

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Kompleksowa realizacja wydarzeń informacyjno – promocyjnych związanych z zakończeniem inwestycji drogowych w województwie zachodniopomorskim.

Spis treści:

1. Słowniczek	2
2. Przedmiot zamówienia	2
3. Cel zamówienia	3
4. Grupa docelowa i liczba uczestników wydarzeń	3
5. Termin i miejsce odbywania się wydarzeń	3
6. Zakres zamówienia	3-8
7. Promocja wydarzeń	8-9
8. Harmonogram	9-10
9. Przedmioty promocyjne (oznakowane)	10-14

Zamawiający:

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
Gabinet Marszałka, Biuro Promocji
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin,
NIP 8512871498
tel. (+48 91) 454 29 52
pderkacz@wzp.pl

Szczecin, 6 marca 2025 r.

1. SŁOWNICZEK

Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

szczegółowy opis założeń dotyczących wydarzeń w tym zobowiązań wymaganych przez Zamawiającego, wobec Wykonawcy.

Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (FEPZ 2021-2027)

środki z budżetów Unii Europejskiej dla Województwa Zachodniopomorskiego, dostępne w ramach polityki spójności przeznaczone na realizację inwestycji w obszarze innowacji, przedsiębiorczości, cyfryzacji, ochrony środowiska, efektywności energetycznej, edukacji, rynku pracy i spraw społecznych, infrastruktury transportowej, ochrony zdrowia, kultury i turystyki oraz Zintegrowanych Inwestycji Terytorialnych / Innych Inwestycji Terytorialnych.

Wydarzenia

określenie dla ogółu działań organizowanych w ramach przedmiotu zamówienia, obejmujących część oficjalną i część nieoficjalną danego wydarzenia.

Atrakcje w ramach wydarzeń

wszystkie działania w ramach części nieoficjalnej danego wydarzenia, przeznaczone dla uczestników wydarzenia.

Ciąg znaków

zestawienie znaków: znak Funduszy Europejskich, znak barw Rzeczpospolitej Polski, znak Unii Europejskiej, znak Województwa Zachodniopomorskiego.

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

- 1) Wykonawca zobowiązany będzie do kompleksowego opracowania, przygotowania i przeprowadzenia dwóch eventów otwartych jako wydarzeń informacyjno-promocyjnych związanych z zakończeniem określonych inwestycji drogowych w województwie zachodniopomorskim, promujących Fundusze Europejskie oraz projekty zrealizowane ze środków unijnych w obrębie wskazanych odcinków dróg wojewódzkich.
Dodatkowo Wykonawca zobowiązany będzie do przygotowania i dostawy przedmiotów promocyjnych związanych z wydarzeniami.
- 2) Wydarzenia będą bezpłatne i dostępne dla wszystkich mieszkańców danego miasta i całego regionu.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza ofert zawierających częściowe zadania. Pod uwagę będą brane wyłącznie oferty uwzględniające całościową realizację zadania, zgodnie z określonymi wytycznymi w niniejszym OPZ.
- 4) W ramach przedmiotu zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) Opracowania scenariusza dla dwóch wydarzeń. Scenariusz powinien obejmować między innymi: część oficjalną i część nieoficjalną – czyli atrakcje towarzyszące oraz oprawę wizualną i dźwiękową całego wydarzenia.
 - b) Wykonawca zrealizuje wydarzenia uwzględniając ich charakter, zgodnie ze sztuką realizacji eventów zewnętrznych oraz zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę, a zaakceptowanym przez Zamawiającego scenariuszem, zapewniając wszystkie niezbędne elementy zamówienia, zgodnie z niniejszym OPZ.
 - c) Wykonawca zapewni niezbędne zgody oraz formalności prawne umożliwiające realizację wydarzeń w formie zaakceptowanej przez Zamawiającego.

3. CEL ZAMÓWIENIA

Wydarzenia po wspólnym hasłem „**Bezpieczne drogi Pomorza Zachodniego**”, będące przedmiotem zamówienia, mają na celu zapoznanie mieszkańców Pomorza Zachodniego z nowo-wyremontowanymi odcinkami dróg wojewódzkich oraz innymi projektami dofinansowanymi ze środków Unii Europejskiej, znajdującymi się w pobliżu tych odcinków. Wydarzenia skierowane będą do dzieci, młodzieży i dorosłych mieszkańców regionu.

