



Znak sprawy: WOIRZL.II.272.54.2019.PR

Załącznik nr 9 do Ogłoszenia

WZÓR / UMOWA NR

z dnia 2019 r.

zawarta w Szczecinie, pomiędzy:
Województwem Zachodniopomorskim, ul. Korsarzy 34, 70 – 540 Szczecin,
reprezentowanym przez:

- 1);
- 2)

zwanym dalej Zamawiającym,
a

.....
.....
.....

zwaną/ym dalej „Wykonawcą”,

łącznie zwanymi stroną lub stronami,

o następującej treści

Niniejsza umowa została zawarta na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

Zamówienie współfinansowane jest przez Unię Europejską z Europejskiego Funduszu Społecznego i wykonywane w ramach projektu Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej pn. Kooperacja - efektywna i skuteczna, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna, Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020.

§ 1

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługi szkoleniowe (coachingu indywidualnego i grupowego) dla pracowników socjalnych z terenu gmin miejsko-wiejskich województwa zachodniopomorskiego biorących udział w projekcie „Kooperacja – efektywna i skuteczna” (zwanym dalej jako: „projekt”), w liczbie:
 - 1) 130 godzin zegarowych szkoleń indywidualnych, średnio po 13 godzin dla każdego z 10 pracowników socjalnych, w tym:
 - a) 30 godzin w 2019 roku,
 - b) 100 godzin w 2020 roku;
 - 2) 32 godzin zegarowych szkoleń grupowych dla 15 pracowników socjalnych, podczas dwóch dwudniowych spotkań po 16 godzin (x 2 trenerów) w tym:
 - a) pierwsze spotkanie w 2019 roku,
 - b) drugie spotkanie w 2020 roku.
2. Zamawiający wymaga, aby każde szkolenie grupowe, spośród dwóch o których mowa w ust. 1 pkt 2 lit. a) i b) było prowadzone przez dwóch trenerów.
3. Szczegółowy zakres tematyczny i terminy szkoleń, o których mowa w ust. 1 pkt 1 - 2 określa szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (zwanym dalej jako: „SOPZ”) stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy, będący jej integralną częścią;

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.54.2019.PR

4. Wykonawca skieruje do prowadzenia szkoleń trenerów wskazanych w załączonym do swojej oferty wykazie osób, stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Zamawiający udostępni Wykonawcy imiona i nazwiska pracowników socjalnych z gmin miejsko-wiejskich województwa zachodniopomorskiego biorących udział w projekcie i szkoleniach objętych przedmiotem umowy.
6. Usługa, o której mowa w ust. 1 pkt 1 zostanie zrealizowana w ośrodkach pomocy społecznej lub w innych miejscach ustalonych przez Wykonawcę z pracownikami socjalnymi.
7. Usługa (spotkania), o której/yh mowa w ust. 1 pkt 2 zostanie/ą zrealizowana/e na terenie Miasta Szczecina.
8. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o konkretnym miejscu odbywania się szkoleń, o których mowa w ust. 1 pkt 2, najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem danego szkolenia.
9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany terminów szkoleń określonych w załączniku nr 1 do umowy w uzgodnieniu z Wykonawcą. Zmiana taka nie powoduje konieczności aneksowania umowy, a warunkiem jej skuteczności jest pisemne poinformowanie Wykonawcy przez Zamawiającego o nowym terminie szkolenia lub szkoleń.
10. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz z należytą starannością i do czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o problemach w realizacji przedmiotu umowy, o którym mowa w ust. 1.
12. Zamawiający nie pokrywa kosztów związanych z przejazdem, noclegiem oraz wyżywieniem trenerów Wykonawcy podczas świadczenia usług szkoleniowych wskazanych w ust. 1 pkt 1 i 2.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się przy realizacji przedmiotu umowy zapoznać się z treścią i stosować zasady wynikające z aktualnie obowiązujących: *Wytucznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014 – 2020, opublikowanych na stronie: www.funduszeuropejskie.gov.pl.*
2. Wykonawca, w związku z realizacją szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2 umowy, zobowiązuje się dostarczyć do akceptacji Zamawiającego program szkoleń, każdorazowo najpóźniej na 7 dni roboczych przed datą rozpoczęcia poszczególnych szkoleń.
3. Wykonawca jest zobowiązany do zebrania podpisów od uczestników wszystkich szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2 umowy na listach obecności, listach osób korzystających z noclegów, listach odbioru materiałów szkoleniowych i innych listach wskazanych przez Zamawiającego, które będą stanowić potwierdzenie ilości zrealizowanych jednostkowych usług.
4. Po zrealizowaniu szkoleń w danym miesiącu obowiązywania niniejszej umowy, Wykonawca prześle Zamawiającemu, wraz z fakturą VAT/rachunkiem/ustrukturyzowaną fakturą elektroniczną, o których mowa w § 3 ust. 5-9 umowy, każdorazowo najpóźniej do 5 dnia roboczego miesiąca następującego po miesiącu w którym przeprowadzono szkolenia, pod rygorem zapłaty kary umownej przewidzianej w § 4 ust. 1 pkt 2 lit. a) umowy, następujące dokumenty:
 - 1) oryginały list obecności uczestników danego szkolenia;
 - 2) sprawozdanie z przebiegu i realizacji poszczególnych szkoleń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2 umowy, sporządzone według wzoru stanowiącego odpowiednio załącznik nr 3 albo nr 4 do niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do oznaczenia pomieszczeń, w których będą realizowane szkolenia, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2, niniejszej umowy, przy użyciu materiałów promocyjnych przekazanych mu przez Zamawiającego.

