



Unia Europejska
Europejskie Fundusze
Strukturalne i Inwestycyjne



REJESTR ZMIAN DO:

Regulaminu konkursu nr **RPZP.09.03.00-IZ.00-32-001/17**

w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020

Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura publiczna

Działanie 9.3 Wspieranie rewitalizacji w sferze fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich

Lp.	Nazwa dokumentu	Rozdział/ Podrozdział/ punkt	Opis zmiany	Uzasadnienie zmiany	Data wprowadzenia
1.	Regulamin konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura publiczna, Działanie 9.3 Wspieranie rewitalizacji w sferze fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich – wersja 2.0 (styczeń 2017 r.)	Strona tytułowa	<u>Zmieniono wersję Regulaminu konkursu z wersji 2.0 (luty 2017 r.) na wersję 3.0 (kwiecień 2017 r.).</u>	Aktualizacja zapisu.	19.04.2017 r.
2.	jw.	Podstawy prawne	<u>Zapis:</u> „13. Wytyczne programowe dotyczące nieprawidłowości i nadużyć finansowych w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności 2014-2020 z dnia 2 lutego 2016 r.;" <u>zmieniono na:</u> „13. Wytyczne programowe dotyczące nieprawidłowości i nadużyć finansowych w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego oraz Europejskiego Funduszu Społecznego 2014-2020 z dnia 2 lutego 2016 r.;"	Aktualizacja zapisu.	jw.

3.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.1, pkt 1, 6	<p><u>Zmieniono wersję SOOP z 17.0 na 19.0 (punkt 1).</u></p> <p><u>Zapis:</u> „6. W ramach przedmiotowego działania realizowane będą wyłącznie projekty wpisane na listę projektów właściwych miejscowo programów rewitalizacji. Brak zaakceptowanego przez IZ RPO WZ właściwego miejscowo programu rewitalizacji oznacza brak możliwości ubiegania się o wsparcie w ramach Działania 9.3.”</p> <p><u>zmieniono na:</u> „6. W ramach przedmiotowego działania realizowane będą wyłącznie projekty wpisane na listę projektów właściwych miejscowo programów rewitalizacji, które zostały zaakceptowane przez IZ RPO WZ oraz wpisane do Wykazu programów rewitalizacji województwa zachodniopomorskiego. Brak zaakceptowanego przez IZ RPO WZ właściwego miejscowo programu rewitalizacji (na dzień zakończenia naboru wniosków) oznacza brak możliwości ubiegania się o wsparcie w ramach Działania 9.3.”</p>	Aktualizacja zapisu.	jw.
4.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.2, Zasady przyznania dofinansowania pkt 1 ppkt e)	<p><u>Zapis:</u> „e) w zakresie projektów dotyczących mieszkalnictwa, możliwa będzie realizacja jedynie działań związanych z częściami wspólnymi budynków, natomiast w przypadku termomodernizacji wymagany będzie audyt energetyczny wykonany zgodnie z przepisami prawa i przez uprawnioną osobę, z którego będzie wynikać, że projekt przyczyni się do zwiększenia efektywności energetycznej modernizowanego budynku o minimum 25%, (...)”</p> <p><u>zmieniono na:</u> „e) w zakresie projektów dotyczących mieszkalnictwa, możliwa będzie realizacja jedynie działań związanych z częściami wspólnymi budynków, dodatkowo w przypadku termomodernizacji wymagany będzie audyt energetyczny wykonany zgodnie z przepisami prawa i przez uprawnioną osobę, z którego będzie wynikać, że projekt przyczyni się do zwiększenia efektywności energetycznej modernizowanego budynku o minimum 25%, (...)”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
5.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.2, Wyłączenia z możliwości dofinansowania ppkt a)	<p><u>Zapis:</u> „a) fizycznie ukończone (w przypadku robót budowlanych) lub w pełni zrealizowane (w przypadku dostaw i usług) przed przedłożeniem IZ RPO WZ wniosku o dofinansowanie, niezależnie od tego, czy wszystkie dotyczące tego projektu płatności zostały przez wnioskodawcę/beneficjenta/partnera dokonane. Przez projekt ukończony/zrealizowany należy rozumieć projekt, dla którego przed dniem złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy nastąpił</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>odbiór ostatnich robót, dostaw lub usług przewidzianych do realizacji w jego zakresie rzeczowym,(...)"</p> <p><u>zmieniono na:</u> „a) fizycznie ukończone (w przypadku robót budowlanych) lub w pełni zrealizowane (w przypadku dostaw i usług) przed przedłożeniem IZ RPO WZ pisemnego wniosku o przyznanie pomocy, niezależnie od tego, czy wszystkie dotyczące tego projektu płatności zostały przez wnioskodawcę/beneficjenta/partnera dokonane. Przez projekt ukończony/zrealizowany należy rozumieć projekt, dla którego przed dniem złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy nastąpił odbiór ostatnich robót, dostaw lub usług przewidzianych do realizacji w jego zakresie rzeczowym,(...)"</p>		
6.	jw.	<p>Rozdział 1, Podrozdział 1.3, 1.3 Podmioty uprawnione do ubiegania się o dofinansowanie pkt 15, pkt 18 ppkt c), ppkt e), ppkt f)</p>	<p><u>W Podrozdziale 1.3, punkcie 15</u> <u>Zapis:</u> „15. Dane niezbędne do oceny statusu przedsiębiorstwa należy podać co do zasady za ostatnie trzy lata obrachunkowe (tj. za lata 2014-2016 w przypadku, gdy lata obrachunkowe pokrywają się z latami kalendarzowymi, a w przypadku gdy lata obrachunkowe nie pokrywają się z latami kalendarzowymi należy podać dane za trzy ostatnie lata obrachunkowe właściwe dla wnioskodawcy. (...)"</p> <p><u>zmieniono na:</u> „15. Dane niezbędne do oceny statusu przedsiębiorstwa należy podać co do zasady za ostatnie trzy lata obrachunkowe (tj. za lata 2014-2016 w przypadku, gdy lata obrachunkowe pokrywają się z latami kalendarzowymi, a w przypadku gdy lata obrachunkowe nie pokrywają się z latami kalendarzowymi należy podać dane za trzy ostatnie lata obrachunkowe właściwe dla wnioskodawcy/partnera. (...)"</p> <p><u>W Podrozdziale 1.3, punkcie 18</u> <u>Usunięto ppkt c) o treści:</u> „(...)którzy zostali skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo: składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotem pieniędzmi i papierami wartościowymi, przeciwko systemowi bankowemu, przestępstwo karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych,(...)"</p> <p><u>Zapis:</u> „e) na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym,” <u>zmieniono na:</u> „d) na których ciąży obowiązek zwrotu pomocy publicznej, wynikający z decyzji Komisji Europejskiej uznającej taką pomoc za niezgodną z prawem oraz z rynkiem wewnętrznym (dotyczy projektów objętych pomocą publiczną),”</p> <p><u>Zapis:</u> „f) spełniającym przesłanki przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji w rozumieniu Wytocznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz.U. UE C 249 z 31.07.2014 r.), zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 18 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014.”</p> <p><u>zmieniono na:</u> „e) spełniającym przesłanki przedsiębiorstwa znajdującego się w trudnej sytuacji w rozumieniu Wytocznych wspólnotowych dotyczących pomocy państwa na ratowanie i restrukturyzację przedsiębiorstw niefinansowych znajdujących się w trudnej sytuacji (Dz.U. UE C 249 z 31.07.2014 r.), zgodnie z definicją zawartą w art. 2 pkt 18 rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 (dotyczy projektów objętych pomocą publiczną).”</p> <p><u>W związku z powyższą aktualizacją zmianie uległa numeracja podpunktów w podrozdziale 1.3, punkt 18.</u></p>		
7.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.4, pkt 4	<p><u>Zapis:</u> „4. W przypadku załączników z grupy 3 i 4 wskazanych w rozdziale 5 pkt 4 ppkt 2 (załączniki obowiązkowe, które mogą zostać uzupełnione na etapie poprzedzającym podpisanie umowy o dofinansowanie), gdy nie wszystkie wymagane przez IZ RPO WZ dokumenty niezbędne do stwierdzenia spełnienia przez projekt wymogów określonych w pkt 3 zostały przedłożone przed podpisaniem umowy o dofinansowanie, wnioskodawca w umowie o dofinansowanie zobowiązany zostanie do przekazania kompletnej dokumentacji projektu oraz wszelkich wymaganych prawem pozwoleń na jego realizację, przygotowanych w zgodności z przepisami wynikającymi z dokumentów wskazanych w pkt 3, w celu dokonania ich oceny przez IZ RPO WZ. Wszystkie dokumenty, o których mowa powyżej, wnioskodawca będzie musiał złożyć nie później niż w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o dofinansowanie. W powyższym terminie beneficjent/partner zobowiązany będzie także potwierdzić prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu (poprzez zaktualizowanie odpowiedniej sekcji we wniosku o dofinansowanie).(...)”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			<p><u>zmieniono na:</u> „4. W przypadku załączników z grupy 3 i 4 oraz załącznika nr 6.8 wnioskodawca w umowie o dofinansowanie zobowiązany zostanie do przekazania kompletnej dokumentacji projektu oraz wszelkich wymaganych prawem pozwoleń na jego realizację, przygotowanych w zgodności z przepisami wynikającymi z dokumentów wskazanych w pkt 3, w celu dokonania ich oceny przez IZ RPO WZ. Wszystkie dokumenty, o których mowa powyżej, wnioskodawca będzie musiał złożyć nie później niż w ciągu 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o dofinansowanie. W powyższym terminie beneficjent/partner zobowiązany będzie także potwierdzić prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu (poprzez zaktualizowanie odpowiedniej sekcji we wniosku o dofinansowanie).”(…)</p>		
8.	jw.	Rozdział 2, Podrozdział 2.2, pkt 1	<p><u>Zapis:</u> „1. Poziom dofinansowania projektów uzależniony będzie od typu gminy na terenie, której będzie realizowany projekt wg poniższej tabeli.”</p> <p><u>zmieniono na:</u> „1. Poziom dofinansowania projektów uzależniony będzie od tego czy projekt jest objęty pomocą publiczną, podstawy udzielania pomocy oraz typu gminy na terenie, której projekt będzie realizowany (wg poniższej tabeli).”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
9.	jw.	Rozdział 2, Podrozdział 2.4, pkt 1, pkt 11	<p><u>Ileokroć w podrozdziale 2.4 w punkcie 1, 11 mowa o „Beneficjencie” zmieniono zapisy na „Beneficjent/Partner.”</u></p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
10.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.1, pkt 2	<p><u>Zapis:</u> „2. W przypadku projektów rozpoczętych przed ww. początkową datą kwalifikowalności wydatków (dotyczy projektów nieobjętych zasadami pomocy publicznej), do współfinansowania kwalifikują się jedynie wydatki faktycznie poniesione od tej daty. Wydatki w ramach projektu są kwalifikowalne w okresie kwalifikowalności wydatków wskazanym we wniosku o dofinansowanie.”</p> <p><u>zmieniono na:</u> „2. W przypadku projektów rozpoczętych przed ww. początkową datą kwalifikowalności wydatków, do współfinansowania kwalifikują się jedynie wydatki faktycznie poniesione od tej daty (z zastrzeżeniem punktu 3). Wydatki w ramach projektu są kwalifikowalne w okresie kwalifikowalności wydatków wskazanym</p>		

			we wniosku o dofinansowanie.”		
11.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.2, pkt 1 ppkt c)	<u>Zmieniono wersję SOOP z 17.0 na 19.0</u>	Aktualizacja zapisów.	jw.
12.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.3, pkt 1	<u>Zapis:</u> „1. Do współfinansowania kwalifikuje się wydatek, który został faktycznie poniesiony przez beneficjenta/partnera . Pod pojęciem wydatku faktycznie poniesionego należy rozumieć wydatek poniesiony w znaczeniu kasowym, tj. jako rozchód środków pieniężnych z kasy lub rachunku bankowego beneficjenta.” <u>zmieniono na:</u> „1. Do współfinansowania kwalifikuje się wydatek, który został faktycznie poniesiony przez beneficjenta/partnera . Pod pojęciem wydatku faktycznie poniesionego należy rozumieć wydatek poniesiony w znaczeniu kasowym, tj. jako rozchód środków pieniężnych z kasy lub rachunku bankowego beneficjenta/partnera.”	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
13.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.5.1, A pkt 3, pkt 8	<u>Zapis:</u> „3. Dzierżawa/najem rzeczowych aktywów trwałych - przez rzeczowe aktywa trwałe rozumie się aktywa obejmujące grunty, budynki, zakład, urządzenia i wyposażenie. Nabywane aktywa muszą być nowe, z wyjątkiem aktywów nabywanych przez MŚP i z wyjątkiem przejęcia zakładu. ¹³ Koszty związane z dzierżawą rzeczowych aktywów trwałych można uwzględnić na następujących warunkach: a) dzierżawa/najem gruntów i budynków musi trwać przez okres co najmniej pięciu lat od przewidywanego terminu zakończenia projektu inwestycyjnego w przypadku dużych przedsiębiorstw lub	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

¹³ W przypadku przejęcia aktywów zakładu w rozumieniu art. 2 pkt 49 Rozporządzenia Komisji UE nr 651/2014 uwzględniane są wyłącznie koszty zakupu aktywów od osób trzecich nie mających powiązań z nabywcą. Transakcja musi być przeprowadzana na warunkach rynkowych. Jeżeli pomoc na zakup aktywów przyznana została jeszcze przed ich zakupem, koszt tych aktywów odlicza się od kosztów kwalifikowalnych związanych z przejęciem zakładu. W przypadku gdy członek rodziny pierwotnego właściciela lub osoba zatrudniona przejmuje małe przedsiębiorstwo, warunek nakazujący nabycie aktywów od osób trzecich niezwiązanych z nabywcą zostaje uchylony. Nabycie udziałów/akcji nie stanowi inwestycji początkowej.

