

## Zapytanie o wycenę przedmiotu szacowania

Przedmiot szacowania jest finansowany w ramach projektów Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego: „Kurs na Rodzinę” oraz „Dobre Wsparcie – system lokalnych usług społecznych” dofinansowanych w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020.

### I. Zamawiający

Województwo Zachodniopomorskie, Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego,  
ul. Korsarzy 34,  
70-540 Szczecin,  
NIP 851-287-14-98,  
tel.: 91 42 53 615,  
tel.: 91 42 53 614

### II. Opis przedmiotu szacowania

**Zadanie 1** - (Internetowa Akademia Rodziny)

#### 1. Wykonanie portalu internetowego, działającego w oparciu o system zarządzania treścią do prowadzenia Internetowej Akademii Rodziny wraz ze wsparciem technicznym oraz opracowanie wyszukiwarki informacji dotyczącej bazy usług społecznych w zakresie wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej,

- a. Pod pojęciem „Internetowa Akademia Rodziny” (IAR) Zamawiający rozumie portal internetowy do udostępniania wiedzy i informacji o usługach z obszaru wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej, które mają stanowić formę wsparcia dla rodzin zagrożonych wykluczeniem i ubóstwem, w których występują deficyty w pełnieniu funkcji rodzicielskich, rodzin o niskich kompetencjach opiekuńczo – wychowawczych, z zaburzonym funkcjonowaniem społecznym, w których istnieje zagrożenie odebraniem dzieci do pieczy zastępczej.

Odbiorcami będą mieszkańcy Województwa Zachodniopomorskiego z czterech powiatów partnerskich (goleniowskiego, kołobrzесьkiego, sławieńskiego, stargardzkiego), osoby i rodziny (m.in.rodzice, dzieci, dziadkowie, kandydaci na rodziny) zagrożone wykluczeniem społecznym o niskich kompetencjach opiekuńczo-wychowawczych, z zaburzonym funkcjonowaniem społecznym; rodziny zastępcze, przede wszystkim spokrewnione, w których obserwowana jest niewydolność wychowawcza i zaburzenia funkcjonowania. Narzędzie skierowane jest do beneficjentów projektu oraz kadry partnerów realizujących projekt.

#### Prace analityczne

Wykonawca, przy szacowaniu wartości zamówienia, powinien uwzględnić koszt pracy analityka (zadanie Wykonawcy, do 8 roboczogodzin), w celu zebrania i opracowania w formie pisemnej szczegółowych wytycznych do Zadania 1. Wynik prac analitycznych podlega akceptacji Zamawiającego i warunkuje rozpoczęcie kolejnych etapów realizacji zadania.

#### Internetowa Akademia Rodziny musi spełniać poniższe funkcjonalności:

1. Funkcja informacyjna, doradcza, wspomagająca – w ramach portalu będą rozpropagowane informacje dot. usług wsparcia dla rodzin i systemu pieczy zastępczej, w szczególności ułatwiające codzienne funkcjonowanie rodziny oraz wiedzę o ośrodkach udzielających pomocy i wsparcia w sytuacjach kryzysowych,
  - Portal będzie zawierał informacje w postaci tekstów, zdjęć oraz filmów.
  - Materiały multimedialne będą zawierać zbiór ćwiczeń i podręczników, literatury, filmów instruktażowych oraz dobrych praktyk dla rodzin, które w ten sposób będą chciały skorzystać z oferty Regionalnej Akademii Rodziny.

