



## ZAPYTANIE OFERTOWE

Przedmiot zamówienia realizowany jest w ramach projektu pn. *"Pomorze Zachodnie – nowy wymiar innowacji"* finansowanego z Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027, Priorytet 1 Fundusze Europejskie na rzecz przedsiębiorczego Pomorza Zachodniego, Działanie 1.4 Wzmocnienie procesu przedsiębiorczego odkrywania i rozwój ekosystemu innowacji.

### I. ZAMAWIAJĄCY

Województwo Zachodniopomorskie  
ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40  
70-421 Szczecin  
NIP: 8512871498

### II. NAZWY I KODY WSPÓLNEGO SŁOWNIKA ZAMÓWIEŃ (KLASYFIKACJA CPV)

79.95.10.00-5 usługi w zakresie organizowania seminariów;

79.95.20.00-2 usługi w zakresie organizacji imprez

80.50.00.00-9 usługi szkoleniowe

80.59.00.00-6 usługi seminaryjne

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest realizacja usługi polegającej na organizacji jednodniowego seminarium naukowego dotyczącego rozwoju i znaczenia Centrów Nauki w Lokalnym Centrum Nauki „Metalowe Inspiracje” w Wałczu w terminie od 17 do 28 listopada 2025 r.

Celem wydarzenia jest wymiana doświadczeń oraz wypracowanie dalszych kierunków rozwoju zachodniopomorskich centrów nauki. Seminarium poszerzy wiedzę uczestników, stworzy przestrzeń do pracy zespołowej, ale także wpłynie pozytywnie na umiejętności komunikacyjne uczestników.

Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do 28 listopada 2025 r.**

#### Podstawowe założenia:

1. Seminarium przeznaczone będzie dla kadry zachodniopomorskich centrów nauki, kadry dydaktycznej z zachodniopomorskich uczelni, przedstawicieli JST związanych z rozwojem nauki.
2. Po stronie Zamawiającego będzie: udostępnienie przestrzeni na seminarium, zapewnienie obsługi recepcji, rekrutacja uczestników na wydarzenie, zapewnienie do panelu dyskusyjnego osób z zachodniopomorskich centrów nauki.
3. Seminarium naukowe będzie składać się z:



- Debaty/wystąpienia z udziałem eksperta nt. znaczenia propagowania nauki,
  - Dyskusji w szerszym gronie nt. kierunków rozwoju centrów nauki,
  - Sesji roboczych w mniejszych grupach z animatorami.
4. Zadaniem Wykonawcy będzie zapewnienie eksperta do debaty oraz 4 prelegentów do sesji roboczych.
  5. Seminarium naukowe będzie wydarzeniem zamkniętym zorganizowanym na maksymalnie 80 osób.
  6. Seminarium będzie trwać 5 – 6 h.
  7. Po stronie Wykonawcy będzie zapewnienie cateringu podczas wydarzenia.
  8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją seminarium.
  9. Wszelkie kwestie związane z organizacją seminarium będą podlegały akceptacji przez Zamawiającego.
  10. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli sposobu realizacji zamówienia na każdym etapie i oczekuje od Wykonawcy pełnej współpracy w szczególności przekazywania na każdą prośbę Zamawiającego pełnej informacji o stanie realizacji zamówienia oraz konsultowania z Zamawiającym wszelkich istotnych kwestii związanych z realizacją zamówienia.
  11. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian w programie wydarzenia, jeżeli uzna to za wartość dodaną. Ewentualne zmiany mogą zostać zaproponowane przez Wykonawcę. Zmiany nie wpłyną na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.

**Szczegółowy opis oraz sposób realizacji zamówienia zawiera Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.**

#### **IV. BUDŻET**

Na realizację zamówienia Zamawiający zamierza przeznaczyć kwotę: **60 000,00 zł brutto**.

