

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.60.2019.PB

Załącznik nr 7 do Ogłoszenia

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia (SOPZ)

SPIS TREŚCI

I. Przedmiot zamówienia	2
1. Przedmiot zamówienia	2
2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (klasyfikacja CPV)	2
3. Informacja o realizacji przedmiotu zamówienia w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej	2
4. Termin realizacji zamówienia	2
II. Część nr 1 pn. Usługa szkoleniowa na potrzeby realizacji dwóch czterodniowych szkoleń „Trening Zastępowania Agresji ART” w ramach projektu pn. „Akademia Przyszłości”	3
III. Część nr 2 pn. Usługa szkoleniowa na potrzeby realizacji dwóch siedmiodniowych kursów „Terapia Skoncentrowana na Rozwiązaniach – kurs podstawowy” w ramach projektu pn. „Akademia Przyszłości”	4
IV. Część nr 3 pn. Usługa hotelarska, konferencyjna i restauracyjna na potrzeby realizacji szkoleń i kursów dla Opiekunów usamodzielnienia w ramach projektu pn. „Akademia Przyszłości” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej UMWZ”	6
1. Zakres zamówienia	6
2. Miejsce realizacji	6
3. Termin realizacji	7
4. Liczba uczestników	7
5. Obiekt	7
7. Sala szkoleniowa	8
8. Wyżywienie (usługa restauracyjna)	9
9. Dodatkowe wymagania	10
10. Realizacja zamówienia	10

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.60.2019.PB

I. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest **„Świadczenie usług szkoleniowych, hotelarskich, konferencyjnych i restauracyjnych na potrzeby realizacji szkoleń i kursów dla opiekunów usamodzielnienia w ramach projektu pn. „Akademia Przyszłości” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej UMWZ”**.

Przedmiot zamówienia został podzielony na następujące części zamówienia:

- 1) Część nr 1 pn. Usługa szkoleniowa na potrzeby realizacji dwóch czterodniowych szkoleń „Trening Zastępowania Agresji ART”.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie **Części nr 1** znajduje się w **Rozdziale II SOPZ**.
- 2) Część nr 2 pn. Usługa szkoleniowa na potrzeby realizacji dwóch siedmiodniowych kursów „Terapia Skoncentrowana na Rozwiązaniach – kurs podstawowy”.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie **Części nr 2** znajduje się w **Rozdziale III SOPZ**.
- 3) Część nr 3 pn. Usługa hotelarska, konferencyjna i restauracyjna na potrzeby realizacji szkoleń i kursów wskazanych w części 1 i 2 niniejszego zamówienia.
Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia w zakresie **Części nr 3** znajduje się w **Rozdziale IV SOPZ**.

2. Nazwy i kody Wspólnego Słownika Zamówień (klasyfikacja CPV)

- 80.50.00.00-9 usługi szkoleniowe (Część nr 1, Część nr 2)
- 55.10.00.00-1 usługi hotelarskie (Część nr 3);
- 55.11.00.00-4 hotelarskie usługi noclegowe (Część nr 3);
- 55.12.00.00-7 usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji (Część nr 3);
- 55.30.00.00-3 usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków (Część nr 3);

3. Informacja o realizacji przedmiotu zamówienia w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach następującego projektu:

Projekt pt. „Akademia Przyszłości” nr: RPZP.07.06.00-32-K003/18, współfinansowany ze środków EFS w ramach *Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego 2014-2020*, VII Osi priorytetowej: *Włączenie społeczne*, Działanie 7.6 *Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym*.

4. Termin realizacji zamówienia

- 1) Część nr 1, Część nr 2 i Część nr 3: **styczeń - marzec 2020 r.** (szczegółowe informacje w Rozdziale IV, pkt 3 SOPZ).

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.60.2019.PB

II. Część nr 1 pn. Usługa szkoleniowa na potrzeby realizacji dwóch czterodniowych szkoleń „Trening Zastępowania Agresji ART”.

Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie merytoryczne oraz przeprowadzenie dwóch czterodniowych szkoleń „Trening Zastępowania Agresji ART” dla opiekunów usamodzielnienia według standardów wskazanych przez Zamawiającego.

1. Przygotowanie merytoryczne i przeprowadzenie 2 (jednakowych) czterodniowych **szkoleń „Trening Zastępowania Agresji ART”**. Każde szkolenie przeznaczone jest dla maksymalnie 20 uczestników i obejmuje co najmniej 30 godzin zegarowych. Uczestnikami szkoleń będą opiekunowie usamodzielnienia z placówek opiekuńczo-wychowawczych z terenu województwa zachodniopomorskiego.

