

Szczecin, 12 lipca 2019 roku.

ZAPYTANIE OFERTOWE

na kompleksowe zorganizowanie wydarzenia „Zachodniopomorskie Targi 60 +”

Wartość netto zamówienia w ramach prowadzonego postępowania nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.

Przedmiot zamówienia jest finansowany ze środków Samorządu Województwa Zachodniopomorskiego w ramach realizacji Wojewódzkiego Programu Wspierania Rodziny i Systemu Pieczy Zastępczej na lata 2014 - 2020 pn. „Region dla Rodziny”.

I. Zamawiający

Województwo Zachodniopomorskie, Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej,
ul. Korsarzy 34,
70-540 Szczecin,
NIP 851-287-14-98
tel.: 91 42 53 639
email.: msadlak@wzp.pl

Termin wydarzenia:- 2 dni (sobota i niedziela) w terminach 5-6.10.2019 r. lub 12-13.10.2019 r., w godzinach 10.00 – 16.00 każdego dnia.

Kwota przeznaczona na realizację zamówienia: 71.000,00 zł brutto.

II. Przedmiot zamówienia – kompleksowa organizacja wydarzenia pn. „Zachodniopomorskie Targi 60+”

Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest kompleksowa organizacja „Zachodniopomorskich Targów 60+”. Targi - dwudniowe wydarzenie organizowane w ramach Programu „Region dla Rodziny na lata 2014-2020”. W Targach uczestniczyć będzie ok. 30 organizacji działających na rzecz seniorów tj.: firmy prywatne, organizacje pozarządowe i instytucje publiczne, posiadające w swojej ofercie różne usługi lub towary dedykowane osobom w wieku 40+, 50+, 60+. Dla każdego z wystawców ma być zagwarantowane jedno stoisko na potrzeby prezentacji produktów/usług.

Obowiązki Wykonawcy:

1. Zapewnienie miejsca wystawienniczego – lokalizacja w Szczecinie, miejsce zapewniające dojazd komunikacją miejską oraz dysponujące parkingiem dla minimum 300 miejsc, w tym uzyskanie wszystkich niezbędnych pozwoleń, uzgodnień i poniesienie kosztów związanych z organizacją targów we wskazanej lokalizacji;
2. Zaaranżowanie miejsca/przestrzeni, w którym będą znajdowały się stoiska w sposób jednorodny. Rozwiązania dotyczące ustawienia stoisk muszą zapewniać swobodne wejście i wyjście odwiedzających, w tym osób z niepełnosprawnościami;

3. Udostępnienie 30 stoisk wystawienniczych o powierzchni min. 9 m² (3mx3m) począwszy od zaprojektowania układu poprzez dostawę elementów stoiska oraz odpowiednie usytuowanie ich na miejscu targów i ich zmontowanie. Każde stoisko wykonane będzie w ten sam sposób (ten sam rodzaj materiałów, te same meble, ten sam rodzaj oznakowania każdego stoiska, itd.) oraz zasilane w energię elektryczną 230V. W razie konieczności stoiska mogą być łączone ze sobą poprzez usunięcie ścianek bocznych. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania wszelkich czynności formalnych związanych z techniczno-organizacyjnym funkcjonowaniem stoisk w celu dostawy/transportu oraz montażu a następnie demontażu;
4. Montaż stoisk wystawienniczych w dzień poprzedzający Targi lub o wczesnych godzinach porannych w dniu Targów, tak by stoiska zostały udostępnione wystawcom najpóźniej o godz. 8.00 w pierwszym dniu Targów;
5. Usytuowanie stoisk wystawienniczych w układzie umożliwiającym uczestnikom Targów oraz zwiedzającym swobodne poruszanie się. Każde ze stoisk musi posiadać ladę o wymiarach ok.: 100cm x 100cm x 50cm, do której będzie dostawione krzesło. Wykonawca wykona projekt graficzny oraz oznakuje każde stoisko wystawiennicze danymi wystawcy - fryzy. Oznakowanie powinno być estetyczne, zawierać znaki które przekaże zamawiający po podpisaniu umowy – Zamawiający akceptuje projekt;
6. Zapewnienie i zaaranżowanie miejsca dla spotkań i rozmów kulturalowych (kawiarenki). Można do tego celu wykorzystać również jedno ze stoisk (lub połączonych stoisk) spośród stoisk wystawienniczych;
7. Zapewnienia sceny i usytuowania jej w najbardziej widocznym miejscu, na którym odbywać się będzie powitanie gości, konkursy, program artystyczny itp.
Scena stabilna, wypoziomowana i pozbawiona nierówności z dobrze widocznymi krawędziami, stabilne i oznakowane schody po obu stronach sceny oraz barierki,
 - a) 6 m x 4 m (wymiar sceny),
 - b) ekipa techniczna do obsługi,
 - c) nagłośnienie dostosowane do gabarytów sali targowej.
8. Propozycji programu Targów z uwzględnieniem: występów artystycznych, wykładów oraz działań animacyjnych;
9. Zapewnienie konferansjera, animacji i programu artystycznego w trakcie trwania Targów. Zamawiający zakłada organizację w trakcie wydarzenia działań animacyjnych, występów, koncertów, itp., nawiązujących do tematyki całego przedsięwzięcia. Program targów powinien być skierowany do osób/instytucji zainteresowanych tematem jak również do mieszkańców województwa zachodniopomorskiego.
10. Zapewnienia w trakcie trwania Targów minimum 4 osób, w tym 2 do obsługi technicznej (do dyspozycji wystawców) i 2 animatorów/hostess, które będą informowały przechodniów