#### STRUKTURA PORTALU „INTERNETOWA AKADEMIA RODZINY”

- **SZUKAM POMOCY**
  - W związku
  - W wychowaniu
  - W opiece nad osobą zależną
    - Dziecko
    - Osoba starsza
    - Osoba niepełnosprawna
  - Pomoc potrzebna od zaraz
- **POMAGAM**
  - Poradnictwo
    - Budżet domowy
    - Pomoc prawna
    - Pomoc psychologiczna
    - inne
  - Instytucje
    - Publiczne
      - Zdrowie
      - Edukacja
      - Prawo
      - inne
    - Organizacje pozarządowe
      - Zdrowie
      - Edukacja
      - Prawo
      - inne
    - Kościelne
      - Zdrowie
      - Edukacja
      - Prawo
      - inne
  - Wolontariat
- **FORUM**
- **WYSZUKIWARKA INFORMACJI.**

2. Funkcja komunikacyjna - zamknięte (dostępne po zalogowaniu) forum dla pracowników jednostek pomocy społecznej z terenu województwa zachodniopomorskiego,
3. Funkcja wyszukiwania usług społecznych w zakresie wsparcia rodzin i systemu pieczy zastępczej z bazy danych która będzie częścią portalu:
  - Przez wyszukiwarkę informacji rozumie się stworzenie mechanizmu, umożliwiającego wyszukanie konkretnej instytucji, miejsca świadczącego daną usługę społeczną na terenie

Województwa Zachodniopomorskiego lub/i powiatu partnerskiego realizującego projekt tzn. powiecie goleniowski, kołobrzeski, stargardzki lub sławieński.

- Wyszukiwarka informacji z bazy danych dotyczących usług społecznych musi zawierać następujące kategorie:
  1. typ usługi (np. piecza zastępcza, usamodzielnianie, niepełnosprawność, interwencja kryzysowa, poradnictwo specjalistyczne itp.)
  2. usługę (np. świadczenia finansowe, szkolenia, pomoc prawna, pomoc psychologiczna, pomoc terapeutyczna, itd.),
  3. miejsce tzn. dany powiat, gminę (np. powiat: sławieński, miejscowość: Darłowo)
  4. typ instytucji (np. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie – PCPR, Ośrodek Pomocy Społecznej – OPS, Dom Pomocy Społecznej – DPS, Dom Samotnej Matki – DSM, PRFON, urząd miasta/gminy, żłobek, przedszkole, szkoła, poradnie specjalistyczne: np. poradnia psychologiczno-pedagogiczna, poradnia zdrowia psychicznego, szpital itd.) zawierający informację o nazwie instytucji, ulicy, nr budynku, nr mieszkania, kodzie pocztowym, miejscowości, telefonie kontaktowym, faxie, adresie URL, godzinach otwarcia, inne np. płatny bądź nieodpłatny charakter pomocy.
- W wyniku wyszukiwania wyświetli się mapa zawierająca punkty w postaci ikonografiki oraz lista znalezionych instytucji. Po wybraniu danej instytucji wyświetli się jej opis wraz z danymi teleadresowymi, odnośnikiem do informacji szczegółowych oraz możliwością wygenerowania mapy dojazdu,

#### **CHARAKTERYSTYKA BAZY DANYCH USŁUG WSPARCIA RODZINY I SYSTEMU PIECZY ZASTĘPCZEJ:**

\* wymagania dot. bazy danych będą doprecyzowane na etapie analizy szczegółowej.

<b>wybierz typ usługi:</b>	<b>usługa:</b>	<b>miejsce:</b>
np. niepełnosprawność, interwencja kryzysowa, poradnictwo specjalistyczne	np. świadczenie finansowe, pomoc psychologiczna, terapeuta rodzinny	np. powiat, gmina, miasto, miejscowość, kod pocztowy,

