

I. Zamawiający

Województwo Zachodniopomorskie, Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34,
70-540 Szczecin,
NIP 851-287-14-98

II. Informacje ogólne

Niniejsze szacowanie związane jest z realizacją zadań z zakresu pomocy społecznej tj. wsparcia opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych lub kandydatów do pełnienia tych funkcji (projekt „**Dobre Wsparcie – system lokalnych usług społecznych**” dofinansowany ze środków EFS w ramach Działania 7.6. RPO WZ 2014-2020. Oś Priorytetowa: RPZP.07.00.00 Włączenie społeczne, Nazwa Działania: RPZP.07.06. Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym, nr :RPZP.07.06.00-32-K006/17).

Wycenę proszę przesłać na adres mailowy: apodgorna@wzp.pl w terminie do dnia 8 lutego 2019 r., uzupełniając ofertę cenową zamieszczoną jako załącznik Nr 2.

III. Osoby wskazane do kontaktu:

Dodatkowe informacje udzielane są drogą mailową, adres: apodgorna@wzp.pl, pod numerem telefonu: 91 42 53 614 – Anna Podgórna lub epomianowska@wzp.pl, 91 425 3619 – Ewa Pomianowska.

IV. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie 20 wielobranżowych projektów budowlanych dla osób niesamodzielnych.

Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień)- 71220000-6 Usługi projektowania architektonicznego

2. Zadaniem wykonania projektów budowlanych będzie dostosowanie/adaptacja pomieszczeń, w tym m.in. do wymogów budowlanych, sanitarno-higienicznych, zgodnie z koncepcją uniwersalnego projektowania dla osób niesamodzielnych/z niepełnosprawnościami będącymi uczestnikami projektu „Dobre Wsparcie-system lokalnych usług społecznych”.
3. Każdy projekt jest projektem indywidualnym mającym na celu likwidację barier architektonicznych w miejscu zamieszkania uczestnika projektu.
4. Każdy projekt powinien uwzględniać standardy dostępności budynków dla osób z niepełnosprawnościami zawarte w opracowaniu Ministerstwa Infrastruktury i Budownictwa (<https://piib.org.pl/images/stories/aktualnosci/2018-03/StandardyDostepnosci.pdf>) oraz powinien być oparty na wskazówkach zawartych w poradniku projektowania uniwersalnego pt. „Projektowanie Bez Barier-wytyczne”, który jest dostępny pod adresem: http://niepelnosprawni.pl/files/nowe.niepelnosprawni.pl/public/2016/Projektowanie_Bez_Barier_wytyczne_2016.pdf
5. Projekt powinien zawierać:
 - a) **Inwentaryzację architektoniczną lokalu posiadającą:**
 - zwięzły opis techniczny z uwzględnieniem lokalizacji, rodzaju, charakteru budynku, liczby kondygnacji, rodzaju konstrukcji, zapewnionych mediów;
 - opis materiałów budowlanych i konstrukcyjnych, z jakich zostało wykonane pomieszczenie objęte opracowaniem;

- rysunki inwentaryzacyjne zawierające rzuty oraz rozwinięcia ścian pomieszczeń objętych opracowaniem
- b) **projekt architektoniczno-budowlany likwidacji barier zawierający:**
 - opis techniczny planowanych prac,
 - opis materiałów budowlanych i konstrukcyjnych oraz urządzeń zastosowanych w projekcie pomieszczeń objętych opracowaniem,
 - rysunki techniczne zawierające rzuty i rozwinięcia ścian pomieszczeń objętych opracowaniem
- c) w razie zapotrzebowania **projekt instalacji elektrycznych**, projekt instalacji wodno-kanalizacyjnych, projekt instalacji c.o. i wentylacji, informację BIOZ, uzgodnienie projektu z rzeczoznawcami ds. p.poż.
- d) **kosztorys** stanowiący podstawę do ustalenia wartości inwestycji.

6. Przykładowy projekt zawierający inwentaryzację stanowi załącznik Nr 1a.

7. Przedmiot zamówienia (20 projektów) musi zostać zrealizowany w terminie do 20 tygodni od daty podpisania umowy z Wykonawcą.

Przy czym zakłada się, że Wykonawca będzie oddawał do akceptacji Zamawiającemu projekt w terminie do 10 dni od daty przekazania zlecenia wykonania projektu wraz ze skanem pomieszczeń.

Za termin wykonania zamówienia uznaje się termin podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego z przekazania ostatecznej i kompletnej dokumentacji.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do wniesienia uwag do projektu w ciągu 7 dni od terminu podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego.

V. Istotne warunki zamówienia

Wykonawca będzie zobowiązany do oznakowania wszystkich dokumentów przekazywanych Zamawiającemu, zgodnie z aktualnie obowiązującymi zasadami w zakresie informacji i promocji projektów współfinansowanych ze środków UE.

W przypadku podpisania umowy z Wykonawcą, Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków, jakie zostaną wskazane w umowie zawartej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

Zamawiający przy zleceniu wykonania zadania wymagać będzie, aby Wykonawca wykazał, że posiada co najmniej uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, (kopia np.: potwierdzenia posiadania uprawnień) oraz posiada co najmniej 3 pisma z referencjami poświadczające realizację projektów lub uzyskania pozwolenia na budowę, zgodnie z zakresem uprawnień budowlanych do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej (kopie referencji).

VI. Szczegółowy harmonogram prac

Szczegółowy harmonogram wykonania projektów zostanie ustalony po podpisaniu umowy.

Po podpisaniu umowy Wykonawcy przekazane zostaną uwagi dotyczące koncepcji przekazywania projektów i ich realizacji, tym wzoru dokumentacji.

VII. Termin i warunki realizacji umowy

Realizacja zadania będzie trwać od marca 2019 r. do lipca 2019 r.

Wykonawca prześle nagrany projekt budowlany w wersji elektronicznej na płycie DVD oraz prześle e-mailem, w formacie umożliwiającym łatwe odtworzenie na komputerach PC. Projekt budowlany w wersji papierowej w 4 egzemplarzach prześle do Zamawiającego opatrzony stosownymi pieczęciami i podpisami.