

Potwierdzam, że zobowiązanie jest legalne, celowe i oszczędne, mieści się w planie finansowym: Wydziału/komórki: 476
dział: 620 rozdział: 6203
paragraf: 4200 podpis: DYPUSZOR
Turystyki Zespodał

**UMOWA Nr/WTiG.I/2016
z dnia 2016**

Damian Grześ

Województwo Zachodniopomorskie, w imieniu którego działa Zarząd Województwa, w osobach:

1. Województwa Zachodniopomorskiego
2. Województwa Zachodniopomorskiego

zwany dalej Zamawiającym

a

Załącznik nr 1
Do uchwały nr 464
Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego
z dnia 17.05.2016

Panem Robertem Filipskim, prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Centrum Edukacji i Turystyki „Wiking”, z siedzibą w Szczecinie ul. Bohaterów Getta Warszawskiego 18/9, wpisanym do rejestru działalności gospodarczej Urzędu Miasta Szczecin pod numerem P/053396/09, NIP 852-138-11-09.

zwanym dalej Wykonawcą.

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego przez Zamawiającego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 30 000 euro, na podstawie art. 4 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa renowacji oznakowania Pomorskiej Drogi św. Jakuba na odcinku Wolin – Szczecin, polegającej na odnowieniu i odświeżeniu oznakowania oraz w przypadku stwierdzenia przerwania ciągłości przebiegu szlaku, uzupełnienie oznakowania w sposób pozwalający na połączenie przerwanych odcinków szlaku.
2. Zamówienie obejmuje wykonanie przedmiotu umowy w zakresie określonym w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Wszelkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania umowy obciążają Wykonawcę.

§ 2

Realizacja zadania

1. Zamawiający w terminie do 5 dni roboczych (to jest od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) od dnia zawarcia niniejszej umowy przekazuje Wykonawcy dokumentację, o której mowa w p. 11 zapytania ofertowego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać usługę renowacji oznakowania Szlaku zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w załączniku nr 1 oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, normami technicznymi i warunkami określonymi niniejszą umową oraz jej załącznikami, w sposób rzetelny i profesjonalny.
3. Przed przystąpieniem do realizacji zadania Wykonawca zobowiązany jest zgłosić fakt zamiaru podjęcia prac związanych z renowacją oznakowania Szlaku do zarządców dróg, gruntów i infrastruktury wskazanej do oznakowania co najmniej 7 dni przed dniem rozpoczęcia prac.
4. Wykonawca jest z wyłączeniem Zamawiającego odpowiedzialny za wszelkie szkody powstałe podczas lub w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy.

4/2

§ 3

Odbiór przedmiotu umowy

1. Odbiór przez Zamawiającego realizacji zadania odbędzie się w terminie do 10 dni roboczych od dnia otrzymania pisemnego zawiadomienia Wykonawcy o zakończeniu prac.
2. Wraz ze zgłoszeniem zakończenia prac należy przedłożyć dokumentację fotograficzną w wersji elektronicznej (płyta CD, pendrive lub poczta elektroniczna).
3. Z czynności odbioru prac sporządzony zostanie protokół, który zawierał będzie następujące dane;
 - a. datę odbioru przedmiotu umowy.
 - b. podpisy stron umowy.
 - c. UwagiIntegralną częścią protokołu będzie dokumentacja fotograficzna stwierdzająca, iż zamówienie w części przedstawionej do odbioru faktycznie zostało wykonane.
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru realizacji przedmiotu umowy nieprawidłowości, Strony sporządzą notatkę, w której ustalą rodzaj stwierdzonych wad, sposób ich usunięcia oraz ustalą dodatkowy, jednakże nie dłuższy niż 10 dni, termin do ich usunięcia.

§ 4

Termin realizacji umowy

1. **Termin realizacji przedmiotu umowy ustala się 60 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Termin ustalony w ust. 1 może ulec przesunięciu w przypadku wystąpienia opóźnień wynikających z:
 - a. przestoju i opóźnień zawinionych przez Zamawiającego,
 - b. działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania zamówienia,
 - c. wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności w tym przedłużających się trudnych warunków pogodowych uniemożliwiających realizację zamówienia,
3. W przedstawionych w ust. 2 przypadkach wystąpienia opóźnień, strony ustalą nowe terminy. Okres przesunięcia terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy równy będzie okresowi przerwy lub postoju.

§ 5

Informacje kontaktowe

1. Osobą uprawnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów roboczych z Wykonawcą, jest Pani Bożena Wołowczyk, tel.91 44 19 135, e-mail : bwolowczyk@wzp.pl.
2. Osobą uprawnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów roboczych z Zamawiającym, w tym w szczególności do podpisania protokołów zdawczo-odbiorczych, o których mowa w § 2 ust. 4 jest Robert Filipski, tel. 501036860, e-mail: biuro@szlaki-zachodniopomorskie.pl,
3. Dane osób, o których mowa w ust. 1 i 2, mogą ulec zmianie, przy czym wówczas strona dokonująca zmiany obowiązana jest niezwłocznie pisemnie lub za pomocą poczty elektronicznej poinformować o tym fakcie drugą stronę – zmiana tych danych nie stanowi zmiany warunków umowy i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.