Cele szczegółowe:

- 1) Poinformowanie ogółu społeczeństwa o działaniach modernizacyjnych w ramach dróg wojewódzkich, wspieranych ze środków unijnych w województwie zachodniopomorskim.
- 2) Poprawa bezpieczeństwa drogowego oraz promowanie bezpiecznych i odpowiedzialnych zachowań na drogach.
- 3) Budowanie wizerunku Pomorza Zachodniego jako regionu atrakcyjnego turystycznie i gospodarczo, z nową i bezpieczną infrastrukturą drogową.
- 4) Prezentacja potencjału działań na rzecz regionu, poprzez realizację projektów w ramach Funduszy Europejskich dla Pomorza Zachodniego 2021 – 2027.
- 5) Wzmocnienie pozytywnego wizerunku Pomorza Zachodniego wśród mieszkańców regionu oraz kraju.
- 6) Promocja programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 – 2027, wskazanie wpływu dofinansowania z Unii Europejskiej na rozwój regionu.

4. GRUPA DOCELOWA I LICZBA UCZESTNIKÓW WYDARZEŃ

Głównymi odbiorcami realizowanych działań w ramach wydarzeń, będą wszyscy mieszkańcy województwa zachodniopomorskiego.

5. TERMIN I MIEJSCE ODBYWANIA SIĘ WYDARZEŃ

Termin: w przeciągu jednego roku od daty podpisania umowy - dokładne terminy wydarzeń zostaną ustalone w porozumieniu z Zamawiającym.

Dzień tygodnia: sobota lub niedziela

Miejsce:

- Województwo Zachodniopomorskie
- miasto wiodące na zmodernizowanej drodze wojewódzkiej.

Czas trwania jednego wydarzenia: od 4 do 6 godzin.

6. ZAKRES ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do posiadania wiedzy, kwalifikacji, zasobów i umiejętności niezbędnych dla prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia oraz zobowiązany jest do zapewnienia niezbędnych zgód oraz formalności prawnych umożliwiających realizację tego typu wydarzeń.

W ramach realizacji dwóch wydarzeń, wykonawca zobowiązuje się do opracowania, przygotowania i wykonania wydarzeń, zgodnie z dalej opisanymi założeniami oraz scenariuszem opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego.

I. Scenariusz wydarzeń

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do opracowania szczegółowego scenariusza dla każdego z dwóch wydarzeń. Scenariusz powinien obejmować między innymi: uroczyste otwarcie wydarzenia (z wykorzystaniem m.in. efektów: wizualnych i dźwiękowych), część oficjalną (przywitanie gości, zaprezentowanie inwestycji, uroczyste otwarcie inwestycji), atrakcje i działania towarzyszące oraz oprawę muzyczną całego wydarzenia.
- 2) Zamawiający zastrzega możliwość wprowadzania zmian do przygotowanego przez Wykonawcę scenariusza wydarzenia, a Wykonawca musi je uwzględnić, w dowolnym terminie, podczas trwania umowy.

II. Organizacja wydarzeń

- 3) Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania niezbędnych zgód (np. od właścicieli terenów), pozwoleń oraz innych, wymaganych formalności prawnych umożliwiających realizację wydarzeń w miejscach i w formie zaakceptowanej przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do wyznaczenia koordynatora do zapewnienia obsługi w zakresie administracyjno-organizacyjnym, przed i podczas wydarzeń, w celu rozwiązywania bieżących problemów technicznych i organizacyjnych, oraz w celu ogólnej koordynacji przebiegu wydarzeń, zgodnie z przyjętym harmonogramem. Koordynatorem powinna być osoba z kilkuletnim doświadczeniem w zarządzaniu podległymi pracownikami i w organizacji wydarzeń o podobnym formacie. Koordynator będzie miał za zadanie, między innymi zadbać o prawidłowy przebieg wydarzeń, będzie odpowiedzialny za kontakt z Zamawiającym, uczestnikami wydarzeń oraz właścicielami terenów, na których odbędą się wydarzenia.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia konferansjera lub konferansjerki / osoby prowadzącej, który / która posiada minimum - kilkuletnie doświadczenie w prowadzeniu wydarzeń plenerowych. Wyznaczona osoba będzie prowadziła całe wydarzenie, między innymi będzie informowała o harmonogramie wydarzenia, jego przebiegu, o atrakcjach obecnych na wydarzeniu związanych z bezpieczeństwem drogowym, opisując je i zachęcając do udziału w nich, a także będzie przekazywać informacje o projektach i dofinansowaniach z Unii Europejskiej. Preferowany jeden prowadzący na obu wydarzeniach.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do rozwieszenia plakatów promocyjnych (opisanych w pkt 24) w miastach, w których odbędą się wydarzenia. Rozwieszenie plakatów, powinno odbyć się po dopełnieniu wymaganych, miejscowych formalności. Plakaty promocyjne, oprócz uniwersalnej grafiki dedykowanej dla obu wydarzeń, powinny zawierać nazwę, datę i miejsce określone dla danego wydarzenia w danym mieście.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczestnikom wydarzeń, zabezpieczenia medycznego w trakcie trwania wydarzeń.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia ochrony podczas wydarzeń w ilości adekwatnej do wielkości wydarzeń i przewidywanej liczby uczestników na poszczególnych wydarzeniach.