			<p>trzech lat w przypadku MŚP;</p> <p>b) dzierżawa/najem instalacji lub maszyn musi mieć formę leasingu finansowego¹⁴ i obejmować obowiązek zakupu aktywów przez beneficjenta po wygaśnięciu umowy leasingu oraz:</p> <ul style="list-style-type: none">- w przypadku zastosowania w ramach projektu finansowania w drodze leasingu finansowego, wydatkiem kwalifikującym się do współfinansowania jest kwota przypadająca na część raty leasingowej wystawionej na rzecz beneficjenta, związanej ze spłatą kapitału przedmiotu umowy leasingu,- maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych nie może przekroczyć rynkowej wartości dobra będącego przedmiotem leasingu. Oznacza to, że kwota kwalifikująca się do współfinansowania nie może być wyższa, niż rynkowa wartość dobra będącego przedmiotem leasingu określona w wycenie sporządzonej przez uprawnionego rzeczoznawcę. Wycena może zostać zastąpiona udokumentowaniem wyboru przedmiotu leasingu w procedurze przetargowej zapewniającej zachowanie uczciwej konkurencji,- środki w ramach pomocy unijnej na realizację umów leasingu są wypłacane leasingobiorcy zgodnie z faktycznie spłacanymi ratami leasingu,- w przypadku, gdy okres obowiązywania umowy leasingu przekracza końcowy termin realizacji projektu, wydatkami kwalifikującymi się do współfinansowania są wyłącznie raty leasingowe, których termin płatności przypada na okres ponoszenia wydatków kwalifikowalnych określonych w umowie o dofinansowanie oraz faktycznie zapłacone w tym okresie.” <p><u>zmieniono na:</u></p> <p>„3. Leasing finansowy¹³ instalacji lub maszyn¹⁴, pod warunkiem obowiązkowego zakupu przez beneficjenta aktywów stanowiących przedmiot leasingu po wygaśnięciu umowy leasingu oraz:</p> <p>a) w przypadku zastosowania w ramach projektu finansowania w drodze leasingu finansowego, wydatkiem kwalifikującym się do współfinansowania jest kwota przypadająca na część raty leasingowej wystawionej na rzecz beneficjenta, związanej ze spłatą kapitału przedmiotu umowy leasingu,</p>		
--	--	--	---	--	--

¹⁴ Leasing finansowy, zgodnie z KSR nr 5 „Leasing, najem i dzierżawa”, to taka umowa leasingu, w ramach której ryzyko oraz pożytki z tytułu korzystania z przedmiotu leasingu przeniesione są na leasingobiorcę (beneficjenta współfinansowanego projektu). Umowa ta często zawiera opcję nabycia przedmiotu leasingu lub przewiduje minimalny okres leasingowy odpowiadający okresowi użytkowania aktywów, będących przedmiotem leasingu.

¹³ Leasing finansowy, zgodnie z KSR nr 5 „Leasing, najem i dzierżawa”, to taka umowa leasingu, w ramach której ryzyko oraz pożytki z tytułu korzystania z przedmiotu leasingu przeniesione są na leasingobiorcę (beneficjenta współfinansowanego projektu). Umowa ta często zawiera opcję nabycia przedmiotu leasingu lub przewiduje minimalny okres leasingowy odpowiadający okresowi użytkowania aktywów, będących przedmiotem leasingu.

¹⁴ Nabywane aktywa muszą być nowe, z wyjątkiem aktywów nabywanych przez MŚP

			<p>b) maksymalna kwota wydatków kwalifikowalnych nie może przekroczyć rynkowej wartości dobra będącego przedmiotem leasingu. Oznacza to, że kwota kwalifikująca się do współfinansowania nie może być wyższa, niż rynkowa wartość dobra będącego przedmiotem leasingu określona w wycenie sporządzonej przez uprawnionego rzeczoznawcę. Wycena może zostać zastąpiona udokumentowaniem wyboru przedmiotu leasingu w procedurze przetargowej zapewniającej zachowanie uczciwej konkurencji,</p> <p>c) środki w ramach pomocy unijnej na realizację umów leasingu są wypłacane leasingobiorcy zgodnie z faktycznie spłacanymi ratami leasingu,</p> <p>d) w przypadku, gdy okres obowiązywania umowy leasingu przekracza końcowy termin realizacji projektu, wydatkami kwalifikującymi się do współfinansowania są wyłącznie raty leasingowe, których termin płatności przypada na okres ponoszenia wydatków kwalifikowalnych określonych w umowie o dofinansowanie oraz faktycznie zapłacone w tym okresie."</p> <p><u>Ilekroć w podrozdziale 3.5.1, A w punkcie 8 mowa o „Wnioskodawcy” zmieniono zapisy na „Wnioskodawca/Partner.”</u></p>		
14.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.5.1, B pkt 8	<p><u>Ilekroć w podrozdziale 3.5.1, B w punkcie 8 mowa o „Wnioskodawcy” zmieniono zapisy na „Wnioskodawca/Partner.”</u></p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
15.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.5.2, pkt 8	<p><u>Ilekroć w podrozdziale 3.5.2 w punkcie 8 mowa o „Wnioskodawcy” zmieniono zapisy na „Wnioskodawca/Partner.”</u></p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
16.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.5.2, pkt 9	<p><u>Zapis:</u> „(...)Wydatki poniesione na wynagrodzenie personelu zaangażowanego na podstawie umowy o dzieło są kwalifikowalne, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki: (...)”</p> <p>b) wynagrodzenie na podstawie umowy o dzieło wskazane zostało we wniosku o dofinansowanie projektu,</p> <p>c) rozliczenie personelu następuje na podstawie protokołu, wskazującego wynik rzeczowy wykonanego dzieła oraz dokumentu księgowego potwierdzającego poniesienie wydatku.(...)”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			<p><u>zmieniono na:</u> „(...)Wydatki poniesione na wynagrodzenie personelu zaangażowanego na podstawie umowy o dzieło są kwalifikowalne, jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki: (...)”</p> <p>b) wynagrodzenie na podstawie umowy o dzieło wskazane zostało w zatwierdzonym wniosku o dofinansowanie projektu, c) rozliczenie zaangażowania zawodowego personelu następuje na podstawie protokołu, wskazującego wynik rzeczowy wykonanego dzieła oraz dokumentu księgowego potwierdzającego poniesienie wydatku.(...)”</p>		
17.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.6, pkt 2 ppkt i)	<p><u>Zapis:</u> „i) Rozliczenie notą obciążeniową zakupu środka trwałego będącego własnością beneficjenta lub prawa przysługującego beneficjentowi.”</p> <p><u>zmieniono na:</u> „i) Rozliczenie notą obciążeniową zakupu środka trwałego będącego własnością beneficjenta/partnera lub prawa przysługującego beneficjentowi/partnerowi.”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
18.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.7, pkt 2 ppkt j)	<p><u>Zapis:</u> „j) Rozliczenie notą obciążeniową zakupu środka trwałego będącego własnością beneficjenta lub prawa przysługującego beneficjentowi.”</p> <p><u>zmieniono na:</u> „j) Rozliczenie notą obciążeniową zakupu środka trwałego będącego własnością beneficjenta/partnera lub prawa przysługującego beneficjentowi/partnerowi.”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
19.	jw.	Rozdział 4, pkt 5, 7, 12, 13, 14, 18	<p><u>Zapis:</u> „5. Wskaźnik rezultatu odzwierciedla bezpośredni efekt wynikający z realizowanego przez wnioskodawcę projektu, mierzony po zakończeniu realizacji projektu lub jego części. Rezultat obrazuje zakres zmian, jakie wystąpiły u wnioskodawcy bezpośrednio w wyniku zakończonego projektu. Wskaźniki te mogą być przedstawione za okres nie wcześniejszy niż wskaźniki</p>		jw.

			<p>produktu, bowiem zawsze są ich wynikiem.”</p> <p><u>zmieniono na:</u> „5. Wskaźnik rezultatu odzwierciedla bezpośredni efekt wynikający z realizowanego przez wnioskodawcę/partnera projektu, mierzony po zakończeniu realizacji projektu lub jego części. Rezultat obrazuje zakres zmian, jakie wystąpiły u wnioskodawcy/partnera bezpośrednio w wyniku zakończonego projektu. Wskaźniki te mogą być przedstawione za okres nie wcześniejszy niż wskaźniki produktu, bowiem zawsze są ich wynikiem.”</p> <p><u>Zapis:</u> „7. Spośród powyższych wskaźników wnioskodawca zobowiązany jest określić we wniosku o dofinansowanie obowiązkowo wskaźnik nr 2”</p> <p><u>zmieniono na:</u> „7. Spośród powyższych wskaźników wnioskodawca zobowiązany jest określić we wniosku o dofinansowanie obowiązkowo wskaźnik nr 2 oraz 6.”</p> <p><u>Ilekoć w rozdziale 4 w punkcie 12, 13, 14 mowa o „Wnioskodawcy” zmieniono zapisy na „Wnioskodawca/Partner.”</u></p> <p><u>Zapis:</u> „18. Zasady, o których mowa w punktach 2 oraz od 14 do 18 nie mają zastosowania do wskaźników horyzontalnych. Monitoring tego typu wskaźników prowadzony będzie w celach informacyjnych, a poziom ich wykonania nie będzie stanowił przedmiotu rozliczenia z beneficjentem.”</p> <p><u>zmieniono na:</u> „18. Zasady, o których mowa w punktach 2 oraz od 14 do 17 nie mają zastosowania do wskaźników horyzontalnych. Monitoring tego typu wskaźników prowadzony będzie w celach informacyjnych, a poziom ich wykonania nie będzie stanowił przedmiotu rozliczenia z beneficjentem.”</p>		
20.	jw.	Rozdział 5, pkt 4, ppkt 1), pkt 4, ppkt 2), pkt 5	<p><u>W punkcie 4 ppkt 1:</u></p> <p>- <u>Załącznik nr 2: Dokumenty potwierdzające sytuację finansową wnioskodawcy/partnera</u> dodano zapis: „PIT wymagany jest niezależnie od daty rozpoczęcia działalności gospodarczej, np.: - w przypadku gdy projekt objęty jest pomocą publiczną/</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>pomocą de minimis - PIT za lata 2014-2016 (lub odpowiednio lata 2013-2015) składa:</p> <ul style="list-style-type: none">- osoba fizyczna, która prowadzi działalność gospodarczą od kilku lat,- osoba fizyczna, która założyła działalność gospodarczą dopiero w latach 2014-2016 (lub odpowiednio w latach 2013-2015),- wspólnicy spółki cywilnej, nawet jeśli umowę spółki podpisano dopiero w latach 2014-2016 (lub odpowiednio w latach 2013-2015). <p>W przypadku projektów nieobjętych pomocą publiczną/ pomocą de minimis PIT za lata 2015-2016 (lub odpowiednio lata 2014-2015) składa:</p> <ul style="list-style-type: none">- osoba fizyczna, która prowadzi działalność gospodarczą od kilku lat,- osoba fizyczna, która założyła działalność gospodarczą dopiero w latach 2015-2016 (lub odpowiednio w latach 2014-2015),- wspólnicy spółki cywilnej, nawet jeśli umowę spółki podpisano dopiero w latach 2015-2016 (lub odpowiednio w latach 2014-2015). <p>➤ każdy wnioskodawca może załączyć dodatkowo inne dokumenty pozwalające na wiarygodną ocenę sytuacji finansowej przedsiębiorcy, np. oświadczenie majątkowe, wyciąg z rachunku bankowego, bilans otwarcia.”</p> <p><u>Zapis:</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ Załącznik 3a – Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 wraz z mapą, na której wskazano lokalizację projektu i obszarów Natura 2000 (wg wzoru),✓ Załącznik 3b – Deklaracja organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną (wg wzoru), <p><u>zmieniono na:</u></p> <ul style="list-style-type: none">✓ Załącznik 3a – Deklaracja organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 wraz z mapą, na której wskazano lokalizację projektu i obszarów Natura 2000 (wg wzoru) jeśli dotyczy, <p>UWAGA: W przypadku przedsięwzięć dla których wymagane</p>		
--	--	--	---	--	--

			<p>jest uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (Załącznik 3i), w ramach której przeprowadzono analizę oddziaływania przedsięwzięcia na obszary Natura 2000, przedłożenie załącznika 3a nie jest wymagane.</p> <p>✓ Załącznik 3b – Deklaracja organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną (wg wzoru) - jeśli dotyczy,</p> <p>UWAGA: W przypadku przedsięwzięć dla których wymagane jest uzyskanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach (Załącznik 3i), w ramach której przeprowadzono analizę oddziaływania przedsięwzięcia na jednolite części wód oraz dla przedsięwzięć obejmujących:</p> <ul style="list-style-type: none">• termomodernizację budynków,• wszelkie prace konserwatorskie i restauratorskie prowadzone wewnątrz i na zewnątrz budynków,• prace związane z wymianą źródeł i systemów grzewczych w budynkach,• przebudowę obiektów, mieszczącą się w obrysie zewnętrznym ścian parteru budynku (m.in. nadbudowa, przebudowa układu wewnętrznego pomieszczeń itp.),• energooszczędne oświetlenia ulic i dróg <p>przedłożenie załącznika 3b nie jest wymagane,"</p> <p><u>W punkcie 4 ppkt 2:</u> <u>Do załączników obowiązkowych, które mogą zostać uzupełnione na etapie poprzedzającym podpisanie umowy o dofinansowanie dodano:</u> - Załącznik nr 6.8: Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót – jeśli dotyczy.</p> <p><u>W punkcie 5 zapis:</u> „5. Dokumenty dotyczące oddziaływania projektu na środowisko (załączniki nr 3) oraz decyzje dotyczące warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz dokumenty zezwalające na realizację inwestycji (załączniki nr 4) wnioskodawca, jeśli je posiada, co do zasady zobowiązany jest załączyć do wniosku o dofinansowanie. Jednakże ze względu na długi czas oczekiwania na wydanie części z nich przez uprawnione organy, IZ RPO WZ dopuszcza możliwość, że zostaną one uzupełnione po otrzymaniu</p>		
--	--	--	--	--	--

