

ZAPYTANIE OFERTOWE

Województwo Zachodniopomorskie zaprasza do składania ofert na
„Dostawę 16 sztuk jednakowych urządzeń do przeprowadzania wideokonferencji”

Zamawiający:

Województwo Zachodniopomorskie
ul. Korsarzy 34
70-540 Szczecin
NIP: 851-28-71-498
REGON: 811683876
adres strony internetowej: www.wzp.pl

Osoba do kontaktu:

Karol Podgórny
Główny Specjalista w Biurze ds. e-Zdrowia
Wydział Zdrowia
tel. 91 44 16 242
e-mail: e-zdrowie@wzp.pl

1. Tryb udzielenia zamówienia:

- 1.1. Wartość netto zamówienia w ramach prowadzonego postępowania nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt. 8.
- 1.2. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 1.3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, zmiany zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 1.4. W przypadku unieważnienia postępowania Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego
- 1.5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w ogłoszeniu.
- 1.6. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą o terminie podpisania umowy.

2. Opis przedmiotu zamówienia

- 2.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa 16 sztuk jednakowych urządzeń do przeprowadzania wideokonferencji.
- 2.2. Oferowany sprzęt/produkt/ towar musi być fabrycznie nowy, nieużywany oraz nieekspozowany na wystawach lub imprezach targowych, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy,
- 2.3. Specyfikacja urządzenia:
 - a) Urządzenie typu „wszystko w jednej obudowie/jednym urządzeniu – all in one” tj.: kamera, mikrofon, głośnik np. typu Logitech ConferenceCam Connect
 - b) Rozdzielczość kamery: co najmniej Full HD 1080p (1920 × 1080 pikseli).
 - c) Pole widzenia: co najmniej 90 stopni po przekątnej.
 - d) Powiększenie optyczne lub cyfrowe: co najmniej 4 krotne.
 - e) Dwukierunkowy zestaw głośnomówiący.
 - f) Usuwanie echa.
 - g) Redukcja szumów.
 - h) Dwa mikrofony wielokierunkowe.
 - i) Zasięg mikrofonów: co najmniej 3 metry.
 - j) Pilot do sterowania głośnością, wyciszaniem i sterowaniem kamerą urządzenia.
 - k) Dioda LED sygnalizująca połączenie wideo
 - l) Urządzenie wyposażone w łączność Bluetooth®

- m) Połączenie USB typu „plug and play”
- n) Blokada Kensington
- o) Zgodność ze znanymi platformami wideokonferencyjnymi typu: Zoom, Skype, Microsoft Teams,
- p) Gwarancja: co najmniej 24 miesiące realizowana na terenie Polski.
- q) Zgodność z systemem Windows® 7, 8.1 lub 10.
- r) Zasilacz z wtyczką regionalną (zgodna ze standardem gniazdek w Polsce).

3. Kryteria oceny oferty oraz sposób przeprowadzania oceny:

3.1. Zamawiający będzie ocenił wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu, kompletne oraz złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania.

3.2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt., w tym:

- [K1] – cena – 90 pkt
- [K2] – czas dostawy (w pełnych dniach) – 10 pkt

3.3. Punktacja za kryterium K1 – Cena będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$K1 = \frac{\text{cena brutto najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto oferty badanej}} \times 90$$

Za kryterium Cena, oferta może otrzymać maksymalnie 90 punktów. Punktacja będzie zaokrąglana, do dwóch miejsc po przecinku.

3.4. Punktacja za kryterium K2 – Czas dostawy będzie obliczana według wzoru.

$$K2 = \frac{\text{najkrótszy oferowany czas dostawy}}{\text{oferowany czas dostawy}} \times 10$$

Za kryterium Czas dostawy, oferta może otrzymać maksymalnie 10 punktów. Punktacja będzie zaokrąglana, do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający zastrzega, **iż najdłuższy czas dostawy to termin 10 dni od dnia podpisania umowy. Przez dostawę rozumie się, dostarczenie urządzeń na adres:**

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego – Wydział Zdrowia
ul. Św. Wojciecha 7,
70-410 Szczecin

w godzinach od 8.00 do 15.00, od poniedziałku do piątku.

3.5. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą ilość punktów po zsumowaniu ww. kryteriów tj. **Oferta najkorzystniejsza = K1 + K2**

3.6. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Przygotowanie oferty:

4.1. Należy uzupełnić formularz ofertowy w formie załączonego wzoru – Załącznika nr 1 do zapytania ofertowego

4.2. Oferta winna być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę. W przypadku, gdy oferta podpisywana jest przez pełnomocnika tj. osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z właściwego Rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

5. Miejsce i termin składania ofert:

- 5.1. Ofertę **podpisaną i sporządzoną** na formularzu (stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zapytania) ofertowym należy dostarczyć w jednej z wybranych form:
- a) przesłać pocztą elektroniczną (jako skan podpisanych dokumentów) na adres e-mail: e-zdrowie@wzp.pl
- 5.2. Termin składania ofert upływa w dniu: **30.11.2020 r., do godziny 8.00**
- 5.3. Decyduje data wpływu oferty do Urzędu.
- 5.4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 5.5. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

6. Warunki realizacji zamówienia

- 6.4. Na realizację zamówienia Zamawiający podpisze z Wykonawcą umowę.
- 6.5. Urządzenia powinny być dostarczone w terminie zgodnym ze złożoną ofertą pod adres:
- Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, Wydział Zdrowia, ul. Św. Wojciecha 7, 70-410 Szczecin (dostawa od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00)
- 6.6. Płatność nastąpi przelewem na konto Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 14 dni roboczych liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru.

7. Pozostałe informacje:

- 7.4. Niniejsze Zapytanie ofertowe nie stanowi oferty handlowej w rozumieniu art. 66 § 1 Kodeksu cywilnego i nie stanowi zobowiązania Województwa Zachodniopomorskiego do zawarcia umowy. Województwo Zachodniopomorskie zastrzega sobie możliwość nie odpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy z którymkolwiek z oferentów.
- 7.5. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie jest Województwo Zachodniopomorskie. Dokładne informacje dotyczące zasad przetwarzania danych osobowych znajdują się na stronie BIP Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego pod adresem <https://bip.rbjp.wzp.pl/artukul/klauzula-informacyjna-rodo>

Załączniki:

1. Formularz ofertowy