

Projekt uchwały Nr 154/1/25
Data rej. 15.10.25
Data skier. do Komisji 15.10.25
Spodziewany termin sesji 23.10.25

UCHWAŁA NR
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

z dnia 2025 r.

w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego uchwały w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego

Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Postanawia się ogłosić - w formie obwieszczenia - tekst jednolity uchwały nr XXVIII/332/21 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 21 września 2021 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego.

2. Obwieszczenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodnicząca Sejmiku
Województwa
Zachodniopomorskiego

Teresa Kalina

Ugodniono pod względem
formalno-prawnym
St. Kalina
dr Stanisław Kalina

**OBWIESZCZENIE
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO**

z dnia 2025 r.

**w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu uchwały w sprawie utworzenia Młodzieżowego
Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego**

1. Na podstawie art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461) ogłasza się w załączniku do niniejszego obwieszczenia jednolity tekst uchwały nr XXVIII/332/21 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 21 września 2021 r. w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 4303), z uwzględnieniem zmian wprowadzonych:

- 1) uchwałą nr XLV/532/23 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 14 września 2023 r. zmieniającą uchwałę w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 5041),
- 2) uchwałą nr XI/142/25 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 11 września 2025 r. zmieniającą uchwałę w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3811)

oraz zmian wynikających z przepisów ogłoszonych przed dniem 25 września 2025 r.

2. Podany w załączniku do niniejszego obwieszczenia tekst jednolity uchwały nie obejmuje:

- 1) § 2 i 3 uchwały nr XLV/532/23 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 14 września 2023 r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 5041), które stanowią:

„§ 2. Do przeprowadzania wyborów uzupełniających do Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego a także do wygaśnięcia mandatu radnego Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego lub odwołania z funkcji członka Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego, w trakcie aktualnej kadencji radnych Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego, stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.”;

- 2) § 2 uchwały nr XI/142/25 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 11 września 2025 r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3811), który stanowi:

„§ 2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.”.

Przewodnicząca Sejmiku
Województwa
Zachodniopomorskiego

Teresa Kalina

Załącznik do obwieszczenia
Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego
z dnia 2025 r.

UCHWAŁA NR XXVIII/332/21
SEJMIKU WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

z dnia 21 września 2021 r.

w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego

Na podstawie art. 10b ust. 2 i 10 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2020 r. poz. 1668 oraz z 2021 r. poz. 1038)¹⁾ uchwała się, co następuje:

§ 1. Powołuje się Młodzieżowy Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego, zwany dalej Młodzieżowym Sejmikiem.

§ 2. 1. Nadaje się statut Młodzieżowego Sejmiku, który określa zasady działania Młodzieżowego Sejmiku, tryb i kryteria wyboru jego członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowego Sejmiku.

2. Statut Młodzieżowego Sejmiku stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. W wyborach do Młodzieżowego Sejmiku organizowanych po raz pierwszy po wejściu w życie niniejszej uchwały, w skład Komisji Wyborczej, o której mowa w § 10 ust. 1 Statutu Młodzieżowego Sejmiku, wchodzi następujący członekowie:

- 1) trzech przedstawiciele Rady Młodzieży Województwa Zachodniopomorskiego aktualnej kadencji, działającej na podstawie Zarządzenia nr 91/05 Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 5 grudnia 2005 r. w sprawie powołania Rady Młodzieży Województwa Zachodniopomorskiego – wybrani przez Radę Młodzieży Województwa Zachodniopomorskiego w głosowaniu jawnym;
- 2) jeden przedstawiciel Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego;
- 3) jeden przedstawiciel Przewodniczącego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego;
- 4) jeden przedstawiciel Sekretariatu ds. Młodzieży Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 4. Pierwsza kadencja Młodzieżowego Sejmiku rozpoczyna się 1 stycznia 2022 roku i kończy 31 grudnia 2023 roku.

¹⁾ Aktualny tekst jednolity ww. ustawy ogłoszono w Dz. U. z 2025 r. poz. 581.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodnicząca Sejmiku
Województwa
Zachodniopomorskiego

Maria Ilnicka - Mądry

Załącznik do uchwały nr XXVIII/332/21
Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego
z dnia 21 września 2021 r.

STATUT

MŁODZIEŻOWEGO SEJMIKU

WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO

Mając na względzie dobro młodzieży Pomorza Zachodniego, promowanie postaw obywatelskich i aktywności młodych ludzi w życiu publicznym, doceniając dotychczasową działalność Rady Młodzieży Województwa Zachodniopomorskiego, stanowi się co następuje:

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Młodzieżowy Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego, ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny, który wyraża stanowisko w imieniu młodzieży zamieszkałej na terenie województwa zachodniopomorskiego.

2. (uchylony)¹⁾

3. Młodzieżowy Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego działa na podstawie niniejszego Statutu, który określa cele i zadania Młodzieżowego Sejmiku, zasady działania, tryb i kryteria wyboru członków do Młodzieżowego Sejmiku oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania członka Młodzieżowego Sejmiku.

4. Ilekroć w Statucie mowa jest o:

1) Młodzieżowym Sejmiku – należy przez to rozumieć Młodzieżowy Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego;

1a)²⁾ Prezydium – należy przez to rozumieć Prezydium Młodzieżowego Sejmiku;

¹⁾ Uchylony przez § 1 pkt 1 uchwały nr XLV/532/23 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 14 września 2023 r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 5041), która weszła w życie z dniem 6 października 2023 r.

²⁾ Dodany przez § 1 pkt 1 uchwały nr XI/142/25 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 11 września 2025 r. zmieniającej uchwałę w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3811), która weszła w życie z dniem 27 września 2025 r.

