

ROZEZNANIE RYNKU

NAZWA, ADRES I D ZAMAWIAJĄCEGO:

Województwo Zachodniopomorskie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin
Gabinet Marszałka, Biuro Promocji

e-mail: wdziminski@wzp.pl

tel. 91 454 29 41

TRYB POSTĘPOWANIA

Rozeznanie rynku

SŁOWNIK:

- Namiot - namiotu eventowy stretch, będący przedmiotem realizacji zamówienia.
- Wydarzenie – event plenerowy organizowany przez Zamawiającego.
- Zlecenie – usługa związana z transportem namiotu i podłogi na Wydarzenie, montażem namiotu i podłogi w miejscu Wydarzenia, demontażem namiotu i podłogi oraz transporcie powrotnym do miejsca magazynowania (w tym konserwacja produktów po wydarzeniu).
Transza – wypłata wynagrodzenia po miesiącu trwania umowy w zakresie magazynowania oraz po 1 zrealizowanym Zleceniu.
- Parametry techniczne namiotu:
 - a) Powierzchnia 150 m², długość ok: 15 m, szerokość ok: 10 m (dopuszczalne odchylenia od wskazanych wartości +/- 10%),
 - b) Konstrukcja: aluminium (wszystkie elementy konstrukcji) zabezpieczona antykorozyjnie,
 - c) Rury o średnicy nie mniejszej niż 70 mm i grubości nie mniejszej niż x 3 mm,
 - d) Poszycie namiotu materiałowe, 2-warstwowe, rozciągliwa tkanina namiotowa, z ochroną UV, nieprzepuszczające światła, wodoodporne, gramatura tworzywa minimum 700 gr/m²,
 - e) Poszycie namiotu w beżowym/piaskowym kolorze membrany,
 - f) Poszycie zewnętrzne, beżowe/piaskowe, posiada certyfikat odporności ogniowej w klasie B1/M2,
 - g) Poszycie zabezpieczone przeciwgrzybicznie, odporne na temperaturę od -30°C do + 70°C (dopuszczalne odchylenia od wskazanych wartości +/- 5%),
 - h) Technologia napinania poszycia zawiera stałe napięcie powłoki, gwarantuje brak widocznych fałdowań i eliminuje efekt trzepotania poszycia,
 - i) System podłogowy dla powierzchni całego namiotu zgodny z obrysem,
 - j) Wierzchnia warstwa podłogi wykonana z tworzywa antypoślizgowego, nośność podłogi minimum 700 kg/m²
 - k) Ustawienie namiotu nie może wymagać fundamentów, namiot wraz z podłogą zapewnia możliwość montażu na różnych powierzchniach,
 - l) System kotwienia namiotu w gruncie miękkim - komplet elementów mocujących i przytwierdzających do podłoża, stosowne zabezpieczenia (balast) na twardy grunt np. dla powierzchni z kostki brukowej, asfaltu,
 - m) Namiot jest przystosowany do różnej konfiguracji rozstawienia (np. ustawienia wszystkie ściany podniesione, zamknięcie jednej ze ścian, zamknięcie trzech ścian itp.)
 - n) Poszycie gwarantuje wodoszczelność,

- o) Namiot zawiera komplet dokumentów, tj. obliczenia statyczno-wytrzymałościowe wykonane zgodnie z normą EN13782,
- p) Namiot posiada gwarancja na poszycie, konstrukcję i podłogę – 31 miesięcy,

- Rysunek poglądowy:



1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiot zamówienia:

- 1.1. Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa obsługa techniczna kompletnego namiotu eventowego stretch w zakresie jego:
 - 1.1.1. Magazynowania,
 - 1.1.2. Transportu
 - 1.1.3. Montażu,
 - 1.1.4. Demontażu,
 - 1.1.5. Konserwacji.
- 1.2. Namiot wraz z podłogą przeznaczony jest do organizacji w nim Wydarzeń. W trakcie użytkowania namiotu może przebywać w nim duża grupa osób.
- 1.3. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę, umiejętności oraz sprzęt w zakresie wykonywanych zadań.
- 1.4. Wykonawca gwarantuje, że przebywanie w rozłożonym namiocie będzie bezpieczne dla jego użytkowników.