III. Zabezpieczenie techniczne wydarzeń

- 9) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia nagłośnienia dla prowadzącego wydarzenie oraz do zapewnienia oprawy muzycznej, która będzie odtwarzana z nośnika podczas wydarzeń, wraz z odpowiednim nagłośnieniem i niezbędną obsługą techniczną.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić uczestnikom wydarzeń dostępu do toalet, w ilości odpowiadającej przewidywanej liczbie uczestników na poszczególnych wydarzeniach.
- 11) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia odpowiedniej ilości pojemników na śmieci, przeznaczonych do ekologicznej segregacji odpadów, oraz obsługi, która na bieżąco będzie dbała o porządek na terenie wydarzeń.
- 12) Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia obu wydarzeń, nośnikami (zawierającymi symbole Unii Europejskiej, Funduszy Europejskich i barwy RP) odebranymi od Zamawiającego, w tym: leżaki, windery, balony, banery, brama dmuchana, stoisko reklamowe Zamawiającego. Materiały w ilości, przekazanej przez Zamawiającego, Wykonawca odbierze na własny koszt i ryzyko z siedziby Zamawiającego, rozłoży, złoży i zwróci je w stanie nienaruszonym (za uszkodzenie lub zniszczenie wymienionych nośników promocyjnych odpowiada Wykonawca).
- 13) Wykonawca zobowiązany jest do złożenia i zabrania wszystkich elementów technicznych danego wydarzenia, oraz odpadów/śmieci, z zajmowanej przestrzeni i przywrócenia jej do stanu przed wydarzeniem.
- 14) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia niezbędnej obsługi do prawidłowego działania każdego z elementów technicznych wydarzeń, zgodnie ze scenariuszem zaakceptowanym przez Zamawiającego.
- 15) Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pomocy uczestnikom oraz przedstawicielom Zamawiającego we wszystkich kwestiach organizacyjnych, związanych z wydarzeniami.

IV. Pozostałe wytyczne dotyczące organizacji wydarzeń

- 16) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu materiałów informacyjno-promocyjnych, które zostały opisane co do rodzaju asortymentu i ilości w ust. 9 OPZ (zestawienie tabelaryczne) - Przedmioty promocyjne (oznakowane).
- 17) Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia na zamawianych przedmiotach promocyjnych oraz na przygotowywanych materiałach graficznych, znaku marki Fundusze Europejskie, znaku barw RP, znaku Unii Europejskiej oraz logo Pomorze Zachodnie, zgodnie z zasadami opisanymi w Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027 oraz Karcie wizualizacji Księgi Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, a także do umieszczania treści i elementów graficznych przekazanych i wymaganych przez Zamawiającego, zgodnie z wytycznymi Zamawiającego.
- 18) Treści merytoryczne i graficzne wszystkich materiałów realizowanych przez Wykonawcę w ramach wydarzeń, podlegają uzgodnieniu i akceptacji z Zamawiającym, przed finalną ich realizacją. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia propozycji i projektów wszystkich realizowanych elementów składowych wydarzeń, do akceptacji Zamawiającego. Przeprowadzenie każdego z elementów wydarzeń, musi zostać uzgodnione i zatwierdzone przez Zamawiającego. Wykonawca w ramach realizacji zamówienia zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego i ich wprowadzenia na wszystkich etapach realizacyjnych.

19) Wykonawca zobowiązany jest do bieżącego zbierania materiałów dowodowych w postaci: skanów, wydruków, projektów, zdjęć, materiałów video, zrzutów ekranu, itp., które będą dokumentować realizację, poszczególnych etapów i elementów zamówienia, opisanych w zakresie zamówienia - niniejszego Opisu Przedmiotu Zamówienia.

V. Atrakcje towarzyszące w ramach wydarzeń

20) Wykonawca zobowiązany jest w miejscu organizacji obu wydarzeń zorganizować minimum pięć atrakcji towarzyszących, przeznaczonych dla uczestników wydarzeń - mieszkańców danego miasta i region.

