

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	5a) działalności na rzecz integracji cudzoziemców

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Fundacja Normalnie , Forma prawna: Fundacja , Numer Krs: 0000803510 , Kod pocztowy: 70-382 , Poczta: Szczecin , Miejscowość: Szczecin , Ulica: Jagiellońska , Numer posesji: wej.B , Numer lokalu: 7 , Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: Szczecin , Gmina: m. Szczecin , Strona www: www.fundacjanormalnie.pl , Adres e-mail: biuro@fundacjanormalnie.pl , Numer telefonu: 606946494 ,	
Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Magdalena Kosobucka Adres e-mail: biuro@fundacjanormalnie.pl Telefon: 606946494

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Rozwój społeczny obywateli z Ukrainy			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	01.10.2022	Data zakończenia	15.12.2022

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

GRUPA DOCELOWA:

Oferent planuje objąć wsparciem 10 (kobiet i mężczyzn) cudzoziemców, będących obywatelami Ukrainy, którzy znaleźli się w województwie zachodniopomorskim w związku z prowadzonymi działaniami wojennymi na terytorium Ukrainy po 24.02.2022r., zainteresowane wsparciem asystenta społecznego. Udział w projekcie będą brały w/w osoby przebywające legalnie w Polsce, w wieku powyżej 18 roku życia.

REKRUTACJA obejmie teren województwa zachodniopomorskiego. Trwać będzie w okresie 01.10.2022-15.10.2022r. Dostępna dla wszystkich chętnych osób z Ukrainy spełniających w/w kryteria. Podczas rekrutacji zastosowane będą procedury uniemożliwiające dyskryminację ze względu na płeć, wiek, wykształcenie, pochodzenie, wyznanie czy stopień niepełnosprawności.

ETAPY REKRUTACJI:

1. PRZYGOTOWANIE - nawiązanie współpracy z osobami/instytucjami/organizacjami, które ułatwią rekrutację, tworzenie postów promocyjnych na portalu Facebook, współpraca z mediami, itp.
2. NABÓR - udostępnienie wzorów formularzy zgłoszeniowych i informacji na stronie www Fundacji i profilu Facebook oraz innych instytucji działających na rzecz uchodźców z Ukrainy, przyjmowanie zgłoszeń (drogą listową, e-mail, osobiście w biurze proj), METODY DOTARCIA DO GR.DOC.: kontakt z lokalnymi organizacjami/podmiotami, itp., umieszczenie informacji o R na stronie www Oferenta i innych organizacji współpracujących, tworzenie postów promujących proj. i jego działania na profilu FB i innych mediach społecznościowych oraz w Internecie, działania PR, kontakty bezpośrednie telef. i/lub osobiste z os. z Ukrainy.
3. SELEKCJA - analiza formularzy zgłoszeniowych (Koordynator proj). Polegać będzie na spełnieniu kryt. kompletności, kwalifik. pod względem gr.doc. Przybierze formę: spełnia/nie spełnia. Wynik pozyt. oznaczał będzie przyjęcie do proj. Kryteria to: 1: zamieszkanie na terenie województwa zachodniopomorskiego. 2. pozwolenie na pobyt w Polsce. 3. Wiek powyżej 18 roku życia.

Rekrutacja zostanie zawieszona, gdy liczba zgłoszeń, które spełnią wymogi osiągnie 120%. W przypadku stwierdzenia trudności w rekrutacji przeprowadzone zostaną dodatkowe spotkania rekrutacyjne na terenie M. Szczecina. Przez cały proces rekrut. będzie prowadzony monitoring w celu zachowania zas. równości szans kobiet i mężczyzn. Osoba odpowiedzialna za rekrutację: Koordynator projektu.