§ 3

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.54.2019.PR

1. Za realizację całości przedmiotu niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości (słownie:) zł brutto, stanowiące jednocześnie maksymalną wartość niniejszej umowy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 3.
2. Na wynagrodzenie Wykonawcy określone w ust. 1 składa się:
 - 1) kwota zł brutto należna Wykonawcy z tytułu świadczenia usług określonych w § 1 ust. 1 pkt 1 (130 godzin szkoleń indywidualnych), obliczona według ceny jednostkowej wynikającej z oferty Wykonawcy wynoszącej zł/ za 1h;
 - 2) kwota zł brutto należna Wykonawcy z tytułu świadczenia usług określonych w § 1 ust. 1 pkt 2 (32 godziny szkoleń grupowych x 2 trenerów), obliczona według ceny jednostkowej wynikającej z oferty Wykonawcy wynoszącej zł/ za 1h.
3. Strony zgodnie ustalają, że kwota wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 1, może ulec obniżeniu proporcjonalnie do rzeczywistego czasu realizacji przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem umowy. W przypadku świadczenia przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem niniejszej umowy w mniejszym wymiarze czasu niż określony w § 1 ust. 1 pkt 1-2 umowy i ust. 2 pkt 1-2 niniejszego paragrafu, Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie zapłaty wynagrodzenia należnego za faktyczny czas realizacji usług objętych przedmiotem umowy obliczonego jako iloczyn cen jednostkowych podanych w ust. 2 pkt 1 i 2 i faktycznej liczby godzin przeprowadzonych szkoleń indywidualnych albo grupowych.
4. Kwota wynagrodzenia Wykonawcy określona w ust. 1 albo obliczona zgodnie z ust. 3, zostanie wypłacona w transzach na podstawie faktur VAT/rachunków/ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wystawionych przez Wykonawcę za każdy miesiąc świadczenia usług szkoleniowych objętych przedmiotem umowy i określających wysokość każdej transzy skalkulowaną jako iloczyn cen jednostkowych (stawek godzinowych) określonych w ust. 2 pkt 1-2 i liczby godzin świadczenia przez Wykonawcę w danym miesiącu usług szkoleniowych objętych przedmiotem umowy. Wykonawca do wystawionej przez siebie faktury VAT/rachunku/ustrukturyzowanej faktury elektronicznej każdorazowo dołączy sprawozdanie, o którym mowa w § 2 ust. 4 pkt 2 umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu wystawioną przez siebie fakturę VAT/rachunek/ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną nie później niż do 10 - go dnia miesiąca następującego po miesiącu, którego dotyczy dana faktura VAT/rachunek/ustrukturyzowana faktura elektroniczna, z wyjątkiem miesiąca grudnia 2019 r., za który to miesiąc fakturę VAT/rachunek/ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do dnia 13 grudnia 2019 r.
6. Każda wystawiona przez Wykonawcę faktura VAT/ ustrukturyzowana faktura elektroniczna, opłacona będzie przez Zamawiającego przelewem tylko i wyłącznie na rachunek bankowy Wykonawcy, którego numer został zgłoszony w organie podatkowym i umieszczony w rejestrze podatników VAT. Wykonawca zobowiązuje się umieścić numer rachunku bankowego, o którym mowa w poprzednim zdaniu na każdej wystawionej przez siebie fakturze VAT/ /ustrukturyzowanej fakturze elektronicznej. W przypadku gdy Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT, zobowiązany jest wystawić Zamawiającemu rachunek opiewający na kwotę danej transzy wynagrodzenia Wykonawcy obliczonej zgodnie z postanowieniami ust. 4 i wskazujący nr rachunku bankowego Wykonawcy na który ma być dokonana jej zapłata. Strony ustalają, że termin zapłaty przez Zamawiającego każdej wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku/ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wynosi 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku/ustrukturyzowanej faktury elektronicznej. Warunkiem wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku/ustrukturyzowanej faktury elektronicznej za świadczenie usług objętych przedmiotem umowy podczas spotkań szkoleniowych, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2, jest potwierdzenie faktu odbycia się danego spotkania protokołem zdawczo-odbiorczym, stanowiącym **załącznik nr 5** do niniejszej Umowy, podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli obu stron umowy oraz opatrzonym adnotacją: „odebrano bez zastrzeżeń” lub zwrotem równoważnym. Osobami upoważnionymi ze strony Zamawiającego (każda samodzielnie) do podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego są: dyrektor Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.54.2019.PR

Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego, albo zastępca dyrektora Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego.

7. Suma kwot wynikających z poszczególnych faktur VAT/rachunków/ustrukturyzowanych faktur elektronicznych wystawionych przez Wykonawcę nie może przekroczyć kwoty całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy określonej w ust. 1 albo kwoty obliczonej na podstawie ust. 3 niniejszego paragrafu.
8. Za datę zapłaty każdej faktury VAT/rachunku/ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej przez Wykonawcę uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
9. Dane Zamawiającego niezbędne do prawidłowego wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku/ustrukturyzowanej faktury elektronicznej:
Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-28-71-498.
10. Ilekroć w niniejszym paragrafie umowy mowa jest o ustrukturyzowanych fakturach elektronicznych, należy przez nie rozumieć faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174 ze zm.), przesyłane przez Wykonawcę Zamawiającemu za pomocą systemu teleinformatycznego, o którym mowa w art. 9 i 13 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).

§ 4

1. W wypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1-2 umowy, Zamawiający według własnego wyboru ma prawo do:
 - 1) odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym i w takiej sytuacji Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 3 ust. 1 albo kwoty brutto obliczonej zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 3 umowy;
 - 2) albo naliczenia Wykonawcy następujących kar umownych, bez składania Wykonawcy oświadczenia o odstąpieniu od umowy:
 - a) za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy, stwierdzone stosownym protokołem, karę umowną w wysokości 20 % kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 albo kwoty brutto obliczonej zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 3 umowy,
 - b) z tytułu odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, karę umowną w wysokości 10% kwoty brutto wynagrodzenia Wykonawcy określonego w § 3 ust. 1 albo kwoty brutto obliczonej zgodnie z postanowieniami § 3 ust. 3 umowy.
2. Za nienależyte wykonanie umowy uznaje się niedotrzymanie przez Wykonawcę terminu określonego w § 9 ust. 1 umowy, realizację usług objętych przedmiotem umowy niezgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w załączniku nr 1 do umowy, niezgodnie z ofertą Wykonawcy, niezgodnie z zapisami niniejszej umowy lub powszechnie obowiązującymi przepisami prawa jak również naruszenie przez Wykonawcę postanowień § 6 umowy.
3. Wykonawca oświadcza, iż upoważnia Zamawiającego do potrącenia z należnego mu wynagrodzenia kar umownych naliczonych przez Zamawiającego, bez konieczności uprzedniego wzywania go do ich zapłaty.
4. Jeżeli kary umowne zastrzeżone w umowie nie pokryją w pełnej wysokości poniesionej przez Zamawiającego szkody, może on dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych wynikających z przepisów kodeksu cywilnego do pełnej wysokości szkody odniesionej przez Zamawiającego na skutek działania lub zaniechania Wykonawcy.