Celem szkolenia jest wyposażenie uczestników w kompetencje niezbędne do świadczenia skutecznej pomocy wychowankom z placówek opiekuńczo-wychowawczych będących w procesie usamodzielnienia, a także praktyczne wykorzystanie zdobytej wiedzy w pracy z rodzinami, dziećmi i młodzieżą.

Zagadnienia merytoryczne (minimalny zakres):

- 1) Wprowadzenie do Treningu Zastępowania Agresji: cele, historia, idea, filozofia szkolenia,
- 2) Trening umiejętności prospołecznych,
- 3) Trening kontroli złości,
- 4) Trening wnioskowania moralnego,
- 5) Praktyczne wykorzystanie Treningu Zastępowania Agresji w pracy z usamodzielnianymi wychowankami placówek opiekuńczo-wychowawczych.

Wykonawca może rozwinąć powyższy zakres tematyczny szkoleń i/lub zaproponować dodatkowe bloki tematyczne.

2. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy, opracuje i prześle Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej 7 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszego szkolenia szczegółowego programu szkolenia w formie elektronicznej, na adres akademia@wzp.pl. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia uwag do treści programu szkoleń, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.
3. Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia trenerów, wskazanych z imienia i nazwiska, spełniających warunki udziału w postępowaniu w zakresie kadry.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdemu uczestnikowi komplet materiałów szkoleniowych (w formie papierowej lub na nośniku elektronicznym) Treningu Zastępowania Agresji ART wraz ze szczegółowym harmonogramem zajęć, notes, długopis oraz teczkę. Materiały szkoleniowe zostaną przekazane Zamawiającemu do akceptacji nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy. Materiały muszą być oznaczone zgodnie z wytycznymi, które Zamawiający prześle Wykonawcy

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.60.2019.PB

po podpisaniu umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia uwag do materiałów, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.

5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji szkolenia zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego, m.in. programu szkolenia, listy obecności z każdego dnia szkolenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest wydać każdemu uczestnikowi, który ukończy szkolenie stosowne zaświadczenie oraz dostarczyć ich kopie Zamawiającemu. Zaświadczenie o ukończeniu szkolenia musi spełniać standardy wymagane do certyfikacji Trenera ART.

Termin realizacji zamówienia .

1) 07.01.2020 r. – 10.01.2020 r.

2) 03.03.2020 r. - 06.03.2020 r.

7. Dodatkowe informacje:
 - a. Rekrutacja uczestników oraz dostarczenie listy obecności leży po stronie Zamawiającego.
 - b. Szkolenia odbędą się na terenie województwa zachodniopomorskiego (dokładne miejsce Zamawiający przekaze Wykonawcy minimum 7 dni przed szkoleniem).
 - c. Zamawiający zapewni odpowiednie miejsce do prowadzenia szkoleń wraz ze sprzętem (projektor multimedialny, ekran, komputer, flipchart).
 - d. Zamawiający pokrywa koszty noclegu i wyżywienia 2 trenerów oraz uczestników szkoleń.
 - e. Pokrycie kosztów dojazdu trenerów do miejsca szkolenia oraz innych, nie wskazanych kosztów, leży po stronie Wykonawcy.

III. Część nr 2 pn. Usługa szkoleniowa na potrzeby realizacji dwóch siedmiodniowych kursów „Terapia Skoncentrowana na Rozwiązaniach – kurs podstawowy” w ramach projektu pn. „Akademia Przyszłości”

Przedmiot zamówienia obejmuje przygotowanie merytoryczne oraz przeprowadzenie dwóch siedmiodniowych kursów „Terapia Skoncentrowana na Rozwiązaniach – kurs podstawowy” dla Opiekunów usamodzielnienia według standardów wskazanych przez Zamawiającego.

1. Przygotowanie merytoryczne i przeprowadzenie 2 (jednakowych) siedmiodniowych **kursów „Terapia Skoncentrowana na Rozwiązaniach – kurs podstawowy”**. Każdy kurs przeznaczony jest dla maksymalnie 20 uczestników i obejmuje co najmniej 70 godzin dydaktycznych. Uczestnikami szkoleń będą opiekunowie usamodzielnienia z placówek opiekuńczo-wychowawczych z terenu województwa zachodniopomorskiego.

