

Szczecin, 16 listopada 2023 r.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na realizację usługi: opracowanie indywidualnej strategii upowszechniania dla 5 mikroinnowacji społecznych oraz usługę moderatora 5 webinarów (online) i 6 spotkań brainstormingowych (online)

Postępowanie realizowane bez zastosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ww. ustawy (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605).

Niniejsze zamówienie prowadzone jest w związku z realizacją projektu pn: „Włócznik Innowacji Społecznych” w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój, Oś Priorytetowa: IV. Innowacje społeczne i współpraca ponadnarodowa, Działanie: 4.1 Innowacje społeczne. Informacje na temat ww. projektu są dostępne na stronie: <https://rops.poznan.pl/nasze-projekty/wlacznik-innowacji-spolecznych/>

I. Zamawiający

Województwo Zachodniopomorskie
Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin
NIP: 851-287-14-98
email.: mszymanska@wzp.pl

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zlecenie usług:

1. moderacji 5 webinarów, każdy z webinarów poświęcony jednej mikroinnowacji społecznej z obszaru włączenia społecznego;
2. moderatora/eksperta podczas 6 spotkań brainstormingowych (zdalnych), każde za spotkanie organizowane dla innej grupy odbiorców, celem spotkań jest wypracowanie lokalnych strategii rozwoju innowacji w regionie;
3. opracowania 5 strategii upowszechniania dla 5 mikroinnowacji społecznych z obszaru włączenia społecznego.

Webinaria i spotkania brainstormingowe odbędą się w formie online.
Zamawiający wskaże mikroinnowacje objęte niniejszym zapytaniem.

III. Cel zamówienia

Celem zamówienia jest wsparcie procesu upowszechniania wybranych innowacji społecznych. Ponadto, celem spotkań brainstormingowych jest zbudowanie sieci ekosystemu innowatorów społecznych i potencjału międzysektorowego dla wdrażania 5 wypracowanych innowacji społecznych oraz wypracowanie założeń polityk wdrażających innowacje społeczne w polityki lokalne i regionalne. Opracowane indywidualne strategie upowszechniania dla 5 innowacji, będą profesjonalnym materiałem pomocniczym przy próbie włączenia innowacji w polityki publiczne w danym regionie, w którym zorganizowane zostaną sesje brainstormingowe.

IV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

W ramach niniejszego zapytania ofertowego przygotowanie moderacji 5 webinarów i 6 spotkań brainstormingowych oraz opracowanie 5 indywidualnych strategii upowszechniania dla 5 innowacji będzie dotyczyła poniżej wskazanych innowacji społecznych:

1. Niezbędnik edukacyjny dziecka z alergią – problem anafilaksji wśród dzieci w wieku 3-10 lat.
Autor innowacji: Fundacja Allergia, ul. Człuchowska 66 lok. 33 A, 01-360 Warszawa,
Dokumentacja innowacji dostępna pod adresem:
https://drive.google.com/drive/folders/1Nyq7_p2p8-YOsedXb129yMCm6AX6pJbn

2. Projekty zabawek terapeutycznych wydrukowanych na drukarce 3D oraz scenariuszy zajęć terapeutycznych dla dzieci przedwcześnie urodzonych - problem rozwoju psychoruchowego dzieci.
Autorki innowacji: Małgorzata Wójtowicz - Szeffler, Monika Deja, Bydgoszcz.
Dokumentacja innowacji dostępna pod adresem:
https://drive.google.com/drive/folders/1eng9SZeOR_XqbkA7IndV6af3v6Nx5e_H
3. Bunja - kraina możliwości. Placemaking challenge dla dzieci i młodzieży - gra umożliwiająca aktywny udział w procesach miastotwórczych.
Autor innowacji: Adam Chyliński, Gdynia.
Dokumentacja innowacji dostępna pod adresem:
https://drive.google.com/drive/folders/11XXKv0uaHYaW8w4txVEB1vOj7JEM_EYY
4. Dziewczyny Rządzą - gra dedykowana nastolatkom, służąca odkrywaniu swoich umiejętności i kompetencji społecznych.
Autor innowacji: Fundacja im. Julii Woykowskiej, ul. Wierzbicice 13/9a, 61- 569 Poznań
Dokumentacja innowacji dostępna pod adresem:
<https://drive.google.com/drive/folders/1YNeB0OBLgnhmPAU2qDvc1pMZ2-A0BMNb>
5. Dotyk Muzyki - system notacji muzycznej w druku 3D dla osób z dysfunkcją wzroku.
Autor innowacji: Ogólnopolskie Stowarzyszenie z Muzyką do Ludzi, Maliny 26, 63-140 Nowieczek, Dolsk
Dokumentacja innowacji dostępna pod adresem:
<https://drive.google.com/drive/folders/1Cf0nSuXMQFTelnibGurwa66CCRibzmj5>

W ramach realizacji przedmiotu zamówienia:

