



Unia Europejska  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



REJESTR ZMIAN DO:

Regulaminu konkursu nr RPZP.04.09.00-IZ.00-32-004/17 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

Oś Priorytetowa 4 Naturalne otoczenie człowieka  
Działanie 4.9 Rozwój zasobów endogenicznych

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
1.	Regulamin konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 4 Naturalne otoczenie człowieka, Działanie 4.9 Rozwój zasobów endogenicznych – wersja 1.0 (listopad 2016 r.)	Strona tytułowa	<u>Zmieniono wersję Regulaminu konkursu z wersji 1.0 (listopad 2016 r.) na wersję 2.0 (luty 2017 r.).</u>	Aktualizacja zapisu.	20 luty 2017 r.
2.	jw.	Wykaz skrótów	Dodano skróty: <b>PPP</b> – partnerstwo publiczno-prywatne; <b>UE</b> – Unia Europejska;	Dodanie zapisów.	jw.
3.	jw.	Słownik pojęć	<u>Zmieniono definicje niżej wskazanych pojęć oraz ich numerację w słowniku pojęć:</u> <b>Zapis:</b> <b>1. atrakcja turystyczna</b> – oznacza obiekt będący przedmiotem zainteresowania ze strony turystów oraz przyciągający ruch turystyczny. Każdy obiekt będący atrakcją turystyczną wyróżnia się następującymi cechami: <b>a)</b> przyciąga turystów, <b>b)</b> ma rdzeń, czyli cechę wyróżniającą spośród innych obiektów lub wydarzeń, <b>c)</b> ma oznacznik, czyli odpowiednie informacje o rdzeniu, dzięki którym turysta wie o istnieniu atrakcji (np. tablice informacyjne, opis w przewodniku lub innej publikacji).	Aktualizacja zapisów.	jw.

			<p><b>2. beneficjent</b> – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 10 rozporządzenia ogólnego;</p> <p><b>16. partner</b> – podmiot w rozumieniu art. 33 ust. 1 ustawy wdrożeniowej, który jest wymieniony we wniosku o dofinansowanie projektu, realizujący wspólnie z Liderem i ewentualnie innymi partnerami projekt na warunkach określonych w umowie o dofinansowanie oraz umowie o partnerstwie i wnoszący do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe;</p> <p><b>31. ustawa wdrożeniowa</b> – ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217);</p> <p><b>35. wydatek kwalifikowalny</b> – koszt lub wydatek poniesiony w związku z realizacją projektu w ramach RPO WZ, który kwalifikuje się do refundacji, rozliczenia (w przypadku systemu zaliczkowego) zgodnie z umową o dofinansowanie;</p> <p><b>zmieniono na:</b></p> <p><b>1. atrakcja turystyczna</b> – oznacza obiekt będący przedmiotem zainteresowania ze strony turystów oraz przyciągający ruch turystyczny. Każdy obiekt będący atrakcją turystyczną wyróżnia się następującymi cechami:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>a) przyciąga turystów,</li><li>b) ma rdzeń, czyli cechę wyróżniającą spośród innych obiektów,</li><li>c) ma oznacznik, czyli odpowiednie informacje o rdzeniu, dzięki którym turysta wie o istnieniu atrakcji (np. tablice informacyjne, opis w przewodniku lub innej publikacji).</li></ul> <p><b>2. beneficjent</b> – na potrzeby niniejszego konkursu to podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 10 rozporządzenia ogólnego, a w przypadku projektów realizowanych w formule partnerstwa publiczno-prywatnego to podmiot, o którym mowa w art. 63 ust. 1 lit. a) rozporządzenia ogólnego;</p> <p><b>19. partner</b> – podmiot w rozumieniu art. 33 ust. 1 ustawy wdrożeniowej, który jest wymieniony we wniosku o dofinansowanie, realizujący wspólnie z Liderem i ewentualnie innymi partnerami projekt na warunkach określonych w umowie o dofinansowanie oraz umowie o partnerstwie i</p>	
--	--	--	---	--

		<p>wnoszący do projektu zasoby ludzkie, organizacyjne, techniczne lub finansowe; podmiot, który ma prawo do ponoszenia wydatków na równi z beneficjentem;</p> <p><b>41. ustawa wdrożeniowa</b> – ustawa z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 217 ze zm.);</p> <p><b>45. wydatek kwalifikowalny</b> – koszt lub wydatek poniesiony w związku z realizacją projektu w ramach RPO WZ, który spełnia kryteria refundacji, rozliczenia (w przypadku systemu zaliczkowego) zgodnie z umową o dofinansowanie;</p> <p><u>Słownik uzupełniono o nowe pojęcia, które zostały zapisane pod niżej wskazanymi pozycjami:</u></p> <p><b>15. Lider</b> – partner wiodący będący beneficjentem, odpowiedzialny za przygotowanie i realizację projektu;</p> <p><b>16. modernizacja</b> – pojęcie modernizacji mieści się w zakresie pojęciowym remontu, przebudowy albo rozbudowy;</p> <p><b>17. operacja PPP</b> – operacja, o której mowa w art 2 pkt 25 rozporządzenia ogólnego, zgodna z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności dotyczącymi pomocy państwa i zamówień publicznych;</p> <p><b>20. partner prywatny</b> – podmiot, o którym mowa w art. 63 ust. 1 pkt b) rozporządzenia ogólnego, który ma prawo do ponoszenia wydatków na równi z beneficjentem;</p> <p><b>21. partnerstwo publiczno-prywatne</b> – forma współpracy przy realizacji projektów między podmiotami publicznymi a sektorem prywatnym, o której mowa w art. 2 pkt 24 oraz art. 62-64 rozporządzenia ogólnego, poprzedzona przeprowadzeniem analizy przedrealizacyjnej (minimalny zakres przedmiotowej analizy określają Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-2020). Na gruncie prawa krajowego realizowana w oparciu o przepisy ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym lub ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane i usługi lub ustawy Prawo zamówień publicznych;</p>		
--	--	--	--	--

			<p><b>25. podmiot prawa publicznego</b> – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 16 rozporządzenia ogólnego;</p> <p><b>29. projekt hybrydowy</b> – przedsięwzięcie realizowane w ramach partnerstwa publiczno- prywatnego, które polega na wspólnej realizacji projektu w celu realizacji inwestycji infrastrukturalnej polegającej na budowie, przebudowie lub remoncie obiektu budowlanego lub wyposażeniu składnika majątkowego w urządzenia podwyższające jego wartość lub użyteczność, połączonych z utrzymaniem lub zarządzaniem przedmiotem inwestycji za wynagrodzeniem;</p> <p><b>31. rachunek powierniczy</b> – rachunek, o którym mowa w art. 2 pkt 26 rozporządzenia ogólnego;</p> <p><b>36. turystyka aktywna</b> – forma aktywności ruchowej podejmowana w celach rekreacyjnych, poznawczych i interakcji z obszarem recepcyjnym, połączona z pokonywaniem przestrzeni;</p> <p><b>39. umowa o partnerstwie publiczno- prywatnym (umowa PPP)</b> – umowa zawarta w oparciu o przepisy: ustawy o partnerstwie publiczno- prywatnym lub ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane i usługi lub ustawy Prawo zamówień publicznych.</p> <p><u>Zmianie uległa numeracja w Słowniku pojęć.</u></p>		
4.	jw.	Podstawy prawne	<p><u>Poszerzono katalog aktów prawnych w oparciu o który w szczególności organizowany jest konkurs. Wprowadzone dokumenty zapisano w niżej wskazanych pozycjach:</u></p> <p><b>2.</b> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. w sprawie Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz. Urz. UE L 347 z 20 grudnia 2013 r., ze zm.);</p> <p><b>4.</b> Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) 2015/207 z dnia 20 stycznia 2015 r. ustanawiające szczegółowe zasady wykonania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzoru sprawozdania z postępów, formatu dokumentu służącego przekazywaniu informacji na temat dużych projektów, wzorów wspólnego planu działania, sprawozdań z wdrażania w ramach celu</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>„Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia”, deklaracji zarządczej, strategii audytu, opinii audytowej i rocznego sprawozdania z kontroli oraz metodyki przeprowadzania analizy kosztów i korzyści, a także zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1299/2013 w odniesieniu do wzoru sprawozdań z wdrażania w ramach celu „Europejska współpraca terytorialna” (w szczególności art. 3 i Załącznik nr III wskazania metodologiczne dot. zasad przeprowadzania analizy kosztów i korzyści) (Dz.U.UE.L.2015.38.1);</p> <p><b>5.</b> Rozporządzenie wykonawcze Komisji (UE) nr 215/2014 z dnia 7 marca 2014 r. ustanawiające zasady wykonania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego w zakresie metod wsparcia w odniesieniu do zmian klimatu, określania celów pośrednich i końcowych na potrzeby ram wykonania oraz klasyfikacji kategorii interwencji w odniesieniu do europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych (Dz. Urz. UE. L. 2014. 69. 65);</p> <p><b>6.</b> Rozporządzenie delegowane Komisji (UE) 2015/1076 z dnia 28 kwietnia 2015 r. ustanawiające na mocy rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 dodatkowe przepisy dotyczące zastąpienia beneficjenta i stosownych obowiązków oraz minimalne wymogi, które mają być zawarte w umowach partnerstwa publiczno-prywatnego finansowanych z europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych (Dz.U.UE.L.2015.175.1);</p> <p><b>8.</b> Rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 110/2014 z 30 września 2013 r. w sprawie modelowego rozporządzenia finansowego dla organów realizujących partnerstwa</p>	
--	--	--	--	--

		<p>publiczno-prywatne, o których mowa w art. 209 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 wraz z rozporządzeniem zmieniającym nr 2015/2461;</p> <p><b>10.</b> Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/24/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie zamówień publicznych, uchylająca dyrektywę 2004/18/WE (Dz.U.UE.L.2014.94.65 ze zm.);</p> <p><b>11.</b> Dyrektywa Parlamentu Europejskiego i Rady 2014/23/UE z dnia 26 lutego 2014 r. w sprawie udzielania koncesji (Dz.U.UE.L.2014.94.1 ze zm.);</p> <p><b>13.</b> Ustawa z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno-prywatnym ( t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 696 ze zm.);</p> <p><b>14.</b> Ustawa z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. z 2016 r., poz. 1920);</p> <p><b>Zapisy:</b></p> <p><b>6.</b> Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870);</p> <p><b>10.</b> Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1047) wraz z aktami wykonawczymi, zwana dalej ustawą o rachunkowości;</p> <p><b>15.</b> Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829);</p> <p><b>19.</b> Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie warunków obniżania wartości korekt finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych z udzielaniem zamówień (Dz. U. z 2016 r., poz. 200 ze zm.);</p> <p><b>zmieniono na:</b></p> <p><b>15.</b> Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1870 ze zm.);</p> <p><b>19.</b> Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1047 ze zm.) wraz z aktami wykonawczymi, zwana dalej ustawą o rachunkowości;</p> <p><b>24.</b> Ustawa z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 1829 ze zm.);</p> <p><b>28.</b> Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 29 stycznia 2016 r. w sprawie warunków obniżania wartości korekt</p>		
--	--	---	--	--

