

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH  
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
DLA POSTĘPOWANIA PROWADZONEGO  
W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
O WARTOŚCI POWYŻEJ  
WYRAŻONEJ W ZŁOTYCH RÓWNOWARTOŚCI KWOTY  
221.000 EURO  
NA**

**„Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów jednostek  
organizacyjnych Województwa Zachodniopomorskiego”**



SZCZECIN 2018

A handwritten signature in black ink, located in the bottom left corner of the page. The signature is stylized and appears to be a personal name.

## Spis Treści

- I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.
- II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.
- IIA. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.
- III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.
- IIIA. PODWYKONAWSTWO.
- IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.
- V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.
- VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.
- VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.
- IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA).
- Xa. INFORMACJA NA TEMAT SKŁADANIA ELEKTRONICZNEGO JEDZ. SPOSÓB KORZYSTANIA Z PLATFORMY. PODPIS ELEKTRONICZNY.
- X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.
- XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT.
- XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY.
- XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.
- XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.
- XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.
- XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.
- XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.
- XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.
- XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.
- XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.
- XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.

Szczecin, dnia 12 października 2018 r.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.24.2018.KT

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO.

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

Tel.: 0 914 467 168 (120)

Fax: 0 914 467 185

NIP: 851-28-71-498

REGON: 811683876

### Adres do korespondencji:

Województwo Zachodniopomorskie

– Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

Al. Wyzwolenia 105 (pokój 305)

71-421 Szczecin

Tel.: 0 914 467 168

Fax: 0 914 467 185

adres e-mail: [zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl)

Godziny pracy: 07<sup>30</sup>-15<sup>30</sup> od poniedziałku do piątku.

Adres strony internetowej: [www.wzp.pl](http://www.wzp.pl)

Adres platformy zakupowej (do złożenia elektronicznego JEDZ): <https://zamowienia.wzp.pl>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 24 aa oraz art. 39 i nast. ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) - zwanej dalej „ustawą PZP” oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej: „SIWZ”).

UWAGA – Zastosowanie art. 24aa ustawy PZP oznacza, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą „SIWZ”, zastosowanie mają przepisy ustawy PZP.
3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia publicznego stosuje się przepisy dotyczące dostaw.
4. Wartość zamówienia przekracza równowartość kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP w odniesieniu do dostaw i usług, tj. kwotę 221.000 euro.
5. Zgodnie z art. 16 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający podpisał porozumienia z wojewódzkimi osobami prawnymi w przedmiocie wspólnego przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia. Zamawiający posiada upoważnienie do przeprowadzenia postępowania i udzielenia zamówienia w ich imieniu i na ich rzecz. Każdy Zamawiający po wybraniu najkorzystniejszej oferty będzie obowiązany do zawarcia odrębnej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

6. **UWAGA** – w związku z obowiązywaniem od dnia 18 kwietnia 2018 r. wymogu komunikacji elektronicznej w zakresie oświadczenia JEDZ, **składanie JEDZ jest dopuszczalne wyłącznie w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (zgodnie z wymogami określonymi w Rozdziale Xa SIWZ).**

## IIA. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informujemy, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

**Województwo Zachodniopomorskie**  
**ul. Korsarzy 34**  
**70-540 Szczecin**

- Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator (AD) wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail [abi@wzp.pl](mailto:abi@wzp.pl).
2. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221 000 euro na „Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów jednostek organizacyjnych Województwa Zachodniopomorskiego”, Znak sprawy: WOIRZL.II.272.24.2018.KT;
3. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018),
4. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
5. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
6. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. Posiada Pani/Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>1</sup>;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>2</sup>;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO. Organem właściwym dla ww. skargi jest: **Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.**
8. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

<sup>1</sup>Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

<sup>2</sup> Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

1. Przedmiotem zamówienia jest „Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów jednostek organizacyjnych Województwa Zachodniopomorskiego”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1** do SIWZ.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych w rozumieniu art. 2 pkt 6 ustawy PZP.
4. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w **Załączniku nr 1** do SIWZ oraz wzorze umowy stanowiących **Załącznik nr 4** do SIWZ.
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV:  
CPV: 09310000-5 – elektryczność
6. Zamówienie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020.
7. Realizacja zamówienia podlega prawu polskiemu, w tym w szczególności ustawie z dnia 10 kwietnia 1997 roku Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 755 ze zm.), Obwieszczeniu Ministra Gospodarki z dnia z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Gospodarki w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz.U. 2007 nr 93 poz. 623 ze zm.), ustawie z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2016 poz. 831), ustawie z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz.U. 2018 poz. 1114 ze zm), ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579 ze zm.) i ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025).
8. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
9. Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy PZP.
10. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
11. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
12. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a oraz 4 ustawy PZP.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

### IIIA. PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający nie zastrzega wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
3. Zamawiający (zgodnie z art. 36b ust. 1 ustawy PZP) żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców (o ile są mu wiadome). Informacje te Wykonawca podaje na formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2** do SIWZ.
4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składając Jednolity Dokument (dalej jako: JEDZ) zobowiązany jest wypełnić Część II sekcja D oraz wskazać części zamówienia (zakres przedmiotu zamówienia), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać nazwy podwykonawców (o ile są mu wiadome).

5. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składał jednolite dokumenty (odrębne JEDZ) dotyczące tych podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

1. Umowy o udzielenie zamówienia publicznego zostaną zawarte na czas oznaczony.
2. Termin wykonania zamówienia: od 1.04.2019 r. do 31.03.2020 r.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez zamawiającego warunki **udziału w postępowaniu**.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów, tj.:**

a) posiadają aktualną koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo Energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 755);

**oraz**

b) posiadają, obowiązującą co najmniej od dnia złożenia oferty do końca wykonywania przedmiotu zamówienia, tj. do dnia 31 marca 2020 r., umowę generalną dystrybucji zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego PKP Energetyka S.A.

2) **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

„Nie dotyczy”

3) **zdolności technicznej lub zawodowej:**

„Nie dotyczy”.

3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki uczestnictwa zostaną spełnione jeżeli co najmniej jeden Wykonawca będzie spełniał warunek określony w Rozdz. V ust. 2 pkt. 1 lit. a **oraz** co najmniej jeden Wykonawca będzie spełniał warunek określony w Rozdz. V ust. 2 pkt. 1 lit. b.
4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

#### VI. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12 - 23 ustawy PZP.
2. Dodatkowo zamawiający wykluczy wykonawcę:

- a) Na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 1 ustawy PZP - w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 2344).
  - b) Na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 2 ustawy PZP - który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - c) Na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 4 ustawy PZP - który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - d) Na podstawie art. 24 ust 5 pkt. 8 ustawy PZP który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 15, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
3. Wykluczenie wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 ustawy PZP.
  4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 ustawy PZP lub na podstawie okoliczności wymienionych w Rozdz. VI ust. 2, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
  5. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie Rozdz. VI ust 4 SIWZ.
  6. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **VII. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
  - a) nie podlega wykluczeniu;
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2. Oświadczenie, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 1 SIWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE, zwanego dalej „JEDZ”. **JEDZ Wykonawca zobowiązany jest przesłać Zamawiającemu w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

JEDZ przygotowany wstępnie przez Zamawiającego dla przedmiotowego postępowania stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.

**UWAGA:** Zamawiający zezwala, aby Wykonawca wypełnił w części IV (pn. Kryteria kwalifikacji) jednolitego dokumentu jedynie sekcję  $\alpha$  pn. „Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji” tj., oświadczył we wskazanej części czy „Spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji” (tym samym Wykonawca może ograniczyć się do wypełnienia sekcji  $\alpha$  w Części IV jednolitego dokumentu i nie musi wypełniać żadnej z pozostałych sekcji w Części IV jednolitego dokumentu).

3. Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, **wezwe Wykonawcę**, którego oferta została oceniona najwyżej, do złożenia w wyznaczonym, **nie krótszym niż 10 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP.
5. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
6. **Na wezwanie zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest złożyć następujące oświadczenia lub dokumenty:**
  - 1) W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:
    - a) Na potwierdzenie spełniania warunku określonego w **Rozdz. V ust. 2 ust. 1 lit. a** należy dołączyć aktualną koncesję wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną zgodnie z ustawą z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 755 ze zm.), której okres obowiązywania nie może być krótszy niż okres realizacji przedmiotowego zamówienia;
    - b) na potwierdzenie spełniania warunku określonego w **Rozdz. V ust. 2 ust. 1 lit. b** należy dołączyć obowiązującą co najmniej od dnia złożenia oferty do końca wykonywania przedmiotu zamówienia, umowę generalną dystrybucji dla podmiotów instytucjonalnych zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego PKP Energetyka S.A. **lub** złożyć oświadczenie o posiadaniu Generalnej Umowy Dystrybucji zawartej z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego PKP Energetyka S.A., ważnej w okresie trwania umowy – załącznik nr 8 do SIWZ.
  - 2) W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu:
    - a) informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy PZP wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - c) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - d) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy PZP;
  - e) oświadczenie wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo - w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji - dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności – **wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ**;
  - f) oświadczenie wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne – **wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do SIWZ**.
7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- a) Rozdz. VII ust. 6 pkt 2 lit. a SIWZ - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21;
  - b) w Rozdz. VII ust. 6 pkt. 2 lit. b - d składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - ba) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - bb) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.
8. Dokumenty, o których mowa w Rozdz. VII ust. 7 lit. a oraz Rozdz. VII ust. 7 lit. bb SIWZ, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 7 lit. ba, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w Rozdz. VII ust. 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub

oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 8 stosuje się.

10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w Rozdz. VII ust. 6 pkt. 2 lit. a SIWZ, składa dokument, o którym mowa w Rozdz. VII ust. 7 lit. a SIWZ, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 14 i 21 ustawy PZP. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Zapis Rozdz. VII ust. 8 SIWZ stosuje się.
12. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
13. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy Pzp, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017 r. poz. 570) w przypadku wskazania przez Wykonawcę ich dostępności w formie elektronicznej.
14. Zamawiający w wezwaniu o którym mowa w Rozdz. VII ust. 6 uwzględni okoliczności wskazane w § 2 ust. 7 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 roku w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126) – zwanym dalej „Rozporządzeniem”, który stanowi: jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w jednolitym dokumencie odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez Wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w jednolitym dokumencie.

#### **VIII. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM**

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dla

zobowiązania, o którym mowa powyżej wymaga się formy pisemnej (musi zostać złożone w oryginale).

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 oraz, o których mowa w Rozdz. VI ust. 2.
4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu, na którego zdolnościach polega wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe, o których mowa w Rozdz. VIII ust. 1 SIWZ.
5. W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może żądać dokumentów, które określają w szczególności:
  - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
  - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
  - 4) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą
6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu **składa także jednolite dokumenty dotyczące tych podmiotów. JEDZ dotyczący przywołanych podmiotów składa się w sposób opisany w Rozdz. Xa.**
7. Na wezwanie zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy PZP, zobowiązany jest do przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w Rozdz. VII ust 6 pkt 2.
8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składając jednolity dokument zobowiązany jest wypełnić część II sekcja D, oraz wskazać części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz, o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców; nie jest zobowiązany do przedstawienia dla każdego podwykonawcy informacji wymaganych w części II Sekcja A i B oraz części III jednolitego dokumentu; jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
9. Zamawiający nie wymaga, aby Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, składał JEDZ dotyczące podwykonawców w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu.

#### IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie

zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy PZP, oraz o których mowa w Rozdz. VI ust. 2 SIWZ, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdz. V.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, JEDZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji oraz brak podstaw wykluczenia. JEDZ należy wypełnić i złożyć zgodnie z wymaganiami wskazanymi w Rozdziale Xa.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – Załącznik nr 5 do SIWZ - składa każdy z Wykonawców.
5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdz. VII ust. 6 pkt. 1, na spełnianie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdz. V składa każdy z Wykonawców. Dokumenty i oświadczenia o których mowa w Rozdz. VII ust. 6 pkt. 2 składa każdy z nich.

#### **X. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW**

1. W postępowaniu komunikacja między zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. 2017 r. poz. 1481 ze zm.), osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 1219 ze zm.), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w Rozdz. X ust 4-7 SIWZ. Oświadczenia (oprócz JEDZ dla którego wymagana jest forma elektroniczna opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym), wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem (nr 091 44 67 185) lub elektronicznie (adres mailowy: [zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl)).
2. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) w zakresie proceduralnym – Pani Katarzyna Tomczyk, e-mail: [zamowienia.publiczne@wzp.pl](mailto:zamowienia.publiczne@wzp.pl), tel.: 91 44 67 168;  
Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego  
Al. Wyzwolenia 105, 71-421 Szczecin
  - 2) w zakresie merytorycznym – Pani Marzena Budnik-Ródź, tel.: 91 31 29 350.  
Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego  
ul. Starzyńskiego 1, 70-506 Szczecin.
3. Jeżeli zamawiający lub wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje za pośrednictwem faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. W postępowaniu oświadczenia (z wyjątkiem JEDZ), składa się w formie pisemnej.
5. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.**

6. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot trzeci albo wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca - odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
7. Potwierdzenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej podpisane własnoręcznym podpisem. Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów, o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### **Xa. INFORMACJA NA TEMAT SKŁADANIA ELEKTRONICZNEGO JEDZ. SPOSÓB KORZYSTANIA Z PLATFORMY. PODPIS ELEKTRONICZNY.**

1. Do składania wstępnego oświadczenia o jakim stanowi art. 25 a ust. 1 i 2 ustawy PZP służy system teleinformatyczny (zwany dalej jako „Platforma”) udostępniony pod adresem <https://zamowienia.wzp.pl/umwz>
2. Zgodnie z rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1320), Zamawiający podaje wymagania techniczne związane z korzystaniem z Platformy oraz pozostałe informacje dotyczące zastosowanego środka komunikacji elektronicznej:
  - 1) stały dostęp do sieci Internet o minimalnej prędkości połączenia internetowego nie mniejszej niż 512kb/s;
  - 2) zaktualizowana przeglądarka internetowa (zalecana Chrome);
  - 3) włączona obsługa JavaScript;
  - 4) elektroniczny podpis kwalifikowany (dopuszczalne formaty podpisów: XaDES, PaDES. Uwaga: dokumenty w formacie .pdf należy podpisywać tylko formatem PAdES, zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż .pdf, wtedy należy użyć formatu XAdES);
  - 5) dopuszczalne formaty danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt (zalecany .pdf);
  - 6) maksymalna wielkość pojedynczego pliku: 100MB;
  - 7) w zakresie dotyczącym kodowania i czasu odbioru danych Zamawiający informuje, że załączony przez Wykonawcę za pomocą Platformy plik jest widoczny w systemie jako zaszyfrowany, a możliwość jego odszyfrowania i otworzenia przez Zamawiającego możliwa jest po upływie terminu składania ofert; oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypięta do dokumentu elektronicznego data oraz dokładny czas.
3. Elektroniczny JEDZ musi być podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: <http://www.nccert.pl/kontakt.htm>
4. Informacja na temat wypełnienia elektronicznego JEDZ (ESPD) - UWAGA! Celem przedłożenia oświadczenia w formie elektronicznego JEDZ (ESPD) należy pobrać go ze strony [www.bip.wzp.pl](http://www.bip.wzp.pl) lub strony niniejszego postępowania na Platformie <https://zamowienia.wzp.pl> (zapisać na dysku, a następnie zaimportować i uzupełnić poprzez serwis ESPD dostępny pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl>)
5. Zamawiający informuje, że instrukcję wypełniania JEDZ oraz edytowalną wersję formularza JEDZ można znaleźć pod adresem: [Strona 13 z 23](https://www.uzp.gov.pl/baza-</a></li></ol></div><div data-bbox=)

wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia. Narzędzie do sporządzania i edycji elektronicznego JEDZ ponadto znajduje się pod adresem <https://ec.europa.eu/tools/espdp?lang=pl>

6. Wykonawca przygotowując JEDZ może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w dopuszczalnych niniejszą SIWZ formatach, przy czym ze względów technicznych zaleca się stosowanie **formatu .pdf**.
7. Po stworzeniu lub wygenerowaniu dokumentu elektronicznego JEDZ, w jednym z wyżej wymienionych formatów, Wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny spełniający wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz.U. z 2016 r. poz. 1579).
8. Informacja na temat sposobu korzystania z Platformy udostępnionej pod adresem <https://zamowienia.wzp.pl/umwz> oraz składania JEDZ przy wykorzystaniu Platformy:
  - 1) W celu identyfikacji Wykonawcy na Platformie należy założyć profil Wykonawcy (zarejestrować się) lub zalogować się, jeżeli Wykonawca posiada aktywny profil.
  - 2) Wykonawca celem przesłania wygenerowanego elektronicznego JEDZ rejestruje się na platformie dostępnej pod adresem <https://zamowienia.wzp.pl/umwz> klikając przycisk „Założ konto”. Do założenia konta wymagany jest certyfikat kwalifikowany.
  - 3) Po kliknięciu „Założ konto”, Wykonawca:
    - a) uzupełnia swoje dane i klika dalej aby przejść do kolejnej strony
    - b) ustala hasło i ewentualnie wybiera sposób logowania
    - c) klikając „Złóż podpis” a następnie „Potwierdź rejestrację” zostanie przeniesiony do aplikacji pozwalającej podpisać czynność zakładania konta kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
  - 4) Po poprawnym założeniu konta, Wykonawca loguje się do Platformy, a następnie Wykonawca wyszukuje postępowanie za pomocą wyszukiwarki postępowań pod adresem internetowym <https://zamowienia.wzp.pl>. Na stronie postępowania Wykonawca klika zakładkę „Dokumentacja” a następnie „Złóż dokumenty”.
  - 5) Następnie w zakładce „Dokumentacja” klikając „Dodaj plik” Wykonawca wybiera i dodaje z dysku komputera dokument JEDZ. Zatwierdza go klikając „Dodaj do dokumentacji”,
  - 6) W celu podpisania dokumentu JEDZ, wykonawca klika przycisk „Wyślij dokumentację” a następnie „Podpisz”, dzięki czemu zostanie przeniesiony do aplikacji pozwalającej podpisać czynność złożenia dokumentacji poprzez kwalifikowany podpis elektroniczny.
  - 7) Po poprawnym podpisaniu dokumentu JEDZ, wykonawca zostanie przeniesiony na stronę „Raport z podpisywania/szyfrowania dokumentów”, gdzie widnieje potwierdzenie prawidłowego złożenia JEDZ. W tym momencie dokumentacja została poprawnie złożona w postępowaniu.
  - 8) Klikając „Powrót” zostanie przekierowany na kartę postępowania.
  - 9) Przed terminem otwarcia ofert, po ponownym przejściu w zakładkę „Dokumentacja”, Wykonawca może wycofać JEDZ, klikając przycisk „Wycofaj dokumenty”.
9. Wykonawca w celach edukacyjnych funkcjonowania Platformy może skorzystać z zakładki „E-learning” znajdującej się po lewej stronie Portalu.

## XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert w postaci katalogów elektronicznych.
3. Ofertę stanowi wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 (Uwaga! Formularz ofertowy zawiera integralny załącznik 2a, stanowiący szczegółowe wyliczenie oferowanej ceny) do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto,

procentowy wskaźnik energii wytworzonej z Odnawialnych Źródeł Energii (OZE) (kryterium oceny ofert), oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i istotnych postanowień umowy bez zastrzeżeń, informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy, a także oświadczenie dot. wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>3</sup> wobec osób fizycznych.

4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
  - 1) JEDZ – przygotowany, wypełniony i złożony zgodnie z regułami wyznaczonymi niniejszą SIWZ;
  - 2) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. **Pełnomocnictwo winno być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii;**
  - 3) Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba, że zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2017 poz. 570), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą;
  - 4) Oświadczenia dla podmiotów, na zdolnościach lub sytuacji których polega Wykonawca, wymagane postanowieniami Rozdz. VIII ust. 6 SIWZ – jeśli dotyczy.
  - 5) Dokumenty potwierdzające gwarancję lub poręczenie (oryginał), jeżeli wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź (zasady wnoszenia wadium opisane są szczegółowo w Rozdziale XIII SIWZ).
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upełnomocnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SIWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. **Oferta** powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
8. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.
9. Strony oferty powinny być trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem sytuacji opisanej w Rozdz. XI ust. 10 SIWZ. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o liczbie stron.
10. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane **oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę**

<sup>3</sup> Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

**przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2018 r., poz. 419 ze zm.), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem: „*Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa - nie udostępniać*”, z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

11. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane następująco:

**Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego,**

**Al. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin (pokój 305)**

**z następującym dopiskiem: „Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów jednostek organizacyjnych Województwa Zachodniopomorskiego” z dopiskiem „Nie otwierać przed dniem 21.11.2018 r., godz. 11:30”.**

12. Wymagania określone w Rozdz. XI ust. 9 i 11 SIWZ nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
14. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert ponosi Wykonawca składający ofertę.
15. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY**

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SIWZ łącznej ceny ofertowej brutto za realizację przedmiotu zamówienia. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o szczegółowy Formularz Cenowy zawarty w **załączniku nr 2a**. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić wszystkie pozycje opisane w Formularzach Cenowych.
2. Łączna cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SIWZ.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania jednakowej ceny dla wszystkich punktów poboru energii.
4. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
6. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia zostanie rozliczone, zgodnie z zapisami zawartymi we wzorze umowy. Wielkość zużycia energii elektrycznej jest jedynie wielkością szacunkową i jej ewentualna zmiana nie będzie skutkowałą dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego lub Odbiorcy, poza rozliczeniem za faktycznie zużytą ilość energii wg cen określonych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik do umowy.

8. Jeżeli w postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
9. Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

### XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Zamawiający żąda wniesienia wadium w następującej wysokości 4 500,00 (słownie: cztery tysiące pięćset złotych 00/100)
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2018 r., poz. 110 ze zm.).
3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku PKO BP S.A. nr rachunku 03 1020 4795 0000 9302 0130 2231.
4. UWAGA! W tytule przelewu wadium wnoszonego w pieniądzu należy wskazać dane identyfikujące postępowanie i zadanie/zadania zamówienia, tak aby przyporządkowanie wadium do danego postępowania i zadania zamówienia nie budziło żadnych wątpliwości, przykładowo: „wadium w przetargu nieograniczonym nr WOIRZL.II.272.24.2018.KT”, „wadium w przetargu na „Zakup energii elektrycznej dla potrzeb obiektów jednostek organizacyjnych Województwa Zachodniopomorskiego”, itp.
5. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
6. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w ust. 3, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
7. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno zawierać w dokumencie poręczenia lub gwarancji oznaczenie postępowania którego wadium dotyczy, zgodnie z przykładem wskazanym powyżej.
8. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna winno obowiązywać od dnia składania ofert (a nie od dnia następnego) przez cały okres związania ofertą, zgodnie art. 85 ustawy PZP.
9. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty.
10. W przypadku wniesienia wadium w formie innej niż pieniężna – wraz z ofertą należy złożyć oryginał dokumentu potwierdzającego gwarancję lub poręczenie.
11. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy PZP.

