

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania prowadzonego w trybie
przetargu nieograniczonego o wartości poniżej wyrażonej
w złotych równowartości kwoty 5.548.000 euro
na robotę budowlaną pn.

**„Remont instalacji elektrycznej skrzydła Menniczego budynku
Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie”**

ZAMAWIAJĄCY:



**WOJEWÓDZTWO ZACHODNIOPOMORSKIE
URZĄD MARSZAŁKOWSKI WOJEWÓDZTWA ZACHODNIOPOMORSKIEGO**

SZCZECIN, LISTOPAD 2019

h

Spis Treści

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO
- II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH
- III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA
- IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
- V. PODWYKONAWSTWO
- VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
- VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA
- IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU
- X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW
- XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)
- XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW
- XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT
- XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY
- XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
- XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
- XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT
- XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
- XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
- XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
- XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY
- XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ
- XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
w Szczecinie

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

Tel.: 91 44 19 127

Fax: 91 43 10 965

NIP: 851-28-71-498

REGON: 811683876

Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
pl. Hołdu Pruskiego 8 (pokój 24), 70-550 Szczecin

Tel.: 91 44 19 127

Fax: 91 43 10 965

Adres e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl

Godziny pracy: 7³⁰-15³⁰ od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: www.wzp.pl

II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 24, 70-540 Szczecin;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: abi@wzp.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku*

- postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);*
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem, że wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora (Województwo Zachodniopomorskie); organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843) zwanej dalej „ustawą PZP” oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SIWZ”.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SIWZ stosuje się przepisy ustawy PZP oraz aktów wykonawczych do ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące robót budowlanych.
4. **Zamawiający przewiduje zastosowanie tzw. procedury odwróconej, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP, zgodnie z którą najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**
5. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.
6. **Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia kwotę 841 350,00 zł brutto.**
7. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwość unieważnienia postępowania na podstawie art. 93 ust 1a ustawy PZP.

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest remont instalacji elektrycznej w skrzydle Menniczym budynku Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie mieszczącym się przy ulicy Korsarzy 34 w Szczecinie, zgodnie z Dokumentacją projektową i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót oraz

malowanie pomieszczeń, w których będzie remontowana instalacja (zwaną dalej: „STWiOR”), stanowiące **Załączniki nr 10-11** do SIWZ.

Dokumentacja projektowa, stanowiąca **Załącznik nr 10** do SIWZ, obejmuje:

- 1) Projekt budowlany branży elektrycznej Remont instalacji elektrycznej Skrzydła Menniczego Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie opracowany przez mgr inż. Szymona Woyke, Szczecin, sierpień 2018 r.
- 2) Projekt wykonawczy branży elektrycznej Remont instalacji elektrycznej Skrzydła Menniczego Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie opracowany przez mgr inż. Szymona Woyke, Szczecin, wrzesień 2018 r.
- 3) Projekt rozmieszczenia opraw oświetleniowych (rzuty kondygnacji) opracowany przez mgr inż. Szymona Woyke, Szczecin, wrzesień 2018 r.
- 4) Projekt instalacji Sygnalizacji Pożaru SSP opracowany przez mgr inż. Szymona Woyke, Szczecin, czerwiec 2019 r.
- 5) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
- 6) Przedmiar robót.
- 7) Specyfikacja techniczna opraw.

Przedmiar robót jako element pomocniczy stanowi **Załącznik nr 12** do SIWZ.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

| | |
|-------------------|--|
| 45310000-3 | Roboty instalacyjne elektryczne |
| 45311000-0 | Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych |
| 45311100-1 | Roboty w zakresie okablowania elektrycznego |
| 45315700-5 | Instalowanie stacji rozdzielczych |
| 45315100-9 | Instalacyjne roboty elektrotechniczne |
| 45343000-3 | Roboty instalacyjne przeciwpożarowe |
| 45442100-8 | Roboty malarskie |

3. Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (zwany dalej: „SOPZ”), stanowiący **Załącznik nr 9** do SIWZ oraz dokumentacja stanowiąca **Załączniki nr 10-12** do SIWZ.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w SOPZ – **Załącznik nr 9** do SIWZ, we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 8** do SIWZ, oraz zgodnie z **Załącznikami nr 10-12** do SIWZ.
5. Jeżeli w dokumentacji przetargowej wystąpią odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. W przypadku zaoferowania rozwiązań równoważnych Wykonawca, zobowiązany jest wykazać, że spełniają one wymagania określone przez Zamawiającego. Ilekroć w opisie przedmiotu zamówienia występują odniesienia do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych dodaje się po ich brzmieniu zwrot „lub równoważne”.
6. Zamawiający zaleca Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej nieruchomości; szczegóły dotyczące jej przeprowadzenia zostały uregulowane w SOPZ, stanowiącym **Załącznik nr 9** do SIWZ.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych lub wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
10. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - a) roboty demontażowe,
 - b) układanie nowych instalacji elektrycznych,

- c) montaż i podłączenie osprzętu (m.in. opraw oświetleniowych, gniazd wtykowych, włączników),
- d) montaż i podłączenie osprzętu SSP,
- e) montaż, wyposażenie i podłączenie tablic elektrycznych,
- f) przygotowanie powierzchni ścian i sufitów do malowania oraz ich malowanie.

Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę zostały określone we wzorze umowy oraz SOPZ, stanowiącymi odpowiednio **Załącznik nr 8** oraz **Załącznik nr 9 do SIWZ**.

11. Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień, których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych, dotychczasowemu Wykonawcy robót budowlanych w okresie 3 lat od dnia udzielenia zamówienia podstawowego, o wielkości do 20% wartości zamówienia podstawowego, tj. w wysokości 131 826,10 zł netto. Zamówienia te mogą polegać na powtórzeniu podobnych robót budowlanych, zgodnych z przedmiotem zamówienia podstawowego, tj. w szczególności robót związanych z wymianą instalacji elektrycznej i pracami malarskimi. Zamawiający przewiduje udzielenie przedmiotowych zamówień, jeżeli wystąpi potrzeba wykonania robót w zakresie instalacji elektrycznej albo robót polegających na wykonaniu prac malarskich w budynku Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie. Zamówienie zostanie udzielone na warunkach zawartej umowy podstawowej oraz ustalone w wyniku negocjacji.

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Umowa o udzielenie zamówienia publicznego zostanie zawarta na czas oznaczony.
2. Termin realizacji zamówienia: **do 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy.**

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w Rozdziale VIII SIWZ oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Minimalny poziom zdolności:
Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
 - a) wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **minimum dwie roboty budowlane o wartości co najmniej 300.000,00 zł brutto każda.**

Przez „robotę budowlaną” należy rozumieć roboty obejmujące roboty branży elektrycznej polegające na wykonaniu nowej instalacji elektrycznej lub wymianie instalacji elektrycznej lub remoncie istniejącej instalacji elektrycznej w obiekcie kubaturowym.

Przez „*obiekt kubaturowy*” należy rozumieć budynek lub innego rodzaju obiekt budowlany, któremu można przypisać parametr objętości.

Zamawiający uwzględni tylko zadania zakończone.

Uwaga: W przypadku, gdy jakkolwiek wartość dotycząca ww. warunku udziału w postępowaniu wyrażona będzie w walucie obcej, Zamawiający przeliczy tę wartość w oparciu o średni kurs walut NBP dla danej waluty z daty wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Jeżeli w tym dniu nie będzie opublikowany średni kurs NBP, Zamawiający przyjmie kurs średni z ostatniej tabeli przed wszczęciem postępowania.

b) dysponuje lub będzie dysponować:

b1) minimum jedną osobą, która będzie pełniła funkcję **Kierownika Budowy** posiadającą:

- uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i dodatkowo posiadająca kwalifikacje o których mowa w art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067 ze zm.), **oraz**
- doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru w robotach budowlanych prowadzonych przy co najmniej jednym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub objętym ochroną konserwatorską.

b2) minimum jedną osobą, która będzie pełniła funkcję **Kierownika Robót branży elektrycznej** posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci elektroenergetycznych oraz instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.

Zamawiający dopuszcza łączenie ww. specjalności, o ile jedna osoba spełnia pozostałe wymagania określone w ww. warunkach.

UWAGA:

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane osoby, które przed dniem wejścia w życie ustawy, uzyskały uprawnienia budowlane lub stwierdzenie posiadania przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, zachowują uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie. Zakres uprawnień budowlanych należy odczytywać zgodnie z treścią decyzji o ich nadaniu w oparciu o przepisy będące podstawą ich nadania. Ponadto, zgodnie z art. 12a ustawy Prawo budowlane samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane, mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych. W związku z powyższym, Zamawiający zaakceptuje uprawnienia budowlane odpowiadające uprawnieniom wymaganym przez Zamawiającego, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz zagraniczne uprawnienie uznane w zakresie i na zasadach opisanych w ustawie z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej.

Zamawiający oceni spełnianie wyżej wymienionych warunków na podstawie dokumentów, które musi złożyć Wykonawca, wskazanych powyżej, Zamawiający dokona oceny spełniania tych warunków zgodnie z formułą spełnia/nie spełnia na podstawie informacji zawartych w dostarczonych dokumentach i oświadczeniach wymaganych w niniejszej specyfikacji.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej (Rozdział VII ust. 2 pkt 3 lit. a i b), zostanie spełniony jeżeli:

- co najmniej jeden Wykonawca będzie posiadał wymaganą zdolność techniczną i zawodową lub
- Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wspólnie spełnią ww. warunek udziału w postępowaniu.

4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy PZP;
 - 2) w art. 24 ust. 5 pkt 1, 2 i 4 ustawy PZP, tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2019 r. poz. 243 ze zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 489 ze zm.);
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - c) który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 ustawy PZP, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13-14 oraz 16-20 lub ust. 5 ustawy PZP, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione przez Wykonawcę dowody, o których mowa w ust. 3.
5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 ustawy PZP, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji.
6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
7. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. Potwierdzenie spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, wykazanie braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenie, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, nastąpi w oparciu o analizę przedłożonych przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów o których mowa w niniejszym rozdziale.
2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
 - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z **Załącznikiem nr 2 do SIWZ**;
 - 2) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**.
3. Informacje zawarte w oświadczeniach, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. Wykonawca, w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, o której mowa w Rozdziale XVII ust. 6 SIWZ, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 5 do SIWZ**. W przypadku składania oferty wspólnej ww. oświadczenie składa każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną. Dokument ten należy złożyć w oryginale.
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:
 - 1) **wykazu robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem **dowodów** określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty; wzór wykazu robót budowlanych stanowi **Załącznik nr 6 do SIWZ**;
 - 2) **wykazu osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego**, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 7 do SIWZ** (w celu uniknięcia wątpliwości zaleca się podanie daty wydania uprawnień i dokładne cytowanie zakresu uprawnień z posiadanego zaświadczenia);
 - 3) **odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP. **W przypadku wskazania dostępności przedmiotowych dokumentów w formie elektronicznej pod określonym adresem internetowym ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę dokumenty. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 1 pkt 2 lit. a SIWZ.**

6. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 5 pkt 3, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
7. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 5, jeżeli wskaże, że Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.).
9. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
10. Jeżeli Wykonawca niełoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
12. W zakresie nieuregulowanym ustawą PZP lub niniejszą SIWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu, zastosowanie mają przepisy § 2 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16 października 2018 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2018 r. poz. 1993).

X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wymagania dotyczące polegania na zdolnościach lub sytuacjach innych podmiotów, o których mowa w ust. 1:

- 1) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
- 2) Zamawiający ocenia, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 oraz ust. 5 pkt 1-2 i 4 ustawy PZP;
- 3) w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawca może polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane;
- 4) jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe innego podmiotu, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innymi podmiotami lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże odpowiednie zdolności techniczne lub zawodowe.
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy PZP, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Jeżeli powierzenie Podwykonawcy wykonania części zamówienia na usługi następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy PZP, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego Podwykonawcy.
5. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego Podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego Podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
6. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w ust. 2, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, składa zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem – zgodnie z **Załącznikiem nr 4 do SIWZ**.
8. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu:
 - 1) zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 SIWZ.;
 - 2) przedkłada w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty, o których mowa w Rozdziale IX ust. 5 pkt 3 SIWZ.
11. Zobowiązanie o którym mowa w ust. 9 musi wskazywać, że Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów. Zobowiązanie musi określać w szczególności:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
- d) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wykazane zdolności dotyczą.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. **Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.**
2. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie okoliczności wskazanych w Rozdziale VIII SIWZ.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykazują spełnianie określonych przez Zamawiającego warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Rozdziałem VII ust. 3 SIWZ.
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te wstępnie potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
5. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania, w tym oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
6. Oświadczenia lub dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu składane na wezwanie Zamawiającego, złożony w imieniu wszystkich ten Wykonawca, który samodzielnie spełnia dany warunek, lub ci spośród Wykonawców, którzy łącznie spełniają dany warunek.

XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (e-mail), chyba że z ustawy PZP i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych, niniejszej SIWZ lub treści pisma Zamawiającego do Wykonawcy wynika, że wymagana jest forma pisemna.
2. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski lub informacje Wykonawcy przekazują:
 - 1) pisemnie na adres korespondencyjny wskazany w Rozdziale I SIWZ;
 - 2) faksem: 91 43 10 965;
 - 3) drogą elektroniczną: zamowienia.publiczne@wzp.pl
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
Piotr Rychłowski, e-mail: zamowienia.publiczne@wzp.pl, tel. 91 44 19 127;
 - 2) w zakresie merytorycznym:
Andrzej Swiridow, e-mail: aswiridow@wzp.pl, tel. 91 48 99 228.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się znakiem sprawy postępowania. W przypadku przekazywania zawiadomień, oświadczeń, wniosków lub informacji za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni

przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek w tej sprawie wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu na złożenie przedmiotowego wniosku.

6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
7. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczona jest niniejsza SIWZ.
8. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
9. Zamawiający nie będzie udzielał ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania, w sprawach wymagających zachowania formy pisemnej. Uzyskane odpowiedzi nie będą wiążące dla Zamawiającego i Wykonawców.
10. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej. Jeżeli w wyniku zmiany SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację na stronie internetowej.
11. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.
12. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**
13. **W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania dokumentów lub oświadczeń – o których mowa w Rozporządzeniu – przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019 r. poz. 123 ze zm.).**
14. Jeżeli z przedstawionych dokumentów wynika, że osoba, która podpisała ofertę nie jest uprawniona do reprezentacji Wykonawcy w obrocie gospodarczym, do oferty załączyć należy dokument pełnomocnictwa – złożony w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
15. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 ze zm.), zwanym dalej „rozporządzeniem w sprawie dokumentów”, składane są w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
16. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca – w zakresie dokumentów lub oświadczeń, które każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
17. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
18. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. Zasada ta rozciąga się także na składane w toku postępowania wyjaśnienia, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia itp.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SIWZ¹**. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) Tabelę Elementów Rozliczeniowych (zwaną dalej: TER), zgodnie z **Załącznikiem nr 1a do SIWZ**;
 - 2) oświadczenia, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 SIWZ, zgodnie z **Załącznikami nr 2 i 3 do SIWZ**;
 - 3) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 SIWZ (jeżeli dotyczy) – **zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ**;
 - 4) dowód wniesienia wadium;
 - 5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
4. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upelnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
7. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
8. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem ust. 10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
9. Wykonawca musi być świadomy, że na podstawie ustawy z dnia 6.06.1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. z 2019 r. poz. 1950 ze zm.) art. 297 §1: „*kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego (...) zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, poświadczający nieprawdę, albo nierzetelny dokument, albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego (...) zamówienia podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do 5 lat*”.
10. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2019 r. poz. 1010 ze zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji podawanych do publicznej wiadomości podczas otwarcia ofert. Zastrzeżone informacje należy umieścić w osobnym, wewnętrznym opakowaniu (kopercie), oddzielnym od reszty oferty oraz oznaczyć klauzulą „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”.
11. Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy sporządzić i złożyć w jednym egzemplarzu. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego,

pl. Hołdu Pruskiego 8, 70-550 Szczecin (pokój 24)

Oferta w postępowaniu na „Remont instalacji elektrycznej skrzydła Menniczego budynku Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie”

¹ W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – należy złożyć jeden wspólny Formularz Ofertowy, zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SIWZ.

