

Umowa Nr WOŚ/.....

zawarta w dniu 2014 r. w Szczecinie pomiędzy:

Województwem Zachodniopomorskim, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, reprezentowanym przez:

1) Jarosława Rzepę – Członka Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego

2)

zwanym w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a

....., reprezentowanym przez:

....., zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**.

Strony umowy zgodnie oświadczają, że niniejsza umowa zostaje zawarta zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.), a Wykonawca wyłoniony został w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest sporządzenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego opracowania pn. Program ochrony środowiska przed hałasem wraz ze strategiczną oceną oddziaływania na środowisko skutków realizacji tego programu, zwanego dalej POH, udział Wykonawcy w postępowaniu, którego przedmiotem jest sporządzenie programu ochrony środowiska przed hałasem, a także gotowość Wykonawcy do udziału (w postaci konsultacji i osobistego uczestnictwa) w procesie uchwalania programu ochrony środowiska przed hałasem przez Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego a także w procesie poprzedzającym uprawomocnienie takiej uchwały.
2. Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 1, określony został szczegółowo w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz ofercie Wykonawcy z dnia, stanowiących załączniki do niniejszej umowy.

§ 2

1. Maksymalna wartość umowy stanowiąca jednocześnie całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy określonego w § 1 wyniesie łącznie brutto zł (słownie złotych: złotych).
2. Strony postanawiają, że wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, nie ulegnie zmianie podczas całego okresu obowiązywania umowy.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu harmonogram zawierający terminy realizacji poszczególnych etapów przedmiotu umowy, o których mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu, w terminie 7 dni od podpisania umowy. Odbiór prac zrealizowanych podczas każdego etapu odbywać się będzie w siedzibie Zamawiającego przez upoważnionych pracowników Zamawiającego, na podstawie protokołów odbioru.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć na własny koszt i ryzyko przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego: Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, Wydział Ochrony Środowiska, ul. Starzyńskiego 3-4, 70-506 Szczecin.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia kontroli na każdym etapie realizacji umowy. O czasie i terminie rozpoczęcia kontroli Zamawiający powiadamia Wykonawcę na 7 dni roboczych przed jej rozpoczęciem.
4. Przedmiot umowy zostanie wykonany w następujący sposób:
 - 1) Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia 3 egzemplarzy wstępnego projektu POH, w formie drukowanej – format A4, oprawiony w sposób trwały, zawierający kolorowe zdjęcia, mapy i wykresy. Do każdego wydrukowanego egzemplarza należy dołączyć płytę CD lub DVD z wersją elektroniczną w formacie Word (.doc, .docx) i Adobe Acrobat (pdf). Jeden

egzemplarz wersji drukowanej musi być podpisany przez wszystkie osoby wchodzące w skład zespołu Wykonawcy realizującego przedmiot umowy.

