

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np. "pobieranie*/niepobieranie*" oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: "pobieranie*/niepobieranie*".

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	14) nauka, szkolnictwo wyższe, edukacja, oświata i wychowanie

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), forma prawna, numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby, strona www, adres do korespondencji, adres e-mail, numer telefonu	
Nazwa: Stowarzyszenie Pactum , Forma prawna: Stowarzyszenie Rejestrowe , Numer Krs: 0000598305 , Kod pocztowy: 74-400 , Poczta: Dębno , Miejscowość: Dębno , Ulica: Kosynierów , Numer posesji: 13 , Numer lokalu: -, Województwo: zachodniopomorskie , Powiat: myśliborski , Gmina: Dębno , Strona www: www.stowarzyszenie-pactum.pl , Adres e-mail: stowarzyszenie.pactum@gmail.com , Numer telefonu: 502455394 , Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta	
2. Dane osoby upoważnionej do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. imię i nazwisko, numer telefonu, adres poczty elektronicznej)	Aleksandra Trusewicz Adres e-mail: trusewicz.aleksandra@gmail.com Telefon: 502455394

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Tytuł zadania publicznego	Zajęcia edukacyjne wprowadzające do tematyki ochrony konsumenckiej dla dzieci i młodzieży			
2. Termin realizacji zadania²⁾	Data rozpoczęcia	15.09.2021	Data zakończenia	30.09.2021

3. Syntetyczny opis zadania (wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji)

Opis zadania

Zadanie realizowane będzie poprzez:

- 1) przeprowadzenie serii spotkań rekrutacyjnych z dyrektorami szkół podstawowych i ponadpodstawowych z terenu 5 powiatów, tj. gryfińskiego, myśliborskiego, pyrzyckiego, choszczeńskiego oraz stargardzkiego (omówienie najważniejszych założeń projektu),
- 2) opracowanie i przeprowadzenie interaktywnych zajęć dla uczniów w szkołach podstawowych i ponadpodstawowych, których celem jest pogłębianie świadomości uczniów w zakresie:
 - przysługujących konsumentom praw oraz skutecznego dochodzenia roszczeń w przypadku sporu z przedsiębiorcą,
 - promowania wymagającej i krytycznej postawy młodych konsumentów wobec reklam i komunikacji marketingowej,
 - omówienia zagadnień związanych z bezpieczeństwem zakupów w sieci,
 - objaśnienia systemu instytucjonalnej ochrony konsumentów (m. in. UOKiK, rzecznicy powiatowi/ miejscy, organizacje pozarządowe),
- 3) opracowanie i przekazanie materiałów edukacyjnych z najważniejszymi zagadnieniami z zakresu prawa konsumenckiego wraz z wykazem wyspecjalizowanych podmiotów świadczących bezpłatną pomoc na terenie danego powiatu wśród uczniów szkół podstawowych i ponadpodstawowych,
- 4) opracowanie i przekazanie nauczycielom gotowego scenariusza lekcji z zakresu prawa konsumenckiego do ewentualnego wykorzystania ze szczególnym uwzględnieniem aktualnie spotykanych w sieci zagrożeń.

Zajęcia będą trwać nie dłużej niż 2 godziny lekcyjne w każdej z klas objętych projektem.

Lekcje będą podzielone na część wykładową i warsztatową.

Zajęcia będą mieć charakter interaktywny - co oznacza angażowanie uczniów w prowadzone lekcje.

Zadanie objęte konkursem przeznaczone jest dla uczniów klas 7 i 8 szkół podstawowych, a także uczniów 1 i 2 klas szkół ponadpodstawowych.

Liczba szkół objętych projektem to 10 placówek (po 2 placówki w każdym z w/w powiatów).

Miejsce realizacji

Zadanie będzie realizowane na terenie powiatów: gryfińskiego pyrzyckiego, myśliborskiego, choszczeńskiego oraz stargardzkiego (szkoły podstawowe i ponadpodstawowe na terenie w/w powiatów, tj. w Gryfinie, Pyrzycach, Myśliborzu, Choszcznie oraz Stargardzie).

4. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego		
Nazwa rezultatu	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów / źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
Nowe treści w mediach społecznościowych	5	wydruk ze stron, sprawozdanie
Liczba osób korzystających z projektu (uczniowie i nauczyciele)	210	Wydruk listy; z uwzględnieniem ochrony danych osobowych, dokumentacja fotograficzna, sprawozdanie
Zwiększenie poziomu wiedzy temat ochrony konsumenckiej wśród dzieci i młodzieży	85 %	ankieta na rozpoczęcie i zakończenie projektu, sprawozdanie