„Nie otwierać przed dniem 04.12.2019 r., godz. 10:30”.

12. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje łączną cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia na Formularzu Ofertowym, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z SOPZ, dokumentacją projektową, STWiOR oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SIWZ. Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23%.
3. W Tabeli Elementów Rozliczeniowych stanowiącej **Załącznik nr 1a do SIWZ** Wykonawca zobowiązany jest podać ceny brutto wszystkich wyszczególnionych elementów. Suma wszystkich elementów będzie stanowić łączną cenę ofertową brutto. Tak wyliczoną cenę brutto należy przenieść do punktu 1 Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
4. Załączony do SIWZ przedmiar robót stanowi jedynie element pomocniczy, a Wykonawca jest zobowiązany sporządzić kalkulację na podstawie dokumentacji załączonej do przedmiotowego postępowania, jak również uwzględnienia wszystkich robót i kosztów, także nieprzewidzianych w przedmiarze robót.
5. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN), cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
9. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu uproszczonego kosztorysu ofertowego.
10. Wykonawca, jako podatnik będący płatnikiem podatku VAT, z którym zostanie zawarta umowa, będzie zobowiązany do umieszczenia na fakturze VAT numer rachunku bankowego, który został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w rejestrze podatników VAT.
11. Zamawiający przewiduje możliwości zmian ceny ofertowej brutto w sytuacjach wymienionych w § 11 umowy.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia swojej oferty wadium w wysokości **10.000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych).
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;

poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 310 ze zm.).

4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku **PKO BP S.A.** nr rachunku **03 1020 4795 0000 9302 0130 2231** z dopiskiem „Wadium – znak sprawy postępowania / nazwa postępowania”.

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy PZP, bez potwierdzania tych okoliczności;
- 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
- 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin;
- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub w inny sposób wskazywała na złożenie oferty wspólnej.

6. Zamawiający wymaga, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- 1) pieniężnej – dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty;
- 2) poręczeń lub gwarancji – oryginał dokumentu został złożony w taki sposób, aby można było go oddzielić od reszty oferty, natomiast kopię poręczenia lub gwarancji (poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę) należy dołączyć do oferty.

7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

8. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa ustawa PZP.

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium, lecz skutkuje odrzuceniem oferty.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

XVII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego, tj. w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego przy **pl. Hołdu Pruskiego 8, 70-550 Szczecin (pokój 24)** do dnia **4 GRUDNIA** 2019 r., do godziny **10:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w Rozdziale XIII SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie wskazanym w ust. 1 zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom, zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
5. Publiczne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, tj. w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego przy **pl. Hołdu Pruskiego 8, 70-550 Szczecin** – pok. **2.8.**, w dniu **4 GRUDNIA** 2019 r., o godzinie **10:30**
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia lub jego części. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swojej stronie internetowej informacje, o których mowa w ust. 6.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
 - 1) **Cena (C)** – waga kryterium 60%;
 - 2) **Doświadczenie Kierownika Robót (D)** – waga kryterium 20%;
 - 3) **Okres gwarancji i rękojmi (GR)** – waga kryterium 20%.
2. Zasady oceny ofert w poszczególnych kryteriach:
 - 1) **Cena (C)** – waga 60%, maksymalna liczba punktów do uzyskania – 60 pkt

$$C = \frac{\text{cena najniższa brutto}^*}{\text{cena oferty ocenianej brutto}} \times 100 \text{ pkt} \times 60\%$$

* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie łączną cenę ofertową brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
- b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

- 2) **Doświadczenie Kierownika Robót (D)** – waga 20%, maksymalna liczba punktów do uzyskania – 20 pkt

Punktowaniu będzie podlegać doświadczenie osoby oddelegowanej przez Wykonawcę do realizacji zamówienia na stanowisko Kierownika Robót branży elektrycznej w **pełnieniu funkcji kierownika robót/budowy lub inspektora nadzoru w realizacji robót branży elektrycznej polegających na wykonaniu nowej instalacji elektrycznej lub wymianie instalacji elektrycznej lub remoncie istniejącej instalacji elektrycznej w obiekcie kubaturowym wpisanym do rejestru zabytków lub objętego ochroną konserwatorską.**

Zamawiający punktował będzie doświadczenie z ostatnich 10 lat.

Sposób przyznawania punktów w kryterium „Doświadczenie Kierownika Robót” odbędzie się w następujący sposób:

| Liczba robót branży elektrycznej odpowiadających powyższym wymaganiom | Liczba przyznanych punktów |
|---|----------------------------|
| 1 robota | 5 pkt |
| 2-3 roboty | 10 pkt |
| 4-5 robót | 15 pkt |
| 6 i więcej robót | 20 pkt |

- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „Doświadczenie Kierownika Robót” będą informacje podane przez Wykonawcę w punkcie 2 Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
 - b) W przypadku nie wykazania doświadczenia Kierownika Robót branży elektrycznej polegającego na pełnieniu funkcji kierownika robót/budowy lub inspektora nadzoru w realizacji roboty odpowiadającej powyższemu opisowi lub jeżeli wykazana robota budowlana będzie niezgodna z powyższym opisem, Zamawiający uzna, że Wykonawca na stanowisko Kierownika Robót w branży elektrycznej oferuje osobę, która nie posiada doświadczenia na potrzeby kryteriów oceny ofert i przyzna 0 pkt. Przyznanie przez Zamawiającego 0 pkt w kryterium „Doświadczenie Kierownika Robót” nie powoduje odrzucenia oferty.
 - c) Jeżeli Wykonawca w punkcie 2 Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**, oświadczy że wykonał określoną liczbę robót spełniających wymagania w kryterium oceny ofert (np. 4 roboty), natomiast tylko część z wykazanych robót w tabeli będzie potwierdzać ich spełnianie (np. 2 roboty), Zamawiający przyzna liczbę punktów odpowiadającą ilości robót potwierdzających spełnianie wymagań w kryterium oceny ofert.
 - d) Jeżeli Wykonawca uzyska punkty w kryterium „Doświadczenie Kierownika Robót” Kierownik Robót ten ma uczestniczyć w wykonaniu zamówienia. W takim przypadku osoba wskazana w kryterium oceny ofert musi zostać także wskazana na potwierdzenie spełniania warunku udziału w postępowaniu.
 - e) Zamawiający informuje, że w stosunku do kryteriów oceny ofert nie znajdują zastosowania przepisy art. 26 ust. 3-4 ustawy PZP.
- 3) **Okres gwarancji i rękojmi (GR) – waga 20%**, maksymalna liczba punktów do uzyskania – 20 pkt
- Za przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi Wykonawcy zostaną przyznane punkty w następujący sposób:
- Okres gwarancji i rękojmi równy minimalnemu, tj. 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót – 0 pkt;
 - Okres gwarancji i rękojmi dłuższy od minimalnego o 12 miesięcy, tj. 48 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót – 10 pkt;
 - Okres gwarancji i rękojmi dłuższy od minimalnego o 24 miesięcy, tj. 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót – 20 pkt.
- a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi” będzie informacja podana przez Wykonawcę o deklarowanym okresie gwarancji i rękojmi w punkcie 3 Formularza Ofertowego stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ**.
 - b) Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji i rękojmi: 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
 - c) W przypadku nie wskazania przez Wykonawcę deklarowanego okresu gwarancji i rękojmi, Zamawiający przyzna 0 pkt w kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”, co nie spowoduje

odrzućenia oferty oraz uzna, że obowiązującym okresem gwarancji i rękojmi jest 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

- d) Jeżeli Wykonawca zadeklaruje okres gwarancji i rękojmi krótszy od minimalnego wymaganego przez Zamawiającego, tj. poniżej 36 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót, Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy PZP z uwagi na to, że jej treść nie odpowiada Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
 - e) Jeżeli Wykonawca zaproponuje okres gwarancji i rękojmi dłuższy o więcej niż 24 miesiące od okresu minimalnego, do oceny ofert w tym kryterium zostanie mu policzony okres gwarancji i rękojmi na okres 60 miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
 4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta przedstawiająca najkorzystniejszy bilans ceny oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.
 5. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy PZP.
 6. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach, zgodnie z art. 91 ust. 6 ustawy PZP.
 7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
 8. Zamawiający poprawia w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty– niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
 9. Jeżeli zaoferowana cena lub inne istotne części składowe, **wydają się rażąco niskie** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
 - 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla Wykonawcy, oryginalności projektu Wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów;
 - 3) wynikającym z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie;
 - 4) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska;
 - 5) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
 10. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
 - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 ustawy PZP lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień.
11. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
 12. Zamawiający odrzuca ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
 13. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert.
 14. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - 4) unieważnieniu postępowania,
– podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 15. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w ust. 14 pkt 1 i 4, na stronie internetowej.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 94 ustawy PZP.
2. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedłożenia Zamawiającemu uproszczonego kosztorysu ofertowego, którego łączna cena musi odpowiadać cenie wskazanej w formularzu oferty oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XX SIWZ. Przedłożenie kosztorysu, o którym mowa w poprzednim zdaniu nastąpi w terminie nie dłuższym niż 5 dni od zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenianą spośród pozostałych ofert, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy PZP.

6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie (brutto).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w jednej lub kilku formach.
5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
6. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wnoszone w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy w Banku **PKO BP S.A.** nr rachunku **03 1020 4795 0000 9302 0130 2231** z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – *znak sprawy / nazwa postępowania*”.
7. W przypadku, gdy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczenia, z treści tych gwarancji/poręczeń musi w szczególności jednoznacznie wynikać:
 - 1) zobowiązanie do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji/poręczeniu kwoty, **nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie Zamawiającego** (beneficjenta gwarancji/poręczenia) zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
 - 2) termin obowiązywania gwarancji/poręczenia.
8. Zamawiający może, na wniosek Wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesienia zabezpieczenia pod warunkiem zachowania zgodności z ustawą PZP, ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszenia jego wysokości.
9. Jeżeli okres na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat:
 - 1) zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy;
 - 2) w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmieni formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia;
 - 3) wypłata, o której mowa w pkt 2, następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
9. Zamawiający zwróci zabezpieczenie w wysokości 70% w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Zabezpieczenie w wysokości 30%, pozostawione zostanie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

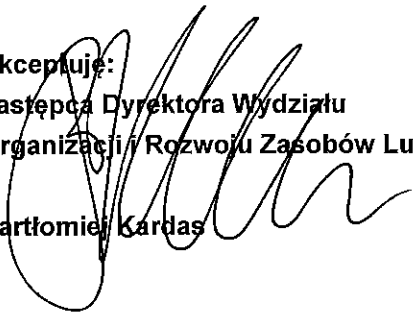
1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we Wzorce Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SIWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Umowa podlega unieważnieniu w części wykraczającej poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ, z zastrzeżeniem przepisu art. 144 ustawy PZP.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie wskazanym we Wzorce Umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SIWZ**.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
6. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019 r. poz. 1843):
 - a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
 - b) danych teleadresowych;
 - c) danych rejestrowych;
 - d) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze STRON Umowy.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP. W niniejszym postępowaniu (zgodnie z art. 180 ust. 2 ustawy PZP) odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego;
 - 4) opisu przedmiotu zamówienia;
 - 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięźle przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy PZP.
7. Wykonawca może w terminach przewidzianych do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie, tj. ust. 2.
8. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień SIWZ Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.

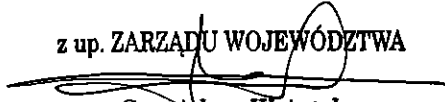
Akceptuję:
Zastępca Dyrektora Wydziału
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich

Bartłomiej Kardas



Zatwierdzam:

z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA



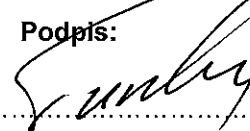
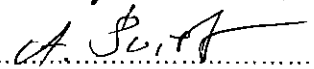
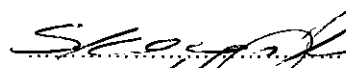
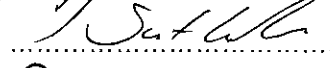
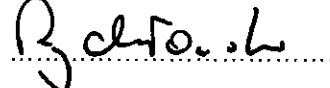
Stanisław Wziątek
..... CZŁONEK ZARZĄDU
(Kierownik Zamawiającego)

9. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania regulowane są właściwymi przepisami Działu VI ustawy PZP.
10. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
11. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, przytoczenie zarzutów, zwięzłe ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o chylenie orzeczenia lub zmianę orzeczenia w całości lub w części.

XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

- Załącznik nr 1 – Formularz Ofertowy
- Załącznik nr 1a – Tabela Elementów Rozliczeniowych
- Załącznik nr 2 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik nr 4 – Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów
Wykonawcy
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
- Załącznik nr 6 – Wykaz robót budowlanych
- Załącznik nr 7 – Wykaz osób
- Załącznik nr 8 – Wzór umowy
- Załącznik nr 9 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)
- Załącznik nr 10 – Dokumentacja projektowa
- Załącznik nr 11 – Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót
- Załącznik nr 12 – Przedmiary robót

Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

| Funkcja w Komisji Przetargowej: | Imię i Nazwisko: | Podpis: |
|---------------------------------|-------------------|---|
| Przewodnicząca Komisji | Grzegorz Typański |  |
| Członek | Adam Świst |  |
| Członek | Andrzej Swiridow |  |
| Członek | Robert Skowroński |  |
| Członek | Roman Herczyński |  |
| Członek | Marcin Sutkowski |  |
| Sekretarz Komisji | Piotr Rychłowski |  |

Pełna nazwa Wykonawcy:

.....
.....

Adres siedziby Wykonawcy:

Ulica:

Kod, miejscowość:

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nr telefonu:.....

Nr faksu:.....

E-mail:.....

KRS/CEIDG lub NIP/PESEL:

.....

Województwo Zachodniopomorskie
Urząd Marszałkowski
Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin

(w zależności od podmiotu: KRS/CEIDG, NIP/PESEL)

FORMULARZ OFERTOWY

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na robotę budowlaną pn.:

„Remont instalacji elektrycznej skrzydła Menniczego budynku Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie”

1. Składam(-y) ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z treścią SIWZ na za **cenę brutto:** zł (słownie:.....);
w tym podatek VAT 23%.

Podana cena odpowiada sumie cen wskazanych w Tabeli Elementów Rozliczeniowych (TER), stanowiącym Załącznik nr 1a do SIWZ.

