100,00 zł	41,41 %
3.1	wpłaty i opłaty adresatów zadania publicznego ¹⁷⁾		3 600,00 zł	18,41 %
3.2	środki finansowe z innych źródeł publicznych (w szczególności: dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych) ¹⁷⁾		0,00 zł	0,00%
3.3	pozostałe ¹⁷⁾		4 500,00 zł	23,00 %
4	Wkład osobowy (w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków)		1 530,00 zł	7,82%
5	Ogółem (środki wymienione w pkt 1 - 4)		19 560,00 zł	100%

3. Finansowe środki z innych źródeł publicznych²¹⁾

Nie dotyczy

Nazwa organu administracji publicznej lub innej jednostki sektora finansów publicznych	Kwota środków (w zł)	Informacja o tym, czy wniosek (oferta) o przyznanie środków został (-a) rozpatrzony(-a) pozytywnie, czy też nie został(-a) jeszcze rozpatrzony(-a)	Termin rozpatrzenia – w przypadku wniosków (ofert) nierozpatrzonych do czasu złożenia niniejszej oferty
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	
		TAK/NIE ¹⁾	

Uwagi, które mogą mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

ZAKUP NAGRÓD: 4 300 zł (zestaw)

Zestaw stanowią: 2 statuetki i 140 pamiątkowych medali wykonanych przez firmę PREISS, 4 trofea z wygrawerowanym logo Przeglądu i oznaczonym miejscem , i inne drobne nagrody rzeczowe. Koszt statuetek i medali szacujemy wg cennika producenta, firmę PREISS, z którą współpracujemy od pierwszego Przeglądu. Firma ma gotowe matryce i procedury realizacji, przez co nie będziemy ponosić dodatkowych kosztów związanych z wykonaniem projektu.

Koszt pozostałych nagród szacujemy na podstawie wydatków z lat ubiegłych. Z wieloletnich doświadczeń wiemy, że odgrywają one bardzo dużą rolę, wynagradzają wysiłek młodych wykonawców.

TEATR LALEK „PLECIUGA” – Teatr nieodpłatnie używa nam swojej sceny, ponosimy jedynie koszty obsługi technicznej (2500,00 zł) Planujemy na czas Przeglądu zatrudnienie niezbędnych dla przeprowadzenia imprezy pracowników obsługi technicznej teatru m.in. dźwiękowca, oświetleniowca, strażaka, sprzątaczkę. Umowa z pracownikami teatru gwarantuje sprawne i bezpieczne przeprowadzenie Przeglądu.

ZAKWATEROWANIE SM „CUMA”

Kalkulacja:

120 osób x 2 doby x 20,00 zł = 4800,00 zł

Ponad 80 % uczestników Przeglądu to goście z różnych stron Polski, niezbędne jest zapewnienie im odpowiednich noclegów. Schronisko młodzieżowe „Cuma” zapewnia zakwaterowanie tak dużej liczby osób (120) po niewygórowanej cenie (20 zł za nocleg). Zespoły teatralne ze Szczecina nie są objęte zakwaterowaniem w ramach projektu.

WYZYWIENIE

Kalkulacja:

120 osób x 2 śniadania x 5 zł = 1200,00 zł

120 osób x 2 kolacje x 5 zł = 1200,00 zł

– śniadania, kolacje i prowiant na drogę powrotną dla korzystających z noclegów, przyjezdnych uczestników Przeglądu przygotowuje kuchnia SOSW dla Dzieci Słabo Słyszących w Szczecinie, co gwarantuje spełnienie wymogów sanitarnych i innych po maksymalnie niskiej cenie (5zł za posiłek). Obiad w dniu Przeglądu, w przerwie całodniowego festiwalu, dla wszystkich 138 uczestników zorganizujemy w wybranej restauracji po przeanalizowaniu ofert. Warunkiem wyboru będzie cena i odległość od Teatru „Pleciuma”, aby nie ponosić zbędnych

kosztów transportu. Koszty wyżywienia przyjezdnych uczestników zostaną pokryte z wpłat pobieranych od adresatów zadania. (138 osób x 15,00 zł = 2070,00 zł)

Prowiant na podróż: 120 osób x 6 zł = 720,00 zł

POCZĘSTUNEK W CZASIE SPOTKANIA INFORMACYJNEGO - spotkanie jest niezbędnym, ważnym elementem imprezy, w celu obniżenia kosztów, planujemy 5 zł na osobę, poczęstunek na spotkanie przygotowują wolontariusze, członkowie Stowarzyszenia.

WPŁATY UCZESTNIKÓW – przewidujemy pobieranie niewielkich opłat (30zł) od uczestników spoza Szczecina, korzystających z noclegów i całodziennego wyżywienia, 120 osób x 30 zł = 3 600 zł. Wpłaty te zostaną przeznaczone na częściowe pokrycie kosztów wyżywienia.

V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania publicznego

1. Zasoby kadrowe przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego²⁹⁾

1. **OBSŁUGA TECHNICZNA TEATRU LALEK „PLECIUGA”**. Przegląd tradycyjnie odbywa się na deskach Teatru Lalek „Pleciuga”. Aby zapewnić bezpieczeństwo i sprawną obsługę Przeglądu przewidziano zatrudnienie na umowę zlecenie pracowników obsługi technicznej teatru, m.in.: operatora sceny, oświetleniowca, akustyka, strażaka, szatniarki, sprzątaczkę.
2. **OBSŁUGA ADMINISTRACYJNA**. Obsługa finansowa przedsięwzięcia to zatrudniona na umowę-zlecenie księgowa.
3. **WOLONTARIUSZE**. Zatrudnionych zostanie min. 15 wolontariuszy posiadających kwalifikacje i doświadczenie w organizowaniu wcześniejszych edycji Przeglądu i podobnych imprez oraz doświadczenie pedagogiczne (surdopedagodzy i surdologopedzi, mający wieloletnią praktykę w pracy z dziećmi i młodzieżą z wadą słuchu), tłumacz języka migowego, pielęgniarka.