1. usługi moderatora 5 webinarów, każdy z webinarów poświęcony jednej mikroinnowacji społecznej z obszaru włączenia społecznego

- a. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na pełnieniu funkcji moderatora podczas realizacji 5 webinarów na wskazane powyżej innowacje w wymiarze do 2 godzin zegarowych każdy.
- b. Wykonawca opracuje i przygotuje program i materiały na 5 webinarów.
- c. Bazą dla 5 webinarów będzie materiał pozyskany od innowatorów – autorów pomysłów.
- d. Wykonawca dba o przebieg webinaru zgodnie z założeniami merytorycznymi i przyjętym programem.
- e. Wykonawca bierze czynny udział w sesjach pytań zgłaszanych przez uczestników webinaru.
- f. Webinaria będą realizowane w grudniu 2023 r. (planowany harmonogram od 5 do 11 grudnia 2023 r.)
- g. Za rekrutację uczestników webinarów odpowiada Zamawiający.
- h. Webinaria będą nagrywane, a filmy powstałe z tych nagrań będą udostępnione i wykorzystywane w Internecie.

2. usługi moderatora/eksperta podczas 6 spotkań brainstormingowych (zdalnych), każde za spotkań organizowane dla innej grupy odbiorców, celem spotkań jest wypracowanie lokalnych strategii rozwoju innowacji w regionie;

- a. Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na pełnieniu funkcji moderatora/eksperta podczas realizacji 6 spotkań brainstormingowych związanych z budowaniem sieci ekosystemu innowatorów społecznych i potencjału międzysektorowego dla wdrażania 5 wypracowanych innowacji społecznych oraz wypracowanie założeń polityk wdrażających innowacje społeczne w polityki lokalne i regionalne.
- b. Czas trwania jednego spotkania 4 godziny zegarowe. Wskazany wymiar obejmuje czas na sesję pytań i dyskusję.
- c. Wykonawca opracuje i przygotuje program i materiały na 6 spotkań.
- d. Wykonawca dba o przebieg spotkań zgodnie z założeniami merytorycznymi i przyjętym programem.
- e. Wykonawca bierze czynny udział w sesjach pytań zgłaszanych przez uczestników spotkania.
- f. Spotkania będą realizowane w grudniu 2023 r. (planowany harmonogram od 12 do 19 grudnia 2023 r.)
- g. Za rekrutację uczestników spotkań odpowiada Zamawiający.
- h. Spotkania będą nagrywane dla celów projektowych.

Celem spotkań brainstormingowych jest zbudowanie sieci – ekosystemu innowatorów społecznych i potencjału międzysektorowego dla wdrażania wypracowanych 5 innowacji społecznych oraz wypracowanie założeń polityk wdrażających innowacje społeczne w polityki lokalne i regionalne. W ramach spotkań wdrażana będzie Innovation Sharing Approach - metoda wypracowana przez ROPS Poznań w ramach międzynarodowego projektu Social(i)Makers, która zakłada wspieranie rozwoju polityki społecznej poprzez aktywne wdrażanie otwartych (wypracowanych ze środków publicznych) innowacji społecznych jako narzędzi rozwiązywania problemów społecznych. Ich zasadniczym celem będzie wypracowanie indywidualnych rekomendacji dot. strategii wykorzystania lokalnych zasobów i wspierać rozwój innowacji społecznych, budować regionalny ekosystem dla ich szerszego wykorzystania w politykach publicznych.

3. opracowania 5 strategii upowszechniania dla 5 mikroinnowacji społecznych z obszaru włączenia społecznego, które będą profesjonalnym materiałem pomocniczym wykorzystanym przy próbie włączenia innowacji w polityki publiczne w danym regionie, w którym zorganizowane zostaną sesje brainstormingowe.

Strategia powinna zawierać m.in.: opis działań upowszechniających oraz mainstreamingowych, adresatów działań, formy komunikacji adekwatne do grup odbiorców, sposób włączenia innowacji do głównego nurtu działań społecznych i polityki społecznej w danej społeczności lokalnej.

Wykonawca przy realizacji zamówienia będzie wykorzystywał logotypy wskazane przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo usunięcia lub zmiany wybranych elementów w materiałach na 5 webinarów, 6 spotkań brainstormingowych oraz opracowaniach indywidualnych strategii upowszechniania dla 5 innowacji.

Zamawiający pozostawia sobie prawo wprowadzenia nieodpłatnej zmiany po podpisaniu umowy.

Wykonawca stosuje wszystkie uwagi wprowadzone przez Zamawiającego.

Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń.

Za ustalenie świadczeń obejmujących przedmiot zamówienia oraz sposób przeprowadzenia na tej podstawie kalkulacji ofertowego wynagrodzenia odpowiada wyłącznie Wykonawca.

