

Załącznik do uchwały Nr XXVIII/439/17  
Sejmiku Województwa Zachodniopomorskiego  
z dnia 21 listopada 2017 r.

# **S T A T U T**

**ZAKŁADU OPIEKUŃCZO-LECZNICZEGO  
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU OPIEKI  
ZDROWOTNEJ „LEŚNA USTROŃ”  
W TUCZNIE**

## **ROZDZIAŁ I POSTANOWIENIA OGÓLNE**

### **§ 1**

1. Zakład Opiekuńczo-Leczniczy Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej „Leśna Ustroń” w Tucznie, zwany w dalszej części statutu „Zakładem”, jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą, działającym w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej jako zakład opiekuńczo-leczniczy w rozumieniu art.12 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 ze zm.) zwanej dalej „ustawą”.
2. Zakład jest odrębnym podmiotem praw majątkowych i uzyskał osobowość prawną z chwilą wpisania do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez sąd rejestrowy.
3. Podmiotem tworzącym Zakład jest Województwo Zachodniopomorskie w imieniu którego, z wyjątkiem przypadków wskazanych w statucie i innych aktach prawnych, działa Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.
4. Nadzór nad działalnością Zakładu sprawuje Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.

### **§ 2**

1. Siedzibą Zakładu jest miasto Tuczn.
2. Obszarem działania Zakładu jest terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

### **§ 3**

Zakład działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 ze zm.);
- 2) niniejszego statutu;
- 3) wpisu do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą, prowadzonego przez Wojewodę Zachodniopomorskiego;
- 4) innych przepisów prawa, obowiązujących w zakresie prowadzonej działalności.

## **ROZDZIAŁ II CELE I ZADANIA ZAKŁADU**

### **§ 4**

Celem Zakładu jest udzielanie stacjonarnych i całodobowych świadczeń zdrowotnych innych niż świadczenia szpitalne.

### **§ 5**

1. Do podstawowych zadań Zakładu należy udzielanie świadczeń, które służą zachowaniu, przywracaniu i poprawie stanu zdrowia pacjentów:

- 1) opiekuńczych i pielęgnacyjnych;
  - 2) rehabilitacji leczniczej;
  - 3) przygotowanie pacjentów i członków ich rodzin do samoopieki i samopielęgnacji w warunkach domowych;
  - 4) pomoc psychologiczna i społeczna na rzecz pacjentów i ich rodzin.
2. Zakład realizuje zadania obronne, wynikające z przepisów ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2017r. poz. 1430 ze zm.) oraz wydanych na podstawie tej ustawy aktów wykonawczych.

### **ROZDZIAŁ III ORGANY ZAKŁADU**

#### **§ 6**

Organami Zakładu są:

- 1) Kierownik;
- 2) Rada Społeczna.

#### **§ 7**

1. Zakładem kieruje i reprezentuje go na zewnątrz Kierownik, zwany dalej Dyrektorem.
2. Odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem ponosi Dyrektor.
3. Dyrektor wykonuje czynności z zakresu prawa pracy w stosunku do wszystkich pracowników Zakładu.

#### **§ 8**

1. W Zakładzie działa Rada Społeczna, która jest organem inicjującym i opiniodawczym dla Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego oraz doradczym Dyrektora.
2. Radę Społeczną powołuje i odwołuje, oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.

#### **§ 9**

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawianie Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego wniosków i opinii w sprawach:
  - a) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego;
  - b) związanych z przekształceniem lub likwidacją Zakładu, rozszerzeniem lub ograniczeniem jego działalności;
  - c) przyznawania Dyrektorowi nagród;
  - d) rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi wniosków i opinii w sprawach:
  - a) planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego;
  - b) rocznego sprawozdania z realizacji planu finansowego, w tym planu inwestycyjnego;
  - c) kredytów bankowych lub dotacji;
  - d) podziału zysku;

- e) zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego;
- f) regulaminu organizacyjnego;
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu;
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej;
- 5) wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i statucie Zakładu.

## § 10

1. Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata, licząc od dnia jej powołania.
2. Po upływie kadencji Rada Społeczna wykonuje swoje obowiązki do czasu powołania nowej Rady Społecznej.

## § 11

1. Mandat członka Rady Społecznej wygasa w przypadku:
  - 1) odwołania z pełnienia funkcji członka Rady Społecznej;
  - 2) złożenia rezygnacji z pełnionej funkcji;
  - 3) śmierci.
2. Członek Rady Społecznej może zostać odwołany w przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności na trzech kolejnych posiedzeniach Rady Społecznej.
3. Członek Rady Społecznej jest odwoływany w przypadku:
  - 1) cofnięcia rekomendacji przez podmiot zgłaszający kandydata;
  - 2) skazania prawomocnym wyrokiem sądu za przestępstwo umyślne ścigane z oskarżenia publicznego.