5. Krótka charakterystyka Oferenta, jego doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie oraz zasobów, które będą wykorzystywane w realizacji zadania.
<p>Charakterystyka oferenta</p> <p>Na przestrzeni lat Stowarzyszenie podejmowało szeroko rozumianą działalność charytatywną, a także wspomagającą rozwój społeczności (Dębno). Stowarzyszenie zrealizowało zadania z programu "Społecznik"- Zachodniopomorski System Wspierania Inicjatyw-Koszalińska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. z siedzibą w Koszalinie, a także wzięło udział w drugiej edycji programu "Decydujesz, pomagamy" (wspólna inicjatywa Tesco oraz Fundacji Tesco Dzieciom). Stowarzyszenie prowadzi rozmaite autorskie projekty, m.in. cykl „Prawo na co dzień – Prawa Konsumenta”.</p> <p>Spotkania w ramach tej inicjatywy odbywają się w zdecydowanej większości w mniejszych miejscowościach, ponieważ priorytetem Stowarzyszenia jest rozwój świadomości prawnej nie tylko wśród mieszkańców dużych miast, gdzie dostęp do pomocy prawnej jest łatwiejszy, lecz także mniejszych społeczności lokalnych. Ponadto Stowarzyszenie nawiązało współpracę z Zespołem Szkół nr 1 w Dębnie, w ramach której prezes Stowarzyszenia „Pactum” przeprowadziła szkolenia z zakresu praw konsumenta. Przedmiotem udzielanych przez Stowarzyszenie informacji prawnych, w tym również w zakresie rozwiązywania spraw w drodze mediacji, były kwestie związane przede wszystkim z prawem rodzinnym i opiekuńczym, a także cywilnym, pracy i ubezpieczeniem społecznych, ochrony lokatorów. Istotną część działalności wnioskodawcy stanowi działalność szkoleniowo - doradcza polegająca na udzielaniu merytorycznego wsparcia przede wszystkim osobom</p>

fizycznym, a także odrębnym podmiotom, w tym również organizacjom pozarządowym. Ponadto Stowarzyszenie uzyskało wpis na listę organizacji pozarządowych uprawnionych do prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie m.in. województwa zachodniopomorskiego, mazowieckiego, czy też warmińsko - mazurskiego. Stowarzyszenie prowadziło obsługę dwóch punktów nieodpłatnej pomocy prawnej w Dębnie oraz w Myśliborzu. Stowarzyszenie podejmuje również stałą współpracę ze placówkami oświatowymi z terenu powiatu myśliborskiego. Współpracujemy również z innymi jst w Polsce, np. z Powiatem Wrocławskim, dla którego przygotowujemy kompendium dotyczące aktywnego włączenia mieszkańców w życie publiczne.

Doświadczenia w realizacji działań planowanych w ofercie

Dotychczasowe działania oferenta są również w znacznej części ukierunkowane na zwiększanie świadomości prawnej w zakresie praw konsumenta. Prowadziliśmy warsztaty w szkołach, ale również dla lokalnych społeczności (np. spotkania na świetlicach wiejskich).

Zasoby, które będą wykorzystywane w realizacji zadania

W skład zarządu Stowarzyszenia wchodzi Aleksandra Trusewicz (prawnik, oczekuje na wpis na listę radców prawnych, mediator wpisany na listę mediatorów sądowych), Agnieszka Śliwińska (prawnik, oczekuje na wpis na listę radców prawnych), Norbert Batory (prawnik, absolwent studiów podyplomowych MBA realizowanych przez University of Northampton oraz Wyższą Szkołę Bankową w Gdańsku). Podział zadań w ramach realizacji projektu będzie miał na celu optymalne wykorzystanie wiedzy i doświadczenia ww. osób. Stowarzyszenie dysponuje niezbędnym sprzętem do realizacji zadania (komputer, nagłośnienie do prezentacji), ale również zasobami kadrowymi (kompetencje poszczególnych członków zarządu).

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego

Lp.	Rodzaj kosztu	Wartość PLN	Z dotacji	Z innych źródeł
1.	wynagrodzenie kadry prowadzącej zajęcia (1 h to 200,00 zł brutto, według stawek rynkowych dla szkoleniowców)	4 000,00		
2.	opracowanie scenariusza zajęć oraz materiałów dla uczestników projektu (1 h to 60,00 zł brutto, ok. 10 h łącznie)	600,00		
3.	wynagrodzenie koordynatora projektu (kontakt ze szkołami, monitorowanie projektu); 8 h pracy, stawka: 100,00 zł/ 1 h;	800,00		
4.	wydruk materiałów dla uczestników	500,00		

5.	przeprowadzenie ewaluacji projektu - wkład osobowy - ok. 5 h, 1 h to 70,00 zł	350,00		
6.	promocja projektu (sporządzenie artykułów w mediach społecznościowych oraz na oficjalnych stronach powiatów), ok. 3 h, 1 h to 70,00 zł - wkład osobowy	210,00		
Suma wszystkich kosztów realizacji zadania		6 460,00	6 000,00	460,00

V. Oświadczenia

Oświadczam(y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego;
- 3) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent* / oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* / zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym* / inną właściwą ewidencją* ;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym ze składaniem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

.....

....

.....

....

.....

....

(podpis osoby
upoważnionej
lub podpisy osób
upoważnionych
do składania oświadczeń
woli
w imieniu oferenta)

Data.....

Załączniki:

1. W przypadku gdy oferent nie podlega wpisowi w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji, ewentualnie inny dokument potwierdzający osobowość prawną oferenta (skan). *(fakultatywny)*
2. Potwierdzenie złożenia oferty (skan) *(obligatoryjny - złożony elektronicznie)*

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r. poz. 450, z późn. zm.).

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.