			<p>finansowych oraz wydatków poniesionych nieprawidłowo związanych z udzielaniem zamówień (Dz. U. z 2016 r., poz. 200);</p> <p><b>Usunięto zapis:</b> 7. Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie dokumentowania postępowania w sprawie oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć współfinansowanych z krajowych lub regionalnych programów operacyjnych z 19 października 2015 r.;</p> <p><u>Zmieniono numerację w katalogu dokumentów w oparciu o który w szczególności przeprowadzony jest konkurs.</u></p>		
5.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.1, pkt 1	<u>Zmieniono wersję SOOP z 13.0 na 17.0.</u>	Aktualizacja zapisów.	jw.
6.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.2, Zasady przyznawania dofinansowania, pkt 1	<p><b>Zapis punktu 1. uzupełniono o lit. e):</b> „1. Wsparcie otrzymają przedsięwzięcia, które (...): <b>e)</b> zapewniają ścisły związek zaplanowanych rezultatów z potrzebami rynku i włączenia sektora prywatnego oraz wpływ na rozwój lokalnej gospodarki.”</p> <p><u>W związku z powyższą aktualizacją zmianie uległa numeracja punktów.</u></p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
7.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.2, Wyłączenia z możliwości dofinansowania, pkt 1 lit. f)	<p><u>W Podrozdziale 1.2, w części Wyłączenia z możliwości dofinansowania, w punkcie 1, litera f):</u></p> <p><b>Zapis:</b> „1. W ramach konkursu do dofinansowania nie kwalifikują się projekty związane z (...): <b>f)</b> inwestycjami fizycznie ukończonymi (w przypadku robót budowlanych) lub w pełni zrealizowanymi (w przypadku dostaw i usług) przed przedłożeniem IZ RPO WZ pisemnego wniosku o przyznanie pomocy, niezależnie od tego, czy wszystkie dotyczące tego projektu płatności zostały przez wnioskodawcę/ beneficjenta dokonane”.</p> <p><b>zmieniono na:</b> „1. W ramach konkursu do dofinansowania nie kwalifikują się projekty związane z (...):</p>	Zmiana zapisów.	jw.

			f) inwestycjami fizycznie ukończonymi (w przypadku robót budowlanych) lub w pełni zrealizowanymi (w przypadku dostaw i usług) przed przedłożeniem IZ RPO WZ pisemnego wniosku o przyznanie pomocy, niezależnie od tego, czy wszystkie dotyczące tego projektu płatności zostały przez wnioskodawcę/ beneficjenta dokonane - <u>z zastrzeżeniem zasad określonych dla pomocy publicznej (przez projekt ukończony/zrealizowany należy rozumieć projekt, dla którego przed dniem złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy nastąpił odbiór ostatnich robót, dostaw lub usług przewidzianych do realizacji w jego zakresie rzeczowym).</u>		
8.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.3, pkt 1	<b>Zapis:</b> „1. Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o dofinansowanie są: jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia oraz partnerstwa ww. podmiotów.” <b>zmieniono na:</b> „1. Podmiotami uprawnionymi do ubiegania się o dofinansowanie są: jednostki samorządu terytorialnego, ich związki i stowarzyszenia oraz partnerstwa ww. podmiotów. Możliwa jest realizacja projektów w oparciu o partnerstwo publiczno-prywatne zdefiniowane w art. 2 rozporządzenia ogólnego, zaś beneficjentem tego typu projektu może być podmiot publiczny (inicjator projektu).”	Zmiana zapisów.	jw.
9.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.3, pkt 3 lit. b)	<u>W Podrozdziale 1.3, punkcie 3, litera b):</u> <b>Zapis:</b> „3. Dofinansowanie nie będzie udzielane podmiotom (...): <b>b)</b> jeżeli wnioskodawca bądź członek lub reprezentant organu zarządzającego (wykonawczego), wspólnik lub kierownik jednostki organizacyjnej wnioskodawcy został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo: składanie fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotem pieniędzmi i papierami wartościowymi, przeciwko systemowi bankowemu, przestępstwo karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych”. <b>zmieniono na:</b> „3. Dofinansowanie nie będzie udzielane podmiotom (...): <b>b)</b> jeżeli członek lub reprezentant organu zarządzającego	Zmiana zapisów ze względu na przyjęty katalog podmiotów uprawnionych do ubiegania się o dofinansowanie w ramach niniejszego konkursu.	jw.

			(wykonawczego), wspólnik lub kierownik jednostki organizacyjnej wnioskodawcy został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo: składanie fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotem pieniędzmi i papierami wartościowymi, przeciwko systemowi bankowemu, przestępstwo karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych”.		
10.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.4, pkt 3 lit. a), pkt 4	<p><u>W Podrozdziale 1.4, punkcie 3, litera a)</u>  <b>Zapis:</b>  „3. Przekazanie dofinansowania w przypadku projektu realizowanego w ww. formule możliwe jest po stwierdzeniu przez IZ RPO WZ, że projekt spełnia wymogi zgodności z:  a) dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/92/UE z dnia 13 grudnia 2011 r. w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko (Dz. Urz. UE L 26.1 z 28.01.2012, str. 1 ze zm.)”.</p> <p><b>zmieniono na:</b>  „3. Przekazanie dofinansowania w przypadku projektu realizowanego w ww. formule możliwe jest po stwierdzeniu przez IZ RPO WZ, że projekt spełnia wymogi zgodności z:  a) dyrektywą Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/92/UE z dnia 13 grudnia 2011 r. w sprawie oceny skutków wywieranych przez niektóre przedsięwzięcia publiczne i prywatne na środowisko (Dz. Urz. UE L 26.1 z 28.01.2012, ze zm.)”.</p> <p><u>W Podrozdziale 1.4 zmieniono treść punktu 4.</u>  <b>Zapis:</b>  „4. W przypadku załączników z grupy 3 i 4 wskazanych w rozdziale 5 pkt 4 ppkt 2 (załączniki obowiązkowe, które mogą zostać uzupełnione na etapie poprzedzającym podpisanie umowy o dofinansowanie), gdy wszystkie wymagane przez IZ RPO WZ dokumenty niezbędne do stwierdzenia spełnienia przez projekt wymogów określonych w punkcie 3 nie zostały przedłożone przed podpisaniem umowy o dofinansowanie, wnioskodawca w umowie o dofinansowanie zobowiązany zostanie do przekazania</p>	Zmiana zapisów.	jw.

			<p>kompletnej dokumentacji projektu oraz wszelkich wymaganych prawem pozwoleń na jego realizację, przygotowanych w zgodności z przepisami wynikającymi z dokumentów wskazanych w punkcie 3, w celu dokonania ich oceny przez IZ RPO WZ. Wszystkie dokumenty, o których mowa powyżej, beneficjent będzie musiał złożyć nie później niż w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o dofinansowanie.</p> <p>W powyższym terminie beneficjent zobowiązany będzie także potwierdzić prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu poprzez zaktualizowanie odpowiedniej sekcji we wniosku o dofinansowanie.”</p> <p><b>zmieniono na:</b></p> <p>„4. W przypadku załączników z grupy 3 i 4 wskazanych w rozdziale 5 pkt 4 ppkt 2 (załączniki obowiązkowe, które mogą zostać uzupełnione na etapie poprzedzającym podpisanie umowy o dofinansowanie), gdy nie wszystkie wymagane przez IZ RPO WZ dokumenty niezbędne do stwierdzenia spełnienia przez projekt wymogów określonych w punkcie 3 zostały przedłożone przed podpisaniem umowy o dofinansowanie, wnioskodawca w umowie o dofinansowanie zobowiązany zostanie do przekazania kompletnej dokumentacji projektu oraz wszelkich wymaganych prawem pozwoleń na jego realizację, przygotowanych w zgodności z przepisami wynikającymi z dokumentów wskazanych w punkcie 3, w celu dokonania ich oceny przez IZ RPO WZ. Wszystkie dokumenty, o których mowa powyżej, beneficjent będzie musiał złożyć nie później niż w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o dofinansowanie.</p> <p>W powyższym terminie beneficjent zobowiązany będzie także potwierdzić prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu poprzez zaktualizowanie odpowiedniej sekcji we wniosku o dofinansowanie.”</p>		
11.	jw.	Rozdział 2 Podrozdział 2.1	<p><u>W Podrozdziale 2.1 wprowadzono zapis o brzmieniu:</u></p> <p>„3. IZ RPO WZ zastrzega możliwość ustanowienia w ramach kwot wskazanych w punkcie 1, kwot rezerwy finansowej przeznaczonej na finansowanie projektów, które w wyniku przeprowadzenia procedury odwoławczej otrzymają pozytywny wynik oceny.”</p>	Wprowadzenie zapisów.	jw.

12.	jw.	Rozdział 2, Podrozdział 2.2, pkt 1 lit. b)	<p><b>Usunięto zapisy:</b></p> <p>„- W przypadku projektów generujących dochód, dla których nie istnieje możliwość określenia przychodów z wyprzedzeniem (<i>ex ante</i>), dofinansowanie ustala się na poziomie dofinansowania określonym dla danego działania z zastrzeżeniem, że dochód wygenerowany w okresie realizacji projektu oraz trzech lat od zakończenia operacji lub do terminu na złożenie dokumentów dotyczących zamknięcia programu określonego w przepisach dotyczących EFRR, w zależności od tego, który z terminów nastąpi wcześniej, podlega zwrotowi przez beneficjenta oraz jest odliczany od wydatków deklarowanych Komisji Europejskiej”.</p> <p><b>Zapis:</b></p> <p>„• Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 20 października 2015 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 1756) - maksymalny poziom dofinansowania dla projektów realizowanych na obszarze SSW wynosi 60 %, a dla projektów realizowanych poza obszarem SSW wynosi 50 %. Dla projektów realizowanych na zasadach określonych powyżej wskazanym Rozporządzeniem, w których planowana kwota wnioskowanego dofinansowania przewyższa wartość 1 mln Euro, należy zastosować mechanizm indywidualnej weryfikacji potrzeb metodą zysku operacyjnego, polegający na pomniejszeniu kosztów kwalifikowalnych o zysk operacyjny (w myśl art. 55 ust 10 rozporządzenia 651/2014). Kwotę wnioskowanego dofinansowania należy wyliczyć według kursu średniego walut obcych w złotych, ogłaszanego przez NBP, na dzień ogłoszenia konkursu. Kwota ta będzie weryfikowana w trakcie oceny projektu oraz w dniu podpisywania umowy o dofinansowanie. Jeśli wnioskodawca określi kwotę wnioskowanego dofinansowania w kwocie mniejszej niż 1 mln Euro, a w wyniku jej ponownego przeliczenia według kursu średniego walut obcych w złotych, ogłaszanego przez NBP z dnia podpisania umowy o dofinansowanie wartość ta przekroczy 1 mln Euro, konieczna może się okazać aktualizacja wniosku o dofinansowanie.”</p>	Usunięcie zapisów.	jw.
-----	-----	--	--	--------------------	-----

