

## UMOWA NR ROPS ...../2019

zawarta w dniu ..... 2019 roku w Szczecinie pomiędzy:

**Województwem Zachodniopomorskim**, reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

- 1) ..... - ..... Województwa Zachodniopomorskiego;
- 2) ..... - ..... Województwa Zachodniopomorskiego;

zwanym dalej Zamawiającym,

a

**Katarzyną Gołębiowską** prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą **Gabinet Terapii i Edukacji Katarzyna Gołębiowska, z siedzibą E. Orzeszkowej 17/6, 71-564 Szczecin, NIP: 955 181 26 84, REGON: 380886621**, zwaną dalej Wykonawcą,

o następującej treści:

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.).

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest organizacja techniczna oraz przeprowadzenie szkolenia dla kandydatów na rodziców zastępczych niezawodowych według Programu PRIDE – Rodzinna Opieka Zastępcza to jest programu edukacyjno-kwalifikacyjnego dla kandydatów na rodziny zastępcze. Wykonawca zobowiązuje się przeprowadzić szkolenie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, zgodnie z przepisami Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 274, poz. 1620). Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera zapytanie ofertowe Zamawiającego z dnia 9 października 2018 r. stanowiące załącznik nr 2 do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że zrealizuje przedmiot umowy przy pomocy personelu: własnych pracowników lub osób trzecich z którymi Wykonawca zawarł umowy zlecenia albo umowy o świadczenie usług. Wykonawca oświadcza, że szkolenie będzie prowadzone przez wykwalifikowanych trenerów wskazanych w ofercie Wykonawcy stanowiącej załącznik nr 3 do umowy, to jest przez: Katarzynę Gołębiowską oraz Halinę Orzechowską.
3. Strony ustalają, że:
  - 1) maksymalna liczba uczestników szkolenia wynosi 15 osób;
  - 2) miejscem realizacji szkolenia jest miasto Szczecinek;

- 3) szkolenie oraz spotkania indywidualne trenerów prowadzących szkolenie z jego uczestnikami zostaną przeprowadzone przez Wykonawcę do dnia 12 maja 2019 roku. Dokładne terminy: szkolenia i spotkań indywidualnych, o których mowa w zdaniu poprzednim i poniżej w pkt 5, zostaną ustalone pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcą po zawarciu umowy w harmonogramie, który będzie stanowił załącznik nr 4 do niniejszej umowy;
  - 4) obiekt budowlany, w którym odbędzie się szkolenie musi posiadać dogodny dojazd komunikacją publiczną i dysponować bezpłatnym parkingiem dla uczestników szkolenia, a także powinien posiadać infrastrukturę umożliwiającą korzystanie przez osoby niepełnosprawne bez konieczności pomocy ze strony osób trzecich;
  - 5) indywidualne spotkania trenerów prowadzących szkolenie z jego uczestnikami, przewidziane w programie szkolenia, odbędą się w miejscu zamieszkania uczestników szkolenia (powiat szczecinecki, powiat drawski, powiat świdwiński);
  - 6) Wykonawca opracuje i przekaże Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej na 7 dni roboczych przed rozpoczęciem szkolenia szczegółowy program szkolenia wraz z planem jego przebiegu oraz informację o miejscu odbywania się szkolenia. Po dokonaniu przez Zamawiającego akceptacji dokumentów wskazanych w zdaniu w poprzednim, wszelkie ewentualne zmiany w zakresie programu szkolenia i planu jego przebiegu, albo zmiana miejsca odbywania się szkolenia mogą być dokonane jedynie za zgodą Zamawiającego;
  - 7) Wykonawca wyda każdemu uczestnikowi po ukończeniu szkolenia świadectwa ukończenia szkolenia, zawierające dane wymagane przez Towarzystwo „Nasz Dom” z siedzibą w Warszawie posiadające wyłączną licencję na posługiwanie się Programem PRIDE na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. W szczególności świadectwo ukończenia szkolenia wydane przez Wykonawcę jego uczestnikom musi w swojej treści zawierać: szczegółowy wykaz tematyki szkolenia oraz liczbę godzin jego trwania;
  - 8) Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu, po zakończeniu szkolenia, następującej jego dokumentacji stanowiącej podstawę do rozliczenia kosztów organizacji szkolenia i wypłaty wynagrodzenia Wykonawcy: imienne listy obecności, kopie świadectw ukończenia szkolenia wydanych wszystkim jego uczestnikom wraz z opiniami o nich, dokumentacja fotograficzna.
4. Wykonawca odpowiada za organizację techniczną szkolenia objętego przedmiotem umowy. Do obowiązków Wykonawcy w tym zakresie należy:
- 1) zapewnienie sali szkoleniowej wraz z niezbędnym sprzętem do prowadzenia zajęć oraz zaplecza sanitarnego w bezpośrednim jej sąsiedztwie. Temperatura na sali szkoleniowej nie powinna być niższa niż 21 stopni Celsjusza;
  - 2) zapewnienie serwisu kawowego, w tym minimum: świeżo parzoną, gorącą kawę w dzbankach lub kawę z ekspresu oraz herbatę (min. 3 rodzaje herbat w torebkach), mleko do kawy, cytrynę krojoną w plasterki, cukier, soki owocowe typu 100% (dwa rodzaje), woda mineralna, ciasta lub ciasteczka (3 rodzaje). Serwis kawowy powinien być oferowany w sposób ciągły w nieograniczonej ilości, tj. na bieżąco będą uzupełniane wszelkie braki asortymentu.