V. Istotne postanowienia umowy

1. W celu realizacji usługi zostanie zawarta umowa.
2. Umowa zostanie zawarta na wzorze Zamawiającego, który będzie uwzględniał kary umowne za nieterminowe i nienależyte wykonanie umowy.
3. Zamawiający przewidział do 3 faktur/rachunków wystawianych po przeprowadzeniu 5 webinarów, 6 spotkań brainstormingowych oraz opracowaniu indywidualnych strategii upowszechniania dla 5 innowacji, po odebraniu bez zastrzeżeń i po podpisaniu protokołu zdawczo odbiorczego z adnotacją „bez zastrzeżeń” lub równoważną.
4. Termin płatności za realizację usługi wynosi do 21 dni od daty otrzymania poprawnej faktury/rachunku przez Zamawiającego.

VI. Termin realizacji zamówienia

Czas realizacji zamówienia: od daty podpisania umowy do **20 grudnia 2023 r.**

VII. Miejsce oraz termin składania ofert (formularz ofertowy)

Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (zał. nr 1 do zapytania ofertowego).

Ofertę – w postaci podpisanych skanów oraz wymaganych załączników, należy złożyć w terminie do dnia 23 listopada 2023 r., drogą elektroniczną na adres: mszymanska@wzp.pl

Osoba do kontaktu: Magdalena Szymańska tel. kontaktowy: 91/42 53 674, email: mszymanska@wzp.pl

VIII. Kryteria oceny ofert

1. Kryterium dopuszczające – usługa może być realizowana wyłącznie przez wykonawcę spełniającego

warunki określone w punkcie IX niniejszego zapytania.

2. Kryterium oceny ofert: cena 100 %.

IX. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym

Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą:

- a) złożyć CV moderatora,
- b) posiadać uprawnienia do wykonywania określonej działalności,
- c) posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie w moderacji webinarów, spotkań brainstormingowych,
- d) wykazać się realizacją minimum 5 moderowanymi spotkaniami, debatami, panelami w obszarze polityki społecznej (dotyczącej obszaru innowacji społecznych) w okresie ostatnich 3 lat,
- e) wykazać się doświadczeniem w zakresie opracowanych strategii rozwojowych/upowszechniania realizowanych w okresie 7 lat.

Ocena spełnienia przedstawionych powyżej warunków zostanie dokonana wg formuły: „spełnia – nie spełnia” na podstawie załącznika nr 1 do zapytania oraz dodatkowych dokumentów załączonych do oferty. Wykonawca, który nie spełni któregokolwiek z warunków zostanie odrzucony w postępowaniu.

X. Sposób sporządzenia oferty

1. Oferta powinna zostać sporządzona na załączonym Formularzu oferty (zał. nr 1).
2. Do oferty powinny być załączone wszystkie niezbędne dokumenty (CV, oświadczenie, zaświadczenia, referencje), które potwierdzają spełnienie warunków określonych w punkcie IX niniejszego zapytania. Ofertę i załączniki należy złożyć w postaci podpisanych skanów.
3. Wykonawca nie będzie mógł żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów tych świadczeń.
4. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie. Od Wykonawcy wymagane jest szczegółowe zapoznanie się z przedmiotem zapytania ofertowego, a także sprawdzenie warunków wykonania zamówienia.

XI. Zasady wyjaśniania treści oferty oraz poprawiania omyłek w ofercie

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców dodatkowych wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących dokumentów, materiałów lub treści złożonych ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego wezwania do uzupełnienia dokumentów oraz złożenia wyjaśnień, tylko w stosunku do Wykonawcy najwyżej ocenionego w kryteriach oceny ofert.
3. Zamawiający może poprawić w ofercie:
 - oczywiste omyłki pisarskie,
 - inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Zapytaniem ofertowym, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

XII. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- Wykonawca nie załączył skanów dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w zapytaniu ofertowym, tj. CV wykonawcy/moderatora, oświadczeń, zaświadczeń, rekomendacji itp.
- Złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- Oferta zawiera błędy nie będące oczywistymi omyłkami pisarskimi.

XIII. Unieważnienie postępowania

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia w szczególności jeżeli:

- nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.

- cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Ponadto, Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji lub unieważnienia Zamówienia bez podania przyczyny przed podpisaniem umowy.

XIV. Dodatkowe informacje

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni, liczone od terminu składania ofert.
2. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - odpowiedzi tylko na wybraną ofertę,
 - negocjacji warunków Zamówienia.
4. Zamawiający do terminu składania ofert może zmienić zapisy Zapytania ofertowego.
5. Do niniejszego postępowania nie mają zastosowania środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI Prawa Zamówień Publicznych.

XV. Załączniki:

1. Formularz ofertowy.

Szczecin, 16 listopada 2023 r.
ROPS UMWZ

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o danych, Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., str. 1; zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:
Województwo Zachodniopomorskie, ul. Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin;
- 2) administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: abi@wzp.pl;
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonym w trybie zamówienia na usługę społeczną;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy PZP;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących z zastrzeżeniem, że w przypadku gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników*);
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem, że wystąpienie z takim żądaniem nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
- 10) przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora (Województwo Zachodniopomorskie); organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.