			<p><b>zmieniono na:</b></p> <p>„• Rozporządzenie Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 20 października 2015 r. w sprawie udzielania pomocy inwestycyjnej na infrastrukturę sportową i wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2015 r., poz. 1756) - maksymalny poziom dofinansowania dla projektów realizowanych na obszarze SSW wynosi 60 %, a dla projektów realizowanych poza obszarem SSW wynosi 50 %.”</p>		
13.	jw.	Rozdział 2, Podrozdział 2.4, pkt 8, pkt 12	<p><u>W Podrozdziale 2.4, punkcie 8</u></p> <p><b>Zapis:</b></p> <p>„8. Wyróżniamy dwie kategorie projektów generujących dochód w fazie operacyjnej:</p> <p>a) projekty, dla których istnieje możliwość obiektywnego określenia przychodu z wyprzedzeniem (art. 61 ust.1-5 rozporządzenia ogólnego).</p> <p>Dla tych projektów istnieją wystarczające dane oraz doświadczenie wynikające z realizacji podobnych inwestycji umożliwiające oszacowanie dwóch głównych czynników mających wpływ na wysokość przychodu generowanego przez te projekty, tzn. wielkości popytu na dobra lub usługi dostarczane przez projekt oraz stosowanych za ich udostępnienie taryf.</p> <p>Dla tego typu projektów wysokość dofinansowania ustala się w oparciu o metodę luki w finansowaniu.</p> <p>b) projekty, dla których nie można obiektywnie określić przychodu z wyprzedzeniem (art. 61 ust. 6 rozporządzenia ogólnego).</p> <p>Dochód rozumiany jako różnica pomiędzy rzeczywistymi przychodami wygenerowanymi w okresie realizacji projektu oraz trzech lat od zakończenia operacji lub do terminu na złożenie dokumentów dotyczących zamknięcia programu określonego w przepisach dotyczących poszczególnych funduszy, w zależności od tego, który z terminów nastąpi wcześniej, a rzeczywistymi kosztami operacyjnymi projektu poniesionymi w powyższym okresie. Główną przyczyną uniemożliwiającą określenie przychodu na etapie wniosku o dofinansowanie (ex ante) jest najczęściej innowacyjny charakter realizowanego projektu, pociągający za sobą brak</p>	Zmiana/usunięcie zapisu/aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>danych bądź wcześniejszego doświadczenia z projektów podobnego rodzaju, które pozwoliłyby na wiarygodne oszacowanie popytu na dobra i usługi dostarczane przez projekt (popyt w tym przypadku generowany jest przez samą innowację).</p> <p>Dla tego typu projektów poziom dofinansowania ustala się na poziomie dofinansowania określonym dla danego działania.”</p> <p><b><u>zmieniono na:</u></b></p> <p>„8. Dla projektów, dla których istnieje możliwość obiektywnego określenia przychodu z wyprzedzeniem (art. 61 ust.1-5 rozporządzenia ogólnego) istnieją wystarczające dane oraz doświadczenie wynikające z realizacji podobnych inwestycji umożliwiające oszacowanie dwóch głównych czynników mających wpływ na wysokość przychodu generowanego przez te projekty, tzn. wielkości popytu na dobra lub usługi dostarczane przez projekt oraz stosowanych za ich udostępnienie taryf.</p> <p>Dla tego typu projektów wysokość dofinansowania ustala się w oparciu o metodę luki w finansowaniu.”</p> <p><b><u>Usunięto pkt 12:</u></b></p> <p>„12. W przypadku projektów, dla których nie można określić przychodów z wyprzedzeniem, procedury monitorowania dochodu stosowane są w fazie operacyjnej i inwestycyjnej. Dochód wygenerowany w okresie realizacji projektu oraz do trzech lat od zakończenia operacji (zamknięcia fazy inwestycyjnej) lub do terminu na złożenie dokumentów dotyczących zamknięcia programu określonego w przepisach dotyczących poszczególnych funduszy, w zależności od tego, który z terminów nastąpi wcześniej, należy odliczyć od wydatków deklarowanych Komisji Europejskiej. Wymiar dochodu podlegającego zwrotowi powinien być proporcjonalny do udziału kosztów kwalifikowalnych w kosztach całkowitych inwestycji oraz do udziału współfinansowania z RPO WZ w kosztach kwalifikowalnych.”</p> <p><u>W związku z powyższą aktualizacją zmianie uległa numeracja punktów.</u></p>		
14.	jw.	Rozdział 3,	W Podrozdziale 3.1, punkt 3	Zmiana zapisu.	jw.

		Podrozdział 3.1, pkt 3	<p><b>Zapis:</b>  „3. Dla projektów objętych pomocą publiczną, zgodnie z art. 6 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., <u>rozpoczęcie realizacji projektu</u> może nastąpić najwcześniej w dniu następującym po dniu złożenia w IZ RPO WZ pisemnego wniosku o przyznanie pomocy.”</p> <p><b>zmieniono na:</b>  „3. Dla projektów objętych pomocą publiczną, zgodnie z art. 6 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., <u>rozpoczęcie prac</u> może nastąpić najwcześniej w dniu następującym po dniu złożenia w IZ RPO WZ pisemnego wniosku o przyznanie pomocy.”</p>		
15.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.2, pkt 1 lit. c), pkt 1 lit. k)	<p><u>W Podrozdziale 3.2, w punkcie 1, litera c) zaktualizowano wersję SOOP z 13.0 na 17.0.</u></p> <p><u>W Podrozdziale 3.2, w punkcie 1, litera k)</u>  <b>zapis:</b>  „1. Wydatkiem kwalifikowalnym w ramach projektu jest wydatek spełniający łącznie następujące warunki:  <b>k)</b> jest zgodny z innymi warunkami uznania go za wydatek kwalifikowalny określonymi w <i>Wytocznych Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r.</i>”</p> <p><b>zmieniono na:</b>  „1. Wydatkiem kwalifikowalnym w ramach projektu jest wydatek spełniający łącznie następujące warunki:  <b>k)</b> jest zgodny z innymi warunkami uznania go za wydatek kwalifikowalny określonymi w <i>Wytocznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19 września 2016 r.</i>”</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.

16.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.3, punkt 1, punkt 4 przypis 6	<p><u>W Podrozdziale 3.3, w punkcie 1 do wyrazu "beneficjent" dodano przypis nr 6 w brzmieniu:</u></p> <p>„Zgodnie z art. 64 ust. 1 rozporządzenia ogólnego „w przypadku operacji PPP, gdy Beneficjentem jest podmiot prawa publicznego, wydatki z tytułu operacji PPP poniesione i pokryte przez partnera prywatnego można, w drodze odstępstwa od art. 65 ust. 2, uznać za poniesione i pokryte przez Beneficjenta ...”.</p> <p><u>Numeracja przypisów w Podrozdziale 3.3 uległa tym samym aktualizacji.</u></p>	Dodanie/zmiana zapisów.	jw.
17.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.4, pkt 2 lit. a)	<p><u>W Podrozdziale 3.4, w punkcie 2, litera a) zapis:</u></p> <p>„2. Podwójne finansowanie oznacza w szczególności: a) poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie tego samego wydatku w ramach różnych projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych,”</p> <p><u>zmieniono na:</u></p> <p>„2. Podwójne finansowanie oznacza w szczególności: a) całkowite lub częściowe, więcej niż jednokrotne poświadczenie, zrefundowanie lub rozliczenie tego samego wydatku w ramach dofinansowania lub wkładu własnego tego samego lub różnych projektów współfinansowanych ze środków funduszy strukturalnych lub Funduszu Spójności lub/oraz dotacji z krajowych środków publicznych,”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
18.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.5.1, A (pkt 1), B (pkt 1), Podrozdział 3.5.2 (pkt 1.2)	<p><u>W Paragrafie 3.5.1, litera A, punkt 1, litera a) zapis:</u></p> <p><u>„Koszty bezpośrednie związane z realizacją projektu rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków:</u></p> <p>Wydatki związane bezpośrednio z nabyciem nieruchomości niezabudowanej (gruntu) i/lub nieruchomości zabudowanej (gruntu z budynkiem lub budynku) – w tym nabycie prawa użytkowania wieczystego, poniesienie odszkodowań za przejęte nieruchomości, obowiązkowy wykup nieruchomości wynikający z ustanowienia obszaru ograniczonego</p>	Zmiana/aktualizacja/uzupełnienie zapisów.	jw.

		<p>użytkowania, pod warunkiem, że stanowią łącznie nie więcej niż 10% całkowitych wydatków kwalifikowalnych (w przypadku terenów przemysłowych i terenów opuszczonych, na których znajdują się budynki limit ten wynosi 15%), jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:</p> <p>a) cena nabycia nie przekracza wartości rynkowej nieruchomości, a jej wartość potwierdzona jest operatem szacunkowym sporządzonym przez uprawnionego rzeczoznawcę w rozumieniu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1774 ze zm.) wartość nieruchomości powinna być określona na dzień jej zakupu zgodnie z art. 156 ust. 3 tej ustawy,</p> <p>b) nabyta nieruchomość jest niezbędna do realizacji projektu i kwalifikowalna wyłącznie w zakresie, w jakim jest wykorzystana do celów realizacji projektu, zgodnie z przeznaczeniem określonym we wniosku o dofinansowanie,</p> <p>c) zakup nieruchomości został przewidziany we wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Limit, o którym mowa powyżej nie dotyczy:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- wydatków poniesionych na obowiązkowe odszkodowania wynikające z ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania, niezwiązane z koniecznością wykupu nieruchomości,</li><li>- wydatków związanych z adaptacją lub remontem budynku.”</li></ul> <p><b><u>zmieniono na:</u></b></p> <p>„Wydatki związane bezpośrednio z nabyciem nieruchomości niezabudowanej (gruntu) i/lub nieruchomości zabudowanej (gruntu z budynkiem lub budynku) – w tym nabycie prawa użytkowania wieczystego, poniesienie kosztów odszkodowań za przejęte nieruchomości, obowiązkowy wykup nieruchomości wynikający z ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania, pod warunkiem, że stanowią łącznie nie więcej niż 10% całkowitych wydatków kwalifikowalnych (w przypadku terenów przemysłowych i terenów opuszczonych, na których znajdują się budynki limit ten wynosi 15%), jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:</p>		
--	--	--	--	--

			<p>a) cena nabycia nie przekracza wartości rynkowej nieruchomości, a jej wartość potwierdzona jest operatem szacunkowym sporządzonym przez uprawnionego rzeczoznawcę w rozumieniu ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 2147 ze zm.) wartość nieruchomości powinna być określona na dzień jej zakupu zgodnie z art. 156 ust. 3 tej ustawy,</p> <p>b) nabyta nieruchomość jest niezbędna do realizacji projektu i kwalifikowalna wyłącznie w zakresie, w jakim jest wykorzystana do celów realizacji projektu, zgodnie z przeznaczeniem określonym we wniosku o dofinansowanie,</p> <p>c) zakup nieruchomości został przewidziany we wniosku o dofinansowanie.</p> <p>Limit, o którym mowa powyżej nie dotyczy:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- wydatków poniesionych na obowiązkowe odszkodowania wynikające z ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania, niezwiązane z koniecznością wykupu nieruchomości,</li> <li>- wydatków związanych z adaptacją lub remontem budynku,</li> <li>- wydatków poniesionych na odszkodowania za składniki roślinne nieruchomości lub inne naniesienia (w przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami odszkodowanie za nieruchomość obejmuje obok wartości zabudowanego gruntu także wartość składników roślinnych lub innych naniesień, np. ogrodzenie, tory, urządzenia budowlane itp., na nim się znajdujących)."</li> </ul>		
19.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.5.1, B (pkt 4)	W punkcie 4 zmieniono zapis poprzez wykreślenie fragmentu tekstu „wraz z instalacją” ze zdania pierwszego.	Zmiana/aktualizacja/ uzupełnienie zapisów.	jw.
20.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.5.1, A (pkt 4, pkt 6 – dot. VAT), B (pkt 6 – dot. VAT), Podrozdział 3.5.2, pkt I.8 – dot. VAT	<p><b>Zapis:</b> „4. Nabycie wartości niematerialnych i prawnych do 50 % całkowitych wydatków kwalifikowalnych, z zastrzeżeniem, że (...).”</p> <p><b>zmieniono na:</b> „4. Nabycie wartości niematerialnych i prawnych, z zastrzeżeniem, że (...). UWAGA: W przypadku dużych przedsiębiorstw<sup>12</sup> koszty wartości niematerialnych i prawnych są kwalifikowalne</p>	Zmiana/aktualizacja/ uzupełnienie zapisów.	jw.