Przy organizacji atrakcji, Wykonawca posiłkuje się poniższym katalogiem, z możliwością przedstawienia własnych propozycji.

Katalog przykładowych atrakcji dla uczestników wydarzenia:

- a) mobilne kino 5D z symulacją czołowego zderzenia na drodze,
- b) symulator dachowania,
- c) symulator zderzenia,
- d) strefa alkogogli z torem przeszkód,
- e) strefa udzielania pierwszej pomocy ofiarom wypadków, w której będzie można uzyskać praktyczną i teoretyczną wiedzę, na temat:
 - jak zabezpieczyć miejsce wypadku,
 - jak zadbać o bezpieczeństwo osób niosących pomoc poszkodowanym w wypadku,
 - jak używać gaśnicy samochodowej,
 - jak poprawnie poinformować służby (określenie miejsca wypadku, liczby i stanu poszkodowanych),
 - jak udzielić pierwszej pomocy poszkodowanym,
- f) strefa praktycznego użycia gaśnicy samochodowej - z otwartym ogniem,
- g) strefa wymiany koła zapasowego na czas,
- h) inscenizacja wypadku drogowego z udziałem służb ratunkowych - pokazy akcji ratunkowej,
- i) strefa animacji dla najmłodszych, między innymi: malowanie znaków drogowych, proste zagadki z nagrodami, kolorowanki dot. bezpieczeństwa drogowego, mini tory przeszkód, itp.
- j) miasteczko ruchu drogowego ze znakami pionowymi, poziomymi i sygnalizacją świetlną, nadzorowane przez przebranego Policjanta z wykorzystaniem elektrycznych samochodzików dla dzieci,
- k) warsztaty z bezpiecznej jazdy na hulajnodze elektrycznej, obejmujące informacje na temat: technik jazdy na hulajnodze elektrycznej, niezbędne wyposażenie, obowiązujące przepisy drogowe, zagrożenia wynikające z poruszania się hulajnogą po drogach,,
- l) koło fortuny z nagrodami i pytaniami z zakresu bezpieczeństwa drogowego,
- m) prezentacja pojazdów służb ratunkowych: pogotowie ratunkowe, straż pożarna, policja, służby drogowe,
- n) przejazd i pokaz samochodów zabytkowych w ilości minimum 10 pojazdów,
- o) strefa gastronomiczna z wykorzystaniem foodtrucks.

Obsługę oraz wszystkie elementy składowe, niezbędne do zorganizowania i przeprowadzenia atrakcji towarzyszących w ramach wydarzeń, zapewnia Wykonawca.

Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i przeprowadzenia atrakcji towarzyszących w ramach wydarzeń, w tym zobowiązany jest do odpowiedniego przygotowania i zabezpieczenia stanowisk dla ustalonych z Zamawiającym atrakcji, z uwzględnieniem dostępności do prądu oraz zabezpieczeniem przed złymi warunkami atmosferycznymi (wiatr, deszcz). Stanowiska powinny być estetyczne, czyste i spójne wizerunkowo.

VI. Materiały graficzne dotyczące wydarzeń

Należy pamiętać, aby materiały graficzne były przygotowane w formatach dostępnych dla osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności, z uwzględnieniem odpowiedniej wielkości czcionki, kontrastu oraz czytelności tekstu.

21) Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia graficznej wizualizacji, dla propozycji aranżacji przestrzeni wydarzenia wraz z rozmieszczeniem atrakcji towarzyszących w ramach wydarzenia.

22) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektu grafiki, wspólnej dla obu wydarzeń, zawierającej niezbędne informacje i znaki wskazane i wymagane przez Zamawiającego.

Przy następujących wymiarach: 1200x628, 1080x2080, 1080x1350, 1080x1920.

23) Wykonawca zobowiązany jest do zaprojektowania i wykonania w formie elektronicznej, mapy sytuacyjnej każdego wydarzenia wraz z wyznaczeniem, różnych środków komunikacyjnych, pozwalających dotrzeć uczestnikom na miejsce danego wydarzenia.

Mapa powinna zawierać następujące elementy:

- a) dane kontaktowe do organizatora (co najmniej 2 kanały kontaktu),
- b) mapa sytuacyjna miejsca wydarzenia oraz sposób dojazdu na miejsce wydarzenia publicznymi środkami transportu i z różnych kierunków samochodem,
- c) dostępność parkingu, w tym liczby miejsc postojowych dla osób z niepełnosprawnościami,
- d) dostępność toalet, w tym wskazanie toalet dla osób z niepełnosprawnościami,
- e) informacje dotyczące dostępności miejsca, dla osób niepełnosprawnych, w którym ma odbyć się wydarzenie.

24) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania projektu grafiki plakatów promocyjnych oraz druku plakatów promocyjnych, formatu A2 (420 mm x 594 mm) zapraszających do udziału w poszczególnych wydarzeniach, w ilości około 50 sztuk dla każdego z obu wydarzeń. Plakaty powinny zawierać, między innymi niezbędne informacje i znaki wskazane i wymagane przez Zamawiającego.

VII. Niezbędne wymagania dotyczące organizacji wydarzeń

25) Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby każde wydarzenie było dostępne w rozumieniu „Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027”; w tym np.: organizowane na terenie dostępnym dla osób ze szczególnymi potrzebami tj. wolnym od barier uniemożliwiających ich udział, dostępnym dla osób korzystających z psa asystującego, itd.

- 26) Wykonawca zobowiązany jest do planowania i realizacji działań w ramach wydarzeń, które powinny uwzględniać i być zgodne z zasadami równościowymi: równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz równości kobiet i mężczyzn.
- 27) Wykonawca zobowiązany jest do wzięcia pod uwagę, w czasie planowania i realizacji wydarzeń, konieczności zapewnienia powszechnej dostępności (przestrzeganie standardów dostępności), uwzględnienia potrzeby osób z niepełnosprawnościami oraz wyeliminowania barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych i ze szczególnymi potrzebami, i tak:
- miejsce wydarzenia musi być dostępne dla osób poruszających się na wózkach,
 - musi być zapewniona informacja i dostęp do najbliższej toalety zlokalizowanej w budynku, przeznaczonej dla osób niepełnosprawnych i poruszających się na wózkach,
 - miejsce wydarzenia powinno być dobrze skomunikowane.
- 28) Informacja i promocja wydarzeń musi być realizowana przez Wykonawcę, zgodnie z zasadą Do No Significant Harm (DNSH), która jest zasadą horyzontalną dla przedsięwzięć wspieranych środkami Unii Europejskiej w perspektywie finansowej 2021-2027.
- 29) Zamawiający wymaga od Wykonawcy spełnienia wymogów dotyczących „Zielonego Ładu”, czyli ekologicznego i zrównoważonego podejścia do realizacji wydarzeń.

Należy tu brać pod uwagę, między innymi:

- ograniczenie zużycia surowców naturalnych, a w szczególności rezygnację z nadmiernego wykorzystywania papieru, zastępowanie wszędzie tam, gdzie to możliwe materiałów drukowanych wersjami cyfrowymi,
- rezygnację z akcesoriów i produktów, które nie są obojętne dla środowiska (np. plastik) lub zastępowanie ich przyjaznymi dla środowiska odpowiednikami, poprzez wprowadzanie proekologicznych rozwiązań (np. zastępowanie plastikowych kubków szklanymi, rezygnacja z plastikowych słomek i sztućców, itp., użycie naturalnych, biodegradowalnych surowców oraz produktów pochodzących z recyklingu),
- zlecenie produkcji materiałów informacyjno-promocyjnych z produktów ekologicznych lub z materiałów z recyklingu lub u producentów lokalnych, którzy działają w zrównoważony sposób,
- spełnienia wymogów o elektromobilności wynikających z ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych (Dz. U. z 2021 r. poz. 110, z późn. zm.) (dalej u.e.p.a.) przy realizacji zamówienia poprzez wykorzystanie co najmniej 10% pojazdów elektrycznych lub pojazdów napędzanych gazem ziemnym.

7. PROMOCJA WYDARZEŃ

Wykonawca powinien przeprowadzić akcję promocyjną dla każdego z dwóch wydarzeń.

- Wykonawca zobowiązany jest do utworzenia wydarzenia na profilu społecznościowym FB należącym do Zamawiającego. W ramach którego do zadań Wykonawcy będzie należało między innymi, przygotowanie treści oraz jej moderowanie, odpowiadanie na komentarze i pytania - w porozumieniu z Zamawiającym.
- Wykonawca zobowiązany jest do publikacji na kanałach Zamawiającego (FB oraz Instagram) minimum dwóch płatnych postów zapowiadających poszczególne wydarzenia.

- 3) Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia promocji danego wydarzenia, na co najmniej 7 dni kalendarzowych przed danym wydarzeniem i trwać do dnia jego rozpoczęcia. Reklama powinna być targetowana na mieszkańców danego powiatu oraz okolic.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do zaproszenia okolicznych mieszkańców do udziału w wydarzeniu, poprzez przesłanie informacji o wydarzeniu do pobliskich instytucji kultury, oświaty itp.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest podkreślać unijne źródło wsparcia zarówno dla samych wydarzeń, jak i inwestycji drogowych zrealizowanych z funduszy unijnych.
- 6) Działania promocyjne muszą spełniać zasady dostępności informacyjno-komunikacyjnej i cyfrowej, w tym wykorzystywać teksty alternatywne, zasady prostego języka, etc.

8. HARMONOGRAM DZIAŁAŃ W RAMACH DWÓCH WYDARZEŃ

Elementy zamówienia powinny zostać przygotowane wg poniżej wyznaczonych terminów z uwzględnieniem terminów zawartych w umowie. Zmiany terminów realizacji określonych elementów zamówienia, są możliwe wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego.

- 1) Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu scenariusz bazowy dla dwóch wydarzeń, najpóźniej 14 dni po zawarciu umowy. Jednocześnie Wykonawca ma obowiązek uwzględnić wszelkie uwagi, zastrzeżenia w celu dopasowania scenariuszy do wymagań Zamawiającego. Scenariusz bazowy będzie dostosowywany do wymogów lokalizacji i terminu realizacji poszczególnych wydarzeń.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania elementów zamówienia z najwyższą dbałością oraz zapewnienie niezbędnych zgód oraz formalności prawnych umożliwiających realizację tego typu wydarzeń. Wszystkie zgody oraz formalności prawne związane z organizacją wydarzeń, powinny zostać dopełnione zgodnie z terminami prawnie umocowanymi, najpóźniej na 14 dni przed dniem rozpoczęcia poszczególnych wydarzeń.
- 3) Wykonawca najpóźniej 14 dni od zawarcia umowy prześle projekty oraz wizualizacje uniwersalnej aranżacji przestrzeni wydarzenia, w tym atrakcji towarzyszących. W późniejszym czasie projekt będzie dostosowywany do wymogów lokalizacji i terminu realizacji poszczególnych wydarzeń. Zamawiający ma prawo wniesienia dowolnej ilości uwag i poprawek do przedstawionego projektu, a Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić. Ostateczny projekt powinien uzyskać akceptację najpóźniej 21 dni przed realizacją danego wydarzenia.
- 4) Wykonawca najpóźniej w 14 dni od zawarcia umowy prześle propozycje oraz projekty graficzne:
 - a) wspólnej grafiki dla dwóch wydarzeń,
 - b) plakatu promującego wydarzenia.

Zamawiający ma prawo wniesienia dowolnej ilości uwag i poprawek do przedstawionych projektów, a Wykonawca zobowiązany jest je uwzględnić.

- 5) Wykonawca zobowiązany jest to rozwieszenia plakatów promujących wydarzenia w miastach, w których odbędą się wydarzenia. Rozwieszenie plakatów, powinno odbyć się po dopełnieniu wymaganych, miejscowych formalności, na 7 dni przed wydarzeniem w danym mieście.

- 6) Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu oznakowanych materiałów informacyjno-promocyjnych, opisanych co do asortymentu i ilości w ust.9 OPZ – Przedmioty promocyjne (oznakowane), najpóźniej na 14 dni przed rozpoczęciem pierwszego z dwóch wydarzeń.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia stanu gotowości wszystkich elementów składowych danego wydarzenia, najpóźniej na 2 godziny przed rozpoczęciem każdego z dwóch wydarzeń.

9. PRZEDMIOTY PROMOCYJNE (oznakowane)

Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, opisanych w tabeli, przedmiotów promocyjnych klasyfikowanych jako materiały informacyjno-promocyjne, które wspierają realizację wydarzeń, będących działaniami informacyjno-promocyjnymi dla FEPZ 2021-2027.

Znakowanie przedmiotów promocyjnych

Materiały informacyjno-promocyjne muszą być oznakowane trwale, ciągiem znaków (poprzez trwałe nadruk / haft, w jednym miejscu, w pełnym kolorze), przekazanym Wykonawcy przez Zamawiającego oraz zgodnie z wytycznymi określonymi przez Zamawiającego oraz zgodnie z zapisami:





- Księgi Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021 – 2027



https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/media/128891/ksiega_marki_fe_styczen_2024.pdf


- Karty wizualizacji programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 – 2027

https://funduszeue.wzp.pl/wp-content/uploads/2023/11/Karta-wizualizacji_FEPZ_20231103.pdf