5. W przypadku nieterminowej zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługują odsetki w wysokości odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 5

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.54.2019.PR

1. Wykonawca zobowiązuje się do wypełniania obowiązków informacyjnych i promocyjnych zgodnie z zapisami *rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, oraz Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady nr 1083/2006 (Dz. U. UE seria L Nr 347 z dnia 20 grudnia 2013 roku, s. 320-469 z późn. zm.)* oraz zgodnie z instrukcjami i wskazówkami zawartymi w obowiązkach informacyjnych beneficjenta, w tym w szczególności do:
 - 1) oznaczania znakiem Unii Europejskiej i znakiem Funduszy Europejskich:
 - a) wszystkich prowadzonych działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących realizacji niniejszej umowy,
 - b) wszystkich dokumentów związanych z realizacją niniejszej umowy, podawanych do wiadomości publicznej;
 - 2) oznaczania wszystkich dokumentów i materiałów powstałych w ramach realizacji niniejszej umowy;
 - 3) umieszczenia przynajmniej jednego plakatu o minimalnym formacie A3, przekazanego przez Zamawiającego, w miejscach realizacji usług szkoleniowych objętych przedmiotem niniejszej umowy;
 - 4) przekazywania informacji, uczestnikom szkoleń objętych przedmiotem niniejszej umowy, że projekt, pn. „Kooperacja – efektywna i skuteczna”, uzyskał dofinansowanie ze środków UE;
 - 5) dokumentowania działań informacyjnych i promocyjnych prowadzonych w ramach Projektu.
2. Wariant logotypów (wersja kolor lub monochromatyczna) Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji materiały szkoleniowe dla uczestników szkoleń objętych przedmiotem umowy co najmniej tydzień przed planowanym spotkaniem szkoleniowym.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przedstawienia na wezwanie Zamawiającego wszelkich informacji i wyjaśnień związanych z realizacją przedmiotu umowy, w terminie określonym przez Zamawiającego.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy oraz odpowiada w tym zakresie za swoich pracowników oraz współpracowników, którzy w jego imieniu wykonują na rzecz Zamawiającego usługi objęte przedmiotem umowy.
2. Wykonawca udostępnia informacje uzyskane od Zamawiającego w związku z wykonywaniem usług objętych przedmiotem umowy wyłącznie tym pracownikom i współpracownikom, którym są one niezbędne dla prawidłowego wykonania powierzonych im zadań i tylko w zakresie koniecznym do ich wykonania.
3. Wykonawca podczas przesyłania drogą elektroniczną informacji prawnie chronionych i dokumentów zawierających takie informacje jest zobowiązany do ich szyfrowania ogólnodostępnymi mechanizmami kryptograficznymi.
4. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji prawnie chronionych żądanych przez uprawnione organy, w zakresie w jakim te organy są uprawnione do ich otrzymania zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa. W takim przypadku Wykonawca przed ujawnieniem informacji prawnie chronionych zobowiązuje się poinformować Zamawiającego o zgłoszeniu żądania przez taki organ.