		<p>jedynie do wysokości 50 % całkowitych wydatków kwalifikowalnych.”</p> <p><sup>12</sup> Duże przedsiębiorstwo – przedsiębiorstwo w rozumieniu art. 2 pkt 24 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., tj. niespełniające kryteriów określonych w załączniku I do niniejszego rozporządzenia.</p> <p><b>Zapis:</b> „Podatek od towarów i usług (VAT) - może być uznany za wydatek kwalifikowalny tylko wtedy, gdy: a) został faktycznie poniesiony przez beneficjenta oraz b) beneficjent nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku VAT. (...) UWAGA 2: Jeśli wnioskodawca rozlicza podatek VAT według proporcji zgodnie z art. 86 i art. 90 Ustawy o VAT, w takim przypadku cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.”</p> <p><b>zmieniono na:</b> „Podatek od towarów i usług (VAT) - może być uznany za wydatek kwalifikowalny tylko wtedy, gdy: a) został faktycznie poniesiony przez beneficjenta<sup>13</sup> oraz b) beneficjent<sup>14</sup> nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku VAT. (...) UWAGA 2: Jeśli podatek VAT rozliczany jest według proporcji ustalonej zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy o VAT, w takim przypadku cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.”</p> <p><sup>13</sup> Patrz: przypis 6. <sup>14</sup> W przypadku operacji PPP – beneficjent/partner prywatny.</p> <p><i>Analogiczna zmiana wprowadzona w katalogu dotyczącym pomocy inwestycyjnej na wielofunkcyjną infrastrukturę rekreacyjną (B) – zmianie uległy numery przypisów <sup>18</sup> i <sup>19</sup> oraz Podrozdziale 3.5.2 (pkt 1.8) – zmianie uległy numery przypisów <sup>23</sup> i <sup>24</sup>.</i></p>		
--	--	--	--	--

			<p><sup>18</sup> Patrz: przypis 6. <sup>19</sup> Patrz: przypis 14.</p> <p><sup>23</sup> Patrz: przypis 6. <sup>24</sup> Patrz: przypis 14.</p> <p><u>Numeracja przypisów w Podrozdziale 3.5 uległa aktualizacji.</u></p>		
21.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.5.2, pkt I.1 lit. e)	<p><b><u>Zapis:</u></b> „e) inna niezbędna dokumentacja techniczna lub finansowa, o ile jej opracowanie jest niezbędne do przygotowania lub realizacji projektu (w tym m.in.: dokumentacja geodezyjno-kartograficzna, wynagrodzenie rzeczoznawcy, np. wydatek związany ze sporządzeniem operatu szacunkowego), z wyjątkiem wypełnienia formularza wniosku o dofinansowanie projektu.”</p> <p><b><u>zmieniono na:</u></b> „e) inna niezbędna dokumentacja techniczna lub finansowa, o ile jej opracowanie jest niezbędne do przygotowania lub realizacji projektu (w tym m.in.: analiza przedrealizacyjna, dokumentacja geodezyjno-kartograficzna, wynagrodzenie rzeczoznawcy, np. wydatek związany ze sporządzeniem operatu szacunkowego), z wyjątkiem wypełnienia formularza wniosku o dofinansowanie projektu.”</p>	Zmiana/aktualizacja/ uzupełnienie zapisów.	jw.
22.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.5.2, pkt I.9	<p><b><u>Zapis:</u></b> „9. Wydatki związane z usługami w zakresie nadzoru i doradztwa, zlecanymi na zewnątrz, z zastrzeżeniem, że stanowią łącznie nie więcej niż 3% całkowitych wydatków kwalifikowalnych (...) W ramach ww. wydatków możliwe jest rozliczenie wydatków poniesionych na wynagrodzenie personelu zaangażowanego na podstawie stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło, kontrakt menadżerski), z zastrzeżeniem warunków określonych w podrozdziale 3.6 pkt 1 katalogu wydatków kwalifikowanych dla projektów nieobjętych pomocą publiczną niniejszego regulaminu. Wydatki poniesione na wynagrodzenie personelu zaangażowanego na podstawie umowy o dzieło są kwalifikowalne, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki: a) charakter zadań uzasadnia zawarcie umowy o dzieło</p>	Zmiana/aktualizacja/ uzupełnienie zapisów.	jw.

			<p>(umowa o dzieło musi spełniać wymogi określone w art. 627 Kodeksu cywilnego, przy czym umowa o dzieło nie może dotyczyć zadań wykonywanych w sposób ciągły),</p> <p>b) wynagrodzenie na podstawie umowy o dzieło wskazane zostało we wniosku o dofinansowanie projektu,</p> <p>c) rozliczenie zaangażowania zawodowego personelu następuje na podstawie protokołu, wskazującego wynik rzeczowy wykonanego dzieła (tj. prawidłowe wykonanie zadań oraz dokumentu księgowego potwierdzającego poniesienie wydatku.”</p> <p><b>zmieniono na:</b></p> <p>„9. Wydatki związane z usługami w zakresie nadzoru i doradztwa, zlecanymi na zewnątrz, z zastrzeżeniem, że stanowią łącznie nie więcej niż 3% całkowitych wydatków kwalifikowalnych (...)</p> <p>W ramach ww. wydatków możliwe jest rozliczenie wydatków poniesionych na wynagrodzenie personelu zaangażowanego na podstawie stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło, kontrakt menadżerski), z zastrzeżeniem warunków określonych w podrozdziale 3.6 pkt 1 katalogu wydatków niekwalifikowalnych dla projektów nieobjętych pomocą publiczną niniejszego regulaminu.</p> <p>Wydatki poniesione na wynagrodzenie personelu zaangażowanego na podstawie umowy o dzieło są kwalifikowalne, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:</p> <p>a) charakter zadań uzasadnia zawarcie umowy o dzieło (umowa o dzieło musi spełniać wymogi określone w art. 627 Kodeksu cywilnego, przy czym umowa o dzieło nie może dotyczyć zadań wykonywanych w sposób ciągły),</p> <p>b) wynagrodzenie na podstawie umowy o dzieło wskazane zostało we wniosku o dofinansowanie projektu,</p> <p>c) rozliczenie personelu następuje na podstawie protokołu, wskazującego wynik rzeczowy wykonanego dzieła oraz dokumentu księgowego potwierdzającego poniesienie wydatku.”</p>		
23.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.6, Wydatki	<p><b>Zapisy:</b></p> <p>9. Podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów krajowych, tj. Ustawy o VAT oraz aktów</p>	Zmiana/aktualizacja/ uzupełnienie zapisów.	jw.

		niekwalifikowalne dla projektów objętych pomocą publiczną, pkt 9, 12	<p>wykonawczych do tej ustawy, a w przypadku gdy wnioskodawca rozlicza podatek VAT według proporcji zgodnie z art. 86 i art. 90 Ustawy o VAT cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.</p> <p><b>12.</b> Transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość 15 000 euro przeliczonych na zł według średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym dokonano transakcji – bez względu na liczbę wynikających z danej transakcji płatności, zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.</p> <p><b>zmieniono na:</b></p> <p><b>9.</b> Podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów krajowych, tj. Ustawy o VAT oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a w przypadku gdy podatek VAT rozliczany jest według proporcji ustalonej zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy o VAT cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.</p> <p><b>12.</b> Transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość kwoty, o której mowa w art. 22 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.</p>		
24.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.6, Wydatki niekwalifikowalne dla projektów nieobjętych pomocą publiczną, pkt 13, 15, 16	<p><b>Zapisy:</b></p> <p><b>13.</b> Podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów krajowych, tj. Ustawy o VAT oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a w przypadku gdy wnioskodawca rozlicza podatek VAT według proporcji zgodnie z art. 86 i art. 90 Ustawy o VAT cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.</p> <p><b>15.</b> Transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość 15 000 euro przeliczonych na zł według średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym dokonano transakcji – bez względu na liczbę wynikających z danej transakcji</p>	Zmiana/aktualizacja/uzupełnienie zapisów.	jw.

			<p>płatności, zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.</p> <p><b>16.</b> Wydatki związane z czynnością techniczną polegającą na wypełnieniu formularza wniosku o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami, z zastrzeżeniem warunków określonych w podrozdziale 3.5.2 pkt I ppkt niniejszego regulaminu.</p> <p><b><u>zmieniono na:</u></b></p> <p><b>13.</b> Podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów krajowych, tj. Ustawy o VAT oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a w przypadku gdy podatek VAT rozliczany jest według proporcji ustalonej zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy o VAT cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.</p> <p><b>15.</b> Transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość kwoty, o której mowa w art. 22 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.</p> <p><b>16.</b> Wydatki poniesione na przygotowanie i wypełnienie formularza wniosku o dofinansowanie projektu wraz z załącznikami, z zastrzeżeniem warunków określonych w podrozdziale 3.5.2 pkt I ppkt 1 niniejszego regulaminu.</p>		
25.	jw.	Rozdział 5, pkt 4, załączniki obowiązkowe na etapie składania wniosku o dofinansowanie – pkt 1)	<p><b><u>Zapis:</u></b></p> <p>„Załącznik nr 2: Dokumenty potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy</p> <p>- bilans oraz opinia składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok poprzedni lub oświadczenie RIO za rok poprzedni.</p> <p>Jeśli wnioskodawca nie dysponuje jeszcze bilansem za rok poprzedni oraz nie posiada opinii składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok poprzedni lub oświadczenia RIO sporządzonego na podstawie opinii składu orzekającego RIO, powinien we wniosku o dofinansowanie w sekcji I wypełnić oświadczenie o ich dostarczeniu niezwłocznie po opracowaniu, ale nie później niż przed podpisaniem umowy o dofinansowanie oraz dołączyć bilans wraz z opinią składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok przedostatni lub oświadczenie RIO sporządzone na podstawie opinii składu orzekającego RIO za</p>	Zmiana/aktualizacja/uzupełnienie zapisów.	jw.

			<p>rok przedostatni.”</p> <p><b><u>zmieniono na:</u></b></p> <p>„Załącznik nr 2: Dokumenty potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy</p> <p>- bilans oraz opinia składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok poprzedni lub oświadczenie RIO za rok poprzedni. <u>W przypadku projektów objętych pomocą publiczną należy przedstawić ww. dokumenty za trzy poprzednie lata.</u></p> <p>Jeśli wnioskodawca nie dysponuje jeszcze bilansem za rok poprzedni oraz nie posiada opinii składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok poprzedni lub oświadczenia RIO sporządzonego na podstawie opinii składu orzekającego RIO, powinien we wniosku o dofinansowanie w sekcji I wypełnić oświadczenie o ich dostarczeniu niezwłocznie po opracowaniu, ale nie później niż przed podpisaniem umowy o dofinansowanie oraz dołączyć bilans wraz z opinią składu orzekającego RIO o sprawozdaniu z wykonania budżetu za rok przedostatni lub oświadczenie RIO sporządzone na podstawie opinii składu orzekającego RIO za rok przedostatni.”</p> <p><b><u>Zapis:</u></b> Załącznik nr 3: Dokumenty dotyczące oddziaływania projektu na środowisko uzupełniono o przypis<sup>28</sup></p> <p><sup>28</sup> W sytuacji gdy przedsięwzięcie realizowane jest na wodach morskich, ze względu na złożony proces uzyskania załączników środowiskowych, dopuszcza się złożenie Załączników nr: 3a, 3b, 3c, 3d, 3e, 3j, 3k, 3p na etapie poprzedzającym podpisanie umowy o dofinansowanie.</p> <p><b><u>Dodano załączniki:</u></b></p> <p>Załącznik nr 5.30: Analiza przedrealizacyjna</p> <p>Załącznik nr 5.33: Umowa PPP</p> <p>Do złożenia w ramach dokumentacji aplikacyjnej umowy PPP zobowiązani są wnioskodawcy, którzy na dzień upływu terminu do opublikowania wniosku o dofinansowanie w LSI2014 zawarli umowę PPP. Wnioskodawcy realizujący projekt w formule PPP, którzy zawarli umowę PPP po upływie terminu do opublikowania wniosku o dofinansowanie w LSI2014 zobowiązani są do jej przedłożenia IZ RPO WZ</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>niezwłocznie po jej zawarciu w terminie 3 dni od jej zawarcia.</p> <p><b>Zapis:</b> „Załącznik nr 7: Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (jeśli dotyczy). W przypadku projektu partnerskiego formularz powinien zostać wypełniony i dostarczony dla Lidera oraz każdego z Partnerów z osobna.”</p> <p><b>zmieniono na:</b> „Załącznik nr 7: Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (dotyczy projektów objętych pomocą publiczną). W przypadku projektu partnerskiego formularz powinien zostać wypełniony i dostarczony dla Lidera oraz każdego z Partnerów z osobna.”</p>		
26.	jw.	Rozdział 5, pkt 5	<p>Usunięto uwagę znajdującą się w Rozdziale 5 pod punktem 5 w brzmieniu: „<b>UWAGA:</b> Kompletując dokumenty dotyczące oddziaływania projektu na środowisko (załączniki nr 3 i 4) należy posługiwać się dokumentem pn. <i>Zasady dla Wnioskodawców Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 Ocena oddziaływania na środowisko</i>, które stanowią załącznik nr 5 do niniejszego regulaminu.”</p>	Usunięcie zapisu.	jw.
27.	jw.	Rozdział 6, Podrozdział 6.2, pkt 6	<p><b>Zapis:</b> „6. W przypadku nadania przesyłki u operatora innego niż ten, o którym mowa powyżej (np. pocztą kurierską), pisemny wniosek o przyznanie pomocy musi wpłynąć do IZ RPO WZ w terminie 7 dni od daty zakończenia naboru, tj. do dnia 7 marca 2017 r.”</p> <p><b>zmieniono na:</b> „6. W przypadku nadania przesyłki u operatora innego niż ten, o którym mowa powyżej, pisemny wniosek o przyznanie pomocy musi wpłynąć do IZ RPO WZ w terminie 7 dni od daty zakończenia naboru, tj. do dnia 7 marca 2017 r.”</p>	Zmiana zapisu.	jw.
28.	jw.	Rozdział 7, Podrozdział 7.2,	<p>W Tabeli 1 w części dotyczącej kryteriów ocenianych przez eksperta dodano kryterium wykonalności 3.1 Zgodność</p>	Uzupełnienie zapisu.	jw.