- 2) Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia postępowania związanego z konsultacjami społecznymi, uzgodnieniami i opiniowaniem projektu POH przez właściwe organy opiniujące, o których mowa w art. 57 i 58 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013r., poz. 1235 ze zm.) oraz organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536 ze zm.). Projekt przedmiotu zamówienia zostanie przekazany Zamawiającemu w formie drukowanej w ilości 5 egzemplarzy - format A4, oprawione w sposób trwały, zawierające kolorowe zdjęcia, mapy i wykresy. Do każdego wydrukowanego egzemplarza należy dołączyć płytę CD lub DVD z wersją elektroniczną w formacie Word (.doc, .docx) i Adobe Acrobat (pdf). Jeden egzemplarz wersji drukowanej musi być podpisany przez wszystkie osoby wchodzące w skład zespołu Wykonawcy realizującego przedmiot umowy.
- 3) Po zakończeniu postępowań związanych z konsultacjami oraz opiniowaniem, Wykonawca zobowiązuje się do przedłożenia Zamawiającemu 5 egz. ostatecznej wersji przedmiotu zamówienia celem skierowania POH pod obrady Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego. Przedmiot zamówienia zostanie dostarczony w ilości 5 egzemplarzy – format A4, oprawione w sposób trwały, zawierające kolorowe zdjęcia, mapy i wykresy. Do każdego egzemplarza należy dołączyć wersję elektroniczną niniejszego dokumentu zapisanego w formacie (.doc, .docx) i Adobe Acrobat (pdf). Jeden egzemplarz musi być podpisany przez wszystkie osoby wchodzące w skład zespołu realizującego zamówienie. Przed dokonaniem wydruku Wykonawca uzgodni z Zamawiającym szatę graficzną okładki, logo (województwa zachodniopomorskiego i instytucji dofinansowującej realizację zadania). Wraz z wersją ostateczną Wykonawca przekaże Zamawiającemu bazy danych wykorzystywane w przeprowadzanych analizach oraz inne dane wykorzystywane na potrzeby opracowania POH.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i przedstawienia prezentacji multimedialnej przedmiotu umowy na posiedzeniach Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego, Komisji Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego oraz podczas obrad Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego. Wykonawca musi zapewnić materiały informacyjne zawierające opracowany POH, w ilości odpowiadającej ilości uczestników posiedzenia/obrad. O terminie sesji Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego Zamawiający zobowiązuje się poinformować Wykonawcę z 7-dniowym wyprzedzeniem.
2. Wykonawca w ramach wykonania przedmiotu umowy zorganizuje 2 spotkania z przedstawicielami gmin, powiatów oraz instytucji zewnętrznych w celu prezentacji dokumentu.
3. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić w imieniu Zamawiającego konsultacje społeczne, o których mowa w § 3 ust. 4 pkt. 2, na zasadach określonych w ustawie z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r., poz. 1235). Ogłoszenie o konsultacjach opublikuje Zamawiający.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia w imieniu Zamawiającego postępowania związanego z opiniowaniem projektu uchwały w sprawie POH przez właściwe organy opiniujące, o których mowa w art. 57 i 58 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnieniu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2013 r., poz. 1235) oraz organizacje pozarządowe i podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Wykonawca zapewni materiały informacyjne zawierające opracowane dokumenty dla uczestników biorących udział w postępowaniach, o których mowa w ust. 2,3,4.
6. Wykonawca zobowiązuje się – na wniosek Zamawiającego – do udziału (w postaci konsultacji i osobistego uczestnictwa) w procesie uchwalania uchwały w sprawie POH przez Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego a także w procesie poprzedzającym jej uprawomocnienie (tj. na etapie kontroli uchwały przez Wojewodę Zachodniopomorskiego a także podczas



ewentualnych postępowań przed sądami administracyjnymi, których przedmiotem będzie uchwała POH).

7. Wykonawca zobowiązuje się do koordynowania i uczestniczenia na wezwanie Zamawiającego w organizowanych spotkaniach, mających na celu wypracowanie końcowych zapisów POH.
8. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do uwzględnienia uwag zebranych zarówno podczas konsultacji społecznych, jak i uwag zgłoszonych przez właściwe organy oraz bieżących uwag Zamawiającego odnośnie zawartości opracowania i przyjmowanych kierunków rozwiązań.
9. Wykonawca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem zawodowym oraz odpowiednimi zasobami technicznymi i osobami niezbędnymi do prawidłowego i terminowego wykonania umowy.

§ 5

1. Termin wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 4 pkt 3 i przedłożenia POH Zamawiającemu do akceptacji strony wyznaczają na dzień 2014 roku.
2. W przypadku, gdy przedłożony zgodnie z §3 ust. 4 pkt. 3 przedmiot umowy nie zostanie wykonany prawidłowo lub gdy przedmiot umowy nie będzie kompletny albo nie będzie spełniał warunków określonych w umowie, Wykonawca zobowiązuje się, pod rygorem nieotrzymania wynagrodzenia, do usunięcia stwierdzonych przez Zamawiającego nieprawidłowości w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W razie zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 2, protokół odbioru zostanie podpisany przez Zamawiającego wyłącznie po usunięciu przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości.
4. Za ostateczną akceptację przedmiotu umowy (POH) uznaje się podjęcie przez Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwały w sprawie programu ochrony środowiska przed hałasem.
5. Niedotrzymanie terminu realizacji przedmiotu umowy określonego w ust. 1 będzie podstawą naliczania kar umownych.