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.54.2019.PR

5. Każda ze Stron umowy zobowiązuje się wykorzystywać informacje prawnie chronione drugiej Strony jedynie w celach ściśle związanych z realizacją umowy. Każda ze Stron zobowiązuje się zachować w tajemnicy informacje prawnie chronione drugiej Strony oraz chronić je z taką samą starannością, z jaką chroni własne informacje prawnie chronione, co najmniej zaś w stopniu wynikającym z zachowania należytej staranności wynikającej z zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
6. Strony umowy zobowiązują się do ograniczenia obiegu informacji prawnie chronionych uzyskanych w trakcie realizacji umowy. Bez pisemnej zgody drugiej Strony informacje prawnie chronione mogą zostać ujawnione wyłącznie pracownikom i współpracownikom Strony albo podwykonawcom wykonującym na rzecz Strony zadania związane z realizacją umowy, a także w przypadku i w zakresie wynikającym z powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w szczególności ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1429).
7. Strona nie ma obowiązku zachowania poufności w stosunku do przekazanych jej przez drugą Stronę informacji, które są powszechnie znane lub zostały podane do publicznej wiadomości.

§ 7

1. Osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą i w sprawach związanych z realizacją umowy jest **Katarzyna Giebas-Garczyńska** nr tel. **91 425 36 10**, **Ewa Piepiora** nr tel. **91 425 36 22** lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.
2. Osobą upoważnioną ze strony Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w sprawach związanych z realizacją umowy jest nr tel., e-mail:

§ 8

W sprawach nie uregulowanych w umowie będą miały zastosowanie przepisy ustawy Kodeks cywilny.

§ 9

1. Umowa została zawarta na czas określony, od dnia podpisania umowy do dnia 30 września 2020 r.
2. Zmiany postanowień niniejszej umowy oraz wszelkie oświadczenia składane przez strony wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności, z wyjątkiem zmian, o których mowa w § 1 ust. 9 umowy.
3. Zmiany umowy, w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, będą dokonywane zgodnie z treścią art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych i mogą obejmować następujący zakres:
 - 1) zmianę danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych;
 - 2) wskazanie przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy;
 - 3) zmianę należnej kwoty podatku VAT w przypadku zmiany obowiązujących na terenie Rzeczypospolitej Polskiej przepisów dotyczących wysokości stawek podatku od towarów i usług (VAT) w odniesieniu do usług objętych przedmiotem niniejszej umowy, (w przypadku wystąpienia powyższej okoliczności obie strony zobowiązują się do dokonania odpowiedniej zmiany umowy w tym zakresie);
 - 4) zmianę mającą na celu usprawnienie realizacji wzajemnych zobowiązań stron wynikających z postanowień niniejszej umowy i nieskutkujących zmianą zasadniczej treści oferty złożonej przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w przypadku:
 - 1) wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć, w chwili zawarcia umowy, lub gdy dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu;

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.54.2019.PR

- 2) w sytuacji powtarzającego się przypadku nienależytego wykonywania przedmiotu umowy przez Wykonawcę;
- 3) naruszenia przez Wykonawcę zapisów § 6 niniejszej umowy.
5. Pisemne oświadczenie o odstąpieniu od umowy z powodów wskazanych w ust. 4 pkt 1-3, Zamawiający może złożyć Wykonawcy w terminie do dwóch tygodni od daty powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających jego złożenie.
6. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia określonego w ust. 4, Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie za część przedmiotu umowy wykonaną i odebraną przez Zamawiającego do dnia otrzymania oświadczenia Zamawiającego o odstąpieniu od umowy.

§ 10

1. Spory powstałe w związku z realizacją umowy rozstrzygane będą przez Strony przede wszystkim na drodze polubownej.
2. Termin na polubowne rozstrzygnięcie sporu wynosi 30 (słownie: trzydzieści) dni, od daty zgłoszenia sporu przez Stronę.
3. W przypadku niemożności osiągnięcia porozumienia na drodze polubownej, wszelkie spory powstałe w związku z realizacją umowy Strony poddają rozstrzygnięciu sądowi powszechnemu właściwemu miejscowo z uwagi na siedzibę Zamawiającego.