29.	jw.	<p>pkt 5 (Tabela nr 1)</p> <p>Rozdział 7, Podrozdział 7.2.2 Ocena merytoryczna I stopnia, pkt 1, pkt 3 (UWAGA)</p>	<p><u>z przepisami prawa krajowego i unijnego.</u></p> <p><b>Zapis:</b> „1. Celem oceny merytorycznej I stopnia jest wyselekcjonowanie projektów, których realizacja jest zasadna, założenia są realne, a wyniki analiz oparte zostały o adekwatne założenia. Ponadto, w tej części oceniana jest kwalifikowalność przewidzianych w projektach wydatków, poprawność obliczeń kosztów całkowitych i całkowitych kosztów kwalifikowalnych oraz intensywności wsparcia. Projekty weryfikowane są również w szczególności pod kątem zgodności z prawem zamówień publicznych lub zasadą konkurencyjności, ochrony środowiska i regulacjami dotyczącymi pomocy publicznej. Ocena projektów dokonywana jest na podstawie wybranych kryteriów dopuszczalności, administracyjności oraz wykonalności.”</p> <p><b>zmieniono na:</b> „1. Celem oceny merytorycznej I stopnia jest wyselekcjonowanie projektów, których realizacja jest zasadna, założenia są realne, a wyniki analiz oparte zostały o adekwatne założenia. Ponadto, w tej części oceniana jest kwalifikowalność przewidzianych w projektach wydatków, poprawność obliczeń kosztów całkowitych i całkowitych kosztów kwalifikowalnych oraz intensywności wsparcia. Projekty weryfikowane są również w szczególności pod kątem zgodności z prawem zamówień publicznych/ustawą o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi oraz zasadą konkurencyjności, ochrony środowiska i regulacjami dotyczącymi pomocy publicznej. Ocena projektów dokonywana jest na podstawie wybranych kryteriów dopuszczalności, administracyjności oraz wykonalności.”</p> <p><b>Treść UWAGI umieszczonej pod punktem 3:</b> „Wnioskodawcy, którzy nie stosują ustawy Pzp będą zobowiązani do przedłożenia dokumentacji dotyczącej zamówień udzielonych zgodnie z zasadą konkurencyjności.”</p> <p><b>zmieniono na:</b> „Wnioskodawcy, którzy nie stosują ustawy Pzp/ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi będą zobowiązani do przedłożenia dokumentacji dotyczącej</p>	Zmiana zapisów.	jw.
-----	-----	--	---	-----------------	-----

30.	jw.	Rozdział 7, Podrozdział 7.2.2 Ocena merytoryczna I stopnia (Procedura uzupełnień i poprawek), pkt 6, pkt 7, pkt 15 (zdanie 1)	zamówień udzielonych zgodnie z zasadą konkurencyjności.” <b>Zapis:</b> „6. Weryfikacja projektów przez IZ RPO WZ pod kątem zgodności z ustawą Pzp oraz zasadą konkurencyjności, dokonywana w trakcie oceny merytorycznej I stopnia, w przypadku postępowań planowanych lub niezakończonych na dzień złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy, ograniczać się będzie wyłącznie do oceny prawidłowości zastosowania właściwego trybu udzielania zamówień publicznych oraz wyboru sposobu upublicznienia zapytania ofertowego odnośnie zasady konkurencyjności.” <b>zmieniono na:</b> „6. Weryfikacja projektów przez IZ RPO WZ pod kątem zgodności z ustawą Pzp/ustawą o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi oraz zasadą konkurencyjności, dokonywana w trakcie oceny merytorycznej I stopnia, w przypadku postępowań planowanych lub niezakończonych na dzień złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy, ograniczać się będzie wyłącznie do oceny prawidłowości zastosowania właściwego trybu udzielania zamówień publicznych oraz wyboru sposobu upublicznienia zapytania ofertowego odnośnie zasady konkurencyjności.” <b>Zapis:</b> „7. W przypadku stwierdzenia przez KOP błędów/niespójności w zakresie zgodności z ustawą Pzp lub zasadą konkurencyjności planowanych lub niezakończonych przez wnioskodawcę na dzień złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy postępowań o udzielenie zamówień, informacje w tym zakresie IZ RPO WZ przekaże najpóźniej w piśmie informującym o wynikach oceny. Okoliczności te będą podlegać weryfikacji przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.” <b>zmieniono na:</b> „7. W przypadku stwierdzenia przez KOP błędów/niespójności w zakresie zgodności z ustawą Pzp/ustawą o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi albo zasadą konkurencyjności planowanych lub niezakończonych przez wnioskodawcę na dzień złożenia	Zmiana zapisów.	jw.
-----	-----	--	--	-----------------	-----

			<p>pisemnego wniosku o przyznanie pomocy postępowań o udzielenie zamówień, informacje w tym zakresie IZ RPO WZ przekaże najpóźniej w piśmie informującym o wynikach oceny. Okoliczności te będą podlegać weryfikacji przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.”</p> <p><b><u>Zapis punkt 15 - zdanie 1:</u></b>  „15. IZ RPO WZ zastrzega, że dokonanie oceny poprawności wyboru trybu udzielania zamówień nie zwalnia wnioskodawcy z odpowiedzialności za przeprowadzenie postępowań o udzielanie zamówień publicznych w ramach projektu zgodnie z przepisami ustawy Pzp.”</p> <p><b><u>zmieniono na:</u></b>  „15. IZ RPO WZ zastrzega, że dokonanie oceny poprawności wyboru trybu udzielania zamówień nie zwalnia wnioskodawcy z odpowiedzialności za przeprowadzenie postępowań o udzielanie zamówień publicznych w ramach projektu zgodnie z przepisami ustawy Pzp/ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi.”</p>		
31.	jw.	Rozdział 8, pkt 6	<p><b><u>Zapis:</u></b>  „6. Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie IZ RPO WZ może wezwać wnioskodawcę do przedłożenia dokumentacji dotyczącej zamówień związanych z realizacją projektu, udzielonych po dniu złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy, w celu oceny ich zgodności z przepisami unijnego i krajowego prawa zamówień publicznych oraz zasadą konkurencyjności, o której mowa w załączniku do umowy o dofinansowanie Zasady w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020. IZ RPO WZ określi w wezwaniu termin przedstawienia, zakres i formę (papierową/skan) dokumentów, które należy przedłożyć.  UWAGA: Wnioskodawcy, którzy nie stosują ustawy Pzp będą zobowiązani do przedłożenia dokumentacji dotyczącej zamówień udzielonych zgodnie z zasadą konkurencyjności.”</p> <p><b><u>zmieniono na:</u></b>  „6. Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie IZ RPO WZ może wezwać wnioskodawcę do przedłożenia dokumentacji</p>	Zmiana zapisów.	jw.

			<p>dotyczącej zamówień związanych z realizacją projektu, udzielonych po dniu złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy, w celu oceny ich zgodności z przepisami unijnego i krajowego prawa zamówień publicznych/ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi oraz zasadą konkurencyjności, o której mowa w załączniku do umowy o dofinansowanie Zasady w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020. IZ RPO WZ określi w wezwaniu termin przedstawienia, zakres i formę (papierową/skan) dokumentów, które należy przedłożyć.</p> <p>UWAGA: Wnioskodawcy, którzy nie stosują ustawy Pzp/ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi będą zobowiązani do przedłożenia dokumentacji dotyczącej zamówień udzielonych zgodnie z zasadą konkurencyjności.”</p>		
32.	jw.	Rozdział 9, Podrozdział 9.1, pkt 6	<p>W Podrozdziale 9.1, w punkcie 6</p> <p><b>Zapis:</b> „6. Szczegółowe zapisy dotyczące warunków i trybu udzielania zaliczek oraz zasad ich rozliczania określa dokument pn. <i>Zasady w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i>, stanowiący załącznik nr 6 do niniejszego regulaminu.”</p> <p><b>zmieniono na:</b> „6. Szczegółowe zapisy dotyczące warunków i trybu udzielania zaliczek oraz zasad ich rozliczania określa dokument pn. <i>Zasady w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i>, stanowiący załącznik nr 6a, a w przypadku projektów objętych pomocą publiczną – załącznik nr 6b do niniejszego regulaminu.”</p>	Zmiana zapisów.	jw.
33.	jw.	Rozdział 9, Podrozdział 9.4, pkt 2	<p>W Podrozdziale 9.4 zmieniono treść punktu 2.</p> <p><b>Zapis:</b> „2. Co do zasady, zrealizowanie każdego wydatku powinno zostać poprzedzone zgromadzeniem co najmniej 3 ważnych</p>	Zmiana zapisów.	jw.

			<p>ofert pochodzących od różnych wykonawców. W przypadku beneficjenta, będącego podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy Pzp, realizacja wydatków odbywa się zgodnie z jej postanowieniami.”</p> <p><b><u>zmieniono na:</u></b> „2. W przypadku beneficjenta, będącego podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy Pzp/ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi, realizacja wydatków odbywa się zgodnie z jej postanowieniami.”</p>		
34.	jw.	Rozdział 10, pkt 5	<p><u>W Rozdziale 10 zmieniono brzmienie punktu 5.</u></p> <p><b><u>Zapis:</u></b> - Załącznik nr 6: Zasady w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 2.0),</p> <p><b><u>zmieniono na:</u></b> - Załącznik nr 6a: Zasady w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 2.0),</p> <p><b><u>Dodano załącznik:</u></b> - Załącznik nr 6b: Zasady w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 3.0) – dotyczy projektów objętych pomocą publiczną,</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.
35.	Załącznik nr 1 do Regulaminu konkursu: Wzór wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 wraz z instrukcją wypełniania (wersja 1.0)	Strona tytułowa	<u>Zaktualizowano wersję wniosku z 1.0 na wersję 2.0.</u>	Aktualizacja zapisów.	jw.
36.	jw.	Informacje ogólne	<b><u>Zapis:</u></b>	Aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>„Zasadne jest również zapoznanie się z odpowiednimi wytycznymi lub projektami tych wytycznych, wydanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju, przede wszystkim z <i>Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 10.04.2015 r.</i>”</p> <p><b>zmieniono na:</b></p> <p>„Zasadne jest również zapoznanie się z odpowiednimi wytycznymi lub projektami tych wytycznych, wydanych przez Ministra Rozwoju, przede wszystkim z <i>Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.09.2016 r.</i>”</p>		
37.	jw.	Wykaz skrótów	<p>Do wykazu dodano skrót: „PPP - partnerstwo publiczno-prywatne”.</p>	Dodanie zapisu.	jw.
38.	jw.	Słownik pojęć	<p><u>Uaktualniono podstawę prawną przy definicji ustawy wdrożeniowej.</u></p>	Aktualizacja zapisu.	jw.
39.	jw.	I. Karta tytułowa projektu, pole 2.1	<p><u>Punkt 1 przeniesiono bezpośrednio pod pole Karta tytułowa.</u></p> <p><u>Zmieniono część opisową instrukcji w podpunkcie 2.1.</u> <b>Zapis:</b> „Pole wypełniane automatycznie po wyborze działania” <b>zmieniono na:</b> „Z listy rozwijanej należy wybrać właściwy numer konkursu.”</p>	Aktualizacja zapisu.	jw.
40.	jw.	Sekcja A Informacje o projekcie, pkt A.3, pkt A.5 (zdanie trzecie)	<p><u>W części opisowej dotyczącej punktu A.3 zaktualizowano numer konkursu.</u></p> <p><b>Zapis:</b> „UWAGA! W ramach konkursu nr RPZP.04.09.00-IZ.00-32-004/16 wnioskodawca ma możliwość realizacji jedynie projektu o stacjonarnym charakterze.” <b>zmieniono na:</b> „UWAGA! W ramach konkursu nr RPZP.04.09.00-IZ.00-32-004/17 wnioskodawca ma możliwość realizacji jedynie projektu o stacjonarnym charakterze.”</p> <p><u>W punkcie A.5 , zdanie 3 zaktualizowano numer konkursu.</u></p>	Aktualizacja zapisów.	jw.

