

Załączniki do rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia.....(poz.)

Załącznik nr 1

WZÓR

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „pobieranie*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego		
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie		
3. Rodzaj zadania publicznego[1]	Działanie na rzecz osób niepełnosprawnych		
4. Tytuł zadania publicznego	Otwórz Oczy - Zobacz Więcej ! - seminarium w zakresie projektowania uniwersalnego wśród radnych, urzędników jednostek samorządu terytorialnego oraz wojewódzkich i powiatowych społecznych rad ds. osób niepełnosprawnych na terenie województwa zachodniopomorskiego		
5. Termin realizacji zadania publicznego[2]	Data rozpoczęcia	03.07.2017	Data zakończenia 30.09.2017

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)
Fundacja Szansa dla Niewidomych XII Wydział Gospodarczy KRS, Sąd Rejonowy dla Miasta Stołecznego Warszawy, nr KRS 0000260011 - wpis do rejestru instytucji szkoleniowych Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Warszawie nr ewid 2.14/00372/2010 - Certyfikat Agencji Zatrudnienia nr 7877 z dnia 5.01.2012 r. Fundacja została utworzona 10 stycznia 1992, data wpisu do KRS 6 lipca 2006 roku. Siedziba: ul. Chlubna 88, 03-051 Warszawa. Numer KRS: 0000260011 - Rachunek bankowy: Fundacja Szansa dla Niewidomych Pekao SA VI O/ W - wa, nr konta: 22 1240 1082 1111 0000 0514 1795

Oddział Fundacji Szansa dla Niewidomych w Szczecinie,
ul. Powstańców Wielkopolskich 33, pok. 12, piętro 3,
70-111 Szczecin,
tel. 91 434 46 20, tel. kom. 606 275 100, e-mail: szczecin@szansadlaniewidomych.org

2. Inne dodatkowe dane kontaktowe,
w tym dane osób upoważnionych do
składania wyjaśnień dotyczących
oferty (np. numer telefonu, adres poczty
elektronicznej, numer faksu, adres strony
internetowej)

Eliza Rychlicka - Kolera
Kierownik Oddziału, Tyflospecjalista
Fundacja Szansa dla Niewidomych
Punkt Konsultacyjny w Szczecinie

ul. Powstańców Wielkopolskich 33, piętro 3, pok. 12
70 - 111 Szczecin
tel. +48 91 434 46 20
tel. +48 606 275 100,
eliza.rychlicka@szansadlaniewidomych.org
<http://szansadlaniewidomych.org>

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego

Zadaniem projektu jest przeprowadzenie szkoleń w zakresie projektowania uniwersalnego wśród radnych, urzędników jednostek samorządu terytorialnego oraz wojewódzkich i powiatowych społecznych rad ds. osób niepełnosprawnych na terenie województwa zachodniopomorskiego.

Projektowanie uniwersalne to filozofia projektowania otoczenia, w taki sposób by mogło być ono użyte przez wszystkich ludzi, w możliwie szerokim zakresie, bez potrzeby adaptacji lub specjalnego projektowania.

Zadanie będzie polegało na przeprowadzeniu 3 spotkań ok. 3-4 godzinnych w różnych częściach województwa zachodniopomorskiego np. Szczecin, Wałcz, Koszalin. W trakcie szkolenia omówione zostaną zagadnienia:

- **potrzeby oraz problemy osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności pod kątem korzystania z przestrzeni publicznej z uwzględnieniem wszystkich kluczowych grupy niepełnosprawności**
- **wprowadzenie do zasad projektowania uniwersalnego,**
- **zasady właściwego zachowania wobec osób z niepełnosprawnościami.**

W programie seminarium przewidziane zostanie ok. 30 minut na wystąpienie przedstawicieli ROPS.

Fundacja w trakcie realizacji zadania Fundacja zobowiązuje się do przedłożenia do akceptacji Zleceniodawcy programu seminarium z opisem poruszanych zagadnień oraz późniejszego przekazania materiałów szkoleniowych i informacyjnych wykorzystywanych w trakcie spotkania, ze zgodą na ich dalsze wykorzystanie i upowszechnianie.

W programie przewidujemy omówienie takich tematów jak:

1. Definicja niepełnosprawności, bariery dotykające osoby z niepełnosprawnościami, stereotypy dotyczące osób niepełnosprawnych.
2. Podstawowe zasady w kontaktach z osobami niepełnosprawnymi.
3. Rodzaje niepełnosprawności
4. Obsługa osób niepełnosprawnych ruchowo – zasady kontaktu i pomocy, ćwiczenia: poruszanie się na wózku inwalidzkim.
5. Obsługa osób niewidomych i niedowidzących – zdobycie wiedzy na temat dysfunkcji wzroku, zasady kontaktu z klientem na różnych etapach obsługi, ćwiczenia praktyczne: prowadzenie osoby niewidomej, obsługa osób – scenki sytuacyjne, ćwiczenia w okularach symulujących różną dysfunkcję wzroku. Prezentacja sprzętu ułatwiającego codzienne funkcjonowanie oraz nowoczesnych technologii informatycznych dla osób z dysfunkcją wzroku.
6. Potrzeby osób z niepełnosprawnością słuchu

7. Pozostałe niepełnosprawności - dostosowanie przestrzeni publicznej
8. Dodatkowe ćwiczenia dostosowane do specyfiki instytucji.
9. Obsługa osób niesłyszących i niedosłyszących – zasady pomocy, komunikacja.
10. Obsługa osób z innymi niepełnosprawnościami i dysfunkcjami.

Celem szkolenia jest także zwiększenie jakości obsługi osób z niepełnosprawnościami. Obejmuje zasady savoir – vivre w kontakcie z osobami z różnymi dysfunkcjami. Uczestnicy zdobędą praktyczną wiedzę jak poprawnie komunikować się i pomagać klientom z różnymi niepełnosprawnościami oraz w jaki sposób reagować w sytuacjach niestandardowych. Instytucja/firma/miejsce przyjazne osobom niepełnosprawnym cechuje się profesjonalną obsługą, podczas której osoba z dysfunkcją nie jest i nie czuje się dyskryminowana, ale jest traktowana na równi z innymi klientami.

Pragniemy aby udział w seminarium był dostępny dla przedstawicieli wszystkich z **21 powiatów województwa zachodniopomorskiego tj. białogardzki, choszczeński, drawski, goleniowski, gryfiński, gryfiński, kamieński, kołobrzeski, koszaliński, łobeski, myśliborski, policki, pyrzycki, sławieński, stargardzki, szczecinecki, świdwiński, walecki, m. Szczecin, m. Koszalin, m. Świnoujście.**

Celem Fundacji jest, aby **liczba uczestników** była jak największa. Planujemy zaprosić radnych, urzędników jednostek samorządu terytorialnego wojewódzkich i powiatowych społecznych rad ds. osób niepełnosprawnych, a także pracowników szkół i instytucji kultury z terenu województwa zachodniopomorskiego. Liczba uczestników będzie dostosowana do wielkości sali udostępnionej przez organ samorządu. Ze wstępnych ustaleń telefonicznych z Sekretarzem Urzędu Miasta Wałcz oraz Sekretariatem Sekretarza Miasta Koszalin wynika, iż istnieje możliwość **bezpłatnego udostępnienia sali** na potrzeby seminarium. Podczas szkolenia pragniemy zorganizować przerwę kawową i drobny poczęstunek dla uczestników seminarium.

Uczestnicy seminarium otrzymają wydrukowane na potrzeby szkolenia materiały opatrzone odpowiednimi logotypami oraz informacją o finansowaniu projektu..

Integralną częścią szkolenia będzie wystawa sprzętu rehabilitacyjnego oraz rozwiązań dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności niezbędna do poznania omawianych zagadnień i wczucia się w problemy osób niepełnosprawnych. Z doświadczenia wiemy, iż dopiero założenie okularów symulujących wady wzroku, opasek na oczy, słuchawek wygłuszających czy pokonanie krótkiej trasy na wózku inwalidzkim daje odczuć osobom zdrowym z jakimi problemami na co dzień borykają się osoby niepełnosprawne. Takie doświadczenia pozostają w pamięci osób zdrowych, ponadto wierzymy iż przełoży się na poprawę funkcjonowania osób niepełnosprawnych w społeczeństwie poprzez świadome kierunki działań oraz wzrost empatii.

Podczas wystawy urzędnicy będą mogli również zapoznać się z najnowszymi trendami dotyczącymi aktywnej rehabilitacji. Na wystawie zostaną zaprezentowane urządzenia, które eliminują codzienne bariery i ułatwiają funkcjonowanie osób niepełnosprawnych. Zatrudniony w charakterze obsługi stoiska informatyk, wyposażony w odpowiedni zasób wiedzy zaprezentuje działanie najnowszych programów udźwiękowiających i powiększających ekran komputera; przedstawi działanie urządzeń konwertujących treści czarnodrukowych na mowę czy zaprezentuje inne rozwiązania, ułatwiające życie osobom dotkniętym inwalidztwem wzroku. Uczestnicy szkolenia będą mogli „wypróbować” w praktyce działanie prezentowanego sprzętu, uzyskać poradę czy niezależną opinię na temat danego urządzenia. Niezbędne wsparcie dla informatyka będzie stanowił specjalista, który posiada w tym kierunku bogate doświadczenie oraz wiedzę. Celem zmniejszenia kosztów przedsięwzięcia prezentowany sprzęt zostanie wypożyczony od firm, zajmujących się wprowadzaniem na rynek rozwiązań przeznaczonych dla osób niepełnosprawnych. Koszty transportu sprzętu oraz koszty paliwa zostały uwzględnione w budżecie projektu.