			<p>przez wnioskodawcę informacji o wyborze projektu do dofinansowania, a przed podpisaniem umowy o dofinansowanie (dotyczy załączników wymienionych w pkt 4 ppkt 2). Wnioskodawca powinien jednak mieć na uwadze to, że dołączenie do wniosku o dofinansowanie kompletu dokumentów z grupy 3 oraz 4 przyczyni się do szybszego podpisania umowy o dofinansowanie.</p> <p><u>Punkt ten nie dotyczy projektów realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”.</u></p> <p><u>zmieniono na:</u></p> <p>„5. Dokumenty dotyczące oddziaływania projektu na środowisko (załączniki nr 3), decyzje dotyczące warunków zabudowy i zagospodarowania terenu oraz dokumenty zezwalające na realizację inwestycji (załączniki nr 4) oraz decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót (załącznik 6.8) wnioskodawca, jeśli je posiada, co do zasady zobowiązany jest załączyć do wniosku o dofinansowanie. Jednakże ze względu na długi czas oczekiwania na wydanie części z nich przez uprawnione organy, IZ RPO WZ dopuszcza możliwość, że zostaną one uzupełnione po otrzymaniu przez wnioskodawcę informacji o wyborze projektu do dofinansowania, a przed podpisaniem umowy o dofinansowanie (dotyczy załączników wymienionych w pkt 4 ppkt 2).</p> <p>Wnioskodawca powinien jednak mieć na uwadze to, że dołączenie do wniosku o dofinansowanie kompletu dokumentów z grupy 3, 4 oraz załącznika 6.8 przyczyni się do szybszego podpisania umowy o dofinansowanie.</p> <p><u>Punkt ten nie dotyczy projektów realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj” w przypadku, których IZ RPO WZ dopuszcza możliwość dostarczenia załączników nr 3, 4 oraz 6.8 najpóźniej w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy o dofinansowanie.”</u></p>		
21.	jw.	Rozdział 6, Podrozdział 6.2, pkt 1, pkt 2	<p><u>Ileokroć w podrozdziale 6.2 mowa o „Wnioskodawcy” zmieniono zapisy na „Wnioskodawca/Partner.”</u></p> <p><u>Zapis:</u></p> <p>„2. Przez pisemny wniosek o przyznanie pomocy rozumie się jednostronicowy dokument, który generuje się po opublikowaniu</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			wniosku o dofinansowanie w wersji elektronicznej w LSI2014.(...)" <u>zmieniono na:</u> „2. Przez pisemny wniosek o przyznanie pomocy rozumie się dokument, który generuje się po opublikowaniu wniosku o dofinansowanie w wersji elektronicznej w LSI2014.(...)”			
22.	jw.	Rozdział 7, Podrozdział 7.2, pkt 4	Dodano punkt 4 w brzmieniu: „4. Nie ma możliwości poprawy dokumentacji aplikacyjnej w zakresie spełnienia kryteriów w ramach płaszczyzny dopuszczalności.” <u>W związku z powyższą aktualizacją zmianie uległa numeracja punktów w podrozdziale 7.2.</u>	Aktualizacja zapisów.	jw.	
23.	jw.	Rozdział 7, Podrozdział 7.2.1, pkt 5, 6, 15	<u>Ilekoć w podrozdziale 7.2.1 w punkcie 5, 6, 15 mowa o „Wnioskodawcy” zmieniono zapisy na „Wnioskodawca/Partner.”</u>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.	
24.	jw.	Rozdział 7, Podrozdział 7.2.2, pkt 7, 9, 15	<u>Ilekoć w podrozdziale 7.2.2 w punkcie 7, 9, 15 mowa o „Wnioskodawcy” zmieniono zapisy na „Wnioskodawca/Partner.”</u>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.	
25.	Załącznik nr 1 do regulaminu konkursu: Wzór wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020 wraz z instrukcją wypełniania		Strona tytułowa	<u>Zaktualizowano wersję wniosku z 2.0 na wersję 3.0.</u>	Aktualizacja zapisów.	jw.
26.	jw.	Sekcja E, punkt E.1	<u>W polu „wskaźnik” zapis:</u> „(...)Spośród powyższych wskaźników produktu wnioskodawca zobowiązany jest określić we wniosku o dofinansowanie obowiązkowo wskaźniki nr 2. Pozostałe wskaźniki produktu należy wybrać w przypadku, gdy są adekwatne dla danego projektu.(...)” <u>zmieniono na:</u> „(...)Spośród powyższych wskaźników produktu wnioskodawca	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.	

			zobowiązany jest określić we wniosku o dofinansowanie obowiązkowo wskaźnik nr 2 i nr 6. Pozostałe wskaźniki produktu należy wybrać w przypadku, gdy są adekwatne dla danego projektu.(...)"		
27.	jw.	Sekcja E, punkt E.2	<p><u>W polu „wskaźnik” zapis:</u></p> <p>„(...)Spośród powyższych wskaźników rezultatu wnioskodawca realizujący projekt zobowiązany jest określić we wniosku o dofinansowanie obowiązkowo wskaźnik nr 2 lub 3. Wskaźnik nr 1 należy wybrać w przypadku, gdy jest adekwatny dla danego projektu.”</p> <p>zmieniono na:</p> <p>„(...)Spośród powyższych wskaźników rezultatu wnioskodawca realizujący projekt zobowiązany jest określić we wniosku o dofinansowanie wskaźnik adekwatny dla danego projektu.”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
28.	jw.	Sekcja F, punkt F.1	<p><u>W polu Kwalifikowalność VAT - Beneficjenta</u> dodano zapis:</p> <p>„Należy wskazać, czy w fazie operacyjnej projektu (etap eksploatacji dofinansowanej infrastruktury) może zaistnieć sytuacja, e podmiot wykorzystujący infrastrukturę, niezależnie od swojego statusu i powiązania z beneficjentem, będzie miał możliwość odzyskania podatku VAT (np. w przypadku przekazania nabytej/powstałej w ramach projektu infrastruktury spółce komunalnej).”</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.
29.	jw.	Sekcja F, punkt F.2	<p><u>W polu Kwalifikowalność VAT - Partnera</u> dodano zapis:</p> <p>„Należy wskazać, czy w fazie operacyjnej projektu (etap eksploatacji dofinansowanej infrastruktury) może zaistnieć sytuacja, e podmiot wykorzystujący infrastrukturę, niezależnie od swojego statusu i powiązania z beneficjentem, będzie miał możliwość odzyskania podatku VAT (np. w przypadku przekazania nabytej/powstałej w ramach projektu infrastruktury spółce komunalnej).”</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.
30.	jw.	Sekcja H, punkt H.2	<p><u>W polu</u> dodano zapis:</p> <p>„Jeżeli zgodnie z Regulaminem konkursu uzyskanie deklaracji organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 wraz z mapą, na której wskazano lokalizację projektu i obszarów Natura 2000 nie jest wymagane w polu H.2. należy zaznaczyć opcję „Nie”.”</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.

31.	jw.	Sekcja H, punkt H.9.1	<p><u>W polu dodano zapis:</u></p> <p>„Jeżeli zgodnie z Regulaminem konkursu uzyskanie deklaracji organu odpowiedzialnego za gospodarkę wodną nie jest wymagane w polu H.9.1. należy zaznaczyć opcję „Nie”.”</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.
32.	jw.	Sekcja I. Deklaracja wnioskodawcy – oświadczenia	<p><u>Do listy oświadczeń dodano oświadczenia nr 81 oraz 82 w brzmieniu:</u></p> <p>„81. Oświadczam, że w przypadku realizacji projektu objętego pomocą publiczną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020 realizacja prac nad projektem nie została rozpoczęta przed dniem ani w dniu złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy.”</p> <p>„82. Zobowiązuję się do:</p> <p>1) utrzymania w okresie realizacji projektu zadeklarowanego w dokumentacji aplikacyjnej stosunku osób zaangażowanych w realizację projektu zamieszkujących obszar rewitalizacji do wszystkich osób zaangażowanych w realizację projektu;</p> <p>2) przedstawienia na wezwanie IZ RPO WZ umów, na podstawie których zaangażowany został personel projektu;</p> <p>3) angażowania wykonawców zgodnie z ,odpowiednio, zasadą konkurencyjności lub przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.”</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.
33.	jw.	Sekcja J Załączniki	<p><u>Listę załączników rozszerzono o:</u></p> <p>„załącznik nr 6.8. Decyzja właściwego organu ochrony zabytków zezwalająca na przeprowadzenie prac lub robót”</p>	Uzupełnienie zapisów.	jw.
34.	Załącznik nr 3 do regulaminu konkursu: Wzór umowy o dofinansowanie Projektu	Podstawy prawne	<p><u>Dokonano aktualizacji publikatorów w podstawach prawnych.</u></p>	Aktualizacja zapisów	jw.
35.	Załącznik nr 4 do regulaminu konkursu: <i>Dokumenty niezbędne do przygotowania umowy o dofinansowanie</i>	Dokumenty niezbędne do przygotowania umowy o dofinansowanie	<p><u>Dodano punkt 9 w brzmieniu:</u></p> <p>9. W przypadku ubiegania się o pomoc de minimis w ramach projektu informacja o wielkości i przeznaczeniu pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikowalnych, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc – dotycząca okresu od dnia złożenia wniosku.</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

36.	Załącznik nr 5 do regulaminu konkursu: <i>Zasady dotyczące oceny oddziaływania na środowisko</i>	Zmiana załącznika nr 5 do regulaminu konkursu	Wprowadzenie nowej wersji „Zasad dotyczących oceny oddziaływania na środowisko” Wersja 2.0 zostaje zastąpiona wersją 3.0.	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
37.	Załącznik nr 6 do regulaminu konkursu: <i>Zasady dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i>	Zmiana załącznika nr 6 do regulaminu konkursu	Wprowadzenie nowej wersji „Zasad dotyczących zabezpieczenia należytego wykonania zobowiązań wynikających z umowy o dofinansowanie projektu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020” Wersja 2.0 zostaje zastąpiona wersją 3.0.	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
38.	Załącznik nr 7 do regulaminu konkursu: <i>Zasady w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i>	Zmiana załącznika nr 7 do regulaminu konkursu	Wprowadzenie nowej wersji „Zasad w zakresie warunków i trybu udzielania oraz rozliczania zaliczek w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020” (skrócenie terminu na rozliczenie zaliczki z 12 na 6 miesięcy). Wersja 2.0 zostaje zastąpiona wersją 3.0.	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
1.	Regulamin konkursu w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020, Oś Priorytetowa 9 Infrastruktura publiczna, Działanie 9.3 Wspieranie rewitalizacji w sferze fizycznej, gospodarczej i społecznej ubogich społeczności i obszarów miejskich i wiejskich – wersja 1.0 (styczeń 2017 r.)	Strona tytułowa	<u>Zmieniono wersję Regulaminu konkursu z wersji 1.0 (styczeń 2017 r.) na wersję 2.0 (luty 2017 r.).</u>	Aktualizacja zapisu.	27 luty 2017 r.
2.	jw.	Wykaz skrótów	<u>Dodano skróty:</u> PPP – partnerstwo publiczno-privatne	Dodanie zapisu.	jw.
3.	jw.	Słownik pojęć	<u>Zmieniono definicje niżej wskazanych pojęć oraz ich numerację w słowniku pojęć:</u> <u>Zapis:</u> „1. beneficjent – podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 10 rozporządzenia ogólnego;” <u>zmieniono na:</u> „1. beneficjent – potrzeby niniejszego konkursu to podmiot, o	Aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>którym mowa w art. 2 pkt 10 rozporządzenia ogólnego, a w przypadku projektów realizowanych w formule partnerstwa publiczno-prywatnego to podmiot, o którym mowa w art. 63 ust. 1 rozporządzenia ogólnego;"</p> <p><u>Dodano pojęcia:</u></p> <p>„9. inwestycja infrastrukturalna – inwestycja w rozumieniu art. 34 ust. 2 ustawy wdrożeniowej;"</p> <p>„19. operacja ppp - operacja, o której mowa w art. 2 pkt 25 rozporządzenia ogólnego;"</p> <p>„22. partner prywatny – podmiot, o którym mowa w art. 2 ust. 2 ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz.U. z 2015 r. poz. 696 t.j ze zm.);"</p> <p>„23. partnerstwo publiczno-prywatne - w rozumieniu art. 2 pkt 24 rozporządzenia ogólnego;"</p> <p>„26. podmiot prawa publicznego - podmiot, o którym mowa w art. 2 pkt 16 rozporządzenia ogólnego;"</p> <p>„30. projekt hybrydowy – projekt, w rozumieniu art. 34 ust.1 ustawy wdrożeniowej;"</p> <p>„34. rachunek powierniczy – rachunek, o którym mowa w art. 2 pkt 26 rozporządzenia ogólnego;"</p> <p>„43. umowa o partnerstwie publiczno-prywatnym (umowa PPP) – umowa zawarta w oparciu o przepisy: ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym lub ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane i usługi lub ustawy Prawo zamówień publicznych;"</p> <p><u>Usunięto pojęcie:</u></p> <p>„9. Instytucja Zarządzająca – należy przez to rozumieć Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego;"</p> <p><u>W zawiązku z wprowadzeniem oraz usunięciem powyższych pojęć zmianie uległa numeracja w słowniku pojęć.</u></p>		
4.	jw.	Podstawy prawne	<p><u>Poszerzono katalog aktów prawnych w oparciu o który w szczególności organizowany jest konkurs. Wprowadzone dokumenty zapisano w niżej wskazanych pozycjach:</u></p> <p>„3. Rozporządzenie delegowane Komisji (UE) 2015/1076 z dnia 28 kwietnia 2015 r. ustanawiające na mocy rozporządzenia (UE) nr 1303/2013 Parlamentu Europejskiego i Rady, dodatkowe przepisy dotyczące zastąpienia beneficjenta i stosownych obowiązków oraz minimalne wymogi, które mają być zawarte w umowach partnerstwa publiczno-prywatnego finansowanych z europejskich funduszy strukturalnych i inwestycyjnych (Dz.U.UE.L.2015.175.1);"</p> <p>„4. Rozporządzenie delegowane Komisji (UE) nr 110/2014 z 30 września 2013 r. w sprawie modelowego rozporządzenia</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>finansowego dla organów realizujących partnerstwa publiczno-prywatne, o których mowa w art. 209 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) nr 966/2012 wraz z rozporządzeniem zmieniającym nr 2015/2461;"</p> <p>„21. Ustawa z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 696 t.j. ze zm.);”</p> <p>„22. Ustawa z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. z 2016 r., poz. 1920);”</p> <p><u>W zawiązku z wprowadzeniem dodatkowych podstaw prawnych zmianie uległa numeracja w podstawach prawnych.</u></p>		
5.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.1, pkt 1	<u>Zmieniono wersję SOOP z 16.0 na 17.0.</u>	Aktualizacja zapisu.	jw.
6.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.2, Zasady przyznania dofinansowania, pkt 1 lit. e)	<p><u>W Podrozdziale 1.2, w części Zasady przyznania dofinansowania, w punkcie 1, litera e):</u></p> <p>Zapis: „1. W ramach konkursu wsparcie uzyskać mogą wyłącznie projekty spełniające następujące warunki (...): e) w zakresie projektów dotyczących mieszkalnictwa, możliwa będzie realizacja jedynie działań związanych z częściami wspólnymi budynków, natomiast w przypadku termomodernizacji wymagany będzie audyt energetyczny wykonany zgodnie z przepisami prawa i przez uprawnioną osobę,”</p> <p>zmieniono na: „1. W ramach konkursu wsparcie uzyskać mogą wyłącznie projekty spełniające następujące warunki (...): e) w zakresie projektów dotyczących mieszkalnictwa, możliwa będzie realizacja jedynie działań związanych z częściami wspólnymi budynków, natomiast w przypadku termomodernizacji wymagany będzie audyt energetyczny wykonany zgodnie z przepisami prawa i przez uprawnioną osobę, z którego będzie wynikać, że projekt przyczyni się do zwiększenia efektywności energetycznej modernizowanego budynku o minimum 25%,”</p>	Uzgodnienie zapisów dokumentacji.	jw.
7.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.2, Wyłączenia z możliwości dofinansowania, lit. a) oraz lit. c)	<p><u>W Podrozdziale 1.2, w części Wyłączenia z możliwości dofinansowania, litera a):</u></p> <p>Zapis: „<u>Wsparcia nie mogą uzyskać projekty:</u> a) fizycznie ukończone (w przypadku robót budowlanych) lub w pełni zrealizowane (w przypadku dostaw i usług) przed przedłożeniem IZ RPO WZ wniosku o dofinansowanie, niezależnie od tego, czy wszystkie dotyczące tego projektu płatności zostały przez wnioskodawcę/beneficjenta dokonane. Przez projekt</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>ukończony/zrealizowany należy rozumieć projekt, dla którego przed dniem złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy nastąpił odbiór ostatecznych robót, dostaw lub usług przewidzianych do realizacji w jego zakresie rzeczowym,”</p> <p>zmieniono na: „Wsparcia nie mogą uzyskać projekty: a) fizycznie ukończone (w przypadku robót budowlanych) lub w pełni zrealizowane (w przypadku dostaw i usług) przed przedłożeniem IZ RPO WZ wniosku o dofinansowanie, niezależnie od tego, czy wszystkie dotyczące tego projektu płatności zostały przez wnioskodawcę/beneficjenta/partnera dokonane. Przez projekt ukończony/zrealizowany należy rozumieć projekt, dla którego przed dniem złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy nastąpił odbiór ostatecznych robót, dostaw lub usług przewidzianych do realizacji w jego zakresie rzeczowym,”</p> <p><u>W Podrozdziale 1.2. w części Wyłączenia z możliwości dofinansowania, litera c) i d):</u></p> <p>Zapis: „Wsparcia nie mogą uzyskać projekty(...) c) objęte pomocą publiczną, w przypadku gdzie pomoc udzielona została na działalność wyłączoną z możliwości otrzymania wsparcia na podstawie Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014, d) objęte pomocą de minimis, w przypadku gdy pomoc udzielona została na działalność wyłączoną z możliwości otrzymania wsparcia na podstawie Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013,”</p> <p>zmieniono na: „Wsparcia nie mogą uzyskać projekty(...) a) w przypadku projektów objętych pomocą publiczną pomoc nie może być udzielona na działalność wyłączoną z możliwości otrzymania wsparcia na podstawie Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014, b) w przypadku projektów objętych pomocą de minimis pomoc nie może być udzielona na działalność wyłączoną z możliwości otrzymania wsparcia na podstawie Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1407/2013,”</p> <p><u>W Podrozdziale 1.2. w części Wyłączenia z możliwości dofinansowania, dodaje się literę e) w brzmieniu:</u> „c) wyłączone z możliwości objęcia wsparciem w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1301/2013.”</p>	
--	--	--	---	--