#### **Typ instytucji - INFORMACJE O OBIEKCIE:**

1. DANE TELEADRESOWE
    - b. adres
    - c. telefon
    - d. adres e-mail
    - e. adres URL
    - f. godziny otwarcia
    - g. data wprowadzenia danych
  2. ZDJĘCIE OBIEKTU
  3. POŁOŻENIE NA MAPIE
  4. INFORMACJE DODATKOWE, np. płatny bądź nieodpłatny charakter pomocy.
- Formularz służący do zbierania danych o usługach społecznych, do zasilenia bazy, zostanie stworzony przez Wykonawcę zgodnie z powyższą charakterystyką bazy, uzupełnioną o wyniki analizy szczegółowej.
  - Baza danych będzie wypełniana przez gminy oraz powiaty województwa zachodniopomorskiego, jak również administratora po stronie Zamawiającego. W związku z tym konieczne są funkcje dostępne przez przeglądarkę internetową z poziomu portalu: identyfikacji użytkownika oraz funkcje zapewniające poprawne wprowadzanie, edycję/korygowanie i usuwanie rekordów z bazy, z zapewnieniem rozliczalności (logowanie zdarzeń) oraz funkcji opisanej w kolejnym punkcie.
  - Dane z formularza będą weryfikowane przez administratora i dopiero wtedy będą mogły zostać opublikowane. Administrator musi również mieć możliwość dodawania, edycji i usuwania wpisów do bazy usług wsparcia rodziny i systemu pieczy zastępczej, z poziomu CMS.
  - Wykonawca ma obowiązek zasilić bazę usług społecznych w dane opisujące:

1. minimum cztery **Powiatowe Centra Pomocy Rodzinie**, po jednym w obszarze powiatów partnerskich (goleniowskim, kołobrzeskim, sławieńskim, stargardzkim) – łącznie min. 4 centra,
  2. minimum jedną jednostkę pomocy społecznej (**Ośrodka Pomocy Społecznej**) w każdej gminie w obszarze powiatów partnerskich (goleniowskim, kołobrzeskim, sławieńskim, stargardzkim) – łącznie min. 28 jednostek,
  3. minimum cztery siedziby **Powiatowych Zespołów ds. Orzekania o Niepełnosprawności** – po jednym w obszarze powiatów partnerskich (goleniowskim, kołobrzeskim, sławieńskim, stargardzkim) – łącznie min. 4 siedziby,
  4. siedzibę **Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności** w Województwie Zachodniopomorskim – łącznie min. 1 siedziba,
  5. minimum dziesięć **placówek opiekuńczo-wychowawczych** w obszarze powiatów partnerskich (goleniowskim, kołobrzeskim, sławieńskim, stargardzkim) – łącznie min. 10 placówek,
  6. **regionalną placówkę opiekuńczo - terapeutyczną** w Województwie Zachodniopomorskim – łącznie min. 1 placówka,
  7. minimum jeden **podmiot udzielający darmowej pomocy prawnej** w obszarze gmin powiatów partnerskich (goleniowskim, kołobrzeskim, sławieńskim, stargardzkim – łącznie min. 26 podmiotów,
  8. minimum cztery **Ośrodki Adopcyjne** w Województwie Zachodniopomorskim – łącznie min. 4 ośrodki,
  9. minimum cztery **poradnie psychologiczno-pedagogiczne**, po jednej w obszarze powiatów partnerskich (goleniowskim, kołobrzeskim, sławieńskim, stargardzkim) – łącznie min. 4 poradnie,
  10. minimum osiem **stowarzyszeń** działających w obszarze rodziny i systemu pieczy zastępczej ze szczególnym uwzględnieniem wsparcia osób niepełnosprawnych, po dwa w obszarze powiatów partnerskich (goleniowskim, kołobrzeskim, sławieńskim, stargardzkim) – łącznie min. 8 stowarzyszeń,
  11. minimum cztery **podmioty ekonomii społecznej działające** w obszarze rodziny i systemu pieczy zastępczej, po jednym w obszarze powiatów partnerskich (goleniowskim, kołobrzeskim, sławieńskim, stargardzkim) – łącznie min. 4 podmioty,
  12. minimum cztery **kluby seniora lub uniwersytety trzeciego wieku**, po jednym z powiatów partnerskich (goleniowskim, kołobrzeskim, sławieńskim, stargardzkim) – łącznie min. 4 kluby,
  13. minimum jeden gminnym/miejskim **obiekt kultury** mający swą siedzibę w obszarze powiatów partnerskich (goleniowskim, kołobrzeskim, sławieńskim, stargardzkim) – łącznie min. 28 obiektów,
  14. minimum jeden gminnym/miejskim **obiekt zapewniający rozwój fizyczny** dziecka (np. orlik, boisko sportowe, plac zabaw) mający swoją siedzibę na terenie powiatów partnerskich (goleniowskim, kołobrzeskim, sławieńskim, stargardzkim) – łącznie min. 28 obiektów.
- łącznie suma obiektów - minimum 154.**