Celem kursu jest przygotowanie uczestników do stosowania metody skoncentrowanej na rozwiązaniach poprzez poznanie jej podstawowych założeń i zasad teoretycznych oraz naukę praktycznych umiejętności posługiwania się tą metodą w pracy z wychowankami z placówek opiekuńczo-wychowawczych będących w procesie usamodzielnienia, a także pozostałymi wychowankami i ich rodzinami.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.60.2019.PB

Zagadnienia merytoryczne (minimalny zakres):

- 1) Wprowadzenie do Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniach (dalej „TSR”): cele, historia, idea
- 2) Teoria TSR (założenia, filozofia)
- 3) Ogólne zagadnienia psychologii a TSR (Spojrzenie na człowieka w TSR, rozumienie psychopatologii, diagnozy i rozpoznania, język klienta)
- 4) Rodzaje relacji terapeutycznych
- 5) Praca TSR – techniki TSR (rozmowa poza problemem, komplementowanie, wydobywanie zasobów klienta i zasobów „pomagacza”, cele, pytania ukierunkowujące na preferowaną przyszłość, wyjątki, skalowanie, pierwszy krok, zadania domowe)
- 6) Praca TSR – metodologia TSR
- 7) Praktyczne wykorzystanie TSR w pracy z usamodzielnianymi wychowankami placówek opiekuńczo-wychowawczych.

Wykonawca może rozwinąć powyższy zakres tematyczny szkoleń i/lub zaproponować dodatkowe bloki tematyczne.

2. Wykonawca w ramach przedmiotu umowy, opracuje i przekaże Zamawiającemu do akceptacji najpóźniej 7 dni roboczych przed rozpoczęciem pierwszego szkolenia szczegółowego programu szkolenia w formie elektronicznej, na adres akademia@wzp.pl. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia uwag do treści programu szkoleń, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.
3. Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu zamówienia trenerów, wskazanych z imienia i nazwiska, spełniających warunki udziału w postępowaniu w zakresie kadry. Obaj trenerzy będą uczestniczyli w realizacji zamówienia w sposób ciągły, przez cały okres prowadzenia usługi.
4. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić każdemu uczestnikowi komplet materiałów szkoleniowych (w formie papierowej lub na nośniku elektronicznym) Terapii Skoncentrowanej na Rozwiązaniach – kurs podstawowy wraz ze szczegółowym harmonogramem zajęć, notes, długopis oraz teczkę. Materiały szkoleniowe zostaną przekazane Zamawiającemu do akceptacji nie później niż 7 dni po podpisaniu umowy. Materiały muszą być oznaczone zgodnie z wytycznymi, które Zamawiający przekaże Wykonawcy po podpisaniu umowy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wniesienia uwag do materiałów, które Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji szkolenia zgodnie z wytycznymi przekazanymi przez Zamawiającego, m.in. programu szkolenia, listy obecności z każdego dnia szkolenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest wydać każdemu uczestnikowi, który ukończy szkolenie stosowne zaświadczenie oraz dostarczyć kopie zaświadczeń Zamawiającemu.
7. Termin realizacji zamówienia: styczeń – marzec 2020 r.

Terminy realizacji szkolenia :

- 1) 13-14.01.20 r. 06-07.02.20 r. 11-13.03.20 r.
- 2) 30-31.01.20 r. 24-25.02.20 r. 18-20.03.20 r.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.60.2019.PB

8. Dodatkowe informacje:

- a. Rekrutacja uczestników oraz dostarczenie listy obecności leży po stronie Zamawiającego.
- b. Szkolenia odbędą się na terenie województwa zachodniopomorskiego (dokładne miejsce Zamawiający przekaże Wykonawcy minimum 7 dni przed szkoleniem).
- c. Zamawiający zapewni odpowiednie miejsce do prowadzenia szkoleń wraz ze sprzętem (projektor multimedialny, ekran, komputer, flipchart).
- d. Zamawiający pokrywa koszty noclegu i wyżywienia 2 trenerów oraz uczestników szkoleń.
- e. Pokrycie kosztów dojazdu trenerów do miejsca szkolenia oraz innych, nie wskazanych kosztów, leży po stronie Wykonawcy.

IV. Część nr 3 pn. Usługa hotelarska, konferencyjna i restauracyjna na potrzeby realizacji szkoleń i kursów dla Opiekunów usamodzielnienia w ramach projektu pn. „Akademia Przyszłości” realizowanego przez Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej”.