§ 11

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

- 1) załącznik Nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ);
- 2) załącznik Nr 2 – Wykaz osób;
- 3) załącznik Nr 3 – wzór sprawozdania z realizacji usług coachingu indywidualnego;
- 4) załącznik Nr 4 – wzór sprawozdania z realizacji usług coachingu grupowego;
- 5) załącznik Nr 5 – protokół zdawczo-odbiorczy;
- 6) załącznik Nr 6 – Oferta wykonawcy.

§ 12

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA



Znak sprawy: WOIRZL.II.272.54.2019.PR

Załącznik nr 3 do Umowy
nr..... z dnia

Lista obecności

Coaching indywidualny odbył się dnia, w
Spotkanie coachingowe realizowane w ramach projektu pn. „Kooperacja - efektywna i skuteczna”, współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego – Priorytet II. Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działanie 2.5 Skuteczna pomoc społeczna, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój 2014-2020

Imię i nazwisko	Data	Godzina rozpoczęcia	Godzina zakończenia	Ilość godzin usługi

Miejscowość, data, podpis uczestnika

.....

Sprawozdanie

Prowadzący:	
Temat spotkania:	
Data:	
Miejsce spotkania:	
Imię i nazwisko uczestnika:	
Uwagi prowadzącego dotyczące przebiegu spotkania:	

Miejscowość, data, podpis prowadzącego

.....



Znak sprawy: WOIRZL.II.272.54.2019.PR

Załącznik nr 4 do Umowy
nr..... z dnia

Sprawozdanie z realizacji usług coachingu grupowego w ramach projektu „Kooperacja – efektywna i skuteczna” w ramach Osi Priorytetowej II Efektywne polityki publiczne dla rynku pracy, gospodarki i edukacji, Działania 2.5 Skuteczna pomoc społeczna Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020 współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego

Zadanie zrealizowano zgodnie z umową nr.....z dnia.....

1.	Nazwa wykonawcy:	
2.	Nazwa zrealizowanej usługi:	
3.	Temat spotkania:	
4.	Termin realizacji usługi:	
5.	Liczba godzin:	
6.	Liczba uczestników ogółem:	
	w tym:	
	kobiet:	
	mężczyzn:	
7.	Miejsce realizacji usługi:	
8.	Dane osoby sporządzającej sprawozdanie:	
	Imię i nazwisko:	
	Numer telefonu:	
	Adres poczty elektronicznej:	

Czy zaistniały jakieś problemy podczas realizacji usług?

TAK

NIE

Jeżeli TAK, należy opisać problem oraz podjęte środki zaradcze.

Problemy dotyczące uczestników spotkania

.....
.....

Inne

.....
.....

Miejscowość, data, podpis

.....

Znak sprawy: WOIRZL.II.272.54.2019.PR

**Załącznik nr 5 do Umowy
nr..... z dnia**

Protokół zdawczo-odbiorczy

sporządzony w dniu.....

Wykonawca:

Zamawiający: Województwo Zachodniopomorskie

Wykonawca, w związku z realizacją projektu pn.: „Kooperacja – efektywna i skuteczna” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, w miesiącu świadczył usługę coachingu:

1. indywidualnego dla pracowników socjalnych z Ośrodka Pomocy Społecznej w w łącznej liczbie godzin
2. grupowego dla pracowników socjalnych przeprowadzonego w dniach w liczbie godzin

Zamawiający przyjmuje, że ww. usługa została wykonana zgodnie z umową i dokonuje odbioru ww. usług:

1. Bez zastrzeżeń*
2. Z zastrzeżeniami*

Uwagi:

.....
.....
.....
.....

Protokół został sporządzony w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....

Wykonawca

.....

Zamawiający