

ZAPYTANIE OFERTOWE NA DOSTAWĘ MEDYCZNEGO SPRZĘTU SZKOLENIOWEGO (20.02.2020 r.)

I. Zamawiający

Województwo Zachodniopomorskie, Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34,
70-540 Szczecin,
NIP 851-287-14-98

II. Informacje ogólne

1. Wartość netto zamówienia w ramach prowadzonego postępowania nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt. 8 (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.).
2. Zapytanie jest realizowane w ramach projektu „**Dobre Wsparcie – system lokalnych usług społecznych**”, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 7.6. Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym Oś Priorytetowa: RPZP.07.00.00 Włączenie społeczne, Nazwa Działania: RPZP.07.06. Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.
3. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę na całość przedmiotu zapytania - nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, zmiany zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny w szczególności, w przypadku gdy wartość oferty przekracza wysokość środków przeznaczonych przez Zamawiającego na sfinansowanie zamówienia. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonywania zmian warunków zapytania ofertowego.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę oraz negocjacji warunków zamówienia.
7. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Wykonawcę, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, o terminie podpisania umowy. W przypadku, gdy Wykonawca odstąpi od podpisania umowy z Zamawiającym, możliwe jest podpisanie umowy z kolejnym Wykonawcą, który w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego uzyskał kolejną najwyższą liczbę punktów. O terminie zawarcia umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę drogą e-mailową. Zamawiający zastrzega możliwość nie zawarcia umowy, w przypadku gdyby oferta przekraczała budżet zamówienia określony we wniosku, na które uzyskano dofinansowanie.
8. Zamawiający odrzuci i nie będzie brał pod uwagę przy ocenie ofert niespełniających warunków określonych niniejszym Zapytaniem ofertowym lub złożonych po terminie. Wykonawcy z tego tytułu nie przysługują żadne roszczenia.
9. W toku oceny i badania ofert Zamawiający zastrzega sobie prawo żądać od Wykonawców wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert i załączonych dokumentów.

10. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 60 dni kalendarzowych liczonych od dnia upływu terminu na złożenia ofert.

III. Sposoby złożenia oferty

Ofertę cenową należy przesłać na wypełnionym i podpisanym formularzu ofertowym stanowiącym załącznik Nr 2 do niniejszego zapytania na adres mailowy: edziekan@wzp.pl w terminie do dnia **28 lutego 2020 r.**

W przypadku, gdy oferta wraz z oświadczeniem podpisywana jest przez pełnomocnika, tj. osobę, której umocowanie do reprezentowania Wykonawcy składającego ofertę nie wynika z właściwego Rejestru, do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

W przypadku przedstawienia kserokopii ww. pełnomocnictwa poświadczonego za zgodność z oryginałem wybrany Wykonawca może zostać zobowiązany przed podpisaniem umowy do przedstawienia oryginału dokumentu. Ponadto, w przypadku złożonych oświadczeń przy podpisywaniu umowy Zamawiający może żądać przedstawienia dodatkowych dokumentów potwierdzających zgodność oświadczeń ze stanem faktycznym.

IV. Osoby wskazane do kontaktu

Dodatkowe informacje udzielane są drogą mailową, adres: edziekan@wzp.pl lub pod numerem telefonu: 91 42 53 655 – Ewa Dziekan; apodgorna@wzp.pl, 91 42 53 614 – Anna Podgórna.

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa sprzętu szkoleniowego z zakresu udzielania pierwszej pomocy .

Kod CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

-35112100-2 – Sprzęt ratunkowy i awaryjny

- 35112100-3 – Manekiny do ćwiczeń na wypadek sytuacji awaryjnej

2. Dostawę sprzętu należy wycenić zgodnie ze specyfikacją zawartą w załączniku Nr 1 - wraz z dostawą do modelowego mieszkania znajdującego się przy ul. Starzyńskiego 3-4 w Szczecinie.

3. Specyfikacja techniczna sprzętu została opisana w załączniku Nr 1.

VI. Kryteria oceny ofert oraz sposób przeprowadzenia oceny

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt., w tym:

- [K₁] - cena – 80 pkt

- [K₂] – czas realizacji zamówienia (w pełnych dniach) –20 pkt

Punktacja za kryterium **K₁ Cena brutto** za zakup wraz z dostawą będzie obliczana na podstawie wzoru:

$$K_1 = \frac{\text{cena brutto najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 80$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 80 punktów. Punktacja będzie zaokrąglana, do dwóch miejsc po przecinku.

Punktacja za kryterium **K₂ czas realizacji zamówienia** - kryterium obejmuje czas dostawy do siedziby Zamawiającego.

