

UMOWA nr

zawarta w dniu 2018 roku w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP 851-287-14-98.
zwanym dalej „Zamawiającym”,
reprezentowanym przez:

1)

2)

a

Martą Kownacką prowadzącą działalność pod nazwą Marta Kownacka LawIT Kancelaria Radcy Prawnego Marta Kownacka, z siedzibą w Poznaniu, ul. Różana 22/2 61-577 Poznań, zarejestrowaną w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: 771-219-51-85, zwanym dalej „Wykonawcą”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania w trybie zapytania ofertowego, poza przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986.) dla wartości netto zamówienia nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

§ 1

1. Przedmiotem Umowy jest opracowanie *ekspertyzy w zakresie uwarunkowań formalno-prawnych dla e-usług wdrażanych w obszarze ochrony zdrowia oraz opracowania uwarunkowań formalno-prawnych dla działań doradczych wspomagających procesy analizy, przygotowania i nadzoru nad wdrożeniem e-usług w podmiotach leczniczych*, zgodnie z treścią oferty Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Przedmiot Umowy obejmuje następujące zakresy prac:

1. Opracowanie ekspertyzy w zakresie uwarunkowań formalno – prawnych dla e-usług wdrażanych w obszarze ochrony zdrowia.

Przedmiot zamówienia dotyczy wykonania opracowania w zakresie wskazania oraz skatalogowania obowiązujących na dzień sporządzenia ekspertyzy przepisów prawa określających warunki formalno-prawne przygotowania, wdrożenia oraz funkcjonowania e-usług w obszarze ochrony zdrowia wraz z uzasadnieniem. Minimalny zakres e-usług objętych ekspertyzą:

- 1) *e-usługi wdrażane przez Ministerstwo Zdrowia, tj.: e-Recepta, e-Skierowanie*
- 2) *e-Rejestracja dla pacjenta - umożliwiająca pacjentowi elektroniczną rejestrację na usługi medyczne realizowane przez podmioty lecznicze*
- 3) *e-Rejestracja dla lekarza - umożliwiająca lekarzowi bezpośrednią rejestrację pacjenta na usługi medyczne realizowane przez podmioty lecznicze (np. RTG, USG)*

- 4) *Elektroniczna dokumentacja medyczna (EDM) dla lekarza - udostępnianie EDM pacjenta lekarzowi*
- 5) *EDM dla pacjenta - umożliwiająca podmiotom leczniczym udostępnianie EDM pacjenta, a pacjentowi wgląd do własnej dokumentacji oraz do EDM osób dla których posiada stosowne upoważnienie np. członków rodziny*
- 6) *e-Dzienniczek pacjenta (monitorowanie pacjenta) – umożliwiający pacjentowi udostępnianie dokonanych przez siebie obserwacji medycznych (np. przyjęcie leków, pomiar ciśnienia, itp.);*
- 7) *e-Zlecenia i e-Wyniki - usługa, która pozwala na zlecenie w wersji elektronicznej badań laboratoryjnych oraz diagnostycznych oraz odbiór wyników wykonanych badań*
- 8) *e-Dane Ratunkowe - po autoryzacji przez lekarza, na potrzeby Szpitalnych Oddziałów Ratunkowych oraz Zespołów Ratownictwa Medycznego będą udostępniane kluczowe dane pacjenta (m.in. grupa krwi, alergie, uczulenia, zawały, udary, rozruszniki, padaczka, przeszczepy, przyjmowane leki, środki ostrożności związane z alkoholem i narkotykami)*

Ekspertyza w powyższej części powinna również wskazać uwarunkowania formalno-prawne dla świadczenia ww. usług w formie papierowej (analogowej).

II. Opracowanie uwarunkowań formalno-prawnych dla działań doradczych wspomagających procesy analizy, przygotowania i nadzoru nad wdrożeniem e-usług w podmiotach leczniczych.

Analiza uwarunkowań formalno-prawnych na usługi doradztwa powinna obejmować:

- 1) *określenie form wyboru i zakontraktowania wsparcia w formie doradztwa przy wdrażaniu e-usług (np. umowa zlecenie z osobą prywatną, umowa o doradztwo w drodze PZP, umowa na Inżyniera Kontraktu przy projektach kompleksowego wdrażania e-usług);*
- 2) *określenie wymagań niezbędnych do wyboru oferenta na usługę doradztwa w zakresie e-usług;*
- 3) *określenie niezbędnych zapisów umownych (najlepiej wzorów umów), które zabezpieczają jednostki korzystające z dodatkowych porad, przed:*
 - a) *niewłaściwym wykonaniem zakresu umowy doradztwa*
 - b) *zmianami w składzie osobowym zespołu doradczego*
 - c) *niewywiązaniu się z terminów realizacji umowy*
 - d) *zabezpieczeniem na wypadek odstąpienia od wykonania umowy.*

§ 2

1. Wykonawca będzie realizował przedmiot Umowy w terminie do 21 grudnia 2018 r.
2. Termin uważa się za zachowany, jeżeli w terminie wskazanym w ust. 1 przedmiot umowy przedmiot Umowy zostanie przekazany Zamawiającemu w formie elektronicznej na adres....., nadany przesyłką poleconą (za zachowanie terminu uznają się datę stempla pocztowego lub potwierdzenie wydane przez kuriera) lub przekazane osobiście Zamawiającemu.

§ 3

1. Strony Umowy w terminie 5 dni od daty zawarcia umowy uzgodnią szczegółowy zakres prac oraz sposób ich realizacji wraz z ramowym harmonogramem niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Strony Umowy, bez zbędnej zwłoki dokonywać będą konsultacji w trybie roboczym (spotkania przedstawicieli stron Umowy, telefonicznie lub e-mail) celem dokonania wszystkich uzgodnień i ustaleń niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca w toku realizacji przedmiotu Umowy zobowiązany jest uwzględniać wszelkie wskazania, uwagi, zastrzeżenia Zamawiającego pod warunkiem, że nie będą wykroczać poza przedmiot Umowy wskazany w § 1 ust.2 oraz ustalenia Stron określone na podstawie § 3 ust.1 jak również że będą możliwe do realizacji na gruncie obowiązującego prawa.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu przedmiot umowy w formie elektronicznej w formacie umożliwiającym jego dalszą samodzielną edycję przez Zamawiającego.
5. Wykonanie prac będących przedmiotem Umowy będzie podstawą do sporządzenia na piśmie w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach Protokołu odbioru prac według wzoru określonego w Załączniku Nr 2. Protokół będzie stanowił podstawę do wystawienia faktury o której mowa w § 4 ust. 5.
6. Protokół, o którym mowa w ust. 5, zostanie podpisany w siedzibie Zamawiającego, w terminie 7 dni roboczych od daty złożenia przez Wykonawcę przedmiotu umowy do oceny przez Zamawiającego.
7. Zamawiający może odmówić podpisania Protokołu w przypadku, jeżeli przedmiot Umowy nie został należycie wykonany, w szczególności jeżeli nie uwzględnione zostały zastrzeżenia Zamawiającego, zgłoszone w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem ust. 3 niniejszego paragrafu.
8. Na potrzeby niniejszej Umowy dzień roboczy to dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
9. W przypadku odmowy podpisania Protokołu, Zamawiający wskaże Wykonawcy uchybienia i zastrzeżenia oraz wyznaczy termin na ich usunięcie. W takim przypadku stosuje się postanowienia ust. 5 i następane.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1, Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości:
Netto 15.000,00 zł (słownie: piętnaście tysięcy złotych 00/100),
VAT 23%, tj. 3.450,00 zł (słownie: trzy tysiące czterysta pięćdziesiąt złotych 00/100),
Łącznie brutto 18.450,00 zł (słownie: osiemnaście tysięcy czterysta pięćdziesiąt zł 00/100).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zostanie wypłacone po prawidłowym wykonaniu i protokolarnym odbiorze przez Zamawiającego bez zastrzeżeń przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 zawiera koszty związane z realizacją Umowy.
4. Wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zapłaci przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej przez Wykonawcę faktury VAT w terminie do 14 dni od daty doręczenia drogą elektroniczną na adres....., na rachunek bankowy

Wykonawcy, wskazany w fakturze. Warunkiem zapłaty jest dołączenie do faktury podpisanego bez zastrzeżeń Protokołu odbioru, o którym mowa w § 3.

