

Szczecin, 15 marca 2021 roku.

ZAPYTANIE OFERTOWE

I. Zamawiający

Województwo Zachodniopomorskie, Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego,
ul. Korsarzy 34,
70-540 Szczecin,
NIP 851-287-14-98,
tel.: 91 42 53 642,
email.: radim@wzp.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

1. Wartość netto zamówienia w ramach prowadzonego postępowania nie przekracza kwoty 130 000 zł. Zamówienie udzielane jest na podstawie art. 2 pkt 1 ppkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) oraz § 2 ust. 1 Uchwały nr 95/21 Zarządu Województwa Zachodniopomorskiego z dnia 27 stycznia 2021 r. w sprawie wprowadzenia zasad wykonywania ustawy Prawo Zamówień Publicznych w Urzędzie Marszałkowskim Województwa Zachodniopomorskiego wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Zamówienia udziela się na podstawie § 2 ust. 8 zał. nr 2 do Uchwały 95/21 z dnia 27 stycznia 2021 r.) zasad realizacji zamówień wyłączonych z obowiązku stosowania ustawy z dnia 11 września 2019 r. *Prawo zamówień publicznych*. Zapytanie nie jest równoznaczne z zaproszeniem do składania ofert na realizację zamówienia.
2. Realizacja zadań z zakresu pomocy społecznej tj. zwiększenia dostępności usług społecznych w szczególności usług środowiskowych, opiekuńczych oraz usług wsparcia rodziny i pieczy zastępczej dla osób zagrożonych ubóstwem i/lub wykluczeniem społecznym projekt „Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży” dofinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach działania 7.6 Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Zachodniopomorskiego na lata 2014-2020, Nr RPZP.07.06.00-32-K29/20)
3. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, przed upływem terminu do składania ofert, zmiany zapytania ofertowego oraz do unieważnienia postępowania w każdym czasie bez podania przyczyny
5. W przypadku unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie w stosunku do Zamawiającego.
6. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ogłoszeniu o zamówieniu i przedstawi najkorzystniejszą ofertę w oparciu o kryterium wyboru określone w ogłoszeniu o zamówieniu, przy czym Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę oraz negocjacji warunków zamówienia.
7. Po dokonaniu wyboru oferty Zamawiający poinformuje Oferenta, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, o terminie podpisania umowy.

III. Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie 8 szkoleń dla Asystentów Dorastania na podstawie podręcznika przygotowanego przez Zamawiającego, w ramach projektu Regionalna Akademia Dzieci i Młodzieży.

Zamawiający przygotował i opracował merytorycznie podręcznik dla *Asystentów Dorastania*. Podręcznik składa się z wprowadzenia teoretycznego i 9 modułów. Każdy moduł obejmuje część teoretyczną oraz warsztatów warsztaty dla dwóch grup wiekowych 6-10 i 11-16 lat. Zadaniem Wykonawcy będzie

przeprowadzenie szkoleń w oparciu o podręcznik, w celu przygotowania uczestników do pracy z dziećmi i młodzieżą w charakterze Asystentów Dorastania.

Asystent Dorastania, to osoba wspierająca dzieci i młodzież w budowaniu kompetencji niezbędnych do pozytywnego radzenia sobie z wyzwaniami okresu dorastania, budowania kompetencji społecznych i osobistych, związanych z lepszą znajomością własnych preferencji, samostanowieniem i bardziej świadomym wchodzeniem w relacje z drugim człowiekiem, co może uczynić młodych ludzi stabilniejszymi i usatysfakcjonowanymi dorosłymi. Założeniem jest, aby Asystent Dorastania, jako osoba bezpośrednio współpracującą z dziećmi i młodzieżą, był wyposażony w narzędzia umożliwiające kształtowanie ważnych, z punktu widzenia obecnej rzeczywistości, kompetencji. W tym celu stworzyliśmy podręcznik, zbudowany z modułów skupionych na wzmacnianiu konkretnych umiejętnościach, który będzie podstawą tej współpracy.

