



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest usługa edukacyjna polegająca na zorganizowaniu i przeprowadzeniu dwóch edycji studiów podyplomowych dla uczestników projektu pod nazwą *Pomorze Zachodnie – gdzie biznes łączy się z nauką* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa I Gospodarka, Innowacje, Nowoczesne Technologie, Działanie 1.18 Tworzenie i rozbudowa regionalnego systemu innowacji (Decyzja o dofinansowaniu projektu nr RPZP.01.18.00-32-B001/20-00).

2. CEL USŁUGI

Celem usługi jest pozyskanie wiedzy i umiejętności przez uczestników obu edycji studiów w obszarze zasad wyceny wartości ekonomicznej technologii, zarządzania innowacją i transferem technologii, aspektami prawnymi procesu komercjalizacji, umiędzynaradawianiem technologii i strategiami komercjalizacji.

Ponadto uczestnicy drugiej edycji w ramach realizowanego programu studiów podyplomowych powinni zostać wyposażeni w praktyczne zdolności świadczenia usług brokeryngowych, między innymi:

- pomocy w pozyskaniu środków finansowych na projekty innowacyjne;
- aktywnego poszukiwania partnerów biznesowych do wspólnych projektów badawczych i wdrożeniowych oraz powoływania konsorcjów naukowo-przemysłowych, także na poziomie międzynarodowym;
- poszukiwania odbiorców dla technologii opracowanych w jednostkach naukowych (nabywców), udziału w negocjacjach oraz współpracy zmierzającej do zawarcia umów pomiędzy firmami a uczelniami.

3. ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zakres zamówienia obejmuje kompleksową organizację i przeprowadzenie dwóch edycji studiów podyplomowych w zakresie kompetencji i umiejętności brokera innowacji dla uczestników projektu pod nazwą *Pomorze Zachodnie – gdzie biznes łączy się z nauką* w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020, Oś Priorytetowa I Gospodarka, Innowacje, Nowoczesne Technologie, Działanie 1.18 Tworzenie i rozbudowa regionalnego systemu innowacji (Decyzja o dofinansowaniu projektu nr RPZP.01.18.00-32-B001/20-00).

4. UCZESTNICY STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

Uczestnikami studiów podyplomowych będą przedstawiciele zachodniopomorskich instytucji otoczenia biznesu, klastrów, jednostek samorządu terytorialnego, centrów transferu technologii.

Uczestnicy zostaną zrekrutowani przez Wykonawcę przy współpracy z Zamawiającym.

Liczba uczestników: w pierwszej edycji 12-20 osób, w drugiej edycji 12-20 osób.

Uczestnicy drugiej edycji powinni mieć doświadczenie w obszarze działalności badawczo-rozwojowej.

5. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Spotkanie rozpoczynające i kończące studia podyplomowe powinno odbyć się na terenie województwa zachodniopomorskiego. Konkretnie miejsce zostanie ustalone



z Zamawiającym. Pozostałe zjazdy studiów podyplomowych mogą się odbywać online lub stacjonarnie, bądź hybrydowo (zgodnie z aktualnie obowiązującymi zaleceniami i wytycznymi przeciwepidemicznymi), przy czym zjazdy stacjonarne studiów podyplomowych powinny odbywać się na terenie województwa zachodniopomorskiego.

6. CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA

Studia powinny zostać zrealizowane w następujących terminach:

1. pierwsza edycja studiów do **24 czerwca 2022 roku**,
2. druga edycja studiów do **23 czerwca 2023 roku**.

Dni 24 czerwca 2022 roku oraz 23 czerwca 2023 roku są datami zakończenia wszystkich procedur przewidzianych w programie studiów, w tym także tych związanych z weryfikacją efektów kształcenia uczestników studiów podyplomowych.

Termin rozpoczęcia zajęć zostanie ustalony i podany w momencie zebrania minimalnej ilości uczestników danej edycji.

7. LICZBA GODZIN STUDIÓW

Liczba godzin studiów podyplomowych – min. 130 h (1 godzina dydaktyczna jest rozumiana jako 45 minut zegarowych).

8. Punkty ECTS

Liczba punktów ECTS, jaka może być uzyskana w ramach kształcenia z wykorzystaniem metod i technik kształcenia na odległość, musi być zgodna z zapisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

9. PROGRAM STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

9.1. Proponowany przez Zamawiającego program studiów podyplomowych powinien obejmować treści tematyczne, dotyczące w głównej mierze następującej problematyki:

- Ocena opłacalności przedsięwzięć.
- Źródła i mechanizmy finansowania projektów innowacyjnych.
- Kultura organizacyjna i ludzie we wdrażaniu innowacji. Wymagania dla brokera innowacji (wiedza, umiejętności, kompetencje).
- Strategie innowacji.
- Transfer technologii i komercjalizacja innowacji.
- Marketing i sprzedaż produktu innowacyjnego.
- Prawo patentowe.