1. Zakres zamówienia

Zamówienie obejmuje: Usługę hotelarską, konferencyjną i restauracyjną na potrzeby realizacji szkoleń i kursów w ramach projektu RPO WZ 2014-2020 „Akademia Przyszłości” opisanych w Części nr 1 oraz Części nr 2 niniejszego zamówienia.

Uczestnikami szkoleń i kursów będą Opiekunowie usamodzielnienia, trenerzy i przedstawiciel Zamawiającego.

Łącznie w ramach zamówienia zostaną zorganizowane 2 czterodniowe szkolenia oraz 2 siedmiodniowe kursy (podzielone w systemie 2 dni + 2 dni + 3 dni) w okresie od stycznia 2020r. do marca 2020 r.

W ramach szkoleń 4-dniowych Wykonawca zapewni:

- 1) Nocleg na 3 doby hotelowe dla minimalnie 18, maksymalnie 23 osób (20 uczestników, 2 trenerów i 1 osoba stanowiąca personel projektu)
- 2) Wyżywienie przez 4 dni dla minimalnie 18, maksymalnie 23 osób (20 uczestników, 2 trenerów i 1 osoba stanowiąca personel projektu)
- 3) Salę szkoleniową przeznaczoną dla 21 osób przez 4 dni szkoleniowe;

W ramach kursów 7-dniowych Wykonawca zapewni:

- 1) Nocleg na 4 doby hotelowe (1 doba + 1 doba + 2 doby) dla minimalnie 18, maksymalnie 23 osób (20 uczestników, 2 trenerów i 1 osoba stanowiąca personel projektu)
- 2) Wyżywienie przez 7 dni (2 dni + 2 dni + 3 dni) dla minimalnie 18, maksymalnie 23 osób (20 uczestników, 2 trenerów i 1 osoba stanowiąca personel projektu)
- 3) Salę szkoleniową przeznaczoną dla 21 osób przez 7 dni szkoleniowych;

2. Miejsce realizacji

Obiekt wskazany przez Wykonawcę, w miejscowości na terenie województwa zachodniopomorskiego, położonej nad Morzem Bałtyckim, w której granicach administracyjnych znajduje się dojskie do plaży.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.60.2019.PB

3. Termin realizacji

Terminy 4-dniowych szkoleń:

- 1) 07.01.2020 r. – 10.01.2020 r.
- 2) 03.03.2020 r. - 06.03.2020 r.

Terminy 7-dniowych kursów:

- 1) 13-14.01.20 r. 06-07.02.20 r. 11-13.03.20 r.
- 2) 30-31.01.20 r. 24-25.02.20 r. 18-20.03.20 r.

Zamawiający ma prawo do zmiany ww terminów.

4. Liczba uczestników

Liczba uczestników każdego szkolenia/kursu to minimalnie 18 a maksymalnie 23 osoby.

5. Obiekt

Standard obiektu powinien wynosić minimum 3 gwiazdki, zgodnie z Ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach hotelarskich oraz usługach pilotów wycieczek i przewodników turystycznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 238).

Obiekt musi spełniać minimalne wymagania w zakresie dostosowania obiektów hotelarskich do potrzeb osób niepełnosprawnych zgodnie z załącznikiem nr 8 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie.

Wyposażenie podstawowe każdego pokoju:

- 1) wanna z baterią i natryskiem lub kabina natryskowa
- 2) umywalka z blatem lub półką, z bocznym lub górnym oświetleniem
- 3) WC

Zestaw wyposażenia meblowego każdego pokoju:

- 1) łóżka jednoosobowe o wymiarach co najmniej 90 x 200 cm
- 2) nocny stolik lub półka przy każdym miejscu do spania
- 3) szafa lub wnęka garderobiana, co najmniej trzy wieszaki na osobę
- 4) biurko lub stół
- 5) krzesło lub inny mebel do siedzenia (1 miejsce na osobę)
- 6) lustro
- 7) wieszak ścienny lub stojący na odzież wierzchnią

Wyposażenie uzupełniające pokoju: spełniające wymagania określone w załączniku nr 1 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie dla hotelu o kategorii 3-gwiazdki (**).