SPOSÓB ROZWIĄZYWANIA JEJ PROBLEMÓW/ZASPOKAJANIA POTRZEB:

24 lutego 2022r. Rosja zaatakowała Ukrainę. To nie tylko konflikt polityczny i militarny. To przede wszystkim niewinne ofiary i ludzie, którzy tracą wszystko. Od wybuchu wojny granicę polsko-ukraińską przekroczyło 4,238 mln os. z Ukrainy (dane Straży Granicznej na dzień 22.06.2022). Pierwszego dnia rosyjskiej agresji, na Dworcu Głównym w Szczecinie wysiadło niespełna 50 osób, następnego dnia było ich 1,5 tysiąca, natomiast trzeciego dnia, liczba ta wzrosła do 2 tysięcy. Każdego dnia liczba tych uchodźców z Ukrainy wzrastała na terenie województwa zachodniopomorskiego. Większa liczba tych osób NIE ZNA WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO, JEJ SPECYFIKI, KULTURY, TRADYCJI, NIE POSIADA WIEDZY Z ZAKRESU FUNKCJONOWANIA URZĘDÓW I ŻYCIA CODZIENNEGO, ITP. TO HAMUJE ICH W ROZWOJU KONTAKTÓW SPOŁECZNYCH. Z licznych rozmów zarządu i Rady Fundacji Normalnie w okresie 25.02-21.06.2022r. z min. 40 os. z Ukrainy, które przyjechały do województwa zachodniopomorskiego uciekając przed wojną wynika, iż chcą oni tutaj zostać, zamieszkać na dłuższy okres, podjąć

zatrudnienie, poznać nowe osoby z naszego województwa, chodzić do kina, teatru, itp. i żyć normalnie. Jednak ze względu na brak wiedzy o specyfice naszego kraju i województwa bardzo potrzebują wsparcia ASYSTENTA SPOŁECZNEGO - osoby, która wesprze ich w kontaktach z instytucjami i w sytuacjach życia codziennego, w sytuacjach dla nich trudnych, kryzysowych, niezrozumiałych, będzie wspierać i motywować do podejmowania samodzielnych działań na rzecz ułożenia życia w nowym środowisku w szczególności w kontekście rynku pracy. Wsparcie takiej osoby zapewni osobom z Ukrainy z pewnością poczucie bezpieczeństwa i uczucia, iż nie są pozostawieni sami w obcym dla nich kraju. Realizacja przez Oferenta proj. "CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWO-EDUKACYJNEJ DLA SPOŁECZNOŚCI UKRAIŃSKIEJ", sfinans. ze środków Kancelarii Prezesa Ministrów a także "Integracja społeczno-zawodowa obywateli z Ukrainy" współfinans. ze śr. Programu Społecznik 2022-2024 woj. zachodniopom. pokazała jak ogromne zainteresowanie jest wśród osób z Ukrainy wsparciem z zakresu aktywizacji społecznej. Stąd aktywne działania Oferenta aby pomóc i wesprzeć właśnie tą grupę osób.

SPOSOBEM ROZWIĄZANIA W/W PROBLEMU/ZASPOKOJENIE POTRZEB PRZYBYWAJĄCYCH DO POLSKI UKRAIŃCÓW jest realizacja zaplanowanego przez Oferenta celu głównego tj. Zwiększenie szans i kompetencji społecznych prowadzących do adaptacji 10 (kobiet i mężczyzn) cudzoziemców, będących obywatelami Ukrainy, którzy przybyli do województwa zachodniopomorskiego w wyniku konfliktu zbrojnego, w okresie 01.10.2022r.-15.12.2022r.

W/w cel Oferent zrealizuje poprzez realizację tj:

1. USŁUG ASYSTENTA SPOŁECZNEGO (śr.60 godzin, śr.6 godzin na osobę) (śr.60 godzin/m-cx2 miesiące) wspierającego w kontaktach z instytucjami i w sytuacjach życia codziennego, asystowanie rodzinom cudzoziemskim w sytuacjach dla nich trudnych, kryzysowych, niezrozumiałych, towarzyszenie, wspieranie i motywowanie do podejmowania samodzielnych działań na rzecz ułożenia życia w nowym środowisku w szczególności w kontekście rynku pracy. Asystent wyjaśni zagadnienia związane z integracją, adaptacją, tradycjami, kulturą, a także życiem codziennym. Na cele pracy asystenta zapewnione będzie tłumaczenie celem lepszej komunikacji i zrozumienia. Usługi asystenta odbywać się będą stacjonarnie ale także zdalnie - w zależności od potrzeb danej osoby i miejsca zamieszkania.