8.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.3, pkt 3	<p><u>Jako punkt 3 wprowadzono zapis:</u> „3. Do projektów realizowanych w partnerstwie publiczno – prywatnym stosuje się zapisy Wytucznych w zakresie zagadnień związanych z przygotowaniem projektów inwestycyjnych, w tym projektów generujących dochód i projektów hybrydowych na lata 2014 – 2020”.</p> <p><u>W związku z powyższą aktualizacją zmianie uległa numeracja punktów w podrozdziale 1.3.</u></p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
9.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.4, pkt 3,4,6	<p><u>W Podrozdziale 1.4, punkcie 3</u> <u>Zapis:</u> „3.(...) Ponadto, warunkiem przekazania dofinansowania jest potwierdzenie posiadania przez wnioskodawcę/beneficjenta prawa do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu.” <u>zmieniono na:</u> „3. (...) Ponadto, warunkiem przekazania dofinansowania jest potwierdzenie posiadania przez wnioskodawcę/beneficjenta/partnera prawa do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu.”</p> <p><u>W Podrozdziale 1.4, punkcie 4</u> <u>Zapis:</u> „4. (...) W powyższym terminie beneficjent zobowiązany będzie także potwierdzić prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu (poprzez zaktualizowanie odpowiedniej sekcji we wniosku o dofinansowanie).” <u>zmieniono na:</u> „4. (...) W powyższym terminie beneficjent/partner zobowiązany będzie także potwierdzić prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu (poprzez zaktualizowanie odpowiedniej sekcji we wniosku o dofinansowanie).”</p> <p><u>W Podrozdziale 1.4, punkcie 6</u> <u>Zapis:</u> „6. Za termin rozpoczęcia realizacji projektu w formule „zaprojektuj i wybuduj” należy przyjąć we wniosku o dofinansowanie przewidywaną datę podpisania umowy pomiędzy wnioskodawcą/beneficjentem a wykonawcą takiego projektu”. <u>zmieniono na:</u> „6. Za termin rozpoczęcia realizacji projektu w formule „zaprojektuj i wybuduj” należy przyjąć we wniosku o dofinansowanie przewidywaną datę podpisania umowy pomiędzy wnioskodawcą/beneficjentem/partnerem a wykonawcą takiego projektu”.</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

10.	jw.	Rozdział 1, Podrozdział 1.5, pkt 1, 2, 3.	<p><u>W podrozdziale 1.5, punkcie 1</u> Zapis: „1. Wnioskodawca, co do zasady, na dzień złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy powinien posiadać prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu.” zmieniono na: „1. Wnioskodawca/partner prywatny, co do zasady, na dzień złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy powinien posiadać prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu.”</p> <p><u>W podrozdziale 1.5, punkcie 2</u> Zapis: „2. W sytuacji kiedy na dzień złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy wnioskodawca nie posiada prawa do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu, z zastrzeżeniem zapisów podrozdziału 1.4 niniejszego Regulaminu, zobowiązany jest potwierdzić ww. prawo najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac poprzez zaktualizowanie odpowiedniej sekcji we wniosku o dofinansowanie.” zmieniono na: „2. W sytuacji kiedy na dzień złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy wnioskodawca/partner prywatny nie posiada prawa do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu, z zastrzeżeniem zapisów podrozdziału 1.4 niniejszego Regulaminu, zobowiązany jest potwierdzić ww. prawo najpóźniej w dniu rozpoczęcia prac poprzez zaktualizowanie odpowiedniej sekcji we wniosku o dofinansowanie.”</p> <p><u>W podrozdziale 1.5, punkcie 3</u> Zapis: „3. W przypadku realizacji projektu w formule „zaprojektuj i wybuduj” beneficjent zobowiązany będzie potwierdzić prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu w terminie do 12 miesięcy od podpisania umowy o dofinansowanie poprzez zaktualizowanie odpowiedniej sekcji we wniosku o dofinansowanie.” zmieniono na: „3. W przypadku realizacji projektu w formule „zaprojektuj i wybuduj” beneficjent/partner prywatny zobowiązany będzie potwierdzić prawo do dysponowania nieruchomością na cele realizacji projektu w terminie do 12 miesięcy od podpisania umowy o dofinansowanie poprzez zaktualizowanie odpowiedniej sekcji we wniosku o</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.
-----	-----	---	--	-----------------------	-----

			dofinansowanie.”						
11.	jw.	Rozdział 2, Podrozdział 2.1, pkt 1 (tabela)	<p>Zapis: „1. W ramach działania 9.3 przewiduje się ogłoszenie naboru projektów, z uwzględnieniem poniższego podziału alokacji:</p> <table border="1"> <tr> <td>Typ</td> </tr> <tr> <td>Typ A - gminy o najmniejszym potencjale rozwojowym, położone na terenie SSW.</td> </tr> </table> <p>zmieniono na: „1. W ramach działania 9.3 przewiduje się ogłoszenie naboru projektów, z uwzględnieniem poniższego podziału alokacji:</p> <table border="1"> <tr> <td>Typ</td> </tr> <tr> <td> <p>Typ A - gminy o najmniejszym potencjale rozwojowym, położone na terenie SSW, tj.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Barwice, • Brojce, • Brzeżno, • Dobra, • Dobrzany, • Drawno, • Grzmiąca, • Karnice, • Kozielice, • Krzęcin, • Moryń, • Ostrowice, • Płoty, • Radowo Małe, • Rąbino, • Szczecinek (gmina wiejska), • Świdwin (gmina wiejska), • Węgorzyno. </td> </tr> </table>	Typ	Typ A - gminy o najmniejszym potencjale rozwojowym, położone na terenie SSW.	Typ	<p>Typ A - gminy o najmniejszym potencjale rozwojowym, położone na terenie SSW, tj.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Barwice, • Brojce, • Brzeżno, • Dobra, • Dobrzany, • Drawno, • Grzmiąca, • Karnice, • Kozielice, • Krzęcin, • Moryń, • Ostrowice, • Płoty, • Radowo Małe, • Rąbino, • Szczecinek (gmina wiejska), • Świdwin (gmina wiejska), • Węgorzyno. 	Aktualizacja zapisów.	jw.
Typ									
Typ A - gminy o najmniejszym potencjale rozwojowym, położone na terenie SSW.									
Typ									
<p>Typ A - gminy o najmniejszym potencjale rozwojowym, położone na terenie SSW, tj.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Barwice, • Brojce, • Brzeżno, • Dobra, • Dobrzany, • Drawno, • Grzmiąca, • Karnice, • Kozielice, • Krzęcin, • Moryń, • Ostrowice, • Płoty, • Radowo Małe, • Rąbino, • Szczecinek (gmina wiejska), • Świdwin (gmina wiejska), • Węgorzyno. 									
12.	jw.	Rozdział 2, Podrozdział 2.4, pkt 2	<p><u>W podrozdziale 2.4, punkt 2</u> Zapis: „2. Za dochód nie uznaje się wadium wpłaconego przez podmiot ubiegający się o realizację zamówienia publicznego na podstawie ustawy PZP zatrzymanego w przypadku wycofania oferty, kar umownych (w tym kar za odstąpienie od umowy i kar za opóźnienie),</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.				

			zatrzymanych kaucji zwrotnych oraz ulg z tytułu terminowego odprowadzania składek do ZUS/US. Płatności otrzymane przez Beneficjenta w powyższych przypadkach nie pomniejszają wydatków kwalifikowanych w ramach projektu.” <u>zmieniono na:</u> „2. Za dochód nie uznaje się wadium wpłaconego przez podmiot ubiegający się o realizację zamówienia publicznego na podstawie ustawy PZP zatrzymanego w przypadku wycofania oferty, kar umownych (w tym kar za odstąpienie od umowy i kar za opóźnienie), zatrzymanych kaucji zwrotnych oraz ulg z tytułu terminowego odprowadzania składek do ZUS/US. Płatności otrzymane przez Beneficjenta/Partnera w powyższych przypadkach nie pomniejszają wydatków kwalifikowalnych w ramach projektu.”		
13.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.1, pkt 3	<u>W podrozdziale 3.1. punkt 3</u> <u>Zapis:</u> „3. Dla projektów objętych pomocą publiczną, zgodnie z art. 6 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., rozpoczęcie prac nad projektem może nastąpić najwcześniej w dniu następującym po dniu złożenia w IZ RPO WZ pisemnego wniosku o przyznanie pomocy.” <u>zmieniono na:</u> „3. Dla projektów objętych regionalną pomocą inwestycyjną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 3 września 2015 r. w sprawie udzielania regionalnej pomocy inwestycyjnej w ramach regionalnych programów operacyjnych na lata 2014-2020, zgodnie z art. 6 ust. 2 Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r., rozpoczęcie prac nad projektem może nastąpić najwcześniej w dniu następującym po dniu złożenia w IZ RPO WZ pisemnego wniosku o przyznanie pomocy.”	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
14.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.2, pkt 1 lit. c)	<u>Zmieniono wersję SOOP z 16.0 na 17.0.</u>	Aktualizacja zapisów.	jw.
15.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.2	<u>W podrozdziale 3.2 dodano punkt: 2 w brzmieniu:</u> „2. W przypadku operacji PPP, gdy beneficjentem jest podmiot prawa publicznego, wydatki z tytułu operacji PPP poniesione i pokryte przez partnera prywatnego można uznać za poniesione i pokryte przez beneficjenta, z zastrzeżeniem spełnienia następujących warunków: a) beneficjent zawarł umowę PPP z partnerem prywatnym; b) instytucja zarządzająca potwierdziła, że wydatki	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>deklarowane przez beneficjenta zostały opłacone przez partnera prywatnego i że operacja jest zgodna z mającymi zastosowanie przepisami unijnymi i krajowymi, z programem oraz z warunkami wsparcia dla danej operacji.”</p> <p><u>W związku z powyższą zmianą zmieniła się numeracja dotychczasowego punktu 2, na punkt 3.</u></p>		
16.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.3	<p><u>Ilekość w podrozdziale 3.3 mowa o „Beneficjencie” zmieniono zapisy na „Beneficjent/Partner.”</u></p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
17.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.5.1, A., pkt 1, 2 lit. d), pkt 5 lit. c), pkt 8.	<p><u>W podrozdziale 3.5.1 A., punkcie 1</u></p> <p>Zapis: <u>„Koszty bezpośrednie związane z realizacją projektu rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków</u> 1. Wydatki związane bezpośrednio z nabyciem nieruchomości niezabudowanej (gruntu) i/lub nieruchomości zabudowanej (gruntu z budynkiem lub budynku) – w tym nabycie prawa użytkowania wieczystego, poniesienie odszkodowań za przejęte nieruchomości, obowiązkowy wykup nieruchomości wynikający z ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania, pod warunkiem, że stanowią łącznie nie więcej niż 10% całkowitych wydatków kwalifikowalnych (w przypadku terenów przemysłowych i terenów opuszczonych , na których znajdują się budynki limit ten wynosi 15%), jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:(...)”</p> <p>zmieniono na: <u>„Koszty bezpośrednie związane z realizacją projektu rozliczane na podstawie rzeczywiście poniesionych wydatków</u> 1. Wydatki związane bezpośrednio z nabyciem nieruchomości niezabudowanej (gruntu) i/lub nieruchomości zabudowanej (gruntu z budynkiem lub budynku) – w tym nabycie prawa użytkowania wieczystego, poniesienie kosztów odszkodowań za przejęte nieruchomości, obowiązkowy wykup nieruchomości wynikający z ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania, pod warunkiem, że stanowią łącznie nie więcej niż 10% całkowitych wydatków kwalifikowalnych (w przypadku terenów przemysłowych i terenów opuszczonych , na których znajdują się budynki limit ten wynosi 15%), jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:(...)”</p> <p><u>W podrozdziale 3.5.1, A., punkcie 2, lit. d)</u></p> <p>Zapis:</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>„2. Nabycie środków trwałych, z zastrzeżeniem, że: (...) d) muszą być one włączone do ewidencji księgowej wnioskodawcy otrzymującego pomoc i muszą pozostać związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez okres trwałości projektu, tj. przez co najmniej 5 lat lub 3 lata w przypadku MŚP od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta,(...)”.</p> <p>zmieniono na: „2. Nabycie środków trwałych, z zastrzeżeniem, że: (...) d) muszą być one włączone do ewidencji księgowej wnioskodawcy/partnera otrzymującego pomoc i muszą pozostać związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez okres trwałości projektu, tj. przez co najmniej 5 lat lub 3 lata w przypadku MŚP od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta,(...)”.</p> <p><u>W podrozdziale 3.5.1, A., punkcie 5, lit. c)</u> Zapis: „5. Nabycie wartości niematerialnych i prawnych wraz z instalacją, z zastrzeżeniem, że: (...) c) muszą być włączone do ewidencji księgowej podmiotu otrzymującego pomoc i muszą pozostać związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez okres trwałości projektu, tj. przez co najmniej 5 lat lub 3 lat w przypadku MŚP od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta,(...)”</p> <p>zmieniono na: „5. Nabycie wartości niematerialnych i prawnych wraz z instalacją, z zastrzeżeniem, że: (...) c) muszą być włączone do ewidencji księgowej wnioskodawcy/partnera i muszą pozostać związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez okres trwałości projektu, tj. przez co najmniej 5 lat lub 3 lat w przypadku MŚP od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta,(...)”</p> <p><u>W podrozdziale 3.5.1, A., punkcie 8</u> Zapis: „8. Podatek od towarów i usług (VAT) - może być uznany za wydatek kwalifikowalny tylko wtedy, gdy: a) został faktycznie poniesiony przez beneficjenta oraz b) beneficjent/partner nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku VAT. (...)</p> <p>UWAGA 2: Jeśli wnioskodawca rozlicza podatek VAT według proporcji - ustalonej zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy o VAT (w tym art. 86 i art. 90), w takim przypadku cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu</p>	
--	--	--	---	--