12. Wadium wniesione w formie innej niż pieniężna przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winno zawierać w swojej treści informację o wszystkich wykonawcach wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji wadialnej poprzez wystawienie jej na wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, czy też poprzez wskazanie, że przez wykonawcę należy rozumieć nie tylko wykonawcę oznaczonego, ale i wszystkich wykonawców, z którymi ten wykonawca zdecyduje się ostatecznie złożyć ofertę w oznaczonym postępowaniu, etc.) bądź w inny sposób wskazywać na zabezpieczenie oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
13. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
14. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadu oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa PZP.

#### XIV. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert. (art. 85 ust. 5 ustawy PZP).
2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

#### XV. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy **Al. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin (pokój 305)** do dnia 21.11.2018 r., do godziny 11:00 i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale XI SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Jeżeli oferta wykonawcy nie będzie oznaczona w wymagany sposób, Zamawiający nie będzie ponosić żadnej odpowiedzialności za nieterminowe wpłynięcie oferty. Zamawiający nie będzie ponosić odpowiedzialności za nieterminowe złożenie oferty w szczególności w sytuacji, gdy oferta nie zostanie złożona do wskazanego pokoju.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy **Al. Wyzwolenia 105, 71 – 421 Szczecin – pok. 301**, w dniu 21.11.2018 r., o godzinie 11:30
5. Otwarcie ofert jest jawne.
6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy PZP.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie [www.bip.wzp.pl](http://www.bip.wzp.pl) informacje dotyczące:
  - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
  - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

**XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

1. Oferty podlegać będą ocenie na podstawie kryteriów oceny ofert opisanych poniżej.

Lp.	Nazwa kryterium	Kryterium (waga w %)	Punkty
1.	Cena	95	95
2.	Ekologia	5	5

2. W kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów w kryterium „Cena”} = \frac{\text{Wartość najniższa brutto}}{\text{Wartość badana brutto}} \times 95\% (\text{waga}) \times 100 \text{ pkt}$$

W kryterium „Cena” oferta może uzyskać **maksymalnie 95 punktów**.

3. W kryterium „Ekologia” ocena ofert zostanie dokonana zgodnie z poniższymi założeniami:

W ramach przedmiotowego kryterium będzie oceniany procentowy wskaźnik energii wytworzonej z Odnawialnych Źródeł Energii (OZE) w energii elektrycznej oferowanej przez wykonawców.

Dane niezbędne do oceny ofert w tym kryterium wykonawcy są obowiązani podać w Załączniku nr 2 do SIWZ w odpowiednim miejscu w lit. C przedmiotowego formularza. W formularzu wykonawcy podają deklarowany udział energii wytworzonej z OZE w całości energii jaka będzie dostarczana w okresie realizacji zamówienia. **Niewypełnienie formularza we wskazanym miejscu będzie odczytywane jako deklaracja oferowania energii, w której OZE nie przekracza 6 % całości wolumenu.**

Zasady przyznawania punktacji przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Deklarowana wartość (%) OZE w oferowanej energii	Liczba przyznanych pkt
1.	do 6 %	0
2.	między 6 %, a 12 %	2
3.	między 12 %, a 17,5 %	3
4.	powyżej 17,5 %	5

W kryterium „Ekologia” można uzyskać **maksymalnie 5 pkt**.

4. Liczba punktów za poszczególne kryteria oceny ofert zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty.

5. Oceny dokonywać będą członkowie komisji przetargowej, stosując zasadę iż oferta nieodrzucona zawierająca najkorzystniejszy bilans kryteriów oceny ofert wskazanych powyżej jest ofertą najkorzystniejszą.
6. Liczba punktów za poszczególne kryteria oceny ofert zostanie przyznana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie PZP, oraz w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
8. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający poinformuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - 2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - 3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5 ustawy PZP, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
10. Zamawiający udostępni informacje, o których mowa w pkt 1) powyżej, na stronie internetowej.

#### **XVII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPELNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy Zamawiającego.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
4. Jeżeli Wykonawca o którym mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy PZP, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert (art. 24aa ust. 2 ustawy PZP).

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy najpóźniej w dniu jej zawarcia, w wysokości **10 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie**.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu;

- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2018, poz. 110 ze zm.).
3. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 ustawy PZP.
  4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym.
  5. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna, musi być nieodwołalne i bezwarunkowe, a nadto w przypadku gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia w swej treści zawierać zapis, iż zabezpieczenie może zostać uruchomione przez Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przez Wykonawcę postanowień umownych, w szczególności nieuiszczenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do tych dokumentów wzór wezwania, na podstawie którego Zamawiający/Odbiorca może zgłosić swoje roszczenie bankowi, ubezpieczycielowi lub poręczycielowi.
  6. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądz, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu. Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu zabezpieczenia w oryginale.
  7. Zwrot przez Zamawiającego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1, nastąpi w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

**XIX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH.**

1. Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 4 do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do treści umowy w zakresie wskazanym we wzorze umowy, o którym mowa w ust. 1.

**XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ.**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy PZP. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy PZP.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy PZP.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy PZP, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

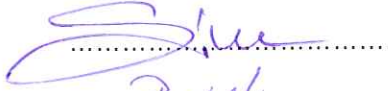



4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Terminy wniesienia odwołania:
  - 1) Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy PZP zdanie drugie albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  - 2) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
  - 3) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 1 i 2 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
  - 4) Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a) 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
    - b) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
7. Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania, określają stosowne przepisy Działu VI ustawy PZP.
8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 1481) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **XXI. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ.**


1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1;
2. Formularz ofertowy – załącznik nr 2 (wraz z integralnym załącznikiem 2a);
3. JEDZ (xml) – Załącznik nr 3;
4. Wzór umowy – Załącznik nr 4;
5. Wzór oświadczenia o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 PZP – Załącznik nr 5;
6. Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanek wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 – Załącznik nr 6;
7. Wzór oświadczenia dotyczącego przesłanki wykluczenia, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 22 – Załącznik nr 7;

8. Wzór oświadczenia o posiadaniu umowy generalnej dystrybucji z operatorem systemu dystrybucyjnego – GUD – Załącznik nr 8.

Niniejszą SIWZ przedkłada do akceptacji Komisja Przetargowa w następującym składzie:

Funkcja w Komisji Przetargowej:	Imię i Nazwisko:	Podpis:
Przewodniczący Komisji:	Mariusz Sikora	
Członek:	Marzena Budnik - Ródz	
Członek:	Krzysztof Jarząbek	
Członek: Sekretarz Komisji	Katarzyna Tomczyk	

Akceptuję:  
  
Zastępca Dyrektora Wydziału  
Organizacji i Rozwoju Zasobów Ludzkich  
Bartłomiej Kardas

Zatwierdzam:  
z up. ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA  
  
.....  
(Kierownik Zamawiającego)  
Przemysław Włoch  
Sekretarz Województwa  
Dyrektor Generalny Urzędu

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

## I. Nazwa:

Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów jednostek organizacyjnych Województwa Zachodniopomorskiego.

## II. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (Klasyfikacji CPV):

CPV: 09310000-5 – elektryczność

## III. Opis:

Przedmiotem zamówienia jest zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów jednostek organizacyjnych Województwa Zachodniopomorskiego.

Przedmiot zamówienia musi spełniać wymagania określone w niżej wymienionych regulacjach prawnych: ustawa z dnia 10 kwietnia 1997 r. Prawo energetyczne (Dz. U. z 2018 r. poz. 775) zwana dalej „ustawą Prawo energetyczne”, Obwieszczenie Ministra Gospodarki z dnia 4 maja 2007 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Ministra Gospodarki w sprawie szczegółowych warunków funkcjonowania systemu elektroenergetycznego (Dz.U. 2007 nr 93 poz. 623 ze zm.), ustawa z dnia 20 maja 2016 r. o efektywności energetycznej (Dz.U. 2016 poz. 831), ustawa z dnia 6 grudnia 2008 r. o podatku akcyzowym (Dz.U. 2018 poz. 1114).

Zakup będzie się odbywał na podstawie umowy zawartej między Województwem Zachodniopomorskim, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin a Wykonawcą.

Listy punktów poboru energii objętych zamówieniem:

Wspólny Słownik Zamówień	09310000-5 (Elektryczność)
Ilość układów pomiarowych rozliczających zużyta energię elektryczną	2
Całkowita moc umowna [kW]	183
Grupa taryfowa	Wg wykazu znajdującego się w załączniku nr 1 do umowy
Szacunkowe zużycie w okresie obowiązywania umowy [MWh]	415,00
Informacja o umowach obecnie obowiązujących	umowa na sprzedaż energii
Informacja o zmianach ceny w okresie trwania umowy	Zamawiający nie przewiduje zmiany ceny jednostkowej netto podczas trwania umowy, poza zmianami ogólnie obowiązujących przepisów prawa
Informacja o udostępnieniu danych o punktach poboru energii	Zamawiający udostępni wszystkie posiadane dane niezbędne w procedurze zmiany sprzedawcy w arkuszu Excel

Sposób wypowiedzenia umów	Umowy nie wymagają wypowiedzenia
Informacja o udziałach Zamawiającego w akcjach promocyjnych lub lojalnościowych	Zamawiający nie podpisywał aneksów dotyczących programów lojalnościowych i promocyjnych
Adresaci faktur	Wykonawca dostarczy faktury na adresy wskazane w kolumnie D „Adres do korespondencji” załącznika nr 1 do umowy
Informacja o sposobie zawarcia umowy	Zamawiający dopuszcza podpisanie umowy w drodze wymiany korespondencji pocztą tradycyjną lub kurierską

1. Wykonawca zobowiązany jest do zaoferowania jednakowej ceny dla wszystkich punktów poboru energii.
2. Sprzedaż energii elektrycznej odbywać będzie się za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej należących do Operatora Systemu Dystrybucyjnego (OSD) PKP Energetyka S.A. na warunkach określonych przepisami ustawy Prawo energetyczne, zgodnie z obowiązującym rozporządzeniami do ww. ustawy, przepisami kodeksu cywilnego, zasadami określonymi w koncesji, postanowieniami SIWZ oraz zgodnie z cenami energii elektrycznej przedstawionymi w ofercie.
3. Wykonawca wystawi dla każdego punktu poboru jedną fakturę zawierającą rozliczenia za dostawę energii elektrycznej.

FORMULARZ OFERTOWY

**UWAGA!!!** NINIEJSZY FORMULARZ ZAWIERA INTEGRALNY ZAŁĄCZNIK 2A STANOWIĄCY SZCZEGÓŁOWĄ OFERTĘ CENOWĄ

OFERTA

Województwo Zachodniopomorskie  
 Urząd Marszałkowski  
 Województwa Zachodniopomorskiego  
 ul. Korsarzy 34  
 70-540 Szczecin

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na „Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów jednostek organizacyjnych Województwa Zachodniopomorskiego”.

**A. DANE WYKONAWCY:**

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:.....

Wykonawca/Wykonawcy:.....

.....

.....

Adres:.....

.....

.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:.....

Dane teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem:

faks.....

e-mail.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby): .....

.....

**B. SKŁADAMY OFERTĘ NA „Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów jednostek organizacyjnych Województwa Zachodniopomorskiego”**

**C. ŁĄCZNA CENA OFERTOWA:**

Niniejszym oferuję realizację przedmiotu zamówienia za ŁĄCZNĄ CENĘ OFERTOWĄ BRUTTO\*:

.....