9.2. Wykonawca może uszczegółowić / poszerzyć wskazane przez Zamawiającego treści tematyczne programu studiów podyplomowych, użyteczne z punktu widzenia zrealizowania celu usługi edukacyjnej, co musi znaleźć odzwierciedlenie w ofercie. Wykonawca może zaproponować inny zakres tematyczny niż wskazany w punkcie 9.1 pod warunkiem, że zaproponowany zakres tematyczny zapewni osiągnięcie celu usługi wskazanego w punkcie 2. Istotne jest zróżnicowanie stopnia trudności oraz szczegółowości i dogłębności problematyki studiów obu edycji: druga edycja powinna być dostosowana do poziomu wiedzy i już posiadanego doświadczenia uczestników w zakresie działalności badawczo-rozwojowej, o którym mowa w punkcie 4.



9.3. Wykonawca jest zobowiązany do przeprowadzenia jednego studium przypadku (case study) w każdej edycji studiów, przy czym studium przypadku w drugiej edycji powinno być dostosowane do poziomu wiedzy i już posiadanego doświadczenia uczestników w zakresie działalności badawczo-rozwojowej, o którym mowa w punkcie 4.

9.4. Proponowany przez Wykonawcę program studiów powinien zawierać w szczególności: opis zakładanych efektów kształcenia z podziałem na treści, zasady realizacji programu, cel studiów, nazwy zajęć i ich zakres tematyczny, liczbę godzin dydaktycznych przypadających na poszczególne tematy zajęć oraz wskazanie osób prowadzących zajęcia z poszczególnych przedmiotów / tematów.

10. KADRA PROWADZĄCA

10.1. Wykonawca zobowiązany jest dysponować odpowiednio przygotowaną i doświadczoną kadrą do przeprowadzenia studiów podyplomowych.

10.2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób prowadzących zajęcia po wyborze Wykonawcy pod warunkiem, że zostaną one zastąpione osobami z podobnym przygotowaniem dydaktycznym i doświadczeniem oraz zostaną zaakceptowane przez Zamawiającego.

11. HARMONOGRAM ZJAZDÓW

Studia powinny być realizowane w systemie weekendowym, rozpoczynać się najwcześniej w piątek ok. godziny 17:00, kończyć najpóźniej w niedzielę ok. godziny 15:00. Harmonogram zjazdów zostanie uzgodniony i przedstawiony do zatwierdzenia Zamawiającemu w terminie do 14 dni od dnia wyboru Wykonawcy.

12. METODY PROWADZENIA ZAJĘĆ

Wykonawca ma obowiązek zapewnić prowadzenie zajęć dla uczestników przez kadrę prowadzącą za pomocą kilku metod aktywizujących. Wykonawca powinien wykorzystać w trakcie trwania studiów co najmniej trzy spośród siedmiu niżej wymienionych metod:

- a. dyskusja panelowa,
- b. debata oksfordzka,
- c. prezentacje multimedialne,
- d. nagrania audio i wideo,
- e. gry dydaktyczne,
- f. wizualizacje w postaci tablic, planszy, schematów, foliogramów,
- g. drzewo decyzyjne.

Wykonawca może dodatkowo stosować inne metody aktywizujące niż wymienione.

13. DZIAŁANIA PROMOCYJNE

Wykonawca prześle Zamawiającemu treści promocyjne do wykorzystania na stronach internetowych oraz w mediach społecznościowych Zamawiającego, a także dla partnerów Zamawiającego.

Materiały promocyjne, szkoleniowe, w tym materiały online, prezentacje, program zajęć powinny być opatrzone odpowiednimi logotypami (wzór logotypów zostanie dostarczony przez Zamawiającego), zgodnie z Systemem Identyfikacji Wizualnej UMWZ, a także hasłem *Pomorze Zachodnie – gdzie biznes łączy się z nauką.*



14. INNE WYMAGANIA WOBEC WYKONAWCY PRZY ORGANIZOWANIU STUDIÓW PODYPLOMOWYCH

14.1. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować studia podyplomowe zgodnie z zapisami z zapisami ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.

14.2. Wykonawca ma obowiązek stosować nazwę studiów podyplomowych uzgodnioną z Zamawiającym.

14.3. Wykonawca w trakcie prowadzenia rekrutacji ma obowiązek informowania kandydatów o finansowaniu studiów z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

14.4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom materiały szkoleniowe z każdej treści tematycznej studiów (w formie papierowej i / lub elektronicznej). Materiały powinny być dostosowane do treści programowych oraz wymogów informacyjnych projektu. Wszystkie wykłady, warsztaty, ćwiczenia, seminaria i materiały dydaktyczne muszą zostać wykonane w języku polskim. Wykonawca zobowiązuje się do właściwej wizualizacji materiałów szkoleniowych oraz innych przekazywanych słuchaczom dokumentów zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.

