

Szczecin, dnia 01.09 2022 r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego

Biuro Promocji

Gabinet Marszałka

Szczecin, 70-550

pl. Hołdu Pruskiego 8

Tel: +48 91 44 19 140

Fax: +48 91 44 19 137

II. TRYB POSTĘPOWANIA

Zapytanie ofertowe

III. PRZEDMIOT POSTĘPOWANIA

Cel zamówienia:

Promocja Województwa Zachodniopomorskiego

Zakres zamówienia:

Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego planuje zlecić promocję Województwa Zachodniopomorskiego podczas Festiwalu TransPort Literacki 27, który odbędzie się we wrześniu 2022 w Kołobrzegu

Świadczenia obowiązujące Wykonawcę obejmują m.in.:

- ekspozycja nośników promujących Pomorze Zachodnie: windery, balony, roll-upy, ścianki lub inne wskazane przez województwo;
- umieszczenie logo i wymienienie marki Pomorze Zachodnie w spotach promujących Festiwal w mediach (radio, telewizja, internet);
- umieszczenie logo Pomorze Zachodnie na plakatach, ulotkach zaproszeniach itp. informujących o imprezie;
- umieszczenie logo Pomorze Zachodnie na nośnikach multimedialnych w miejscu i czasie wydarzenia;
- umieszczenie i wyeksponowanie logotypu Pomorze Zachodnie we wszystkich materiałach mailingowych związanych z wydarzeniem, a powstałych po podpisaniu umowy;
- umieszczenie i wyeksponowanie logotypu Pomorze Zachodnie na stronach www organizatorów wydarzenia;
- opublikowanie przez Wykonawcę informacji na własnych kanałach w mediach społecznościowych w postaci postu lub serii postów z oznaczeniem wskazanych poniżej fanpage PZ
Facebook: oznaczenie @pomzachodnie lub @pomorzezachodnie; news;
Twitter: oznaczenie #pomorzezachodnie @PomzachodnNEWS lub @PomZachodnie
Instagram: @pomorzezachodnie #PomorzeZachodnie;
- wykorzystanie wizerunku zaproszonych gości/gwiazdy/prelegentów wydarzenia poprzez wcielenie w rolę osoby relacjonującej pobyt na PZ podczas wydarzenia na własnym profilu społecznościowym z #pomorzezachodnie, przesłanie zdjęcia lub nagrania video w wersji stories na potrzeby mediów społecznościowych Zamawiającego
- Reklama wielkoformatowa (citylighty)
- wymienianie marki Zamawiającego podczas Festiwalu w wywiadach, relacjach i informacjach dla mediów;
- zapowiedź spikera/konferansjera podczas imprezy informującej o współpracy z Zamawiającym;
- obowiązek informowania uczestników wydarzenia przez organizatorów lub prowadzących wydarzenia o wsparciu udzielonym przez UMWZ (w trakcie np. otwarcia wydarzenia, zakończenia wydarzenia).;
- zapewnienie możliwości uczestnictwa przedstawicieli województwa w wydarzeniu
- w przypadku publikacji przed wydarzeniem artykułów na temat wydarzenia w prasie zamieszczenie informacji, że Partnerem wydarzenia jest Pomorze Zachodnie;
- realizację przez Wykonawcę sesji zdjęciowej dokumentującej wykonanie obowiązków opisanych powyżej. Min. 20 zróżnicowanych fotografii. Zdjęcia o rozdzielczości nie mniejszej niż 300 dpi. Zdjęcia muszą zostać wykonane w formacie przygotowanym do druku, do wykorzystania na komputerach, stronach internetowych oraz w serwisach społecznościowych

Uwaga: Po wyłonieniu Wykonawcy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do drobnych negocjacji/modyfikacji oferty – nie zmieniając jej ceny.

Termin realizacji zamówienia: wrzesień 2022 r.

IV. WARUNKI UDZIAŁU

Wykonawca powinien wykazać, że posiada doświadczenie w realizacji tego rodzaju usług poprzez wykazanie, że w ostatnich 2 latach przed złożeniem oferty zrealizował co najmniej 1 usługę promocyjną podczas dużego wydarzenia kulturalno-rozrywkowego lub sportowego.

V. TERMIN SKŁADANIA OFERT

Ofertę należy dostarczyć drogą mailową na adres: wdziminski@wzp.pl w terminie do 7.09.2022r..do godziny 12:00.

VI. PRZYGOTOWANIE OFERTY:

Wykonawca chcąc zrealizować zamówienie musi złożyć ofertę zawierającą:

- a. Całkowitą wycenę mając na uwadze maksymalną kwotę przewidzianą przez Zamawiającego – **70.000 zł brutto** – Załącznik nr 1
- b. Oświadczenie wykazujące doświadczenie Wykonawcy w realizacji podobnych usług
- c. Pisemną zgodę organizatora na wykonanie wszystkich świadczeń promocyjnych wskazanych w zapytaniu ofertowym – W PRZYPADKU GDY OFERENT NIE JEST ORGANIZATOREM WYDARZENIA.

VII. OCENA I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Cena - **100%**

Osoba do kontaktu w przedmiotowej sprawie:

Waldemar Dymiński – Inspektor w Gabinetce Marszałka, tel. 91 44 19 140, e-mail: wdziminski@wzp.pl

Złożenie oferty w odpowiedzi na niniejsze zapytania nie stanowi oferty zakupu w rozumieniu przepisów kodeksu cywilnego. Otrzymanie przez Zamawiającego oferty nie jest równorzędne ze złożeniem przez niego zamówienia i nie stanowi podstawy do roszczenia sobie prawa ze strony Oferenta do zawarcia umowy.