Specyfika zamówienia:

- Szkolenie obejmie 120 osób z 7 powiatów i 1 gminy (tj. stargardzki, goleniowski, wałecki, szczecinecki, kołobrzeski, sławieński, koszaliński i Gmina Miasto Koszalin). Powstanie 8 grup szkoleniowych po 15 osób – w każdym powiecie / gminie
- Szkolenie będzie prowadzone w formule 3dni + 2dni + 2dni (w sumie 7 dni dla każdej grupy)
- Jeden dzień szkoleniowy to 6h zegarowych
- Przewiduje się, że szkolenie będzie prowadzone w tradycyjnej formie, chyba, że obostrzenia związane z sytuacją epidemiczną wymuszą zmianę formuły na online
- Zamawiający zapewnia salę szkoleniową oraz catering
- Czas przewidywany na realizację szkoleń to maj – listopad 2021r. (harmonogram szkoleń uzgadniany będzie z Wykonawcą na etapie podpisywania umowy), przy czym ważne, aby szkolenie w ramach jednego powiatu / gminy zamknęło się w okresie maksymalnie 2 miesięcy

IV. Wymogi w stosunku do osób bezpośrednio realizujących zamówienie

1. Wykształcenie wyższe magisterskie pedagogiczne lub psychologiczne lub inne magisterskie z przygotowaniem do pracy z dziećmi, młodzieżą i rodziną

2. Minimum 200 godzin przeprowadzonych warsztatów/szkoleń/doradztwa/terapii/konsultacji w ostatnich trzech latach, których odbiorcami byli rodzice i/lub dzieci i młodzież, w tym młodzież pozostającą w pieczy zastępczej i/lub specjaliści pracujący w obszarze pieczy zastępczej i/lub obejmujących tematykę podręcznika stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania

3. Znajomość zagadnień związanych ze wspieraniem rodziny i systemu pieczy zastępczej.

Zamawiający oceni spełnienie ww. warunków na podstawie wypełnionego załącznika nr 3 do zapytania – wykaz kwalifikacji i doświadczenia Oferenta.

V. Terminy realizacji zamówienia:

Od maja do listopada 2021 r.

VI. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

- 80500000-9 - Usługi szkoleniowe

VII. Istotne warunki umowy:

1. Czas trwania umowy: od daty podpisania do 30 listopada 2021 r.
2. Terminy płatności – faktury / rachunku 21 dni od momentu wystawienia
3. Zamawiający przeznaczył na realizację całego przedmiotu zamówienia kwotę 41.664,00zł brutto.

VIII. Przygotowanie oferty

Należy uzupełnić załącznik nr 2 - formularz ofertowy w formie załączonego wzoru oraz załącznik nr 3 - wykaz kwalifikacji i doświadczenia Oferenta do zapytania ofertowego.

IX. Termin i sposób złożenia oferty przez Wykonawcę

Podpisana oferta powinna zawierać **cenę netto i brutto** wykonania całego przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem stawki VAT oraz jednostkową **cenę netto i brutto** za przeprowadzenie jednego szkolenia, wraz ze wskazaniem stawki VAT. Odpowiedź cenową zgodnie z załącznikiem nr 2 proszę przesłać pocztą elektroniczną na adres: radim@wzp.pl do dnia **24.03.2021** roku.

X. Kryteria oceny ofert

Kryterium ocen stanowi cena (100%).

Sposób oceny ofert

Zamawiający dokona oceny ofert na podstawie wyniku osiągniętej liczby punktów przyznanych przez komisję oceniającą w oparciu o następujące kryteria i ustaloną punktację do 100 (100 % = 100 pkt):

Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone wg następującego wzoru:

$$\frac{\text{Cena brutto oferty najtańszej}}{\text{Cena brutto oferty badanej}} \times 100 \times 100\% \text{ (waga kryterium)} = \text{liczba punktów}$$

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku.

XI. Osoby wskazane do kontaktów:

Dodatkowe informacje udzielane są drogą mailową (adres: nflorek@wzp.pl; radim@wzp.pl lub telefonicznie, pod numer telefonu +48 693 547 443 – Natalia Florek-Zalewska)

XII. Inne

Podręcznik w oparciu o który będą prowadzone szkolenia, zostanie przekazany podmiotowi realizującemu zamówienie w formie PDF oraz każdemu uczestnikowi szkolenia w formie wydruku.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 – podręcznik w formacie PDF
2. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy.
3. Załącznik nr 3 – wykaz kwalifikacji i doświadczenia Oferenta