b. Wymagania techniczne przygotowania portalu internetowego IAR:

1. Portal musi być zbudowany w oparciu o system zarządzania treścią CMS, dla którego możliwe jest pobieranie i instalacja ogólnodostępnych aktualizacji, dodatków, wtyczek itp. (np. WordPress, Joomla, Drupal itd.);
2. W ramach zamówienia Wykonawca dostarczy, bez dodatkowych opłat, wszelkie wymagane licencje na systemy/oprogramowanie niezbędne do uruchomienia systemu IAR;
3. System IAR musi spełniać ogólnie przyjęte standardy bezpieczeństwa i być odpornym na znane typy ataków, ochronę przed zdalną ingerencją osób nieupoważnionych, w szczególności ochronę przed usunięciem lub modyfikacją danych;
4. System musi posiadać funkcję przechowywania logów aktywności użytkowników;
5. Layout graficzny serwisu internetowego IAR musi być zgodny z Systemem Identyfikacji Wizualnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego (<http://siw.wzp.pl>), oraz zasadami promowania projektów dofinansowanych ze środków

Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 - min. 3 projekty do wyboru;

6. System zapewnia dostęp dla użytkowników końcowych bez konieczności instalacji dodatkowych komponentów na stacji roboczej. Wymagany jest dostęp za pomocą przeglądarki WWW;
7. Portal musi działać prawidłowo na dowolnej przeglądarce internetowej, co najmniej: Internet Explorer 11 i nowsza oraz Chrome, Firefox, Safari dla oficjalnych najnowszych wersji produktów (tzw. wersjach stabilnych) wydanych przez producentów;
8. Portal wraz z wyszukiwarką muszą być zgodne ze standardami W3C (*World Wide Web Consortium*), *Responsive Web Design* (RWD) oraz *Web Content Accessibility Guidelines* (WCAG 2.0 na poziomie AA);
9. Portal musi być zgodny z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (RODO): zarządzanie hasłami, rejestracja zmian dokonywanych przez użytkowników etc.;
10. Dostępne publicznie Formularze muszą być wyposażone w mechanizm, którego celem jest dopuszczenie do przesłania danych tylko wypełnionych przez człowieka;
11. Aktualizacje portalu IAR (w tym CMS) muszą odbywać się bez ingerencji w kod źródłowy systemu;
12. Portal ma być dostępny tylko przez protokół HTTPS przez przeglądarkę WWW;
13. Portal musi posiadać dedykowany i zintegrowany odtwarzacz umożliwiający odtworzenie bezpośrednio na stronie internetowej materiałów multimedialnych audio i wideo,
14. Żaden element portalu nie może być zbudowany z wykorzystaniem technologii Adobe Flash;
15. Portal musi być wyposażony w panel administracyjny dostępny dla zarejestrowanych użytkowników serwisu;
16. CMS musi umożliwiać administratorowi oraz redaktorom edytowanie, dodawanie oraz usuwanie kategorii, artykułów, zdjęć, załączania plików (co najmniej PDF, docx, xlsx, jpg, png, audio i video i innych);
17. Portal musi umożliwiać wydrukowanie treści zamieszczonych na IAR (funkcja „drukuj”);
18. Portal musi posiadać zaawansowane funkcje analizy statystyk odwiedzin np. *Google Analytics*;
19. Dane serwera, na którym będą hostowane portale:
  - Apache 2.4.25
  - PHP 5.6 lub 7.0
  - MariaDB 10.1 odpowiednik Mysql
20. Wsparcie techniczne w okresie trwania umowy:
  - a. Aktualizacje bezpieczeństwa i poprawki systemu;
  - b. Dokonywanie z inicjatywy własnej Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego modyfikacji w systemie wynikających ze zmian w obowiązujących przepisach prawnych;
  - c. Usuwanie wad i usterek systemu, w oparciu o ich zgłoszenia przez Zamawiającego za pośrednictwem korespondencji elektronicznej;
  - d. Świadczenie usług konsultacji i doradztwa w zakresie wdrożonego systemu.

