

**UMOWA Nr WZ/PI/ / /2019**

w sprawie udzielenia pomocy finansowej Gminie Miastu Szczecin

zawarta w dniu .....2019 roku w Szczecinie

pomiędzy:

**Województwem Zachodniopomorskim**, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin, NIP: 851-28-71-498,  
reprezentowanym przez Zarząd Województwa Zachodniopomorskiego w osobach:

..... – ..... Województwa Zachodniopomorskiego,

..... – ..... Województwa Zachodniopomorskiego,

zwanym dalej **Województwem**,

a

**Gminą Miastem Szczecin**, Plac Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin, NIP: 851-030-94-10,  
reprezentowanym przez:

..... – Prezydenta Miasta Szczecin,

zwanym dalej **Gminą Miastem Szczecin**.

**§ 1**

1. Przyznaje się Gminie Miastu Szczecin pomoc finansową w formie dotacji celowej na dofinansowanie programu polityki zdrowotnej „Program dofinansowania do leczenia niepłodności metodą zapłodnienia pozaustrojowego na lata 2019 – 2021 dla mieszkańców Szczecina”.
2. Województwo przeznaczy na cel, o którym mowa w ust. 1, środki finansowe w wysokości **145 000 zł (słownie: sto czterdzieści pięć tysięcy złotych 00/100)**.
3. Środki dotacji, o której mowa w ust. 1, będą przekazane na konto Gminy Miasta Szczecin nr rachunku:  
.....  
w terminie **21 dni od dnia otrzymania przez Województwo zwrotnego egzemplarza podpisanej umowy**.
4. Środki uzyskane na podstawie niniejszej umowy będą wykorzystane na pokrycie kosztów powstałych w terminie **od dnia zawarcia umowy do 10 grudnia 2019 roku**.
5. Przekazane środki finansowe, o których mowa w ust. 2 Gmina Miasto Szczecin obowiązana jest wykorzystać do dnia **24 grudnia 2019 r.** Przez wykorzystanie dotacji rozumie się w szczególności zapłatę za wszystkie rachunki, faktury dotyczące realizacji zadania.
6. Gmina Miasto Szczecin zobowiązuje się do wykorzystania przekazanych środków finansowych zgodnie z celem i na warunkach określonych niniejszą umową.

**§ 2**

1. Kwotą dotacji, o której mowa w § 1 ust. 2, Gmina Miasto Szczecin może pokryć nie więcej niż 50% kosztów realizacji, pozostałą część zobowiązuje się sfinansować ze środków własnych.

2. Naruszenie postanowienia, o którym mowa w ust. 1, uważa się za pobranie dotacji w nadmiernej wysokości.

### § 3

1. Gmina Miasto Szczecin w terminie do **31 grudnia 2019 r.** przedstawi rozliczenie merytoryczno – finansowe z realizacji zadania, o którym mowa w § 1 ust. 1.
2. Do rozliczenia merytoryczno – finansowego należy dołączyć potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dowodów księgowych (faktur, rachunków, etc.) wraz z umowami źródłowymi dokumentującymi poniesienie wydatków. Wszelkie dowody księgowe winny być opisane pod względem merytorycznym i sprawdzone pod względem formalno-rachunkowym, dokumentujące poniesione w związku z realizacją zadania koszty, i opatrzone adnotacją, że wydatek został poniesiony zgodnie z obowiązującymi przepisami o zamówieniach publicznych oraz *„wydatek w wysokości ... zł został sfinansowany ze środków budżetu Województwa Zachodniopomorskiego, zgodnie z umową nr..... z dnia...”*.
3. Do każdego opłaconego dowodu księgowego (faktury, rachunku, etc.) należy dołączyć dowód zapłaty, dokumentujący zapłatę w terminie do **24 grudnia 2019 r.**

### § 4

1. Niewykorzystana kwota dotacji podlega zwrotowi w terminie do dnia **31 grudnia 2019 roku** na rachunek bankowy Województwa o numerze **46 1020 4795 0000 9002 0009 0753**.
2. Od niewykorzystanej kwoty dotacji zwróconej po terminie, ustalonym w ust. 1, naliczane będą odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych. Dotację zwróconą po terminie (wraz z odsetkami) należy przekazać na rachunek bankowy Województwa numer **15 1020 4795 0000 9502 0090 7709**.

### § 5

Gmina Miasto Szczecin nie może wykorzystać środków finansowych uzyskanych na podstawie niniejszej umowy na cel inny niż określony w § 1 ust. 1 umowy.

### § 6

1. Województwo sprawuje kontrolę prawidłowości wydatkowania przekazanych Gminie Miastu Szczecin środków finansowych. Kontrola może być przeprowadzona także po zakończeniu ich wydatkowania w siedzibie jak i w miejscu realizacji zadania.
2. Gmina Miasto Szczecin na żądanie kontrolującego jest zobowiązana dostarczyć lub udostępnić dokumenty i inne nośniki informacji oraz udzielić wyjaśnień i informacji w terminie określonym przez kontrolującego.

### § 7

Umowa może być rozwiązana na mocy porozumienia Stron w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.

**§ 8**

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 9**

Gmina Miasto Szczecin ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją programu.

**§ 10**

1. Ewentualne spory powstałe w związku z realizacją postanowień niniejszej umowy, rozstrzygnie sąd powszechny właściwy dla Województwa.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy o finansach publicznych.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym jeden egzemplarz dla Województwa i jeden dla Gminy Miasta Szczecin.

**WOJEWÓDZTWO**

**GINA MIASTO SZCZECIN**