PROMOCJA PROJEKTU prowadzona będzie w okresie 01.10.2022-15.12.2022r. i obejmie teren województwa zachodniopomorskiego. Obejmie zarówno etap rekrutacji do proj. jak i cały okres trw. działań projekt.

Wykorzystywać będzie następujące metody promocji:

- kontakt z lokalnymi stowarzyszeniami/organizacjami/podmiotami, itp. ,
- umieszczenie informacji o rekrutacji na stronie www Oferenta i innych organizacji współpracujących z Oferentem.
- tworzenie postów promujących projekt i jego działania na profilu Facebook i innych mediach społecznościowych oraz w Internecie
- Działania PR z mediami/prasą/portalami internetowymi
- kontakty bezpośrednie telef. i/lub osobiste z osobami z Ukrainy

Działania informacyjno- promocyjne zostaną dostosowane do specyfiki UP. W promocji i R uwzględnimy zasadę równości szans i niedyskryminacji. Materiały promocyjne i rekrut. przygotowa. zostaną z uwzględn. zasady powszechnej dostępności. Zaprojektowane zostaną w formie umożliwiającej odbiór zawartych w nich informacji osobom niepełnosprawnym i osobom starszym,

z różnymi dysfunkcjami (duża czcionka, czytelna, prosta forma i treść, kontrast). Materiały przetłumaczone będą na j. ukraiński.

ZARZĄDZANIE PROJEKTEM

Fundacja Normalnie opracowała niniejszy proj. przy wsparciu osób przybywających z Ukrainy po 24.02.2022r. odpowiadając na ich potrzeby i oczekiwania i w pełni odpowiadać będzie za całościową realizację tego przedsięwzięcia. Biuro proj. mieścić się będzie w Szczecinie – w siedzibie Oferenta. Podczas realiz. pro. zastosowane będą procedury uniemożliwiające bezpośrednią czy pośrednią dyskryminację ze względu na płeć, wiek, wykształcenie, pochodzenie, wyznanie czy stopień niepełnosprawności.

ZARZĄDZANIE NINIEJSZYM ZADANIEM – odbywać się będzie w układzie hierarchicznym z wykorzystaniem metodologii PCM i Prince2 (etapowości i raport. zakresu odpowiedzialności decyzyjności) oraz zapewni sprawną terminową i efektywną realizację proj. Kluczowe decyzje podejmować będzie Koordynator projektu. Odp. będzie za zarządzanie proj., nadzór nad wszystkimi działaniami proj., prawidłową realizację i i rozliczenie proj., rekrutację UP, promocję proj., monitoring i ewaluację. Koordynatorowi podlegać będzie również zatrudniony asystent społeczny i tłumacz/e. Zarządzanie będzie uwzględniać zasadę równości szans kobiet i mężczyzn poprzez zapewnienie równego udziału w procesach decyzyjnych KiM, równy dostęp KiM do stanowisk pracy w poj., zadaniowy wymiar czasu pracy zespołu w proj. (godzenie życia zawodowego i prywatnego).
OFERENT ZAPEWNIĄ UDZIAŁ W PROJ. OSÓB Z UKRAINY O RÓŻNYM STOPNIU SPRAWNOŚCI.
WSYSTKIE DZIAŁANIA W PROJEKCIE REALIZOWANE BĘDĄ W SPOSÓB BEZPIECZNY DLA UCZESTNIKÓW/CZEK PRZY UWZGLĘDNIENIU PANUJĄCEJ W KRAJU SYTUACJI EPIDEMIOLOGICZNO-SANITARNEJ.