			<p>jest niekwalifikowalna.”</p> <p>zmieniono na: „8. Podatek od towarów i usług (VAT) - może być uznany za wydatek kwalifikowalny tylko wtedy, gdy: a) został faktycznie poniesiony przez beneficjenta/partnera oraz b) beneficjent/partner¹⁶ nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku VAT. (...)</p> <p>UWAGA 2: Jeśli podatek VAT rozliczany jest według proporcji - ustalonej zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy o VAT (w tym art. 86 i art. 90), w takim przypadku cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.”</p>		
18.	jw.	<p>Rozdział 3, Podrozdział 3.5.1, B., pkt 1 lit. e), pkt 2, pkt 3 lit. d), pkt 5 lit. d), pkt 8</p>	<p><u>W podrozdziale 3.5.1, B., punkcie 1, lit. e)</u> Zapis: „e) (...) inna niezbędna dokumentacja techniczna lub finansowa, o ile jej opracowanie jest niezbędne do przygotowania lub realizacji projektu (w tym m.in.: dokumentacja geodezyjno-kartograficzna, wynagrodzenie rzeczoznawcy, np. wydatek związany ze sporządzeniem operatu szacunkowego), <u>z wyjątkiem wypełnienia formularza wniosku o dofinansowanie projektu.</u>”</p> <p>zmieniono na: „e) (...) inna niezbędna dokumentacja techniczna lub finansowa, o ile jej opracowanie jest niezbędne do przygotowania lub realizacji projektu (w tym m.in.: analiza przedrealizacyjna¹⁷, dokumentacja geodezyjno-kartograficzna, wynagrodzenie rzeczoznawcy, np. wydatek związany ze sporządzeniem operatu szacunkowego), <u>z wyjątkiem wypełnienia formularza wniosku o dofinansowanie projektu.</u>”</p> <p><u>W podrozdziale 3.5.1, B., punkcie 2</u> Zapis: „2. Wydatki związane bezpośrednio z nabyciem nieruchomości niezabudowanej (gruntu) i/lub nieruchomości zabudowanej (gruntu z budynkiem lub budynkiem) – w tym nabycie prawa użytkowania wieczystego, poniesienie odszkodowań za przejęte nieruchomości,</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

¹⁶ W przypadku operacji PPP – beneficjent/partner prywatny.

¹⁷ Analiza przedrealizacyjna może zostać uznana za kwalifikowalną wyłącznie w przypadku realizacji projektu w partnerstwie publiczno – prywatnym.

			<p>obowiązkowy wykup nieruchomości wynikający z ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania, pod warunkiem, że stanowią łącznie nie więcej niż 10% całkowitych wydatków kwalifikowalnych (w przypadku terenów przemysłowych i terenów opuszczonych, na których znajdują się budynki limit ten wynosi 15%), jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:(...)"</p> <p><u>zmieniono na:</u> „2. Wydatki związane bezpośrednio z nabyciem nieruchomości niezabudowanej (gruntu) i/lub nieruchomości zabudowanej (gruntu z budynkiem lub budynku) – w tym nabycie prawa użytkowania wieczystego, poniesienie kosztów odszkodowań za przejęte nieruchomości, obowiązkowy wykup nieruchomości wynikający z ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania, pod warunkiem, że stanowią łącznie nie więcej niż 10% całkowitych wydatków kwalifikowalnych (w przypadku terenów przemysłowych i terenów opuszczonych, na których znajdują się budynki limit ten wynosi 15%), jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:(...)"</p> <p><u>W podrozdziale 3.5.1, B., punkcie 3, lit. d)</u> <u>Zapis:</u> „3. Nabycie środków trwałych, z zastrzeżeniem, że: (...) d) muszą być one włączone do ewidencji księgowej wnioskodawcy otrzymującego pomoc i muszą pozostać związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez okres trwałości projektu, tj. przez co najmniej 5 lat lub 3 lata w przypadku MŚP od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta,(...)"</p> <p><u>zmieniono na:</u> „3. Nabycie środków trwałych, z zastrzeżeniem, że: (...) d) muszą być one włączone do ewidencji księgowej wnioskodawcy/partnera i muszą pozostać związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez okres trwałości projektu, tj. przez co najmniej 5 lat lub 3 lata w przypadku MŚP od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta,(...)"</p> <p><u>W podrozdziale 3.5.1, B., punkcie 5, lit. d)</u> <u>Zapis:</u> „5. Nabycie wartości niematerialnych i prawnych wraz z instalacją, z zastrzeżeniem, że: (...) d) muszą być włączone do ewidencji księgowej podmiotu otrzymującego pomoc i muszą pozostać związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez okres trwałości projektu, tj. przez co najmniej 5 lat lub 3 lat w przypadku MŚP od daty płatności końcowej</p>	
--	--	--	--	--

			<p>na rzecz beneficjenta,(...)”.</p> <p>zmieniono na: „5. Nabycie wartości niematerialnych i prawnych wraz z instalacją, z zastrzeżeniem, że: (...) d) muszą być włączone do ewidencji księgowej wnioskodawcy/partnera i muszą pozostać związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez okres trwałości projektu, tj. przez co najmniej 5 lat lub 3 lat w przypadku MŚP od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta,(...)”.</p> <p><u>W podrozdziale 3.5.1, B., punkcie 8</u> Zapis: „8. Podatek od towarów i usług (VAT) - może być uznany za wydatek kwalifikowalny tylko wtedy, gdy: a) został faktycznie poniesiony przez beneficjenta oraz b) beneficjent nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku VAT. (...)” UWAGA 2: Jeśli wnioskodawca rozlicza podatek VAT według proporcji - ustalonej zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy o VAT (w tym art. 86 i art. 90), w takim przypadku cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.”</p> <p>zmieniono na: „8. Podatek od towarów i usług (VAT) - może być uznany za wydatek kwalifikowalny tylko wtedy, gdy: a) został faktycznie poniesiony przez beneficjenta/partnera oraz b) beneficjent/partner²² nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku VAT. (...)” UWAGA 2: Jeśli podatek VAT rozliczany jest według proporcji - ustalonej zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy o VAT (w tym art. 86 i art. 90), w takim przypadku cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.”</p>		
19.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.5.2 pkt lit. e), pkt 2, pkt 4 lit. d), pkt 6 lit. d), pkt 10 lit. c),	<p><u>W podrozdziale 3.5.2, punkcie 1, lit. e)</u> Zapis: „e) (...) inna niezbędna dokumentacja techniczna lub finansowa, o ile jej opracowanie jest niezbędne do przygotowania lub realizacji projektu (w tym m.in.: dokumentacja geodezyjno-kartograficzna,</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

²² Patrz przypis 16.

			<p>wynagrodzenie rzeczoznawcy, np. wydatek związany ze sporządzeniem operatu szacunkowego), <u>z wyjątkiem wypełnienia formularza wniosku o dofinansowanie projektu.</u></p> <p><u>zmieniono na:</u> „e) (...) inna niezbędna dokumentacja techniczna lub finansowa, o ile jej opracowanie jest niezbędne do przygotowania lub realizacji projektu (w tym m.in.: analiza przedrealizacyjna, dokumentacja geodezyjno-kartograficzna, wynagrodzenie rzeczoznawcy, np. wydatek związany ze sporządzeniem operatu szacunkowego), <u>z wyjątkiem wypełnienia formularza wniosku o dofinansowanie projektu.</u>”</p> <p><u>W podrozdziale 3.5.2, punkcie 2</u></p> <p><u>Zapis:</u> „2. Wydatki związane bezpośrednio z nabyciem nieruchomości niezabudowanej (gruntu) i/lub nieruchomości zabudowanej (gruntu z budynkiem lub budynku) – w tym nabycie prawa użytkowania wieczystego, poniesienie odszkodowań za przejęte nieruchomości, obowiązkowy wykup nieruchomości wynikający z ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania, pod warunkiem, że stanowią łącznie nie więcej niż 10% całkowitych wydatków kwalifikowalnych (w przypadku terenów przemysłowych i terenów opuszczonych, na których znajdują się budynki limit ten wynosi 15%), jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:(...)”</p> <p><u>zmieniono na:</u> „2. Wydatki związane bezpośrednio z nabyciem nieruchomości niezabudowanej (gruntu) i/lub nieruchomości zabudowanej (gruntu z budynkiem lub budynku) – w tym nabycie prawa użytkowania wieczystego, poniesienie kosztów odszkodowań za przejęte nieruchomości, obowiązkowy wykup nieruchomości wynikający z ustanowienia obszaru ograniczonego użytkowania, pod warunkiem, że stanowią łącznie nie więcej niż 10% całkowitych wydatków kwalifikowalnych (w przypadku terenów przemysłowych i terenów opuszczonych, na których znajdują się budynki limit ten wynosi 15%), jeżeli spełnione są łącznie następujące warunki:(...)”</p> <p><u>W podrozdziale 3.5.2, punkcie 4, lit. d)</u></p> <p><u>Zapis:</u> „4. Nabycie środków trwałych, z zastrzeżeniem, że: (...) d) muszą być one włączone do ewidencji księgowej wnioskodawcy otrzymującego pomoc i muszą pozostać związane z projektem, na</p>	
--	--	--	---	--

			<p>który przyznano pomoc, przez okres trwałości projektu, tj. przez co najmniej 5 lat lub 3 lata w przypadku MŚP od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta,(...)”.</p> <p>zmieniono na: „4. Nabycie środków trwałych, z zastrzeżeniem, że: (...) d) muszą być one włączone do ewidencji księgowej wnioskodawcy/partnera i muszą pozostać związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez okres trwałości projektu, tj. przez co najmniej 5 lat lub 3 lata w przypadku MŚP od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta,(...)”.</p> <p><u>W podrozdziale 3.5.2, punkcie 6, lit. d)</u> Zapis: „6. Nabycie wartości niematerialnych i prawnych wraz z instalacją, z zastrzeżeniem, że: (...) d) muszą być włączone do ewidencji księgowej podmiotu otrzymującego pomoc i muszą pozostać związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez okres trwałości projektu, tj. przez co najmniej 5 lat lub 3 lat w przypadku MŚP od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta,(...)”.</p> <p>zmieniono na: „6. Nabycie wartości niematerialnych i prawnych wraz z instalacją, z zastrzeżeniem, że: (...) d) muszą być włączone do ewidencji księgowej wnioskodawcy/partnera i muszą pozostać związane z projektem, na który przyznano pomoc, przez okres trwałości projektu, tj. przez co najmniej 5 lat lub 3 lat w przypadku MŚP od daty płatności końcowej na rzecz beneficjenta,(...)”.</p> <p><u>W podrozdziale 3.5.2, punkcie 8</u> Zapis: „8. Podatek od towarów i usług (VAT) - może być uznany za wydatek kwalifikowalny tylko wtedy, gdy: a) został faktycznie poniesiony przez beneficjenta oraz b) beneficjent nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku VAT. (...)” UWAGA 2: Jeśli wnioskodawca rozlicza podatek VAT według proporcji - ustalonej zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy o VAT (w tym art. 86 i art. 90), w takim przypadku cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.”</p>	
--	--	--	--	--

			<p>zmieniono na: „8. Podatek od towarów i usług (VAT) - może być uznany za wydatek kwalifikowalny tylko wtedy, gdy: a) został faktycznie poniesiony przez beneficjenta/partnera oraz b) beneficjent/partner²⁶ nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku VAT. (...)</p> <p>UWAGA 2: Jeśli podatek VAT rozliczany jest według proporcji - ustalonej zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy o VAT (w tym art. 86 i art. 90), w takim przypadku cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.”</p> <p><i>W podrozdziale 3.5.2, punkcie 10, lit.c)</i></p> <p>Zapis: „c) opłaty administracyjne związane z uzyskiwaniem wszelkiego rodzaju pozwoleń czy zgód niezbędnych do realizacji projektu, o ile faktycznie zostały poniesione przez beneficjenta,”</p> <p>zmieniono na: „c) opłaty administracyjne związane z uzyskiwaniem wszelkiego rodzaju pozwoleń czy zgód niezbędnych do realizacji projektu, o ile faktycznie zostały poniesione przez beneficjenta/partnera,”</p> <p>Zapis: <i>„II Koszty pośrednie, związane z realizacją projektu rozliczane metodą uproszczoną (stawką ryczałtową)</i> Kategorie kosztów pośrednich, wymienione w punktach 12-14, podlegają rozliczeniu <u>stawką ryczałtową</u> w wysokości stanowiącej łącznie nie więcej niż 2% kwalifikowanych kosztów bezpośrednich. Niżej wymienione koszty powinny zostać oszacowane przez wnioskodawcę w oparciu o sprawiedliwą, rzetelną i możliwą do zweryfikowania kalkulację przeprowadzoną w drodze zastosowania praktyki księgowej standardowo stosowanej przez wnioskodawcę.(...)”</p> <p>zmieniono na: <i>„II Koszty pośrednie, związane z realizacją projektu rozliczane metodą uproszczoną (stawką ryczałtową)</i> Kategorie kosztów pośrednich, wymienione w punktach 12-14, podlegają rozliczeniu <u>stawką ryczałtową</u> w wysokości stanowiącej łącznie nie więcej niż 2% kwalifikowanych kosztów bezpośrednich. Niżej wymienione koszty powinny zostać oszacowane przez wnioskodawcę w oparciu o sprawiedliwą,</p>		
--	--	--	---	--	--

²⁶ Patrz przypis 16.