#### **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w rozdziale VI zapytania ofertowego oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej poprzez wykazanie, że:

Wykonawca posiada minimalne wymagane doświadczenie umożliwiające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości – tj. **wykonał należycie** w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - co najmniej 3 (słownie: trzy) usługi, polegające na organizacji wydarzeń/spotkań realizowanych stacjonarnie, w których uczestniczyło minimum 50 osób dla każdej ze wskazanych usług.

#### **Uwaga:**

- Przez organizację wydarzenia Zamawiający rozumie zrealizowanie przez Wykonawcę



poszczególnych elementów składających się na dane wydarzenie: kwestii technicznych i merytorycznych.

- Jako wydarzenie rozumie się wydarzenie/spotkanie typu: seminaria, konferencje, szkolenia, warsztaty służące poszerzaniu wiedzy wśród uczestników, popularyzacji nauki, podtrzymywaniu relacji z partnerami, nawiązywaniu kontaktów, budowaniu wizerunku, tworzeniu możliwości współpracy.
- Wykonawca musi złożyć (w wyznaczonym terminie, o którym mowa w rozdziale VIII pkt 5 zapytania ofertowego) dowody wraz z Wykazem Usług (załącznik nr 3 do zapytania ofertowego), które potwierdzą czy wykazane przez niego usługi zostały wykonane należycie/bez zastrzeżeń tj. referencje, protokoły odbioru bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane.
- Oceny spełnienia tego warunku Zamawiający dokona na podstawie złożonego przez Wykonawcę ww. Wykazu usług wraz z dowodami potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane należycie/bez zastrzeżeń.

## VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający wykluczy z postępowania podmioty, o których mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 r. poz. 514.). Wykonawcy składają wraz z ofertą w tym zakresie stosowne oświadczenie na formularzu stanowiącym załącznik nr 5 do niniejszego zapytania ofertowego.

## VII. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Ocenie będą podlegać jedynie oferty złożone przez Wykonawców niewykluczonych z ubiegania się o udzielenie zamówienia, które następnie nie zostały odrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
  - 1) **Cena (C) – waga kryterium 40%**
  - 2) **Doświadczenie koordynatora (D) – waga kryterium 60%**
3. Zasady oceny ofert w kryterium Cena (C) – waga 40%

$$C = \frac{\text{Najniższa oferowana  
cena łączna brutto*}}{\text{Cena łączna brutto  
w ofercie ocenianej}} \times 40\% \times 100 \text{ pkt}$$

\* spośród wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w formularzu ofertowym zamówienia.



Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Najkorzystniejsza cenowo oferta może otrzymać maksymalnie 40 punktów w ww. kryterium.

4. Zasady oceny ofert w kryterium Doświadczenie koordynatora (D) – waga 60%

Oferta w ww. kryterium może uzyskać maksymalnie 60 punktów. Zamawiający wymaga by osoba wskazana przez Wykonawcę z imienia i nazwiska brała udział w realizacji zamówienia.

Podstawą przyznania punktów w niniejszym kryterium będą informacje podane przez Wykonawcę w Wykazie doświadczenia koordynatora stanowiącym załącznik nr 4 do zapytania ofertowego, który będzie podlegał ocenie zgodnie z określonymi poniżej zasadami.

Zamawiający przyzna punkty w niniejszym kryterium w następujący sposób:

Jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje osobą (Koordynatorem), która koordynowała realizację (organizowanych stacjonarnie) wydarzeń/spotkań (rozumianych jako szkolenia, warsztaty, konferencje, seminaria służące poszerzaniu wiedzy wśród uczestników, popularyzacji nauki, podtrzymywaniu relacji z partnerami, nawiązywaniu kontaktów, budowaniu wizerunku, tworzeniu możliwości współpracy) w okresie ostatnich 3 lat, w których uczestniczyło minimum 50 osób - w każdym ze wskazanych, w których Koordynator był osobą odpowiedzialną za obsługę całości zamówienia (w tym w szczególności za: koordynację prac związanych z realizacją zamówienia, administracyjną oraz koordynację działań przed i w trakcie wydarzenia/spotkania):