§ 6

1. Zamawiający dokona zapłaty należności określonej w § 2 ust. 1 przelewem na wskazane na fakturze konto Wykonawcy, w następujących częściach i terminach:
 - 1) 54,05% należności określonej w § 2 ust. 1 w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu przedmiotu umowy, o którym mowa w § 3 ust. 4 pkt 3 (z tytułu przygotowania POH).
 - 2) 45,95% należności określonej w § 2 ust. 1 w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury, wystawionej przez Wykonawcę po uchwaleniu POH przez Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego (z tytułu gotowości do udziału w procesie uchwalania uchwały w sprawie POH przez Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego, oraz w procesie poprzedzającym jej uprawomocnienie).
 2. Podstawą do wystawienia faktury VAT będą:
 - 1) w przypadku pierwszej części zapłaty – podpisany, bezusterkowy protokół zdawczo-odbiorczy z wykonania opracowania oraz uchwała Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego dotycząca wniesienia pod obrady Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego projektu uchwały w sprawie programu ochrony środowiska przed hałasem;
 - 2) w przypadku drugiej części zapłaty – podjęta przez Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego uchwała w sprawie programu ochrony środowiska przed hałasem.
- Bezusterkowym protokołem odbioru jest dokument, w którym Zamawiający zawarł wyraźne stwierdzenie „przyjmuję bez zastrzeżeń” lub inny zwrot równoważny.
3. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że przedmiot umowy finansowany jest ze środków otrzymanych przez Zamawiającego w ramach dotacji pochodzących z budżetu państwa oraz Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Szczecinie i w związku z tym akceptuje fakt, że wynagrodzenie zostanie zapłacone nie wcześniej, niż w terminie 5 dni po dacie otrzymania przez Zamawiającego środków finansowych pochodzących z dotacji.



4. Za datę dokonania płatności uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Fakturę należy wystawić na: Województwo Zachodniopomorskie ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin; NIP: 851-287-14-98 i dostarczyć na adres Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, Wydział Ochrony Środowiska, ul. Starzyńskiego 3-4, 70-506 Szczecin.

§ 7

1. Ustanawia się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto Wykonawcy określonego w § 2 ust. 1, tj. w kwocie zł (słownie:). Zabezpieczenie zostało wniesione przez Wykonawcę przed zawarciem umowy, stosownie do treści art. 147 - 150 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zabezpieczenie zwrócone zostanie Wykonawcy w terminie 30 dni od daty podjęcia uchwały Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego przyjmującej program ochrony środowiska przed hałasem.

§ 8

1. Strony ustalają, że za nieterminowe lub nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne, w następujących przypadkach i wysokościach:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego, karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy,
 - 2) za niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu określonego w § 5 ust. 1, karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia,
 - 3) za opóźnienie w usunięciu wad opracowania stwierdzonych przez Zamawiającego, w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto określonego w § 2 ust. 1 umowy za każdy dzień opóźnienia, liczony od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 4) za każdy przypadek nieuzasadnionej odmowy konsultacji lub osobistego uczestnictwa w procesie uchwalania i uprawomocnienia uchwały w sprawie POH, karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w przypadku opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kar umownych w przypadku, gdy kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości szkody poniesionej przez Zamawiającego.

§ 9

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich informacji, które uzyskał w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności dotyczących danych osobowych.
2. Zobowiązanie wynikające z ust. 1 obowiązuje w okresie trwania umowy oraz po jej wygaśnięciu.
3. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za każdą, bezpośrednią lub pośrednią, szkodę poniesioną przez Zamawiającego w związku z naruszeniem przez Wykonawcę postanowień umowy.
4. W przypadku naruszenia postanowień ust. 2 i ust. 3 Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym oraz żądać zapłaty kary umownej w wysokości 3-krotności wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 umowy lub wystąpić na drogę postępowania sądowego z powództwa cywilnego.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przewyższającego wysokość kary umownej określonej w ust. 4, do pełnej wysokości poniesionej szkody.
6. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do niepodejmowania działań mających na celu uzyskanie jakichkolwiek innych danych i informacji dotyczących tajemnicy służbowej Zamawiającego, niż te które są niezbędne do wykonania zleconych Wykonawcy zadań.