Ciąg znaków musi być widoczny na przedmiotach promocyjnych. Nie może być umieszczony np. na wewnętrznej, niewidocznej stronie przedmiotów. Jeśli przedmiot jest tak mały, że nie można na nim zastosować czytelnych znaków: FE, barw RP i UE lub wariantu minimalnego bez znaku barw RP, nie można go używać do celów promocyjnych projektu. Umieszczanie oznaczeń wyłącznie na opakowaniach przedmiotów promocyjnych jest niedozwolone. Należy zwrócić uwagę, aby ciąg znaków znajdował się bezpośrednio na przedmiotach, a nie na ich opakowaniu. Wykonawca ma obowiązek przedstawienia propozycji przedmiotów promocyjnych wraz z ich znakowaniem, do akceptacji Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego i ich wprowadzenia.

Rodzaj przedmiotu promocyjnego	Liczba w sztukach	Specyfikacja techniczna przedmiotu promocyjnego	Poglądowe zdjęcie przedmiotu promocyjnego
Gaśnica samochodowa	100 szt.	<p>Specyfikacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - gaśnica proszkowa, samochodowa - kolor czerwony - skuteczność gaszenia, minimum 21B C - masa środka gaśniczego: 1 kg - czynnik roboczy: 12g CO₂ - ciśnienie próbne zbiornika: 25 bar - zakres temperatur stosowania: -20°C +60°C - masa całkowita ok. 1,6kg - wysokość całkowita ok. 26 cm - średnica zbiornika ok. 9 cm - bez opakowania - znakowanie ciągiem znaków, bezpośrednio na gaśnicy. 	
Apteczka samochodowa	100 szt.	<p>Specyfikacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - apteczka przeznaczona do samochodów osobowych i ciężarowych - kolor czerwony lub pomarańczowy - szaszetka z wodoodpornej tkaniny - rzep mocujący do tapicerki - zapinana na zamek błyskawiczny - wyroby medyczne oznakowane znakiem CE - apteczka spełniająca wymagania norm Unii Europejskiej - termin ważności produktów sterylnych - 5 lat - wyposażenie w standardzie DIN 13164 + ustnik - bez opakowania - znakowanie ciągiem znaków, bezpośrednio na apteczce. 	
Trójkąt ostrzegawczy	100 szt.	<p>Specyfikacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - samochodowy trójkąt ostrzegawczy w etui - wymiary opakowania, ok.: 44 x 5 x 3 cm - materiał: tworzywo sztuczne - kolor: czerwony / pomarańczowy fluorescencyjny - rozkładana, stabilna podstawa w formie metalowych podpór - trójkąt z homologacją - bez dodatkowego opakowania - znakowanie ciągiem znaków, bezpośrednio etui. 	
Latarka/światło ostrzegawcze na magnes	100 szt.	<p>Specyfikacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - samochodowa lampa awaryjna LED z funkcją latarki - moc minimalna 2 W - średnica ok. 10 cm x ok. 4 cm wysokość - kolor czerwony lub pomarańczowy - materiał: tworzywo sztuczne w gumowej obudowie odpornej na uderzenia, uszczelnionej przed pyłem i wodą - obudowa w klasie szczelności IP65 lub IP 67 	

		<ul style="list-style-type: none"> - z wbudowanym magnesem do przytwierdzenia lamki do elementów metalowych oraz składanym haczykiem do zawieszania lampki - min dwanaście czerwonych diod LED z możliwością świecenia w ramach kilku programów świetlnych: <ul style="list-style-type: none"> • latarka frontowa o białym świetle • światło rotacyjne (kogut) • poczwórny błysk • podwójny błysk • pojedynczy błysk • miganie naprzemienne • sygnał SOS • światło ciągłe o dużej mocy • światło ciągłe o małej mocy - dodatkowa funkcja latarki z białym, ciągłym światłem za pomocą trzech diod LED - sterowanie za pomocą jednego przycisku - zasilanie: baterie AA lub AAA - temperatura pracy: -40 do 120 °C - opakowanie kartonowe - znakowanie ciągiem znaków, bezpośrednio na lampce. 	
<p>Wybijak do szyb samochodowych z nożem do cięcia pasów bezpieczeństwa</p>	100 szt.	<p>Specyfikacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - młotek bezpieczeństwa z wybijakiem szyb i nożem do cięcia pasów - kolor czerwony lub pomarańczowy - wymiary ok: 75 mm x 140 mm x 25 mm - materiał tworzywo sztuczne + metal - opakowanie kartonowe - znakowanie ciągiem znaków, bezpośrednio na ręczce wybijaka. 	
<p>Alkomat jednorazowego użytku</p>	100 szt.	<p>Specyfikacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - skala pomiarowa w promilach (‰) - próg alarmowy: 0,00‰ ; 0,20‰ ; 0,50‰ ; 0,80‰ - dobrze widoczna, 4-stopniowa skala pozwalająca określić szacunkowy poziom alkoholu w wydychanym powietrzu - produkt certyfikowany wg. standardów normy NFX20-70 oraz PZH - chemiczny typ sensora - tryb pomiarowy zwykły z użycie ustnika - skrócona instrukcja obsługi w języku polskim - opakowanie producenta - znakowanie ciągiem znaków, bezpośrednio na opakowaniu. 	

