

Szczecin, dnia 28 maja 2018 roku.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. ZAMAWIAJĄCY:

Województwo Zachodniopomorskie,
Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego
ul. Korsarzy 34, 70-540 Szczecin,
NIP 851-287-14-98.
Tel. 91 425 36 00

Osoba do kontaktu: Tomasz Nabożniak – główny specjalista w Biurze Informatyki,
E-mail: tnabozniak@wzp.pl,
Nr telefonu: (91) 44 11 433.

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

- 1) Wartość netto zamówienia w ramach prowadzonego postępowania nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro. wyłączonej ze stosowania przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z art. 4 pkt. 8. (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 teks.jedn.).
- 2) Zapytanie jest realizowane w ramach projektu „**Dobre Wsparcie – system lokalnych usług społecznych**”, dofinansowanego ze środków Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Działanie 7.6. Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym Oś Priorytetowa: RPZP.07.00.00 Włączenie społeczne, Nazwa Działania: RPZP.07.06. Wsparcie rozwoju usług społecznych świadczonych w interesie ogólnym.
- 3) Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, zmiany zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
- 5) W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
- 6) Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę oraz negocjacji warunków zamówienia.
- 7) Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, o terminie podpisania umowy.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

- 1) Określenie przedmiotu zamówienia **zakup i dostawa:**
 - a. **Kopiarki z funkcją skanowania, drukowania w kolorze w formacie A3;**
 - b. **Drukarki kolorowej A4**

zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia stanowiącą załącznik Nr 1 do zapytania ofertowego.
Wspólny Słownik Zamówień (CPV): Urządzenia drukujące i graficzne - [42962000-7](#)

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA ORAZ TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

- 1) Termin realizacji zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 30 czerwca 2018 r.
- 2) Termin do którego należy złożyć ofertę: w nieprzekraczalnym terminie do dnia **4 czerwca 2018 r.**
- 3) Ofertę należy przesłać pocztą elektroniczną (jako skan podpisanych dokumentów) na adres: tnabozniak@wzp.pl , w tytule maila należy wpisać „Zapytanie ofertowe - Drukarki”.
- 4) Oferta błędnie wypełniona oraz złożona po terminie zostanie odrzucona.
- 5) Termin związania ofertą powinien wynosić 30 dni z możliwością jego przedłużenia.

V. KRYTERIA OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB PRZEPROWADZENIA OCENY

Zamawiający będzie oceniał wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu, kompletne oraz złożone przez Wykonawców nie podlegających wykluczeniu z postępowania.

Maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania: 100 pkt., w tym:

- [K₁] - cena – 80 pkt
- [K₂] – okres gwarancji (w pełnych miesiącach) –20 pkt

Punktacja za kryterium **K₁ Cena brutto** za zakup wraz z dostawą do siedziby na podstawie wzoru:

$$K_1 = \frac{\text{cena brutto najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{cena brutto badanej oferty}} \times 80$$

Oferta może otrzymać maksymalnie 80 punktów. Punktacja będzie zaokrąglana, do dwóch miejsc po przecinku.

Punktacja za kryterium **K₂ okres gwarancji**. Oferta może otrzymać od 10 do maksymalnie 20 punktów, będzie wyliczana według wzoru. Punktacja będzie zaokrąglana, do dwóch miejsc po przecinku.

$$K_2 = \frac{\text{okres gwarancji wskazany w ofercie}}{\text{najdłuższy okres gwarancji wskazany wśród wszystkich ofert}} \times 20$$

Zamawiający zastrzega, iż **najkrótszy okres gwarancji to 24 miesiące**. Brak deklaracji okresu gwarancji skutkować będzie odrzuceniem oferty.

- 1) Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu zamówienia w terminie do 30 dni od dnia podpisania umowy.
- 2) Ocena ofert zostanie przeprowadzona w terminie do 7 dni roboczych od upływu terminu składania ofert, z zastrzeżeniem sytuacji, w których Wykonawcy zostaną wezwani do uzupełnień formalnych. W takiej sytuacji termin 7 dni roboczych liczony będzie od dnia następnego po dniu, w którym upływa termin składania uzupełnionych ofert.
- 3) Wybór oferty zostanie dokonany z należytą starannością z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, bezstronności, obiektywności, efektywności oraz przejrzystości. Za najkorzystniejszą ekonomicznie ofertę zostanie uznana oferta, która w toku oceny uzyska największą liczbę punktów.
- 4) Zamawiający jest uprawniony do wyboru kolejnej najkorzystniejszej oferty w przypadku, gdyby Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą odmówił podpisania umowy lub gdyby podpisanie umowy z takim Wykonawcą stało się niemożliwe z innych przyczyn.
- 5) Zamawiający w szczególnie uzasadnionych przypadkach zastrzega sobie w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert prawo wprowadzenia zmiany lub uzupełnienia zakresu rzeczowego niniejszego Zapytania ofertowego. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany/uzupełnienia, informacja o tym fakcie zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, do których zostało wysłane zapytanie ofertowe oraz zostanie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Zamawiającego.
- 6) Zamawiający zastrzega sobie uprawnienie do zamknięcia postępowania bez dokonywania wyboru oferty lub do unieważnienia postępowania bez podawania przyczyn na każdym jego etapie. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego w przypadku skorzystania przez niego z któregokolwiek z uprawnień wskazanych w zdaniu poprzednim.

VI. ISTOTNE ZMIANY WARUNKÓW UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) zmiany obowiązującej stawki VAT – jeśli zmiana stawki VAT będzie powodować zwiększenie kosztów wykonania umowy po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość zwiększenia wynagrodzenia o kwotę równą różnicy w kwocie podatku zapłaconego przez Wykonawcę;
 - b) zmiany sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy np. na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
 - c) zmiany terminu realizacji przedmiotu zamówienia w sytuacji:
 - zaistnienia po wyborze najkorzystniejszej oferty siły wyższej, przez którą należy rozumieć zdarzenie nagłe i nieprzewidywalne lub takie, któremu z zachowaniem najwyższej staranności nie dało się zapobiec lub zniweczyć jego skutków;- konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem projektu.
2. Zmiany postanowień zawartej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu podpisanego przez obie strony.

VII. INFORMACJE DOTYCZĄCE PŁATNOŚCI

1. Wartość wynagrodzenia Wykonawcy obejmuje wszelkie koszty, opłaty i podatki związane z dostawą przedmiotu umowy do Zamawiającego.
2. Kwotę jaką zamierza przeznaczyć Zamawiający na sfinansowanie Zamówienia:
 - a) zakup kopiarki z funkcją skanowania, drukowania w kolorze w formacie A3– 13000,00 zł;
 - b) zakup drukarki kolorowej A4 – 1800,00 zł.
3. Podstawą rozliczeń finansowych między Wykonawcą, a Zamawiającym będzie faktura/rachunek wystawiona po wykonaniu całości przedmiotu umowy oraz po sporządzeniu i podpisaniu przez obie strony umowy protokołu zdawczo - odbiorczego - bez uwag.

VIII. ZAŁĄCZNIKI:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Formularz oferty cenowej.