2. Szczegółowy opis elementów zamówienia:

2.1. Magazynowanie:

- a) W zakresie magazynowania Wykonawca powinien zapewnić miejsce do przechowywania namiotu wraz ze wszystkimi jego elementami (w całości),
- b) Namiot musi być przechowywany w suchym miejscu, które zapewni ochronę przed wodą lub innymi destrukcyjnymi czynnikami (np. hala),
- c) Wszystkie elementy namiotu muszą znajdować się w jednym miejscu,

- d) Wykonawca zapewnia ochronę przed kradzieżą oraz uszkodzeniami namiotu i podłogi,
- e) Magazynowanie namiotu będzie trwało przez cały okres trwania umowy, **tj. od dnia podpisania umowy do końca roku 2026.,**
- f) Miejsce magazynowania powinno być stałe, niezmiennie przez okres trwania umowy. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o lokalizacji magazynu. Wykonawca każdorazowo na wezwanie Zamawiającego zapewni mu dostęp do jego własności,

2.2. Transport:

- a) Wykonawca zapewni transport namiotu, podłogi oraz wszystkich jego elementów z miejsca magazynowania na miejsce Wydarzenia, wskazane przez Zamawiającego oraz powrót do magazynu,
- b) Transport odbywać się będzie na terenie Województwa Zachodniopomorskiego,
- c) Zamawiający poinformuje Wykonawcę najpóźniej 10 dni przed planowanym transportem o potrzebie transportu oraz miejscu na które należy dostarczyć namiot,
- d) Zamawiający poinformuje również o terminie transportu powrotnego, po skończonym Wydarzeniu,
- e) Wykonawca zapewni niezbędne pojazdy do transportu namiotu oraz wszystkich jego elementów,
- f) Do zadań Wykonawcy należy zapakowanie namiotu w miejscu magazynowania, transport na wskazane miejsce oraz rozpakowanie i rozłożenie namiotu w miejscu Wydarzenia,
- g) Po skończonym Wydarzeniu, we wskazanym wcześniej terminie, Wykonawca spakuje namiot w miejscu wydarzenia, przetransportuje go oraz rozładuje i umieści namiot w miejscu magazynowania,
- h) Wykonawca zobowiązany jest do transportu namiotu zgodnie z jego instrukcją,
- i) Wykonawca zapewni, że transport oraz sposób pakowania namiotu, zostanie wykonany w sposób zapobiegający jego uszkodzeniom i ubrudzeniom.
- j) Przewidywana ilość kilometrów podczas jednego transportu – tam i z powrotem- 300 kilometrów
- k) Przewidywana ilość transportów – tam i z powrotem – maksymalnie 5

2.3. Montaż:

- a) Wykonawca zapewni montaż namiotu oraz podłogi wraz z wszystkimi elementami we wskazanym miejscu Wydarzenia,
- b) Wykonawca zapewni montaż namiotu zgodnie z jego instrukcją,
- c) Wykonawca zapewni niezbędny sprzęt potrzebny do montażu namiotu,
- d) Wykonawca zagwarantuje montaż namiotu zgodnie z wymaganiami zasad BHP,
- e) Wykonawca zapewni, że namiot został zamontowany w sposób prawidłowy oraz jest gotowy do użytkowania, w tym organizacji eventów.
- f) Maksymalna ilość montażu - 5

Po stronie Wykonawcy leży zapewnienie odpowiedniej ilości osób do prawidłowego montażu

2.4. Demontaż:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do demontażu namiotu, po skończonym Wydarzeniu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