o odbywającym się wydarzeniu. Animatorzy przez cały czas trwania imprezy będą zachęcać przechodniów do odwiedzania.

11. Pozyskanie wystawców (rekrutacja) wśród organizacji działających na rzecz seniorów oraz firm prywatnych, organizacji pozarządowych i instytucji publicznych świadczących dedykowane seniorom usługi/oferujących produkty. Wykonawca, w ramach realizacji tego zadania jest upoważniony do pozyskiwania danych służbowych przedstawicieli poszczególnych organizacji działających na rzecz osób starszych deklarujących chęć uczestnictwa w Targach w charakterze wystawcy;
12. Zapewnienie sali wykładowej na co najmniej 100 osób z krzesłami w ustawieniu kinowym, sala wyposażona z sprzęt umożliwiający przeprowadzenie prezentacji i prowadzenie dyskusji (nagłośnienie, rzutnik, ekran, laptop, mównica lub inne stanowisko dla prelegenta; oświetlenie, mikrofony, itd.);
13. Zapewnienie i przeprowadzenie promocji Targów wśród mieszkańców województwa zachodniopomorskiego:
 - 1) opracowanie, emisji reklamy internetowej na potrzeby Targów;
 - 2) Wykonawca dokona emisji reklamy (w tym przynajmniej jeden typu billboard o wymiarach 750x100 px) na stronach WWW minimum 2 portali internetowych - dzienników obejmujących swoim zasięgiem województwo zachodniopomorskie. Łącznie minimum 20 000 odsłon;
 - 3) Opracowanie, nagranie i emisja spotów radiowych w radiu skierowanym do mieszkańców województwa zachodniopomorskiego - zapraszających do udziału w wydarzeniu w liczbie minimum 100 emisji po 15 sekund - obejmujących swoim zasięgiem województwo zachodniopomorskie;
 - 4) Opracowanie graficzne, skład i wykonanie plakatu informującego o Targach – 100 szt., format A2, 4/0, kreda wraz z ich dystrybucją;
14. Plakaty muszą zostać dystrybuowane w widocznym miejscu np. na tablicy ogłoszeń, na drzwiach wejściowych urzędów (za ich zgodą), na słupach ogłoszeniowych w centrach miast/wsi. Dystrybucja odbywać się będzie w porozumieniu z Zamawiającym. Wszelkie działania promocyjne muszą się rozpocząć przynajmniej na 3 tygodnie przed planowanymi Targami;
15. Wykonawca oszacuje liczbę uczestników wydarzenia na podstawie zaproponowanego sposobu realizacji i do takiej liczby uczestników dostosowane będzie wydarzenie. Do obowiązków Wykonawcy należy uzyskanie niezbędnych pozwoleń, zapewnienie ochrony i opieki medycznej w zakresie przewidzianym w Ustawie z dn. 20 marca 2009 r. o bezpieczeństwie imprez masowych;
16. Zawarcie umów ubezpieczenia OC i NNW dotyczących Targów;

