Projekt jest dofinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Współpracy Interreg V A Meklemburgia-Pomorze Przednie/Brandenburgia/Polska w Euroregionie Pomerania

UMOWA NR GM-III.2021

zawarta w dniu ..... roku w Szczecinie

pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim z siedzibą w Szczecinie przy ul. Korsarzy 34, REGON 811683876, NIP 8512871498, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

1. ..... - ..... Województwa Zachodniopomorskiego,
2. ..... - ..... Województwa Zachodniopomorskiego,

zwanym dalej **Zamawiającym,**

a

.....
reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą,**

łącznie zwanych dalej Stronami.

Przedmiot umowy jest realizowany w ramach Programu Współpracy Interreg VA oś I „Natura i Kultura” w ramach projektu INT 138 „Trasa rowerowa wokół Zalewu Szczecińskiego – polsko-niemiecki produkt turystyczny”.

Umowa zawarta na podstawie Art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019, z późn zm.) oraz § 2 ust. 8 zał. nr 2 do Uchwały 95/21 z dnia 27 stycznia 2021 r. zasad realizacji zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 1
Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest organizacja i wykonanie czterech wydarzeń o charakterze transgranicznych rajdów rowerowych wraz z wydarzeniami towarzyszącymi.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu obejmuje w szczególności:
   1) organizacja startu i mety uczestników rajdu,

2) organizacja miejsca postoju na mecie rajdu,
3) organizacja cateringu.

3. Usługa, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu musi być wykonana zgodnie z ofertą Wykonawcy, która stanowi załącznik nr 1 do umowy.

§ 2
Uszczegółowienie przedmiotu zamówienia

W celu realizacji przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do wykonania wszystkich czynności, o których mowa w § 1 umowy, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy, który stanowi oferta Wykonawcy.

§ 3
Sposób i warunki realizacji przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot umowy będzie realizowany w czterech etapach. Każdy z etapów przewiduje organizacje wydarzenia w postaci jednego rajdu rowerowego, zgodnie z wykazem dostarczonym przez Zamawiającego nie później niż 3 dni roboczych od dnia podpisania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do opracowania i dostarczenia Zamawiającemu raportów dokumentujących realizacje wydarzeń.
3. Raporty, o których mowa w ust. 2 Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu nie później niż w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu każdego wydarzenia, którego dotyczy dany raport.
4. Podpisane przez Wykonawcę raporty, o których mowa w ust. 2 Wykonawca musi dostarczyć Zamawiającemu w formie skanu podpisanego raportu w formie elektronicznej na adres e-mail: projekty@wzp.pl.
5. W przypadku braków, błędów lub niejasności w raporcie, Zamawiający może wezwać Wykonawcę do uzupełnienia, poprawy lub wyjaśnień. Wezwanie zostanie przesłane do Wykonawcy drogą elektroniczną.
6. Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 5, w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania wezwania przez Zamawiającego, przy czym:
   1) odpowiedź Wykonawcy musi być kompletna i wyczerpująca,
   2) Zamawiający nie dopuszcza udzielania odpowiedzi w częściach,
   3) uzupełniania, poprawa lub wyjaśnienia muszą zostać zawarte w raporcie, o którym mowa w ust 2.,
   4) w szczególnie uzasadnionych przypadkach, na wniosek Wykonawcy wraz z uzasadnieniem, Zamawiający może dopuścić wydłużenie czasu udzielenia odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w ust. 4, z zastrzeżeniem, że wniosek Wykonawcy musi wpłynąć do Zamawiającego w terminie.

§ 4
Podwykonawcy

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców, z tym zastrzeżeniem, że za ich działania Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego jak za działania własne.

§ 5
Termin końcowy rozliczenia umowy

1. Termin ostatecznego wykonania przedmiotu zamówienia to ……. września 2021 roku po zakończeniu ostatniego z wydarzeń i przedłożeniu ostatniego z raportów.

§ 6
Wynagrodzenie

1. Strony zgodnie oświadczają, że wartość wynagrodzenia z tytułu wykonania całości przedmiotu umowy nie przekroczy maksymalnej kwoty ……. zł netto (słownie:) powiększonej o 23% podatku od towarów i usług obowiązujący w dacie sprzedaży.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, wyczerpuje wszystkie roszczenia Wykonawcy wynikające z realizacji przedmiotu umowy.
3. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi:
   1) w czterech równych transzach, tj. po …… złotych brutto (słownie:), z czego każda transza płatna będzie po wykonaniu każdego wydarzenia,
   2) na postawie faktury lub innego równoważnego dokumentu księgowego wystawionego przez Wykonawcę w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia akceptacji przez Zamawiającego raportu z wykonania danego wydarzenia.
4. Fakturę VAT lub inny dokument księgowy, o którym mowa w ust. 3, należy wystawić na:
   Województwo Zachodniopomorskie
   ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin
   NIP: 851-287-14-98
5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązuje się umieścić na fakturze VAT numer rachunku bankowego, który został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
7. Suma wartości faktur cząstkowych nie może przekroczyć kwoty określonej w ust. 1.