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.60.2019.PB

Dodatkowe wymagania:

- a. Obiekt musi znajdować się w miejscowości na terenie województwa zachodniopomorskiego, położonej nad Morzem Bałtyckim, w której granicach administracyjnych znajduje się dojście do plaży.
- b. Miejsca noclegowe, miejsce wydawania posiłków oraz sala szkoleniowa powinny być zlokalizowane w ramach jednego obiektu.
- c. Obiekt powinien posiadać infrastrukturę umożliwiającą korzystanie przez osoby niepełnosprawne bez konieczności pomocy ze strony osób trzecich, w szczególności obiekt powinien być wyposażony w podjazdy oraz w windę, jeśli pokoje, sala szkoleniowa bądź miejsce wydawania posiłków są zlokalizowane na wyższych piętrach.
- d. Obiekt powinien świadczyć usługi całoroczne. Temperatura w pomieszczeniach udostępnianych uczestnikom szkoleń, tj. pokojach, salach szkoleniowych, miejscu wydawania posiłków oraz miejscu opieki nad dziećmi nie powinna być niższa niż 21 st. Celsjusza.
- e. Wykonawca zapewni bezpłatne miejsca parkingowe dla uczestników w miejscu, gdzie będzie odbywało się szkolenie/kurs lub w bezpośrednim sąsiedztwie.

6. Zakwaterowanie podczas szkoleń

- 1) Wykonawca zapewni rezerwację oraz nocleg dla wszystkich osób zgłoszonych przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszym SOPZ oraz we wzorze umowy.
- 2) Noclegi dostępne będą w pokojach 1-osobowych lub 2-osobowych, w tym w pokojach dostosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych (co najmniej 1 pokój). Wykonawca zapewni co najmniej dwa pokoje 1-osobowe.
- 3) W przypadku pokoi 2-osobowych, wyposażone one będą w dwa pojedyncze łóżka.
- 4) Zamawiający nie poniesie żadnych dodatkowych kosztów związanych z korzystaniem z pokoi hotelowych, np. koszty płatnej telewizji, koszty związane z rozmowami telefonicznymi wykonywanymi z pokoi, koszty barku w pokoju, itp.

7. Sala szkoleniowa

Zamawiający wymaga, aby sala szkoleniowa była klimatyzowana oraz wyposażona w następujące elementy:

- 1) stoły oraz miejsca siedzące ustawione w podkowę, z możliwością zmiany aranżacji,
- 2) laptop z połączeniem do Internetu, pełną wersją MS Office oraz aplikacjami do odtwarzania filmów wideo, w tym DVD, zainstalowanymi kodekami umożliwiającymi odczyt popularnych formatów plików wideo wraz z myszą oraz z pilotem do przewijania prezentacji kompatybilny z projektorem multimedialnym,
- 3) flipchart oraz komplet pisaków,
- 4) projektor multimedialny (z wyjściem hdm),
- 5) ekran do projektora multimedialnego o rozmiarze zapewniającym czytelność prezentowanych materiałów dla wszystkich uczestników spotkania
- 6) zaplecze sanitarne dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami, w bezpośrednim sąsiedztwie sali szkoleniowej,
- 7) zapewnienie natychmiastowej obsługi technicznej przed i w trakcie realizacji usługi.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.60.2019.PB

Bezawaryjność działania wszystkich ww. urzędzeń musi zostać zademonstrowana Zamawiającemu przed rozpoczęciem warsztatu.

