

UPOWAŻNIENIE NR/20

Na podstawie art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (Dz. U. z 2019 r. poz. 512 ze zm.), art. 6 ust 3 pkt 3 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz., 627 ze zm.), art. 2 ust. 2 pkt 2 lit. b ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o rozwoju lokalnym z udziałem lokalnej społeczności (Dz. U. z 2019 r. poz. 1167 t. j.) oraz § 20 ust. 3 i 4 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 24 września 2015 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014–2020 (Dz. U. z 2019 r. poz. 664 ze zm.).

Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego

upoważnia

Marcina Matusiaka

Kierownika Biura autoryzacji wniosku o płatność w Wydziale Programów Rozwoju Obszarów Wiejskich Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego

do dokonywania wszelkich czynności w sprawach związanych z przyznaniem pomocy w ramach działania „Wsparcie dla rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER”, w zakresie poddziałania „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020, z wyłączeniem:

- 1) wzywania do zawarcia umów o przyznanie pomocy,
- 2) zawierania umów o przyznanie pomocy,
- 3) informowania o odmowie przyznania pomocy,
- 4) rozwiązywania umów o przyznanie pomocy.

Upoważnienie, o którym mowa powyżej obejmuje w szczególności uprawnienie do:

- 1) wzywania beneficjentów do usunięcia nieprawidłowości lub braków w złożonych wnioskach o płatność,
- 2) wzywania beneficjentów do złożenia uzupełnień lub wyjaśnień w zakresie przeprowadzonych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego,
- 3) informowania beneficjentów w zakresie kwalifikowalności kosztów,

- 4) informowania beneficjentów o konieczności zasięgnięcia opinii podmiotu zewnętrznego,
- 5) wszelkich czynności związanych z przekazywaniem zleceń płatności do Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,
- 6) podpisywania wszelkich pism i dokumentów zgodnie z przyjętymi przez Samorząd Województwa procedurami,
- 7) korespondencji z Ministerstwem Rolnictwa i Rozwoju Wsi oraz z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa w zakresie realizowanych przez Województwo Zachodniopomorskie działań.

Upoważnienie jest ważne do odwołania.