Poprzez realizację zadania zostanie osiągnięta następująca ZMIANA SPOŁECZNA:

- wzrost poczucia integracji społecznej – możliwy będzie do osiągnięcia po udziale w szeregu zaplanowanych aktywności z asystentem społecznym. Nabyte przez cudzoziemców kompetencje społeczne umożliwią im odnalezienie się w początku procesu usamodzielniania się w Polsce;
- wzrost motywacji osób z Ukrainy do pracy – biorąc pod uwagę to, że stopa bezrobocia wśród cudzoziemców jest wyższa, koniecznym wydaje się realizacja działań które przyczynią się do niwelacji tego aspektu. Indywidualne spotkania z asystentem społecznym wpłyną na poprawę świadomości grupy docelowej w zakresie funkcjonowania urzędów i innych instytucji niezbędnych do codziennego życia w województwie zachodniopomorskim, podniesie poziom wiedzy z zakresu polskiej i zachodniopomorskiej kultury i tradycji, itp.
- otwartość i chęć dalszego życia na terenie województwa zachodniopomorskiego
- zadowolenie się osób z Ukrainy, bliższe poznanie i zrozumienie mieszkańców województwa zachodniopomorskiego
- budowanie międzykulturowego wspólnego kapitału społecznego i gospodarczego na bazie społeczności lokalnej i społeczności ukraińskiej
- zwiększenie poczucia własnej wartości i sprawczości grupy docelowej.

TRWAŁOŚĆ projektu:

Oferent będzie prowadził dalsze działania na rzecz osób z Ukrainy, które uciekły przed wojną. Planuje w dalszym ciągu oferować usługi asystenta społecznego a także innych aktywności - pośrednictwo pracy, doradztwo zawodowe itp. Działania te będą realizowane dzięki pracy wolontariuszy a także finansowane będą z różnych źródeł tj. środków UE, budżetu krajowego, sponsorów i innych środków.

DOSTĘPNOŚĆ:

Salone na cele spotkań z asystentem społecznym oraz budynek będą m.in. wolne od barier poziomych i pionowych oraz zapewnią informację na temat rozkładu pomieszczeń w budynku (dostępność architektoniczna). Materiały/posty rekrut. i promocyjne zaprojektowane zost. w formie umożliwiającej odbiór zawartych w nich informacji osobom ze szczególnymi potrzebami - większa czcionka, czytelna, prosta forma i treść, kontrast (dostępność cyfrowa). W przypadku osób słabosłyszących zapewnią tłumacza j. migowego (dostępność informacyjno-komunikacyjna).

Miejsce realizacji

Zadanie realizowane będzie na terenie województwa zachodniopomorskiego.

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Liczba osób, która podniosła poziom kompetencji społecznych	10	ankieta ewaluacyjna - na początku i zakończenie spotkań z asystentem społecznym
Liczba godzin usług asystenta społecznego	60	lista obecności potwierdzająca liczbę odbytych godzin asystenta społecznego przez Uczestnika/czkę proj, ewidencja czasu pracy asystenta społecznego
Liczba odbiorców usług asystenta społecznego	10	lista obecności potwierdzająca liczbę odbytych godzin asystenta społecznego przez Uczestnika/czkę proj, ewidencja czasu pracy asystenta społecznego
Liczba godzin pracy tłumacza	60	ewidencja czasu pracy tłumacza

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.

Charakterystyka oferenta

Fundacja Normalnie działa od 18.09.2019r. Jest młodym podmiotem, lecz z dużym doświadczeniem osoby jej prowadzącej i członków Rady Fundacji. Prezes Zarządu - Magdalena Kosobucka a także członek Rady Fundacji – Renata Laskowska to osoby od 16 lat realizujące i skutecznie zarządzające projektami UE, z budżetu krajowego, i innych funduszy na rzecz osób niepełnosprawnych(ON), biernych zawodowo, cudzoziemców, aktywizując ich społecznie i zawodowo. Doświadczenie Fundacji opisano poniżej.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Doświadczenie Fundacji to:

- 1.Kampania informacyjna "Uwaga!Dzik!, 01.11.2021-31.12.2021 finans.ze śr. Urzędu Miasta Szczecin, wart:5000zł.
- 2.Proj. „CENTRUM AKTYWIZACJI ZAWODOWO-EDUKACYJNEJ DLA SPOŁECZNOŚCI UKRAIŃSKIEJ”,16.05.2022-30.06.2022,finans.ze śr.Budżetu Państwa(Kancelaria Prezesa Ministrów),wart.123000zł, gr.doc.:30OS.Z UKRAINY,KTÓRE UCIEKŁY PRZED WOJNĄ,cel; zwiększ.szans i kompetencji zawodowo-edukacyjnych pozwal.na adaptację min. 30 osób przybywających z Ukrainy do Miasta Szczecina,przez kursy j.polskiego,porady prawne, psychol.doradztwo zawod.,pośredn.pracy,wsparcie asystenta społecznego,zasięg:M.Szczecin
- 3.Proj. „Integracja społeczno-zawodowa obywateli z Ukrainy”,01.06.-15.07.2022,finans.ze śr.Programu Społecznik 2022-2024 woj.zachodniopom.,wart.6221,00zł,gr.doc:20 OS.Z UKRAINY,KTÓRE UCIEKŁY PRZED WOJNĄ,cel:integracja społ.-zawod. 20 obywateli z Ukrainy,którzy uciekli przed wojną,przebywające w m.Szczecin poprzez organiz.warsztatów społecznozawodowych, zasięg:M.Szczecin
- 4.Fundacja od rozpoczęcia działalności prowadzi bezpłatne konsultacje dla os.starszych,bezrob., w tym cudzoziemców z Ukrainy w zakresie m.in. doradztwa zawod., pośrednictwa pracy.

W katalogu zrealizowanych projektów przez Prezesa Fundacji (właściciela firmy UniPRomotion Magdalena Kosobucka oraz Prezesa Zarządu GOS Polska Sp. z o.o.) i znajduje się m.in.

1. Proj."FABRYKA AKTYWNOŚCI BIERNYCH ZAWODOWO",01.09.2017-30.11.2018, w RPO WZ 2014-2020,dział.6.5, gr.doc.:48 os.biernych zawod.,w tym osoby niepełnosprawne (ON), o niskich kwalifikacjach,osoby z Ukrainy; obszar:województwo zachodniopom., WUP Sz-N, cel: aktywizacja zawodowo-edukacyjna os.biernych zawod.,wartość proj.: 728837,33zł.
- 2.Proj."FABRYKA AKTYWNYCH ZAWODOWO",01.12.2019-30.05.2021, RPO WZ, działanie 6.5, gr.doc.: 106 os. biernych zawod.,w tym ON, osoby z Ukrainy,o niskich kwalifikacjach; obszar:województwo zachodniopomorskie ,WUP Szczecin,cel: aktywizacja zawodowo-edukacyjna os.biernych zawod., wartość proj.: 1 969 920,00 zł.
3. "Ośrodek aktywizacji społeczno-zawodowej", RPO WZ 2014-2020, działanie 7.2, czas realizacji: 01.09.2020- 30.06.2022, grupa docelowa: 60 osób niepełnosprawnych, w tym osoby z Ukrainy, cel: integracja społeczna i zawodowa wśród 60 ON, zasięg: teren województwa zachodniopomorskiego, wartość projektu: 1 530 854,40 zł
4. "Dzienny Klub Wsparcia Społeczno-Zawodowego", RPO WZ 2014-2020, działanie 7.2, czas realizacji: 01.06.2020- 31.08.2021, grupa docelowa: 60 ON, w tym osoby z Ukrainy, cel: integracja społeczna i zawodowa wśród 60 ON, zasięg: teren województwa zachodniopomorskiego, wartość projektu: 1 309 697,34 zł

Rezultaty założone w w/w zakończonych proj.zostały w pełni osiągnięte i rozliczone.

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

ZASOBY KADROWE

W ramach realizacji projektu zatrudniony zostanie Koordynator projektu oraz osoba do prowadzenia usług asystenta społecznego i tłumacz. Oferent gwarantuje wyspecjalizowaną kadrę projektu posiadającą doświadczenie i wiedzę w realizacji danego rodzaju usług.