c. Szkolenia:

W ramach wykonania zadania przewiduje się przeprowadzenie szkolenia dla administratorów i redaktorów w siedzibie Zamawiającego w Szczecinie (maks. 3 osób, łączny czas szkolenia do 8 godz.). Zamawiający zapewni salę szkoleniową oraz niezbędne wyposażenie.

## 2. Terminy dot. zadania nr 1.:

Czas realizacji zamówienia czerwiec - wrzesień 2018 r.

## Zadanie 2 (Dobre Wsparcie)

### 1. Wykonanie Portalu informacyjnego „Dobre Wsparcie” mającego za zadanie umożliwienie dotarcia osobom niepełnosprawnym/niesamodzielnym i ich opiekunom do przechowywanych aktualnych informacji o systemie wsparcia dostępnym na terenie województwa zachodniopomorskiego oraz bazy dostępności obiektów użyteczności publicznej na terenie województwa zachodniopomorskiego

- a. Pod pojęciem „Dobre Wsparcie” Zamawiający rozumie Portal Internetowy mający za zadanie udostępnienie informacji osobom niepełnosprawnym/niesamodzielnym o systemie wsparcia oraz udzielenie pomocy w opiece nad osobą niesamodzielną poprzez korzystanie z materiałów multimedialnych.

Odbiorcami materiału będą opiekunowie faktyczni osób niesamodzielnych, kandydaci do pełnienia funkcji opiekunów faktycznych, wolontariusze z organizacji pozarządowych działających na rzecz osób niesamodzielnych, osoby niesamozielne/niepełnosprawne – liczbowo przewidziano średnio 200 000 odbiorców.

#### Prace analityczne

Wykonawca, przy szacowaniu wartości zamówienia, powinien uwzględnić koszt pracy analityka (zadanie Wykonawcy, do 8 roboczogodzin), w celu zebrania i opracowania w formie pisemnej szczegółowych wytycznych do Zadania 2. Wynik prac analitycznych podlega akceptacji Zamawiającego i warunkuje rozpoczęcie kolejnych etapów realizacji zadania.

#### Portal „Dobre Wsparcie” musi spełniać poniższe funkcjonalności:

1. Funkcja informacyjna, doradcza, wspomagająca – w ramach portalu będą przekazywane informacje dotyczące opieki nad osobą niesamodzielną, systemie wsparcia dla osób niesamodzielnych i ich opiekunów, portal będzie zawierał:
  - informacje w postaci tekstów, zdjęć oraz filmów (minimum 20 filmów);
  - materiały multimedialne będą zawierać zbiór ćwiczeń i podręczników, literatury, filmów instruktażowych oraz dobrych praktyk dla opiekunów osób niesamodzielnych/niepełnosprawnych.