17. Uiszczenie wszelkich niezbędnych opłat typu: ZAIKS, STOART itp.;
18. Zapewnienie toalet w liczbie odpowiadającej zakładanej liczbie uczestników, odbiorców Targów, w tym toalet dostępnych dla osób z niepełnosprawnościami;
19. Zapewnienie śmietników w liczbie zapewniającej utrzymanie czystości podczas Targów;
20. Po zakończeniu Targów Wykonawca ma obowiązek zdemontować wszystkie stoiska targowe oraz uprzątnąć miejsce odbywania się Targów;
Całość materiałów, która powstanie na potrzeby wydarzenia wymaga oznakowania zgodnego z wytycznymi Systemu Identyfikacji Wizualnej Urzędu Marszałkowskiego Województwa Zachodniopomorskiego (www.siw.wzp.pl)

III. Wymogi odnośnie składanych ofert.

Oferta na realizację zamówienia musi zawierać następujące elementy:

1. Opis sposobu organizacji Targów, w szczególności:
 - 1) Program wydarzenia wraz z rozpisaniem części artystycznej, sposób rekrutacji wystawców oraz wstępną listę proponowanych organizacji, firm biorących udział w Targach, sposób i harmonogram prowadzenia działań promocyjnych;
 - 2) Opis ewentualnych działań dodatkowych nieujętych w opisie przedmiotu zamówienia,
2. Kalkulację wszystkich zamierzonych działań według wzoru (załącznika) do oferty.

IV. Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy posiadają doświadczenie – przez ostatnie 3 lata zorganizowali 3 imprezy targowe, w tym co najmniej 2 cykliczne o zasięgu minimum regionalnym.

V. Kryteria oceny oferty, informacja o wagach punktowych (procentowych) przypisanych do poszczególnych kryteriów oceny oferty, opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny oferty.

1. Cena: waga 30% (maks. 30 pkt):

Wartość najniższa badanych ofert / Wartość badanej oferty x 30 % x 100 pkt. = Liczba punktów w kryterium „Cena”

2. Koncepcja realizacji Targów: waga 50% (max 50 pkt).

W tym kryterium Zamawiający będzie oceniał:

- program Targów, w tym przede wszystkim część artystyczną i animacyjną (wykonawcy, konferansjer) oraz trafności dopasowanie Programu Targów do odbiorców Targów;

- działania rekrutacyjne jakie Wykonawca zamierza przedsięwziąć w celu pozyskania wystawców, w tym pomysłowość i intensywność działań rekrutacyjnych dających szansę na udział zakładanego grona podmiotów;
- działania promocyjne jakie Wykonawca zamierza przedsięwziąć w celu promowania wydarzenia z uwzględnieniem osiągnięcia efektu dotarcie do jak najszerszego grona potencjalnych odwiedzających;

Zamawiający przyzna punkty pod względem stopnia spełnienia wymagań Zamawiającego, które są adekwatne i spójne z przekazem Targów. W powyższym kryterium oferta wykonawcy może uzyskać łącznie maksimum 50 punktów.

3. Działania dodatkowe: waga 20% (max 20 pkt).

W tym kryterium Zamawiający będzie ocenił działania, jakie Wykonawca zamierza zrealizować ponad to, co zostało ujęte w opisie przedmiotu zamówienia. Mogą to być propozycje dodatkowych narzędzi i działań lub rozwinięcie istniejących wykraczających ponad minimum zawarte w OPZ (np. działania, jakie Wykonawca zamierza zrealizować w celu zachęcenia mieszkańców województwa do udziału w wydarzeniu). W powyższym kryterium oferta wykonawcy może uzyskać łącznie maksimum 20 punktów.

