

ZAPYTANIE OFERTOWE

Wartość netto zamówienia w ramach prowadzonego postępowania nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

I. Zamawiający

Województwo Zachodniopomorskie, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej,
ul. Korsarzy 34,
70-540 Szczecin,
NIP 851-287-14-98.
tel.: 91 42 53 637, 91 42 53 608
fax: 91 42 53 607
email.: jkozak@wzp.pl

- 1. Przedmiot zamówienia:** organizacja Zachodniopomorskich Obchodów Dnia Pracownika Socjalnego. Wykonawca w ramach zamówienia musi zapewnić: catering, nagrody, konferansjera, program artystyczny.

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- a. zapewnienie obsługi konferansjerskiej - Zamawiający oczekuje w roli konferansjera osoby, która zawodowo zajmuje się prowadzeniem tego typu wydarzeń kulturalnych (np. dziennikarz lub aktor);
- b. zapewnienie programu artystycznego w postaci np. koncertu, występu kabaretowego, spektaklu podkreślającego uroczysty charakter wydarzenia, przewidywany czas: 40-60 minut.
- c. wykonanie usług gastronomicznych w postaci dwóch serwisów kawowych oraz lunchu w formie bufetu szwedzkiego dla wszystkich uczestników w łącznej liczbie max. 340 osób (ostateczna liczba uczestników zostanie podana przez Zamawiającego najpóźniej na 5 dni przed uroczystością):
 - serwisy kawowe: gorąca kawa i herbata, cukier, cytryna (plasterki), śmietanka/mleko do kawy, mix ciast (trzy rodzaje), min. 2 rodzaje soków, woda mineralna gazowana i niegazowana,
 - lunch w formie bufetu szwedzkiego, składający się z przystawek na zimno i minimum dwóch ciepłych dań oraz serwisu kawowego zgodnie z zakresem wskazanym powyżej,
 - serwis gastronomiczny: zapewnienie, przygotowanie, i nakrycie stołów, sprząatanie, zastawa z wyłączeniem naczyń jednorazowego użytku,

Wykonawca będzie przygotowywał posiłki zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2017, poz. 147), szczegóły dotyczące menu, formy podania posiłków i zastawy, strony określą w formie pisemnej.

- d. zapewnienie nagród i upominków tj.:
 - 4 szt. jednakowych nagród dla laureatów konkursu Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego „Lider Służb Społecznych” w roku 2017 o wartości minimum 1000 zł każda,
 - 16 sztuk/kompletów jednakowych nagród dla laureatów i wyróżnionych w konkursie Marszałka Województwa Zachodniopomorskiego „Lider Służb Społecznych” w roku 2017, np.: eleganckie publikacje książkowe, albumy, eleganckie materiały piśmienne itp.,
 - 16 szt. kwiatów żywych ciętych - czerwona róża, wysokość: ok. 50 cm

- 2. Termin realizacji:** 7 listopada 2017 r.

3. Wstępny program uroczystości:

11:30 – 12:00	kawa powitalna
12:00 – 12:15	otwarcie uroczystości – Olgiard Geblewicz - Marszałek Województwa Zachodniopomorskiego
12:15 – 12:45	ceremonia wręczenia wyróżnień
12:45 – 13:45	część artystyczna
13:45 – 14:45	poczęstunek – lunch, serwis kawowy

Dokładne godziny i czas trwania uroczystości oraz podania posiłków zostaną przekazane wykonawcy w formie elektronicznej, najpóźniej 5 dni przed uroczystością.

4. Liczba uczestników (maksymalna): 340 osób z terenu województwa zachodniopomorskiego. Rekrutacja uczestników po stronie Zamawiającego. Płatność nastąpi za zrekrutowaną liczbę uczestników, którą Zamawiający poda najpóźniej na 5 dni przed uroczystością.

5. Zamawiający zapewnia:

- miejsce zorganizowania uroczystości – obiekt zlokalizowany w Szczecinie, z dogodnym dojazdem komunikacją publiczną, obiekt umożliwiający zorganizowanie uroczystości. Zamawiający wskaże dokładne miejsce uroczystości przed datą podpisania umowy z wybranym wykonawcą,
- bieżącą współpracę oraz gotowość do udzielenia informacji i wyjaśnień odnośnie problemów i wątpliwości mogących się pojawić na etapie realizacji zamówienia.