Seminarium jest wstępnie zaplanowane na miesiąc wrzesień 2017 roku.

Zadanie jest zgodne z "**Konwencją o prawach osób niepełnosprawnych**" przyjętą na 61. sesji Zgromadzenia Ogólnego Narodów Zjednoczonych w dniu 13 grudnia 2006 roku (Rezolucja ONZ 61/106).

Celem konwencji jest popieranie, ochrona i zapewnienie pełnego i równego korzystania ze wszystkich praw człowieka i podstawowych wolności przez osoby niepełnosprawne, na równi ze wszystkimi obywatelami.. Konwencja została podpisana przez Polskę, już w dniu 30 marca 2007 roku i ratyfikowana przez Polskę 6 września 2012 roku.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

Głównym celem projektu jest zwiększenie świadomości w zakresie projektowania uniwersalnego wśród radnych, urzędników JST oraz wojewódzkiej i powiatowych społecznych rad ds. osób niepełnosprawnych.

Cele dodatkowe:

- zaprezentowanie roli najnowocześniejszych rozwiązań technicznych pomocnych w **aktywnej rehabilitacji społecznej i zawodowej**
- **podniesienie poziomu kompetencji i wiedzy** na temat efektywnej pomocy osobom z dysfunkcją wzroku **przybliżenie** specyfiki pracy oraz funkcjonowania osób niewidomych
- **szerzenie świadomości publicznej** na temat problemów osób niepełnosprawnych
- utworzenie/utrwalenie **wizerunku województwa zachodniopomorskiego** jako przyjaznego osobom niepełnosprawnym.
- **podniesienie jakości życia osób niepełnosprawnych** z terenu województwa zachodniopomorskiego

- poruszenie zagadnień dotyczących procesu integracji osób niepełnosprawnych w najbliższym środowisku i społeczności lokalnej
- poruszenie zagadnień zwiększania aktywności życiowej i zaradności osobistej oraz zależności ekonomicznej osób niepełnosprawnych
- podnoszenia umiejętności pracy z osobami niepełnosprawnymi i udzielania pomocy w procesie rehabilitacji.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ^[3] (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ^[4] (zł)
1	Wynagrodzenie eksperta ds. Dostępności, umowa cywilnoprawna/faktura. – osoba prowadząca seminarium, odpowiedzialna za przygotowanie materiałów szkoleniowych	3.000,00	3.000,00	0
2	Wynagrodzenie specjalisty, umowa cywilnoprawna/faktura.	720,00	720,00	0
3	Wynagrodzenie informatyka, umowa cywilnoprawna/faktura.	720,00	720,00	0
4	Opracowanie graficzne i skład materiałów szkoleniowych umowa cywilnoprawna/faktura	200,00	200,00	0

5	Wydruk materiałów szkoleniowych, rachunek/faktura	1.740,00	1.740,00	0
6	Wypożyczenie sprzętu, rachunek/faktura	2.000,00	2.000,00	0
7	Transport sprzętu, paliwo, rachunek/faktura	370,00	370,00	0
8	Zakup drobnego poczęstunku oraz produktów do jego podania (art. spoż, talerzyki etc.) rachunek/faktura	600,00	600,00	0
9	Koordinacja projektu, umowa cywilnoprawna.	450,00	450,00	0
10	Obsługa księgową, cywilnoprawna/faktura	200,00	200,00	0
Koszty ogółem:		10.000 zł	10.000 zł	0 zł

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy ~~pobieranie~~*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Eliza Rychlicka-Kolera
Rychlicka-Kolera Eliza
KIEROWNIK ODDZIAŁU

**Tyflopunkt Fundacji
Szansa dla Niewidomych**
ul. Powstańców Wlkp. 33, pok. 12 (3 piętro)
70-111 Szczecin, tel. 91 434 46 20
szczecin@szansadlaniewidomych.org
NIP 1132295659 KRS 0000260011

10.05.2017, Szczecin

Data

.....
(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Załącznik:

1. KRS Fundacji Szansa dla Niewidomych
2. Upoważnienie do złożenia uproszczonej oferty – scan (oryginał zostanie dostarczony w najbliższym terminie)

[1] Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

[2] Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

[3] Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

[4] W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.