<p>Kamizelka odblaskowa</p>	<p>100 szt.</p>	<p>Specyfikacja:</p> <ul style="list-style-type: none"> - kolor żółty fluorescencyjny z dwoma pasami odblaskowymi - rozmiar (M, L, XL) - materiał: poliestrowa tkanina siatkowa – lekka, oddychająca i przewiewna - zapięcie na rzep - opakowanie foliowe - znakowanie ciągiem znaków, bezpośrednio na kamizelce. 	
--	-----------------	--	---

1. W każdym przypadku zamieszczenia przez Zamawiającego, wizualizacji konkretnego materiału informacyjno-promocyjnego, należy traktować ją jako materiał poglądowy, niewskazujący ściśle marki lub producenta przedmiotu zamówienia oczekiwanego przez Zamawiającego, a jedynie oczekiwany wygląd, który może nieznacznie różnić się od prezentowanego. Zamawiający dopuszcza zastosowanie tzw. rozwiązań równoważnych tzn. produktów wykonanych z zastosowaniem technologii pozwalających osiągnąć parametry / cechy niegorsze od zaprezentowanych przez Zamawiającego. Sporządzając ofertę Wykonawca nie powinien kierować się konkretną firmą, producentem, modelem itp. zaprezentowanym przez Zamawiającego, gdyż ma możliwość zaoferowania artykułów podobnych.
2. Przez artykuły podobne rozumie się artykuły o niegorszej jakości i parametrach (Wykonawca zawsze ma możliwość zaoferowania artykułu o lepszej jakości pod warunkiem, że odpowiadają opisowi przedmiotu zamówienia).
3. Szczegóły dotyczące oznakowania zostaną ustalone wraz z zatwierdzeniem wizualizacji przedmiotu promocyjnego.
4. Zamawiający dopuszcza odchylenia w wymiarach produktów w zakresie +/-10.
5. Zamawiający wymaga dostosowania wielkości opakowań do rozmiarów produktów.
6. Znakowanie na produktach musi być zgodne z zasadami stosowania znaku marki opisanymi w: Księdze Tożsamości Wizualnej marki Fundusze Europejskie 2021-2027 oraz w Karcie wizualizacji programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021 – 2027.
7. Wykonawca dostarczy oznakowane materiały reklamowe do siedziby Zamawiającego, w ilości wskazanej w zestawieniu tabelarycznym.
8. Dostarczone materiały powinny być wyposażone w kartę producenta/opis parametrów technicznych danego produktu/ metkę – co umożliwi weryfikację zgodności z OPZ.
9. Wykonawca zrealizuje powyższe zamówienie w ramach zamówienia podstawowego. Umowa będzie przewidywać możliwość skorzystania z prawa opcji na dodatkowe zamówienie w wielkości maksymalnie takiej samej jak zamówienie podstawowe.



WAŻNE:

Szacunkową wycenę należy przedstawić w formie załączonej do OPZ tabeli, z określeniem kosztów brutto dla poszczególnych elementów zamówienia oraz łącznym kosztem realizacji w kwocie brutto.

Szacunkową wycenę proszę przesłać na adres mejlowy: **pderkacz@wzp.pl**

w terminie **do 13 marca 2025 roku (czwartek), do godziny 10:00.**

W przypadku dodatkowych pytań proszę o kontakt telefoniczny: 091 454 29 52

Przedstawienie szacunkowej wyceny, w odpowiedzi na powyższy „Opis Przedmiotu Zamówienia” nie stanowi oferty zakupu w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego. Otrzymanie przez Zamawiającego szacunkowej wyceny nie jest równorzędne ze złożeniem przez niego zamówienia i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony oferenta do zawarcia umowy. Województwo Zachodniopomorskie zastrzega sobie prawo do odstąpienia od realizacji zamówienia bez podania przyczyny.