Oferta może otrzymać maksymalnie 20 punktów, będzie wyliczana według poniższego wzoru. Punktacja będzie zaokrąglana, do dwóch miejsc po przecinku.

$$K_2 = \frac{\text{najkrótszy oferowany czas realizacji zamówienia}}{\text{oferowany czas realizacji zamówienia}} \times 20$$

Zamawiający zastrzega, iż najdłuższy czas realizacji zamówienia to termin **15 dni** od dnia podpisania umowy. Przy czym Zamawiający informuje, że oferty zawierające termin realizacji zamówienia **powyżej 15 dni będą odrzucane jako niespełniające warunków.**

Brak deklaracji czasu realizacji zamówienia również skutkować będzie **odrzuconiem oferty.**

Zamawiający uzna za najkorzystniejszą ofertę, która uzyska największą liczbę punktów po zsumowaniu w/w kryteriów oceny ofert, tj.: **Ocena = K₁ + K₂**

Oferta może otrzymać maksymalnie 100 punktów. Obliczenia dokonywane będą przez Zamawiającego z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Wybór oferty zostanie dokonany z należytą starannością z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności, obiektywności, efektywności oraz przejrzystości. Za najkorzystniejszą ekonomicznie ofertę zostanie uznana oferta, która w toku oceny uzyska największą liczbę punktów.

VII. Termin i warunki realizacji umowy

Realizacja zadania będzie trwać od 15 marca 2020 r. do 15 kwietnia 2020 r.

VIII. Dodatkowe warunki

Zamawiający informuje, że:

- administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Województwo Zachodniopomorskie, ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin;
- w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych, można kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, za pośrednictwem adresu e-mail: abi@wzp.pl;
- celem przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest zawarcie i wykonanie umowy zawartej w związku ze złożoną w niniejszym postępowaniu ofertą Wykonawcy, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b ogólne rozporządzenie o ochronie danych, ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, co jest naszym prawnie uzasadnionym interesem, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f ogólne rozporządzenie o ochronie danych, wykonywania ciężących na Zamawiającym obowiązków prawnych, w tym w szczególności obejmujących wystawianie i przyjmowanie dokumentów, w tym dokumentów księgowych związanych z realizacją umowy oraz wynikających z obowiązków Zamawiającego związanych z realizacją projektu pn. „Dobre Wsparcie- system lokalnych usług społecznych”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólne rozporządzenie o ochronie danych;
- z uwagi na fakt, iż niniejsze zamówienie finansowane jest w ramach środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, dane osobowe Wykonawcy objęte są przepisami o dostępie do informacji publicznej, tym samym mogą zostać udostępnione podmiotom, które

na podstawie powyższej regulacji zwrócą się o ich udostępnienie, zostaną również udostępnione instytucjom i podmiotom zaangażowanym w proces realizacji Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020;

- dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane przez okres wymagany przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) Nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (We) Nr 1083/2006. Okres ten dotyczy również Wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane, jako najkorzystniejsze w niniejszym postępowaniu;
- Zamawiający nie będzie przekazywał danych Wykonawcy poza teren Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz organizacjom międzynarodowym;
- Wykonawca posiada prawo do żądania od Zamawiającego dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania;
- Wykonawca posiada prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
- podanie danych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie może uniemożliwić Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

IX. Warunki zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień umowy w przypadkach:

- gdy nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia, w tym w zakresie dotyczącym: zmian prawa podatkowego, w tym stawek podatku, ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej. Zmiana regulacji określonych w zdaniu poprzednim musi wywierać bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy i może prowadzić do modyfikacji wyłącznie tych zapisów umowy, do których się odnosi, nie może prowadzić do wydłużenia terminu obowiązywania umowy;
- gdy wynikną rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w umowie i załącznikach, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy i załączników w celu jednoznacznej interpretacji zapisów umowy przez strony;
- gdy wystąpi siła wyższa, rozumiana jako zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec, ani ich przewyciężyć, i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych - w zakresie dostosowania umowy do zmian nią spowodowanych;
- zmian mających na celu poprawienie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych błędów rachunkowych;
- zmiany dotyczące załączników do umowy mogą być dokonywane wyłącznie przez Zamawiającego w drodze pisemnego powiadomienia drugiej Strony, oraz wymagają pisemnego potwierdzenia Wykonawcy.

X. Informacje dotyczące płatności

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z dostawą przedmiotu umowy do Zamawiającego.
2. Kwota, jaką zamierza Zamawiający przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – 15 781,00 zł brutto.
3. Podstawą rozliczeń finansowych między Wykonawcą, a Zamawiającym będzie faktura Vat wystawiona po wykonaniu całości przedmiotu umowy (Zamawiający wymagać będzie by faktura Vat zawierała ceny jednostkowe według specyfikacji załączonej do zapytania ofertowego stanowiącej załącznik Nr 1) oraz po sporządzeniu i podpisaniu przez obie strony umowy protokołu zdawczo - odbiorczego - bez uwag.

IX. Załączniki

- Załącznik Nr 1 – specyfikacja techniczna medycznego sprzętu szkoleniowego.
- Załącznik Nr 2 – formularz ofertowy.