

UMOWA NR ROPS-III/POKL/.../15

zawarta w dniu roku w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

- 1) Województwa Zachodniopomorskiego
- 2) Województwa Zachodniopomorskiego

zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....
.....

NIP:

zwanym dalej Wykonawcą

o następującej treści:

Niniejsza umowa zostaje zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2013 r. poz. 907 ze zm.).

Zamówienie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach projektu systemowego Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej pn. „Profesjonalne kadry – lepsze jutro II”, Program Operacyjny Kapitał Ludzki, Priorytet VII Promocja Integracji Społecznej, Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnienie aktywnej integracji, Poddziałanie 7.1.3 Podnoszenie kwalifikacji kadr pomocy i integracji społecznej.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowa realizacja szkolenia pn.: „Współpraca: pracownik socjalny – asystent rodziny – koordynator pieczy zastępczej”.
2. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Przedmiot umowy zostanie wykonany w następujących terminach:
 - 1) Grupa I: 2015 r.;
 - 2) Grupa II: 2015 r.;
 - 3) Grupa III: 2015 r.
 - 4) Grupa IV: 2015 r.;
 - 5) Grupa V: 2015 r.;
 - 6) Grupa VI: 2015 r.
4. Za rekrutację uczestników szkolenia odpowiada Zamawiający.
5. Planowana liczba uczestników szkolenia w każdym terminie określonym w ust. 3 pkt 1-6 wynosi 20 osób.
6. Zamawiający każdorazowo przekaze Wykonawcy listę uczestników każdej grupy szkoleniowej (w tym listę osób korzystających z noclegów/zakwaterowania), nie później niż trzy dni przed terminem jego rozpoczęcia wskazanym w ust. 3 pkt 1-6.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania szkolenia w poszczególnych terminach wskazanych w ust. 3 pkt 1-6, jeżeli w trakcie prowadzenia rekrutacji jego uczestników zgłosi się mniej osób, niż 50% planowanej liczby uczestników określonej w ust. 5, o czym poinformuje Wykonawcę najpóźniej na 4 dni przed terminem rozpoczęcia danego szkolenia, określonym w ust. 3 pkt 1-6.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia w trakcie realizacji szkoleń kadry wskazanej w ofercie. Zmiana prowadzącego lub wprowadzenie nowego prowadzącego szkolenie jest dopuszczalne wyłącznie w sytuacji zaistnienia przeszkody niezależnej od Wykonawcy



i niemożliwej do przewidzenia, bądź w przypadku niedającej się usunąć przeszkody (np. w przypadku śmierci osoby wskazanej w ofercie, choroby tej osoby lub w przypadku wystąpienia innej przeszkody uniemożliwiającej przeprowadzenie szkolenia przez tę osobę). Każdorazowa zmiana osoby prowadzącej szkolenie wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem jednostronnego rozwiązania przez niego umowy. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana prowadzącego szkolenie nie stanowi zmiany umowy, wymagającej zawarcia aneksu.

9. Przeprowadzenie szkolenia przez osobę, która nie była wskazana w ofercie Wykonawcy lub nie została zaakceptowana przez Zamawiającego w trybie określonym powyżej w ust. 8, Zamawiający będzie traktował jako nienależyte wykonanie umowy i zastosuje karę umowną przewidzianą w § 6 ust. 1 pkt 2 lit. b) umowy.
10. Wykonawca zobowiązuje się do zorganizowania szkoleń w miejscu wskazanym w ofercie. Zmiana miejsca szkolenia jest dopuszczalna wyłącznie w sytuacji niezależnej od Wykonawcy i niemożliwej do przewidzenia, bądź w przypadku niedającej się usunąć przeszkody, pod warunkiem, że nowe miejsce szkolenia będzie posiadać co najmniej ten sam standard jak miejsce szkolenia wskazane w ofercie. Zmiana miejsca szkolenia wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem jednostronnego rozwiązania przez niego umowy. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana miejsca szkolenia nie stanowi zmiany umowy, wymagającej zawarcia aneksu.
11. Przeprowadzenie szkolenia w miejscu, które nie było wskazane w ofercie Wykonawcy lub nie zostało zaakceptowane przez Zamawiającego w trybie określonym powyżej w ust. 10, Zamawiający będzie traktował jako nienależyte wykonanie umowy i zastosuje karę umowną przewidzianą w § 6 ust. 1 pkt 2 lit. b) umowy.
12. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia sali szkoleniowej wraz z niezbędnym wyposażeniem (spełniającej wymogi określone w opisie przedmiotu zamówienia).
13. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia wyżywienia dla każdego uczestnika szkolenia, zgodnie z zapotrzebowaniem wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia (przy uwzględnieniu postanowień § 3 ust. 4 umowy).
14. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia zakwaterowania uczestników szkolenia w pokojach 2 osobowych zgodnie z zapotrzebowaniem wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia (przy uwzględnieniu postanowień § 3 ust. 4 umowy). W przypadku zaistnienia sytuacji uniemożliwiającej umieszczenie osób w pokoju dwuosobowym z uwagi np. na nieparzystą liczbę kobiet i mężczyzn, Wykonawca umieści te osoby w osobnych pokojach jednoosobowych.
15. Strony ustalają, że dla potrzeb rozliczenia niniejszej umowy poszczególne doby hotelowe będą liczone przy założeniu, że pierwsza z nich zaczyna się od godziny 9 w dniu rozpoczęcia szkolenia, zaś ostatnia kończy się o godzinie 15 w dniu zakończenia szkolenia a cena jednostkowa noclegu wskazana przez Wykonawcę w szczegółowej kalkulacji cenowej, o której mowa w § 10 pkt 3 umowy, obowiązuje w odniesieniu do wszystkich sytuacji wskazanych w ust. 14 niniejszego paragrafu.
16. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia obsługi administracyjnej szkolenia w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia.
17. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika szkolenia zgodnie z zapotrzebowaniem wskazanym w opisie przedmiotu zamówienia (przy uwzględnieniu postanowień § 3 ust. 4 umowy).