\*Wskazana cena została obliczona w oparciu o Formularz stanowiący Załącznik nr 2a do SIWZ

DEKLAROWANA WARTOŚĆ OZE W OFEROWANEJ ENERGII<sup>1</sup>:

..... %

**OŚWIADCZENIA:**

- 1) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami\*/przy udziale podwykonawców w następującym zakresie \*:

\_\_\_\_\_

<sup>1</sup> Informacja potrzebna dla dokonania oceny oferty w kryterium EKOLOGIA – Patrz Rozdział XVI SIWZ. Niewypełnienie będzie odczytywane jako deklaracja oferowania energii, w której OZE nie przekracza 6 % całości wolumenu.

(firma podwykonawcy)

(zakres powierzonych prac)

- 2) OŚWIADCZAMY, że sposób reprezentacji Wykonawcy\*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia\* dla potrzeb zamówienia jest następujący:

(Wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

- 3) OŚWIADCZAMY, że jesteśmy<sup>2</sup>:

- mikroprzedsiębiorstwem,
- małym przedsiębiorstwem,
- średnim przedsiębiorstwem,
- dużym przedsiębiorstwem.

- 4) OŚWIADCZAMY, że wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT<sup>3</sup>.

- 5) zamówienie zostanie zrealizowane w terminach określonych w SIWZ oraz we wzorze umowy;

- 6) Wskazuję dostępność odpisu z właściwego rejestru/centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej w formie elektronicznej pod następującym adresem internetowym ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, z których zamawiający może pobrać samodzielnie ww. dokument\*:

\*\* - <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu> (dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego [KRS]),

\*\* - <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/Search.aspx> (dotyczy podmiotów wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej [CEIDG])

\*\* - ..... (wpisać odpowiedni adres internetowy w przypadku innych baz danych niż wyżej wskazane)

[\* - Oświadczenie fakultatywne. Zgodnie z § 10 ust. 1. rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126): „W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w § 2, § 5 i § 7 ww. rozporządzenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty”.

\*\* - proszę wybrać i zaznaczyć opcję właściwą dla danego rodzaju Wykonawcy]

- 7) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;

- 8) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w nich zawarte;

<sup>2</sup> Zaznaczyć właściwe

<sup>3</sup> Wzór formularza ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

<p>9) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres <b>60 dni</b> licząc od dnia otwarcia ofert (włącznie z tym dniem);</p> <p>10) wadium w wysokości _____ PLN (słownie: _____ złotych), zostało wniesione w dniu _____, w formie: _____;</p> <p>11) prosimy o zwrot wadium (wniesionego w pieniądzu), na zasadach określonych w art. 46 ustawy PZP, na _____ następujący _____ rachunek: _____;</p> <p>12) OŚWIADCZAMY, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od ..... do ..... stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wykazaliśmy w załączniku nr ..... do oferty zawierającym stosowne wyjaśnienia wskazujące, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa (z wyłączeniem informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 PZP) i zastrzegamy, że nie mogą być one udostępniane.</p> <p>13) OŚWIADCZAMY, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>4</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>5</sup></p>	
<p><b>D. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU PRYZNANIA ZAMÓWIENIA:</b></p> <p>1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;</p> <p>2) zobowiązujemy się do wniesienia najpóźniej w dniu zawarcia umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości <b>10 % ceny ofertowej brutto</b>;</p> <p>3) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest _____ e-mail: _____ tel./fax: _____;</p> <p>4) _____</p>	
<p><b>E. SPIS TREŚCI:</b> Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty<sup>6</sup>:</p> <p>1) _____</p> <p>2) _____</p> <p>3) _____</p> <p>Oferta została złożona na ..... kolejno ponumerowanych stronach.</p>	
<p>..... pieczęć Wykonawcy</p>	<p>..... Data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy</p>

<sup>4</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>5</sup> W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

<sup>6</sup> UWAGA! Należy wymienić również Formularz JEDZ złożony w wersji elektronicznej za pośrednictwem Platformy

załącznik 2a formularz ofertowy

### FORMULARZ OFERTOWY

Podstawa	
Grupa taryfowa	C21
Ilość układów pomiarowo-rozliczeniowych	2
Czas trwania umowy	12
Moc umowna [kW]	183

Wyszczególnienie	ilość [MWh]	cena jedn. netto [zł/MWh]	wartość netto [zł] (axb)	wartość podatku VAT [zł]	wartość brutto [zł] (c+d)
	a	b	c	d	e
cena energii elektrycznej w [zł/MWh]	415,00		0,00 zł	0,00 zł	0,00 zł

.....  
pieczęć Wykonawcy

.....  
Data i podpis upoważnionego przedstawiciela  
Wykonawcy

# Jednolity europejski dokument zamówienia (ESPD)

## Część I: Informacje dotyczące postępowania o udzielenie zamówienia oraz instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego

### Informacje na temat publikacji

W przypadku postępowań o udzielenie zamówienia, w ramach których zaproszenie do ubiegania się o zamówienie opublikowano w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, informacje wymagane w części I zostaną automatycznie wyszukane, pod warunkiem że do utworzenia i wypełnienia jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia wykorzystany zostanie elektroniczny serwis ESPD. Adres publikacyjny stosownego ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej:

#### Otrzymany numer ogłoszenia

-

#### Numer ogłoszenia w Dz.U. S:

-

#### URL Dz.U. S

#### National Official Journal

-

W przypadku gdy zaproszenie do ubiegania się o zamówienie nie zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej bądź gdy jego publikacja w Dzienniku Urzędowym nie jest wymagana, wówczas instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający musi podać informacje umożliwiające jednoznaczne zidentyfikowanie postępowania o udzielenie zamówienia (np. adres publikacyjny na poziomie krajowym).

### Tożsamość zamawiającego

#### Oficjalna nazwa:

Województwo Zachodniopomorskie – Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie

#### Państwo:

Polska

### Informacje na temat postępowania o udzielenie zamówienia

**Type of procedure**

Not specified

**Tytuł:**

„Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów jednostek organizacyjnych Województwa Zachodniopomorskiego”

**Krótki opis:**

Przedmiotem zamówienia jest „Zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów jednostek organizacyjnych Województwa Zachodniopomorskiego”. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.

**Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający (jeżeli dotyczy):**

WOIRZL.II.272.24.2018.KT

**Część II: Informacje dotyczące wykonawcy****A: Informacje na temat wykonawcy****Nazwa:**

-

**Ulica i numer:**

-

**Kod pocztowy:**

-

**Miejscowość:**

-

**Państwo:**

---

**Adres internetowy (adres www) (jeżeli dotyczy):**

-

**E-mail:**

-

**Telefon:**

-

**Osoba(-y) wyznaczona(-e) do kontaktów:**

-

**Numer VAT (jeżeli dotyczy):**

-

Jeżeli numer VAT nie ma zastosowania, proszę podać inny krajowy numer identyfikacyjny, jeżeli jest wymagany i ma zastosowanie.

-

**Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym lub średnim przedsiębiorstwem?**

Tak

Nie

**Jedynie w przypadku, gdy zamówienie jest zastrzeżone: Czy wykonawca jest zakładem pracy chronionej, „przedsiębiorstwem społecznym” lub czy będzie realizował zamówienie w ramach programów zatrudnienia chronionego?**

Tak

Nie

**Jaki jest odpowiedni odsetek pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych?**

-

**Jeżeli jest to wymagane, proszę określić, do której kategorii lub których kategorii pracowników niepełnosprawnych lub defaworyzowanych należą dani pracownicy.**

-

---

**W stosownych przypadkach, czy wykonawca jest wpisany do urzędowego wykazu zatwierdzonych wykonawców lub posiada równoważne zaświadczenie (np. w ramach krajowego systemu (wstępnego) kwalifikowania)?**

Tak

Nie

- Proszę udzielić odpowiedzi w pozostałych fragmentach niniejszej sekcji, w sekcji B oraz (w odpowiednich przypadkach) w sekcji C niniejszej części, uzupełnić część V (w stosownych przypadkach) oraz w każdym przypadku wypełnić i podpisać część VI.

**a) Proszę podać odpowiedni numer rejestracyjny lub numer zaświadczenia, jeżeli dotyczy:**

-

**b) Jeżeli poświadczenie wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia jest dostępne w formie elektronicznej, proszę podać:**

-

**c) Proszę podać dane referencyjne stanowiące podstawę wpisu do wykazu lub wydania zaświadczenia oraz, w stosownych przypadkach, klasyfikację nadaną w urzędowym wykazie:**

-

**d) Czy wpis do wykazu lub wydane zaświadczenie obejmują wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji?**

Tak

Nie

- Proszę dodatkowo uzupełnić brakujące informacje w części IV w sekcjach A, B, C lub D, w zależności od przypadku, WYŁĄCZNIE jeżeli jest to wymagane w danym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia

**e) Czy wykonawca będzie w stanie przedstawić zaświadczenie odnoszące się do płatności składek na ubezpieczenie społeczne i podatków lub przedstawić informacje, które umożliwią instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu uzyskanie tego zaświadczenia bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim?**

Tak

Nie

**Jeżeli odnośna dokumentacja jest dostępna w formie elektronicznej, proszę wskazać:**

-

---

**Czy wykonawca bierze udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia wspólnie z innymi wykonawcami?**

Tak

Nie

- Proszę dopilnować, aby pozostali uczestnicy przedstawili odrębne jednolite europejskie dokumenty zamówienia.

**a) Proszę wskazać rolę wykonawcy w grupie (lider, odpowiedzialny za określone zadania itd.):**

-

**b) Proszę wskazać pozostałych wykonawców biorących wspólnie udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia:**

-

c) W stosownych przypadkach, nazwa grupy biorącej udział:

-

---

W stosownych przypadkach, wskazanie części zamówienia, w odniesieniu do której (których) wykonawca zamierza złożyć ofertę:

-

### **B: Informacje na temat przedstawicieli wykonawcy #1**

- W stosownych przypadkach proszę podać imię i nazwisko (imiona i nazwiska) oraz adres(-y) osoby (osób) upoważnionej(-ych) do reprezentowania wykonawcy na potrzeby niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia:

**Imię**

-

**Nazwisko**

-

**Data urodzenia**

-

**Miejsce urodzenia**

-

**Ulica i numer:**

-

**Kod pocztowy:**

-

**Miejscowość:**

-

**Państwo:**

---

**E-mail:**

-

**Telefon:**

-

**Stanowisko/Działający(-a) jako:**

-

**W razie potrzeby proszę podać szczegółowe informacje dotyczące przedstawicielstwa (jego form, zakresu, celu itd.):**

-

**C: Informacje na temat polegania na zdolności innych podmiotów**

**Czy wykonawca polega na zdolności innych podmiotów w celu spełnienia kryteriów kwalifikacji określonych poniżej w części IV oraz (ewentualnych) kryteriów i zasad określonych poniżej w części V?**

- Tak  
 Nie

- Proszę przedstawić odrębne formularze ESPD zawierające informacje wymagane zgodnie z sekcjami A i B niniejszej części oraz częścią III dla każdego z podmiotów, których to dotyczy, należycie wypełnione i podpisane przez dane podmioty.