- Serwis kawowy będzie dostępny w godzinach trwania szkolenia na stole w sali szkoleniowej lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie;
- 3) zapewnienie obiadu: zupa (min. 300 ml/osobę), 2 rodzaje surówek (min. 150g/osobę), do wyboru: danie mięsne (min. 150 g/osobę) lub danie wegetariańskie (min. 400 g/osobę), 2 dodatki do dania głównego np. ziemniaki, frytki, ryż, makaron, kopytka, kluski śląskie, kasza gryczana, warzywa na parze, warzywa duszone (min. 150g/osobę), deser (min. 150g/osobę), woda i soki podawane w dzbankach bez ograniczeń;
  - 4) zapewnienie materiałów szkoleniowych dla każdego uczestnika szkolenia. Minimalny zakres materiałów szkoleniowych wymagany przez Zamawiającego to: podręcznik PRIDE (w przypadku par – co najmniej 1 podręcznik PRIDE na parę), zestaw pytań i ćwiczeń do uzupełnienia przez uczestników pn. „Księga życia”, notatnik, długopis.
5. Zamawiający przeprowadzi rekrutację uczestników szkolenia i przekaze Wykonawcy listę uczestników szkolenia z uwzględnieniem postanowień ust. 3 pkt 1 niniejszego paragrafu.

## § 2

1. Z tytułu wykonania przedmiotu niniejszej umowy określonego w § 1, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie w wysokości 38 500,00 zł brutto (słownie: trzydzieści osiem tysięcy pięćset złotych 00/100).
2. Kwota określona w ust. 1 stanowi całość wynagrodzenia z tytułu zawarcia i wykonania niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne dalsze roszczenia wobec Zamawiającego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie określone w ust. 1 w całości, przelewem, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego rachunku wystawionego przez Wykonawcę po przeprowadzeniu szkolenia. Warunkiem wystawienia rachunku przez Wykonawcę jest podpisanie przez obie strony umowy protokołu zdawczo-odbiorczego potwierdzającego przeprowadzenie szkolenia oraz przekazanie Zamawiającemu dokumentów, o których mowa w § 1 ust. 3 pkt 8. Formularz protokołu zdawczo-odbiorczego stanowi załącznik nr 1 do umowy.
4. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Dane Zamawiającego niezbędne do wystawienia rachunku przez Wykonawcę: Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-28-71-498.

## § 3

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą w sprawach związanych z realizacją umowy jest p. Malwina Wolska, nr tel. 91 42 53 636, 601 730 892, e-mail: [akademia@wzp.pl](mailto:akademia@wzp.pl) lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.

2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym jest Katarzyna Gołębiowska, nr tel. 501 017 286, e-mail: kagolebiowska@wp.pl lub inne osoby wskazane przez Wykonawcę.

#### § 4

Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawowania kontroli realizacji przedmiotu niniejszej umowy przez Wykonawcę, przez wyznaczonych przedstawicieli Zamawiającego, także w miejscu prowadzenia szkolenia.

#### § 5

Umowa zostaje zawarta na czas określony od daty jej zawarcia do dnia 12 maja 2019 roku.

#### § 6

1. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego za należyte wykonanie umowy poprzez zapłatę kar umownych. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy następujące kary umowne:
  - 1) w przypadku niewykonania przedmiotu umowy lub jego części przez Wykonawcę, Zamawiający może odstąpić od umowy w trybie natychmiastowym i w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 2 ust. 1;
  - 2) za niedotrzymanie przez Wykonawcę następujących terminów: terminu 12 maja 2019 r. określonego w § 1 ust. 3 pkt 3 i § 5 umowy, terminu szkolenia lub terminów spotkań indywidualnych określonych przez Strony umowy, zgodnie z postanowieniami w § 1 ust. 3 pkt 3, w harmonogramie, który będzie stanowił załącznik nr 4 do umowy, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,5% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 2 ust. 1, za każdy dzień opóźnienia;
  - 3) za nienależyte wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu umowy, stwierdzone stosownym protokołem Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 20 % kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 2 ust. 1. Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się zarówno realizację przedmiotu umowy niezgodnie z zapisami niniejszej umowy, zapisami zapytania ofertowego Zamawiającego, ofertą Wykonawcy, zapisami programu PRIDE, jak też z naruszeniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa w szczególności Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2011 r. w sprawie szkoleń dla kandydatów do sprawowania pieczy zastępczej (Dz. U. z 2011 r. Nr 274, poz. 1620);
  - 4) w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, w wysokości 20 % kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 2 ust. 1.

2. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego, bez konieczności uprzedniego wzywania Wykonawcy do ich zapłaty.
3. Jeżeli kary umowne nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego.

## § 7

1. Zmiana warunków umowy może nastąpić na wniosek każdej ze Stron, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności faktycznych powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrazić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie dwóch tygodni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku, Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy do momentu odstąpienia. Podstawę do określenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia będzie stanowić stopień zaawansowania realizacji przedmiotu umowy oraz wysokość udokumentowanych kosztów poniesionych przez Wykonawcę w celu należytego wykonania przedmiotu umowy.

## § 8

W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r., poz. 1025 ze zm.).

## § 9

Wszelkie spory, które mogą powstać w związku z wykonaniem niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

## § 10

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Wykonawca, a dwa Zamawiający.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**

### Załączniki:

- 1) Protokół zdawczo – odbiorczy (załącznik nr 1);
- 2) Zapytanie ofertowe Zamawiającego (załącznik nr 2);
- 3) Oferta Wykonawcy (załącznik nr 3).