2. Oświadczam(-y), że na stanowisko Kierownika Robót branży elektrycznej (o którym mowa w Rozdziale VII ust. 2 pkt 3 lit. b2) wskazuję:

Panią/Pana (imię i nazwisko), który(a) posiada doświadczenie, w ostatnich 10 latach przed upływem terminu składania ofert, w pełnieniu funkcji kierownika robót/budowy lub inspektora nadzoru w realizacji robót branży elektrycznej polegających na wykonaniu nowej instalacji elektrycznej lub wymianie instalacji elektrycznej lub remoncie istniejącej instalacji elektrycznej w obiekcie kubaturowym wpisanym do rejestru zabytków lub objętego ochroną konserwatorską w ilości:

- 1 robota
 2-3 roboty
 4-5 robót
 6 i więcej robót

| Lp. | Przedmiot i rodzaj robót (opis robót wraz ze wskazaniem czy obiekt jest wpisany do rejestru zabytków lub objęty ochroną konserwatorską oraz okresu pełnienia funkcji) |
|-----|--|
| | |
| | |

| | |
|--|--|
| | |
|--|--|

Uwaga: W przypadku nie wykazania doświadczenia Kierownika Robót branży elektrycznej lub jeżeli wykazana robota budowlana będzie niezgodna z wymaganą w Rozdziale XVIII ust. 2 pkt 2 SIWZ, Zamawiający uzna, że Wykonawca na stanowisko Kierownika Robót w branży elektrycznej oferuje osobę, która nie posiada doświadczenia na potrzeby kryteriów oceny ofert i przyzna 0 pkt. Przyznanie przez Zamawiającego 0 pkt w kryterium „Doświadczenie Kierownika Robót” nie powoduje odrzucenia oferty. Jeżeli Wykonawca w punkcie 2 Formularza Ofertowego, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, oświadczy że wykonał określoną liczbę robót spełniających wymagania w kryterium oceny ofert (np. 4 roboty), natomiast tylko część z wykazanych robót w tabeli będzie potwierdzać ich spełnianie (np. 2 roboty), Zamawiający przyzna liczbę punktów odpowiadającą ilości robót potwierdzających spełnianie wymagań w kryterium oceny ofert.

3. Oświadczam(-y), że **udzielimy gwarancji i rękojmi na okres** miesiący** od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

***Wartość liczbową należy podać zgodnie z Rozdziałem XVIII ust. 2 pkt 3 SIWZ, tj. jako okres: 36 miesięcy lub 48 miesięcy lub 60 miesięcy.*

4. Oświadczam(-y), że po uprzednim zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (zwaną dalej „SIWZ”) uznaję(-my) się za związanego(-ych) określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania.
5. Oświadczam(-y), że jesteśmy związani ofertą przez okres **30 dni** licząc od upływu terminu składania ofert.
6. Oświadczamy, że sposób reprezentacji konsorcjum dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający ofertę wspólną)

7. *Oświadczam(-y), że powierzę(-my) podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

| L.p. | Zakres powierzonych prac (części zamówienia) | Nazwa i adres podwykonawcy (o ile są wiadome) |
|------|---|--|
| 1 | | |
| 2 | | |

8. Oświadczam(-y), że zapoznałem(-liśmy) się ze wzorem umowy, stanowiącym **Załącznik nr 8 do SIWZ**, i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. *Oświadczam(-y), że wypełniłem(-liśmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO (*vide* Rozdział II SIWZ) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem(-liśmy) w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu (*jeżeli dane osobowe tych osób były pozyskiwane*).
10. *Oświadczam(-y), iż informacje i dokumenty zawarte w ofercie na stronach nr od do stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W tym celu przedkładam(-y) stosowne pismo (wyjaśnienia), wykazujące, iż zastrzeżone przez Wykonawcę informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. Wykonawca należy do kategorii mikroprzedsiębiorstw lub małych i średnich przedsiębiorstw (MŚP):

*TAK / *NIE

(do kategorii MŚP należą przedsiębiorstwa, które zatrudniają mniej niż 250 pracowników i których roczny obrót nie przekracza 50 mln euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln euro; w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przedmiotową informację składa każdy z Wykonawców)

12. Oświadczam(-y), pod rygorem wykluczenia z postępowania, iż wszystkie informacje zamieszczone w naszej ofercie i załącznikach do oferty są prawdziwe.

13. Osobami upoważnionymi do kontaktu z Zamawiającym w sprawie niniejszego zamówienia są:

1., fax., e-mail

2., fax., e-mail

14. Ofertę niniejszą składam/my na kolejno ponumerowanych stronach.

15. Załącznikami do niniejszej oferty są:

1.,

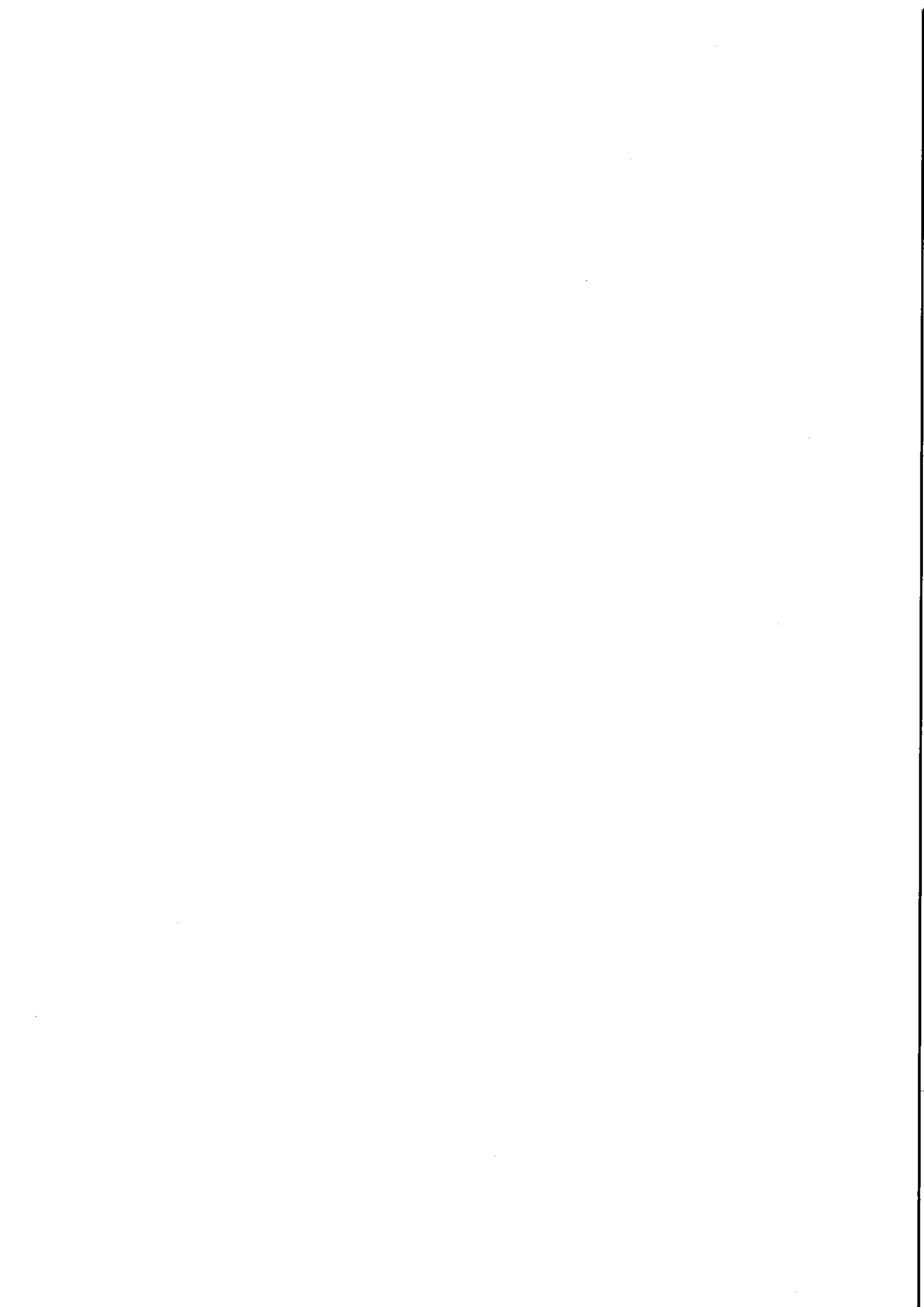
2.,

***przekreślić gdy nie dotyczy; wypełnić jeśli dotyczy**

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej / uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)





.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy:

Tabela Elementów Rozliczeniowych (TER)

**„Remont instalacji elektrycznej skrzydła Menniczego budynku
Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie”**

| L.p. | Zakres prac | Wartość elementu zgodnie z ofertą /zł brutto/ |
|-----------|--|---|
| 1. | Instalacje elektryczne | |
| 1.1. | R0l - Rozdzielnia parteru lewa | |
| 1.2. | R0p - Rozdzielnia parteru prawa | |
| 1.3. | R1l - Rozdzielnia 1 piętra lewa | |
| 1.4. | R1p - Rozdzielnia 1 piętra prawa | |
| 1.5. | R2l - Rozdzielnia 2 piętra lewa | |
| 1.6. | R2p - Rozdzielnia 2 piętra prawa | |
| 1.7. | R3l - Rozdzielnia 3 piętra lewa | |
| 1.8. | R3p - Rozdzielnia 3 piętra prawa | |
| 1.9. | Rklima na strychu | |
| 1.10. | Instalacja SAP | |
| 2. | Roboty malarskie | |
| 2.1. | Przedsiónek nr p01, pomieszczenie nr 07, 08, 09, 10 | |
| 2.2. | Pomieszczenie nr 103, 104, 105, 106, 107 | |
| 2.3. | Korytarz nr 101, 102 | |
| 2.4. | Pomieszczenie socjalne nr 124, wc nr 123, 125 | |
| 2.5. | Pomieszczenie nr 111, 112, 113, 114, 115, 116 | |
| 2.6. | Korytarz nr 104 | |
| 2.7. | Pomieszczenie nr 117, 118, 119, 120 | |
| 2.8. | Pomieszczenie nr 121, 122 | |
| 2.9. | Pomieszczenie nr 206, 208, 209, 210 | |
| 2.10. | Korytarz nr 204, 205 | |
| 2.11. | Pomieszczenie socjalne nr 203, wc nr 201, 202 | |
| 2.12. | Pomieszczenie nr 211, 211a, 212, 213, 214, 215, 215a | |
| 2.13. | Korytarz nr k201 | |

h

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.57.2019.PR

| | | |
|---|--|--|
| 2.14. | Pomieszczenie nr 216, 217, 218 , 219 | |
| 2.15. | Pomieszczenie nr 219a | |
| 2.16. | korytarz nr 307, 307a, magazyn nr 310, pracownia nr 312, 313, 314 | |
| 2.17. | wc nr 301, 301a | |
| 2.18. | pomieszczenie socjalne nr 301b, korytarz nr 303, pom.nr 304, 304a, 304b, magazyn 305 | |
| 2.19. | pomieszczenie pracownicze nr 302a, korytarz nr 304, pom.nr 304c, część pom.nr 303 | |
| 2.20. | część pomieszczenia nr 303, pom.nr 303a, korytarz nr 320, pom.nr 320, 321 | |
| 2.21. | korytarz nr 302, pomieszczenia nr 325, 326, 327, 328, 329 | |
| 2.22. | klatka schodowa | |
| Cena ofertowa brutto: (w tym podatek VAT 23%) | | |

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionej / uprawnionych do występowania w obrocie
prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń
woli w jego imieniu)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy:

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na robotę budowlaną pn.:

**„Remont instalacji elektrycznej skrzydła Menniczego budynku
Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie”**

1. Oświadczam(-y), że nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie:

- 1) art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Prawo zamówień publicznych;
- 2) art. 24 ust. 5 pkt 2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych,

2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy P.z.p. i wskazuję dostępność odpisu z właściwego rejestru/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z których Zamawiający może pobrać samodzielnie ww. dokument.

- 1) Adres internetowy:
- 2) Nr KRS / CEIDG – NIP, REGON:

3. *Oświadczam(-y), że zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie oświadczam(-y), że w związku z ww. okolicznością (-ami), na podstawie przepisu art. 24 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych podjąłem(-liśmy) następujące środki naprawcze:

.....
.....

4. *Oświadczam(-y), że w stosunku do następującego(-ych) innego(-ych) podmiotu(-ów), na którego(-ych) zasoby powołuję(-my) się w niniejszym postępowaniu , tj.:

.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)



Znak sprawy: WOIRZL.II.272.57.2019.PR

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1-2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

*przekreślić gdy nie dotyczy; wypełnić jeśli dotyczy

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionej / uprawnionych do występowania w obrocie
prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń
woli w jego imieniu)

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie.



.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy:

Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na robotę budowlaną pn.:

„Remont instalacji elektrycznej skrzydła Menniczego budynku Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie”

1. Oświadczam(-y), że spełniam(-y) warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 1) ~~kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;~~
 - 2) ~~sytuacji ekonomicznej lub finansowej;~~
 - 3) zdolności technicznej lub zawodowej.
2. *Oświadczam(-y), że w celu wykazania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Rozdziale VII SIWZ polegam(-y) na zasobach następującego(-ych) innego(-ych) podmiotu(-ów):

.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

w następującym zakresie:

zdolność techniczna lub zawodowa

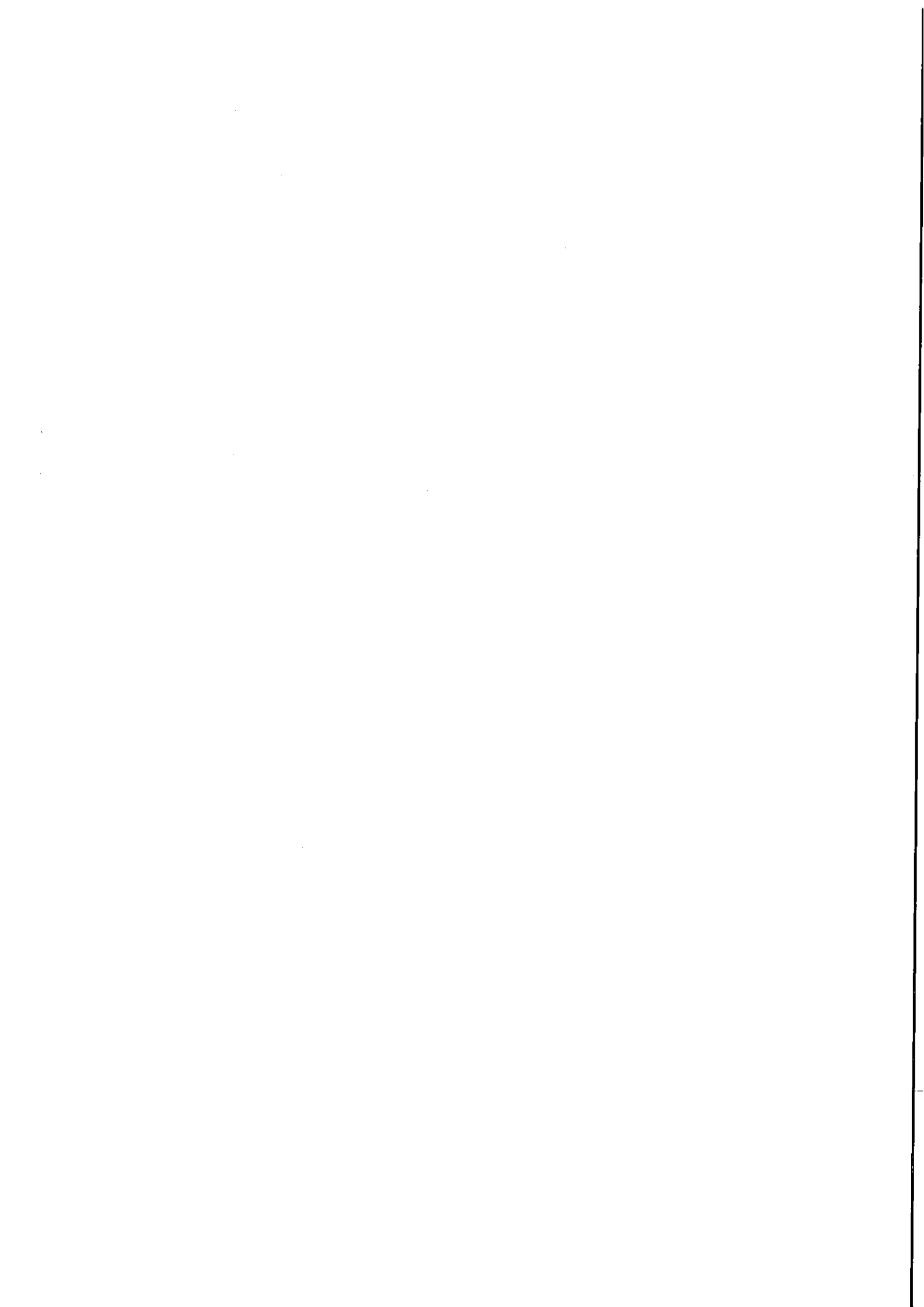
*przekreślić gdy nie dotyczy; wypełnić jeśli dotyczy

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej / uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

UWAGA: W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie, w takim zakresie w jakim samodzielnie wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.