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia pomieszczeń, w których będzie realizowane szkolenie określone w § 1 ust. 1 niniejszej umowy, zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013”, przy użyciu materiałów promocyjnych przekazanych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do akceptacji Zamawiającego, najpóźniej na 3 dni robocze przed rozpoczęciem szkolenia:
 - 1) treść materiałów szkoleniowych przeznaczonych dla uczestników szkolenia (w formie papierowej lub elektronicznej);
 - 2) prezentację multimedialną, która będzie prezentowana podczas szkolenia w formie elektronicznej (w pliku Microsoft Power Point).

W przypadku niedostarczenia dokumentów, wymienionych w ust. 2 pkt 1-2, w przewidzianym

- terminie Zamawiający ma prawo do naliczenia Wykonawcy kary umownej przewidzianej w § 6 ust. 1 pkt 2 lit. a) umowy.
3. Wszystkie materiały szkoleniowe i prezentacje przygotowywane przez Wykonawcę muszą być oznaczone zgodnie z „Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013”.
 4. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania uczestnikom szkolenia ankiety ewaluacyjnej, którą otrzyma od Zamawiającego przed rozpoczęciem szkolenia. Wykonawca zobowiązuje się powielić i przekazać uczestnikom szkolenia ankietę, o której mowa w zdaniu poprzednim. Wykonawca jest odpowiedzialny za zebranie wszystkich wypełnionych przez uczestników szkolenia ankiet.
 5. Wykonawca zobowiązuje się do sporządzenia (po realizacji szkolenia dla każdej grupy szkoleniowej) raportu z analiz ankiet ewaluacyjnych wypełnionych przez uczestników (zgodnie z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia).
 6. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania podpisów od uczestników szkoleń na listach obecności, listach osób korzystających z noclegów, listach odbioru materiałów szkoleniowych i innych listach wskazanych przez Zamawiającego, które będą stanowić potwierdzenie ilości zrealizowanych jednostkowych usług (wg cen wskazanych w szczegółowej kalkulacji cenowej, o której mowa w § 10 pkt 3 umowy).
 7. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdań z realizacji szkolenia dla poszczególnych grup szkoleniowych wymienionych w § 1 ust. 3 pkt 1 - 6, wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
 8. Wykonawca zobowiązuje się na własny koszt dostarczyć Zamawiającemu komplet oryginalnej dokumentacji z realizacji szkolenia dla poszczególnych grup szkoleniowych wymienionych w § 1 ust. 3 pkt 1 - 6, o której mowa w ust. 4-7, każdorazowo najpóźniej 10 dnia roboczego po przeprowadzeniu szkolenia dla danej grupy, pod rygorem zapłaty kary umownej przewidzianej w § 6 ust. 1 pkt 2 lit. a) umowy.