- 2) Radnym – należy przez to rozumieć członka Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego;
- 3) Sejmiku Województwa – należy przez to rozumieć Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego;
- 4) Urzędzie Marszałkowskim – należy przez to rozumieć Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego;
- 5) Zarządzie Województwa – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 2. Młodzieżowy Sejmik składa się z 30 członków, zwanych dalej Radnymi.

§ 3. Radni Młodzieżowego Sejmiku wybierani są na dwuletnią kadencję.

§ 4. 1. Młodzieżowy Sejmik nie jest związany z żadną partią lub ugrupowaniem politycznym.

2. Mandat Radnego ma charakter społeczny, politycznie neutralny i sprawowany jest nieodpłatnie.

3. Młodzieżowy Sejmik może współpracować z innymi młodzieżowymi sejmikami województw, radami powiatów oraz młodzieżowymi radami gmin, organizacjami pozarządowymi w kraju oraz za granicą, a także instytucjami publicznymi w celu realizacji swoich zadań.

Rozdział 2

Cele i sposób działania

§ 5. Celami Młodzieżowego Sejmiku są:

- 1) wspieranie i upowszechnianie idei samorządności wśród młodzieży;
- 2) reprezentowanie interesów młodzieży przed organami samorządu województwa oraz instytucjami rządowymi i pozarządowymi;
- 3) promocja kultury, w szczególności tworzonej przez ludzi młodych i do nich adresowanej;
- 4) kształtowanie i utrwalanie postaw demokratycznych oraz wyrabianie umiejętności podejmowania decyzji;
- 5) umożliwienie młodzieży partycypacji w procesach podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób oraz jakość jej życia;
- 6) działanie na rzecz ochrony praw ucznia oraz kształtowania postaw tolerancji;

- 7) inspirowanie młodzieży do troski o środowisko naturalne, działalności charytatywnej i wolontariatu;
- 8) działanie na rzecz integracji oraz współpracy środowisk młodzieżowych;
- 9) współpraca z samorządami uczniowskimi szkół mających swoją siedzibę na terenie województwa zachodniopomorskiego.

§ 6. Młodzieżowy Sejmik realizuje swoje cele poprzez:

- 1) inicjowanie i podejmowanie działań dotyczących życia młodzieży w województwie zachodniopomorskim, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej;
- 2) opiniowanie aktów normatywnych wydawanych przez Sejmik Województwa dotyczących spraw mających wpływ na warunki rozwoju młodzieży, w szczególności dotyczących nauki, kultury, sportu i ochrony środowiska;
- 3) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych województwa na rzecz młodzieży;
- 4) monitorowanie realizacji działań strategicznych województwa na rzecz młodzieży;
- 5)³⁾ współpracę z organizacjami działającymi na rzecz realizacji celów Młodzieżowego Sejmiku;
- 6) organizowanie imprez kulturalnych i spotkań młodzieżowych;
- 7) inspirowanie i koordynowanie inicjatyw młodzieżowych;
- 8) uczestnictwo w obradach Sejmiku Województwa oraz jego komisji;
- 9) nadawanie i odbieranie Honorowego Patronatu Młodzieżowego Sejmiku;
- 9a)⁴⁾ ustanawianie programów skierowanych do młodzieży;
- 9b)⁴⁾ ustanawianie i nadawanie tytułów oraz odznaczeń;
- 10) współpracę z samorządem województwa zachodniopomorskiego, organizacjami młodzieżowymi i pozarządowymi oraz samorządami uczniowskimi i studenckimi w projektach dotyczących młodego pokolenia.

§ 7. Działalność Młodzieżowego Sejmiku jest finansowana ze środków pochodzących z budżetu województwa zachodniopomorskiego.

³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁴⁾ Dodany przez § 1 pkt 2 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

Rozdział 3

Wybór Radnych Młodzieżowego Sejmiku

§ 8.⁵⁾ Radni Młodzieżowego Sejmiku wybierani są przez Zarząd Województwa spośród młodzieży zamieszkałej na terenie województwa zachodniopomorskiego, na podstawie pisemnej rekomendacji Komisji Wyborczej, powoływanej uchwałą Zarządu Województwa.

§ 9. 1. Radnym Młodzieżowego Sejmiku może zostać osoba spełniająca następujące wymagania:

- 1)⁶⁾ złoży formularz zgłoszeniowy, który stanowi załącznik do niniejszego Statutu;
- 2) w dniu wyboru ukończy 15 rok życia i nie ukończy 25 lat;
- 2a)⁷⁾ posiada miejsce zamieszkania na terenie województwa zachodniopomorskiego;
- 3) przedstawi poparcie co najmniej jednej organizacji, o których mowa w ust. 2 lub co najmniej 10 osób, które w dniu udzielenia poparcia nie ukończyły 25 lat, zamieszkałych na terenie województwa zachodniopomorskiego;
- 4) wyrazi zgodę na kandydowanie oraz pracę w Młodzieżowym Sejmiku (w przypadku osób niepełnoletnich zgodę wyraża także rodzic lub opiekun prawny);
- 5) (uchylony)⁸⁾
- 6)⁹⁾ weźmie udział w rozmowie z Komisją Wyborczą.

2. Organizacjami udzielającymi rekomendacji dla kandydatów na Radnych Młodzieżowego Sejmiku są w szczególności:

- 1) młodzieżowe rady gmin w rozumieniu art. 5b ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372)¹⁰⁾, młodzieżowe rady powiatów w rozumieniu art. 3e ust. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2020 r. poz. 920 oraz z 2021 r. poz. 1038)¹¹⁾;
- 2) organizacje młodzieżowe i działające na rzecz młodzieży (np. stowarzyszenia, fundacje) działające na terenie województwa zachodniopomorskiego;
- 3) młodzieżowe organizacje akademickie działające na terenie województwa zachodniopomorskiego;

⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 2 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁷⁾ Dodany przez § 1 pkt 3 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

⁸⁾ Uchylony przez § 1 pkt 3 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 3 lit. c uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

¹⁰⁾ Aktualny tekst jednolity ww. ustawy ogłoszono w Dz. U. z 2025 r. poz. 1153.