2. Zasoby rzeczowe oferenta/ofertantów⁴⁾ przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania²⁹⁾

Zasoby rzeczowe Stowarzyszenia przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania: kserokopiarka z funkcją drukarki i skanera, laptop, kamera, aparat fotograficzny, dostęp do sieci telefonicznej i www.

Teatr Lalek "Pleciuga" w Szczecinie - przyrzucone nieodpłatne użyczenie sceny.

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań publicznych podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

W ramach realizacji celów statutowych Stowarzyszenie było organizatorem jedenastu edycji wydarzenia kulturalnego, jakim jest Ogólnopolski Przegląd Teatrów Dzieci i Młodzieży z Wadą Słuchu.
W roku 2013 i 2014 dla realizacji X i XI edycji Przeglądu pozyskałismy dotację od Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej.

4. Informacja, czy oferent/ferene⁴⁾ przewiduje(-a) zlecać realizację zadania publicznego w trybie, o którym mowa w art. 16 ust. 7 ustawy dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Nie

Oświadczam (-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne w całości mieści się w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta/ferentów⁴⁾;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie/niepobieranie⁴⁾ opłat od adresatów zadania;
- 3) oferent/ferene⁴⁾ jest/są⁴⁾ związany(-ni) niniejszą ofertą do dnia zaakceptowania przez organ administracji publicznej sprawozdania końcowego z realizacji zadania publicznego;
- 4) w zakresie związanym z otwarciem konkursu ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których te dane dotyczą, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r. Nr 101, poz. 926, z późn. zm.);
- 5) oferent/ferene⁴⁾ składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)/zalega(-ją)⁴⁾ z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych/skadek na ubezpieczenia społeczne⁴⁾;
- 6) dane określone w części I niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym⁴⁾ i ewidencją⁴⁾;
- 7) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

**PREZES ZARZĄDU
STOWARZYSZENIA**
Magdalena Grodzka
mgr Izabela Grodzkiewicz
Odziałek Zarządu
Instytut Psychologii

(pieczęć i podpis ewentualnie czytelny podpis i pełniona funkcja osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/ferentów⁴⁾ lub pieczęć i podpisy ewentualnie czytelne podpisy i pełnione funkcje osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta/ferentów⁴⁾)

Data.....

- Załączniki:
1. Kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji²⁴⁾
 2. W przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru - dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta(-ów).

Poświadczenie złożenia oferty²⁵⁾

Oferta złożona w dniu 13.04.2015. Kopy do ROPS
K.O.U.2015 r.

PODIĘBICKI
w Regionalnym Ośrodku
Polityki Społecznej

Adnotacje urzędowe²⁵⁾

Marta Szarecka

- 1) Niepotrzebne skreślić.
- 2) Rodzajem zadania jest jedno lub więcej zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
- 3) Każdy z oferentów składających ofertę wspólną przedstawia swoje dane. Kolejni oferenci dołączają właściwe pola.
- 4) Forma prawna oznacza formę działalności organizacji pozarządowej, podmiotu, jednostki organizacyjnej określonej na podstawie obowiązujących przepisów, w szczególności stowarzyszenie i fundację, osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, o stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancjach wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności pożytku publicznego, uczniowskie kluby sportowe, ochotnicze strażę pożarną oraz inne. Należy zaznaczyć odpowiednią formę lub wpisać inną.
- 5) Podać nazwę właściwego rejestru lub ewidencji.
- 6) W zależności od tego, w jaki sposób organizacja lub podmiot powstał.
- 7) Osiedle, sołectwo lub inna jednostka pomocnicza. Wypełnienie nie obowiązkowe. Należy wypełnić jeżeli zadanie publiczne proponowane do realizacji ma być realizowane w obrębie danej jednostki.
- 8) Nie wypełniać w przypadku miasta stołecznego Warszawy.
- 9) Dotyczy oddziałów terenowych, placówek i innych jednostek organizacyjnych oferenta. Należy wypełnić jeśli zadanie ma być realizowane w obrębie danej jednostki organizacyjnej.
- 10) Należy określić czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo, prokura czy też inna podstawa. Dotyczy tylko oferty wspólnej.
- 11) Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.
- 12) Opis musi być spójny z harmonogramem i kosztorysem. W przypadku oferty wspólnej – należy wskazać dokładny podział działań w ramach realizacji zadania publicznego między składającymi ofertę wspólną.
- 13) W harmonogramie należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań oraz liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego (tzn. miar adekwatnych dla danego zadania publicznego, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów).
- 14) Opis zgodny z kosztorysem.
- 15) Należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwały oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do rozwiązania problemu społecznego lub złagodzi jego negatywne skutki.
- 16) Należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń.
- 17) Dotyczy jedynie wspierania zadania publicznego.
- 18) Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego.
- 19) W przypadku oferty wspólnej kolejni oferenci dołączają do tabeli informację o swoich kosztach.
- 20) Należy wpisać koszty związane z obsługą i administracją realizowanego zadania, które związane są z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym obsługą finansową i prawną, projektu.
- 21) Wypełnienie fakultatywne – umożliwia zawarcie w umowie postanowienia, o którym mowa w § 16 ramowego wzoru umowy, stanowiącego załącznik nr 2 do rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku (Dz.U. z 2011 roku, nr 6, poz. 25) w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania. Dotyczy jedynie oferty wspierania realizacji zadania publicznego.