

**PEŁNOMOCNICTWO NR ...../20**

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512 ze zm.), art. 6 ust 3. pkt 3 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz.U. z 2018 r. poz. 627 ze zm.), oraz § 4 ust. 1 i 2 pkt. 1 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 23 października 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. 2015 r., poz. 1822 ze zm.).

**Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego**

**Udziela pełnomocnictwa**

**Katarzynie Rogaczewskiej**

**Zastępcy dyrektora w Wydziale Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich**

**Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego**

do dokonywania czynności w sprawach związanych z przyznawaniem pomocy na operacje w ramach poddziałania „Wsparcie na rzecz kosztów bieżących i aktywizacji” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, z wyłączeniem zawierania umów o przyznanie pomocy.

Upoważnienie obejmuje w szczególności uprawnienie do:

- 1) wzywania wnioskodawców do usunięcia braków w złożonych wnioskach o przyznanie pomocy,
- 2) informowania wnioskodawców o odmowie przyznania pomocy,
- 3) informowania wnioskodawców o przyznaniu pomocy finansowej,
- 4) informowania wnioskodawców o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia,
- 5) wzywania beneficjentów do usunięcia braków w złożonych wnioskach o płatność,
- 6) wzywania beneficjentów do złożenia uzupełnień lub wyjaśnień w zakresie przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
- 7) informowania beneficjentów w zakresie kwalifikowalności kosztów,
- 8) informowania beneficjentów o konieczności zasięgnięcia opinii podmiotu zewnętrznego,
- 9) wszelkich czynności związanych z przekazywaniem zleceń płatności do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,
- 10) podpisywania wszelkich pism i dokumentów zgodnie z przyjętymi przez Samorząd Województwa procedurami,
- 11) korespondencji z Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w zakresie realizowanych przez Województwo Zachodniopomorskie działań.

**Upoważnienie jest ważne do odwołania.**