#### STRUKTURA PORTALU „DOBRE WSPARCIE”

##### INSTYTUCJE WSPIERAJĄCE :

Instytucje,

- Publiczne,
  - Zdrowie,
  - Edukacja,
  - Instytucje pomocy i integracji społecznej
- Niepubliczne.
  - Zdrowie,
  - Edukacja,

Lista organizacji pozarządowych,

- Aktualności,
- Bieżące projekty,
- Pomoc psychologiczna.
- Organizacje pozarządowe,
- Wolontariat

##### BAZA WIEDZY

- Aktualności,
- Prawo,
- Filmy instruktażowe/Poradniki multimedialne,
- Dane dotyczące osób z niepełnosprawnością
- Przydatne publikacje

##### KOMUNIKATOR INTERNETOWY (WSPARCIE ON-LINE)

## WYSZUKIWARKA BAZY OBIEKTÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ

2. Funkcja komunikacyjna – świadczenie wsparcia opiekunom osób niesamodzielnych poprzez wykorzystanie komunikatora internetowego - w formie Czat oraz Czat Video;
  3. Funkcja wyszukiwania obiektów użyteczności publicznej dostępnych dla osób niepełnosprawnych/niesamodzielnych poprzez:
    - bazę obiektów użyteczności publicznej – informacja o dostępności obiektów użyteczności publicznej z terenu województwa zachodniopomorskiego pod względem architektonicznym i „przejrzystym” pod względem komunikacyjnego dostosowania dla osób z niepełnosprawnościami oraz osób starszych,
    - wyszukiwarka informacji z bazy danych dotyczących dostępności musi zawierać następujące kategorie:
      1. typ obiektu (np. muzeum, urząd, przychodnia itp.)
      2. położenie obiektu (np. ulica, miasto, powiat)
      3. dostępność (np. schodolaz/rampa, winda, automatyczne drzwi, parking dla osób niepełnosprawnych itd.)
    - W wyniku wyszukiwania wyświetli się mapa zawierająca punkty w postaci ikonografiki oraz listę znalezionych instytucji wraz z piktogramami dostępności (przykładowe wzory piktogramów są w załączniku nr 2, piktogramy do wykorzystania w portalu przygotowuje Wykonawca). Po wybraniu danej instytucji wyświetli się jej opis wraz z danymi teleadresowymi, odnośnikiem do informacji szczegółowych oraz piktogramy dostępności,
    - Baza danych będzie wypełniana przez przedstawicieli instytucji, przy wykorzystaniu formularza znajdującego się na Portalu.
    - Dane z formularza będą weryfikowane przez administratora i dopiero wtedy będą mogły zostać opublikowane. Administrator musi również mieć możliwość dodawania, edycji i usuwania wpisów do bazy usług społecznych z poziomu CMS.
    - W ramach wykonania Portalu wykonawca ma obowiązek zasilić bazę obiektów użyteczności publicznej w dane opisujące:
      - minimum jeden obiekt administracji publicznej z gminy z obszaru Województwa Zachodniopomorskiego – tj. łącznie min. 114 obiektów;
      - minimum jeden obiekt administracji publicznej w powiecie z obszaru Województwa Zachodniopomorskiego – tj. łącznie min. 21 obiektów;
      - minimum trzy obiekty służby zdrowia mające swą siedzibę na terenie powiatu z obszaru Województwa Zachodniopomorskiego – tj. łącznie min. 63 obiektów;
      - minimum trzy obiekty kultury mające swą siedzibę na terenie powiatu z obszaru Województwa Zachodniopomorskiego – tj. łącznie min. 63 obiektów;
      - minimum trzy obiekty turystyczne mające swą siedzibę na terenie powiatu na terenie Województwa Zachodniopomorskiego – tj. łącznie min. 63 obiektów;
- łącna suma obiektów- minimum 324.**
- Wzór formularza na podstawie, którego Wykonawca zbierze dane i zasili danymi bazę obiektów zostanie opracowana i dostarczona przez Zamawiającego przy podpisaniu umowy na realizację zadania.

## CHARAKTERYSTYKA BAZY DOSTĘPNOŚCI OBIEKTÓW UŻYTECZNOŚCI PUBLICZNEJ

\* wymagania dot. bazy danych będą doprecyzowane na etapie analizy szczegółowej.