			rzetelną i możliwą do zweryfikowania kalkulację przeprowadzoną w drodze zastosowania praktyki księgowej standardowo stosowanej przez ponoszącego wydatek.(...)"		
20.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.6, pkt 2, lit. f), lit. l), lit. o)	<p><u>W podrozdziale 3.6, punkcie 2, lit. f)</u> Zapis: „f) Wydatki poniesione na wynagrodzenie zaangażowanych w projekt pracowników beneficjenta.” zmieniono na: „f) Wydatki poniesione na wynagrodzenie zaangażowanych w projekt pracowników beneficjenta/partnera.”</p> <p><u>W podrozdziale 3.6, punkcie 2, lit. l)</u> Zapis: „l) Podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów krajowych, tj. Ustawy o VAT oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a w przypadku gdy wnioskodawca rozlicza podatek VAT według proporcji zgodnie z art. 86 i art. 90 Ustawy o VAT cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.” zmieniono na: „l) Podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów krajowych, tj. Ustawy o VAT oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a w przypadku gdy podatek VAT rozliczany jest według proporcji ustalonej zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy o VAT (w tym art. 86 i art. 90) cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.”</p> <p><u>W podrozdziale 3.6, punkcie 2, lit. o)</u> Zapis: „o) Transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość 15 000 euro przeliczonych na zł według średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym dokonano transakcji – bez względu na liczbę wynikających z danej transakcji płatności, zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.” zmieniono na: „o) Transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość kwoty, o której mowa w art. 22 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

21.	jw.	Rozdział 3, Podrozdział 3.7, pkt 2, lit. b), lit. n), lit. p)	<p><u>W podrozdziale 3.7, punkcie 2, lit. b)</u> Zapis: „b) Wydatki poniesione na wynagrodzenie osoby zaangażowanej do projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, która jest jednocześnie pracownikiem beneficjenta²⁴, przy czym nie dotyczy to umów o dzieło.” zmieniono na: „b) Wydatki poniesione na wynagrodzenie osoby zaangażowanej do projektu na podstawie umowy cywilnoprawnej, która jest jednocześnie pracownikiem beneficjenta/partnera²⁸, przy czym nie dotyczy to umów o dzieło.”</p> <p><u>W podrozdziale 3.7, punkcie 2, lit. n)</u> Zapis: „n) Podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów krajowych, tj. Ustawy o VAT oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a w przypadku gdy wnioskodawca rozlicza podatek VAT według proporcji zgodnie z art. 86 i art. 90 Ustawy o VAT cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.” zmieniono na: „n) Podatek VAT, który może zostać odzyskany na podstawie przepisów krajowych, tj. Ustawy o VAT oraz aktów wykonawczych do tej ustawy, a w przypadku gdy podatek VAT rozliczany jest według proporcji ustalonej zgodnie z właściwymi przepisami Ustawy o VAT (w tym art. 86 i art. 90) cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.”</p> <p><u>W podrozdziale 3.7, punkcie 2, lit. p)</u> Zapis: „p) Transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość 15 000 euro przeliczonych na zł według średniego kursu walut obcych ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym dokonano transakcji – bez względu na liczbę wynikających z danej transakcji płatności, zgodnie z art. 22 ust.1 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
-----	-----	--	---	------------------------------	-----

²⁴ Za pracownika beneficjenta należy uznać każdą osobę, która jest u niego zatrudniona na podstawie stosunku pracy, przy czym dotyczy to zarówno osób stanowiących personel projektu jak i osób niezaangażowanych do realizacji projektu lub projektów.

²⁸ Za pracownika beneficjenta/partnera należy uznać każdą osobę, która jest u niego zatrudniona na podstawie stosunku pracy, przy czym dotyczy to zarówno osób stanowiących personel projektu jak i osób niezaangażowanych do realizacji projektu lub projektów.

			<p><u>zmieniono na:</u> „p) Transakcje dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość kwoty, o której mowa w art. 22 ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej.”</p>		
22.	jw.	Rozdział 5, pkt 4, ppkt 1)	<p><u>Zapis:</u> ✓ „Załącznik nr 5.1 – Wyciąg z dokumentacji technicznej. Uwaga: Powyższy załącznik dostarczany jest wyłącznie na żądanie IZ RPO WZ, która w wezwaniu określi jego zakres. Wnioskodawca może zostać zobowiązany w ramach ww. załącznika do dostarczenia pełnej dokumentacji technicznej projektu. Załącznik ten może okazać się istotnym w procesie oceny wniosku przy weryfikacji rzeczowego zakresu robót.”</p> <p><u>zmieniono na:</u> ✓ „Załącznik nr 5.1 – Wyciąg z dokumentacji technicznej. Uwaga: Wnioskodawca na dzień składania pisemnego wniosku o przyznanie pomocy zobowiązany jest posiadać pełną dokumentację techniczną odpowiednią dla zakresu rzeczowego danej inwestycji (np. projekt budowlany, szkice, rysunki, mapy, specyfikacje techniczne). Powyższy załącznik dostarczany jest wyłącznie na żądanie IZ RPO WZ, która w wezwaniu określi jego zakres. Wnioskodawca może zostać zobowiązany w ramach ww. załącznika do dostarczenia pełnej dokumentacji technicznej projektu. Załącznik ten może okazać się istotnym w procesie oceny wniosku przy weryfikacji rzeczowego zakresu robót.”</p> <p><u>Do załączników specyficznych dla danego rodzaju projektu (Załącznik nr 5) dodano:</u> „Załącznik nr 5.30: Analiza przedrealizacyjna- potwierdzająca, że przy określonych założeniach realizacja projektu w formule PPP może być korzystniejsza niż jego realizacja w modelu tradycyjnym; Załącznik nr 5.33: Umowa PPP - do złożenia w ramach dokumentacji aplikacyjnej umowy PPP zobowiązani są wnioskodawcy, którzy na dzień upływu terminu do opublikowania wniosku o dofinansowanie w LSI2014 zawarli umowę PPP. Wnioskodawcy realizujący projekt w formule PPP, którzy zawarli umowę PPP po upływie terminu do opublikowania wniosku o dofinansowanie w LSI2014 zobowiązani są do jej przedłożenia IZ RPO WZ niezwłocznie po jej zawarciu w terminie 3 dni od jej zawarcia.</p> <p><u>Zapis:</u> ✓ „Załącznik nr 6.1. Statut instytucji/organizacji wnioskodawcy oraz partnera (jeśli dotyczy),”</p> <p><u>zmieniono na:</u></p>	Zmiana zapisów.	jw.

			<p>✓ „Załącznik nr 6.1. Statut instytucji/organizacji –dotyczy wnioskodawcy oraz partnera (z wyłączeniem jst),”</p> <p>Dodano: „Załącznik nr 7.3. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał wnioskodawca w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (w przypadku realizacji projektu w ramach partnerstwa wymagane jest przedłożenie załącznika dla Lidera oraz każdego z partnerów z osobna).”</p>		
23.	jw.	Rozdział 7, podrozdział 7.2, Tabela nr 1	<p><u>Dokonano zmian w zakresie oceniających poszczególne kryterium w ramach nw. kryteriów:</u> 1.11 Gotowość do uruchomienia funkcjonowania infrastruktury po zakończeniu projektu 2.3 Zgodność z kwalifikowalnością wydatków 2.4 Intensywność wsparcia</p>	Zmiana zapisów.	jw.
24.	jw.	Rozdział 7, podrozdział 7.2.1, pkt 11	<p>Zapis: „11. Wnioskodawcy przysługuje prawo do jednokrotnej poprawy/uzupełnienia złożonej dokumentacji. W przypadku konieczności dokonania uzupełnienia lub poprawy dokumentacji aplikacyjnej, z uwagi na niespełnienie przez wnioskodawcę kryteriów administracyjności, będących przedmiotem niniejszej oceny, IZ RPO WZ wezwie wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawy dokumentacji. Poprawy/uzupełnienia należy dokonać w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem negatywnej oceny spełniania danego kryterium. Za skuteczną poprawę/uzupełnienie wniosku rozumie się <u>opublikowanie</u> wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami w wersji elektronicznej w LSI2014 oraz doręczenie oświadczenia o wprowadzeniu uzupełnień/poprawy dokumentacji aplikacyjnej podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi wnioskodawcę w ww. terminie. Nie jest dopuszczalna modyfikacja dokumentacji aplikacyjnej poprzez wprowadzanie innych niż ustalone przez IZ RPO WZ zmian. IZ RPO WZ zastrzega sobie prawo do negatywnej oceny projektu w przypadku wprowadzenia przez Wnioskodawcę ww. zmian.”</p> <p>zmieniono na: „11. Wnioskodawcy przysługuje prawo do jednokrotnej poprawy/uzupełnienia złożonej dokumentacji. W przypadku konieczności dokonania uzupełnienia lub poprawy dokumentacji aplikacyjnej,</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			z uwagi na niespełnienie przez wnioskodawcę kryteriów administracyjności, będących przedmiotem niniejszej oceny, IZ RPO WZ wezwie wnioskodawcę do uzupełnienia lub poprawy dokumentacji. Poprawy/uzupełnienia należy dokonać w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem negatywnej oceny spełniania danego kryterium. Za skuteczną poprawę/uzupełnienie wniosku rozumie się <u>opublikowanie</u> wniosku o dofinansowanie wraz z załącznikami w wersji elektronicznej w LSI2014 oraz doręczenie oświadczenia o wprowadzeniu uzupełnień/poprawy dokumentacji aplikacyjnej podpisanego zgodnie z zasadami reprezentacji obowiązującymi wnioskodawcę w ww. terminie. Nie jest dopuszczalna modyfikacja dokumentacji aplikacyjnej poprzez wprowadzanie innych niż ustalone przez IZ RPO WZ zmian. IZ RPO WZ zastrzega sobie prawo do negatywnej oceny kryterium w przypadku wprowadzenia przez Wnioskodawcę ww. zmian.”		
25.	jw.	Rozdział 7, podrozdział 7.2.2, pkt 1, pkt 6, pkt 7, pkt 15	<p>Zapis:</p> <p>„1. Celem oceny merytorycznej I stopnia jest wyselekcjonowanie projektów, których realizacja jest zasadna, założenia są realne, a wyniki analiz oparte zostały o adekwatne założenia. Ponadto, w tej części oceniana jest kwalifikowalność przewidzianych w projektach wydatków, poprawność obliczeń całkowitych wartości wydatków i całkowitych wydatków kwalifikowalnych oraz intensywności wsparcia. Projekty weryfikowane są również w szczególności pod kątem zgodności z prawem zamówień publicznych lub zasadą konkurencyjności, ochrony środowiska i regulacjami dotyczącymi pomocy publicznej. Ocena projektów dokonywana jest na podstawie wybranych kryteriów dopuszczalności, administracyjności oraz wykonalności.”(...)</p> <p>UWAGA: Wnioskodawcy, którzy nie stosują ustawy Pzp będą zobowiązani do przedłożenia dokumentacji dotyczącej zamówień udzielonych zgodnie z zasadą konkurencyjności.</p> <p>„6. Weryfikacja projektów przez IZ RPO WZ pod kątem zgodności z ustawą Pzp oraz zasadą konkurencyjności, dokonywana w trakcie oceny merytorycznej I stopnia, w przypadku postępowań planowanych lub niezakończonych na dzień złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy, ograniczać się będzie wyłącznie do oceny prawidłowości zastosowania właściwego trybu udzielania zamówień publicznych oraz wyboru sposobu upublicznienia zapytania ofertowego odnośnie zasady konkurencyjności.”</p> <p>„7. W przypadku stwierdzenia przez KOP błędów/niespójności w zakresie zgodności z ustawą Pzp lub zasadą konkurencyjności planowanych lub niezakończonych przez wnioskodawcę na dzień</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy postępowań o udzielenie zamówień, informacje w tym zakresie IZ RPO WZ przekaże najpóźniej w piśmie informującym o wynikach oceny. Okoliczności te będą podlegać weryfikacji przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.”</p> <p>„15. IZ RPO WZ zastrzega, że dokonanie oceny poprawności wyboru trybu udzielania zamówień nie zwalnia wnioskodawcy z odpowiedzialności za przeprowadzenie postępowań o udzielanie zamówień publicznych w ramach projektu zgodnie z przepisami ustawy Pzp.(...)”.</p> <p><u>zmieniono na:</u></p> <p>„1. Celem oceny merytorycznej I stopnia jest wyselekcjonowanie projektów, których realizacja jest zasadna, założenia są realne, a wyniki analiz oparte zostały o adekwatne założenia. Ponadto, w tej części oceniana jest kwalifikowalność przewidzianych w projektach wydatków, poprawność obliczeń całkowitych wartości wydatków i całkowitych wydatków kwalifikowalnych oraz intensywności wsparcia. Projekty weryfikowane są również w szczególności pod kątem zgodności z prawem zamówień publicznych/<u>ustawą o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi oraz</u> zasadą konkurencyjności, ochrony środowiska i regulacjami dotyczącymi pomocy publicznej. Ocena projektów dokonywana jest na podstawie wybranych kryteriów dopuszczalności, administracyjności oraz wykonalności.(...)”</p> <p><u>UWAGA:</u> Wnioskodawcy, którzy nie stosują ustawy Pzp/<u>ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi</u> będą zobowiązani do przedłożenia dokumentacji dotyczącej zamówień udzielonych zgodnie z zasadą konkurencyjności.”</p> <p>„6. Weryfikacja projektów przez IZ RPO WZ pod kątem zgodności z ustawą Pzp/<u>ustawą o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi</u> oraz zasadą konkurencyjności, dokonywana w trakcie oceny merytorycznej I stopnia, w przypadku postępowań planowanych lub niezakończonych na dzień złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy, ograniczać się będzie wyłącznie do oceny prawidłowości zastosowania właściwego trybu udzielania zamówień publicznych oraz wyboru sposobu upublicznienia zapytania ofertowego odnośnie zasady konkurencyjności.”</p> <p>„7. W przypadku stwierdzenia przez KOP błędów/niespójności w zakresie zgodności z ustawą Pzp/<u>ustawą o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi</u> oraz zasadą konkurencyjności planowanych lub niezakończonych przez wnioskodawcę na dzień złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy postępowań o</p>	
--	--	--	--	--