§ 3

1. Maksymalna wartość umowy, stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy za realizację przedmiotu niniejszej umowy, wynosi: zł brutto, (słownie: zł brutto).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, zawiera wszystkie ceny jednostkowe wskazane w szczegółowej kalkulacji cenowej, o której mowa w § 10 pkt 3 niniejszej umowy. W szczegółowej kalkulacji cenowej, o której mowa w § 10 pkt 3 umowy, wskazane zostały maksymalne ilości zamawianych jednostkowych usług objętych przedmiotem niniejszej umowy.
3. Kwota wynagrodzenia należna Wykonawcy, określona w ust. 1, uzależniona jest od rzeczywistej liczby zrealizowanych jednostkowych usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, potwierdzonej kompletem oryginalnej dokumentacji z przebiegu szkolenia, o której mowa w § 2 ust. 4-7 i protokołem zdawczo odbiorczym, o którym mowa w ust. 5 pkt 2 niniejszego paragrafu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania na szkolenie mniejszej liczby osób, niż wskazana w opisie przedmiotu zamówienia i w § 1 ust. 5 umowy, (w tym mniejszej liczby osób korzystających z noclegów/zakwaterowania, śniadań i kolacji).
5. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie na podstawie jednej faktury VAT, która zostanie wystawiona przez Wykonawcę po wykonaniu całości przedmiotu umowy. Warunkami wystawienia faktury przez Wykonawcę są:
 - 1) dostarczenie Zamawiającemu przez Wykonawcę kompletu oryginalnej dokumentacji z przebiegu szkolenia, o której mowa w § 2 ust. 4-7 umowy;
 - 2) uprzednie dokonanie odbioru całości przedmiotu umowy stwierdzone protokołem zdawczo-odbiorczym podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron umowy z adnotacją: „*bez zastrzeżeń*” lub zwrotem równoważnym. Osobami upoważnionymi (każda samodzielnie) do odbioru przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego są:
 - a) dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego,
 - b) zastępca dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

6. Zamawiający wymaga wyszczególnienia na fakturze VAT jednostkowych usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, zgodnych z ofertą Wykonawcy i szczegółową kalkulacją cenową, o której mowa w § 10 pkt 3 niniejszej umowy. Wyszczególnienie może mieć charakter kalkulacji cenowej dołączonej do faktury w formie załącznika, na której będą wyszczególnione wszystkie zamówione usługi.
7. Wynagrodzenie należne Wykonawcy, płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za datę zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Dane Zamawiającego niezbędne do wystawienia faktury VAT: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-28-71-498.

§ 4

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją umowy jest: p. Magdalena Pikula tel. 91 42 53 633 e-mail: mpikula@wzp.pl lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją umowy jest: p. nr tel. e-mail:

§ 5

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawowania kontroli realizacji przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego, także w miejscu realizacji szkolenia.

§ 6

1. W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1, Zamawiający ma prawo:
 - 1) Jednostronnie rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym i w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy, określonej w § 3 ust. 1; albo
 - 2) Naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
 - a) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów określonych w § 2 ust. 2 lub w § 2 ust. 8 umowy w wysokości 0,5% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 3 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia,
 - b) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, stwierdzone stosownym protokołem, w wysokości 20 % kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 3 ust. 1,
 - c) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 20 % kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy należnej za realizację tej części umowy, od której wykonania Wykonawca odstąpił, wyliczonej na podstawie cen jednostkowych określonych w szczegółowej kalkulacji cenowej, o której mowa w § 10 pkt 3 umowy.
2. Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się zarówno niedotrzymanie przez Wykonawcę terminów określonych w § 1 ust. 3 pkt 1–6 umowy, jak również realizację usług niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w opisie przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy, niezgodnie z zapisami niniejszej umowy i przepisami prawa.
3. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego.
4. Jeżeli kara umowna nie pokryje w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

§ 7

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy oraz wszelkie oświadczenia składane przez strony wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć, w chwili zawarcia umowy,

Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca może zażądać jedynie wynagrodzenia za część przedmiotu umowy należycie wykonaną do daty odstąpienia.

§ 8

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. od dnia jej zawarcia do dnia 31 października 2015 r.
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie, stosuje się przepisy Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (tekst jednolity: Dz. U. z 2014 r. poz. 121 ze zmianami).

§ 9

1. Spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
2. Termin na polubowne rozstrzygnięcie sporu wynosi 30 (słownie: trzydzieści) dni od daty zgłoszenia sporu przez stronę.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

§ 10

Załącznikami do niniejszej umowy stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Szczegółowy harmonogram realizacji szkolenia;
- 3) Szczegółowa kalkulacja cenowa;
- 4) Oferta Wykonawcy.

§ 11

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY