

Szczecin, dnia 16 marca 2018 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Zachodniopomorskie,
Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin,
NIP 851-287-14-98.
Tel. 91 425 36 00

Osoba do kontaktu: Ewa Dziekan
E-mail: edziekan@wzp.pl
Nr telefonu: 91 4253655.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Wartość netto zamówienia w ramach prowadzonego postępowania nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt. 8. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 teks.jedn.).
2. Zapytanie jest realizowane w ramach projektu „**Dobre Wsparcie – system lokalnych usług społecznych**”, dofinansowany ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 7.6. Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym Oś Priorytetowa: RPZP.07.00.00 Włączenie społeczne, Nazwa Działania: RPZP.07.06. Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.
3. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, zmiany zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
5. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
6. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę oraz negocjacji warunków zamówienia.
7. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, o terminie podpisania umowy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa i montaż do siedziby Zamawiającego manekina pielęgnacyjnego na potrzeby specjalistycznych szkoleń opiekunów faktycznych osób niesamodzielnych. Manekin szkoleniowy do nauki zabiegów pielęgnacyjnych, dokładny anatomicznie, opracowany z dużą dbałością o szczegóły fizjonomii człowieka. Powinien być wykonany w naturalnej wielkości osoby dorosłej i posiadać wymienne wkładki dwupłciowe oraz umożliwiać naukę:
 - pielęgnacji całego ciała,
 - zakładania sondy żywieniowej,
 - pielęgnacji jamy ustnej,
 - pielęgnacji i odsysania dróg oddechowych (tracheotomii),
 - pielęgnacji odleżyn,
 - pozycjonowania ciała,
 - podawania basenu,
 - zmiany odzieży,
 - przenoszenia na wózek,
 - zakładania czopków i wykonania lewatywy,
 - cewnikowania i pielęgnacji założonego cewnika,
 - pielęgnacji sondy żywieniowej,
 - kąpieli w łóżku i kąpieli częściowej,
 - pielęgnacji osoby nieruchomej,
 - pielęgnacji stomii (koleostomii i ileostomii).

Przedmiot zamówienia musi być fabrycznie nowy, gotowy do użytkowania i nie wycofany z rynku przez producenta z uwagi na niebezpieczeństwo dla życia i zdrowia użytkowników oraz posiadać parametry techniczno -użytkowe nie mniej korzystne, niż określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym. Ponadto, przedmiot zamówienia musi być objęty 24 miesięcznym okresem gwarancyjnym.

2. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 39162200-7

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 kwietnia 2018 r.
2. Termin do którego należy złożyć ofertę: w nieprzekraczalnym terminie do dnia **27 marca 2018 r. do godz. 12.00.**
3. Ofertę należy złożyć w jednej w wybranych form:
 - a) przesłać pocztą elektroniczną (jako skan podpisanych dokumentów) na adres: **edziekan@wzp.pl**, w tytule maila należy wpisać „Zapytanie ofertowe”,

- b) złożyć osobiście lub wysłać pocztą na adres:

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34,
70-540 Szczecin
(z adnotacją na kopercie Zapytanie ofertowe ROPS)

- c) faksem na numer: 91 42 53 607

4. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona.
5. Termin związania ofertą powinien wynosić 30 dni.

V. MIEJSCE REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Miejscem realizacji zamówienia jest siedziba Zamawiającego.

VI. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB PRZEPROWADZENIA OCENY

1. Zamawiający będzie oceniał wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu, kompletne oraz złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania.
2. Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt., w tym:
 - [K₁] - cena – 80 pkt
 - [K₂] – czas dostawy (w pełnych dniach) –20 pkt
3. Punktacja za kryterium **K₁ Cena brutto** za zakup wraz z dostawą do siedziby Zamawiającego manekina szkoleniowego będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$K_1 = \frac{\text{cena brutto najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 80$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 80 punktów. Punktacja będzie zaokrąglana, do dwóch miejsc po przecinku.

Punktacja za kryterium **K₂ czas dostawy**. Oferta może otrzymać od 10 do maksymalnie 20 punktów, będzie wyliczana według wzoru. Punktacja będzie zaokrąglana, do dwóch miejsc po przecinku.

$$K_2 = \frac{\text{najkrótszy oferowany czas dostawy}}{\text{oferowany czas dostawy}} \times 20$$

Zamawiający zastrzega, iż najdłuższy czas dostawy to termin 28 dni od dnia podpisania umowy. Brak deklaracji czasu dostawy skutkować będzie odrzuceniem oferty.

4. Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą ilość punktów po zsumowaniu w/w kryteriów oceny ofert, tj.: **Ocena = K₁ + K₂**
5. Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

6. Ocena ofert zostanie przeprowadzona w terminie do 7 dni roboczych od upływu terminu składania ofert, z zastrzeżeniem sytuacji, w których Wykonawcy zostaną wezwani do uzupełnień formalnych. W takiej sytuacji termin 7 dni roboczych liczony będzie od dnia następnego po dniu, w którym upływa termin składania uzupełnionych ofert.
7. Wybór oferty zostanie dokonany z należytą starannością z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności, obiektywności, efektywności oraz przejrzystości. Za najkorzystniejszą ekonomicznie ofertę zostanie uznana oferta, która w toku oceny uzyska największą liczbę punktów.
8. Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.
9. Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert prawo wprowadzenia zmiany lub uzupełnienia zakresu rzeczowego niniejszego Zapytania ofertowego. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany/uzupełnienia, informacja o tym fakcie zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, do których zostało wysłane zapytanie ofertowe oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.
10. Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn na każdym jego etapie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.
11. W okresie ważności ofert Zamawiający zawrze umowę na realizację przedmiotu zamówienia z wybranym Wykonawcą.

VII. ISTOTNE ZMIANY WARUNKÓW UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) zmiany obowiązującej stawki VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;
 - b) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
 - c) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia w sytuacji:
 - wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy przy zachowaniu przez niego należytej staranności, skutkujących niemożnością dotrzymania terminu realizacji przedmiotu zamówienia,
 - zaistnienia po wyborze najkorzystniejszej oferty siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie nagłe i nieprzewidywalne lub takie, któremu z zachowaniem najwyższej staranności nie dało się zapobiec lub zniweczyć jego skutków;
 - d) konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu.

2. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PŁATNOŚCI

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z dostawą przedmiotu umowy do Zamawiającego.
2. Podstawą rozliczeń finansowych między Wykonawcą, a Zamawiającym będzie faktura VAT wystawiona po wykonaniu całości przedmiotu umowy oraz po sporządzeniu i podpisaniu przez obie strony umowy protokołu zdawczo - odbiorczego - bez uwag.

IX. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik Nr 1 Formularz oferty.