			<p>udzielenie zamówień, informacje w tym zakresie IZ RPO WZ przekaze najpóźniej w piśmie informującym o wynikach oceny. Okoliczności te będą podlegać weryfikacji przed podpisaniem umowy o dofinansowanie.”</p> <p>„15. IZ RPO WZ zastrzega, że dokonanie oceny poprawności wyboru trybu udzielania zamówień/koncesji nie zwalnia wnioskodawcy z odpowiedzialności za przeprowadzenie postępowań o udzielanie zamówień publicznych w ramach projektu zgodnie z przepisami ustawy Pzp/<u>ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi.(...)”</u></p>		
26.	jw.	Rozdział 7, podrozdział 7.2.3, pkt 8	<p>Zapis:</p> <p>„8. W wyniku przeprowadzenia oceny merytorycznej II tworzone są listy projektów (listy rankingowe). Listy tworzone są oddzielnie dla Typu A, Typu B oraz Typu C. Kolejność projektów na ww. listach uzależniona jest od liczby punktów uzyskanych przez projekt.”</p> <p>zmieniono na:</p> <p>„8. W wyniku przeprowadzenia oceny merytorycznej II stopnia tworzone są listy projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów i uzyskały wymaganą liczbę punktów (listy rankingowe) oraz listy projektów, które nie uzyskały wymaganej liczby punktów lub nie spełniły kryteriów wyboru projektów. Listy tworzone są oddzielnie dla Typu A, Typu B oraz Typu C. Kolejność projektów na ww. listach uzależniona jest od liczby punktów uzyskanych przez projekt.”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
27.	jw.	Rozdział 7, podrozdział 7.4, pkt 10	<p>Zapis:</p> <p>„10. W przypadku uwzględnienia protestu, IZ RPO WZ może skierować projekt odpowiednio do właściwej części oceny albo umieścić go na liście projektów, które spełniły kryteria wyboru projektów i uzyskały kolejno największą liczbę punktów, informując o tym wnioskodawcę.”</p> <p>zmieniono na:</p> <p>„10. W przypadku uwzględnienia protestu, IZ RPO WZ może skierować projekt odpowiednio do właściwej części oceny albo umieścić go na liście projektów wybranych do dofinansowania w wyniku przeprowadzenia procedury odwoławczej, informując o tym wnioskodawcę.”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
28.	jw.	Rozdział 8, pkt 2, pkt 6, pkt 11	<p>Zapis:</p> <p>„2. Przed podpisaniem umowy wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia, w wyznaczonym przez IZ RPO WZ terminie, niezbędnych do jej sporządzenia dokumentów. Lista dokumentów niezbędnych do podpisania umowy o dofinansowanie stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.”</p> <p>„6. Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie IZ RPO WZ może wezwać wnioskodawcę do przedłożenia dokumentacji dotyczącej zamówień związanych z realizacją projektu, udzielonych po dniu</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy, w celu oceny ich zgodności z przepisami unijnego i krajowego prawa zamówień publicznych oraz zasadą konkurencyjności, o której mowa w załączniku do umowy o dofinansowanie <i>Zasady w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i>. IZ RPO WZ określi w wezwaniu termin przedstawienia, zakres i formę (papierową/skan) dokumentów, które należy przedłożyć.”</p> <p><u>zmieniono na:</u></p> <p>„2. Przed podpisaniem umowy wnioskodawca zostanie wezwany do złożenia, w wyznaczonym przez IZ RPO WZ terminie, niezbędnych do jej sporządzenia dokumentów. Lista dokumentów niezbędnych do przygotowania umowy o dofinansowanie stanowi załącznik nr 4 do niniejszego regulaminu.”</p> <p>„6. Przed podpisaniem umowy o dofinansowanie IZ RPO WZ może wezwać wnioskodawcę do przedłożenia dokumentacji dotyczącej zamówień związanych z realizacją projektu, udzielonych po dniu złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy, w celu oceny ich zgodności z przepisami unijnego i krajowego prawa zamówień publicznych/<u>ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi</u> oraz zasadą konkurencyjności, o której mowa w załączniku do umowy o dofinansowanie <i>Zasady w zakresie udzielania zamówień w projektach realizowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020</i>. IZ RPO WZ określi w wezwaniu termin przedstawienia, zakres i formę (papierową/skan) dokumentów, które należy przedłożyć.”</p> <p><u>Dodano punkt 11 w brzmieniu:</u></p> <p>„11. W przypadku gdy podmiot prawa publicznego inicjujący operację PPP na etapie aplikowania o środki zaproponował, by partner prywatny, który ma zostać wybrany po zatwierdzeniu operacji, był beneficjentem, umowa o dofinansowanie ma charakter warunkowy do momentu, w którym IZ RPO WZ upewni się, że wybrany partner prywatny spełnia i podejmuje wszystkie stosowne obowiązki beneficjenta zgodnie z rozporządzeniem ogólnym.”</p> <p><u>W związku z powyższą zmianą nastąpiła odpowiednia zmiana numeracji kolejnych punktów w podrozdziale.</u></p>		
--	--	--	--	--	--

29.	jw.	Rozdział 9, podrozdział 9.1, pkt 6	<p><u>Dodano punkt 6 w brzmieniu:</u> „6. Płatności na rzecz beneficjentów dokonane w odniesieniu do wydatków z tytułu operacji PPP poniesionych i pokrytych przez partnera prywatnego są wpłacane na rachunek powierniczy założony w tym celu na rzecz beneficjenta, pod warunkiem zatwierdzenia przez IZ RPO WZ postanowień umowy PPP w zakresie rachunku powierniczego.”</p> <p><u>W związku z powyższą zmianą nastąpiła odpowiednia zmiana numeracji kolejnych punktów w podrozdziale.</u></p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
30.	jw.	Rozdział 9, podrozdział 9.2, pkt 6, pkt 8	<p><u>Zapis:</u> „6. W trakcie realizacji projektu <u>możliwe są przesunięcia</u> pomiędzy poszczególnymi wydatkami kwalifikowalnymi, które zostały określone we wniosku o dofinansowanie <u>do 15%</u> kwoty przypadającej na każdy wydatek. <u>W uzasadnionych przypadkach beneficjent może zwrócić się o zgodę</u> (przedstawiając odpowiednie uzasadnienie), na przesunięcie pomiędzy poszczególnymi wydatkami kwalifikowalnymi (określonymi we wniosku o dofinansowanie), kwoty <u>powyżej 15%</u> przypadającej na każdy wydatek.”</p> <p><u>zmieniono na:</u> „6. W trakcie realizacji projektu <u>możliwe są przesunięcia</u> pomiędzy poszczególnymi wydatkami kwalifikowalnymi, które zostały określone we wniosku o dofinansowanie <u>do 15%</u> kwoty przypadającej na każdy wydatek. <u>W uzasadnionych przypadkach beneficjent może zwrócić się do IZ RPO WZ o zgodę</u> (przedstawiając odpowiednie uzasadnienie), na przesunięcie pomiędzy poszczególnymi wydatkami kwalifikowalnymi (określonymi we wniosku o dofinansowanie), kwoty <u>powyżej 15%</u> przypadającej na każdy wydatek.”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
31.	jw.	Rozdział 9, podrozdział 9.3, pkt 1	<p><u>Ilekoć w podrozdziale 9.3 w punkcie 1 mowa o „Beneficjencie” zmieniono zapisy na „Beneficjent/Partner.”</u></p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
32.	jw.	Rozdział 9, podrozdział 9.4, pkt 1, pkt 2	<p><u>Zapis:</u> „1. Beneficjent podczas wydatkowania środków publicznych jest zobowiązany do stosowania w szczególności przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, która wskazuje, iż wydatki publiczne muszą być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, a także umożliwiającą terminową realizację zadań oraz że muszą być ponoszone w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.(...)"</p> <p>„2. W przypadku beneficjenta, będącego podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy Pzp, realizacja wydatków odbywa się zgodnie z jej postanowieniami.”</p> <p>zmieniono na:</p> <p>„1. Beneficjent/partner podczas wydatkowania środków publicznych jest zobowiązany do stosowania w szczególności przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, która wskazuje, iż wydatki publiczne muszą być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów oraz optymalnego doboru metod i środków służących osiągnięciu założonych celów, a także umożliwiającą terminową realizację zadań oraz że muszą być ponoszone w wysokości i terminach wynikających z wcześniej zaciągniętych zobowiązań.</p> <p>„2. W przypadku beneficjenta/partnera, będącego podmiotem zobowiązanym do stosowania ustawy Pzp/ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi, realizacja wydatków odbywa się zgodnie z jej postanowieniami.</p>		
33.	Załącznik nr 1 do regulaminu konkursu: Wzór wniosku o dofinansowanie projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014 – 2020 wraz z instrukcją wypełniania	Strona tytułowa	<u>Zaktualizowano wersję wniosku z 1.0 na wersję 2.0.</u>	Aktualizacja zapisów.	jw.
34.	jw.	Wykaz skrótów	<u>Do wykazu dodano skrót:</u> „PPP - partnerstwo publiczno-prywatne”.	Dodanie zapisu.	jw.
35.	jw.	Sekcja B punkt B.9	<p><u>W części opisowej instrukcji dotyczącej punktu B.9. dodano zapis:</u> W przypadku projektu realizowanego w formule partnerstwa publiczno-prywatnego, gdy w momencie składania wniosku o dofinansowanie partner prywatny:</p> <p>1) <u>został już wybrany przez podmiot publiczny, w niniejszym</u></p>	Aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>punkcie należy opisać:</p> <p>a) potencjał i doświadczenie podmiotu prawa publicznego w realizacji przedsięwzięcia/przedsięwzięć o podobnym charakterze do inwestycji będącej przedmiotem projektu (w tym: zdolności organizacyjne oraz posiadanie/dysponowanie doświadczoną kadrą na potrzeby realizacji projektu) ;</p> <p>b) potencjał partnera prywatnego w ww. zakresie;</p> <p>c) przeprowadzoną procedurę wyboru partnera prywatnego;</p> <p>d) wybrany model PPP;</p> <p>oraz umieścić wyjaśnienia w zakresie własności infrastruktury powstałej w ramach projektu po zakończeniu jego realizacji. Ponadto, należy wskazać zrealizowane przez wnioskodawcę przedsięwzięcia o podobnym charakterze do inwestycji będącej przedmiotem projektu.</p> <p>2) <u>nie został jeszcze wybrany przez podmiot publiczny</u>, w niniejszej sekcji należy opisać:</p> <p>a) potencjał podmiotu prawa publicznego w realizacji przedsięwzięcia/przedsięwzięć o podobnym charakterze do inwestycji będącej przedmiotem projektu (w tym: potencjał techniczny, prawny, finansowy i administracyjny w oparciu o jaki podmiot prawa publicznego będzie przygotowywał projekt PPP, dokona wyboru partnera prywatnego, a następnie będzie monitorował stan realizacji umowy PPP oraz zarządzał projektem);</p> <p>b) kryteria, które musi spełniać przedsiębiorca, aby móc wziąć udział w postępowaniu na wybór partnera prywatnego oraz uzasadnienie ich wyboru (w praktyce może to oznaczać przeniesienie zapisów w tym zakresie z dokumentacji zamówienia publicznego);</p> <p>c) wybrany model PPP;</p> <p>oraz umieścić wyjaśnienia w zakresie własności infrastruktury powstałej w ramach projektu po zakończeniu jego realizacji. Ponadto, należy wskazać zrealizowane przez wnioskodawcę przedsięwzięcia o podobnym charakterze do inwestycji będącej przedmiotem projektu.</p> <p>W przypadku <u>braku możliwości wprowadzenia ww. danych ze względu na ograniczoną liczbę znaków</u>, w niniejszej sekcji należy wskazać w przypadku realizacji projektu w formule:</p> <p>a) tradycyjnej w którym miejscu Studium wykonalności ujęto zapisy w ww. zakresie.</p> <p>b) partnerstwa publiczno-prywatnego, w którym miejscu Studium wykonalności i Analizy przedrealizacyjnej ujęto zapisy w ww.</p>		
--	--	--	--	--	--

			zakresie.		
36.	jw.	Sekcja C, punkt C.1	<p><u>Uzupełniono część opisową instrukcji dla punktu C.1 o zapis w brzmieniu:</u></p> <p>W przypadku realizacji projektu w partnerstwie publiczno-prywatnym należy zaznaczyć opcję „Tak”.</p> <p>Partnerstwo publiczno-prywatne – w rozumieniu art. 2 pkt 24 rozporządzenia ogólnego, oznacza formę współpracy między podmiotami publicznymi a sektorem prywatnym, których celem jest poprawa realizacji inwestycji w projekty infrastrukturalne lub inne rodzaje operacji realizujących usługi publiczne, poprzez dzielenie ryzyka, wspólne korzystanie ze specjalistycznej wiedzy sektora prywatnego lub dodatkowe źródła kapitału;</p> <p>Na gruncie prawa krajowego realizowana w oparciu o przepisy ustawy o partnerstwie publiczno-prywatnym lub ustawy o umowie koncesji na roboty budowlane i usługi lub ustawy Prawo zamówień publicznych.</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.
37.	jw.	Sekcja D, punkt D.5	<p><u>Uzupełniono część opisową instrukcji dla punktu D.5 o zapis w brzmieniu:</u></p> <p>W przypadku projektów realizowanych w formule PPP, w tej części wniosku należy przedstawić matrycę ryzyka, obrazującą podział ryzyka między partnerów, o ile złożona już została oferta w postępowaniu na wybór partnera prywatnego. Jeżeli w chwili złożenia wniosku nie wpłynęła żadna oferta, w przedmiotowej sekcji powinien znaleźć się opis założeń w tym przedmiocie. Ze względu na ograniczoną liczbę znaków we wniosku o dofinansowanie dopuszcza się możliwość powołania się na zapisy Studium wykonalności i Analizy przedrealizacyjnej dot. czynników ryzyk realizacji projektu (należy wówczas wskazać rozdziały Studium wykonalności i Analizy przedrealizacyjnej, w których uwzględniono wykaz rodzajów ryzyka, jakie mogą wystąpić w projekcie, ich podział oraz matrycę ryzyka).</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.
38.	jw.	Sekcja F, punkt F.1	<p>Zapis: Podatek VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny tylko wtedy, gdy: a) został faktycznie poniesiony przez beneficjenta oraz b) beneficjent nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku VAT. Jeśli wnioskodawca rozlicza podatek VAT według proporcji zgodnie</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.

			<p>z art. 86 i art. 90 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz. 710 t.j. ze zm.), w takim przypadku cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.</p> <p>zmieniono na: Podatek VAT może być uznany za wydatek kwalifikowalny tylko wtedy, gdy: a) został faktycznie poniesiony przez beneficjenta/partnera oraz b) beneficjent/ partner nie ma prawnej możliwości odzyskania podatku VAT.</p> <p>Jeśli podatek VAT rozliczany jest według proporcji zgodnie z art. 86 i art. 90 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r., poz. 710 t.j. ze zm.), w takim przypadku cała wartość podatku wynikająca z wydatków ponoszonych w związku z realizacją projektu jest niekwalifikowalna.</p>		
39.	jw.	Sekcja G, podpunkt G.1.1	<p><u>Uzupełniono część opisową instrukcji dla punktu G.1.1 o zapis w brzmieniu:</u></p> <p>W przypadku partnerstwa publiczno-prywatnego nazwa wydatku powinna jednoznacznie wskazywać, który podmiot będzie ponosił dany wydatek (podmiot prawa publicznego/partner prywatny).</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.
40.	jw.	Sekcja G, Punkt G.3 Karta wydatku dla kosztów pośrednich rozliczanych ryczałtowo	<p><u>Dodano pozycję:</u> Zmień wysokość stawki - Zaznaczenie powoduje odblokowanie do ręcznej zmiany wartości pole „Wysokość stawki”</p>	Aktualizacja zapisów.	jw.
41.	jw.	Sekcja I. Deklaracja wnioskodawcy – oświadczenia	<p><u>Do listy oświadczeń dodano oświadczenia nr 38, 46, 53, 65, 69, 70 w brzmieniu:</u></p> <p>„38. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z możliwości otrzymania środków europejskich na podstawie obowiązujących przepisów prawa.”</p> <p>„46. Oświadczam, że :</p> <p>a) nie jestem podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie: 1) art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2016, poz.1870 ze zm.) 2) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 769),</p>	Aktualizacja/ uzupełnienie/ usunięcie zapisów.	jw.