6. Maksymalna kwota, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia:

34 460 zł brutto.

7. Kod i nazwa Wspólnego Słownika Zamówień CPV: Usługi hotelarskie w zakresie spotkań i konferencji – 55120000-7, Usługi w zakresie organizacji imprez - 79952000-2, Usługi w zakresie organizacji imprez kulturalnych - 79952100-3.

Kryteria oceny ofert

Lp.	Nazwa kryterium oceny ofert	Waga (maksymalna liczba punktów)
1.	Cena	50 % (50)
2.	Propozycja nagród i upominków, propozycja osoby konferansjera	50 % (50)

Sposób oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez komisję oceniającą w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 (100 % = 100 pkt):

1. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times 50\% \text{ (waga kryterium)} = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

2. W kryterium „Propozycja nagród i upominków, propozycja osoby konferansjera” ocena ofert zostanie dokonana na podstawie następujących kryteriów:
 - a) ocena zaproponowanego konferansjera (doświadczenie w prowadzeniu podobnych wydarzeń): 0-25 pkt;
 - b) ocena propozycji nagród (wartość, atrakcyjność, pomysłowość): 0-25 pkt.
3. Liczba punktów za poszczególne kryteria zostanie zsumowana i będzie stanowić końcową ocenę oferty.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą końcową ocenę oferty.
5. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i kolejnego kryterium oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną.
6. Złożone oferty będą mogły być przedmiotem wyjaśnień ze strony Zamawiającego.

Wymogi dotyczące składania ofert

1. W składanej ofercie należy przedstawić informacje m.in. na temat:
 - a) ceny za realizację usługi, z rozbiciem na następujące ceny jednostkowe:

Lp.	Usługa	Cena jednostkowa brutto	Ilość	Razem netto	Razem brutto
1.	Serwis kawowy (powitalny)		340		
2.	Lunch i serwis kawowy		340		
3.	Program artystyczny		1		
4.	Obsługa konferansjerska		1		
5.	Nagrody dla laureatów Konkursu		4		
6.	Kwiaty		16		
7.	Nagrody dla wyróżnionych		16		
			Razem		

- b) zaproponowanego konferansjera wraz z opisem jego doświadczenia przy realizacji podobnych wydarzeń,
 - c) zaproponowanych nagród i upominków.
2. Oferty mogą być składane w wersji pisemnej, faksowej lub elektronicznej.

Oferty składane w wersji pisemnej należy składać osobiście w sekretariacie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego w Szczecinie przy ul. Starzyńskiego 3-4, p III, pok. 321 z dopiskiem: „Oferta na realizację Zachodniopomorskich Obchodów Dnia Pracownika Socjalnego”.
3. Oferty składane faksem należy przesłać na nr 91 42 53 607, a oferty składane w wersji elektronicznej (skany) na adres: jkozak@wzp.pl
4. Termin składania ofert - do **29 września 2017 roku, do godziny 12.00.**

Dodatkowe informacje dotyczące zapytania ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia zapytania ofertowego a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny przed podpisaniem umowy w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzania niniejszego Zapytania ofertowego.

Po wyborze Wykonawcy zastrzegamy sobie prawo negocjacji warunków zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.

Zamówienie finansowane będzie ze środków Województwa Zachodniopomorskiego.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Województwa Zachodniopomorskiego do zawarcia umowy. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego. Województwo Zachodniopomorskie zastrzega sobie możliwość nie odpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy, z którymkolwiek z oferentów.

Niniejsze zapytanie nie stanowi podstawy do roszczeń dotyczących zawarcia umowy. Niniejsze zapytanie ofertowe nie dotyczy postępowania prowadzonego w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

W przypadku dodatkowych pytań proszę o kontakt z Joanną Kozak, tel. 91 42 53 637 lub na adres e-mail: jkozak@wzp.pl.

ROPS UMWZ
Szczecin 21.09.2017 r.