1. Koordynator projektu – umowa zlecenie, śr. 10 godzin/m-c x 2,5 miesiąca

Zakres zadań:

- Nadzór nad realizacją zadań;
- Koordynowanie zadań i obowiązków;
- Nadzór i praca merytoryczna przy realizacji projektu,
- Nadzór nad realizacją budżetu proj.;
- Zatwierdzanie wydatków projektu pod względem formalnym i merytorycznym;
- Nadzór nad rozliczaniem i sprawozdawczością
- Zarządzanie systemem komunikacji oraz zmianami w projekcie;
- Wsparcie sprawozdawczości finansowej;
- Dbałość o przestrzeganie zasad równości szans kobiet i mężczyzn na każdym etapie zarządzania Projektem
- Rekrutacja i promocja projektu

Najważniejsze kryteria przy wyborze koordynatora projektu:

- Wykształcenie wyższe;
- Min. 1-letnie doświadczenie zawodowe w kierowaniu zespołem
- Znajomość procedur realizacji projektów;
- Umiejętności efektywnego wykorzystania pakietu Office;
- Wysoki stopień organizacji pracy;

Koordynator projektu odpowiedzialny będzie za prawidłową realizację wszystkich działań w projekcie.

2. Najważniejsze kryteria przy wyborze asystenta społecznego w projekcie:

Zakres zadań:

- wspieranie osób z Ukrainy w kontaktach z instytucjami i w sytuacjach życia codziennego. –
- asystowanie rodzinom cudzoziemskim w sytuacjach dla nich trudnych, kryzysowych, niezrozumiałych,
- towarzyszenie, wspieranie i motywowanie do podejmowania samodzielnych działań na rzecz ułożenia życia w nowym środowisku w szczególności w kontekście rynku pracy.
- wyjaśnianie zagadnień związanych z integracją, adaptacją, tradycjami, kulturą, a także życiem codziennym w Polsce.

Najważniejsze kryteria wyboru:

- wykształcenie min. średnie
- bardzo dobra znajomość języka polskiego i życia w Polsce
- bardzo dobra znajomość kultury, tradycji ukraińskiej
- cechy osobowości m.in.: empatia, cierpliwość, komunikatywność, otwartość na ludzi

3. Najważniejsze kryteria przy wyborze osoby do tłumaczenia z języka ukraińskiego na język polski i odwrotnie:

- wykształcenie min. Średnie
- biegła znajomość języka polskiego i ukraińskiego
- umiejętności wykonywania tłumaczeń

ZASOBY RZECZOWE

Oferent dysponuje potencjał rzeczowy do projektu tj. biuro wyposażone w drukarkę, biurka, szafy, laptopy, internet, niezbędne do realizacji i archiwizacji projektu oraz oferowania usług asystenta społecznego.

ZASOBY FINANSOWE

Fundacja Normalnie działa od 18.09.2019r. Jest młodym podmiotem (jednak z bardzo dużym doświadczeniem osób prowadzących Fundację) i nie posiada dużych zasobów finansowych. Dlatego Fundacja stara się o dotację w 100% bez wnoszenia wkładu własnego.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	Usługa Asystenta SPOŁECZNEGO - umowa zlecenia, śr. 60 godzin	4 200,00		
2.	Tłumaczenia niezbędne przy wsparciu asystenta społecznego- śr. 60 godz.,umowa zlecenie	4 200,00		
3.	Tłumaczenia dokumentów/postów rekrutacyjno-promocyjnych	300,00		
4.	Koordinator projektu - umowa zlecenia, śr. 10 godz./m-c x 2,5 miesiąca	1 300,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		10 000,00	10 000,00	0,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;

- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....
.....

.....
.....

.....
.....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - potwierdzenie złożenia oferty (*obligatoryjny - złożony elektronicznie*)
2. Załącznik nr 2 - W przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną oferenta (*fakultatywny - złożony elektronicznie*)

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.