14.5. Wykonawca prześle do akceptacji Zamawiającemu harmonogram studiów podyplomowych na 7 dni przed ich rozpoczęciem. Harmonogram będzie zawierał w szczególności: realizowane tematy, nazwiska osób prowadzących poszczególne tematy oraz godziny zajęć.

14.6. Wykonawca zobowiązuje się prowadzić dokumentację z przebiegu studiów podyplomowych, tj.: dziennik zajęć zawierający informację o nazwie zajęć, terminie, miejscu zajęć, listy obecności, potwierdzenia odbioru materiałów szkoleniowych, potwierdzenia odbioru dyplomów, ankiet ewaluacyjnych. Powyższa dokumentacja będzie przekazywana Zamawiającemu w terminie do 7 dni roboczych po zakończeniu każdego zjazdu w formie ustalonej z Zamawiającym.

14.7. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia wśród uczestników studiów, ankiet ewaluacyjnych na rozpoczęcie i zakończenie studiów - rozdanie i zebranie wypełnionych ankiet wraz z rekomendacjami oraz przekazanie ich do Zamawiającego.

14.8. Wykonawca zobowiązany będzie zakończyć proces dydaktyczny weryfikacją zdobytej wiedzy.

14.9. Wykonawca zobowiązuje się zabezpieczyć pomieszczenia do prawidłowego przebiegu procesu dydaktycznego, niezbędny sprzęt, komputery, oprogramowanie, materiały w wersji papierowej i / lub elektronicznej. Pomieszczenia edukacyjne muszą spełniać warunek dostępności dla osób niepełnosprawnych, wymogi BHP (szatnia, toaleta) i PPOŻ.

W przypadku zajęć prowadzonych online Wykonawca zapewni dostęp do wybranego bezpłatnego narzędzia online, na którym odbędą się zajęcia. Zajęcia w trybie zdalnym powinny odbywać się w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem połączeń online, wszyscy uczestnicy zajęć powinni uczestniczyć w nich w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej interaktywną komunikację pomiędzy wszystkimi uczestnikami zajęć. Narzędzie musi mieć możliwość pracy synchronicznej w podgrupach.

Liczba uczestników zajęć powinna umożliwić wszystkim interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (m.in. rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.). Szczegółowy program zajęć w formie elektronicznej



powinien zostać dostarczony uczestnikom przed rozpoczęciem wydarzenia po uprzednim zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

Wykonawca powinien zapewnić rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program zajęć. Wykonawca powinien wskazać:

- narzędzie, za pośrednictwem którego organizowane będą zajęcia online; minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika;
- minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik;
- niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów;
- okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w zajęciach online.

Wykonawca powinien zapewnić w ramach realizacji zamówienia sprawne, ergonomiczne oraz wydajne działanie narzędzia do komunikacji internetowej. Narzędzie, o którym mowa w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia powinno być zbudowane w standardzie RWD (Responsive Web Design).

Narzędzie, za pomocą którego odbędą się zajęcia online powinno być dostępne z poziomu najbardziej popularnych przeglądarek internetowych. Powinno być obsługiwane na urządzeniach stacjonarnych i mobilnych, posiadających najbardziej popularne na rynku systemy operacyjne.

Funkcjonalność narzędzia, za pomocą którego odbędą się zajęcia online powinna być zbudowana w oparciu o istniejące wtyczki oraz inne dodatki aplikacyjne.

14.10. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić uczestnikom studiów podyplomowych oraz Zamawiającemu listę publikacji pomocnych w realizacji opracowanego przez Wykonawcę programu studiów.

14.11. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić uczestnikom studiów podyplomowych dostęp do zasobów biblioteczno-informacyjnych Wykonawcy oraz materiałów dydaktycznych umieszczanych dla słuchaczy tego kierunku na stronach internetowych Wykonawcy.

14.12. Przed upływem terminu na jaki została zawarta umowa na realizację studiów podyplomowych, Wykonawca wyda absolwentom przewidziane prawem świadectwa (dyplomy) ukończenia studiów.

14.13. Wykonawca zobowiązuje się powołać po swojej stronie opiekuna studiów podyplomowych (podać jego nr telefonu oraz adres e-mail), który będzie pozostawał w stałym kontakcie z opiekunem merytorycznym studiów po stronie Zamawiającego celem pełnej obsługi administracyjnej studiów (m.in. rozliczanie z obecności uczestników na zajęciach, przekazywanie kompletnej dokumentacji Zamawiającemu).

14.14. Wykonawca zobowiązuje się umożliwić Zamawiającemu oraz upoważnionym organom kontrolnym kontrolowanie realizacji studiów podyplomowych oraz wyraża zgodę na udostępnienie wszelkiej dokumentacji związanej z realizacją studiów przez Zamawiającego.

14.15. Wykonawca opracuje regulamin uczestnictwa w studiach podyplomowych (między innymi warunki frekwencji) i prześle Zamawiającemu oraz uczestnikom przed rozpoczęciem studiów.