- **oferta otrzyma 60 pkt.** za przedstawienie doświadczenia osoby, która koordynowała 4 (cztery) wydarzenia/spotkania, które zostały opisane w sposób niebudzący wątpliwości,
- **oferta otrzyma 40 pkt.** za przedstawienie doświadczenia osoby, która koordynowała 3 (trzy) wydarzenia, które zostały opisane w sposób niebudzący wątpliwości,
- **oferta otrzyma 20 pkt.** za przedstawienie doświadczenia osoby, która koordynowała 2 (dwa) wydarzenia, które zostały opisane w sposób niebudzący wątpliwości,
- **oferta otrzyma 0 pkt.** w przypadku kiedy Wykonawca nie wskaże osoby spełniającej powyższe wymagania, nie wskaże wydarzeń/spotkań spełniających powyższe wymagania, wskaże w ramach niniejszego kryterium niepełnych danych niepozwalających na jednoznaczne stwierdzenie charakteru wydarzenia/spotkania, jego liczby uczestników, trybu stacjonarnego wydarzeń/spotkań oraz zakresu czynności pełnionych przez Koordynatora. Oferta, która otrzyma 0 pkt. nie podlega odrzuceniu.

W przypadku przedstawienia większej liczby wydarzeń/spotkań niż jest to wymagane, Zamawiający oceni pierwsze 4 przedstawione wydarzenia/spotkania.

W przypadku przedstawienia większej liczby osób, niż jest to wymagane, Zamawiający oceni doświadczenie pierwszej wskazanej osoby.



5. **Ocena końcowa** (OK) dla poszczególnych Wykonawców zostanie ustalona poprzez zsumowanie punktów uzyskanych za poszczególne kryteria zgodnie ze wzorem:

$$OK = C + D$$

Gdzie:

OK – ocena końcowa

C – liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium „Cena”

D – liczba punktów uzyskanych przez Wykonawcę w kryterium „Doświadczenie koordynatora”

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz uzyska najwyższą liczbę punktów, przedstawiającą najkorzystniejszy bilans ceny oraz pozostałych kryteriów oceny ofert.

### VIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę obejmującą całość zamówienia.
3. Ofertę składa się na formularzu ofertowym – zgodnie z załącznikiem nr 2 do zapytania ofertowego.
4. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
  - 1) *Wykaz doświadczenia koordynatora* stanowiący załącznik nr 4 do zapytania ofertowego składany na potrzeby kryterium, określonego w rozdziale VII pkt 4 zapytania ofertowego,
  - 2) *Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia* stanowiące załącznik nr 5 do zapytania ofertowego,
  - 3) Pełnomocnictwo podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (o ile ma to zastosowanie).
5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia, w wyznaczonym terminie, aktualnego na dzień złożenia następującego dokumentu, za wyjątkiem sytuacji, w której Wykonawca przedłoży przedmiotowy dokument wraz z ofertą:

w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu określonego w rozdziale V zapytania ofertowego, Wykonawca przedłoży Wykaz usług wykonanych przed upływem terminu składania ofert wraz z załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane należycie/bez zastrzeżeń, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje, protokoły odbioru bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane. Wzór Wykazu usług stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

Jeżeli Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie spełni warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający weźmie pod uwagę kolejnego Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona.
6. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.



8. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

#### **IX. TERMIN SKŁADANIA OFERT**

Podpisaną ofertę wraz załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy do obsługi postępowań dostępnej pod adresem [www.zp.wzp.pl](http://www.zp.wzp.pl)

Ofertę należy złożyć w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 23 września 2025 roku do godz. 10:00**

Oferty złożone po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane.

Składający ofertę jest nią **związany przez okres 30 dni** od upływu terminu składania ofert.

#### **X. OKREŚLENIE WARUNKÓW ISTOTNYCH ZMIAN UMOWY ZAWARTEJ W WYNIKU PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy w odniesieniu do:

- 1) wystąpienia sytuacji epidemicznej w kraju i obowiązujących obostrzeń i ograniczeń w związku z wystąpieniem stanu epidemii lub stanu zagrożenia epidemicznego na podstawie obowiązujących w danym czasie przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
- 2) konieczności wprowadzenia zmian, która będzie następstwem zmian wytycznych, wymagań lub zaleceń instytucji, która przyznała środki na sfinansowanie umowy - w takim zakresie, w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego lub faktycznego;
- 3) terminu realizacji przedmiotu umowy na skutek wystąpienia okoliczności niezawinionych i/lub niezależnych od stron umowy np. siły wyższej, zdarzeń nadzwyczajnych, zewnętrznych i niemożliwych do zapobieżenia, które uniemożliwiają realizację przedmiotu umowy lub osiągnięcie jego celów według pierwotnie przyjętego terminu realizacji przedmiotu umowy o czas trwania ww. okoliczności;
- 4) terminu realizacji przedmiotu umowy na skutek przedłużających się czynności dotyczących wyboru oferty najkorzystniejszej w postępowaniu, o którym mowa w preambule umowy;
- 5) zmiany mającej na celu usprawnienie realizacji wzajemnych zobowiązań stron wynikających z postanowień niniejszej umowy i nie skutkujących zmianą zasadniczej treści oferty złożonej przez Wykonawcę.

**Szczegółowe warunki zmiany umowy opisane zostały w § 10 wzoru umowy, który stanowi załącznik nr 6 do niniejszego zapytania ofertowego.**

#### **XI. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Niniejsze zapytanie ofertowe nie dotyczy postępowania prowadzonego w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych.



2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu składania ofert, do zmiany zapytania ofertowego bez podania przyczyny oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny.
3. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie odpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy z którymkolwiek z Wykonawców.
5. Zamawiający może w toku badania i oceny ofert żądać od Wykonawców złożenia wyjaśnień lub uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert, w tym dokumentów potwierdzających podane w ofertach informacje. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o korektę oczywistych omyłek, braków formalnych, niezłożenia lub nieprawidłowego złożenia załączników do oferty.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w zapytaniu ofertowym i który przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryteria wyboru określone w zapytaniu ofertowym.
7. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą będzie odbywać się za pośrednictwem platformy do obsługi postępowań dostępnej pod adresem [www.zp.wzp.pl](http://www.zp.wzp.pl)

## **XII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE L119 z dnia 4 maja 2016 r., zwanym dalej „RODO”) informujemy, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Województwo Zachodniopomorskie, ul. Marszałka Józefa Piłsudskiego 40, 70-421 Szczecin;
2. administrator wyznaczył Inspektora Danych Osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: [abi@wzp.pl](mailto:abi@wzp.pl);
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
4. w szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać Państwa dane innym podmiotom na podstawie przepisów prawa, np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, instytucje związane z obsługą szeroko pojętych funduszy unijnych;
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez Województwo Zachodniopomorskie przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane tzn. najpóźniej do 31.12.2029 r. (data zakończenia projektu), a następnie zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, w tym rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, przez 10 lat;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem niezbędnym, ich niepodanie uniemożliwi Zamawiającemu dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego



- wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty;
7. administrator dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony Państwa danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zamianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami;
  8. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
  9. posiada Pani/Pan:
    - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);
    - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (*skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników*);
    - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego*);
  10. nie przysługuje Pani/Panu:
    - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
    - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
    - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
  11. przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora (Województwo Zachodniopomorskie); organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych.

### **XIII. SPIS ZAŁĄCZNIKÓW**

- 1) Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- 3) Załącznik nr 3 - Wykaz usług
- 4) Załącznik nr 4 - Wykaz doświadczenia koordynatora
- 5) Załącznik nr 5 - Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia
- 6) Załącznik nr 6 - Wzór umowy



Fundusze Europejskie  
dla Pomorza Zachodniego

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



Pomorze  
Zachodnie