### WYSZUKIWARKA:

Co chcesz odwiedzić?.....	Gdzie?.....	Dostępność?.....
np. urząd, muzeum, przychodnia	np. kod, miasto, powiat	np. winda, schodolaz

### INFORMACJE O OBIEKCIE:

- DANE TELEADRESOWE;
  - adres,
  - telefon,
  - adres e-mail,
  - strona WWW
  - data wprowadzenia danych.
- ZDJĘCIE OBIEKTU;
- POŁOŻENIE NA MAPIE;
- PRZEWODNIK DOSTĘPNOŚCI;

### INFORMACJE DOT. PIKTOGRAMÓW:

- dostępne poziomy,
- dostosowane pomieszczenie do obsługi,
- schodolaz/rampa,
- winda,
- automatyczne drzwi,
- parking dla osób niepełnosprawnych,
- dostosowane toalety,
- dostosowane pokoje,
- duży druk,
- tłumaczenie w alfabecie Brailla,
- pętla indukcyjna,
- dostosowana strona www
- tłumacz języka migowego,
- dostępny kontakt pisany.

#### b. Wymagania techniczne przygotowania portalu „Dobre Wsparcie”:

1. Portal musi być zbudowany w oparciu o system zarządzania treścią CMS, dla którego możliwe jest pobieranie i instalacja ogólnodostępnych aktualizacji, dodatków, wtyczek itp. (np. WordPress, Joomla, Drupal itd.);
2. Wykonawca przygotowuje piktogramy mające na celu przekaz wiadomości umieszczonych na Portalu osobom z potrzebą wspomaganie mowy, osobom upośledzonym i z trudnościami w porozumiewaniu się (przykłady w załączniku Nr 3). Wszystkie projekty graficzne wraz z arkuszami CSS muszą uwzględniać potrzeby osób słabowidzących i w połączeniu z portalem udostępniać takie rozwiązania jak opcja wysokiego kontrastu, zmiana wielkości czcionki, zgodnie ze standardem WCAG 2.0 min. poziom AA;
3. W ramach zamówienia Wykonawca dostarczy, bez dodatkowych opłat, wszelkie wymagane licencje na systemy/oprogramowanie niezbędne do uruchomienia systemu „Dobre Wsparcie”;
4. System musi spełniać ogólnie przyjęte standardy bezpieczeństwa i być odpornym na znane typy ataków, ochronę przed zdalną ingerencją osób nieupoważnionych, w szczególności ochronę przed usunięciem lub modyfikacją danych;