Należy zauważyć, że dotyczy to również wszystkich pracowników technicznych lub służb technicznych, nienależących bezpośrednio do przedsiębiorstwa danego wykonawcy, w szczególności tych odpowiedzialnych za kontrolę jakości, a w przypadku zamówień publicznych na roboty budowlane – tych, do których wykonawca będzie mógł się zwrócić o wykonanie robót budowlanych. O ile ma to znaczenie dla określonych zdolności, na których polega wykonawca, proszę dołączyć – dla każdego z podmiotów, których to dotyczy – informacje wymagane zgodnie z częściami IV i V.

**D: Informacje dotyczące podwykonawców, na których zdolności wykonawca nie polega**

- (Sekcja, którą należy wypełnić jedynie w przypadku, gdy instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wprost tego zażąda.)

**Czy wykonawca zamierza zlecić osobom trzecim podwykonawstwo jakiegokolwiek części zamówienia?**

- Tak  
 Nie

**Jeżeli tak i o ile jest to wiadome, proszę podać wykaz proponowanych podwykonawców:**

-

- Jeżeli instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający wyraźnie żąda przedstawienia tych informacji, dodatkowo oprócz informacji wymaganych w części I, proszę przedstawić – dla każdego podwykonawcy (każdej kategorii podwykonawców), których to dotyczy – informacje wymagane w niniejszej części sekcja A i B oraz w części III.

## **Część III: Podstawy wykluczenia**

### **A: Podstawy związane z wyrokami skazującymi za przestępstwo**

**W art. 57 ust. 1 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia**

#### **udział w organizacji przestępczej**

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za udział w organizacji przestępczej, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 decyzji ramowej Rady 2008/841/WSiSW z dnia 24 października 2008 r. w sprawie zwalczania przestępczości zorganizowanej (Dz.U. L 300 z 11.11.2008, s. 42).

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

#### **data wyroku**

-

#### **powód**

-

#### **kto został skazany**

-

#### **O ile została określona bezpośrednio w wyroku - długość okresu wykluczenia.**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

- Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

---

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**korupcja**

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za korupcję, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? Zgodnie z definicją zawartą w art. 3 Konwencji w sprawie zwalczania korupcji urzędników Wspólnot Europejskich i urzędników państw członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. C 195 z 25.6.1997, s. 1) i w art. 2 ust. 1 decyzji ramowej Rady 2003/568/WSiSW z dnia 22 lipca 2003 r. w sprawie zwalczania korupcji w sektorze prywatnym (Dz.U. L 192 z 31.7.2003, s. 54). Ta podstawa wykluczenia obejmuje również korupcję zdefiniowaną w prawie krajowym instytucji zamawiającej (podmiotu zamawiającego) lub wykonawcy.

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**data wyroku**

-

**powód**

-

**kto został skazany**

-

**O ile została określona bezpośrednio w wyroku - długość okresu wykluczenia.**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samoooczyszczenie”)?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

---

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**nadużycie finansowe**

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za nadużycie finansowe, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? W rozumieniu art. 1 Konwencji w sprawie ochrony interesów finansowych Wspólnot Europejskich (Dz.U. C 316 z 27.11.1995, s. 48).

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**data wyroku**

-

**powód**

-

**kto został skazany**

-

**O ile została określona bezpośrednio w wyroku - długość okresu  
wykluczenia.**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności  
(„samooczyszczenie”)?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy  
danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane z działalnością  
terrorystyczną**

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej  
członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych  
wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia  
do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został  
prawomocny wyrok za przestępstwa terrorystyczne lub przestępstwa związane  
z działalnością terrorystyczną, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w  
którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje?  
Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 i 3 decyzji ramowej Rady z dnia 13 czerwca  
2002 r. w sprawie zwalczania terroryzmu (Dz.U. L 164 z 22.6.2002, s. 3). Ta  
podstawa wykluczenia obejmuje również podżeganie do popełnienia przestępstwa,  
pomocnictwo, współsprawstwo lub usiłowanie popełnienia przestępstwa, o których  
to czynach mowa w art. 4 tejże decyzji ramowej.

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**data wyroku**

-

**powód**

-

**kto został skazany**

-

**O ile została określona bezpośrednio w wyroku - długość okresu  
wykluczenia.**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności  
(„samooczyszczenie”)?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

---

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy  
danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu**

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej  
członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych  
wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia  
do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został  
prawomocny wyrok za pranie pieniędzy lub finansowanie terroryzmu, orzeczeniem  
sprzed najwyższej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio

w wyroku nadal obowiązuje? Zgodnie z definicją zawartą w art. 1 dyrektywy 2005/60/WE Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 26 października 2005 r. w sprawie przeciwdziałania korzystaniu z systemu finansowego w celu prania pieniędzy oraz finansowania terroryzmu (Dz.U. L 309 z 25.11.2005, s. 15).

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**data wyroku**

-

**powód**

-

**kto został skazany**

-

**O ile została określona bezpośrednio w wyroku - długość okresu wykluczenia.**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samoooczyszczenie”)?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

---

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**praca dzieci i inne formy handlu ludźmi**

Czy w stosunku do samego wykonawcy bądź jakiegokolwiek osoby będącej członkiem organów administracyjnych, zarządzających lub nadzorczych

wykonawcy, lub posiadającej w przedsiębiorstwie wykonawcy uprawnienia do reprezentowania, uprawnienia decyzyjne lub kontrolne, wydany został prawomocny wyrok za pracę dzieci i inne formy handlu ludźmi, orzeczeniem sprzed najwyżej pięciu lat lub w którym okres wykluczenia określony bezpośrednio w wyroku nadal obowiązuje? Zgodnie z definicją zawartą w art. 2 dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2011/36/UE z dnia 5 kwietnia 2011 r. w sprawie zapobiegania handlowi ludźmi i zwalczania tego procederu oraz ochrony ofiar, zastępującej decyzję ramową Rady 2002/629/WSiSW (Dz.U. L 101 z 15.4.2011, s. 1).

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**data wyroku**

-

**powód**

-

**kto został skazany**

-

**O ile została określona bezpośrednio w wyroku - długość okresu wykluczenia.**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

Wydający

-

**B: Podstawy związane z płatnością podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne**

**W art. 57 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia**

**płatność podatków**

Czy wykonawca dopuścił się naruszenia swoich obowiązków dotyczących płatności podatków, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy**

---

**kwota, której to dotyczy**

-

---

Czy to naruszenie obowiązków zostało ustalone za pomocą środków innych niż decyzja sądowa lub administracyjna?

Tak

Nie

Jeżeli naruszenie obowiązków zostało ustalone w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej, czy decyzja ta była ostateczna i wiążąca?

Tak

Nie

**Proszę podać datę wyroku lub decyzji**

-

**W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:**

-

**Proszę opisać, jakie środki zostały wykorzystane**

-

Czy wykonawca spełnił swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia

w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**płatność składek na ubezpieczenie społeczne**

Czy wykonawca dopuścił się naruszenia swoich obowiązków dotyczących płatności składek na ubezpieczenie społeczne, zarówno w państwie, w którym ma siedzibę, jak i w państwie członkowskim instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego, jeżeli jest ono inne niż państwo siedziby?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**państwo lub państwo członkowskie, którego to dotyczy**

---

**kwota, której to dotyczy**

-

---

Czy to naruszenie obowiązków zostało ustalone za pomocą środków innych niż decyzja sądowa lub administracyjna?

Tak

Nie

Jeżeli naruszenie obowiązków zostało ustalone w trybie decyzji sądowej lub administracyjnej, czy decyzja ta była ostateczna i wiążąca?

Tak

Nie

**Proszę podać datę wyroku lub decyzji**

-

**W przypadku wyroku, o ile została w nim bezpośrednio określona, długość okresu wykluczenia:**

-

**Proszę opisać, jakie środki zostały wykorzystane**

-

Czy wykonawca spełnił swoje obowiązki, dokonując płatności należnych podatków lub składek na ubezpieczenie społeczne, lub też zawierając wiążące porozumienia w celu spłaty tych należności, obejmujące w stosownych przypadkach narosłe odsetki lub grzywny?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

### **C: Podstawy związane z niewypłacalnością, konfliktem interesów lub wykroczeniami zawodowymi**

**W art. 57 ust. 4 dyrektywy 2014/24/UE określono następujące powody wykluczenia**

**naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa ochrony środowiska**

Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa ochrony środowiska? O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

**naruszenie obowiązków w dziedzinie prawa pracy**

Czy wykonawca, wedle własnej wiedzy, naruszył swoje obowiązki w dziedzinie prawa pracy? O których mowa, do celów niniejszego zamówienia, w prawie krajowym, w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia bądź w art. 18 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE.

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

**upadłość**

Czy wykonawca znajduje się w stanie upadłości?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

**Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w tym przypadku stało się obowiązkowe**

**na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**niewypłacalność**

Czy wykonawca jest objęty postępowaniem upadłościowym lub likwidacyjnym?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

**Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w tym przypadku stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-  
**Wydający**

-  
**układ z wierzycielami**

Czy wykonawca zawarł układ z wierzycielami?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-  
**Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w tym przypadku stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.**

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-  
**kod**

-  
**Wydający**

-  
**inna sytuacja podobna do upadłości wynikająca z prawa krajowego**

Czy wykonawca znajduje się w innej sytuacji podobnej do upadłości wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w krajowych przepisach ustawowych i wykonawczych?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

**Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w tym przypadku stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstąpienia w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak  
 Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**aktywami zarządza likwidator**

Czy aktywami wykonawcy zarządza likwidator lub sąd?

Proszę podać odpowiedź

- Tak  
 Nie

**Proszę je opisać**

-

**Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w tym przypadku stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstąpienia w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak  
 Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**działalność gospodarcza jest zawieszona**

Czy działalność gospodarcza wykonawcy jest zawieszona?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

**Proszę podać powody, które pomimo powyższej sytuacji umożliwiają realizację zamówienia. Nie trzeba podawać tych informacji, jeżeli wykluczenie wykonawców w tym przypadku stało się obowiązkowe na mocy obowiązującego prawa krajowego bez żadnej możliwości odstępstwa w sytuacji, gdy wykonawcy są pomimo to w stanie zrealizować zamówienie.**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

**porozumienia z innymi wykonawcami mające na celu zakłócenie konkurencji**

Czy wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienia mające na celu zakłócenie konkurencji?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

**winien poważnego wykroczenia zawodowego**

Czy wykonawca jest winien poważnego wykroczenia zawodowego? W stosownych przypadkach zob. definicje w prawie krajowym, stosownym ogłoszeniu lub dokumentach zamówienia.

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

**bezpośrednie lub pośrednie zaangażowanie w przygotowanie przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia**

Czy wykonawca lub przedsiębiorstwo związane z wykonawcą doradzał(-o) instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu bądź był(-o) w inny sposób zaangażowany(-e) w przygotowanie postępowania o udzielenie zamówienia?

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

**rozwiązanie umowy przed czasem, odszkodowania lub inne porównywalne sankcje**

Czy wykonawca znajdował się w sytuacji, w której wcześniejsza umowa w sprawie zamówienia publicznego, wcześniejsza umowa z podmiotem zamawiającym lub wcześniejsza umowa w sprawie koncesji została rozwiązana przed czasem, lub w której nałożone zostało odszkodowanie bądź inne porównywalne sankcje w związku z tą wcześniejszą umową?

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

**Proszę je opisać**

-

Czy przedsięwzięto środki w celu wykazania Państwa rzetelności („samooczyszczenie”)?

- Tak
- Nie

**Proszę je opisać**

-

**winien wprowadzenia w błąd, zatajenia informacji lub niemożności przedstawienia wymaganych dokumentów lub uzyskania poufnych informacji na temat przedmiotowego postępowania**

Czy wykonawca znalazł się w jednej z poniższych sytuacji:

- a) był winny poważnego wprowadzenia w błąd przy dostarczaniu informacji wymaganych do weryfikacji braku podstaw wykluczenia lub do weryfikacji spełnienia kryteriów kwalifikacji;
- b) zataił te informacje;
- c) nie był w stanie niezwłocznie przedstawić dokumentów potwierdzających wymaganych przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający; oraz
- d) przedsięwziął kroki, aby w bezprawny sposób wpłynąć na proces podejmowania decyzji przez instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający, pozyskać informacje poufne, które mogą dać mu nienależną przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub wskutek zaniedbania przedstawić wprowadzające w błąd informacje, które mogą mieć istotny wpływ na decyzje w sprawie wykluczenia, kwalifikacji lub udzielenia zamówienia?

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

**D: Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym**

**Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?**

**Podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym**

Inne podstawy wykluczenia, które mogą być przewidziane w przepisach krajowych państwa członkowskiego instytucji zamawiającej lub podmiotu zamawiającego. Czy mają zastosowanie podstawy wykluczenia o charakterze wyłącznie krajowym określone w stosownym ogłoszeniu lub w dokumentach zamówienia?

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

**Proszę je opisać**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

- Tak
- Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

## **Część IV: Kryteria kwalifikacji**

### **a: Ogólne oświadczenie dotyczące wszystkich kryteriów kwalifikacji**

**W odniesieniu do kryteriów kwalifikacji wykonawca oświadcza, że Spełnia wszystkie wymagane kryteria kwalifikacji.**

Proszę podać odpowiedź

- Tak
- Nie

**Zakończ**

### **Część V: Ograniczanie liczby kwalifikujących się kandydatów**

**Wykonawca oświadcza, że:**

**W następujący sposób spełnia obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria lub zasady, które mają być stosowane w celu ograniczenia liczby kandydatów:**

**W przypadku gdy wymagane są określone zaświadczenia lub inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, proszę wskazać dla każdego z nich, czy wykonawca posiada wymagane dokumenty:**

Jeżeli niektóre z tych zaświadczeń lub rodzajów dowodów w formie dokumentów są dostępne w postaci elektronicznej, proszę wskazać dla każdego z nich:

Proszę podać odpowiedź

Tak

Nie

**Proszę je opisać**

-

---

Czy informacje te mogą zostać bezpłatnie uzyskane przez instytucje z bazy danych państwa członkowskiego UE?

Tak

Nie

**URL**

-

**kod**

-

**Wydający**

-

#### **Część VI: Oświadczenia końcowe**

Wykonawca oficjalnie oświadcza, że informacje podane powyżej w częściach II-V są dokładne i prawidłowe oraz że zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji poważnego wprowadzenia w błąd.

Wykonawca oficjalnie oświadcza, że jest w stanie, na żądanie i bez zwłoki, przedstawić zaświadczenia i inne rodzaje dowodów w formie dokumentów, z wyjątkiem przypadków, w których:

a) instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający ma możliwość uzyskania odpowiednich dokumentów potwierdzających bezpośrednio za pomocą bezpłatnej krajowej bazy danych w dowolnym państwie członkowskim (pod warunkiem że wykonawca przekazał niezbędne informacje (adres

internetowy, dane wydającego urzędu lub organu, dokładne dane referencyjne dokumentacji) umożliwiające instytucji zamawiającej lub podmiotowi zamawiającemu tę czynność; w razie potrzeby musi temu towarzyszyć odpowiednia zgoda na uzyskanie takiego dostępu), lub  
b) najpóźniej od dnia 18 października 2018 r. (w zależności od wdrożenia w danym kraju artykułu 59 ust. 5 akapit drugi dyrektywy 2014/24/UE), instytucja zamawiająca lub podmiot zamawiający już posiada odpowiednią dokumentację.

Wykonawca oficjalnie wyraża zgodę na to, aby [wskazać instytucję zamawiającą lub podmiot zamawiający określone w części I, sekcja A] uzyskał(-a)(-o) dostęp do dokumentów potwierdzających informacje, które zostały przedstawione w [wskazać część/sekcję/punkt(-y), których to dotyczy] niniejszego jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia, na potrzeby [określić postępowanie o udzielenie zamówienia: (skrótowy opis, adres publikacyjny w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, numer referencyjny)]

Data, miejscowość oraz – jeżeli jest to wymagane lub konieczne – podpis(-y):

**data**

-

**Miejsce**

-

**Podpis**

zobacz nr. 6

UMOWA nr WBiOIN/ /2018

zawarta w Szczecinie w dniu 2018 roku pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim, adres do korespondencji: ul. Korsarzy 34, 70 - 540 Szczecin, posiadającym REGON 811683876, NIP 851-28-71-498 reprezentowanym przez Zarząd w osobach:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”,

a: \_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ posiadającą numer identyfikacji podatkowej NIP: \_\_\_\_\_, REGON: \_\_\_\_\_ zarejestrowaną w rejestrze przedsiębiorców prowadzonym przez Sąd Rejonowy \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ pod numerem KRS \_\_\_\_\_ posiadającą kapitał zakładowy w wysokości \_\_\_\_\_ PLN w całości opłacony reprezentowaną przez:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_

Zwanym/ą w treści umowy „Wykonawcą”,

„Zamawiający” i „Wykonawca” zwani są łącznie „Stronami”

Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku rozstrzygniętego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 221.000 euro, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm.) - zwanej dalej „Pzp”, o następującej treści:

§ 1  
Przedmiot Umowy i Postanowienia ogólne

1. Przedmiotem Umowy jest określenie praw i obowiązków Stron, związanych ze sprzedażą i zakupem energii elektrycznej na potrzeby obiektów wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, na zasadach określonych w ustawie Prawo energetyczne z dnia 10 kwietnia 1997 (Dz. U. z 2018r. poz. 755 ze zm.) oraz w wydanych na jej podstawie aktach wykonawczych.
2. Szczegółowy zakres i sposób wykonywania przedmiotu Umowy określają:
  - 1) Wykaz punktów poboru energii elektrycznej, stanowiący załącznik nr 1 do Umowy,
  - 2) Oferta Wykonawcy, stanowiąca załącznik nr 3 do Umowy.
3. Umowa nie obejmuje spraw związanych z dystrybucją energii elektrycznej, przyłączeniem, opomiarowaniem i jakością energii, które zostaną uregulowane w odrębnych umowach o świadczenie usług dystrybucyjnych zawartych przez Zamawiającego z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego.
4. Jeżeli nic innego nie wynika z postanowień Umowy użyte w niej pojęcia oznaczają:
  - 1) OSD - Operator Systemu Dystrybucyjnego - przedsiębiorstwo energetyczne zajmujące się świadczeniem usług dystrybucyjnych;
  - 2) Generalna Umowa Dystrybucyjna - umowa zawarta pomiędzy Wykonawcą a OSD, określająca ich wzajemne prawa i obowiązki związane ze świadczeniem usługi dystrybucyjnej w celu realizacji niniejszej Umowy;
  - 3) Umowa - niniejsza umowa;
  - 4) Standardowy profil zużycia - zbiór danych o przeciętnym zużyciu energii elektrycznej przez obiekty Zamawiającego lub Odbiorców;
  - 5) Umowa o świadczenie usług dystrybucji - umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a OSD określająca prawa i obowiązki związane ze świadczeniem przez OSD usługi dystrybucji energii elektrycznej;
  - 6) punkt poboru energii - miejsce dostarczania energii elektrycznej;
  - 7) okres rozliczeniowy - okres stosowany przez OSD, w którym na podstawie odczytów urządzeń pomiarowych dokonanych przez przedstawicieli OSD następuje rozliczenie zużytej energii elektrycznej;

- 8) bilansowanie handlowe – zgłaszanie operatorowi systemu dystrybucyjnego przez podmiot odpowiedzialny za bilansowanie handlowe do realizacji umów sprzedaży energii elektrycznej zawartych przez użytkowników systemu i prowadzenie z nimi rozliczeń różnicy rzeczywistej ilości dostarczonej albo pobranej energii elektrycznej i wielkości określonych w tych umowach dla każdego okresu rozliczeniowego;
- 9) Siła wyższa - zdarzenia, na które strony umowy nie miały żadnego wpływu, w szczególności: wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą w terminie do trzech dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej.

## § 2

### Podstawowe zasady sprzedaży energii elektrycznej

1. Wykonawca zobowiązuje się do złożenia OSD, w imieniu Zamawiającego, zgłoszenia o zawarciu niniejszej Umowy sprzedaży energii elektrycznej w terminie umożliwiającym zakup energii przez Zamawiającego od 01 kwietnia 2019 r.
2. Zgłoszenie musi zostać dokonane w nieprzekraczalnym terminie do 08.03.2019 r. Na dowód dotrzymania terminu zgłoszenia Wykonawca prześle Zamawiającemu skan dokonanego zgłoszenia dla wszystkich punktów poboru energii wymienionych w załączniku nr 1 do umowy.
3. Planowana wysokość zużycia energii elektrycznej w okresie trwania umowy dla poszczególnych punktów poboru energii określonych w Załączniku nr 1 szacuje się łącznie na ..... MWh.
4. Szacowana cena zakupu energii elektrycznej, o której mowa w ust. 3, wynosi ..... zł brutto.
5. Wielkość zużycia energii elektrycznej wskazana w ust. 3 niniejszego paragrafu jest wielkością jedynie szacunkową i jej ewentualna zmiana nie będzie skutkowała dodatkowymi kosztami dla Zamawiającego, poza rozliczeniem za faktycznie zużyty ilość energii wg cen określonych w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy.
6. Kwestie takie jak: moc umowna, warunki jej zmiany oraz miejsce dostarczenia energii elektrycznej określane będą każdorazowo w umowie o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD.
7. Energia elektryczna kupowana na podstawie Umowy używana będzie na potrzeby odbiorcy końcowego, co oznacza, że Zamawiający nie jest przedsiębiorstwem energetycznym w rozumieniu ustawy Prawo energetyczne.

## § 3

### Podstawowe obowiązki Wykonawcy

1. W ramach niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się między innymi do pełnienia funkcji podmiotu odpowiedzialnego za bilansowanie handlowe dla energii elektrycznej sprzedanej w ramach tej Umowy.
2. Wykonawca dokonywać będzie bilansowania handlowego energii zakupionej przez Zamawiającego na podstawie standardowego profilu zużycia o mocy umownej określonej w Załączniku nr 1 do Umowy.
3. Koszty wynikające z dokonania bilansowania uwzględnione są w cenie energii elektrycznej określonej w ofercie Wykonawcy.
4. Wszystkie prawa i obowiązki związane z bilansowaniem handlowym wynikające z niniejszej Umowy, w tym zgłaszanie grafików handlowych do OSD, przechodzą z dniem zawarcia niniejszej Umowy na Wykonawcę.
5. Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na obrót energią elektryczną o numerze ..... wydaną przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki w dniu ..... r. na okres do ..... r.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada zawartą generalną umowę dystrybucyjną z OSD, umożliwiającą dostawę energii elektrycznej do obiektów odbiorcy końcowego za pośrednictwem sieci dystrybucyjnej OSD, która obowiązywać będzie przez cały okres na jaki zawarta została niniejsza Umowa.

## § 4

### Podstawowe obowiązki Wykonawcy – Podwykonawstwo

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy we własnym zakresie lub z udziałem podwykonawców.

- Wykonawca może powierzyć wykonanie całości lub części przedmiotowej Umowy podwykonawcom, jedynie za uprzednią, pisemną zgodą Zamawiającego, wyrażoną po przedstawieniu przez Wykonawcę Zamawiającemu projektu umowy, którą Wykonawca zamierza zawrzeć z podwykonawcą. Zdanie poprzedzające stosuje się odpowiednio do zmiany umowy zawartej z podwykonawcą. W każdym przypadku umowa zawarta przez Wykonawcę z podwykonawcą musi być zgodna z treścią niniejszej Umowy, jakiegokolwiek postanowienia odmiennie pozostają bez wpływu na prawa i obowiązki Stron niniejszej Umowy.
- Zlecenie przez Wykonawcę wykonania całości lub części przedmiotowej Umowy podwykonawcom pozostaje bez wpływu na odpowiedzialność Wykonawcy, który odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców, jak za swoje własne działania i zaniechania.

#### § 5

#### Standardy jakości obsługi

- Standardy jakości obsługi klienta zostały określone w obowiązujących przepisach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy Prawo energetyczne.
- W przypadku niedotrzymania jakościowych standardów obsługi Zamawiającemu przysługuje prawo bonifikaty według stawek określonych w § 42 Rozporządzenia Ministra Energii z dnia 29 grudnia 2017 r. w sprawie szczegółowych zasad kształtowania i kalkulacji taryf oraz rozliczeń w obrocie energią elektryczną (Dz. U. z 2017 r. poz. 2500) lub w każdym późniejszym wydany akcie prawnym dotyczącym jakościowych standardów obsługi.
- Wykonawca uwzględni należną Zamawiającemu bonifikatę w fakturze wystawionej za okres rozliczeniowy, którego bonifikata dotyczy, a jeżeli nie jest to możliwe z przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, najpóźniej w fakturze za następny, bezpośrednio przypadający okres rozliczeniowy, w stosunku do okresu rozliczeniowego, którego dotyczy bonifikata.

#### § 6

#### Podstawowe obowiązki Zamawiającego

- Najmocy Umowy Zamawiający zobowiązuje się w szczególności do:
  - Pobierania energii elektrycznej, zgodnie z warunkami Umowy oraz obowiązującymi przepisami prawa.
  - Terminowego regulowania należności za zakupioną energię elektryczną.
  - Zawiadamiania Wykonawcy o zmianie wielkości mocy elektrycznej i planowanej wysokości rocznego zużycia.
  - Informowania Wykonawcy o rozwiązaniu lub wygaśnięciu umów zawartych z OSD.
- Zamawiający oświadcza, iż dysponuje tytułem prawnym do obiektów do których ma być dostarczona energia elektryczna.

#### § 7

#### Zasady rozliczeń

- Sprzedawana energia elektryczna będzie rozliczana według ceny jednostkowej energii elektrycznej (netto), określonej w ofercie Wykonawcy, stanowiącej załącznik nr 3 do Umowy, która wynosi:

Cena [zł/MWh]

- Cena jednostkowa określona w ust. 1, wg której rozliczana będzie sprzedaż energii elektrycznej, pozostanie niezmienna przez cały okres obowiązywania Umowy, za wyjątkiem sytuacji, w której zmianie ulegnie stawka podatku VAT lub podatku akcyzowego lub gdy nastąpią zmiany ogólnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności zmiany ustawy Prawo energetyczne, ustawy o efektywności energetycznej lub przepisów wykonawczych, wprowadzające dodatkowe obowiązki związane z zakupem praw majątkowych lub certyfikatów dotyczących efektywności energetycznej. W takim przypadku ceny energii elektrycznej zostaną powiększone o kwotę wynikającą z obowiązków nałożonych właściwymi przepisami, od dnia ich wejścia w życie. Dla zastosowania nowych cen wymagane jest złożenie przez Wykonawcę pisemnej informacji o wprowadzonych zmianach w rozliczeniach wraz z pierwszą fakturą wystawioną na podstawie zmienionych stawek.
- Należność Wykonawcy za zużytą energię elektryczną w poszczególnych okresach rozliczeniowych obliczana będzie jako iloczyn ilości dostarczonej energii elektrycznej stanowiącej

*h*

*awczyk*

*o*

różnicę wskazań na końcu i na początku okresu rozliczeniowego odczytanych w urządzeniach pomiarowych zainstalowanych w układach pomiarowo-rozliczeniowych oraz ceny jednostkowej energii elektrycznej, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu.

4. Do wyliczonej należności, o której mowa w ust. 3 niniejszego paragrafu, Wykonawca doliczy należny podatek VAT według obowiązującej stawki.
5. Rozliczanie zobowiązań wynikających z tytułu zarówno sprzedaży energii elektrycznej jak i z tytułu dystrybucji energii elektrycznej (umowa z OSD) odbywać się będzie według jednego, wspólnego układu pomiarowo – rozliczeniowego, na podstawie rzeczywistych odczytów uwzględniających sposób odbioru energii opisany w umowie o świadczenie usługi dystrybucyjnej dla rozliczanego punktu poboru energii. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania rozliczenia zobowiązań na podstawie szacowanego zużycia energii.
6. Strony nie przewidują zainstalowania innego lub dodatkowego układu pomiarowego z tytułu świadczenia usługi dystrybucji oraz sprzedaży energii elektrycznej przez dwa odrębne podmioty.
7. Odczyty rozliczeniowe układów pomiarowo-rozliczeniowych i rozliczenia kosztów sprzedanej energii odbywać się będą w okresach stosowanych przez OSD.
8. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu faktury rozliczeniowe w terminie do 30 dni od daty udostępnienia danych pomiarowych przez OSD.

#### § 8 Płatności

1. Faktura winna zawierać pełne dane identyfikacyjne Zamawiającego, tj.: nazwę, adres i NIP.
2. Zamawiający jest płatnikiem faktur za zużytą energię elektryczną dla punktów poboru energii wymienionych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wykonawca faktury za zużytą energię elektryczną dostarczy na adres Zamawiającego.
4. Należności wynikające z faktur VAT wystawionych poprawnie są płatne w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty wystawienia prawidłowo wypełnionej faktury VAT. W przypadku dostarczenia Zamawiającemu faktury VAT po 9 dniach od jej wystawienia, Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty w terminie 21 dni od jej otrzymania.
6. Złożenie reklamacji do otrzymanej przez Zamawiającego / Odbiorcę faktury wstrzymuje płatność wynikającą z faktury do czasu rozpatrzenia reklamacji przez Wykonawcę i nie powoduje naliczania odsetek za opóźnienie. W przypadku uznania reklamacji Wykonawca dokona korekty faktury w terminie 7 dni od dnia jej uznania. W przypadku braku uznania reklamacji Zamawiający / Odbiorcy zapłacą Wykonawcy należność wynikającą z faktury w terminie 30 dni liczonych od dnia otrzymania pisemnej informacji o nieuznaniu reklamacji.
6. Za dzień zapłaty uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Za przekroczenie terminów płatności określonych w fakturach, Wykonawcy przysługuje prawo do naliczania odsetek za opóźnienie w wysokości ustawowej.
8. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP: \_\_\_\_\_.
9. Wierzytelność wynikająca z Umowy nie może być przedmiotem cesji na rzecz osób trzecich bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

#### § 9 Obowiązki Umowy, wypowiedzenie Umowy, wstrzymanie dostaw

1. Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony, od dnia podpisania do dnia 31.03.2020 r., z tym, że rozpoczęcie dostaw energii elektrycznej do poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej nastąpi z dniem 01.04.2019 r., nie wcześniej jednak, niż po pozytywnej weryfikacji punktów poboru energii dokonanej przez operatora systemu dystrybucyjnego.
2. Dla realizacji Umowy w zakresie każdego punktu poboru energii konieczne jest jednoczesne obowiązywanie umów:
  - 1) Umowy o świadczenie usług dystrybucji zawartej pomiędzy Zamawiającym a OSD,
  - 2) Generalnej umowy dystrybucyjnej zawartej pomiędzy Wykonawcą a OSD,
  - 3) Umowy umożliwiającej czynności bilansowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy.
3. W przypadku gdy Wykonawca lub podmiot wykonujący czynności bilansowania w imieniu i na rzecz Wykonawcy utraci prawo do bilansowania handlowego lub utraci ważność Generalna umowa dystrybucyjna wiążąca Wykonawcę z OSD, niniejsza umowa wygasa, z dniem utraty prawa do czynności wynikających z tych umów.
4. Niniejsza umowa wygasa, gdy Wykonawca pozbawiony zostanie koncesji na obrót energią elektryczną, z dniem utraty ważności koncesji.

5. Wykonawca zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o tym, że nie może wykonywać czynności sprzedawcy energii elektrycznej w formie elektronicznej, w terminie 24 godzin od dnia wejścia w życie zmian i jednocześnie potwierdzić taką okoliczność w formie pisemnej, przesłanej na adres Zamawiającego w terminie 3 dni od dnia przesłania informacji elektronicznie.
6. Zamawiający oświadcza, że Umowa o świadczenie usług dystrybucji, zawarta pomiędzy Zamawiającym a OSD, będzie ważna przez cały okres obowiązywania Umowy, a w przypadku jej rozwiązania, Zamawiający zobowiązany jest poinformować o tym Wykonawcę w formie pisemnej, w terminie 7 dni od momentu złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu umowy o świadczenie usług dystrybucji, pod rygorem rozwiązania Umowy.
7. W przypadku, gdy Wykonawca poweźmie wiadomość, iż umowa o świadczenie usług dystrybucji została rozwiązana bądź wygasa, a Zamawiający nie informuje go o tym w trybie wskazanym powyżej, Umowa wygasa w zakresie punktów poboru energii, do których dostarczana jest energia elektryczna w ramach umowy o świadczenie usług dystrybucji, z dniem jej rozwiązania.
8. Wykonawca może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia, bądź wystąpić z wnioskiem do OSD o wstrzymanie dostarczania energii elektrycznej w przypadku, gdy Zamawiający opóźnił się z zapłatą za pobraną energię elektryczną o co najmniej 30 dni od upływu terminu płatności, pod warunkiem wcześniejszego, pisemnego wezwania Zamawiającego do zapłaty, w terminie nie krótszym niż 7 dni od otrzymania wezwania. Wznowienie dostarczania energii elektrycznej i świadczenie usług dystrybucji przez OSD na wniosek Sprzedawcy następuje niezwłocznie po ustaniu przyczyn uzasadniających wstrzymanie ich dostarczania.
9. Zamawiający może odstąpić od niniejszej umowy w następujących przypadkach:
  - 1) Wykonawca opóźnił się z rozpoczęciem dostaw energii elektrycznej ponad 14 dni, licząc od dnia określonego w § 9 ust. 1 Umowy,
  - 2) Wykonawca nie uwzględnił bonifikaty należnej Zamawiającemu,
  - 3) Wykonawca nie koryguje faktur w wyniku złożonej reklamacji, która została uznana.
 Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o ww. przyczynach odstąpienia.
10. Strony zastrzegają sobie prawo wypowiedzenia Umowy w formie pisemnej z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia. Termin wypowiedzenia biegnie od ostatniego dnia miesiąca kalendarzowego, w którym złożono wypowiedzenie.

#### § 10 Zabezpieczenie

1. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy, wynosi 10% wartości przedmiotu umowy wskazanej w § 2 ust. 4 Umowy.
2. Zabezpieczenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu może być wnoszone według wyboru Wykonawcy, w jednej lub w kilku formach wskazanych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej, Zamawiający wymaga przedłożenia dokumentu zabezpieczenia w oryginale.
3. Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniężna, musi być nieodwołalne i bezwarunkowe, a nadto w przypadku gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia w swej treści zawierać zapis, iż zabezpieczenie może zostać uruchomione przez Zamawiającego w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania przez Wykonawcę postanowień umownych, w szczególności nieuiszczenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Wykonawcę zabezpieczenia w formie gwarancji bankowej, ubezpieczeniowej lub poręczenia, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do tych dokumentów wzór wezwania, na podstawie którego Zamawiający może zgłosić swoje roszczenie bankowi, ubezpieczycielowi lub poręczycielowi.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia najpóźniej w dniu zawarcia Umowy.
5. Zabezpieczenie służy pokryciu wszelkich roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nie należytego wykonania Umowy, w tym także roszczeń Zamawiającego z tytułu kar umownych naliczonych na podstawie § 11 niniejszej Umowy.
6. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§ 11  
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 10% wartości ceny jednostkowej energii netto wskazanej w ofercie Wykonawcy, pomnożonej przez ilość energii elektrycznej wskazanej w § 2 ust. 3 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od Umowy lub jej rozwiązanie przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający, w wysokości 10% wartości ceny jednostkowej energii netto wskazanej w ofercie Wykonawcy, pomnożonej przez ilość energii elektrycznej wskazanej w § 2 ust. 3 Umowy, z wyłączeniem odstąpienia na zasadzie art. 146 Pzp, o którym mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu.
3. W przypadku opóźnienia w rozpoczęciu wykonywania umowy przez Wykonawcę, odstąpienia od Umowy, jej rozwiązania lub zaprzestania jej wykonywania, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, Zamawiającemu przysługuje od Wykonawcy kara umowna, w wysokości różnicy pomiędzy poniesionymi kosztami zakupu energii elektrycznej od sprzedawcy rezerwowego, a kosztami zakupu energii elektrycznej które poniósłby Zamawiający, gdyby Wykonawca prawidłowo wykonywał umowę.
4. Strony zastrzegają sobie możliwość dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
5. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części przedmiotu umowy do dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, bez konieczności wcześniejszego wezwania go do zapłaty.

§ 12.  
Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany wprowadzane do treści niniejszej Umowy wymagają obustronnej zgody oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Umowa może zostać zmieniona w przypadku zaistnienia następujących zdarzeń:
  - 1) Wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie treści Umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez Strony,
  - 2) Zmiany przepisów ustawy Prawo energetyczne lub aktów wykonawczych, w szczególności dotyczących standardów dostawy energii elektrycznej,
  - 3) Wystąpienia konieczności zmiany osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do kontaktów w sprawach związanych z realizacją Umowy, a także konieczności zmiany podwykonawców przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy,
  - 4) Zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
  - 5) Zmniejszenia lub zwiększenia ilości punktów poboru energii wskazanych w Załączniku nr 1 do Umowy,
  - 6) Zmiany miejsca dostawy energii elektrycznej,
  - 7) Zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy,
  - 8) Siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy,
  - 9) Zmiany danych teleadresowych stron Umowy lub innych danych zawartych w rejestrach publicznych,
  - 10) Innych przyczyn zewnętrznych i niemożliwych do przewidzenia w momencie zawarcia Umowy (okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna), za które żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkujących brakiem możliwości należytego wykonania Umowy lub niemożliwością prowadzenia dostaw energii elektrycznej.

**§ 13**  
**Postanowienia końcowe**

1. Przedstawicielem Wykonawcy w ramach realizacji niniejszej umowy jest ....., tel. ...., e-mail.....
2. Przedstawicielem Zamawiającego w ramach realizacji niniejszej umowy jest ....., tel. ...., fax, e-mail.....
3. Zamawiający dla realizacji Umowy i dokonania czynności związanych z wprowadzeniem jej do systemu OSD udzieli Wykonawcy pełnomocnictwa, o treści zawartej w załączniku nr 2 do niniejszej Umowy.
4. Wszelkie zmiany wprowadzone do umowy wymagają obustronnej zgody oraz formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie sprawy sporne wynikłe na tle realizacji Umowy, rozstrzygać będzie Sąd Powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo energetyczne, ustawy Prawo zamówień publicznych i wszystkich aktów wykonawczych wydanych na podstawie w/w ustaw.
7. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

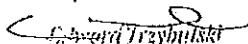
Załączniki do Umowy

1. Załącznik nr 1 – Wykaz punktów poboru energii
2. Załącznik nr 2 – Pełnomocnictwo
3. Załącznik nr 3 – Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

.....  
.....

Uzgodniono  
pod względem formalno-prawnym  
DYREKTOR  
Wydział Organizacji (1)  
i Rezerwa Zasobów Ludzkich  
  
C. Szewski


Załącznik nr 1 do umowy nr ..... z dnia .....

Lp.	ID	Nazwa Klienta	Adres do korespondencji	NumerPPE	Nazwa PPE	Kod pocztowy (adres PPE)	Poczta (adres PPE)	Miejscowość (adres PPE)	Ulica (adres PPE)	Numer domu (adres PPE)	Numer lokalu (adres PPE)	Nr licznika	Moc	Grupa taryfowa	Szczepkowe zapotrzebowanie w okresie obowiązywania umowy [kW]	Szczepkowe zapotrzebowanie roczne [kW]		
																strefa I	strefa II	strefa III
1	1	Województwo Zachodniopomorskie ul. Korsarzy 34 70-540 Szczecin NIP: 851-287-14-08	Województwo Zachodniopomorskie ul. Korsarzy 34 70-540 Szczecin	PPE_PL_PKPE_320200892_05	Budynek Biurowy - I	70-203	Szczecin	Szczecin	ul. Wyszyńskiego	30		01250808	120	C21	65000	65000	0	0
2	1	Województwo Zachodniopomorskie ul. Korsarzy 34 70-540 Szczecin NIP: 851-287-14-08 RAZEM	Województwo Zachodniopomorskie ul. Korsarzy 34 70-540 Szczecin	PPE_PL_PKPE_320200892_08	Budynek Biurowy - II	70-203	Szczecin	Szczecin	ul. Wyszyńskiego	30		01250939	83	C21	350000	350000	0	0
													103		415000	415000	0	0

PEŁNOMOCNICTWO NR .....

Działając na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 913), w zw. z art. 95, 96 i 98 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny ( t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 ze zm.).

Województwo Zachodniopomorskie, reprezentowane przez Zarząd w osobach:


1. ....
2. ....

udziela ..... z siedzibą w ....., wpisanej do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd ..... pod numerem KRS ..... posiadającej nr NIP ....., Regon: ....., kapitał zakładowy (wplacony w całości) ..... zł, reprezentowanej przez:

1. ....
2. ....

do występowania w imieniu Województwa Zachodniopomorskiego przed właściwym operatorem systemu dystrybucyjnego w sprawach związanych z realizacją umowy nr ..... z dnia ....., której przedmiot obejmuje zakup energii elektrycznej na potrzeby obiektów Województwa Zachodniopomorskiego, (zwanej dalej Umową). Zakres pełnomocnictwa obejmuje w szczególności następujące czynności:

- 1) zgłoszenie, właściwemu operatorowi sytemu dystrybucyjnego, do realizacji umowy kupna-sprzedaży energii elektrycznej zawartej przez Województwo Zachodniopomorskie z .....
- 2) złożenie oświadczenia o wypowiedzeniu albo oświadczenia o rozwiązaniu w trybie zgodnego porozumienia stron dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji, bądź umowy sprzedaży energii elektrycznej, bądź umowy dystrybucyjnej;
- 3) dokonanie czynności faktycznych mających na celu doprowadzenie do podpisania przez Województwo Zachodniopomorskie z właściwym operatorem sytemu dystrybucyjnego umowy o świadczenie usług dystrybucji energii elektrycznej zakupionej od ..... z siedzibą w .....
- 4) reprezentowanie Województwa Zachodniopomorskiego przed właściwym operatorem systemu dystrybucyjnego, w sprawach związanych z procedurą zmiany sprzedawcy energii elektrycznej;
- 5) uzyskania, w razie potrzeby, od dotychczasowego sprzedawcy informacji o numerze, dacie zawarcia, terminie obowiązywania i okresie wypowiedzenia dotychczas obowiązującej umowy sprzedaży energii elektrycznej i świadczenia usług dystrybucji, bądź umowy sprzedaży energii elektrycznej.

  
T. Turczyk

Niniejsze pełnomocnictwo uprawnia pełnomocnika do udzielania jego substytucji swoim pracownikom w zakresie spraw wynikających z treści pełnomocnictwa.

Pełnomocnictwo obowiązuje przez okres trwania Umowy.

Jednocześnie Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego oświadcza, że posiada tytuł prawny do nieruchomości objętych punktami poboru energii elektrycznej wyszczególnionymi w Umowie.



Pieczeń Wykonawcy	<b>OŚWIADCZENIE<sup>1</sup> O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ O KTÓREJ MOWA W ART. 24 UST. 1 PKT 23 USTAWY PZP</b>
-------------------	---

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 ze zm; dalej: ustawa PZP)<sup>1</sup>:

1. **Oświadczam, że należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP** – tj. do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r., poz. 798) – **z następującymi Wykonawcą/Wykonawcami, którzy złożyli odrębne Oferty w niniejszym postępowaniu (znak sprawy: WOIRZL.II.272.24.2018.KT):**

Nr oferty	Firma (nazwa) lub nazwisko Wykonawcy	Adres wykonawcy

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. **Oświadczam, że<sup>2</sup>:**

**nie należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP** – tj. do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798) – **z żadnym z Wykonawców, którzy złożyli odrębne Oferty w niniejszym postępowaniu (znak sprawy: WOIRZL.II.272.24.2018.KT).**

**nie należymy do żadnej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2018 r. poz. 798),**

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

....., dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

<sup>1</sup> Należy wypełnić pkt 1 albo pkt 2.

<sup>2</sup> W przypadku wypełniania pkt 2 – należy zaznaczyć jedno z dwóch poniższych pól wyboru.

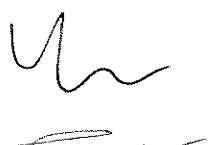
**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA,  
SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ  
OCENIONA**

na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)

Oświadczam, że nie wydano wobec mnie prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji załączam dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności.

..... , dnia .....  
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

..... , dnia .....  
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*



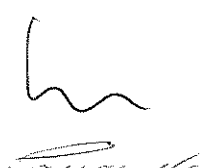
**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O BRAKU ORZECZENIA WOBEC NIEGO TYTUŁEM ŚRODKA ZAPOBIEGAWCZEGO  
ZAKAZU UBIEGANIA SIĘ O ZAMÓWIENIA PUBLICZNE,  
SKŁADANE PRZEZ WYKONAWCĘ, KTÓREGO OFERTA ZOSTAŁA NAJWYŻEJ  
OCENIONA**

na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz. U. z 2017 r., poz. 1579)

Oświadczam, że wobec podmiotu, który reprezentuję nie wydano orzeczenia tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne.

..... , dnia .....  
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*

..... , dnia .....  
*(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)*



**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
O POSIADANIU UMOWY GENERALNEJ DYSTRYBUCJI Z OPERATOREM SYSTEMU  
DYSTRYBUCYJNEGO**

**(Na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w  
Rozdz. V ust. 2 pkt. 1) lit. b)**

Oświadczam, że posiadam obowiązującą co najmniej od dnia złożenia oferty do końca wykonywania przedmiotu zamówienia umowę generalną dystrybucji dla podmiotów instytucjonalnych zawartą z Operatorem Systemu Dystrybucyjnego PKP Energetyka S.A.

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

..... , dnia .....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