8. Wyżywienie (usługa restauracyjna)

- 1) Uczestnikom warsztatów oferowane będzie wyżywienie, na które składać się będą:
 - a) Przerwa kawowa w każdym dniu szkoleń/kursów;
 - b) Obiad i kolacja w pierwszym dniu szkoleń/kursów;
 - c) Śniadanie, Obiad i Kolację w środkowych dniach szkoleń/kursów;
 - d) Śniadanie i obiad w ostatnim dniu szkoleń/kursów.
- 2) Śniadanie powinno być serwowane w postaci bufetu szwedzkiego, w tym co najmniej: danie na ciepło z dodatkami, wędliny, sery, sałatki lub świeże warzywa, ryby, dżemy, pieczywo jasne i ciemne, masło, świeżo parzona kawa, herbata, soki, woda, mleko, cytryna i cukier.
- 3) Obiad w formie bufetowej - różne menu na każdy dzień, uwzględniające:
 - a) zupę – co najmniej 300 ml na osobę,
 - b) bufet zimny – 2 rodzaje surówek (min. 150 g na osobę),
 - c) bufet gorący – w tym do wyboru: danie mięsne (min. 150 g) lub danie wegetariańskie (min. 400 g), 2 dodatki do dania głównego np. ziemniaki, frytki, ryż, makaron, kopytka, kluski śląskie, kasza gryczana, warzywa na parze, warzywa duszone (min. 150 g)
 - d) deser – np. ciasto, co najmniej 150 g na osobę,
 - e) woda i soki bez ograniczeń.
- 4) Kolacja w formie bufetu, powinna składać się z co najmniej: dwóch gorących dań głównych (mięsne i bezmięsne), 2 przekąsek zimnych lub ciepłych, patery wędlin i serów żółtych, warzyw, pieczywa, masła, pakietu napojów (herbata, kawa, woda, sok, mleko) i cytryny.
- 5) Przerwy kawowe powinny być oferowane w sposób ciągły w nieograniczonej ilości, tj. na bieżąco będą uzupełniane wszelkie braki. Serwis kawowy będzie dostępny w godzinach trwania szkoleń/kursów na stole w sali szkoleniowej lub w jej bezpośrednim sąsiedztwie i obejmować będzie co najmniej:
 - a) świeżo parzoną, gorącą kawę w termosach lub kawę z ekspresu oraz herbatę (min. 3 rodzaje herbat w torebkach), mleko do kawy, cytrynę krojoną w plasterki, cukier,
 - b) soki owocowe w 2 rodzajach smakowych (soki typu 100%);
 - c) wodę mineralną gazowaną i niegazowaną podawaną w dzbankach lub butelkach,
 - d) ciastka kruche i ciasta (min. 3 rodzaje)
 - e) przynajmniej raz dziennie świeże owoce, (co najmniej 2 rodzaje do wyboru w ilości 2 szt. na osobę, jak np.: banany, mandarynki, gruszki, jabłka, czy winogrona/truskawki, inne sezonowe (100g/osobę),
 - f) usługę sprzątania.
- 6) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia warsztatu, w celu akceptacji, propozycję menu na każdy dzień, uwzględniając powyższe wymagania. Zamawiający zobowiązuje się do akceptacji menu, w terminie do 3 dni od dnia otrzymania menu lub zobowiązuje się w tym terminie do zgłoszenia zastrzeżeń. Wykonawca po otrzymaniu zastrzeżeń będzie zobowiązany do ponownego przedstawienia Zamawiającemu menu, w terminie do 3 dni od dnia otrzymania zastrzeżeń.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.60.2019.PB

- 7) Wykonawca obowiązany jest do przestrzegania przepisów prawa dotyczącego warunków świadczenia usług żywienia w szczególności zobowiązany jest do spełnienia wymagań określonych w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia.

9. Dodatkowe wymagania

- 1) Wykonawca zapewni obecność swojego przedstawiciela w trakcie trwania szkoleń/kursów z którym na bieżąco będzie można się konsultować w sprawach związanych z pobytem uczestników szkolenia (kwestie informacyjne, techniczne itp.).
- 2) Wykonawca oznaczy po konsultacji z Zamawiającym miejsca realizacji zlecenia, zgodnie z wymogami projektów finansowanych ze środków UE. Zamawiający przygotuje w tym celu odpowiednie oznaczenia sal szkoleniowych, miejsc posiłków, drogi do sal szkoleniowych i sal, w których serwowane są posiłki. Oznaczenia te zostaną dostarczone Wykonawcy w dniu rozpoczęcia realizacji zlecenia. Wykonawca umożliwi także Zamawiającemu, na czas realizacji zlecenia umieszczenie roll-up, plakatów itp. w miejscach realizacji zlecenia lub w ich bezpośrednim sąsiedztwie.

10. Realizacja zamówienia

- 1) Rezerwacja usług:
W celu dokonania rezerwacji usług związanych z realizacją warsztatów Zamawiający przekaze Wykonawcy:
 - a) przewidywaną liczbę uczestników wraz z informacją nt. oczekiwanego rozkładu pokoi nie później niż na 7 dni przed planowanym warsztatem;
 - b) ostateczną liczbę uczestników danego warsztatu nie później niż w terminie 3 dni roboczych przed planowanym warsztatem.

Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić rezerwację w ciągu 1 dnia roboczego od dnia przekazania przez Zamawiającego ww. informacji.

- 2) Anulowanie rezerwacji:
Zamawiający uprawniony jest do dokonania czynności anulowania rezerwacji usługi poprzez przesłanie oświadczenia e-mailem za potwierdzeniem odbioru do osoby odpowiedzialnej za przeprowadzenie procedury rezerwacji.
Anulacja świadczenia usługi jest bezkosztowa w przypadku przesłania Wykonawcy oświadczenia w sprawie anulowania Rezerwacji najpóźniej w *terminie 7 dni* przed planowanym terminem warsztatu.