			<p><b>Zapis:</b> „W ramach konkursu nr RPZP.04.09.00-IZ.00-32-004/16 należy uwzględnić obszar SSW obowiązujący w dniu ogłoszenia konkursu zgodnie z ww. uchwałami Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego oraz nowe gminy dołączone do SSW w wyniku jej aktualizacji, jeżeli aktualizacja ta nastąpi w okresie od dnia ogłoszenia konkursu do ostatniego dnia trwania naboru wniosków w konkursie.”</p> <p><b>zmieniono na:</b> „W ramach konkursu nr RPZP.04.09.00-IZ.00-32-004/17 należy uwzględnić obszar SSW obowiązujący w dniu ogłoszenia konkursu zgodnie z ww. uchwałami Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego oraz nowe gminy dołączone do SSW w wyniku jej aktualizacji, jeżeli aktualizacja ta nastąpi w okresie od dnia ogłoszenia konkursu do ostatniego dnia trwania naboru wniosków w konkursie.”</p>		
41.	jw.	Sekcja B, punkt B.1, podpunkt B.1.2 zdanie 2	<p>Uzupełniono zapis podpunktu B.1.2, zdanie 2.</p> <p><b>Zapis:</b> „Po prawidłowym wprowadzeniu NIP i jego odnalezieniu w bazie, pozostałe pola (Województwo, Powiat, Gmina, Miejscowość, Ulica) uzupełniają się automatycznie (poprzez zaznaczenie opcji „Pobierz dane”).”</p> <p><b>zmieniono na:</b> „Po prawidłowym wprowadzeniu NIP i jego odnalezieniu w bazie, pozostałe pola (Województwo, Powiat, Gmina, Miejscowość, Ulica) uzupełniają się automatycznie (poprzez zaznaczenie opcji „Pobierz dane <u>wnioskodawcy</u>”).”</p>	Uzupełnienie zapisu.	jw.
42.	jw.	Pole B.9	<p>Zmieniono część opisową instrukcji dotyczącą punktu B.9.</p> <p><b>Zapis:</b> (maksymalnie 7000 znaków) „W tej sekcji należy wskazać: – potencjał i doświadczenie w realizacji przedsięwzięcia/przedsięwzięć o podobnym charakterze do inwestycji będącej przedmiotem projektu (w tym: zdolności organizacyjne oraz posiadanie/dysponowanie doświadczoną kadrą na potrzeby realizacji projektu); – zrealizowane przez wnioskodawcę przedsięwzięcia o podobnym charakterze do inwestycji będącej przedmiotem</p>	Uzupełnienie zapisu.	jw.

		<p>projektu.”  <b>zmieniono na:</b>                  (maksymalnie 7000 znaków)                  „W przypadku realizacji projektu w formule tradycyjnej w tej sekcji należy wskazać:</p> <p>a) potencjał i doświadczenie w realizacji przedsięwzięcia/przedsięwzięć o podobnym charakterze do inwestycji będącej przedmiotem projektu (w tym: zdolności organizacyjne oraz posiadanie/dysponowanie doświadczoną kadrą na potrzeby realizacji projektu);</p> <p>b) zrealizowane przez wnioskodawcę przedsięwzięcia o podobnym charakterze do inwestycji będącej przedmiotem projektu.</p> <p>W przypadku projektu realizowanego w formule partnerstwa publiczno-prywatnego, gdy w momencie składania wniosku o dofinansowanie partner prywatny:</p> <p>1) został już wybrany przez podmiot publiczny, w niniejszym punkcie należy opisać:</p> <p>a) potencjał i doświadczenie podmiotu prawa publicznego w realizacji przedsięwzięcia/przedsięwzięć o podobnym charakterze do inwestycji będącej przedmiotem projektu (w tym: zdolności organizacyjne oraz posiadanie/dysponowanie doświadczoną kadrą na potrzeby realizacji projektu);</p> <p>b) potencjał partnera prywatnego w ww. zakresie;</p> <p>c) przeprowadzoną procedurę wyboru partnera prywatnego;</p> <p>d) wybrany model PPP;</p> <p>oraz umieścić wyjaśnienia w zakresie własności infrastruktury powstałej w ramach projektu po zakończeniu jego realizacji.                  Ponadto, należy wskazać zrealizowane przez wnioskodawcę przedsięwzięcia o podobnym charakterze do inwestycji będącej przedmiotem projektu.</p> <p>2) nie został jeszcze wybrany przez podmiot publiczny, w niniejszej sekcji należy opisać:</p> <p>a) potencjał podmiotu prawa publicznego w realizacji</p>		
--	--	---	--	--

			<p>przedsięwzięcia/przedsięwzięć o podobnym charakterze do inwestycji będącej przedmiotem projektu (w tym: potencjał techniczny, prawny, finansowy i administracyjny w oparciu o jaki podmiot prawa publicznego będzie przygotowywał projekt PPP, dokona wyboru partnera prywatnego, a następnie będzie monitorował stan realizacji umowy PPP oraz zarządzał projektem);</p> <p>b) kryteria, które musi spełniać przedsiębiorca, aby móc wziąć udział w postępowaniu na wybór partnera prywatnego oraz uzasadnienie ich wyboru (w praktyce może to oznaczać przeniesienie zapisów w tym zakresie z dokumentacji zamówienia publicznego);</p> <p>c) wybrany model PPP;</p> <p>oraz umieścić wyjaśnienia w zakresie własności infrastruktury powstałej w ramach projektu po zakończeniu jego realizacji.</p> <p>Ponadto, należy wskazać zrealizowane przez wnioskodawcę przedsięwzięcia o podobnym charakterze do inwestycji będącej przedmiotem projektu.</p> <p>W przypadku braku możliwości wprowadzenia ww. danych ze względu na ograniczoną liczbę znaków, w niniejszej sekcji należy wskazać w przypadku realizacji projektu w formule:</p> <p>a) tradycyjnej, w którym miejscu Studium wykonalności ujęto zapisy w ww. zakresie,</p> <p>b) partnerstwa publiczno-prywatnego, w którym miejscu Studium wykonalności i Analizy przedrealizacyjnej ujęto zapisy w ww. zakresie.”</p>		
43.	jw.	Pole B.11	<p>Zmieniono część opisową instrukcji dotyczącą punktu B.11.</p> <p><b>Zapis:</b> (maksymalnie 10 000 znaków)</p> <p>„W przypadku, gdy projekt, o którego dofinansowanie ubiega się wnioskodawca, jest powiązany z innymi zrealizowanymi lub planowanymi do realizacji projektami, w tym finansowanymi z funduszy strukturalnych, należy wskazać niniejsze projekty oraz opisać jaki charakter ma to powiązanie.</p> <p>Należy również opisać komplementarny charakter projektu wobec interwencji finansowanych z Europejskiego Funduszu</p>	Usunięcie części zapisu.	jw.

			<p>Spółecznego. Wsparcie inwestycyjne projektów ze środków EFRR ma charakter uzupełniający (dodatkowy) wobec działań realizowanych ze środków EFS lub działań realizowanych z innych środków, jeżeli ich cel jest zbieżny z działaniami EFS (finansowanych np. ze środków Funduszu pracy, środków samorządu) i ukierunkowane są na poprawę zdolności do zatrudnienia oraz wsparcia rozwoju przedsiębiorczości.”</p> <p><b>zmieniono na:</b>  (maksymalnie 10 000 znaków)</p> <p>„W przypadku, gdy projekt, o którego dofinansowanie ubiega się wnioskodawca, jest powiązany z innymi zrealizowanymi lub planowanymi do realizacji projektami, w tym finansowanymi z funduszy strukturalnych, należy wskazać niniejsze projekty oraz opisać jaki charakter ma to powiązanie.</p> <p>Należy również opisać komplementarny charakter projektu wobec interwencji finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego. Wsparcie inwestycyjne projektów ze środków EFRR ma charakter uzupełniający (dodatkowy) wobec działań realizowanych ze środków EFS lub działań realizowanych z innych środków, jeżeli ich cel jest zbieżny z działaniami EFS.”</p>		
44.	jw.	Pole C.1	<p><u>Dodano pole C.1. Projekt realizowany w partnerstwie publiczno- prywatnym.</u></p> <p><u>Uzupełniono część opisową instrukcji dla punktu C.1 o zapis w brzmieniu:</u></p> <p>„W przypadku realizacji projektu w partnerstwie publiczno- prywatnym należy zaznaczyć opcję „Tak”.</p> <p>Partnerstwo publiczno- prywatne – forma współpracy przy realizacji projektów między podmiotami publicznymi a sektorem prywatnym, o której mowa w art. 2 pkt 24 oraz art. 62-64 rozporządzenia ogólnego, poprzedzona przeprowadzeniem analizy przedrealizacyjnej (minimalny zakres przedmiotowej analizy określają Wytyczne Ministra Infrastruktury i Rozwoju w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014-</p>	Wprowadzenie nowego pola/ nowych zapisów.	jw.

			2020). Na gruncie prawa krajowego realizowana w oparciu o przepisy ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym lub ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane i usługi lub ustawy Prawo zamówień publicznych.”		
45.	jw.	Pole D.2.1.1	<p><u>Uaktualniono opis pola D.2.1.1.</u></p> <p><b>Zapis:</b> „Opisz powiązanie projektu w odniesieniu do analizy sytuacji problemowej zawartej w Regulaminie Konkursu/ Naboru/ Wezwaniu do złożenia wniosku (przełożenie na grupę docelową oraz obszar, w którym projekt będzie realizowany). (maksymalnie 3000 znaków) Należy opisać powiązanie projektu w odniesieniu do analizy sytuacji problemowej zawartej w Dokumentacji Konkursowej (przełożenie na grupę docelową oraz obszar, w którym projekt będzie realizowany), w szczególności: – należy przedstawić tworzony/współtworzony produkt turystyczny w ramach realizowanego projektu; – wskazać w jaki sposób cele projektu wynikają z analizy potrzeb.”</p> <p><b>zmieniono na:</b> „Opisz powiązanie projektu w odniesieniu do analizy sytuacji problemowej zawartej w Dokumentacji konkursowej (przełożenie na grupę docelową oraz obszar, w którym projekt będzie realizowany). (maksymalnie 3000 znaków) W tym miejscu należy w szczególności: – przedstawić tworzony/współtworzony produkt turystyczny w ramach realizowanego projektu; – wskazać w jaki sposób cele projektu wynikają z analizy potrzeb.”</p>	Aktualizacja/zmiana zapisów.	jw.
46.	jw.	Pole D.5	<p><u>Część opisową instrukcji dotyczącej punktu D.5 uzupełniono o zapis w brzmieniu:</u></p> <p><b>Zapis:</b> (maksymalnie 3000 znaków) „Należy zidentyfikować potencjalne czynniki ryzyka, które mogą się pojawić w trakcie realizacji projektu. Wnioskodawca określając czynniki ryzyka musi opisać przewidywane</p>	Uzupełnienie zapisów.	jw.