## ROZDZIAŁ IV STRUKTURA ORGANIZACYJNA

### § 12

1. W skład struktury organizacyjnej Zakładu wchodzi zakład, jednostka i komórki organizacyjne:
  - 1) zakład leczniczy „Zakład Opiekuńczo-Leczniczy Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej Leśna Ustroń w Tucznie”, w skład którego wchodzi jednostka organizacyjna pod tożsamą nazwą, w skład której wchodzi następujące komórki organizacyjne działalności medycznej:
    - a) oddział opiekuńczo-leczniczy;
    - b) oddział rehabilitacji ruchowej;
    - c) oddział rehabilitacji społecznej;
    - d) izba przyjęć;
    - e) pracownia fizjoterapii;
    - f) dział farmacji szpitalnej;
  - 2) komórki organizacyjne działalności niemedyycznej i pomocniczej oraz samodzielne stanowiska pracy.
2. Szczegółową strukturę organizacyjną określa regulamin organizacyjny Zakładu ustalany przez Dyrektora.

## ROZDZIAŁ V GOSPODARKA FINANSOWA

### § 13

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa, w szczególności:
  - 1) ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1638 ze zm.);
  - 2) ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1047 ze zm.);
  - 3) ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2016r., poz. 1870 ze zm.).
2. Zakład pokrywa koszty działalności i reguluje zobowiązania z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów.
3. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy ustalany przez Dyrektora.

### § 14

1. Wartość majątku Zakładu określają:
  - 1) fundusz założycielski;
  - 2) fundusz zakładu.
2. Zakład decyduje o podziale zysku.
3. Zakład we własnym zakresie pokrywa stratę netto w sposób określony w art. 57 ust.2 pkt 1 ustawy.

### § 15

1. Zakład gospodaruje posiadany mieniem.
2. Zbycie aktywów trwałych Zakładu, oddanie ich w dzierżawę, najem, użytkowanie oraz użyczenie może nastąpić wyłącznie na zasadach określonych przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.
3. Czynność prawna mająca na celu zmianę wierzyciela Zakładu może nastąpić po wyrażeniu zgody na zasadach określonych przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego.
4. Czynność prawna dokonana z naruszeniem ust. 2-3 jest nieważna.

### § 16

Zakład może uzyskiwać środki finansowe:

- 1) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba, że przepisy odrębne stanowią inaczej;
- 2) z wydzielonej działalności innej niż wymieniona w pkt 1), jeżeli statut przewiduje prowadzenie takiej działalności;
- 3) z odsetek od lokat;
- 4) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego;
- 5) na cele i na zasadach określonych w przepisach art. 114 -117 ustawy;
- 6) na realizację innych zadań określonych odrębnymi przepisami;

7) na pokrycie straty netto, o której mowa w art. 59 ust. 2 pkt 1 ustawy.

### § 17

1. Przedmiotem działalności, o której mowa w § 16 pkt 2) statutu może być:
  - 1) zbycie, dzierżawa, najem, oddanie w użytkowanie, użyczenie aktywów trwałych;
  - 2) zbycie, dzierżawa, najem, oddanie w użytkowanie, użyczenie wyposażenia;
  - 3) usługi gastronomiczne lub cateringowe;
  - 4) usługi hotelowe;pod warunkiem, że działalność ta nie jest uciążliwa dla pacjenta lub przebiegu leczenia.
2. W miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych nie mogą być świadczone usługi pogrzebowe lub prowadzona ich reklama.

### § 18

1. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego dokonuje oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej Zakładu na podstawie raportu o sytuacji ekonomiczno-finansowej przekazanego przez Dyrektora.
2. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego zatwierdza program naprawczy Zakładu.

### § 19

1. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego wybiera podmiot uprawniony do badania sprawozdania finansowego Zakładu. Koszty badania sprawozdania finansowego ponosi Zakład.
2. Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego zatwierdza roczne sprawozdanie finansowe Zakładu.

## ROZDZIAŁ VI POSTANOWIENIA KOŃCOWE

### § 20

1. Wszelkich zmian w statucie dokonuje Sejmik Województwa Zachodniopomorskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie odpowiednie postanowienia przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

RADCA PRAWNY

  
Urszula Morus  
N.I. WPISU SZ-1085