¹¹⁾ Aktualny tekst jednolity ww. ustawy oraz jego zmiany ogłoszono w Dz. U. z 2024 r. poz. 107 i 1907.

- 4) samorządy oraz parlamenty uczelni wyższych działających na terenie województwa zachodniopomorskiego;
- 5) samorządy uczniowskie szkół średnich z terenu województwa zachodniopomorskiego.

§ 10. 1. W skład Komisji Wyborczej wchodzi następujący członekowie:

- 1)¹²⁾ trzech przedstawicieli Młodzieżowego Sejmiku wybieranych w głosowaniu tajnym przez Młodzieżowy Sejmik poprzedniej kadencji, z wyłączeniem Radnych ubiegających się o reelekcję;
- 2) jeden przedstawiciel Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego;
- 3) jeden przedstawiciel Przewodniczącego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego;
- 4) jeden przedstawiciel Sekretariatu ds. Młodzieży Województwa Zachodniopomorskiego.

2. Do zadań Komisji Wyborczej należy:

- 1) ustalenie terminów zgłaszania kandydatów na Radnych Młodzieżowego Sejmiku;
- 2) (uchylony)¹³⁾
- 3) nadzór nad prawidłową rejestracją zgłoszeń;
- 4) przeprowadzenie weryfikacji zgłoszonych kandydatów pod względem zgodności z wymaganiami formalnymi zawartymi w formularzy zgłoszeniowym;
- 5) przeprowadzenia rozmów z kandydatami;
- 6)¹⁴⁾ sporządzenie listy rekomendowanych kandydatów, określającej ilość przyznanych kandydatom punktów, uwzględniając potrzebę zachowania równej ilości kobiet i mężczyzn.

3. Obsługę Komisji Wyborczej zapewnia Sekretariat ds. Młodzieży Województwa Zachodniopomorskiego.

4.¹⁵⁾ Przewodniczącego Komisji Wyborczej wskazuje Zarząd Województwa, w uchwale powołującej Komisję Wyborczą.

5.¹⁵⁾ Komisja Wyborcza podejmuje decyzje większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego Komisji Wyborczej.

6.¹⁵⁾ Tryb pracy Komisji Wyborczej określa regulamin, ustalany uchwałą Zarządu Województwa.

¹²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

¹³⁾ Uchylony przez § 1 pkt 4 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

¹⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 4 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹⁵⁾ Dodany przez § 1 pkt 4 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

§ 11. 1. Zarząd Województwa dokonuje wyboru Radnych Młodzieżowego Sejmiku w terminie do dnia 30 listopada danego roku, na podstawie listy rekomendowanych kandydatów sporządzonej przez Komisję Wyborczą, biorąc pod uwagę ilość punktów przyznanych kandydatom przez Komisję Wyborczą, z zachowaniem parytetu liczby mieszkańców w pięciu okręgach wyborczych:¹⁶⁾

- 1) miasto Szczecin, powiat policki – 8 mandatów;
- 2) miasto Świnoujście, powiat goleniowski, powiat gryficki, powiat kamieński, powiat łobeski – 5 mandatów;
- 3) powiat choszczeński, powiat drawski, powiat kołobrzeski, powiat świdwiński, powiat wałecki – 5 mandatów;
- 4) miasto Koszalin, powiat białogardzki, powiat koszaliński, powiat sławieński, powiat szczecinecki – 6 mandatów;
- 5) powiat gryfiński, powiat myśliborski, powiat pyrzycki, powiat stargardzki – 6 mandatów.

2. W przypadku, gdy nie da się obsadzić wszystkich mandatów w danym okręgu na podstawie zgłoszonych kandydatur, Zarząd Województwa wybiera kolejne zgłoszenia, bez uwzględniania podziału na okręgi, celem uzupełnienia pozostających miejsc.

3. Listę wybranych członków Młodzieżowego Sejmiku doręcza się Przewodniczącemu Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego i podaje do publicznej wiadomości na stronie internetowej Urzędu Marszałkowskiego oraz Sekretariatu ds. Młodzieży Województwa Zachodniopomorskiego.

4. Przewodniczący Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego zawiadamia o terminie pierwszego posiedzenia nowej kadencji Sejmiku Młodzieżowego wybrane osoby w terminie do 31 grudnia danego roku, poprzedzającego rok nowej kadencji.

5. (uchylony)¹⁷⁾

Rozdział 4

Wygaśnięcie mandatu i odwołanie z funkcji Radnego Młodzieżowego Sejmiku

§ 12. 1. Wygaśnięcie mandatu Radnego Młodzieżowego Sejmiku następuje w przypadku:

- 1) śmierci;
- 2) (uchylony)¹⁸⁾

¹⁶⁾ Wprowadzenie do wyliczenia w brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹⁷⁾ Uchylony przez § 1 pkt 5 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

¹⁸⁾ Uchylony przez § 1 pkt 6 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

- 3) pisemnej rezygnacji;
- 4) zmiany miejsca zamieszkania poza teren województwa zachodniopomorskiego;
- 5) odmówienia lub niezłożenia ślubowania;
- 6) (uchylony)¹⁸⁾

2.¹⁹⁾ Wygaśnięcie mandatu Radnego Młodzieżowego Sejmiku stwierdza Młodzieżowy Sejmik, na najbliższej sesji po dniu wystąpienia przyczyny wygaśnięcia mandatu.

3.²⁰⁾ Młodzieżowy Sejmik może - bezwzględną większością głosów - odwołać Radnego z funkcji członka Młodzieżowego Sejmiku, z powodu rażącego naruszenia Statutu, w szczególności z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności na dwóch kolejnych sesjach Młodzieżowego Sejmiku.