§ 10

1. Strony ustalają, iż Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 90, poz. 631 z późn. zm.), w szczególności w zakresie:
 - 1) utrwalania, kopiowania, wprowadzania do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych, powielania w całości lub części technikami drukarskimi, na nośnikach magnetycznych, na nośnikach cyfrowych w mediach elektronicznych,
 - 2) wystawiania lub publicznej prezentacji (na ekranie) i w druku, w tym podczas seminariów i konferencji,
 - 3) wykorzystywania w materiałach wydawniczych oraz we wszelkiego rodzaju mediach audiowizualnych i komputerowych,
 - 4) prawa do korzystania w całości lub w części oraz ich łączenia z innymi dziełami, tworzenia opracowania poprzez dodanie różnych elementów, uaktualnianie, modyfikacje, tłumaczenie na różne języki, zmianę barw, okładek, wielkości i treści całości lub ich części,
 - 5) publikacji i rozpowszechniania w całości lub w części za pomocą wizji lub fonii przewodowej albo bezprzewodowej przez stację naziemną, nadawania za pośrednictwem satelity, równoległego i integralnego nadawania dzieła przez inną organizację radiową bądź telewizyjną, transmisji komputerowej (sieć szerokiego dostępu, Internet) łącznie z utrwalaniem w pamięci RAM oraz zezwaniem na tworzenie i nadawanie kompilacji,
 - 6) udostępniania w zakresie opisanych wyżej pól eksploatacji odpłatnie lub nieodpłatnie.
2. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych w zakresie wszystkich wskazanych w ust. 1 pól eksploatacji zawarte jest w wynagrodzeniu Wykonawcy określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
3. Z chwilą podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w § 6 ust. 2 lit. a) i zapłaty wynagrodzenia określonego w § 2 ust. 1 Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy przedmiotu umowy i nośników, na których został on utrwalony i następuje przejście na Zamawiającego autorskich praw majątkowych.
4. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego prawo do wykonywania autorskich praw zależnych w stosunku do przedmiotu umowy.

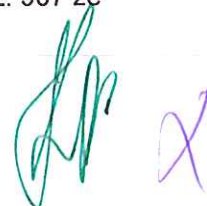
§ 11

1. Zamawiającego w sprawach związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy reprezentować będą:
 - 1)
 - 2)
2. Wykonawcę w sprawach związanych z realizacją przedmiotu niniejszej umowy reprezentować będą:
 - 1)
 - 2)
3. Osoby wymienione w ust. 1 i 2 są upoważnione w szczególności do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 5 ust. 2 umowy.
4. Zmiana osób, o których mowa w ust. 1 i 2, nie powoduje zmiany umowy. Zmiana następuje poprzez pisemne oświadczenie złożone drugiej stronie umowy.

§ 12

W sprawach nie uregulowanych postanowieniami umowy znajdują zastosowanie przepisy:

- 1) ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 2014 r., poz. 121);
- 2) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 ze zm.)



§ 13

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania następujących zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
 - 1) zmiany terminu realizacji umowy,
 - 2) zmiany danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych,
 - 3) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT, jeśli zmiana ta będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy.
2. Warunkiem dokonania zmian, o których mowa w ust. 1, w treści umowy jest wystąpienie co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej:
 - 1) zmiana jest konieczna ze względu na zaistnienie przyczyny zewnętrznej, niezależnej od Zamawiającego ani Wykonawcy, której strony nie przywidywały w chwili zawarcia umowy,
 - 2) zmiana umowy jest korzystna z punktu widzenia realizacji przedmiotu umowy w szczególności przyspiesza realizację, obniża koszty ponoszone przez Zamawiającego na wykonanie, utrzymanie lub użytkowanie przedmiotu umowy bądź zwiększa użyteczność przedmiotu umowy,
 - 3) ulegnie zmianie stan prawny w zakresie dotyczącym realizowanej umowy, który spowoduje konieczność zmiany sposobu wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
3. Wszelkie zmiany wprowadzone do niniejszej umowy dokonywane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z poszanowaniem obowiązków wynikających z przepisów prawa, w tym w szczególności art. 140 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz zasad ogólnych rządzących tą ustawą.

§ 14

1. Spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
2. Termin na polubowne rozstrzygnięcie sporu wynosi 30 (słownie: trzydzieści) dni od daty zgłoszenia sporu przez Stronę.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

§ 15

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

*Uzgodniono
pod względem formalno-prawnym*
DYREKTOR
Wydziału Organizacji
i Rozwoju Zasobów Ludzkich
Edward Trzybulski

z up. MARSZAŁKA WOJEWÓDZTWA
Karolina Białocin
Kierownik
Biura Opłat Środowiskowych
i Gospodarki Odpadami
w Wydziale Ochrony Środowiska