



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



Szczecin, 11 maja 2016 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

dotyczące promocji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (dalej RPO WZ) podczas zawodów sportowych w dyscyplinie jeździectwo w 2016 roku (dalej Wydarzenie).

ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, Szczecin

1. Opis Przedmiotu Zamówienia:

1.1. wydarzenie powinno spełniać następujące warunki:

- wydarzenie wielodniowe tj. trwające co najmniej 2 dni,
- organizator powinien wykazać, że posiada doświadczenie w organizacji podobnych wydarzeń (sportowych - jeździeckich o zasięgu minimum ogólnopolskim) obejmujących co najmniej 150 startów – poprzez wykazanie, że w ostatnich 3 latach przed złożeniem oferty zorganizował co najmniej 2 podobne imprezy,
- wydarzenie powinno mieć charakter co najmniej ogólnopolski (zgodnie z przepisami dyscypliny), a liczba startów nie powinna być mniejsza niż 100, zaś liczba widzów wynosić minimum 500 osób (wg liczby udostępnionych miejsc),
- wydarzenie powinno odbywać się na terenie województwa zachodniopomorskiego w miesiącach letnich (wysoki sezon),
- program wydarzenia popularyzuje jeździectwo, jako element turystyki aktywnej,
- organizacja wydarzenia powinna zapewnić możliwie jak największy udział widzów, poprzez widowiskowość i atrakcyjność programu, terminu oraz popularność i lokalizację miejsca.

Zamawiający oceni warunki: spełnia/ nie spełnia; z oferty wydarzenia powinno jasno wynikać czy warunki są spełnione

1.2 W ramach realizacji przedmiotu zamówienia wykonawca przeprowadzi następujące działania promocyjne RPOWZ:

- a) Ekspozycja logo RPOWZ:
 - i) na bandzie areny wydarzenia, na powierzchni przeznaczonej na logo w liczbie co najmniej 4 banerów;
 - ii) w postaci przeszkody znajdującej się na arenie wydarzenia;
 - iii) na oficjalnej stronie internetowej wydarzenia;
 - iv) na materiałach drukowanych informujących o wydarzeniu – np. katalogach, folderach, ulotkach, plakatach, zaproszeniach, nośnikach zewnętrznych, typu billboard (jeśli dotyczy)
 - v) na pucharach w przynajmniej jednym z konkursów w trakcie wydarzenia;
- b) Promocja Zamawiającego realizowana będzie również poprzez:

- i) umieszczenie minimum 1 balonu reklamowego zamawiającego przed wejściem na teren Wydarzenia; miejsce ekspozycji balonu wskaże Wykonawca, balon przekaże Zamawiający;
 - ii) rozegranie konkursu o puchar zamawiającego, przeprowadzenie ceremonii dekoracji i umożliwienie zamawiającemu wręczenia pucharu w jednym z konkursów w trakcie wydarzenia;
 - iii) możliwość umieszczenia roll-upu reklamowego Zamawiającego w obszarze strefy VIP;
 - iv) umieszczenie reklamy Zamawiającego w katalogu wydarzenia– minimum 1 strona; reklamę w podanej przez Wykonawcę specyfikacji przygotowuje Zamawiający;
 - v) emisję spotów reklamowych Zamawiającego na telebimie Wykonawcy zlokalizowanym przy arenie wydarzenia minimum 20 razy każdego dnia trwania Wydarzenia; spot 30 sek. przekaże Zamawiający;
 - vi) informację przekazywaną drogą audio w trakcie trwania wydarzenia poprzez poinformowanie o udziale środków RPOWZ podczas wydarzenia oraz o pucharze Zamawiającego – minimum 2 dziennie;
 - vii) informację audio o strefie Funduszy Europejskich – minimum 2 dziennie zaproszenie do strefy;
 - viii) informację na stronie internetowej Wydarzenia nt. RPOWZ oraz strefy Funduszy Europejskich,
 - ix) minimum 2 posty na profilu społecznościowym Wydarzenia.
- c) Wykonawca zapewni salę konferencyjną na ok. 100 osób na potrzeby konferencji poświęconej turystyce aktywnej w ramach RPOWZ. Sala wyposażona w krzesła, system nagłaśniający (mikrofony i głośniki), rzutnik, ekran, stół na potrzeby organizacji sekretariatu, stoliki na potrzeby organizacji cateringu;
- d) Wykonawca zapewni Zamawiającemu powierzchnię wystawienniczą na potrzeby organizacji Strefy informacyjnej Funduszy Europejskich w pobliżu miejsca wydarzenia (miejsce musi być identyfikowane z Wydarzeniem, nie może być za bardzo oddalone, zaś wstęp na strefę otwarty dla wszystkich chętnych); obsługa stoisk po stronie Zamawiającego – godziny funkcjonowania strefy zostaną ustalone w terminie późniejszym;
- i) Wykonawca zapewni prąd na potrzeby 3 stoisk – namiotów oraz zabezpieczy źródła zasilania (osłona kabla przed uszkodzeniem);
 - ii) Wykonawca zapewni ochronę stoisk w nocy na czas trwania wydarzenia;
 - iii) Wykonawca zapewni osobę/osoby do pomocy przy składaniu i rozkładaniu stoisk;
 - iv) Wykonawca przekaże 5 zaproszeń na Wydarzenie na potrzeby organizacji konkursów przez Zamawiającego.
- e) Wykonawca umożliwi udział przedstawiciela Zamawiającego w oficjalnym otwarciu lub zamknięciu wydarzenia.

Uwaga: Niespełnienie któregokolwiek z powyższych warunków skutkuje odrzuceniem oferty.