4.²¹⁾ W przypadku wygaśnięcia mandatu Radnego lub odwołania Radnego przez Młodzieżowy Sejmik, Zarząd Województwa dokonuje niezwłocznie wyboru nowego Radnego na podstawie sporządzonej przez Komisję Wyborczą listy rekomendowanych kandydatów, o której mowa w § 10 ust. 2 pkt 6.

5.²¹⁾ W przypadku wyczerpania listy rekomendowanych kandydatów, o której mowa w ust. 4, przeprowadza się wybory uzupełniające.

6.²¹⁾ Do przeprowadzenia wyborów uzupełniających stosuje się odpowiednio postanowienia Rozdziału 3, przy czym nie stosuje się podziału mandatów na okręgi.

7.²¹⁾ Wyborów uzupełniających nie przeprowadza się, jeżeli ich data przypadłaby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji Młodzieżowego Sejmiku.

Rozdział 5

Organy Młodzieżowego Sejmiku

§ 13. 1. Organem Młodzieżowego Sejmiku jest Prezydium, w skład którego wchodzi Radni wybrani przez członków Młodzieżowego Sejmiku.

2. W skład Prezydium Młodzieżowego Sejmiku wchodzi:

- 1) Przewodniczący Młodzieżowego Sejmiku;
- 2) trzech Wiceprzewodniczących Młodzieżowego Sejmiku;
- 3) Sekretarz Młodzieżowego Sejmiku.

¹⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 5 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

²⁰⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 6 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²¹⁾ Dodany przez § 1 pkt 6 lit. c uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

3. Do kompetencji Prezydium należy:

- 1) kierowanie pracami Młodzieżowego Sejmiku;
- 2) przygotowywanie planu pracy Młodzieżowego Sejmiku;
- 3) przygotowywanie projektów uchwał i stanowisk;
- 4) reprezentowanie Młodzieżowego Sejmiku na zewnątrz.

4. Do kompetencji Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku należy:

- 1) reprezentowanie Młodzieżowego Sejmiku na zewnątrz;
- 2)²²⁾ ustalanie w porozumieniu z Urzędem Marszałkowskim terminów posiedzeń Młodzieżowego Sejmiku, na dany rok;
- 3) prowadzenie sesji Młodzieżowego Sejmiku;
- 4) organizowanie pracy Prezydium;
- 5) składanie Młodzieżowemu Sejmikowi sprawozdań z działalności Młodzieżowego Sejmiku i jego organów w okresie między sesjami.

4a.²³⁾ Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku w zakresie przez niego określonym zastępują członkowie Prezydium. Przewodniczący Młodzieżowego Sejmiku może wyznaczyć do wykonywania swoich zadań członka Prezydium.

5. Wiceprzewodniczący Młodzieżowego Sejmiku zastępują Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku po otrzymaniu upoważnienia, a także wykonują zadania powierzone przez Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku.

6. Do zadań Sekretarza Młodzieżowego Sejmiku należy:

- 1) prowadzenie dokumentacji Młodzieżowego Sejmiku;
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania Młodzieżowego Sejmiku i odpowiedniego przepływu informacji;
- 3) sporządzanie uchwał, protokołów z sesji Młodzieżowego Sejmiku oraz posiedzeń Prezydium;
- 4)²⁴⁾ zastępowanie Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku po otrzymaniu upoważnienia;
- 5)²⁴⁾ wykonywanie zadań powierzonych przez Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku.

§ 14. 1. Młodzieżowy Sejmik ze swego grona wybiera w głosowaniu tajnym, bezwzględną większością głosów statutowego składu Przewodniczącego Młodzieżowego

²²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 uchwały, o której mowa w odnośniku 1.

²³⁾ Dodany przez § 1 pkt 6 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

²⁴⁾ Dodany przez § 1 pkt 6 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

Sejmiku. Do czasu wyboru Przewodniczącego, pierwszą sesję otwiera i prowadzi najstarszy wiekiem Radny Młodzieżowego Sejmiku.

2.²⁵⁾ Na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku, Młodzieżowy Sejmik wybiera trzech Wiceprzewodniczących Młodzieżowego Sejmiku oraz Sekretarza Młodzieżowego Sejmiku, zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowego Sejmiku, w głosowaniu tajnym.

3.²⁶⁾ W przypadku nieobecności Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku i niewyznaczenia Wiceprzewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku, zadania Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku wykonuje członek Prezydium Młodzieżowego Sejmiku najstarszy wiekiem.

3a.²⁷⁾ Członek Prezydium może złożyć rezygnację z pełnionej funkcji. Wygaśnięcie mandatu Radnego wybranego w skład Prezydium jest równoznaczne ze złożeniem rezygnacji z pełnionej funkcji.

3b.²⁷⁾ W przypadku odwołania członka Prezydium niebędącego Przewodniczącym Młodzieżowego Sejmiku lub złożenia przez niego rezygnacji Młodzieżowy Sejmik dokonuje wyboru członka Prezydium w jego miejsce niezwłocznie po przedłożeniu Sejmikowi wniosku Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku w sprawie wyboru członka Prezydium.

4.²⁸⁾ Członek Prezydium Młodzieżowego Sejmiku może zostać odwołany kwalifikowaną większością głosów 2/3 statutowego składu Młodzieżowego Sejmiku, w obecności co najmniej połowy składu Młodzieżowego Sejmiku, w głosowaniu jawnym, na wniosek Radnych, zaopiniowany przez Komisję Regulaminową, złożony na 14 dni przed najbliższym posiedzeniem, z powodu:

- 1) uchylania się od obowiązków;
- 2) działań sprzecznych ze stanowiskiem Młodzieżowego Sejmiku.