			<p><i>działania zapobiegawcze, jakie zostaną podjęte w celu łagodzenia skutków wystąpienia potencjalnych ryzyk lub ewentualny plan reakcji na prawdopodobne sytuacje, które mogą utrudniać realizację projektu.”</i></p> <p><b><u>zmieniono na:</u></b>  <i>(maksymalnie 3000 znaków)</i></p> <p><i>„Należy zidentyfikować potencjalne czynniki ryzyka, które mogą się pojawić w trakcie realizacji projektu. Wnioskodawca określając czynniki ryzyka musi opisać przewidywane działania zapobiegawcze, jakie zostaną podjęte w celu łagodzenia skutków wystąpienia potencjalnych ryzyk lub ewentualny plan reakcji na prawdopodobne sytuacje, które mogą utrudniać realizację projektu.</i></p> <p><i>W przypadku projektów realizowanych w formule PPP, w tej części wniosku należy przedstawić matrycę ryzyka, obrazującą podział ryzyk między partnerów, o ile złożona już została oferta w postępowaniu na wybór partnera prywatnego. Jeżeli w chwili złożenia wniosku nie wpłynęła żadna oferta, w przedmiotowej sekcji powinien znaleźć się opis założeń w tym przedmiocie. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków we wniosku o dofinansowanie dopuszcza się możliwość powołania się na zapisy Studium wykonalności i Analizy przedrealizacyjnej dot. czynników ryzyk realizacji projektu (należy wówczas wskazać rozdziały Studium wykonalności i Analizy przedrealizacyjnej, w których uwzględniono wykaz rodzajów ryzyka, jakie mogą wystąpić w projekcie, ich podział oraz matrycę ryzyka).”</i></p>		
47.	jw.	Pole D.7.1	<p><u>Część opisową instrukcji dotyczącej podpunktu D.7.1 uzupełniono o definicję uniwersalnego projektowania w brzmieniu:</u></p> <p><i>„Uniwersalne projektowanie tzw. projektowanie dla wszystkich to projektowanie produktów, towarów, usług, infrastruktury, otoczenia w taki sposób, aby umożliwić korzystanie z nich na równi wszystkim użytkownikom. Jest to kierunek i sposób myślenia, który ma przede wszystkim na celu promowanie społeczeństwa włączającego wszystkich obywateli oraz zapewniającego im pełną równość oraz możliwość uczestnictwa. Chodzi tu o osoby niepełnosprawne, ale również o dzieci, osoby starsze, osoby z wózkami</i></p>	Uzupełnienie zapisu.	jw.

		<p><i>dziecięciami, osoby nieznające języka.</i></p> <p><i>Zgodność z koncepcją uniwersalnego projektowania opiera się na 8 zasadach:</i></p> <ol style="list-style-type: none"><li><i>1. Identyczne zastosowanie (Equitable use) czyli dążenie do zapewnienia takich samych zasad korzystania dla wszystkich, bez konieczności korzystania z rozwiązań zastępczych dla określonej grupy ludzi.</i></li><li><i>2. Elastyczność użycia (Flexibility in use) czyli wybór pomiędzy metodami użytkowania.</i></li><li><i>3. Prosta i intuicyjna obsługa (Simple and intuitive) czyli unikanie komplikacji w korzystaniu; użytkowanie intuicyjne.</i></li><li><i>4. Zauważalna informacja (Perceptible information) czyli stosowanie czytelnych i różnych form przekazu w zależności od ograniczeń poznawczych różnych osób (obraz, słowo, dotyk).</i></li><li><i>5. Tolerancja dla błędów (Tolerance for error) czyli pewność bezpieczeństwa użytkowania; ograniczanie zagrożeń i negatywnych skutków podczas użytkowania.</i></li><li><i>6. Niski poziom wysiłku fizycznego (Low physical effort) czyli zapewnienie rozwiązań, które nie powodują nadmiernego wysiłku podczas użytkowania.</i></li><li><i>7. Wymiary i przestrzeń dla podejścia i użycia (Size and space for approach and use) czyli uwzględnienie możliwości funkcjonalnych człowieka, jego ograniczeń w mobilności i percepcji oraz pozycji ciała.</i></li><li><i>8. Percepcja równości czyli dążenie do minimalizacji postrzegania niepełnosprawności.</i></li></ol> <p><i>Nowa infrastruktura wytworzona w ramach projektów powinna być zgodna z koncepcją uniwersalnego projektowania, bez możliwości odstępstw od wymagań prawnych w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnością wynikających z obowiązujących przepisów budowlanych.</i></p> <p><i>Przykładowe działania:</i></p> <ul style="list-style-type: none"><li><i>– dostosowanie architektoniczne (np. budowa podjazdów, montaż platform, oznakowanie);</i></li><li><i>– dostosowanie infrastruktury komputerowej (np. programy powiększające wielkość czcionki, mówiące, kamery kontaktowe dla osób posługujących się językiem migowym,</i></li></ul>		
--	--	---	--	--

			drukarki materiałów dla osób niewidzących); – dostosowanie akustyczne (np. systemy wspomagające słyszenie, montaż pętli indukcyjnej); – alternatywne formy przygotowania materiałów (np. wydruk materiałów w alfabecie Braille'a). Koszty związane z projektowaniem uniwersalnym powinny zawierać się w budżecie projektu.”		
48.	jw.	Pole D.7.2	<u>Z części opisowej instrukcji dotyczącej podpunktu D.7.2 usunięto zapis w brzmieniu:</u> „(filozofia projektowania produktów i otoczenia, w taki sposób by mogły być one użyte przez wszystkich ludzi, w możliwie szerokim zakresie, bez potrzeby adaptacji lub specjalnego projektowania).”	Usunięcie zapisu.	jw.
49.	jw.	Sekcja E, punkt E.3	<u>Zmieniono część opisową instrukcji dotyczącą punktu E.3.</u> <b>Zapis:</b> „Należy wyodrębnić główne wskaźniki projektu.” <b>zmieniono na:</b> „Należy wyodrębnić główny wskaźnik projektu.”	Aktualizacja zapisu.	jw.
50.	jw.	Pole F.1	<u>Zmieniono część opisową instrukcji dotyczącą punktu F.1, w zakresie zdania 2.</u> <b>Zapis:</b> „Jeśli wnioskodawca rozlicza podatek VAT według proporcji zgodnie z art. 86 i art. 90 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz. 710 j.t. ze zm.), w takim przypadku cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.” <b>zmieniono na:</b> „Jeśli podatek VAT rozliczany jest według proporcji ustalonej zgodnie z właściwymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 710 ze zm.), w takim przypadku cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.”	Zmiana zapisu.	jw.
51.	jw.	Pole G.1.1	<b><u>W polu G.1.1, w pozycjach Wydatki rzeczywiście ponoszone i Wydatki rozliczane ryczałtowo zaktualizowano numer konkursu.</u></b>	Zmiana zapisu.	jw.
52.	jw.	Pole G.1.2	<u>Karta wydatku dla kosztów bezpośrednich rzeczywiście ponoszonych</u>	Zmiana zapisu.	jw.

			<p><b>Zapis (pole: Nazwa wydatku):</b> „Należy wskazać nazwę zaplanowanego wydatku.” <b>zmieniono na:</b> „Należy wskazać nazwę zaplanowanego wydatku. W przypadku partnerstwa publiczno-prywatnego nazwa wydatku powinna jednoznacznie wskazywać, który podmiot będzie ponosił dany wydatek (podmiot prawa publicznego/partner prywatny).”</p> <p><b>W pozycji Wkład niepieniężny uaktualniono numer konkursu.</b></p>						
53.	jw.	Pole G.3.1	<p><b>Zapis (pole: Kwartał rozpoczęcia zadania):</b> „Z listy rozwijanej należy wybrać kwartał, w którym wnioskodawca zamierza rozpocząć/rozpoczął realizację zadania. System automatycznie generuje do wyboru jedynie kwartały wynikające z okresu realizacji projektu wskazanego w sekcji A.1.” <b>zmieniono na:</b> „Pole wypełniane automatycznie na podstawie sekcji A.1.”</p> <p><b>Zapis (pole: Kwartał zakończenia zadania):</b> „Z listy rozwijanej należy wybrać kwartał, w którym wnioskodawca zamierza zakończyć/zakończył realizację zadania. System automatycznie generuje do wyboru jedynie kwartały wynikające z okresu realizacji projektu wskazanego w sekcji A.1.” <b>zmieniono na:</b> „Pole wypełniane automatycznie na podstawie sekcji A.1.”</p> <p><b>Usunięto:</b></p> <table border="1"> <tr> <td>Dodaj wydatek ryczałtowy</td> <td><input type="checkbox"/> Po wybraniu tej opcji aktywne staną się pola Karty wydatku dla kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtowo</td> </tr> <tr> <td colspan="2">W przypadku, gdy wnioskodawca zaplanował koszty pośrednie, należy dodać wydatek ryczałtowy.</td> </tr> </table> <p><b>Karta wydatku dla kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtowo</b> <b>Zapis (pole: Nazwa wydatku):</b></p>	Dodaj wydatek ryczałtowy	<input type="checkbox"/> Po wybraniu tej opcji aktywne staną się pola Karty wydatku dla kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtowo	W przypadku, gdy wnioskodawca zaplanował koszty pośrednie, należy dodać wydatek ryczałtowy.		Aktualizacja zapisów w związku ze zmianami wprowadzonymi w systemie LSI2014.	jw.
Dodaj wydatek ryczałtowy	<input type="checkbox"/> Po wybraniu tej opcji aktywne staną się pola Karty wydatku dla kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtowo								
W przypadku, gdy wnioskodawca zaplanował koszty pośrednie, należy dodać wydatek ryczałtowy.									

		<p>„Należy wskazać nazwę zaplanowanego wydatku.”  <b>zmieniono na:</b>                  „Należy wskazać nazwę zaplanowanego wydatku.                  W przypadku partnerstwa publiczno-prywatnego nazwa wydatku powinna jednoznacznie wskazywać, który podmiot będzie ponosił dany wydatek (podmiot prawa publicznego/partner prywatny).”</p> <p><b>Zapis (pole: Kategoria ryczałtu):</b>                  „Z listy rozwijanej należy wybrać: „Koszty pośrednie”. ”  <b>zmieniono na:</b>                  „Pole wypełniane automatycznie.”</p> <p><b>Zapis (pole: Rodzaj ryczałtu):</b>                  „Z listy rozwijanej należy wybrać właściwy rodzaj ryczałtu.”  <b>zmieniono na:</b>                  „Pole wypełniane automatycznie.”</p> <p><b>Wprowadzono pole:</b></p> <table border="1" data-bbox="956 767 1686 869"> <tr> <td data-bbox="956 767 1319 869">Zmien wysokość stawki</td> <td data-bbox="1319 767 1686 869"> <input type="checkbox"/> Zaznaczenie powoduje odblokowanie do ręcznej zmiany wartości pole „Wysokość stawki”                 </td> </tr> </table> <p><b>Zapis (pole: Wydatki kwalifikowalne):</b>                  „W wierszu należy określić kwotę wydatku kwalifikowanego.                  UWAGA: W przypadku projektów generujących dochód kwotę poszczególnych wydatków kwalifikowalnych należy skorygować o wskaźnik luki w finansowaniu/zryczałtowanej procentowej stawki dochodu.”  <b>zmieniono na:</b>                  „Wartość wyliczana automatycznie.”</p> <p><b>Harmonogram wydatku wg kwartałów:</b>  <b>Tabela:</b></p> <table border="1" data-bbox="956 1238 1686 1399"> <thead> <tr> <th>Okres</th> <th>Wydatki kwalifikowalne</th> <th>W tym VAT kwalifikowalny</th> <th>Wydatki niekwalifikowalne</th> <th>W tym VAT niekwalifikowalny</th> <th>Całkowita wartość wydatku</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Rok .....</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kwartał I</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kwartał II</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kwartał III</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Kwartał IV</td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td>Rok .....</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Zmien wysokość stawki	<input type="checkbox"/> Zaznaczenie powoduje odblokowanie do ręcznej zmiany wartości pole „Wysokość stawki”	Okres	Wydatki kwalifikowalne	W tym VAT kwalifikowalny	Wydatki niekwalifikowalne	W tym VAT niekwalifikowalny	Całkowita wartość wydatku	Rok .....	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie		Kwartał I						Kwartał II						Kwartał III						Kwartał IV						Rok .....	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie			
Zmien wysokość stawki	<input type="checkbox"/> Zaznaczenie powoduje odblokowanie do ręcznej zmiany wartości pole „Wysokość stawki”																																															
Okres	Wydatki kwalifikowalne	W tym VAT kwalifikowalny	Wydatki niekwalifikowalne	W tym VAT niekwalifikowalny	Całkowita wartość wydatku																																											
Rok .....	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie																																												
Kwartał I																																																
Kwartał II																																																
Kwartał III																																																
Kwartał IV																																																
Rok .....	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie																																												