VI. Termin składania ofert.

Oferty należy przesłać do dnia **19 lipca 2019 r.** włącznie:

- w wersji elektronicznej w postaci skanu oferty na adres msadlak@wzp.pl w tytule wiadomości wpisując „Oferta na realizację Zachodniopomorskich Targów 60+”.

lub

- w wersji papierowej osobiście w sekretariacie Regionalnego Ośrodka Polityki Społecznej, ul. Starzyńskiego 3-4, Szczecin, pok. 321 w godzinach pracy Urzędu tj. 7.30-15.30 (decyduje data wpływu ofert do Zamawiającego),

lub

- w wersji papierowej przesyłką pocztową na adres Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej, Urząd Marszałkowski Województwa Zachodniopomorskiego, ul. Korsarzy 34, 70-506 Szczecin w godzinach pracy Urzędu tj. 7.30-15.30 (decyduje data wpływu ofert do Zamawiającego), na kopercie wpisując „Oferta na realizację Zachodniopomorskich Targów 60+”.

VII. Określenie warunków zmian umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, o ile przewiduje się możliwość zmiany takiej umowy.

1. Wykonawca w terminie 7 dni po podpisaniu umowy przedstawi Zamawiającemu do akceptacji propozycję wizualizacji, aranżacji i rozmieszczenia stoisk promocyjnych;

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo wnoszenia uwag i żądania poprawy przedstawionych przez Wykonawcę propozycji, rozwiązań kwestii, o których mowa w pkt 1, zaś Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 2 dni roboczych uwzględnić ewentualne uwagi i dokonać stosownych zmian w przedłożonych Zamawiającemu propozycjach;
3. W trakcie realizacji przedmiotu umowy Zamawiający zastrzega sobie prawo akceptacji wszystkich ewentualnych narzędzi promocyjnych używanych przez Wykonawcę;
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu sprawozdania z przebiegu Targów w terminie określonym w umowie.

Zamawiający dopuszcza zmiany w zawartej umowie w następującym zakresie:

1. sposobu wzajemnych rozliczeń,
2. wskazania przedstawicieli stron wyznaczonych do prowadzenia spraw związanych z realizacją umowy,

VIII. Istotne postanowienia umowy:

- czas trwania umowy: od daty podpisania do 15 października 2019 roku;
- szacowany termin podpisania umowy: lipiec 2019 roku
- terminy płatności – 14 dni od daty dostarczenia poprawnej faktury/rachunku;
- kwota wskazana w umowie będzie kwotą maksymalną, faktyczna kwota realizacji umowy uzależniona będzie od realizacji poszczególnych elementów zamówienia.

IX. Osoba wskazane do kontaktów:

Dodatkowe informacje udzielane są drogą mailową (adres: msadlak@wzp.pl) lub telefonicznie numer telefonu: 91 42 53 639. Osoba do kontaktów: p. Magdalena Sadlak.

X. Dodatkowe informacje dotyczące zapytania ofertowego.

Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia, bądź unieważnienia zapytania ofertowego, a także do rezygnacji z zamówienia bez podania przyczyny przed podpisaniem umowy w przypadku zaistnienia okoliczności nieznanych Zamawiającemu w dniu sporządzenia niniejszego Zapytania ofertowego.

Po wyborze Wykonawcy zastrzegamy sobie prawo negocjacji warunków zamówienia.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odpowiedzi tylko na wybraną ofertę.

Zamówienie finansowane będzie ze środków własnych Województwa Zachodniopomorskiego.

Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi zobowiązania Województwa Zachodniopomorskiego do zawarcia umowy. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.

Województwo Zachodniopomorskie zastrzega sobie możliwość nie odpowiadania na oferty, jak i nie zawarcia umowy, z którymkolwiek z oferentów.



Niniejsze zapytanie nie stanowi podstawy do roszczeń dotyczących zawarcia umowy. Niniejsze zapytanie ofertowe nie dotyczy postępowania prowadzonego w trybie ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

UMWZ, ROPS

Szczecin, 12.07.2019 r.