5.²⁹⁾ Odwołanie Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku lub złożenie przez niego rezygnacji jest równoznaczne z odwołaniem całego Prezydium lub ze złożeniem rezygnacji przez całe Prezydium.

§ 15.³⁰⁾ 1. Stałą komisją Młodzieżowego Sejmiku jest Komisja Regulaminowa.

²⁵⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

²⁶⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

²⁷⁾ Dodany przez § 1 pkt 7 lit. c uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

²⁸⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 7 lit. d uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

²⁹⁾ Dodany przez § 1 pkt 7 lit. e uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

³⁰⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 8 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

2. W skład Komisji Regulaminowej wchodzi nie więcej niż 5 Radnych Młodzieżowego Sejmiku.

3. Członkiem Komisji Regulaminowej nie może być członek Prezydium.

4. Komisja Regulaminowa:

- 1) opiniuje wnioski o odwołanie członka Prezydium;
- 2) wykonuje inne zadania zlecone przez Młodzieżowy Sejmik.

5. Przewodniczącemu Komisji Regulaminowej wybiera Młodzieżowy Sejmik zwykłą większością głosów.

6. Tryb pracy Komisji Regulaminowej określa jej regulamin uchwalony przez Młodzieżowy Sejmik.

§ 16.³¹⁾ 1. Młodzieżowy Sejmik może ze swojego grona powoływać stałe i doraźne komisje do określonych zadań, ustalając przedmiot ich działania.

2. Komisja wybiera ze swojego grona przewodniczącego i wiceprzewodniczących zwykłą większością głosów.

3. Tryb pracy komisji określa regulamin uchwalany przez Młodzieżowy Sejmik.

§ 17. Radny Młodzieżowego Sejmiku ma prawo do:

- 1) zgłaszania postulatów i inicjatyw;
- 2) składania zapytań na forum Młodzieżowego Sejmiku oraz do Prezydium Młodzieżowego Sejmiku w istotnych sprawach związanych z działalnością Młodzieżowego Sejmiku;
- 3) uczestnictwa w pracach wybranych przez siebie komisji.

§ 18. Radny Młodzieżowego Sejmiku ma obowiązek:

- 1) przestrzegania Statutu i uchwał Młodzieżowego Sejmiku;
- 2) działania na rzecz realizacji celów Młodzieżowego Sejmiku;
- 3) uczestniczenia w sesjach Młodzieżowego Sejmiku i pracach komisji, do których został wybrany;
- 4)³²⁾ przedłożenia Przewodniczącemu Młodzieżowego Sejmiku usprawiedliwienia swojej nieobecności na sesji Młodzieżowego Sejmiku, w terminie 7 dni od dnia ustania przyczyny tej nieobecności. Przewodniczący, w uzasadnionych przypadkach, może odmówić usprawiedliwienia nieobecności.

³¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 9 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

³²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 10 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

§ 19. 1. Przed przystąpieniem do wykonywania mandatu, Radni na sesji inauguracyjnej składają ślubowanie o treści:

„Ślubuję uroczyście jako Radny Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego obowiązki Radnego sprawować godnie, rzetelnie i uczciwie oraz działać zawsze zgodnie z prawem, mając na względzie dobro województwa i zachodniopomorskiej młodzieży”.

2. Radni nieobecni na sesji inauguracyjnej Młodzieżowego Sejmiku oraz Radni, którzy uzyskali mandat podczas trwania kadencji Młodzieżowego Sejmiku, składają ślubowanie na pierwszej sesji, na której są obecni.

3. Ślubowanie odbywa się poprzez odczytanie roty ślubowania oraz kolejne wywoływanie Radnych. Każdy wywołany Radny powstaje i wypowiada słowo „ślubuję”.

Rozdział 6

Zasady działalności Młodzieżowego Sejmiku

§ 20. 1. Młodzieżowy Sejmik obraduje na sesjach i posiedzeniach stacjonarnych lub zdalnych (z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość).

2. Sesje zwoływane są przez Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku, w ilości niezbędnej do wypełniania zadań, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał.

3. Do zawiadomienia o zwołaniu sesji dołącza się porządek obrad.

4. Posiedzenia Młodzieżowego Sejmiku są jawne.

5. Młodzieżowy Sejmik może obradować i podejmować uchwały w obecności co najmniej połowy statutowego składu Młodzieżowego Sejmiku (quorum).

6. Radni podejmują uchwały zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym, chyba że Statut stanowi inaczej.

7.³³⁾ Przewodniczący Młodzieżowego Sejmiku zawiadamia o sesji Radnych Młodzieżowego Sejmiku, nie później niż na 7 dni przed terminem sesji za pośrednictwem poczty elektronicznej.

8. O planowanej sesji Przewodniczący Młodzieżowego Sejmiku powiadamia również Przewodniczącego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego, Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego, Sekretariat ds. Młodzieży Województwa Zachodniopomorskiego oraz

³³⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 11 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

Opiekuna Młodzieżowego Sejmiku, którzy mogą uczestniczyć w obradach z prawem zabierania głosu.

§ 21.³⁴⁾ 1. Sesje nadzwyczajne zwoływane są z własnej inicjatywy Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku, a także na wniosek Prezydium lub grupy co najmniej 6 Radnych, na dzień przypadający w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku o zwołanie sesji.

2. Wnioskodawca, składając wniosek o zwołanie sesji nadzwyczajnej:

1) wskazuje porządek sesji;

2) dołącza projekty uchwał i materiały, które mają być rozpatrywane podczas sesji.

3. Wniosek niespełniający wymogów, o których mowa w ust. 2 lub sprzeczny z przepisami Statutu Przewodniczący Młodzieżowego Sejmiku pozostawia bez rozpoznania.

