

Umowa nr/WWT/2015

zawarta w dniu listopada 2015 r. w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim z siedzibą w Szczecinie 70-540, ul. Korsarzy 34, NIP: 8512871498, REGON: 811683876, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

.....
.....
zwanym dalej „**Województwem**”,

a
Stowarzyszeniem Człowiek, Nauka, Środowisko z siedzibą w Szczecinie przy ul. Adama Mickiewicza 18, NIP: 852-25-59-288, REGON: 320703544, KRS: 0000334115 reprezentowanym przez: **Andrzej Giza – Prezes Zarządu, Paweł Terefenko – Wiceprezes Zarządu** zwanym dalej „**Organizatorem**”.

§ 1

Przedmiotem umowy jest określenie zasad współpracy Stron przy organizacji II Polsko-Niemieckiego spotkania z cyklu „Gatunki bez granic” (zwanego w dalszej treści umowy „Spotkaniem”), które odbędzie się w dniu 14 grudnia 2015 roku w siedzibie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej w Szczecinie przy ul. Starzyńskiego 3-4.

§ 2

1. W ramach realizacji niniejszej umowy do obowiązków Organizatora należy:
 - a. poinformowanie potencjalnych uczestników o spotkaniu,
 - b. zaproszenie prelegentów i gości,
 - c. zapewnienie niezbędnych pomieszczeń na potrzeby Spotkania, w szczególności sali głównej wyposażonej w sprzęt multimedialny wraz z obsługą techniczną, z ustawionymi krzesłami dla 40 gości, ponadto salę pomocniczą do serwowania cateringu podczas trwania Spotkania,
 - d. zagwarantowanie w trakcie trwania Spotkania ciągłej usługi cateringowej polegającej na bufecie kawowym składającym się z: kawy, herbaty, wody mineralnej, cytryny, mleka do kawy, cukru, ciastek, a także ciepłego posiłku serwowanego w przerwie Spotkania o godzinie 13.00 składającego się z zupy i drugiego dania.
 - e. przygotowanie w ilości 40 sztuk uzgodnionych z przedstawicielem Województwa materiałów konferencyjnych, kalendarzy na 2016 rok oraz gadżetów dla wszystkich uczestników Spotkania,
 - f. umożliwienie Województwu ekspozycji materiałów informacyjno-promocyjnych Województwa Zachodniopomorskiego w miejscach i w czasie trwania Spotkania,
 - g. informowanie uczestników o udziale Województwa Zachodniopomorskiego we współorganizacji Spotkania,
2. W ramach realizacji niniejszej umowy do obowiązków Województwa należy:
 - a. udzielenie Organizatorowi wszelkich niezbędnych informacji dla sprawnego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, w tym do przekazania logo w terminie do dnia 30.11.2015 r.
 - b. zapewnienie usług tłumaczenia symultanicznego z języka polskiego na język niemiecki podczas trwania Spotkania,
 - c. wynagrodzenie moderatora prowadzącego Spotkanie.

§ 3

1. W ramach realizacji przedmiotu umowy określonego w §2 ust.1 Województwo zobowiązuje się do zwrotu kosztów poniesionych przez Organizatora do maksymalnej kwoty 4.500,00 zł brutto (słownie: cztery tysiące pięćset złotych brutto 00/100).
2. W ramach realizacji przedmiotu umowy określonego w §2 ust.1, Organizator zobowiązuje się do poniesienia wszelkich pozostałych kosztów niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy, ale przewyższających kwotę wskazaną w § 3 ust. 1.
3. Po zakończeniu Spotkania Organizator wobec Województwa zobowiązany jest do przygotowania sprawozdania finansowego z wykonanych zadań zgodnie z §2 ust. 1, które zawierać będzie:
 - a) zestawienie poniesionych wydatków,
 - b) kserokopie faktur wraz z dowodem ich zapłaty.

Strony ustalają, że wkład rzeczowy Województwa jako współorganizatora Spotkania polega na wykonaniu zadań wymienionych w §2 ust. 2 lit. a-e umowy, które to zadania zostały wycenione na łączną kwotę 1611,30 zł brutto (słownie: jeden tysiąc sześćset jedenaście złotych brutto 30/100).

§ 4

1. Zwrot kosztów, o których mowa w § 3 ust.1 nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionego przez Organizatora dowodu księgowego, przelewem na rachunek bankowy w nim wskazany, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia Województwu, po zaakceptowaniu przez Województwo przedłożonego sprawozdania merytorycznego i finansowego z realizacji zadania, o którym mowa w §2 ust. 1 lit. a-g umowy.
2. Dowody księgowe oraz sprawozdanie merytoryczne i finansowe muszą zostać przekazane Województwu najpóźniej do 15 grudnia 2015r.

WOJEWÓDZTWO ZACHODNIOPOMORSKIE
UL. KORSARZY 34
70-540 SZCZECIN
NIP: 851-28-71-498

3. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego Województwa.

§5

Strony ustalają, że osobami odpowiedzialnymi za wzajemne kontakty w związku z realizacją przedmiotu niniejszej umowy są:

1) ze strony Województwa – Marcin Biskupski, główny specjalista w Wydziale Współpracy Terytorialnej, tel. 91/44 67 115, mail: mbiskpuski@wzp.pl

2) ze strony Organizatora –, tel., mail:

§6

1. W sytuacji niewykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w §1, Organizator traci prawo do żądania zwrotu poniesionych kosztów w celu realizacji przedmiotu umowy, a także zapłaci karę umowną w wysokości 20% wartości kwoty brutto wskazanej w § 3 ust. 1.
2. W sytuacji nienależytego wykonania przedmiotu umowy Województwo będzie uprawnione do naliczenia kary umownej odpowiadającej 15% wartości kwoty brutto wskazanej w § 3 ust. 1.
3. W przypadku odwołania Spotkania z powodu wystąpienia siły wyższej w jakimkolwiek terminie, Województwo zwolnione jest z obowiązku zwrotu poniesionych przez Organizatora kosztów objętych niniejszą umową. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem, zorganizowaniem oraz przeprowadzeniem Spotkania pokrywa w takim przypadku Organizator.
4. Przez siłę wyższą Strony rozumieją każde zdarzenie o charakterze zewnętrznym i nadzwyczajnym, które w chwili zawarcia umowy nie było możliwe do przewidzenia, ani któremu nie można było zapobiec, w szczególności: klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, wojenny, inne akty prawne lub decyzje władz administracyjnych, żałoba narodowa i inne zdarzenia o podobnym charakterze, których wystąpienie wyklucza możliwość organizacji i przeprowadzenia Spotkania.
5. Organizator ponosi pełną i wyłączną odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy. Postanowienia powyższe odnoszą się również do podwykonawców zatrudnionych przez Organizatora, za których działania bądź zaniechanie Organizator ponosi wyłączną odpowiedzialność.

§7

1. Zmiany istotnych treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W zakresie nieuregulowanym w umowie znajdują zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
3. Wszelkie spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga właściwy rzeczowo są w Szczecinie.

§8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Województwo Zachodniopomorskie

.....
Organizator

Akceptuję
pod względem formalno-prawnym

Data Podpis
Urszula Morus, radca prawny