5. Za dotrzymanie terminu zapłaty uważa się złożenie przez Zamawiającego w terminie, o którym mowa w ust. 4, polecenia przelewu w banku Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, z zachowaniem zasady najwyższej staranności, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz posiadaną wiedzą i doświadczeniem, zachowując najwyższy profesjonalny poziom zgodnie z celem wykonania i przeznaczeniem przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zapewnia, że wykonany, doręczony i odebrany przez Zamawiającego przedmiot Umowy będzie wolny od wad fizycznych i prawnych.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady przedmiotu Umowy zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie oraz wynikający z jego przeznaczenia.

§ 6

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia umownego opisanego w § 4 ust. 1 umowy, przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do dokumentów powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy (ekspertyza) zwanych dalej „Dokumentacją”, wytworzonych przez Wykonawcę w ramach realizacji powyższego zakresu Umowy, które zostały odebrane przez Zamawiającego, na wszelkich polach eksploatacji znanych w chwili zawarcia Umowy, a w szczególności wskazanych w ust. 2, wraz z prawem do wykonywania zależnych praw autorskich.
2. W odniesieniu do Dokumentacji Strony określają następujące pola eksploatacji:
 - 1) trwale lub czasowe zwielokrotnianie w częściach i w całości jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie, w zakresie, w którym dla wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania i przechowywania niezbędne jest jej zwielokrotnienie;
 - 2) tłumaczenie, przystosowywanie, zmiany układu lub jakiejkolwiek inne zmiany wprowadzane przez Zamawiającego, albo osoby przez niego upoważnione;
 - 3) rozpowszechnianie, w tym użyczenie, najem lub ich kopii.
3. Przeniesienie autorskich praw majątkowych, o których mowa w ust. 1, objętych przedmiotem Umowy nastąpi z chwilą zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy za Dokumentację.
4. Wykonawca, z zastrzeżeniem poniższych postanowień, będzie występował, na własny koszt, w sprawie wszelkich roszczeń zgłoszonych wobec Zamawiającego w sądzie lub poza sądem, w kraju, w którym Dokumentacja została Zamawiającemu dostarczona, o ile takie roszczenia są związane z naruszeniem jakiegokolwiek prawa własności intelektualnej, takiego jak patent, prawo autorskie lub znak towarowy, tajemnica handlowa w związku z używaniem przez Zamawiającego Dokumentacji, dostarczonej zgodnie z Umową.
5. Wykonawca pokryje wszelkie odszkodowania oraz inne koszty ostatecznie zasądzone od Zamawiającego w związku z roszczeniem, o którym mowa w ust. 4.
6. Wykonawca ma obowiązek, na swój koszt, uzyskać dla Zamawiającego prawo do dalszego używania Dokumentacji naruszającej prawa wskazane w ust. 4, albo zastąpić je – w terminie uzgodnionym z Zamawiającym – innymi Dokumentami, nienaruszającymi powyższych praw lub zmienić Dokumentację w taki sposób, że przestaną one naruszać prawa, o

których mowa w ust. 4, z tym zastrzeżeniem, że dostarczona Dokumentacja będzie spełniać wymagania określone w Umowie.

§ 7

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
 - 1) za niewykonanie przedmiotu Umowy albo niewykonanie przedmiotu umowy w terminie, o którym mowa w § 2 – w wysokości 0,4% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie więcej niż 10 % tego wynagrodzenia;
 - 2) za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych, do wysokości poniesionej szkody.

§ 8

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca ma prawo do wynagrodzenia należnego za prace wykonane do dnia odstąpienia od Umowy.
3. W przypadku niewykonania lub niewykonania przedmiotu Umowy w terminie wskazanym w Umowie, Zamawiający zastrzega sobie prawo do zlecenia wykonania przedmiotu Umowy podmiotowi trzeciemu i obciążenia Wykonawcy kosztami w wysokości różnicy pomiędzy wynagrodzeniem przewidzianym w Umowie, wynikającym z realizacji przedmiotu Umowy, a faktycznie poniesionymi kosztami wykonania zastępczego. Wykonanie zastępcze nastąpić może po bezskutecznym upływie terminu wskazanego przez Zamawiającego Wykonawcy w wezwaniu do wykonania przedmiotu Umowy, nie krótszym niż 7 dni.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich nieujawnionych do wiadomości publicznej, dokumentów zawierających informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, których wykorzystanie, przekazanie lub ujawnienie osobie nieuprawnionej narusza interesy Zamawiającego.
2. Wszelkie materiały przekazane Wykonawcy przez Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy, a także powstałe w wyniku jej wykonania – pisemne, graficzne, zapisane w formie elektronicznej lub w inny sposób – są poufne i nie mogą być bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego udostępnione jakiegokolwiek osobie trzeciej ani ujawnione w inny sposób.
3. Wykonawca odpowiada za zachowanie poufności, o której mowa w ust. 1, przez wszystkie osoby, którymi posługuje się przy wykonywaniu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie materiały otrzymane od Zamawiającego w związku z wykonaniem Umowy na pisemne żądanie Zamawiającego, niezwłocznie po otrzymaniu takiego żądania.

5. Wykonawca jest zwolniony z obowiązku zachowania tajemnicy i poufności, jeżeli informacje, co do których taki obowiązek istniał:
 - 1) w dniu ich ujawnienia były powszechnie znane;
 - 2) muszą być ujawnione zgodnie z przepisami prawa lub orzeczeniami sądów lub upoważnionych organów państwowych;
 - 3) muszą być ujawnione w celu wykonania Umowy, a Wykonawca uzyskał uprzednio zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych.

§ 10

1. Strony ustalają następujące osoby kontaktowe przy realizacji niniejszej umowy.
Po stronie Zamawiającego:

- 1) Wojciech Kręt, p.o. Kierownika Biura ds. e –Zdrowia, tel. 91 44 16 211, e-mail: wkret@wzp.pl
- 2) Robert Sutarczyk, Zastępca Dyrektora Wydziału Zdrowia, tel. 91 44 16 200, e-mail: rsutarczyk@wzp.pl

Po stronie Wykonawcy:

- 1) Marta Kownacka w zakresie objętym § 1 ust.2 p. I Umowy, tel. 504 143 411, e-mail: kancelaria@lawit.pl
- 2) Anna Dobrzańska- Pieprzyk w zakresie objętym § 1 ust.2 p. II Umowy, tel. 504 143 436, e-mail: kancelaria@lawit.pl
- 3) Kinga Witajewska w zakresie objętym § 1 ust.2 p. II Umowy, 505 222 966, e-mail: kancelaria@lawit.pl

2. Zmiana osoby kontaktowej jest możliwa w każdej chwili realizacji niniejszej Umowy i nie wymaga jej aneksowania.

§ 11

1. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej Umowy na osoby trzecie bez pisemnej zgody Zamawiającego.
2. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych.



4. Spory wynikłe z Umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Oferta Wykonawcy z dnia 25 listopada 2018 r.
2. Załącznik nr 2 - Protokół odbioru.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

RADCA PRAWNY

Katarzyna  Kłodzka-Motak

Uchwała Nr / 18

**Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego
z dnia 2018 roku**

w sprawie zawarcia umowy z podmiotem LawIT Kancelaria Radcy Prawnego Marta Kownacka z Poznania na wykonanie usługi opracowania ekspertyzy w zakresie uwarunkowań formalno-prawnych dla e-usług w obszarze ochrony zdrowia oraz dla działań doradczych wspomagających proces analizy, przygotowania i nadzoru nad wdrożeniem e-usług.

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz.U. 2018, poz. 913 t.j.), w związku z art. 121 ust. 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz.U. 2018 poz. 2190 t.j.).

Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego uchwala, co następuje:

§ 1

Postanawia się zawrzeć umowę z podmiotem **LawIT Kancelaria Radcy Prawnego Marta Kownacka** z siedzibą w **Poznaniu**, ul. **Różana 22/2 61-577**, na wykonanie **usługi opracowania ekspertyzy w zakresie uwarunkowań formalno-prawnych dla e-usług w obszarze ochrony zdrowia oraz dla działań doradczych wspomagających proces analizy, przygotowania i nadzoru nad wdrożeniem e-usług**, stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wydziałowi Zdrowia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

RADCA PRAWNY

Katarzyna Górska-Motak