			<p>3) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz.U.2016.1541 t.j. z dnia 2016.09.26),</p> <p>b) wnioskodawca, bądź członek lub reprezentant organu zarządzającego (wykonawczego), wspólnik lub kierownik jednostki organizacyjnej wnioskodawcy nie został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo: składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotem pieniędzmi i papierami wartościowymi, przeciwko systemowi bankowemu, karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.”</p> <p>„53. Oświadczam, że wobec mnie nie orzeczono zakazu dostępu do środków funduszy europejskich.”</p> <p>„65. Oświadczam, że nie otrzymałem dofinansowania, nie ubiegam i nie będę się ubiegał o dofinansowanie z Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 na realizację projektu, którego przedmiot określony został w niniejszym wniosku.”</p> <p>„69. Oświadczam o zamiarze przekazania roli beneficjenta partnerowi prywatnemu.”</p> <p>„70. Oświadczam, że na dzień złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy posiadam pełną dokumentację techniczną odpowiednią dla zakresu rzeczowego projektu (wymaganą przepisami prawa oraz inną wskazaną w regulaminie naboru/konkursu).”</p> <p><u>Z listy oświadczeń usunięto oświadczenia nr 4, 5, 16, 17 i 66 w brzmieniu:</u></p> <p>„4.Oświadczam, że realizacja projektu nie została rozpoczęta przed dniem ani w dniu złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy.”</p> <p>„5.Oświadczam, że nie jestem podmiotem wykluczonym z możliwości otrzymania dofinansowania na podstawie:</p> <ol style="list-style-type: none">1) art. 207 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2016 r. poz. 1870 ze zm.),2) art. 12 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium	
--	--	--	---	--

			<p>Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. 2012 r., poz. 769), 3) art. 9 ust. 1 pkt 2a ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (t.j. Dz.U. 2015 r. poz. 1212 ze zm.)”</p> <p>„16.Oświadczam, że nie jestem przedsiębiorcą, który został skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwo: składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotem pieniędzmi i papierami wartościowymi, przeciwko systemowi bankowemu, karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.”</p> <p>„17. Oświadczam, że członkowie lub reprezentanci organu zarządzającego (wykonawczego)/wspólnicy/kierownicy jednostki organizacyjnej nie zostali skazani prawomocnym wyrokiem za przestępstwo: składania fałszywych zeznań, przekupstwa, przeciwko mieniu, wiarygodności dokumentów, obrotem pieniędzmi i papierami wartościowymi, przeciwko systemowi bankowemu, karnoskarbowe albo inne związane z wykonywaniem działalności gospodarczej lub popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych.”</p> <p>„66. Oświadczam, że na dzień złożenia pisemnego wniosku o przyznanie pomocy posiadam pełną dokumentację techniczną wymaganą prawem w przypadku przedmiotowego przedsięwzięcia.”</p>		
42.	jw.	Sekcja J Załączniki	<p><u>Listę załączników rozszerzono o:</u></p> <p>„Załącznik nr 5.30: Analiza przedrealizacyjna” „Załącznik nr 5.33: Umowa PPP” „Załącznik nr 7.3: Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał wnioskodawca w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (w przypadku realizacji projektu w ramach partnerstwa wymagane jest przedłożenie załącznika dla Lidera oraz każdego z partnerów z osobna)”</p> <p><u>Zmieniono nazewnictwo załączników:</u></p> <p>„Załącznik nr 6.1. Statut instytucji/organizacji oraz partnera” <u>Otrzymał brzmienie:</u> „Załącznik nr 6.1. Statut instytucji/organizacji”</p>	Aktualizacja/ uzupełnienie zapisów.	jw.

			<p>„Załącznik nr 5.32. Kopia pierwszej strony dziennika budowy oraz kopia strony z pierwszym wpisem w dzienniku budowy z wyłączeniem wpisu, o którym mowa w art. 45 ust. 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, tj. wpisu osób, którym zostało powierzone kierownictwo, nadzór i kontrola techniczna robot budowlanych (dotyczy projektów, w ramach których prace budowlane zostały rozpoczęte)”</p> <p>Otrzymał brzmienie: „Załącznik nr 5.32. Kopia pierwszej strony stosownego dziennika budowy oraz kopia strony z pierwszym wpisem w dzienniku budowy”</p> <p>„Załącznik nr 8. Dokumenty rejestrowe Lidera/Partnera (jeśli dotyczy)”</p> <p>Otrzymał brzmienie: „Załącznik nr 8. Dokumenty rejestrowe”.</p>		
43.	Załącznik nr 3 do regulaminu konkursu: Wzór umowy o dofinansowanie Projektu	Podstawy prawne	<u>Dokonano aktualizacji publikatorów w podstawach prawnych.</u>	Aktualizacja zapisów	jw.
44.	jw.	Kwalifikowalność wydatków w ramach Projektu § 6	<p>Ustęp 7 Zapis: W przypadku Projektu objętego pomocą publiczną wydatki są kwalifikowalne, jeżeli rozpoczęcie realizacji Projektu nastąpiło najwcześniej w dniu następnym po dniu złożenia w Instytucji Zarządzającej RPO WZ pisemnego wniosku o przyznanie pomocy. zmieniono na: W przypadku Projektu objętego kategorią pomocy publicznej, dla której obowiązuje wymóg wywołania efektu zachęty zgodnie z art. 6 ust. 2-3 rozporządzenia nr 651/2014, wydatki są kwalifikowalne, jeżeli rozpoczęcie prac nad Projektem nastąpiło najwcześniej w dniu następnym po dniu złożenia w Instytucji Zarządzającej RPO WZ pisemnego wniosku o przyznanie pomocy.</p> <p>Ustęp 8 Zapis: W przypadku Projektu nieobjętego pomocą publiczną, wydatki są kwalifikowalne, jeżeli zostały poniesione nie wcześniej niż od dnia 1 stycznia 2014 r. i nie później niż w dniu zakończenia okresu kwalifikowalności wydatków, wskazanego we wniosku o dofinansowanie. zmieniono na: Wydatki są kwalifikowalne, jeżeli zostały poniesione nie wcześniej</p>	Aktualizacja zapisów	jw.

			niż od dnia 1 stycznia 2014 r. i nie później niż w dniu zakończenia okresu kwalifikowalności wydatków, wskazanego we wniosku o dofinansowanie.		
45.	jw.	SL2014 – Aplikacja Główna Centralnego Systemu Teleinformatycznego § 25	<p>Ustęp 2, punkt 4 Zapis: 4) gromadzenia i przesyłania danych dotyczących osób zatrudnionych do realizacji projektów, tzw. bazy personelu, zgodnie z zakresem wskazanym w <i>Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 z dnia 19.09.2016 r.</i></p> <p>zmieniono na: 4) gromadzenia i przesyłania danych dotyczących osób zatrudnionych do realizacji projektów, tzw. bazy personelu, zgodnie z zakresem wskazanym w <i>Wytycznych Ministra Rozwoju w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020 z dnia 19.09.2016 r.</i></p>	Aktualizacja zapisów	jw.
46.	jw.	Zmiany w Projekcie § 27	<p>Ustęp 9 Zapis: Jeżeli w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia suma wartości wydatków objętych postępowaniem ulegnie zmniejszeniu o co najmniej 2% w stosunku do sumy wartości tych wydatków, określonych we wniosku o dofinansowanie i suma ta jest większa niż 100 000 zł, Beneficjent zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania tej informacji do Instytucji Zarządzającej RPO WZ. Po uzyskaniu takiej informacji Instytucja Zarządzająca RPO WZ może obniżyć poziom dofinansowania w ramach uzyskanych oszczędności z postępowania o udzielenie zamówienia.</p> <p>zmieniono na: Jeżeli w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia suma wartości wydatków objętych postępowaniem ulegnie zmniejszeniu o co najmniej 2% w stosunku do sumy wartości tych wydatków, określonych we wniosku o dofinansowanie i suma ta jest większa niż 100 000 zł, Beneficjent zobowiązuje się do niezwłocznego przekazania tej informacji do Instytucji Zarządzającej RPO WZ. Po uzyskaniu takiej informacji Instytucja Zarządzająca RPO WZ może obniżyć dofinansowanie w ramach uzyskanych oszczędności z postępowania o udzielenie zamówienia.</p>	Aktualizacja zapisów	jw.

47.	Załącznik nr 3 do regulaminu konkursu: Wzór umowy o dofinansowanie Projektu Załączniki do umowy o dofinansowanie	Zmiana załącznika nr 7 do umowy	<p>Wprowadzenie nowej wersji „Zasad w zakresie kwalifikowalności podatku od towarów i usług dla projektów dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020”</p> <p>Wersja 2.0 zostaje zastąpiona wersją 3.0.</p> <p>Zmiany:</p> <p>Podrozdział 2.3, punkt 4 otrzymuje brzmienie (podkreślone dodane zapisy)</p> <p>„Zgodnie z art. 86 ust. 1 uptu, podatnikom VAT przysługuje prawo do obniżenia kwoty podatku należnego o kwotę podatku naliczonego w zakresie, w jakim nabywane towary lub usługi wykorzystywane są do wykonywania czynności opodatkowanych. W sytuacji gdy podatnik oprócz działalności podlegającej opodatkowaniu podatkiem VAT wykonuje również działalność pozostającą poza zakresem tego podatku, to zgodnie z art. 86 ust. 2a-2h uptu winien określić proporcję odliczania podatku naliczonego (<u>ustalić tzw. przewspółczynnik</u>). Winien także określić, czy dany wydatek <u>związany będzie wyłącznie z czynnościami opodatkowanymi podatkiem VAT, czy też zwolnionymi z opodatkowania i w razie konieczności zastosować proporcję odliczania podatku VAT, o której mowa w art. 90 uptu</u>. Ponadto przepis zawarty w art. 88 uptu zawiera katalog przypadków, kiedy podatnikowi VAT nie przysługuje prawo do odliczenia podatku naliczonego. W tych przypadkach podatku nie można odliczyć nawet wówczas, gdy dany zakup jest bezpośrednio związany z czynnościami podlegającymi opodatkowaniu, tym samym podatek VAT może stanowić wówczas wydatek kwalifikowalny. W związku z powyższym, przepisy uptu stanowią, iż prawo do odliczenia podatku naliczonego przysługuje beneficjentowi jedynie w przypadku, kiedy spełnione zostaną następujące dwa warunki: beneficjent jest podatnikiem podatku VAT oraz zakupione przez beneficjenta towary i usługi wykorzystywane są przez niego do wykonywania czynności opodatkowanych. Tym samym, jeśli nie jest spełniony jeden z wymienionych warunków, wówczas podatek VAT zawarty w dokonywanych przez beneficjenta zakupach będzie stanowił wydatek kwalifikowalny.”</p> <p>Podrozdział 2.3, punkt 5 Punkt zostaje skreślony</p> <p><u>W związku z powyższą zmianą nastąpiła odpowiednia zmiana</u></p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.
-----	---	---------------------------------	--	------------------------------	-----

			<p>numeracji kolejnych punktów w podrozdziale.</p> <p>Podrozdział 2.4, otrzymuje następujący tytuł (podkreślone dodane zapisy)</p> <p>„Rozliczanie podatku VAT przez jednostkę samorządu terytorialnego (gmina, powiat, województwo) i jej jednostki organizacyjne <u>oraz spółki wykonujące zadania publiczne.</u>”</p> <p>Podrozdział 2.4, dodano punkt 5 w brzmieniu</p> <p>„Zwraca się uwagę, że zgodnie ze stanowiskiem Komisji Europejskiej nie należy oddzielać fazy konstrukcyjnej realizacji projektu od fazy eksploatacyjnej i wiązać możliwości odzyskania podatku VAT jedynie z beneficjentem. Podatek VAT nie powinien stanowić wydatku kwalifikowalnego w projekcie, gdy w jego fazie eksploatacyjnej może zaistnieć sytuacja, że podmiot wykorzystujący infrastrukturę, niezależnie od swojego statusu i powiązania z beneficjentem, będzie miał możliwość odzyskania podatku VAT (np. w przypadku przekazania nabytej/powstałej w ramach projektu infrastruktury spółce komunalnej).”</p> <p><u>W związku z powyższą zmianą nastąpiła odpowiednia zmiana numeracji kolejnych punktów w podrozdziale.</u></p>		
48.	Załącznik nr 4 do regulaminu konkursu: Dokumenty niezbędne do przygotowania umowy o dofinansowanie	Dokumenty niezbędne do przygotowania umowy o dofinansowanie	<p>Zapis:</p> <p>„4. Zaświadczenie o niezaleganiu US (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą planowanego podpisania umowy o dofinansowanie) – dotyczy Lidera i Partnerów.”</p> <p>zmieniono na:</p> <p>„4. Zaświadczenie o niezaleganiu US (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą planowanego podpisania umowy o dofinansowanie).”</p> <p>Zapis:</p> <p>„5. Zaświadczenie o niezaleganiu ZUS (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą planowanego podpisania umowy o dofinansowanie) – dotyczy Lidera i Partnerów.”</p> <p>zmieniono na:</p> <p>„5. Zaświadczenie o niezaleganiu ZUS (wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą planowanego podpisania umowy o dofinansowanie).”</p> <p>Usunięto punkt 7:</p> <p>„7. Oświadczenie beneficjenta oraz partnera o kwalifikowalności VAT związanego z projektem (jeśli dotyczy).”</p>	Zmiana/aktualizacja zapisów.	jw.

			<p><u>W związku z powyższymi zmianami dotychczasowa numeracja punktu 8 zmieniła się na punkt 7.</u></p> <p><u>Dodano punkt 8:</u> „8. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis jakie otrzymał wnioskodawca w roku, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie (w przypadku realizacji projektu w ramach partnerstwa wymagane jest przedłożenie załącznika dla Lidera oraz każdego z partnerów z osobna).”</p>		
--	--	--	---	--	--