- b) Demontaż nastąpi w sposób zgodny z instrukcją namiotu,
- c) Wykonawca zapewni niezbędne pojazdy (między innymi pojazd HDS) oraz sprzęt potrzebny do demontażu namiotu,
- d) Wykonawca zagwarantuje demontaż namiotu zgodnie z wymaganiami zasad BHP,
- e) Maksymalna ilość demontażu - 5

Po stronie Wykonawcy leży zapewnienie odpowiedniej ilości osób do prawidłowego demontażu

2.5. Konserwacja:

- a) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania namiotu w jak najlepszym stanie, tj. nie gorszym niż w dniu jego odbioru od Zamawiającego (nie dotyczy naturalnego zużycia wynikającego z normalnego użytkowania),
- b) Każdorazowo, po użytkowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do osuszenia namiotu, przed zmagazynowaniem (jeżeli zajdzie taka konieczność),
- c) Wykonawca, po każdym Wydarzeniu, przeprowadzi przegląd techniczny wszystkich elementów namiotu i podłogi,
- d) Po każdym użyciu namiotu, Wykonawca sporządzi protokół opisujący stan namiotu wraz z dokumentacją zdjęciową,
- e) W przypadku zabrudzeń namiotu, powstałych w trakcie Wydarzeń lub pomiędzy Wydarzeniami, Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zabrudzeń,
- f) Wykonawca poinformuje Zamawiającego o wszelkich uszkodzeniach namiotu, niezwłocznie po ich wystąpieniu oraz wykryciu,
- g) Wykonawca zobowiązany jest do dbałości o stan techniczny namiotu przez cały okres trwania umowy,
- h) Wszelkie prowadzone prace, zostaną wykonane zgodnie z instrukcją obsługi namiotu,
- i) Za wszystkie szkody powstałe z winy Wykonawcy w skutek nieprawidłowej obsługi namiotu odpowiada Wykonawca.

3. Okres realizacji

Okres realizacji umowy wyniesie od momentu podpisania umowy **do 31 grudnia 2026 r.**

Finansowanie

- 3.1.** Przedmiot zamówienia jest elementem projektu pn. „Zbudowanie systemu koordynacji i monitorowania regionalnych działań na rzecz kształcenia zawodowego, szkolnictwa wyższego oraz uczenia się przez całe życie, w tym uczenia się dorosłych” realizowanego w ramach Krajowego Planu Odbudowy i Zwiększania Odporności – KPO.
- 3.2.** Wartość zamówienia zostanie ustalona przez określenie czasu trwania umowy oraz sumy kosztów częściowych, tj.:
 - 3.2.1.** Kilometrówki liczonej za transport namiotu od miejsca magazynowania do miejsca Wydarzenia oraz drogę powrotną. Wartość kilometrówki zostanie podana w ofercie,
 - 3.2.2.** Wartości usługi montażu oraz demontażu podanej w ofercie,

3.2.3. Kosztu miesięcznego magazynowania (w tym konserwacji),

4. Wynagrodzenie

4.1. Wypłata wynagrodzenia będzie następowała w transzach:

4.1.1. Na koniec każdego miesiąca trwania umowy w zakresie magazynowania (w tym konserwacji),

4.1.2. Po zrealizowanym zleceniu montażu i demontażu

5. TERMIN SKŁADANIA OFERT:

Ofertę należy dostarczyć drogą mailową na adres wdziminski@wzp.pl w terminie do **19 stycznia 2026 r. do godziny 14.00**. Decyduje data otrzymania.

VIII. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami: Cena - **100%**

Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie:

Waldemar Dymiński – Inspektor w Gabinetce Marszałka, tel. 91 45 42 941, e-mail: wdziminski@wzp.pl

Uwaga: Złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytanie nie stanowi oferty zakupu w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego. Otrzymanie przez Zamawiającego oferty nie jest równorzędne ze złożeniem przez niego zamówienia i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do zawarcia umowy, jednakże **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do wyłonienia Wykonawcy na podstawie przesłanych ofert.