.....
(pieczęć innego podmiotu)

Nazwa innego podmiotu:

Adres innego podmiotu:

KRS/CEiDG, NIP/REGON/PESEL:

Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na robotę budowlaną pn.:

**„Remont instalacji elektrycznej skrzydła Menniczego budynku
Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie”**

1. Oświadczam(-y), że zobowiązuje(-my) się do oddania Wykonawcy:

.....
(nazwa Wykonawcy(-ów))

do dyspozycji niezbędne zasoby do realizacji przedmiotowego zamówienia w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej .

Powyższe zasoby zostaną udostępnione na poniższych warunkach:

1) zakres udostępnianych Wykonawcy zasobów naszego podmiotu:

.....

2) sposób wykorzystania naszych zasobów przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

3) zakres i okres udziału naszego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego:

.....

4) charakter jaki będzie nas łączył z Wykonawcą:

(w przypadku polegania na zdolnościach dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, podmiot udostępniający swoje zasoby jest zobowiązany do realizacji robót budowlanych lub usług, do których zdolności te są wymagane)

.....

2. Oświadczam(-y), że nie podlegam(-y) wykluczeniu z postępowania o udzielnie zamówienia na podstawie:

1) art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Prawo zamówień publicznych;

2) art. 24 ust. 5 pkt 1-2 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

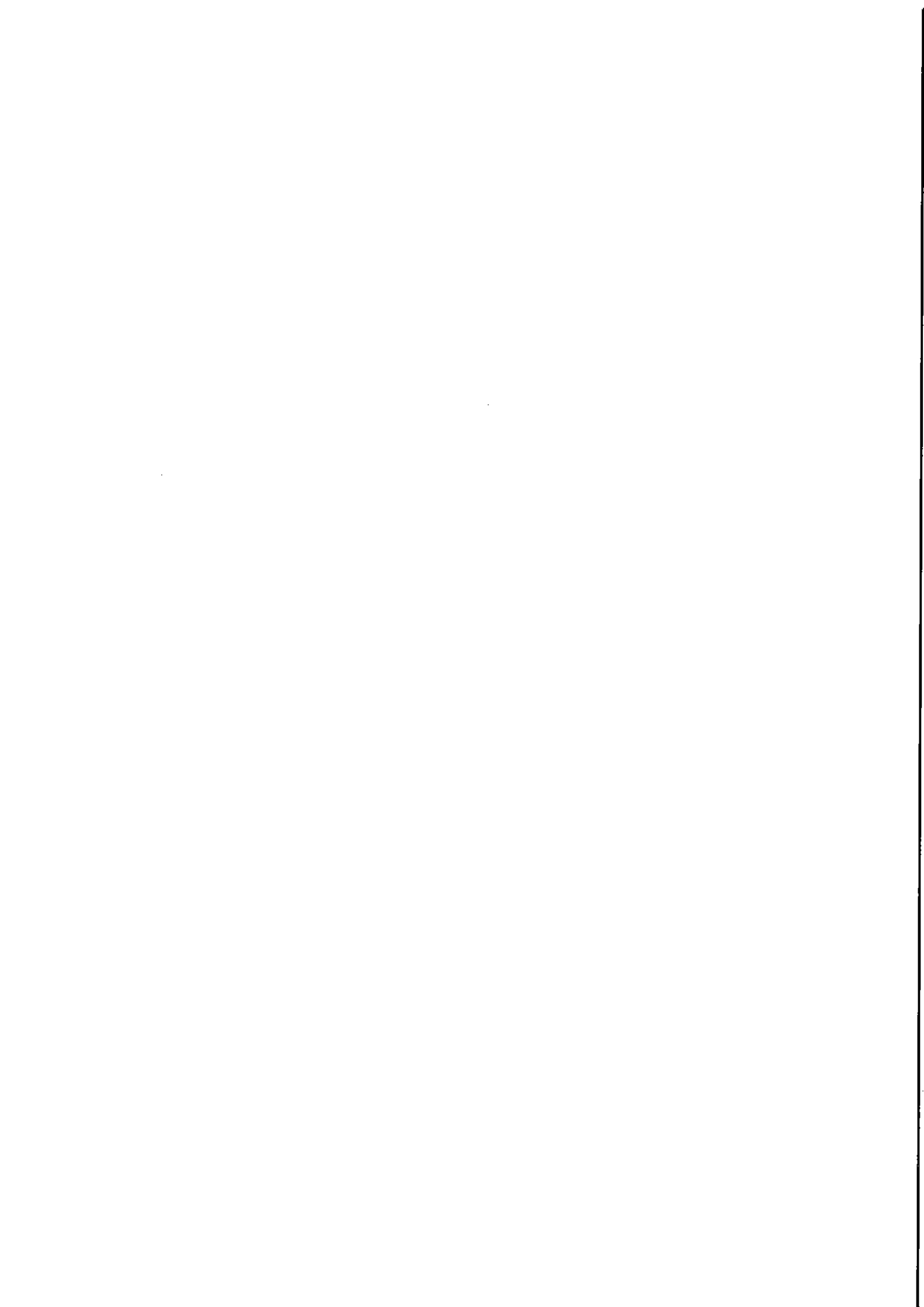
3. Oświadczam(-y), że spełniam(-y) warunki udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim udostępniam(-y) zasoby Wykonawcy.

*przekreślić gdy nie dotyczy; wypełnić jeśli dotyczy

.....
(miejsce, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej / uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)





(złożyć w przypisanym terminie – *vide* Rozdział IX ust. 4 SIWZ)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy:

Oświadczenie dotyczące przynależności / braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na robotę budowlaną pn.:

**„Remont instalacji elektrycznej skrzydła Menniczego budynku
Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie”**

1. *Oświadczam(-y), że **nie należę(-my)** z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli ofertę w niniejszym postępowaniu, do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych;

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej / uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

2. *Oświadczam(-y), że wraz z Wykonawcą: **należę(-my)** do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Jednocześnie wraz z oświadczeniem składam(-y) / nie składam(-y)* dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.

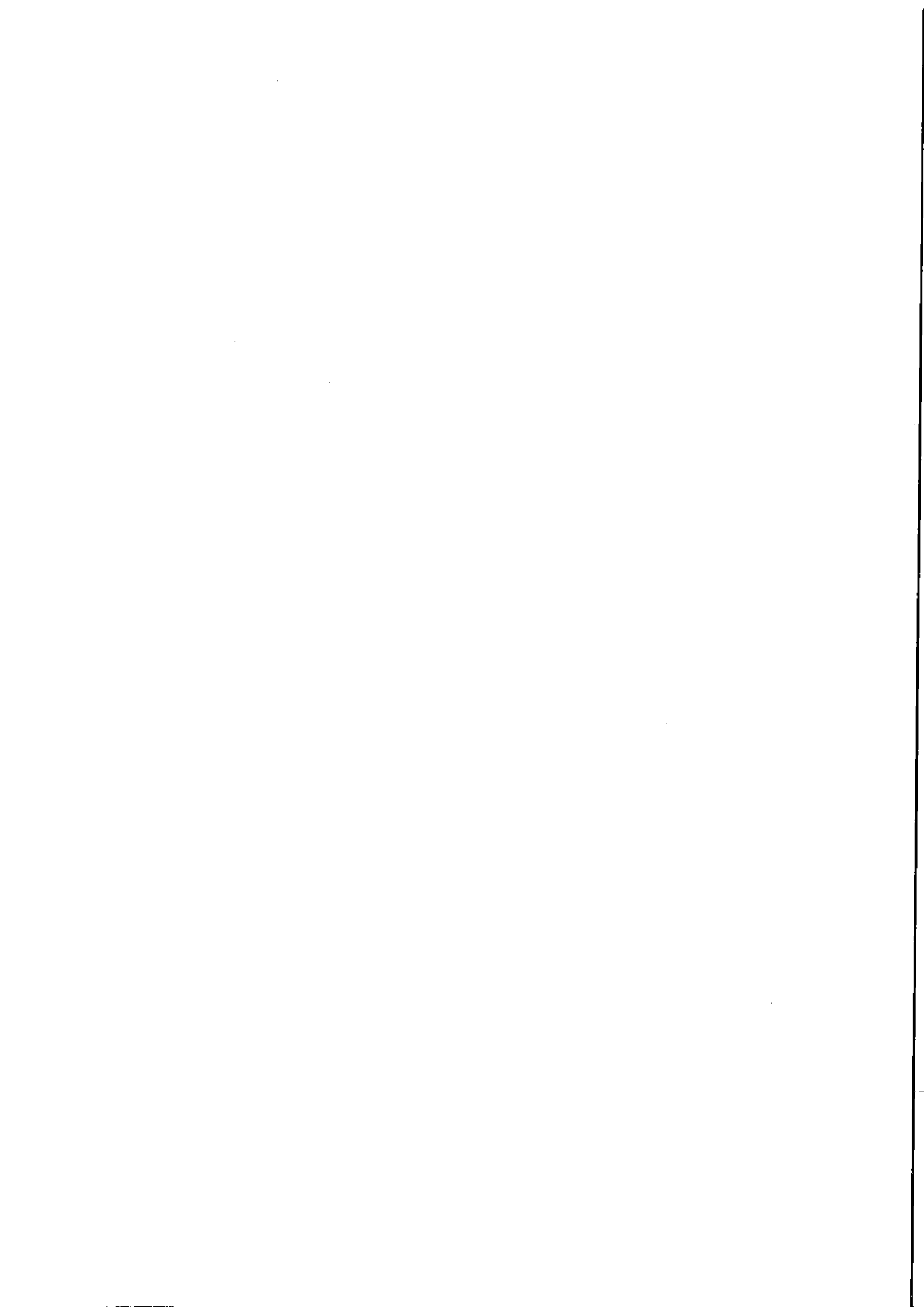
.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej / uprawnionych do występowania w obrocie prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu)

*niepotrzebne skreślić

UWAGI:

1. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z Wykonawców składa odrębne oświadczenie.
2. Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2.



(złożyć w przypisanym terminie – vide Rozdział IX ust. 5 SIWZ)

.....
 (pieczęć Wykonawcy)
 Nazwa Wykonawcy:

Wykaz robót budowlanych

- przedstawiany na potrzeby wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Rozdziałem VII ust. 2 pkt 3 lit. a SIWZ

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na robotę budowlaną pn.:

„Remont instalacji elektrycznej skrzydła Mennicznego budynku Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie”

Przedstawiam(-y) następujące informacje:

| Lp. | Przedmiot i rodzaj robót (wraz ze wskazaniem czy roboty były prowadzone w obiekcie kubaturowym) | Wartość (w zł brutto) | Daty wykonania (od miesiąca i roku do miesiąca i roku) | Podmiot na rzecz którego wykonano roboty | Inny podmiot |
|-----|--|--------------------------|---|--|--------------|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

* wypełnić jeżeli dotyczy; Należy wpisać nazwę innego podmiotu w przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolności zawodowej (doświadczeniu zawodowym) innego podmiotu w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

UWAGA:

- 1) Zgodnie z Rozdziałem VII ust. 2 pkt 3 lit. a SIWZ, Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że: wykonał należycie w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **minimum dwie roboty budowlane o wartości co najmniej 300.000,00 zł brutto każda.** Przez „robotę budowlaną” należy rozumieć roboty branży elektrycznej polegające na wykonaniu nowej instalacji elektrycznej lub wymianie instalacji elektrycznej lub remoncie istniejącej instalacji elektrycznej w obiekcie kubaturowym. Przez „obiekt kubaturowy” należy rozumieć budynek lub innego rodzaju obiekt budowlany, któremu można przypisać parametr objętości. Zamawiający uwzględni tylko zadania zakończone. W przypadku składania oferty wspólnej ww. warunek wykonawcy mogą spełniać łącznie. Do przedstawionego wykazu należy dołączyć dowody określające czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty.
- 2)

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionej / uprawnionych do występowania w obrocie
prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń
woli w jego imieniu)

(złożyć w przypisanym terminie – vide Rozdział IX ust. 5 SIWZ)

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy:

Wykaz osób**- przedstawiany na potrzeby wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu zgodnie z Rozdziałem VII ust. 2 pkt 3 lit. b SIWZ**

w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na robotę budowlaną pn.:

„Remont instalacji elektrycznej skrzydła Mennicznego budynku Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie”

Przedstawiam(-y) następujące informacje:

| Funkcja | Imię i Nazwisko | Uprawnienia (wraz ze wskazaniem rodzaju oraz numeru uprawnień i świadectw) | Kwalifikacje zawodowe o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami | Doświadczenie zawodowe (w odniesieniu do każdej z wykazanych robót należy podać nazwę i rodzaj robót, pełnioną funkcję, datę wykonania oraz podmiot na rzecz którego roboty były wykonywane) | Informacja o podstawie do dysponowania daną osobą** |
|--|-----------------|---|--|--|--|
| Kierownik Budowy | | | | | |
| Kierownik Robót branży elektrycznej | | | | | |

UWAGA:

- 1) Zgodnie z Rozdziałem VII ust. 2 pkt 3 lit. b SIWZ Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada wymagane zdolności techniczne lub zawodowe zapewniające należyte wykonanie zamówienia, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponować:
 - b1) minimum jedną osobą, która będzie pełniła funkcję **Kierownika Budowy** posiadającą: uprawnienia do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, tj. do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej bez ograniczeń i dodatkowo posiadająca kwalifikacje o których mowa w art. 37 c Ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2018 r. poz. 2067 ze zm.), oraz doświadczenie w pełnieniu funkcji kierownika budowy lub inspektora nadzoru w robotach budowlanych prowadzonych przy co najmniej jednym zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków lub objętym ochroną konserwatorską.
 - b2) minimum jedną osobą, która będzie pełniła funkcję **Kierownika Robót branży elektrycznej** posiadającą: uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci elektroenergetycznych oraz instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń.Zamawiający dopuszcza łączenie ww. specjalności, o ile jedna osoba spełnia pozostałe wymagania określone w ww. warunkach.
- 2) Osoba wskazana na stanowisko Kierownika Robót branży elektrycznej musi być tą samą osobą, która została wskazana w Formularzu Ofertowym na potrzeby kryterium oceny ofert.
- 3) Doświadczenie zawodowe oraz kwalifikacje o których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami należy podać wyłącznie w odniesieniu do Kierownika Budowy.
- 4) ****Należy wskazać na jakiej podstawie Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował osobą, którą skieruje do realizacji zamówienia (np. pracownik Wykonawcy, zleceniobiorca na podstawie umowy cywilno-prawnej albo zdolności techniczne innego podmiotu zgodnie z art. 22a ustawy PZP itp.**