5. System musi posiadać funkcję przechowywania logów aktywności użytkowników;
6. Layout graficzny serwisu internetowego „Dobre Wsparcie” musi być zgodny z Systemem Identyfikacji Wizualnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego (<http://siw.wzp.pl>), oraz zasadami promowania projektów dofinansowanych ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020 - min. 3 projekty do wyboru;
7. System zapewnia dostęp dla użytkowników końcowych bez konieczności instalacji dodatkowych komponentów na stacji roboczej (możliwy wyjątek dla komunikacji on-line Video). Wymagany jest dostęp za pomocą przeglądarki WWW;
8. Portal musi działać prawidłowo na dowolnej przeglądarce internetowej, co najmniej: Internet Explorer 11 i nowsza oraz Chrome, Firefox, Safari dla oficjalnych najnowszych wersji produktów (tzw. wersjach stabilnych) wydanych przez producentów;
9. Portal wraz z wyszukiwarką muszą być zgodne ze standardami W3C (World Wide Web Consortium), Responsive Web Design (RWD) oraz Web Content Accessibility Guidelines (WCAG 2.0 na poziomie AA);
10. Portal musi być zgodny z przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych (RODO): zarządzanie hasłami, rejestracja zmian dokonywanych przez użytkowników etc.;
11. Dostępne publicznie Formularze muszą być wyposażone w mechanizm, którego celem jest dopuszczenie do przesłania danych tylko wypełnionych przez człowieka;
12. Aktualizacje portalu „Dobre Wsparcie” (w tym CMS) muszą odbywać się bez ingerencji w kod źródłowy systemu;
13. Portal ma być dostępny tylko przez protokół HTTPS przez przeglądarkę WWW;
14. Portal musi umożliwiać odtworzenie bezpośrednio na stronie internetowej materiałów multimedialnych audio i wideo;
15. Żaden element portalu nie może być zbudowany z wykorzystaniem technologii Adobe Flash;
16. Portal musi posiadać możliwość komunikacji on-line poprzez połączenia Czat oraz Czat Video;
17. Portal musi być wyposażony w panel administracyjny dostępny dla zarejestrowanych użytkowników serwisu;
18. CMS musi umożliwiać administratorowi oraz redaktorom edytowanie, dodawanie oraz usuwanie kategorii, artykułów, zdjęć, załączania plików (co najmniej PDF, docx, xlsx, jpg, png, audio i video i innych);
19. Portal musi umożliwiać wydrukowanie zamieszczonych treści (funkcja „drukuj”);
20. Portal musi posiadać zaawansowane funkcje analizy statystyk odwiedzin np. *Google Analytics*;
21. Dane serwera, na którym będą hostowane portale:
  - Apache 2.4.25
  - PHP 5.6 lub 7.0
  - MariaDB 10.1 odpowiednik Mysql
22. Wsparcie techniczne w okresie trwania umowy:
  - a. Aktualizacje bezpieczeństwa i poprawki systemu;
  - b. Dokonywanie z inicjatywy własnej Wykonawcy lub na żądanie Zamawiającego zmian w systemie wynikających ze zmian w obowiązujących przepisach prawnych;
  - c. Usuwanie wad i usterek systemu, w oparciu o ich zgłoszenia przez Zamawiającego za pośrednictwem korespondencji elektronicznej;

23. Świadczenie usług konsultacji i doradztwa w zakresie wdrożonego systemu.

c. Szkolenia:

W ramach wykonania zadania przewiduje się przeprowadzenie szkolenia dla administratorów i redaktorów w siedzibie Zamawiającego w Szczecinie (maks. 3 osób, łączny czas szkolenia do 8 godz.). Zamawiający zapewni salę szkoleniową oraz niezbędne wyposażenie.

## 2. Terminy:

Czas realizacji zamówienia od czerwiec 2018 r. do wrzesień 2018 r.

## III. ISTOTNE POSTANOWIENIA REALIZACJI UMOWY

Zleceniodawca dopuszcza oszacowanie jednego z dwóch ww. zadań.

## IV. TERMIN I SPOSÓB ZŁOŻENIA OFERTY PRZEZ WYKONAWCĘ

- 1) Sposób przygotowania kalkulacji cenowej oraz miejsce i termin składania:
  - Kalkulacja powinna zawierać **cenę netto** wykonania przedmiotu zamówienia zadania 1 lub/i zadania 2.
  - Należy uzupełnić formularz według załączonego wzoru - Załącznika nr 4 do zapytania.
  - Odpowiedź cenową zgodnie z załącznikiem nr 4 należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: [epotok@wzp.pl](mailto:epotok@wzp.pl) do dnia 28 maja 2018 r.;
- 2) Ogłoszenie nie jest równoznaczne z zaproszeniem do składania ofert na realizację zamówienia,
- 3) Zakładany termin udzielenia zamówienia od czerwiec 2018 r. do września 2018 r.
- 4) Dodatkowe informacje udzielane są drogą mailową (adres: [epotok@wzp.pl](mailto:epotok@wzp.pl), [apodgorna@wzp.pl](mailto:apodgorna@wzp.pl)) lub telefonicznie, pod numerem telefonu: 91 42 53 615 – Elżbieta Potok w sprawie Internetowej Akademii Rodziny lub 91 42 53 614 – Anna Podgórna w sprawie portalu informacyjnego „Dobre wsparcie”.