§ 6

Wynagrodzenie

1. Z tytułu realizacji przedmiotu umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości 11.195,00 zł netto, powiększone o 23% podatek VAT, tj. łącznie 13.769,85 złotych brutto (słownie: trzynaście tysięcy siedemset sześćdziesiąt dziewięć 85/100 złotych).
2. Wynagrodzenie będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy 81 1950 0001 2006 0232 0461 0002, w terminie 14 dni od dnia wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego.
3. Do wystawienia faktury Wykonawca będzie upoważniony po pisemnym potwierdzeniu prawidłowości wykonania zadania..
4. Faktury należy wystawić na:

Województwo Zachodniopomorskie

Ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin

NIP: 8512871498

5. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku nieuzasadnionej zwłoki w zapłacie Wykonawcy umówionego wynagrodzenia, może on domagać się od Zamawiającego odsetek za zwłokę.

§ 7

Gwarancja

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że oznakowanie objęte zamówieniem i wykonane bądź podlegające renowacji w ramach Umowy będzie wolne od wad fizycznych oraz że elementy oznakowania spełniają wymogi techniczne, o których mowa w załączniku nr 1.
2. Na wykonane bądź podlegające renowacji znaki i wykonane w ramach umowy elementy oznakowania Wykonawca udziela gwarancji na okres 5 (pięciu) lat, licząc od dnia podpisania protokołu z realizacji przedmiotu umowy, stwierdzającego prawidłową realizację zadania. Gwarancja jakości obejmuje fabryczne wady materiałowe ujawnione w okresie gwarancji tj. trwałość farby, elementy klejone, laminowane, odporność na odbarwienia i działanie warunków atmosferycznych, a także wszystkie wady ujawnione w wyniku niewłaściwego montażu i posadowienia.
3. Wykonawca przystąpi do zbadania istnienia wad przedmiotu umowy niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia telefonicznego, potwierdzonego następnie za pomocą faksu, poczty elektronicznej, lub pisemnie, nie później jednak niż w ciągu 5 (pięciu) dni od zawiadomienia go o ujawnieniu się wad przedmiotu zamówienia.
4. Uprawnionymi do zgłoszenia nieprawidłowości w przedmiocie umowy są przedstawiciele Zamawiającego.
5. W przypadku nie przystąpienia do świadczeń gwarancyjnych w terminie wskazanym w ust. 3 Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie wad, usterek osobie trzeciej na koszt i odpowiedzialność Wykonawcy bez potrzeby odrębnego wezwania, niezależnie od uprawnienia do naliczenia Wykonawcy kar umownych.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy tj. wady usterki albo jego wymiany w ciągu najpóźniej w terminie 7 (siedmiu) dni roboczych od otrzymania zawiadomienia, z takim zastrzeżeniem, że świadczenia gwarancyjne dotyczące malowanego oznakowania Szlaku i związane z tym prace znakarskie nie będą prowadzone w okresie od dnia 1 listopada do dnia 1 kwietnia danego roku. W przypadku o którym mowa w drugiej części poprzedniego zdania termin usunięcia nieprawidłowości ulega odpowiedniemu przedłużeniu.

7. Gwarancja nie obejmuje uszkodzeń i wad przedmiotu umowy powstałych na skutek mechanicznych uszkodzeń, w szczególności w wyniku aktów wandalizmu oraz usunięcia oznakowania w wyniku działań niezależnych od Wykonawcy, np. wycinki drzew.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w razie:
 - a) niewykonania przedmiotu umowy - w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 6 ust. 1.
 - b) nienależytego wykonania przedmiotu umowy - w wysokości 15 % wartości wynagrodzenia brutto,
 - c) opóźnienia w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,01 % kwoty brutto, o której mowa w § 6 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w realizacji umowy,
 - d) nieusunięcia zgłoszonych nieprawidłowości w terminie wskazanym w § 7 ust 6 - w wysokości 0,2 % kwoty brutto o której mowa w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. Uprawnienie do żądania przez Zamawiającego zapłaty kary umownej na podstawie postanowień ust. 1 lit. b) jest niezależne od uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej na podstawie ust. 1 lit. c) lub d).
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia kary umownej z wynagrodzenia Wykonawcy bez konieczności wcześniejszego wzywania do zapłaty.
4. W przypadku, gdy kary umowne nie pokryją całości poniesionej przez Zamawiającego szkody, Zamawiający uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.

§ 9

Odstąpienie od umowy

Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od umowy do dnia 31 grudnia 2016 r., jeżeli zajdą okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania usługi do dnia odstąpienia od Umowy.

§ 10

Rozstrzygnięcie sporów

1. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. Do wszelkich spraw nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Umowa została sporządzona w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

§ 12

12

Załączniki do umowy

1. Opis przedmiotu zamówienia stanowiący załącznik nr 1 – zapytanie ofertowe
2. Oferta Wykonawcy

ZAMAWIAJACY

WYKONAWCA

DYREKTOR
Wydział
Turystyki i Gospodarki
Damian Greś

Strona 5 z 5
RADCA PRAWNY
Katarzyna Godzka