§ 7
Kary umowne

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy Zamawiającego przysługuje kara umowna w wysokości 40% wartości wynagrodzenia maksymalnego, wskazanego w § 6 ust. 1 umowy.
2. W przypadku niewykonania części przedmiotu umowy Wykonawca pomniejszy wartość wynagrodzenia o wartość niewykonanego elementu zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy - ofertą Wykonawcy oraz Zamawiającego przysługuje kara umowna w wysokości 10% wartości wynagrodzenia maksymalnego, wskazanego w § 6 ust. 1 umowy.
3. W sytuacji, gdy naliczone kary umowne nie pokryją całej poniesionej przez Zamawiającego szkody, będzie on uprawniony do dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 8
Komunikacja między stronami

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą jest Pani Joanna Kiedrowska, e-mail: jkiedrowska@wzp.pl; tel. 91 48 07 334 lub inna osoba wyraźnie wskazana przez Zamawiającego.

2. Osoba upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest ……., e-mail: ……, tel. ……..

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub w części w przypadku:
   1) zajęcia wierzytelności Wykonawcy wynikającej z umowy,
   2) nierozpoczęcia przez Wykonawcę realizacji przedmiotu zamówienia bez uzasadnionych przyczyn w terminie 5 dni od jej zawarcia lub przerwania realizacji i niekontynuowania prac pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
   3) przeciwko Wykonawcy zostanie złożony wniosek o ogłoszenie upadłości lub Wykonawca złoży wniosek z zamiarem skorzystania z przepisów o postępowaniu naprawczym, likwidacji, postępowaniu układowym, upadłościowym, restrukturyzacyjnym lub podobnych,
   4) dwukrotnego nienależytego usunięcia przez Zamawiającego wad dotyczących tego samego opracowania,
   5) suma kar umownych naliczonych wobec Wykonawcy przekroczy 40% wartości łącznego wynagrodzenia brutto określonego w §6 umowy,
   6) nieprzestrzegania przez Wykonawcę przepisów prawa, regulacji, pozwoleń, zgód lub norm mających zastosowania w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Prawo określone w ust. 1 Zamawiający wykonuje przez oświadczenie złożone na piśmie Wykonawcy w terminie 5 dni od dowiedzenia się przez Zamawiającego o okolicznościach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-6.

§ 10

Poufność

1. Zamawiający zobowiązuje się traktować jako poufne wszystkie informacje uzyskane w trakcie realizacji niniejszej umowy oraz zobowiązuje się wykorzystywać te informacje wyłącznie w celu wykonania przedmiotu zamówienia.

§ 11

Współpraca oraz zmiana umowy

1. Strony umowy zobowiązują się do bieżących wzajemnych konsultacji i współpracy przy realizacji niniejszej umowy.
2. Wszelkie zmiany umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 12

Zawiadomienia

1. Ilekroć w umowie jest mowa o powiadomieniu, zezwoleniu, zgodzie, akceptacji, zatwierdzeniu, postanowieniu, dokumentacji, itp., rozumie się przez to, że odpowiednie dokumenty będą sporządzone na piśmie i podpisane przez uprawnione osoby, lub wysłane drogą e-mail.
2. Zawiadomienia będą wysyłane na adresy, adresy email podane przez Strony. Każda ze Stron zobowiązana jest do informowania drugiej Strony o każdej zmianie siedziby, adresu elektronicznego. Jeżeli Strona nie powiadomiła o zmianie siedziby, zawiadomienia wysyłane na ostatni znany adres siedziby, Strony uznają za doręczone.
3. Strony ustalają, że opisana w ust. 1 i 2 forma powiadamiania, zezwolenia, zgody, akceptacji, zatwierdzenia, postanowienia, itp. obowiązuje także w okresie rękojmi gwarancji.

§ 13
Stosowanie przepisów w zakresie nieuregulowanym

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz innych powszechnie obowiązujących aktów prawnych.

§ 14
Rozwiązywanie sporów

1. W razie sporów, jakie mogą wyniknąć z realizacji przedmiotu zamówienia, Strony będą dążyć do ich polubownego rozstrzygnięcia.
2. W przypadku braku porozumienia Strony poddadzą spór pod rozstrzygnięcie sądowi właściwemu ze względu na siedzibę Zamawiającego.
3. Postanowienia ust. 1 nie stanowią zapisu na sąd polubowny.

§ 15
Liczba egzemplarzy

1. Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Załącznik:
1. Oferta Wykonawcy

…….

……. **…….**

Zamawiający **Wykonawca**