4. Do sesji nadzwyczajnej nie stosuje się przepisów dotyczących terminu dostarczenia materiałów sesyjnych i zawiadomienia o sesji.

§ 22. 1. (uchylony)³⁵⁾

2. Przewodniczący otwiera sesję wypowiadając formułę: „Otwieram (*kolejny numer sesji*) sesję Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego”.

3. Po otwarciu sesji Przewodniczący Młodzieżowego Sejmiku odczytuje jej porządek oraz przyjmuje wnioski o jego zmianę.

4. Uchwały Młodzieżowego Sejmiku zawierają stanowiska Młodzieżowego Sejmiku w sprawach stanowiących przedmiot jego obrad.

4a.³⁶⁾ W sprawach, w których Młodzieżowy Sejmik nie realizuje swoich uprawnień statutowych, może wyrażać w formie uchwał stanowiska oraz przyjmować apele, deklaracje i rezolucje.

4b.³⁶⁾ Młodzieżowy Sejmik może podejmować uchwały w sprawach wewnętrznych i dotyczących bieżącej organizacji Młodzieżowego Sejmiku.

5.³⁷⁾ Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje Przewodniczącemu Młodzieżowego Sejmiku, Prezydium, Komisjom Młodzieżowego Sejmiku oraz grupie co najmniej 6 Radnych.

6. Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Młodzieżowego Sejmiku zamyka sesję wypowiadając formułę: „Zamykam (*kolejny numer sesji*) sesję Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego”.

³⁴⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 12 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

³⁵⁾ Uchylony przez § 1 pkt 13 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

³⁶⁾ Dodany przez § 1 pkt 13 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

³⁷⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 13 lit. c uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

§ 23. 1. Prowadzący obrady Młodzieżowego Sejmiku udziela głosu Radnym według kolejności zgłoszeń. W uzasadnionych przypadkach może udzielić głosu poza kolejnością.

2. Prowadzący obrady może udzielić głosu osobom spoza grona Radnych, w tym zaproszonym gościom, po uprzednim wpisaniu tych osób na listę mówców.

3. Listę mówców prowadzi Sekretarz Młodzieżowego Sejmiku lub wyznaczony Wiceprzewodniczący Młodzieżowego Sejmiku.

§ 24. 1.³⁸⁾ W każdym momencie sesji prowadzący obrady udziela poza porządkiem obrad głosu Radnemu w sprawach formalnych.

2. Przedmiotem wniosków formalnych mogą być w szczególności:

- 1) stwierdzenie quorum;
- 2) zmiana kolejności punktów porządku obrad;
- 3) zamknięcie listy mówców;
- 4) zamknięcie dyskusji i przystąpienie do głosowania nad projektem uchwały;
- 5) reasumpcja głosowania;
- 6) naruszenie w trakcie obrad sesji postanowień Statutu;
- 7) ogłoszenie przerwy w obradach sesji.

3.³⁹⁾ Prowadzący obrady poddaje wniosek formalny pod głosowanie niezwłocznie po jego zgłoszeniu. Młodzieżowy Sejmik przyjmuje przedstawiony wniosek zwykłą większością głosów.

§ 25. 1. W czasie obrad każdej sesji, z wyjątkiem sesji uroczystych, Radni Młodzieżowego Sejmiku mogą zgłaszać do Prezydium Młodzieżowego Sejmiku zapytania.

2. W zależności od charakteru zapytania, członkowie Prezydium Młodzieżowego Sejmiku udzielają na nie odpowiedzi na sesji lub na piśmie, nie później niż w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.

§ 26. 1. Prowadzący obrady czuwa nad ich sprawnym przebiegiem i zachowaniem porządku w czasie obrad.

2. Prowadzący obrady może czynić uwagi dotyczące tematu, formy i czasu trwania wystąpień na sesji; w razie bezskuteczności uwag, ma prawo odebrać głos, polecając odnotowanie tego faktu w protokole sesji.

³⁸⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 14 lit. a uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

³⁹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 14 lit. b uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

3. Prowadzący obrady może nakazać opuszczenie sali obrad osobom niebędącym Radnymi, które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają porządek lub utrudniają powadzenie sesji Młodzieżowego Sejmiku.

§ 27. 1. Sekretarz Młodzieżowego Sejmiku sporządza protokoły każdej sesji Młodzieżowego Sejmiku obejmujące przebieg obrad oraz treść podjętych przez Młodzieżowy Sejmik rozstrzygnięć.

2. Protokoły sesji Sekretarz Młodzieżowego Sejmiku przedkłada Radnym Młodzieżowego Sejmiku do wglądu, w celu zgłoszenia ewentualnych poprawek i uzupełnień. Ścieżka ich zgłaszania ustalana jest przez Sekretarza Młodzieżowego Sejmiku.

3. Sekretarz Młodzieżowego Sejmiku dokonuje poprawek i uzupełnień w protokołach sesji. Radni, których wnioski w tym zakresie nie zostały uwzględnione, mogą przedstawić je do rozstrzygnięcia na następnej sesji przez Radę.

4.⁴⁰⁾ W przypadku nieobecności Sekretarza Młodzieżowego Sejmiku na sesji Młodzieżowego Sejmiku, prowadzący obrady powołuje spośród Radnych sekretarza obrad, który pełni tymczasowo funkcję Sekretarza na danym posiedzeniu i jest odpowiedzialny za prowadzenie protokołu sesji Młodzieżowego Sejmiku.

§ 28. 1. W głosowaniu jawnym Radni głosują w sposób przystosowany do panujących warunków organizacyjno-technicznych podczas sesji. Za głosy ważne uważa się prawidłowo oddane głosy: „za”, „przeciw” oraz „wstrzymujące się”.

2.⁴¹⁾ Głosowanie tajne przeprowadza się z wykorzystaniem elektronicznego urządzenia do obliczania głosów zapewniającego tajność głosowań i uniemożliwiającego ujawnienie, w jaki sposób głosowali poszczególni Radni.

3.⁴¹⁾ W przypadku gdy przeprowadzenie głosowania w sposób określony w ust. 2 nie jest możliwe z przyczyn technicznych, lub gdy Młodzieżowy Sejmik tak postanowi, głosowanie tajne przeprowadza komisja skrutacyjna przy użyciu kart do głosowania.

4. Wyniki głosowania odnotowuje się w protokole obrad sesji Młodzieżowego Sejmiku.

Rozdział 7

Nadzór i opieka merytoryczna

§ 29. 1. Młodzieżowy Sejmik może posiadać opiekuna.

⁴⁰⁾ Dodany przez § 1 pkt 15 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

⁴¹⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 16 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

2. Opiekunem Młodzieżowego Sejmiku może być każda osoba, która ukończyła 25 rok życia i posiada czynne prawo wyborcze do Sejmiku Województwa.

3. Wyboru opiekuna Młodzieżowego Sejmiku dokonuje Sejmik Województwa, spośród kandydatur wskazanych przez Młodzieżowy Sejmik.

4. Młodzieżowy Sejmik może odwołać opiekuna zwykłą większością głosów w głosowaniu tajnym:

- 1) z inicjatywy Prezydium Młodzieżowego Sejmiku;
- 2) na wniosek złożony przez co najmniej 10 Radnych.

§ 30. Opiekun Młodzieżowego Sejmiku zobowiązany jest do monitorowania prac Młodzieżowego Sejmiku, udzielania pomocy organizacyjnej Młodzieżowemu Sejmikowi i jego Radnym, a także inicjowania działań wspierających edukację obywatelską. Opiekun jest odpowiedzialny za:

- 1) opiekę merytoryczną;
- 2) kwestie techniczno-administracyjne;
- 3) swobodny i komunikatywny przepływ informacji między Młodzieżowym Sejmikiem a Organami Województwa Zachodniopomorskiego;
- 4) współpracę z Sekretariatem ds. Młodzieży Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 31. 1. Obsługę administracyjno-biurową zapewnia właściwa komórka organizacyjna Urzędu Marszałkowskiego, odpowiedzialna za obsługę Sejmiku Województwa.

2. Młodzieżowy Sejmik współpracuje w zakresie zadań statutowych i organizacyjnych z Sekretariatem ds. Młodzieży Województwa Zachodniopomorskiego.

Rozdział 8

Zasady zwrotu kosztów oraz zasady delegowania

§ 32. Radnemu Młodzieżowego Sejmiku biorącemu udział w sesjach Młodzieżowego Sejmiku lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżowy Sejmik, a w przypadku niepełnoletniego Radnego Młodzieżowego Sejmiku także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w sesjach Młodzieżowego Sejmiku lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżowy Sejmik.

§ 33.⁴²⁾ Delegacji dla Radnego Młodzieżowego Sejmiku udziela Przewodniczący Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego, na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowego Sejmiku lub zastępującego go albo upoważnionego członka Prezydium Młodzieżowego Sejmiku określając limity wydatków na noclegi oraz limity innych wydatków, podlegających zwrotowi.

§ 34. 1. Z tytułu delegacji Radnemu Młodzieżowego Sejmiku przysługuje zwrot kosztów:

- 1) przejazdów z miejscowości określonej przez Przewodniczącego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego do miejsca celu podróży i z powrotem;
- 2) noclegów;
- 3) dojazdów komunikacji miejscowej;
- 4) innych udokumentowanych wydatków.

2. Środek transportu właściwy do odbycia podróży określa Przewodniczący Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego.

3. Zwrot kosztów przejazdu obejmuje cenę biletu określonego środka transportu, z uwzględnieniem przysługującej Radnemu ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga ta przysługuje.

4. Na wniosek Radnego Przewodniczący Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego może wyrazić zgodę na przejazd pojazdem samochodowym niebędącym własnością województwa. W takim przypadku Radnemu, rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, przysługuje zwrot kosztów przejazdu według stawek za jeden kilometr przebiegu, określonych przez Sejmik Województwa na podstawie przepisów dotyczących warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

§ 35. 1. Zwrot kosztów przejazdu lub kosztów z tytułu delegacji następuje na podstawie dokumentów potwierdzających poniesione koszty, w szczególności rachunków, faktur lub biletów.

2. Dokumenty potwierdzające poniesione koszty dołącza się do wniosku, o którym mowa w § 32.

3. Radny Młodzieżowego Sejmiku składa wniosek o którym mowa w § 32 do właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Marszałkowskiego, odpowiedzialnej za obsługę Sejmiku Województwa.

⁴²⁾ W brzmieniu ustalonym przez § 1 pkt 17 uchwały, o której mowa w odnośniku 2.

4. Wniosek o zwrot kosztów przejazdu lub kosztów z tytułu delegacji składa się w terminie 30 dni od daty wydarzenia, w którym Radny brał udział.

Rozdział 9

Przepisy przejściowe i końcowe

§ 36. Statut może być zmieniany w trakcie trwania kadencji, po zasięgnięciu opinii Młodzieżowego Sejmiku lub na jego wniosek, w trybie przewidzianym dla jego nadania.

2. Opisz swoje doświadczenie w pracy w ciałach przedstawicielskich młodzieży, konsultacjach, przygotowywaniu rekomendacji na tematy ważne dla młodzieży?

3. Jakie jest Twoje doświadczenie w projektach społecznych, obywatelskich, wolontariackich?

Wyrażam zgodę na kandydowanie oraz pracę w Młodzieżowym Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego.¹

.....

data, podpis

¹ W przypadku osób niepełnoletnich zgodę wyraża także rodzic lub opiekun prawny.