.....
(miejscowość, data)

.....
(pieczęć i podpis osoby / osób wskazanych w dokumencie,
uprawnionej / uprawnionych do występowania w obrocie
prawnym, reprezentowania Wykonawcy i składania oświadczeń
woli w jego imieniu)

/WZÓR/

UMOWA Nr/WIiN/2019

O ROBOTY BUDOWLANE

zawarta w dniu 2019 r. w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim, z siedzibą w Szczecinie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-28-71-498, REGON: 811683876, reprezentowanym przez:

1),

2),

- zwanym dalej **ZAMAWIAJĄCYM**

a

....., z siedzibą przy ul. (..-....); NIP, REGON, reprezentowanym przez:

- zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

- zwanymi dalej łącznie **STRONAMI**

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, dla zadania pn.: „*Remont instalacji elektrycznej skrzydła menniczego budynku Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie*”, o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019, poz. 1843), w którym oferta złożona przez Wykonawcę, została uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, została zawarta umowa (dalej: „*Umowa*”) o następującej treści:

§ 1

1. ZAMAWIAJĄCY zleca, a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania roboty budowlane polegające na wymianie instalacji elektrycznej, wykonaniu instalacji Sygnalizacji Pożaru SSP oraz malowaniu pomieszczeń w skrzydle mennicznym budynku Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie (dalej: „*Przedmiot Umowy*”).
2. Szczegółowy zakres robót opisanych w ust. 1 określony jest w dokumentacji przetargowej, w szczególności w projektach wykonawczych opracowanych przez mgr inż. Szymona Woyke oraz Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentacji przetargowej oraz zgodnie z zasadami wiedzy technicznej, a także przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. WYKONAWCA oświadcza, iż wnikliwie zapoznał się z dokumentami wskazanymi w ust. 2 oraz, że uznaje je za odpowiednie do wykonania Przedmiotu Umowy i nie wnosi do nich jakichkolwiek zastrzeżeń.
5. ZAMAWIAJĄCY oświadcza, że jest właścicielem nieruchomości przy ul. Korsarzy 34 w Szczecinie (działka nr 7/6 z obrębem 1037).

§ 2

Do obowiązków ZAMAWIAJĄCEGO należy:

- 1) protokolarne przekazanie WYKONAWCY placu budowy, co nastąpi w dniu podpisania niniejszej Umowy, z zastrzeżeniem § 5 ust. 3;
- 2) przekazanie WYKONAWCY dokumentacji projektowej, Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót oraz Dziennika budowy;
- 3) zapewnianie nadzoru inwestorskiego;
- 4) zapewnienie nadzoru autorskiego przez projektanta opracowującego dokumentację projektową;
- 5) dokonanie odbioru robót wykonanych przez WYKONAWCĘ.

§ 3

1. WYKONAWCA zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy w terminie **6 miesięcy** od dnia podpisania Umowy.
2. Za podstawę wykonania Przedmiotu Umowy w terminie określonym w ust. 1 uznaje się wpis do Dziennika budowy o zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy dokonany przez kierownika budowy, o którym mowa w § 6 ust. 3 Umowy i potwierdzony przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO, o których mowa w § 6 ust. 1 pkt 1-2, oraz jednocześnie złożenie w siedzibie ZAMAWIAJĄCEGO przez kierownika budowy oświadczenia o zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonanie czynności dokumentacyjnych, o których mowa w niniejszym ustępie, jest możliwe po faktycznym wykonaniu całości prac objętych zakresem przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 4

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości **zł** brutto (słownie: złotych) tj.: złotych netto oraz złotych tytułem podatku od towarów i usług, w wysokości 23 %.
2. ZAMAWIAJĄCY nie wyraża zgody na przelew wierzytelności WYKONAWCY wynikającej z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
3. ZAMAWIAJĄCY wypłaci WYKONAWCY kwotę wynagrodzenia, określoną w ust. 1, transzami płatnymi na zasadach określonych w § 10 Umowy.

§ 5

1. Do obowiązków WYKONAWCY w szczególności należy:
 - 1) zapewnienie niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy materiałów oraz sprzętu technicznego;
 - 2) zapewnienie ochrony mienia i ochrony p-poż. oraz zapoznanie osób uczestniczących w wykonaniu Przedmiotu Umowy z przepisami BHP;
 - 3) zapewnienie wszelkich niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy prac zabezpieczających;
 - 4) informowanie ZAMAWIAJĄCEGO (inspektora nadzoru inwestorskiego) o terminie zakrycia robót zanikających i ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu;
 - 5) informowanie ZAMAWIAJĄCEGO (inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót;
 - 6) niezwłoczne informowanie ZAMAWIAJĄCEGO o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach;

- 7) naprawienie lub pokrycie ewentualnych szkód wyrządzonych ZAMAWIAJĄCEMU lub osobom trzecim przez WYKONAWCĘ na skutek prowadzenia robót lub innych działań WYKONAWCY lub jego podwykonawców;
 - 8) zabezpieczenie oraz ochrona przed uszkodzeniem i kradzieżą materiałów przeznaczonych do wykonania robót budowlanych objętych przedmiotem Umowy od chwili rozpoczęcia robót aż do zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy. Ewentualna kradzież lub uszkodzenia materiałów, o których mowa w zdaniu poprzednim, stanowi wyłączne ryzyko WYKONAWCY;
 - 9) przedłożenie ZAMAWIAJĄCEMU projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, a także projektu jej zmian, oraz poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, i jej zmian z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 13 niniejszej umowy;
 - 10) przedłożenie ZAMAWIAJĄCEMU poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy i usługi, i jej zmian z zachowaniem terminów i ustaleń określonych w § 13 niniejszej umowy.
2. WYKONAWCA zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej (dalej: „umowy ubezpieczenia OC”) obejmującej szkody wyrządzone przez WYKONAWCĘ na osobie lub mieniu powstałe w związku z realizacją prac (usług) objętych Przedmiotem Umowy. Minimalna suma ubezpieczenia wynosi równowartość wynagrodzenia WYKONAWCY określonego w § 4 ust. 1 Umowy. STRONY ustalają, że okres obowiązywania umowy ubezpieczenia OC obejmuje cały okres faktycznej realizacji Przedmiotu Umowy przez WYKONAWCĘ.
 3. Przekazanie WYKONAWCY placu budowy, o którym mowa w § 2 pkt 1, nie może nastąpić bez okazania ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia OC, o której mowa w ust. 2 oraz dowodu opłacenia składki.
 4. Zwłoka w okazaniu przez WYKONAWCĘ dokumentów ubezpieczeniowych, o których mowa w ust.3, powodująca niemożność wprowadzenia WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO na plac budowy i mogąca skutkować niedotrzymaniem przez WYKONAWCĘ terminu wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1 Umowy, stanowi wyłączne ryzyko WYKONAWCY.

§ 6

1. ZAMAWIAJĄCEGO na terenie budowy reprezentować będą:
 - 1) Andrzej Swiridow – inspektor nadzoru inwestorskiego branży budowlanej;
 - 2) Roman Herczyński – inspektor nadzoru inwestorskiego branży elektrycznej.
2. WYKONAWCA zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi Przedmiotem Umowy przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się skierować do kierowania budową i do kierowania robotami personel wskazany w ofercie WYKONAWCY. Przedstawicielami WYKONAWCY na budowie będzie Kierownik Budowy posiadający uprawnienia budowlane nr wydane w dniu r. oraz Kierownik Robót posiadający uprawnienia budowlane nr wydane w dniu r.
4. WYKONAWCA zobowiązany jest do zapewnienia obecności kadry kierowniczej, o której mowa w ust. 3, na terenie budowy podczas realizacji prac objętych niniejszą umową.

5. Zmiana osób, o których mowa w ust. 3 w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, musi być zgłoszona na piśmie i zaakceptowana przez ZAMAWIAJĄCEGO i inspektora nadzoru inwestorskiego wskazanego w ust. 1 pkt 1-2. ZAMAWIAJĄCY akceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia przez WYKONAWCĘ pisemnego wniosku o jej dokonanie i wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od kwalifikacji wymaganych postanowieniami specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dalej: „SIWZ”). Ponadto zmiana, o której mowa w zdaniach poprzednich, będzie dopuszczalna o ile nowa osoba będzie posiadała doświadczenie, które gwarantowałyby uzyskanie przez WYKONAWCĘ takiej samej lub wyższej liczby punktów w ramach kryterium oceny ofert dotyczącego doświadczenia Kierownika Budowy lub Robót.
6. Pisemna akceptacja przez ZAMAWIAJĄCEGO zmiany którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 3, stanowi warunek skuteczności prawnej tej zmiany i nie jest wymagane zawarcie aneksu do niniejszej Umowy.
7. Skierowanie, bez pisemnej akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w ofercie WYKONAWCY lub w ust. 3 stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO z winy WYKONAWCY.
8. WYKONAWCA jest zobowiązany niezwłocznie poinformować ZAMAWIAJĄCEGO o każdorazowej zmianie numerów telefonów lub adresów e-mail przedstawicieli WYKONAWCY.
9. Koszty współpracy oraz ryzyko i pełną odpowiedzialność za podjęte działania lub zaniechanie osób nadzorujących realizację Przedmiotu Umowy i współpracujących z WYKONAWCĄ w ramach jego wykonywania ponosi WYKONAWCA.
10. WYKONAWCA nie może powierzyć wykonania czynności objętych Przedmiotem Umowy osobie trzeciej bez uprzedniej pisemnej zgody ZAMAWIAJĄCEGO.
11. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo do zmiany osób wskazanych w ust. 1 pkt 1-2. ZAMAWIAJĄCY powiadomi WYKONAWCĘ na piśmie o dokonaniu zmiany, o której mowa w zdaniu poprzednim.
12. Zmiana, o której mowa w ust. 11, nie wymaga zgody WYKONAWCY, ani zawierania aneksu do Umowy.

§ 7

1. Odbiór robót objętych Przedmiotem Umowy nastąpi etapami w oparciu o: protokół częściowego odbioru robót dokonywanego zgodnie z Tabelą elementów rozliczeniowych – zwanej dalej TER – stanowiącą załącznik do Umowy oraz protokół końcowego odbioru robót, podpisywany przez STRONY po wykonaniu wszystkich prac objętych Przedmiotem Umowy.
2. Protokoły odbioru robót, o których mowa w ust. 1, podpisane są przez WYKONAWCĘ oraz pod rygorem nieważności przez przedstawicieli ZAMAWIAJĄCEGO wymienionych w § 6 ust. 1 pkt 1-2.
3. W przypadku stwierdzenia przez ZAMAWIAJĄCEGO, braków, błędów, wad lub usterek dotyczących Przedmiotu Umowy, w trakcie dokonywania odbiorów częściowych lub odbioru końcowego, o których mowa w ust. 1, czynności odbioru robót objętych Przedmiotem Umowy przerywa się i STRONY spiszą na tę okoliczność protokół przejściowy, w którym zostaną opisane stwierdzone braki, błędy, wady lub usterki Przedmiotu Umowy i ustalony termin na ich usunięcie przez Wykonawcę. Po usunięciu braków, błędów, wad lub usterek Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę czynności odbioru powtarza się i potwierdza ich wyeliminowanie stosownym protokołem częściowego albo końcowego odbioru robót, opatrzonym adnotacją „odebrano bez uwag” lub zwrotem równoważnym, które to protokoły będą stanowiły dla Wykonawcy

podstawę do wystawienia faktury VAT / ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za odebrany zakres robót budowlanych (prac) objętych Przedmiotem Umowy.

§ 8

1. WYKONAWCA udziela ZAMAWIAJĄCEMU gwarancji na Przedmiot Umowy, której okres wynosi **miesiący**. Termin gwarancji liczony jest od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru robót, o którym mowa w § 7 ust. 1.
2. Niezależnie od udzielonej gwarancji, o której mowa w ust. 1, WYKONAWCA ponosi odpowiedzialność wobec ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy, której czas trwania jest tożsamy z okresem udzielonej gwarancji.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji w szczególności za:
 - 1) wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną wykonanych robót;
 - 2) usunięcie wad, o których mowa w pkt 1, stwierdzonych w toku czynności odbioru Przedmiotu Umowy lub ujawnionych w okresie trwania gwarancji lub rękojmi za wady.
4. W przypadku ujawnienia wad Przedmiotu Umowy w okresie gwarancji ZAMAWIAJĄCY poinformuje o tym WYKONAWCĘ pisemnie, wyznaczając jednocześnie WYKONAWCY termin ich usunięcia. W przypadku nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, ZAMAWIAJĄCY przystąpi do zastępczego ich usunięcia na koszt WYKONAWCY, niezależnie od obciążenia WYKONAWCY karą umowną zastrzeżoną w § 12 ust. 3 Umowy. Zasada usuwania wad Przedmiotu Umowy opisana w zdaniu poprzednim, dotyczy również wad zgłaszanych WYKONAWCY w ramach uprawnień z tytułu rękojmi za wady.
5. W okresie usuwania przez WYKONAWCĘ wad ujawnionych w Przedmiocie Umowy, wszelkie zagrożenia wynikające z ich usunięcia, w szczególności uszkodzenie ciała, śmierć, szkoda w mieniu ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCY lub osób trzecich, stanowią ryzyko ciążące na WYKONAWCY, aż do momentu wystawienia świadectwa usunięcia wad.
6. W przypadku nieusunięcia przez WYKONAWCĘ, w terminie wyznaczonym przez ZAMAWIAJĄCEGO, wad Przedmiotu Umowy wskazanych przez ZAMAWIAJĄCEGO w protokole przejściowym, o którym mowa w § 7 ust. 3 Umowy lub stwierdzonych w okresie rękojmi za wady albo gwarancji, WYKONAWCA wyraża zgodę na zlecenie przez ZAMAWIAJĄCEGO usunięcia wad przez inny podmiot na koszt i ryzyko WYKONAWCY (tzw. wykonanie zastępcze). Koszty wykonania zastępczego, obejmują w szczególności - lecz nie wyłącznie - koszty mobilizacji ludzi i sprzętu, koszty podwykonawców, materiałów jak i koszty ewentualnych zabezpieczeń lub gwarancji należytego wykonania umowy ustanawianych przez wykonawcę zastępczego. WYKONAWCĘ obciąża całość kwoty kosztów wykonania zastępczego udokumentowanych przez ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 9

1. STRONY podpisując Umowę potwierdzają, że WYKONAWCA przed jej podpisaniem wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % kwoty brutto wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 Umowy, tj.:zł w formie Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu ZAMAWIAJĄCY przechowuje na rachunku bankowym. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w zdaniu pierwszym, wniesione przez WYKONAWCĘ w innej formie niż pieniężna musi posiadać okres ważności rozpoczynający się najpóźniej w dniu zawarcia umowy i kończący w dniu upływu okresu rękojmi za wady określonego w § 8 ust. 2 Umowy.

2. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna, musi być nieodwołalne i bezwarunkowe, a nadto w przypadku gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia w swej treści zawierać zapis, iż zabezpieczenie może zostać uruchomione przez Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przez Wykonawcę postanowień umownych, w szczególności nieuiszczenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia Wykonawca zobowiązany jest załączyć do tych dokumentów wzór wezwania, na podstawie którego Zamawiający może zgłosić swoje roszczenie bankowi, ubezpieczycielowi lub poręczycielowi.
3. STRONY postanawiają, że 70 % kwoty wniesionego przez WYKONAWCĘ zabezpieczenia, określonej w ust. 1, tj.: zł służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, natomiast pozostałe 30 % kwoty wniesionego zabezpieczenia, tj.: zł przeznaczone jest na zabezpieczenie roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy.
4. Część zabezpieczenia gwarantująca zgodnie z Umową należyte wykonanie Przedmiotu Umowy, zostanie zwrócona lub zwolniona przez ZAMAWIAJĄCEGO w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu końcowego odbioru robót, o którym mowa w § 7 ust. 1. Pozostała część zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócona lub zwolniona przez ZAMAWIAJĄCEGO nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady Przedmiotu Umowy. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu zwracane będzie na rachunek wskazany przez WYKONAWCĘ, i w kwocie jaka została wniesiona przez WYKONAWCĘ.
5. STRONY ustalają, że przez użyte w niniejszym paragrafie sformułowanie „należyte wykonanie umowy” należy rozumieć zarówno prawidłowe wykonanie całości robót, objętych Przedmiotem Umowy, jak również należyte wykonanie przez WYKONAWCĘ pozostałych jego zobowiązań wynikających z treści Umowy.
6. W przypadku niedotrzymania przez WYKONAWCĘ terminu wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1 lub w przypadku dokonania przez STRONY zmiany tego terminu aneksem do umowy, WYKONAWCA zobowiązany jest przedłużyć zabezpieczenie należytego wykonania umowy przeznaczone na pokrycie roszczeń ZAMAWIAJĄCEGO z tytułu rękojmi za wady albo złożyć nowe zabezpieczenie obejmujące okres rękojmi za wady określony w § 8 ust. 2 i liczony od zmienionego terminu wykonania Przedmiotu Umowy.

§ 10

1. ZAMAWIAJĄCY dopuszcza możliwość wypłaty kwoty wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 4 ust. 1 w transzach. Wysokość każdej transzy, należnego WYKONAWCY wynagrodzenia, będzie ustalana w oparciu o podpisany przez STRONY protokół częściowego odbioru robót, o którym mowa w § 7 ust. 1 Umowy, dokumentujący zakres wykonanych przez WYKONAWCĘ i odebranych przez ZAMAWIAJĄCEGO robót objętych Przedmiotem Umowy i w oparciu o ich wartość określoną w TER, stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy.
2. Podstawę do wystawienia przez WYKONAWCĘ każdej faktury VAT / ustrukturyzowanej faktury elektronicznej określającej wysokość danej transzy wynagrodzenia należnego WYKONAWCY, stanowią odpowiednio:
 - 1) w odniesieniu do faktury VAT / ustrukturyzowanej faktury elektronicznej częściowej – podpisany przez STRONY protokół częściowego odbioru robót (opatrzonej adnotacją „bez uwag” lub zwrotem równoważnym) stwierdzający wykonanie i zakończenie realizacji części robót objętych Przedmiotem Umowy -

- stanowiących również elementy rozliczeniowe wykazane w TER stanowiącej załącznik nr 2 do Umowy;
- 2) w odniesieniu do faktury VAT / ustrukturyzowanej faktury elektronicznej końcowej – podpisany przez STRONY protokół końcowego odbioru robót (opatrzonej adnotacją „bez uwag” lub zwrotem równoważnym) stwierdzający zakończenie realizacji wszystkich robót objętych Przedmiotem Umowy.
 3. Suma kwot wynikająca z wszystkich faktur VAT / ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wystawionych przez WYKONAWCĘ, o których mowa w ust. 2 pkt 1-2, nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 Umowy.
 4. ZAMAWIAJĄCY dokona płatności wynikających z faktur VAT / ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wystawionych przez WYKONAWCĘ na zasadach określonych w niniejszym paragrafie Umowy w terminie 14 dni od daty ich doręczenia potwierdzonej przez ZAMAWIAJĄCEGO. Za datę realizacji płatności uznaje się datę złożenia przez ZAMAWIAJĄCEGO polecenia przelewu.
 5. WYKONAWCA oświadcza, że numer rachunku i nazwa banku dla dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO płatności transz wynagrodzenia Wykonawcy wynikających z Umowy zostaną przez niego podane na wystawionych fakturach VAT / ustrukturyzowanych fakturach elektronicznych. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze VAT/ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej numer rachunku bankowego, który został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w rejestrze podatników VAT.
 6. Przez ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną należy rozumieć fakturę elektroniczną, o której mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. poz. 2191).
 7. WYKONAWCA wystawi faktury VAT / ustrukturyzowane faktury elektroniczne na: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP 851-28-71-498 i doręczy je na adres: Wydział Inwestycji i Nieruchomości Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin.

§ 11

1. Zmiany umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru WYKONAWCY, będą dokonywane zgodnie z treścią art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i mogą obejmować następujący zakres:
 - 1) zmianę terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy w przypadku:
 - a) wystąpienia konieczności wykonania zamówienia dodatkowego lub robót zamiennych, które będą miały wpływ na przedłużenie określonego w § 3 ust. 1 Umowy terminu zakończenia robót objętych Przedmiotem Umowy,
 - b) konieczności podjęcia innych niż wymienione w lit. a) przedsięwzięć i działań powiązanych z realizacją Przedmiotu Umowy i mających wpływ na dochowanie terminu określonego w § 3 ust. 1 Umowy,
 - c) wystąpienia okoliczności leżących po stronie ZAMAWIAJĄCEGO w szczególności wstrzymania robót objętych Przedmiotem Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO, opóźnień w udostępnianiu przez ZAMAWIAJĄCEGO pomieszczeń w celu realizacji Przedmiotu Umowy, konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - d) odmowy wydania przez organ administracji architektoniczno-budowlanej lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez WYKONAWCĘ lub w przypadku opóźnień w ich wydaniu;
 - 2) zmianę wynagrodzenia WYKONAWCY w przypadku:

- a) zmiany urzędowej stawki VAT na roboty budowlane objęte Przedmiotem Umowy. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w zdaniu poprzednim będzie odnosić się wyłącznie do części Przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową i po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. Wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie stawek wynikających z nowych przepisów dotyczących podatku od towarów i usług,
- b) zmiany sposobu przeprowadzenia robót objętych Przedmiotem Umowy, ograniczenia ich zakresu lub w razie konieczności wprowadzenia robót zamiennych. W przypadku zmian, o których mowa w zdaniu poprzednim, WYKONAWCA wykona wycenę robót, których dotyczy zmiana sposobu ich prowadzenia oraz wycenę robót zamiennych w formie kosztorysu sporządzonego przy zastosowaniu, wymienionych poniżej w tiretach, czynników cenotwórczych wskazanych w odrębnych następujących publikacjach z zachowaniem ich kolejności: SEKOCENBUD, INTERCENBUD lub inne (wybór publikacji przez WYKONAWCĘ wymaga akceptacji ZAMAWIAJĄCEGO):
- Stawka roboczogodziny „R” – średnia stawka netto dla województwa zachodniopomorskiego,
 - Koszty pośrednie „Kp” – średnie dla województwa zachodniopomorskiego,
 - Zysk kalkulacyjny „Z” - średni dla województwa zachodniopomorskiego,
 - Ceny jednostkowe sprzętu i materiałów (łącznie z kosztami zakupu) będą przyjmowane według średnich cen rynkowych, a w przypadku ich braku ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte na podstawie ogólnie dostępnych katalogów, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, ofert handlowych itp.,
 - Nakłady rzeczowe – w oparciu o powszechnie stosowane w budownictwie katalogi normatywne,
 - Roboty wynikające z ograniczenia zakresu robót objętych Przedmiotem Umowy WYKONAWCA wyceni zgodnie z kosztorysem ofertowym;
- 3) zmiany sposobu spełnienia świadczenia spowodowanej:
- a) koniecznością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji technicznej/ projektowej, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych w tej dokumentacji rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy;
- b) koniecznością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych niż przewidziano w dokumentacji technicznej/ projektowej rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa;
- c) koniecznością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych niż przewidziano w dokumentacji technicznej/ projektowej z uwagi na czasową lub całkowitą niedostępność tych materiałów lub technologii (np. zaprzestania ich produkcji).
- Zmiany wskazane powyżej w lit. a) do c) będą wprowadzane wyłącznie w zakresie umożliwiającym oddanie Przedmiotu Umowy do użytkowania,

a ZAMAWIAJĄCY może ponieść ryzyko zwiększenia wynagrodzenia z tytułu takich zmian wyłącznie w kwocie równej zwiększonym z tego powodu kosztom realizacji Przedmiotu Umowy. Każda ze zmian wskazanych powyżej w lit. a) do c) może być powiązana ze zmianą wynagrodzenia dokonaną na zasadach określonych w pkt 2 lit b).

2. Niezależnie od zakresu zmian przewidzianych w ust. 1 pkt 1-3 niniejszego paragrafu, STRONY dopuszczają możliwość zmian będących następstwem zmian danych STRON ujawnionych w rejestrach publicznych, a także zmian mających na celu usprawnienie realizacji wzajemnych zobowiązań stron wynikających z postanowień Umowy i nieskutkujących zmianą zasadniczej treści oferty złożonej przez Wykonawcę. STRONY wprowadzą do treści Umowy stosowne zmiany, o których mowa w zdaniu poprzednim kierując się poszanowaniem wzajemnych interesów, zasadą równości STRON oraz ekwiwalentności świadczeń i przede wszystkim zgodnym zamiarem wykonania Przedmiotu Umowy.
3. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
 - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy;
 - 2) danych teleadresowych;
 - 3) danych rejestrowych;
 - 4) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze STRON Umowy.
4. Wszelkie zmiany do treści Umowy wymagają pisemnego aneksu podpisanego przez STRONY pod rygorem nieważności, chyba że w umowie postanowiono inaczej.
5. W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 4, każda ze STRON może wystąpić do drugiej STRONY z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany w treści umowy.
6. W przypadku aneksu dotyczącego zmiany wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy wniosek o jego zawarcie powinien zawierać w szczególności:
 - 1) szczegółowe uzasadnienie przyczyn konieczności zmiany wysokości wynagrodzenia;
 - 2) szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie WYKONAWCY powinno ulec zmianie;
 - 3) datę, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Przedmiotu Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
7. W terminie 14 dni od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w ust. 5-6, STRONA, która otrzymała wniosek, przekaże drugiej STRONIE informację o zatwierdzonym przez siebie zakresie zmian w treści umowy albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem. W przypadku wniosku, o którym mowa w ust. 6, STRONA rozpatrująca wniosek wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne WYKONAWCY powinno i może ulec zmianie.
8. Zawarcie aneksu do umowy nastąpi nie później niż w terminie 14 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany treści umowy, o którym mowa w ust. 5-7.

§ 12

1. W przypadku przekroczenia przez WYKONAWCĘ terminu wykonania Przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1, WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,1 % kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
2. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 100,00 zł za niewykonanie obowiązku ustawienia mebli i sprzętów oraz posprzątanie

- pomieszczenia po zakończeniu wykonywania robót (prac) objętych Przedmiotem Umowy. Kara naliczana jest za każde pomieszczenie oddzielnie.
3. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,3 % kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 Umowy z tytułu zwłoki w usunięciu wad lub usterek stwierdzonych w okresie gwarancji lub rękopmi za wady, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki liczony od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego WYKONAWCY przez ZAMAWIAJĄCEGO na usunięcie wad lub usterek.
 4. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 10 % kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 Umowy za odstępianie od Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO, z przyczyn leżących po stronie WYKONAWCY.
 5. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku gdy roboty objęte przedmiotem niniejszej umowy będzie wykonywał podmiot inny, niż WYKONAWCA lub inny niż podwykonawca zaakceptowany przez ZAMAWIAJĄCEGO. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim, naliczana jest oddzielnie za każdy stwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO przypadek zlecenia robót objętych Przedmiotem Umowy podmiotowi innemu niż WYKONAWCA lub podwykonawca zaakceptowany przez ZAMAWIAJĄCEGO.
 6. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku niedokonania przez WYKONAWCĘ zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim, naliczana jest oddzielnie za każdy stwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO przypadek braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia i za każdy dzień opóźnienia - w stosunku do każdego podwykonawcy.
 7. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku nieprzedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy, lub projektu jej zmiany. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim, naliczana jest oddzielnie za każdy stwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO przypadek uzasadniający jej naliczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
 8. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku nieprzedłożenia ZAMAWIAJĄCEMU przez WYKONAWCĘ, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub kopii jej zmiany. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim, naliczana jest oddzielnie za każdy stwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO przypadek uzasadniający jej naliczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
 9. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną, w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo przewidującej dłuższy niż określony w § 13 ust. 5 termin zapłaty, w wysokości 0,5 % kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 Umowy. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim, naliczana jest oddzielnie za każdy stwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO przypadek uzasadniający jej naliczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
 10. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,5 % kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 Umowy, jeżeli czynności zastrzeżone dla kierownika budowy będzie wykonywała inna osoba niż wskazana w § 6 ust. 3 lub osoba niezakceptowana przez Zamawiającego.

11. WYKONAWCA zapłaci ZAMAWIAJĄCEMU karę umowną w wysokości 0,2% kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 Umowy, w przypadku gdy ZAMAWIAJĄCY stwierdzi naruszenie przez WYKONAWCĘ przewidzianych w SIWZ obowiązków dotyczących zatrudniania osób na umowę o pracę. Kara umowna, o której mowa w zdaniu poprzednim, naliczana jest oddzielnie za każdy stwierdzony przez ZAMAWIAJĄCEGO przypadek uzasadniający jej naliczenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim.
12. Naliczoną karę umowną ZAMAWIAJĄCY ma prawo potrącić z kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, informując o tym WYKONAWCĘ na piśmie, bez konieczności uprzedniego uzyskania zgody WYKONAWCY na dokonanie takiego potrącenia.
13. ZAMAWIAJĄCY zapłaci WYKONAWCY karę umowną w wysokości 0,5% kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 Umowy za wynikłą z winy ZAMAWIAJĄCEGO zwłokę w przekazaniu placu budowy.
14. Jeżeli zastrzeżone w Umowie kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości szkody poniesionej przez ZAMAWIAJĄCEGO z winy WYKONAWCY lub jego podwykonawców, ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego.
15. ZAMAWIAJĄCY ma prawo odstąpić od Umowy jeżeli:
 - 1) WYKONAWCA opóźnia się z rozpoczęciem robót objętych Przedmiotem Umowy dłużej niż 7 dni;
 - 2) przerwa w wykonywaniu robót objętych Przedmiotem Umowy trwa dłużej niż 7 dni.
16. Postanowienie ust. 15 nie wyklucza prawa ZAMAWIAJĄCEGO do odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w przepisach kodeksu cywilnego.

