

Potwierdzam, że zobowiązanie jest legalne,
celowe i oszczędne, mieści się w planie

finansowym: Wydziału/komórki: 1/116.....

dział: 620..... rozdział: 62003.....

paragraf: 1300..... podpis:

UMOWA Nr /WTiG-I/2017

zawarta dnia r. w Szczecinie

pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim z siedzibą w Szczecinie przy ul. Korsarzy 34,
reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego, w imieniu którego działają:

1.
2.

zwanym dalej **Zamawiającym**

a

Związkiem Portów i Przystani Jachtowych – Lokalną Organizacją Turystyczną
Zachodniopomorskiego Szlaku Żeglarskiego z siedzibą w Szczecinie przy al. Papieża Jana
Pawła II 44/2, NIP 852-23-66-543, REGON: 812497093, KRS: 0000101550
reprezentowaną przez:

1. Zbigniewa Jagniątkowskiego – Prezesa Zarządu
2. Marka Czaję – Wiceprezesa Zarządu

zwanymi dalej łącznie **Wykonawcą**

§ 1

Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się do prezentacji walorów turystyki wodnej Województwa Zachodniopomorskiego podczas:
 - a) rozpoczęcia sezonu na Zachodniopomorskim Szlaku Żeglarskim
 - b) zakończenia sezonu na Zachodniopomorskim Szlaku Żeglarskim,zwanymi dalej imprezami.
2. Zamawiający zobowiązuje się pokryć koszty organizacji imprez wskazanych w ust. 1, przez które rozumie się pokrycie przez Zamawiającego kosztów wynajmu i wyposażenia stoiska wystawienniczego oraz pozostałych kosztów niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
3. W związku z realizacją przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań związanych z organizacją imprez wymienionych w ust. 1.
4. Wykonawca zobowiązuje się do promocji Województwa Zachodniopomorskiego, jako miejsca atrakcyjnego turystycznie, w szczególności w zakresie turystyki wodnej.
5. Wykonawca zobowiązuje się do prezentacji walorów turystyki wodnej w Województwie Zachodniopomorskim, poprzez wyeksponowanie i dystrybucję materiałów zawierających logo Zamawiającego.
6. Wersję elektroniczną logo, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający przekaże Wykonawcy na adres e-mail: biuro@marinas.pl w terminie do dnia 10.05.2017r.
7. Czynności, o których mowa w ust. 5 potwierdzone zostaną dokumentacją fotograficzną.
8. Wykonawca zobowiązany jest do informowania, iż zadanie zostało sfinansowane z budżetu Województwa Zachodniopomorskiego oraz wykonywane jest na jego zlecenie.

9. Termin realizacji przedmiotu umowy upływa:
 - a) rozpoczęcia sezonu na Zachodniopomorskim Szlaku Żeglarskim 14.05.2017
 - b) zakończenia sezonu na Zachodniopomorskim Szlaku Żeglarskim 01.10.2017

§ 2

Finansowanie przedmiotu umowy

1. Koszty ponoszone przez Zamawiającego, o których mowa w § 1 ust. 2, określa się na łączną maksymalną kwotę 10 000 zł brutto (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100).
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 zostanie przekazana przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w dwóch transzach po 5.000 zł każda: ciągu 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu faktury VAT za realizację każdej z imprez.
3. Faktury zostaną wystawione przez Wykonawcę po zakończeniu przedmiotowych imprez.
4. Wykonawca będzie uprawniony do wystawienia faktury VAT, o której mowa w ust. 3 po prawidłowym wykonaniu przedmiotu umowy, który zostanie stwierdzony podpisaniem przez strony sprawozdania końcowego z każdej z imprez.
5. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopie faktur dotyczących kosztów, które poniósł wraz z dowodami zapłaty.
6. Fakturę należy wystawić na Zamawiającego, tj.:

Województwo Zachodniopomorskie

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

NIP: 851-28-71-498

7. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku opóźnienia ze strony Zamawiającego Wykonawcy przysługuje prawo domagania się odsetek ustawowych.

§ 3

1. Strony umowy zobowiązują się do bieżących wzajemnych konsultacji w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
2. Ze strony Zamawiającego do kontaktów roboczych z Wykonawcą, w tym w szczególności do podpisania sprawozdań z imprez, o których mowa w § 2 ust. 4 jest p. Bożena Wołowczyk – Główny Specjalista w Biurze Turystyki, tel.: 91 44 19 135, e-mail: bwolowczyk@wzp.pl
3. Ze strony Wykonawcy do kontaktów roboczych z Zamawiającym, w tym w szczególności do podpisania sprawozdania z imprezy, o którym mowa w § 2 ust. 4 jest Tomasz Matyskiewicz, tel. 530 547 344, 91 448 08 32, e-mail: biuro@marinas.pl

§ 4

1. Strony postanawiają, iż w przypadku stwierdzenia niewykonania zobowiązania, Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej odpowiadającej 20% wartości łącznej maksymalnej kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy. W takim przypadku Wykonawcy wynagrodzenie nie przysługuje.

M

2. W przypadku nienależytego wykonania zobowiązania Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kary umownej odpowiadającej 10 % wartości łącznej maksymalnej kwoty, o której mowa w § 2 ust. 1 umowy.
3. W wypadku, gdy zastrzeżona kara umowna nie pokryje całej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający jest uprawniony do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującym mu z tytułu wykonania niniejszej umowy wynagrodzeniem.

§ 5

1. Nieważność któregokolwiek z postanowień umowy nie powoduje nieważności pozostałych jej postanowień. Jeżeli jakiegokolwiek postanowienie umowy będzie nieważne w całości lub w części, nie będzie to mieć wpływu na moc obowiązującą pozostałej jej części.
2. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonane, pod rygorem nieważności, jedynie w formie pisemnej.

§ 6

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.

§ 7

1. W razie sporów, jakie mogą wynikać z realizacji przedmiotu umowy, strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia, a w przypadku braku porozumienia w terminie 14 dni od momentu zakomunikowania sporu stronie przeciwnej, poddadzą one spór pod rozstrzygnięcie sądowni powszechnemu właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
2. Postanowienia ust. 1 nie stanowią zapisu na sąd polubowny.

§ 8

Umowę sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazuje się Wykonawcy, pozostałe dwa pozostają w aktach Zamawiającego.

Zamawiający

Wykonawca

.....

.....

.....

.....

akceptuję pod wyżejbrzmieniem - prawnie

A D W O K A T

Hubert Cieszyński