Uwaga: oba wydarzenia (konferencja oraz strefa Funduszy Europejskich będą elementami towarzyszącymi wydarzenia głównego)

2. Termin i miejsce realizacji:

Okres wakacyjny 2016 roku (wysoki sezon)

Miejscowość popularna wśród turystów, atrakcyjna lokalizacja;

3. Kryteria oceny ofert:

3.1 cena 40 %;

3.2 doświadczenie wykonawcy 16 %;

3.3 dodatkowa promocja 20 %.

3.4 Koncepcja organizacji wydarzenia 24 %

Ad 3.1 Punkty za kryterium „**cena**” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times 40 \% \text{ (waga kryterium)}$$

Uwaga: na realizację zadania wykonawca przeznaczy maksymalnie 50 000 zł brutto

Ad. 3.2 Punkty za kryterium „**doświadczenie wykonawcy**” zostaną przyznane w następujący sposób:

- 2 zrealizowane wydarzenia – 0 pkt.
- 3 zrealizowane wydarzenia – 2 pkt.
- 4 zrealizowane wydarzenia – 4 pkt.
- 5 zrealizowanych wydarzeń – 6 pkt.
- 6 zrealizowanych wydarzeń – 8 pkt.
- 7 zrealizowanych wydarzeń -10 pkt.
- 8 zrealizowanych wydarzeń -12 pkt.
- 9 zrealizowanych wydarzeń -14 pkt.
- 10 i więcej zrealizowanych wydarzeń -16 pkt.

Uwaga: wykonawca wykazać musi doświadczenie w organizacji co najmniej dwóch wydarzeń podobnych (jeździeckich o zasięgu minimum ogólnopolskim obejmujących co najmniej 150 startów);

3.3 Punkty za kryterium „**dodatkowa promocja**” zostaną przyznane w następujący sposób:

- 1 dodatkowa forma promocji – 2 pkt.
- 2 dodatkowe formy promocji – 4 pkt.
- 3 dodatkowe formy promocji – 6 pkt.
- 4 dodatkowe formy promocji – 8 pkt.
- 5 dodatkowych form promocji – 10 pkt.
- 6 dodatkowych form promocji – 12 pkt.
- 7 dodatkowych form promocji – 14 pkt.
- 8 dodatkowych form promocji – 16 pkt.
- 9 dodatkowych form promocji – 18 pkt.
- 10 i więcej dodatkowych form promocji – 20 pkt.

Uwaga 1: Wykonawca może zaproponować zarówno inne, dodatkowe formy promocji, jak i zwiększyć liczbę minimalnych świadczeń ujętych w punkcie 1.

Uwaga 2: Brak dodatkowych propozycji działań promocyjnych nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty, Zamawiający przyzna w takim przypadku 0 punktów za to kryterium.

3.4 Koncepcja organizacji wydarzenia.

Zamawiający oceniać będzie atrakcyjność, wyjątkowość, zasięg, potencjał do zgromadzenia publiczności i oddźwięku w mediach, zakładany udział zawodników i widzów. Opis koncepcji organizacji musi zawierać informacje niezbędne do oceny atrakcyjności wydarzenia.

Punkty za koncepcję organizacji wydarzenia zostaną przyznane w następujący sposób:

- 1 – koncepcja nieatrakcyjna, o małym potencjale promocyjno-informacyjnym, nieodpowiednia lokalizacja, mało nośna medialnie;

- 2 – koncepcja o niewielkim potencjale, małym zasięgu, wydarzenie nie gwarantuje przyciągnięcia uczestników;
- 3 – koncepcja o średnim potencjale, średnim zasięgu, wydarzenie ma średnią szansę zaistnieć w mediach i w świadomości ogółu;
- 4 – koncepcja o zadowalającym potencjale promocyjnym i organizacji, ma szansę zaistnieć w mediach i zgromadzić widzów;
- 5 – koncepcja o dużym potencjale promocyjnym, organizacja zapewni przyciągnięcie widzów i oddźwięk w mediach;
- 6 – koncepcja wyjątkowa, o niespotykanej skali lub prestiżu a także stanowiąca bardzo dobry nośnik promocyjny, gwarantuje zainteresowanie medialnie;

Punkty oferty badanej
 ----- x100 x 24% (waga kryterium)
 Oferta z największą liczbą punktów

Uwaga: W przypadku zawarcia umowy, koncepcja oraz dodatkowe sposoby promocji wskazane przez Wykonawcę muszą być realizowane.

4. Oferta powinna zawierać:

- a. cenę brutto za realizację przedmiotu zamówienia;
- b. dokumentację potwierdzającą doświadczenie wykonawcy, w tym celu Wykonawca prześle uzupełniony wykaz wydarzeń o podobnym charakterze, który potwierdzi jego doświadczenie:

L.p	Nazwa wydarzenia, ranga	Liczba startów	Miejsce, termin
1			
2			
...			

- c. dodatkową promocję, ponad założenia wymienione w opisie przedmiotu zamówienia;
- d. koncepcję (opis merytoryczny) wydarzenia uwzględniającą m.in. np. opis miejsca, daty, nazwę organizatora, przedmiot wydarzenia, jego rangę, wstępny program, atrakcje, liczbę i rodzaj uczestników, oraz promocję w trakcie wydarzenia, w tym informacje nt. miejsca konferencji oraz miejsca strefy Funduszy Europejskich;
- e. w przypadku, kiedy oferent jest podmiotem różnym od organizatora - wstępną zgodę organizatora wydarzenia na przeprowadzenie promocji w formie opisanej w OPZ (pkt 1).

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

Ofertę należy dostarczyć do dnia 13 maja 2016 r. do godziny 10:00 drogą elektroniczną na adres: nwolska@wzp.pl – decyduje data otrzymania maila na ww. adres.

Osoba do kontaktu: p. Natasza Wolska (e-mail: nwolska@wzp.pl; tel: 91-44-19-195).

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.