Regulamin konkursu nr **RPZP.04.09.00-IZ.00-32-004/17**  
 w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020  
 Działanie 4.9

			nie					
			Kwartał I					
			Kwartał II					
			Kwartał III					
			Kwartał IV					
			<i>suma</i>	<i>suma</i>	<i>suma</i>	<i>suma</i>		
			<b>zmieniono na:</b>					
			Okres	Wydatki kwalifikowalne	Całkowita wartość wydatku			
			Rok .....	<i>automatycznie</i>	<i>automatycznie</i>			
			Kwartał I					
			Kwartał II					
			Kwartał III					
			Kwartał IV					
			Rok .....	<i>automatycznie</i>	<i>automatycznie</i>			
			Kwartał I					
			Kwartał II					
			Kwartał III					
			Kwartał IV					
				<i>suma</i>	<i>suma</i>			

54.	jw.	Sekcja G.4.2	<p><b>Tabele:</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th colspan="9">I. Koszty bezpośrednie</th> </tr> <tr> <th>Nazwa zadania</th> <th colspan="8"></th> </tr> <tr> <th>Nazwa wydatku</th> <th>Podmiot realizujący wydatek</th> <th>Kategoria kosztu</th> <th>Całkowita wartość wydatku</th> <th>Część kwalifikowalna</th> <th>VAT kwalifikowalny</th> <th>Część niekwalifikowalna</th> <th>VAT niekwalifikowalny</th> <th>Dofinansowanie</th> </tr> <tr> <td colspan="3">Suma zadania</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="9">Nazwa zadania</td> </tr> <tr> <th>Nazwa wydatku</th> <th>Podmiot realizujący wydatek</th> <th>Kategoria kosztu</th> <th>Całkowita wartość wydatku</th> <th>Część kwalifikowalna</th> <th>VAT kwalifikowalny</th> <th>Część niekwalifikowalna</th> <th>VAT niekwalifikowalny</th> <th>Dofinansowanie</th> </tr> <tr> <td colspan="3">Suma zadania</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Suma wszystkich zadań bezpośrednich</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> </tr> </tbody> </table> <p><b>II. Koszty pośrednie</b></p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Nazwa zadania</th> <th colspan="8"></th> </tr> <tr> <th>Nazwa wydatku</th> <th>Podmiot realizujący wydatek</th> <th>Kategoria kosztu</th> <th>Całkowita wartość wydatku</th> <th>Część kwalifikowalna</th> <th>VAT kwalifikowalny</th> <th>Część niekwalifikowalna</th> <th>VAT niekwalifikowalny</th> <th>Dofinansowanie</th> </tr> <tr> <td colspan="3">Suma zadania</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> </tr> <tr> <td colspan="3">Suma wszystkich zadań kosztów pośrednich</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td colspan="9">zmieniono na:</td> </tr> <tr> <th colspan="9">I. Koszty bezpośrednie</th> </tr> <tr> <th>Nazwa zadania</th> <th colspan="8"></th> </tr> <tr> <th>Nazwa wydatku</th> <th>Podmiot realizujący wydatek</th> <th>Kategoria kosztu</th> <th>Całkowita wartość wydatku</th> <th>Część kwalifikowalna</th> <th>VAT kwalifikowalny</th> <th>Część niekwalifikowalna</th> <th>VAT niekwalifikowalny</th> <th>Dofinansowanie</th> </tr> <tr> <td colspan="3">Suma zadania</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> <td>automatycznie</td> </tr> </tbody> </table>	I. Koszty bezpośrednie									Nazwa zadania									Nazwa wydatku	Podmiot realizujący wydatek	Kategoria kosztu	Całkowita wartość wydatku	Część kwalifikowalna	VAT kwalifikowalny	Część niekwalifikowalna	VAT niekwalifikowalny	Dofinansowanie	Suma zadania			automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	Nazwa zadania									Nazwa wydatku	Podmiot realizujący wydatek	Kategoria kosztu	Całkowita wartość wydatku	Część kwalifikowalna	VAT kwalifikowalny	Część niekwalifikowalna	VAT niekwalifikowalny	Dofinansowanie	Suma zadania			automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	Suma wszystkich zadań bezpośrednich			automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	Nazwa zadania									Nazwa wydatku	Podmiot realizujący wydatek	Kategoria kosztu	Całkowita wartość wydatku	Część kwalifikowalna	VAT kwalifikowalny	Część niekwalifikowalna	VAT niekwalifikowalny	Dofinansowanie	Suma zadania			automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	Suma wszystkich zadań kosztów pośrednich			automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	zmieniono na:									I. Koszty bezpośrednie									Nazwa zadania									Nazwa wydatku	Podmiot realizujący wydatek	Kategoria kosztu	Całkowita wartość wydatku	Część kwalifikowalna	VAT kwalifikowalny	Część niekwalifikowalna	VAT niekwalifikowalny	Dofinansowanie	Suma zadania			automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	Aktualizacja zapisów w związku ze zmianami wprowadzonymi w systemie LSI2014.	jw.
I. Koszty bezpośrednie																																																																																																																																																														
Nazwa zadania																																																																																																																																																														
Nazwa wydatku	Podmiot realizujący wydatek	Kategoria kosztu	Całkowita wartość wydatku	Część kwalifikowalna	VAT kwalifikowalny	Część niekwalifikowalna	VAT niekwalifikowalny	Dofinansowanie																																																																																																																																																						
Suma zadania			automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie																																																																																																																																																						
Nazwa zadania																																																																																																																																																														
Nazwa wydatku	Podmiot realizujący wydatek	Kategoria kosztu	Całkowita wartość wydatku	Część kwalifikowalna	VAT kwalifikowalny	Część niekwalifikowalna	VAT niekwalifikowalny	Dofinansowanie																																																																																																																																																						
Suma zadania			automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie																																																																																																																																																						
Suma wszystkich zadań bezpośrednich			automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie																																																																																																																																																						
Nazwa zadania																																																																																																																																																														
Nazwa wydatku	Podmiot realizujący wydatek	Kategoria kosztu	Całkowita wartość wydatku	Część kwalifikowalna	VAT kwalifikowalny	Część niekwalifikowalna	VAT niekwalifikowalny	Dofinansowanie																																																																																																																																																						
Suma zadania			automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie																																																																																																																																																						
Suma wszystkich zadań kosztów pośrednich			automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie																																																																																																																																																						
zmieniono na:																																																																																																																																																														
I. Koszty bezpośrednie																																																																																																																																																														
Nazwa zadania																																																																																																																																																														
Nazwa wydatku	Podmiot realizujący wydatek	Kategoria kosztu	Całkowita wartość wydatku	Część kwalifikowalna	VAT kwalifikowalny	Część niekwalifikowalna	VAT niekwalifikowalny	Dofinansowanie																																																																																																																																																						
Suma zadania			automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie	automatycznie																																																																																																																																																						

		wydat ek		u									
Suma zadania		automa tycznie	automaty cznie	automaty cznie	automatycz nie	automatycz nie	automatycz nie	automatycz nie	automatycz nie	automatycz nie	automatycz nie		
Suma wszystkich zadań bezpośrednich		automa tycznie	automaty cznie	automaty cznie	automatycz nie	automatycz nie	automatycz nie	automatycz nie	automatycz nie	automatycz nie	automatycz nie		
II. Koszty pośrednie													
Naz wa zad ania													
Naz wa wyd atku	Podmi ot realizu jący wydat ek	Kateg oria kosztu	Całkowi ta wartość wydatk u	Część kwalifiko walna	VAT kwalifiko walny	Część niekwalifiko walna	VAT niekwalifiko walny	Dofinanso wanie					
Suma zadania		automa tycznie	automaty cznie	automaty cznie	automatycz nie	automatycz nie	automatycz nie	automatycz nie	automatycz nie				
55.	jw.	Sekcja G.5	<p><b><u>W polu G.5.1 usunięto zdanie:</u></b> „W przypadku projektów generujących dochód, dla których nie istnieje możliwość określenia dochodu z wyprzedzeniem, należy wybrać „Brak dochodu”.”</p> <p><b><u>Usunięto pole G.5.1.1 Zryczałtowana stawka (%):</u></b> „Należy wpisać wysokość zryczałtowanej procentowej stawki dochodu określoną w Regulaminie konkursu (jeśli dotyczy). UWAGA! Wnioskodawca zobowiązany jest skorygować o ten wskaźnik wszystkie wydatki kwalifikowalne w projekcie ujęte w poszczególnych Kartach wydatków w sekcjach G.1.2 oraz G.3.”</p> <p><b><u>Zapis (pole G.5.1.2. Luka w finansowaniu (%):</u></b> „Należy podać wartość luki w finansowaniu na podstawie obliczeń w tabeli nr 5.7.1 załącznika nr 3 do studium wykonalności (jeśli dotyczy). Wnioskodawca zobowiązany jest skorygować o ten wskaźnik wszystkie wydatki kwalifikowalne w projekcie ujęte w poszczególnych Kartach wydatków w sekcjach G.1.2. oraz G.3.”</p> <p><b><u>zmieniono na:</u></b> „Należy podać wartość luki w finansowaniu na podstawie obliczeń w tabeli nr 5.7.1 załącznika nr 3 do studium wykonalności (jeśli dotyczy). Wnioskodawca zobowiązany jest skorygować o ten wskaźnik</p>									Aktualizacja/uzupełnienie/usunięcie zapisów.	jw.

			wszystkie wydatki kwalifikowalne w projekcie ujęte w poszczególnych Kartach wydatków w sekcji G.1.2.”		
56.	jw.	Sekcja I.	<b><u>Do listy oświadczeń dodano oświadczenia nr 62, 66 i 67 w brzmieniu:</u></b> <b>62.</b> Oświadczam, że zapewnione zostanie finansowanie wymaganego wkładu własnego określonego we wniosku o dofinansowanie. <b>66.</b> Oświadczam, że na dzień złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy posiadam pełną dokumentację techniczną wymaganą prawem w przypadku przedmiotowego przedsięwzięcia. <b>67.</b> Oświadczam, że żaden z Partnerów nie znajduje się w toku likwidacji, w stanie upadłości, w toku postępowania upadłościowego, naprawczego lub pod zarządem komisarycznym .	Dodanie zapisów.	jw.
57.	jw.	Sekcja J.	<b><u>Dodano załączniki:</u></b> 5.30. Analiza przedrealizacyjna 5.33. Umowa PPP.	Dodanie załączników.	jw.
58.	Załącznik 6 do Regulaminu konkursu Zasady w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 2.0)	Załącznik 6, wersja 2	Dotychczasowy załącznik nr 6 do Regulaminu konkursu został oznaczony jako załącznik 6a.  Do Regulaminu konkursu dołączono załącznik 6b Zasady w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020 (wersja 3.0) - dotyczy projektów objętych pomocą publiczną.	Uzupełnienie załączników o obowiązujące procedury dotyczące warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek dla projektów objętych pomocą publiczną.	jw.