§ 13

1. WYKONAWCA przy udziale Podwykonawców wykona następujące roboty budowlane objęte Przedmiotem Umowy:
 - 1) będzie realizować firma z siedzibą w Osobą do kontaktów z tej firmy jest tel.;
 - 2) będzie realizować firma z siedzibą w Osobą do kontaktów z tej firmy jest tel.
2. Pozostały zakres Przedmiotu Umowy WYKONAWCA wykona siłami własnymi.
3. Wykonywanie części Przedmiotu Umowy przez podwykonawców nie zwalnia WYKONAWCY od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków niniejszej Umowy odnośnie części Przedmiotu niniejszej Umowy powierzonej do wykonania podwykonawcom. WYKONAWCA odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za swoje własne.
4. WYKONAWCA zobowiązany jest do koordynacji robót budowlanych (prac) objętych Przedmiotem Umowy i realizowanych przez podwykonawców.
5. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 21 dni od dnia doręczenia WYKONAWCY, przez podwykonawcę faktury VAT/ ustrukturyzowanej faktury elektronicznej lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconych podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług objętych Przedmiotem niniejszej Umowy.

6. WYKONAWCA, podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych objętych Przedmiotem niniejszej Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, jest zobowiązany przedstawić ZAMAWIAJĄCEMU projekt umowy z podwykonawcą (przy czym podwykonawca składa projekt umowy o podwykonawstwo wraz ze zgodą WYKONAWCY na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej ze składanym projektem umowy), a ZAMAWIAJĄCY w ciągu 7 dni od otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo może zgłosić w formie pisemnej zastrzeżenia do tego projektu, w szczególności w przypadkach, gdy:
- 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż określony w ust. 5 niniejszego paragrafu;
 - 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania Przedmiotu Umowy wskazany w § 3 ust. 1 niniejszej Umowy;
 - 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie przez WYKONAWCĘ zapłaty na rzecz podwykonawcy od uprzedniego dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO odbioru robót budowlanych objętych Przedmiotem niniejszej Umowy realizowanych przez tego podwykonawcę;
 - 4) umowa zawiera zapisy ustalające wynagrodzenie dla podwykonawcy w kwocie przewyższającej cenę wskazaną w ofercie WYKONAWCY lub w TER - które stanowią załączniki do niniejszej Umowy;
 - 5) umowa zawiera zapisy uzależniające wypłatę wynagrodzenia dla podwykonawcy od uprzedniego dokonania przez ZAMAWIAJĄCEGO zapłaty wynagrodzenia dla WYKONAWCY;
 - 6) umowa zawiera zapisy uzależniające, otrzymanie przez podwykonawcę od WYKONAWCY zwrotu kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, od uprzedniego dokonania zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania niniejszej Umowy przez ZAMAWIAJĄCEGO dla WYKONAWCY;
 - 7) umowa nie zawiera uregulowań przewidzianych w niniejszym paragrafie Umowy dotyczących zawierania z podwykonawcami umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi objęte Przedmiotem Umowy, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i wyrażenia zgody przez ZAMAWIAJĄCEGO;
 - 8) umowa zawiera zapisy sprzeczne z wymaganiami dotyczącymi realizacji Przedmiotu Umowy określonymi w niniejszej Umowie, w załącznikach do niniejszej Umowy, albo w SIWZ.
7. Niezgłoszenie przez ZAMAWIAJĄCEGO zastrzeżeń do umowy o podwykonawstwo w terminie, o którym mowa w ust. 6, jest równoznaczne z zaakceptowaniem projektu umowy o podwykonawstwo przez ZAMAWIAJĄCEGO. Katalog przypadków wskazanych w ust. 6 pkt 1-8 jest przykładowy i nie wyklucza prawa ZAMAWIAJĄCEGO do zgłaszania zastrzeżeń wobec innych nieprzewidzianych w nim postanowień projektu umowy o podwykonawstwo.
8. WYKONAWCA, podwykonawca przedkłada ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od daty jej zawarcia. Obowiązek, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie dotyczy umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości mniejszej niż 0,5 % kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy. Jeżeli ZAMAWIAJĄCY w terminie 7 dni od daty otrzymania poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo stwierdzi, że jest ona niezgodna z jej projektem zaakceptowanym przez ZAMAWIAJĄCEGO na zasadach określonych w ust. 6, ZAMAWIAJĄCY może wnieść pisemny sprzeciw, zaś WYKONAWCA zobowiązany jest dokonać zmiany zapisów

umowy o podwykonawstwo zakwestionowanych przez ZAMAWIAJĄCEGO i przedłożyć ZAMAWIAJĄCEMU poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartego aneksu do umowy o podwykonawstwo uwzględniającego te zmiany. Niezgłoszenie przez ZAMAWIAJĄCEGO sprzeciwu, o którym mowa w zdaniach poprzednich jest równoznaczne z zaakceptowaniem umowy o podwykonawstwo przez ZAMAWIAJĄCEGO.

9. W przypadku uchylania się przez WYKONAWCĘ od obowiązku zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom, ZAMAWIAJĄCY dokonuje bezpośrednio zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez ZAMAWIAJĄCEGO umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną ZAMAWIAJĄCEMU umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości wyższej niż 0,5 % kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy, temu podwykonawcy.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, obejmuje wyłącznie należności wynikające z zaakceptowanej przez ZAMAWIAJĄCEGO umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub z przedłożonej ZAMAWIAJĄCEMU poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi o wartości wyższej niż 0,5 % kwoty brutto wynagrodzenia WYKONAWCY określonej w § 4 ust. 1 niniejszej Umowy.
11. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 9 obejmuje wyłącznie należne podwykonawcy wynagrodzenie, bez odsetek za opóźnienie.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, ZAMAWIAJĄCY informuje pisemnie WYKONAWCĘ o zgłoszeniu mu przez podwykonawcę roszczenia o zapłatę wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 9. WYKONAWCA ma 7 dni od dnia doręczenia mu informacji ZAMAWIAJĄCEGO, o której mowa w zdaniu poprzednim, na ustosunkowanie się do roszczenia podwykonawcy i zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności danej płatności.
13. W przypadku zgłoszenia przez WYKONAWCĘ uwag, o których mowa w ust. 12 i w terminie wskazanym w tym zapisie umowy, ZAMAWIAJĄCY może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli WYKONAWCA wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku powzięcia przez ZAMAWIAJĄCEGO zasadniczej wątpliwości co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, który dochodzi tej płatności, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o której mowa w ust. 9 i ust. 13 pkt 3 Umowy, ZAMAWIAJĄCY potrąca kwotę wypłaconego podwykonawcy wynagrodzenia z kwoty wynagrodzenia należnego WYKONAWCY.
15. Określony w niniejszym paragrafie umowy tryb udzielenia przez ZAMAWIAJĄCEGO zgody na zawarcie przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę umów o podwykonawstwo bądź tryb dokonywania przez ZAMAWIAJĄCEGO akceptacji zapisów takich umów znajduje również zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów zawartych przez WYKONAWCĘ lub podwykonawcę z podwykonawcami.
16. Zlecenie wykonania części robót budowlanych podwykonawcom nie zmienia zobowiązań WYKONAWCY wobec ZAMAWIAJĄCEGO za wykonane przez tych podwykonawców roboty budowlane objęte Przedmiotem niniejszej Umowy.

WYKONAWCA jest odpowiedzialny wobec ZAMAWIAJĄCEGO oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne lub jego personelu. ZAMAWIAJĄCY zastrzega sobie prawo żądania usunięcia z terenu budowy każdego z pracowników WYKONAWCY lub jego podwykonawców, którzy przez swoje zachowanie lub jakość wykonanej pracy dali powód do uzasadnionych skarg na ich postępowanie.

17. Na wniosek ZAMAWIAJĄCEGO, WYKONAWCA bezzwłocznie dostarczy ZAMAWIAJĄCEMU szczegółowe informacje dotyczące podwykonawców w szczególności informacje o zakresie powierzonych im do wykonania robót budowlanych (prac) objętych Przedmiotem niniejszej Umowy, informacje dotyczące osiągniętego (w dacie przygotowywania takiej informacji) etapu prac, informacji o fakturach VAT/ ustrukturyzowanych fakturach elektronicznych lub rachunkach wystawiony przez podwykonawców oraz udokumentowane podsumowanie płatności dokonanych na rzecz podwykonawców do dnia sporządzenia takiej informacji.
18. Informacje, o których mowa w ust. 17, powinny w szczególności zawierać:
 - 1) dane dotyczące asortymentu, ilości zleconych i wykonanych robót budowlanych;
 - 2) wartości robót budowlanych o których mowa powyżej w pkt 1;
 - 3) kopie faktur VAT/ ustrukturyzowanych faktur elektronicznych lub rachunków jakie podwykonawca wystawił na rzecz WYKONAWCY,
 - 4) oświadczenie lub dowody potwierdzające zapłatę przez WYKONAWCĘ na rzecz podwykonawcy należnego mu wynagrodzenia lub inne oświadczenia i dokumenty z których wynikać będzie, że brak zapłaty takiego wynagrodzenia spowodowany jest brakiem wymagalności tej zapłaty wynikającym z określonych przyczyn faktycznych lub prawnych.
19. Wraz z wnioskiem o dokonanie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy WYKONAWCA przedstawi ZAMAWIAJĄCEMU szczegółowe rozliczenie pełnej kwoty wynikającej z realizacji Przedmiotu Umowy w tym kwot należnych podwykonawcom za zrealizowaną przez nich część Przedmiotu Umowy.
20. Niezależnie od innych postanowień niniejszej Umowy zamiar WYKONAWCY co do powierzenia realizacji robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy konkretnemu podwykonawcy wskazanemu w ust. 1 niniejszego paragrafu musi zostać zgłoszony ZAMAWIAJĄCEMU na piśmie nie później niż 14 dni przed planowanym skierowaniem tego podwykonawcy na plac budowy. Zgłaszany przez WYKONAWCĘ podwykonawca musi legitymować się odpowiednim, to jest opisanym w SIWZ, doświadczeniem w zakresie wykonywania powierzonych mu robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy.
21. Jakakolwiek przerwa w realizacji Przedmiotu Umowy wynikająca z winy podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od WYKONAWCY i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 bez obowiązku zapłaty kary umownej przewidzianej w § 12 ust. 1.
22. WYKONAWCA zobowiązuje się nałożyć na podwykonawców, przy pomocy, których realizuje niniejszą umowę, obowiązek udzielenia gwarancji jakości dotyczących wykonanych przez nich prac i robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy oraz dostarczonych przez nich urządzeń, materiałów i elementów, które to gwarancje będą przewidywać prawo do dochodzenia uprawnień gwarancyjnych również przez ZAMAWIAJĄCEGO.

23. WYKONAWCA obowiązany jest przekazać ZAMAWIAJĄCEMU otrzymane od podwykonawców, karty gwarancyjne, niezwłocznie po ich otrzymaniu.

§ 14

1. STRONY wskazują następujące osoby do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy:
 - 1) ze strony ZAMAWIAJĄCEGO:
 - a) Andrzej Swiridow, tel. 91 48 99 228, e-mail: aswiridow@wzp.pl ,
 - b) Roman Herczyński, tel. 91 48 99 229, e-mail: rherczynski@wzp.pl ;
 - 2) ze strony WYKONAWCY:
....., tel., e-mail:
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1-2, nie będzie traktowana jako zmiana treści Umowy, zaś warunkiem jej ważności jest pisemne poinformowanie STRONY przeciwnej przez STRONĘ dokonującą takiej zamiany.
3. Strony zastrzegają następujące adresy do doręczeń oraz numery telefonów do kontaktu:
 - 1) ZAMAWIAJĄCY:
Województwo Zachodniopomorskie, Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, Wydział Inwestycji i Nieruchomości, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin; tel. 91 48 99 200, e-mail: nieruchomosci@wzp.pl ;
 - 2) WYKONAWCA:
....., tel., e-mail:
4. STRONY Umowy zobowiązują się do wzajemnego informowania się pisemnie o każdej zmianie adresu swojej siedziby, rachunku bankowego oraz numeru REGON. W przypadku nieprzekazania informacji o zmianie adresu siedziby, korespondencję wysłaną listem poleconym za potwierdzeniem odbioru przez którąkolwiek ze STRON na ostatnio znany adres STRONY przeciwnej i nie odebraną, uważa się za doręczoną w dacie zwrotu korespondencji.
5. WYKONAWCA zobowiązuje się stosować przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE z 2016 r. seria L Nr 119, poz. 1) – (dalej: „RODO”), w zakresie związanym z gromadzeniem, przetwarzaniem, przekazywaniem wprowadzaniem do systemów informatycznych danych osobowych osób fizycznych, których dane osobowe WYKONAWCA bezpośrednio lub pośrednio pozyskał od tych osób w celu realizacji niniejszej Umowy. WYKONAWCA odbiera stosowne oświadczenia o zgodzie na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie danych osobowych, od osób, których dotyczą te dane oraz oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 oraz art. 14 RODO.

§ 15

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 16

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania Umowy STRONY zobowiązują się do jego polubownego załatwienia w trybie postępowania reklamacyjnego, zgłaszając na piśmie swoje roszczenia do jednej ze STRON umowy. STRONA, do której skierowano roszczenia (reklamację), zobowiązana jest do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonej reklamacji w ciągu 7 dni od daty otrzymania pisma. Na drogę sądową

STRONY mogą wystąpić dopiero w razie odmowy uznania roszczeń jednej ze STRON przez STRONĘ przeciwną lub w przypadku braku odpowiedzi na zgłoszone roszczenia.

2. Spory jakie mogą wyniknąć na tle realizacji niniejszej Umowy, w przypadku braku możliwości ich polubownego załatwienia w trybie przewidzianym w ust. 1, STRONY poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo z uwagi na siedzibę ZAMAWIAJĄCEGO.

§ 17

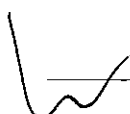
Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki do Umowy, stanowiące jej integralną część:

- 1) Załącznik nr 1 – kopia oferty WYKONAWCY;
- 2) Załącznik nr 2 – Tabela elementów rozliczeniowych;
- 3) Załącznik nr 3 – Karta gwarancyjna.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Karta gwarancyjna nr (wzór)

określająca uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji jakości

I. Przedmiot karty gwarancyjnej

Roboty budowlane zrealizowane na podstawie umowy nr

II. Nazwa i adres obiektu

Zamek Książąt Pomorskich w Szczecinie, ul. Korsarzy 34, Szczecin – skrzydło mennicze

III. Charakterystyka obiektu

-elementy przedmiotu gwarancji:

Gwarancja obejmuje roboty budowlane polegające na wykonaniu remontu instalacji elektrycznej, tj. wykonaniu nowych linii zasilających, instalacji elektrycznej zasilania gniazd wtykowych, instalacji oświetleniowej oraz montażu tablic z zabezpieczeniami obwodów wraz z malowaniem pomieszczeń i wykonaniem instalacji SAP.

IV. Data odbioru końcowego obiektu (robót)

.....