D. WYKAZ OSÓB POPIERAJĄCYCH KANDYDATA ZAMIESZKAŁYCH NA TERENIE WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO, KTÓRE W DNIU UDZIELENIA POPARCIA NIE UKOŃCZYŁY 25 LAT

Informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

**Województwo Zachodniopomorskie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40
70-421 Szczecin**

Województwo Zachodniopomorskie może wykonywać swoje zadania przy pomocy Marszałka Województwa/Zarządu Województwa/Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w zakresie wynikającym z aktów prawa powszechnie obowiązującego na terenie RP.

Inspektor ochrony danych (IOD)

Administrator (AD) wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: abi@wzp.pl.

Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Województwo Zachodniopomorskie gromadzi Państwa dane w celu potwierdzenia poparcia dla kandydatów na członków Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego na podstawie art. 10b ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa. (Dz. U. z 2025 r. poz. 581).

Zakres przetwarzania danych osobowych

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celu, o którym mowa powyżej, obejmującym: imię i nazwisko, miejscowość oraz numer telefonu.

Źródło danych

Powyższe dane osobowe zostały pozyskane od kandydata na członka Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego.

Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom.

Przekazanie danych osobowych odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane przez Województwo Zachodniopomorskie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane tzn. czas trwania kadencji Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego, a następnie będą przechowywane zgodnie z obowiązującą u Administratora instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwach państwowych i archiwizacji dokumentów lub zostaną trwale usunięte jeżeli przepis prawa Administratorowi na to pozwala.

Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa mają Państwo prawo żądania:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- ich sprostowania,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- przeniesienia danych.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres do korespondencji lub drogą elektroniczną kierując żądanie na adres: abi@wzp.pl.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Województwo Zachodniopomorskie na adres:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

Pozostałe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Administrator dokłada starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony Państwa danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zamianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

Lp.	Imię i nazwisko	Miejscowość (na terenie województwa zachodniopomorskiego)	Numer telefonu ²
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			

² Komisja Wyborcza zastrzega sobie prawo do telefonicznej weryfikacji osób, które udzieliły poparcia, poprzez kontakt z osobami wpisanymi na listę poparcia.

E. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Ja.....

(Imię i Nazwisko kandydata)

Zapoznałem (-łam) się ze Statutem Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego i przyjmuję do wiadomości, że pełnienie funkcji radnego Młodzieżowego Sejmiku, wiązać się będzie z przetwarzaniem moich danych osobowych, w tym mojego wizerunku.³

Data, czytelny podpis

Informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Województwo Zachodniopomorskie
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40
70-421 Szczecin

Województwo Zachodniopomorskie może wykonywać swoje zadania przy pomocy Marszałka Województwa/Zarządu Województwa/Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w zakresie wynikającym z aktów prawa powszechnie obowiązującego na terenie RP.

Inspektor ochrony danych (IOD)

Administrator (AD) wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym można kontaktować się pod adresem e-mail: abi@wzp.pl.

Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych

Województwo Zachodniopomorskie gromadzi Państwa dane w celu działalności Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego Województwa na podstawie art. 10b ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2025 r. poz. 581).

Odbiorcy danych osobowych

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane innym odbiorcom.

Przekazanie danych osobowych odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji

³ W przypadku osób niepełnoletnich podpis składa także rodzic lub opiekun prawny.

międzynarodowej

Państwa dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich.

Okres przechowywania danych osobowych

Dane osobowe przetwarzane przez Województwo Zachodniopomorskie przechowywane będą przez okres niezbędny realizacji celów dla jakiego zostały zebrane tzn. na czas trwania kadencji Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego, a następnie będą przechowywane zgodnie z obowiązującą u Administratora instrukcją kancelaryjną oraz przepisami o archiwach państwowych i archiwizacji dokumentów lub zostaną trwale usunięte jeżeli przepis prawa Administratorowi na to pozwala.

Uprawnienia osób, których dane dotyczą

Z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa mają Państwo prawo żądania:

- dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
- ich sprostowania,
- usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania,
- przeniesienia danych.

Z powyższych uprawnień można skorzystać w siedzibie Administratora, pisząc na adres do korespondencji lub drogą elektroniczną kierując żądanie na adres: abi@wzp.pl.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Województwo Zachodniopomorskie na adres:

Urząd Ochrony Danych Osobowych

ul. Stawki 2

00-193 Warszawa

Pozostałe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym, a do ich podania osoba jest zobowiązana. Niepodanie tych danych może uniemożliwić podjęcie działań ze strony Administratora.

Państwa dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Administrator dokłada starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony Państwa danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zamianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

UZASADNIENIE

Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego w dniu 21 września 2021 r. podjął uchwałę nr XXVIII/332/21 w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 4303).

Ww. uchwała została znowelizowana dwa razy:

1) uchwałą nr XLV/532/23 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 14 września 2023 r. zmieniającą uchwałę w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 5041);

2) uchwałą nr XI/142/25 Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 11 września 2025 r. zmieniającą uchwałę w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego (Dz. Urz. Woj. Zachodniopomorskiego poz. 3811).

Z uwagi na przepis art. 16 ust. 3 ustawy z dnia 20 lipca 2000 r. o ogłaszaniu aktów normatywnych i niektórych innych aktów prawnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1461), który stanowi, iż cyt. „Tekst jednolity aktu normatywnego innego niż ustawa ogłasza się nie rzadziej niż raz na 12 miesięcy, jeżeli był on nowelizowany. Akt normatywny może określić termin ogłoszenia tekstu jednolitego”, w celu spełnienia ww. obowiązku wymagane jest przyjęcie przez Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego tekstu jednolitego uchwały nr XXVIII/332/21 w sprawie utworzenia Młodzieżowego Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego.

PRZEWODNICZĄCA SEJMIKU


Teresa Kalina