V. Oświadczenie Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że:

obiekt objęty niniejszą kartą gwarancyjną został wykonany zgodnie z umową nr....., zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi,

VI. Obowiązki Wykonawcy

Wykonawca zobowiązuje się:

1. do nieodpłatnego usunięcia wad zgłoszonych przez Zamawiającego lub upoważnionego przedstawiciela Użytkownika w okresie trwania gwarancji w następujących terminach:
 - awarii, wad zagrażających awarią oraz wad uciążliwych - w trybie natychmiastowym po ich zgłoszeniu, a jeżeli usunięcie awarii lub wady z obiektywnych względów technicznych nie jest możliwe w tym trybie, to niezwłocznie po ustąpieniu przeszkody, nie dłużej jednak niż w terminie 3 dni od przyjęcia zgłoszenia,
 - wad urządzeń infrastruktury technicznej, w tym sieci – w terminie 5 dni od daty zgłoszenia,

- w pozostałych przypadkach - w terminie 14 dni od daty zgłoszenia, jeżeli strony nie uzgodniły innego terminu, w czasie uzgodnionym z upoważnionym przedstawicielem Użytkownika,
- 2. do nieodpłatnego usunięcia wszystkich wad w przypadku, gdy wada elementu obiektu o dłuższym okresie gwarancji spowodowała uszkodzenie elementu obiektu dla którego okres gwarancji już upłynął,
- 3. do ścisłego współdziałania z upoważnionym przedstawicielem Użytkownika w przypadku usuwania wad w czynnym obiekcie lub jego części w celu zminimalizowania ograniczeń i uciążliwości związanych z wykonywanymi pracami, a w szczególności:
 - uzgadniania i ścisłego przestrzegania terminów, zakresów i sposobów przygotowania i prowadzenia prac,
- 4. do pisemnego stwierdzenia usunięcia wad w postaci przygotowanego protokołu, przedkładając go Zamawiającemu do 7 dni od daty dokonanej naprawy.

VII. Odpowiedzialność Wykonawcy

Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował usuwaniem wad lub wykonywaniem zobowiązań zawartych w Umowie.

VIII. Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do przechowywania powykonawczej dokumentacji technicznej i protokołu przekazania obiektu do eksploatacji w celu kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn powstania i sposobu ich usunięcia.
2. Powiadomienia Wykonawcy pisemnie lub telefonicznie (również fax) o zauważonych wadach w terminie do 7 dni od chwili ich zauważenia.

IX. Inne warunki gwarancji:

1. Nie podlegają gwarancji wady powstałe na skutek:
 - siły wyższej,
 - szkód wynikłych z winy Zamawiającego (w tym Użytkownika), a szczególnie użytkownika obiektu w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania,
 - szkód wynikłych ze zwłoki w zgłoszeniu wady Wykonawcy.
2. Okres gwarancji zostaje przedłużony o okres wyłączenia elementu z eksploatacji, w tym okres jego naprawy, przy czym okres gwarancji po usunięciu wady elementu nie może być krótszy na ten element niż 1 rok od daty usunięcia wady.
3. Okres gwarancji biegnie od nowa w przypadku wymiany elementu na nowy, wolny od wad a także w przypadku dokonania istotnych napraw elementu.
4. Gwarancja wygasa automatycznie na te elementy, które Zamawiający poddał remontowi lub wymianie z przyczyn, za które nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca w ramach niniejszej gwarancji.
5. Czas trwania gwarancji za wady jakościowe, licząc od daty odbioru końcowego obiektu, wynika z okresu niezbędnego do ujawnienia się lub wykrycia wady, nie określa natomiast trwałości obiektu i jego elementów.

X. Okres gwarancji

Okres gwarancji jakości na wykonane roboty i wbudowane materiały wynosi ... miesięcy, licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego lub daty usunięcia usterek i wad określonych w protokole odbioru końcowego.

XI. Okres rękojmi

Rękojmia za wady przedmiotu umowy została udzielona przez Wykonawcę na okres równy okresowi gwarancji.

Potwierdzenie warunków gwarancji – w dniu podpisania umowy:

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis Wykonawcy - Gwaranta)

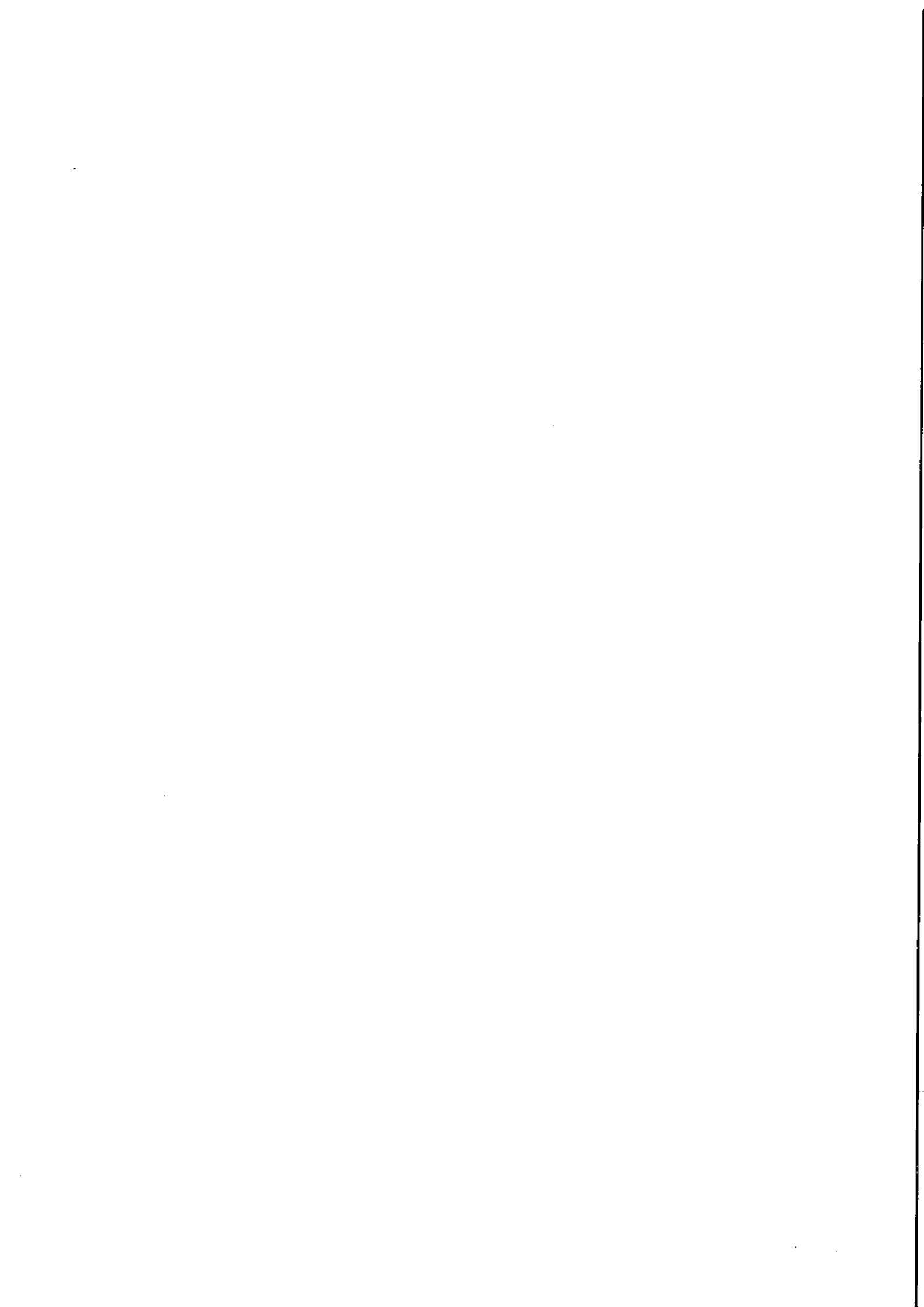
Udzielam gwarancji w dniu:

.....

Wykonawca:

Zamawiający:





OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Nazwa:

Remont instalacji elektrycznej skrzydła Menniczego budynku Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie.

II. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):

CPV 45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne
CPV 45311000-0 - Roboty w zakresie okablowania oraz instalacji elektrycznych
CPV 45311100-1 - Roboty w zakresie okablowania elektrycznego
CPV 45315700-5 - Instalowanie stacji rozdzielczych
CPV 45315100-9 - Instalacyjne roboty elektrotechniczne
CPV 45343000-3 - Roboty instalacyjne przeciwpożarowe
CPV 45442100-8 - Roboty malarskie;

III. Opis:

1. Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących następujące czynności w zakresie realizacji zamówienia:
 - roboty demontażowe,
 - układanie nowych instalacji elektrycznych,
 - montaż i podłączenie osprzętu (m.in. opraw oświetleniowych, gniazd wtykowych, włączników),
 - montaż i podłączenie osprzętu SSP,
 - montaż, wyposażenie i podłączenie tablic elektrycznych,
 - przygotowanie powierzchni ścian i sufitów do malowania oraz ich malowanie.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których

- dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
4. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej we wzorze umowy w sprawie zamówienia publicznego. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w punkcie 1 czynności.
 5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

Część opisowa przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest remont instalacji elektrycznej w skrzydle Mennicznym budynku Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie mieszczącym się przy ulicy Korsarzy 34 w Szczecinie, zgodnie z dokumentacją projektową i Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót. Dokumentacja projektowa obejmuje:

1. Projekt budowlany branży elektrycznej Remont instalacji elektrycznej Skrzydła Mennicznego Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie opracowany przez mgr inż. Szymona Woyke, Szczecin, sierpień 2018 r.
2. Projekt wykonawczy branży elektrycznej Remont instalacji elektrycznej Skrzydła Mennicznego Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie opracowany przez mgr inż. Szymona Woyke, Szczecin, wrzesień 2018 r.
3. Projekt rozmieszczenia opraw oświetleniowych (rzuty kondygnacji) opracowany przez mgr inż. Szymona Woyke, Szczecin, wrzesień 2018 r.
4. Projekt instalacji Sygnalizacji Pożaru SSP opracowany przez mgr inż. Szymona Woyke, Szczecin, czerwiec 2019 r.
5. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót.
6. Przedmiar robót.
7. Specyfikacja techniczna opraw.

Roboty objęte niniejszym zamówieniem będą prowadzone w funkcjonującym obiekcie. W związku z tym Wykonawca zobowiązany jest prowadzić roboty remontowe w sposób ograniczający do minimum czynniki zakłócające pracę wykonywaną przez pracowników i współpracowników Zamawiającego. Wykonawca organizując prace remontowe powinien uwzględnić następujące wymagania Zamawiającego:

1. Sprzątanie na bieżąco po robotach, mycie po pracach malarskich.
2. Przygotowanie pomieszczeń do remontu tj. niezbędne wyniesienie lub zabezpieczenie przed zniszczeniem i zakurzeniem mebli, sprzętów oraz kartonów z dokumentacją, a po wykonanym remoncie wstawienie rzeczy według wskazówek Zamawiającego. Zamawiający nie przewiduje usuwania dokumentów z mebli oraz wyposażenia pomieszczeń.
3. Zamawiający przewiduje sukcesywne przekazywanie pomieszczeń w miarę postępu robót budowlanych. Szczegółowy harmonogram udostępnień będzie na bieżąco uzgadniany z Dyrektorem Wydziału Administracyjnego lub osobą przez niego wskazaną.
4. Zamawiający przewiduje udostępnianie po kilka pomieszczeń jednorazowo.
5. Zamawiający informuje o ograniczonym dostępie (przy udziale pracowników UM WZ) do pomieszczeń:
 - a. serwerownia (parter: 6a, 6b);
 - b. magazynek spożywczy (parter: 11b);
 - c. kadry (I p.: 121, 122);
 - d. kasa (II p.: 215, 215a);
 - e. BOIN (III p.: 324-329, 302);
 - f. Plac (III p.: 330, 320-322, 303, 303a).
6. Termin wykonania remontu wynosi 6 miesięcy od dnia podpisania umowy.
7. Zabezpieczenie ciągów komunikacyjnych przed zniszczeniem folią ochronną.
8. Wykonawca – w razie konieczności – musi zabezpieczyć miejsce pracy poprzez oddzielenie tego miejsca od pozostałej części budynku tak, żeby zminimalizować przedostawanie się pyłu poza teren wykonywania robót.
9. Dostawy materiałów i elementów powinny odbywać się sukcesywnie, ze względu na brak powierzchni magazynowej w budynku i jego otoczeniu.
10. Wykonawca musi prowadzić roboty z zachowaniem porządku w obrębie wykonywania prac remontowych.
11. Wszystkie roboty muszą być wykonane zgodnie z wymogami Prawa budowlanego, z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi Polskimi Normami z zachowaniem przepisów bhp i ppoż.
12. Użyte materiały muszą mieć aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie wymagane Prawem budowlanym. Przed zastosowaniem materiałów Wykonawca zobowiązany jest okazać Zamawiającemu dokumenty ich dotyczące w szczególności certyfikaty zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną, deklaracje producenta, wymaganą gwarancję.
13. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonanych robót oraz zastosowane materiały, a także za szkody powstałe w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.
14. Zamawiający na bieżąco będzie doprecyzowywał Wykonawcy rozmieszczenie montowanych opraw i osprzętu elektrycznego wskazanego w dokumentacji projektowej, a Wykonawca ma obowiązek je uwzględnić.
15. Zamawiający wymaga również, aby:
 - a) Wszelkie uciążliwe prace, w tym w szczególności wywołujące hałas, kurz odbywały się w miarę możliwości poza godzinami urzędowania, tj. przed godz. 7:30 i po godz. 15:30, oraz w dni wolne od pracy. Zamawiający preferuje realizację robót po godzinach urzędowania oraz w dni wolne od pracy.
 - b) Wykonawca na wyraźne żądanie Zamawiającego wstrzymał się w określonym czasie od wykonywania robót powodujących znaczny hałas.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do incydentalnego wstrzymania prac na 2-3 godziny.
 - d) Zamawiający dopuszcza możliwość wykonywania robót w każdym dniu kalendarzowym.
 - e) Wykonawca zapewni pracowników mających dopuszczenie do przenoszenia ciężkich materiałów.
 - f) Wykonawca w trakcie przekazywania placu budowy przedłoży listę pracowników realizujących roboty oraz na bieżąco będzie ją aktualizował. Wykonawca zobowiązany jest dokonywać wpisów do ewidencji wejść i wyjść znajdującej się w portierni skrzydła menniczego budynku Zamku Książąt Pomorskich w Szczecinie.



- g) Pracownicy Wykonawcy na terenie budynku mają obowiązek przebywać w ubraniach roboczych w standardzie ogólnie przyjętym do wykonywania robót budowlano-montażowych.
16. Zamawiający wymaga aby Wykonawca zapewnił zasilanie z obecnej instalacji dla pomieszczeń jeszcze niewyremontowanych (bądź też wykonanie zasilania zastępczego) i jednocześnie zapewnił zasilanie z nowej instalacji dla pomieszczeń już wyremontowanych, przy czym przekazanie kolejnych pomieszczeń może nastąpić po zapewnieniu uruchomienia zasilania nowej instalacji w pomieszczeniach wcześniej udostępnionych i już wyremontowanych.
 17. Zamówienie obejmuje również przygotowanie ścian i sufitów do malowania poprzez poszpachlowanie nierówności, reperację pęknięć, rys i uszkodzeń.
 18. Zagruntowanie powierzchni i malowanie ścian i sufitów.
 19. Wykonawca zobowiązany jest realizacji robót z zachowaniem szczególnej ostrożności z uwagi na możliwość wykonywania prac w obrębie instalacji elektrycznej znajdującej się pod napięciem.

Zamawiający zaleca Wykonawcy przeprowadzenie wizji lokalnej nieruchomości w celu zapoznania się z charakterem pracy jednostek Zamawiającego, stanem technicznym obiektu oraz założeniami dokumentacji projektowej. W celu umówienia terminu wizji lokalnej należy kontaktować się z przedstawicielem Zamawiającego: Andrzej Swiridow tel. 91 48 99 228, w godz. 7:30 ÷ 15:30.

